세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과
정책: 안정적 세입 확보
단위: 건전세정 구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	2,749,853	3,059,212	△309,359
	국 83,236		
	군 2,666,617		
안정적 세입 확보	656,323	674,316	△17,993
	국 83,236		
	군 573,087		
건전세정 구현	172,339	175,511	△3,172
세정 업무 관리	46,290	66,749	△20,459
201 일반운영비	22,580	42,580	△20,000
01 사무관리비	14,180	34,180	△20,000
○지방세 관련 책자 구입	1,930		
-지방세법 편람 70,000원*15권	1,050		
-지방세 해설집 110,000원*8권	880		
○지방세 심의위원회 참석수당 100,000원*10명*2회	2,000		
○지방세 고지서 제작	2,250		
-취득세 신고분 고지서 90,000원*10박스	900		
-수시분 고지서 90,000원*10박스	900		
-등록면허세 고지서 90,000원*5박스	450		
○유공납세자 물품 제작 400,000원*20개	8,000		
02 공공운영비	8,400	8,400	0
○세정 업무 우편료 700,000원*12월	8,400		
202 여비	7,128	7,128	0
01 국내여비	7,128	7,128	0
○지방세 세무조사	2,330		
○비과세·감면 실태 조사	2,330		
○과세 자료 현지 조사	2,468		
203 업무추진비	2,200	2,200	0
03 시책추진업무추진비	2,200	2,200	0
○지방세수 증대 시책 추진	2,200		
301 일반보전금	11,000	11,000	0
14 기타보상금	11,000	11,000	0
○지방세 성실납세자 인센티브 제공	11,000		
-괴산사랑상품권 100,000원*110명	11,000		
306 출연금	3,382	3,841	△459
01 출연금	3,382	3,841	△459
○한국지방세연구원 출연금	3,382		
지방세 정보화	126,049	108,762	17,287
308 자치단체등이전	97,565	108,762	△11,197
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	97,565	108,762	△11,197

부서: 재무과
정책: 안정적 세입 확보
단위: 건전세정 구현

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○차세대 지방세정보시스템(운영・유지관리) 위탁사업비	97,565		
403 자치단체등자본이전	28,484	0	28,484
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	28,484	0	28,484
○위택스 서비스 확대 및 인프라 보강 위탁사업비	5,329		
○차세대 지방세정보시스템 재해복구 구축사업비	23,155		
군세입 안정적 확보	83,402	83,402	0
재산세 및 자동차세 부과	83,402	83,402	0
201 일반운영비	78,650	78,650	0
01 사무관리비	22,650	22,650	0
○지방세 고지서 제작	12,600		
-통합 고지서 90,000원*20박스	1,800		
-자동차세 고지서 90,000원*30박스	2,700		
-재산세 고지서 90,000원*90박스	8,100		
○프린터 토너 구입 300,000원*3대*2회	1,800		
○지방세 납부 홍보물 제작	8,250		
-자동차세 현수막 및 입간판 110,000원*15개*3회	4,950		
-재산세 현수막 및 입간판 110,000원*15개*2회	3,300		
02 공공운영비	56,000	56,000	0
○군세 고지송달 우편료 11,200,000원*5회	56,000		
202 여비	4,752	4,752	0
01 국내여비	4,752	4,752	0
○재산세 부과 관리 업무 추진	4,752		
주택가격 산정 공시	197,936	197,936	0
	국 83,236		
	군 114,700		
주택가격 조사 및 검증(자체)	8,350	8,350	0
201 일반운영비	8,350	8,350	0
01 사무관리비	8,350	8,350	0
○개별주택가격 현수막 제작 110,000원*15개*3회	4,950		
○부동산 가격공시위원회 참석수당 100,000원*10명*1회	1,000		
○개별주택 현황도면용 프로그램 유지보수비	2,400		
주택가격 조사 및 검증(보조)	179,386	179,386	0
	국 83,236		
	군 96,150		
101 인건비	76,648	77,997	△1,349
	국 37,456		

부서: 재무과
정책: 안정적 세입 확보
단위: 주택가격 산정 공시

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	군	39,192		
04 기간제근로자등보수		76,648	77,997	△1,349
○개별주택가격 조사요원 인부임				
82,560원*39명*23일		74,057		
	국	36,348		
	군	37,709		
○개별주택가격 조사요원 4대보험료				
82,560원*39명*23일*3.498%		2,591		
	국	1,108		
	군	1,483		
201 일반운영비		101,638	100,289	1,349
	국	45,230		
	군	56,408		
01 사무관리비		101,638	100,289	1,349
○개별주택가격		99,638		
-산정가격 검증수수료				
6,730원*14,805호		99,638		
	국	44,230		
	군	55,408		
○주택가격조사용 사무용품 구입		2,000		
	국	1,000		
	군	1,000		
202 여비		1,100	1,100	0
	국	550		
	군	550		
01 국내여비		1,100	1,100	0
○주택특성조사(공동 · 개별)		1,100		
	국	550		
	군	550		
주택가격 결정통지		10,200	10,200	0
201 일반운영비		10,200	10,200	0
01 사무관리비		2,890	2,890	0
○주택가격 열람 통지문 제작				
170원*17,000매		2,890		
02 공공운영비		7,310	7,310	0
○주택가격 열람 통지문 우편료				
430원*17,000매		7,310		
지방소득세 부과		46,184	50,540	△4,356
지방소득세 부과 관리		46,184	50,540	△4,356
201 일반운영비		42,620	46,976	△4,356
01 사무관리비		18,450	16,450	2,000
○복사용지 구입 25,000원*20박스		500		
○고지서 제작		3,600		
-모두채움신고서 90,000원*10박스		900		

부서: 재무과
정책: 안정적 세입 확보
단위: 지방소득세 부과

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-주민세 고지서 90,000원*30박스	2,700		
○지방세 납부 홍보물 제작	5,650		
-지방소득세 홍보물 2,000,000원*2회	4,000		
-주민세 현수막 및 입간판 110,000원*15개	1,650		
○프린터 토너 구입 300,000원*2대*2회	1,200		
○고속레이저프린터 소모품 구입 1,500,000원*5종	7,500		
02 공공운영비	24,170	30,526	△6,356
○홍보물 및 고지서 우편료 430원*35,000건	15,050		
○고속레이저프린터 유지비 4,560,000원*2대	9,120		
202 여비	3,564	3,564	0
01 국내여비	3,564	3,564	0
○지방소득세 업무 추진	3,564		
지방세 징수	90,282	104,537	△14,255
지방세 체납관리	80,901	77,625	3,276
201 일반운영비	73,701	70,425	3,276
01 사무관리비	18,856	15,640	3,216
○지방세 독촉(체납)고지서 제작 90,000원*60박스	5,400		
○지방세 체납자 신용정보 조회 서비스 이용료	2,640		
○지방세 체납자 예금 전자압류 서비스 이용료 2,200원*500건	1,100		
○자산관리공사 공매 대행 수수료 200,000원*10건	2,000		
○세입징수포상금지급심의위원회 참석수당 100,000원*1명*2회	200		
○지방세(체납분) 납부 홍보 현수막 및 입간판 제작 110,000원*15개*2회	3,300		
○무인 통합수납시스템 수수료 80원*12,500건	1,000		
○영치시스템 소프트웨어 설치	3,216		
02 공공운영비	54,845	54,785	60
○지방세 체납처분 우편료	32,075		
-독촉고지서 발송 2,530원*1,000매	2,530		
-체납고지서 발송 430원*54,000매	23,220		
-체납처분 예고 및 통지 2,530원*2,500건	6,325		
○체납 차량 단속용 스마트폰 통신료 40,000원*2대*12월	960		
○체납 차량 번호판 영치시스템 유지보수	6,800		

부서: 재무과
정책: 안정적 세입 확보
단위: 지방세 징수

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○모바일 통지시스템 이용료 150,000원*12월	1,800		
○체납액 공인알림문자발송 유지보수	10,000		
○오라클 유지보수	2,660		
○NICE 아이핀 서비스 이용료	550		
202 여비	3,000	3,000	0
01 국내여비	3,000	3,000	0
○지방세 징수 업무 추진	3,000		
303 포상금	4,200	4,200	0
01 포상금	4,200	4,200	0
○지방세 징수 포상금	1,000		
○징수업무평가 시상금	3,200		
-최우수 1,000,000원*1개읍면	1,000		
-우수 700,000원*1개읍면	700		
-장려 500,000원*3개읍면	1,500		
지방세 수납관리	9,381	26,912	△17,531
201 일반운영비	9,381	26,912	△17,531
01 사무관리비	2,400	2,400	0
○수납관리용 프린터 토너 구입 300,000원*8개	2,400		
02 공공운영비	6,981	24,512	△17,531
○세입통합 무인수납 시스템 유지보수비	6,981		
세외수입 관리	66,180	62,390	3,790
세외수입 운영관리	66,180	62,390	3,790
201 일반운영비	5,110	5,260	△150
01 사무관리비	5,110	5,260	△150
○세외수입 고지서 및 독촉장 제작	4,050		
-고지서 및 독촉장 90,000원*45박스	4,050		
○세외수입 해설책자 구입 120,000원*3개	360		
○기부금심사위원회 참석수당 100,000원*7명*1회	700		
202 여비	1,000	1,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○세외수입 징수 업무 추진	1,000		
308 자치단체등이전	60,070	56,130	3,940
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	60,070	56,130	3,940
○차세대 지방세외수입 정보시스템 유지관리	60,070		
투명한 회계관리	230,675	200,693	29,982
효율적인 회계운영	185,875	177,893	7,982
결산관리	39,720	40,570	△850
201 일반운영비	38,970	38,970	0
01 사무관리비	38,970	38,970	0

부서: 재무과
정책: 투명한 회계관리
단위: 효율적인 회계운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○결산서 및 첨부 서류 인쇄 169,000원*2종*65부	21,970		
○주민이 알기 쉬운 결산서 제작	5,000		
○결산검사위원 참석수당 150,000원*4명*20일	12,000		
405 자산취득비	750	0	750
01 자산및물품취득비	750	0	750
○결산검사장 사무용 의자 구입 150,000원*5개	750		
지출관리	15,261	14,949	312
101 인건비	11,097	10,785	312
04 기간제근로자등보수	11,097	10,785	312
○지방재정 프로그램 입력등 인부임 82,560원*1명*120일	9,908		
○지방재정 프로그램 입력등 인부임 4대보험 9,907,200원*12%	1,189		
201 일반운영비	2,600	2,600	0
01 사무관리비	2,600	2,600	0
○천공기 소모품 및 회계서류 편철표지 등 구입	2,600		
202 여비	1,564	1,564	0
01 국내여비	1,564	1,564	0
○지출 업무 추진	1,564		
회계관계공무원 재정보증청약 가입	4,753	3,985	768
201 일반운영비	4,753	3,985	768
02 공공운영비	4,753	3,985	768
○회계관계공무원 재정보증청약 가입	4,753		
-보증한도 3억원 100,000원*24명	2,400		
-보증한도 3천만원 10,000원*215명	2,150		
-보증한도 2천만원 7,000원*29명	203		
물품 구입・관리	28,766	23,266	5,500
201 일반운영비	28,166	22,666	5,500
01 사무관리비	15,730	10,230	5,500
○물품관리시스템 전자태그 930원*11,000개	10,230		
○미술품 감정평가 수수료	5,500		
02 공공운영비	12,436	12,436	0
○물품관리시스템 유지보수비	12,436		
202 여비	600	600	0
01 국내여비	600	600	0
○물품 관리 지도	600		
계약관리	97,375	95,123	2,252
101 인건비	24,967	24,265	702
04 기간제근로자등보수	24,967	24,265	702

부서: 재무과
정책: 투명한 회계관리
단위: 효율적인 회계운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○계약전산프로그램 입력 등 인부임 82,560원*1명*270일	22,292		
○계약전산프로그램 입력 등 인부임 4대보험 22,291,200원*12%	2,675		
201 일반운영비	65,280	63,730	1,550
01 사무관리비	51,690	50,140	1,550
○계약관련도서 구입 17,000원*5종*20부	1,700		
○공탁수수료	4,000		
○공동인증서 갱신 수수료 110,000원*5개	550		
○가격정보지 구독 30,000원*4종*12월	1,440		
○계약심의위원회 참석수당 100,000원*10명*2회	2,000		
○공공계약지원 및 전문컨설팅 용역	22,000		
○나라장터 이용수수료(전자입찰대행)	20,000		
-5천만원 미만 10,000원*210건	2,100		
-5천만원 이상~2억원 미만 20,000원*700건	14,000		
-2억원 이상 30,000원*130건	3,900		
02 공공운영비	13,590	13,590	0
○신계약행정관리등 프로그램 기술지원용역 1,132,500원*12월	13,590		
202 여비	7,128	7,128	0
01 국내여비	7,128	7,128	0
○계약 업무 추진	7,128		
복식부기 회계제도 운영	22,800	22,800	0
복식부기 자산실사	22,800	22,800	0
201 일반운영비	22,000	22,000	0
01 사무관리비	22,000	22,000	0
○재무제표 작성 자문 및 검토 용역	22,000		
202 여비	800	800	0
01 국내여비	800	800	0
○복식부기 업무 추진	800		
부가가치세 환급 지원	22,000	0	22,000
부가가치세 환급	22,000	0	22,000
207 연구개발비	22,000	0	22,000
01 연구용역비	22,000	0	22,000
○부가가치세 환급 자문 및 검토 용역	22,000		
재산의 효율적 관리	1,821,884	2,143,394	△321,510
공유재산의 효율적 관리	1,321,626	1,626,090	△304,464
공유재산관리	1,321,626	1,626,090	△304,464
201 일반운영비	1,167,926	622,984	544,942
01 사무관리비	37,800	38,000	△200

부서: 재무과
정책: 재산의 효율적 관리
단위: 공유재산의 효율적 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○온비드 이용(낙찰 수수료)	1,500		
○공유재산 관리	33,500		
-기본수용비	5,000		
-등기이전 수수료	2,500		
-감정평가 수수료	20,000		
-측량 수수료	3,000		
-소규모 용역 수수료	3,000		
○공유재산심의회 참석수당 100,000원*7명*4회	2,800		
02 공공운영비	1,130,126	584,984	545,142
○군유재산 유지비	30,000		
○공제회비	1,100,126		
-재해복구	310,725		
-손해배상	742,425		
-자기부담금	3,300		
-단체상해보험	11,407		
-업무상 배상	7,799		
-행정종합 배상	24,470		
202 여비	3,700	3,106	594
01 국내여비	3,700	3,106	594
○공유재산 업무 추진	3,700		
401 시설비및부대비	150,000	1,000,000	△850,000
01 시설비	150,000	1,000,000	△850,000
○군유재산 집단화 부지 매입	150,000		
청사운영	306,018	387,420	△81,402
청사 유지관리	306,018	387,420	△81,402
201 일반운영비	304,218	296,044	8,174
01 사무관리비	90,822	89,848	974
○군청사 제3종시설물 정기 안전점검 용역 4,200,000원*2회	8,400		
○소방 안전관리 대행 용역 696,000원*12회	8,352		
○청소 및 화장실 용품 구입	15,000		
○에어컨 가스 보충 및 소독 9,790,000원*1식	9,790		
○전기 안전관리 대행 용역 275,000원*4회*12월	13,200		
○청사 보일러 정기검사 수수료	250		
○청사 도시가스 정기 안전점검 수수료 300,000원*1회	300		
○군 시설물 위생관리	11,000		
-저수조 및 물탱크 청소 1,000,000원*2회	2,000		
-방역소독비 750,000원*12회	9,000		

부서: 재무과
정책: 재산의 효율적 관리
단위: 청사운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○정수기 및 비데 유지비	9,500		
○청사 시스템 냉난방기 관리 용역 840,000원*12월	10,080		
○기계설비 유지관리 용역	4,950		
02 공공운영비	213,396	206,196	7,200
○상・하수도료(군청) 2,400,000원*12월	28,800		
○전기료(군청) 22,000,000원*6월	132,000		
○한국소방안전원회비 50,000원*2회	100		
○한국에너지기술인협회비 100,000원*2회	200		
○케이블 방송료 300,000원*12회	3,600		
○승강기 유지비 154,000원*2대*12월	3,696		
○청사 건물 유지비	20,000		
○청사 보일러	25,000		
-연료비	20,000		
-수선유지비	5,000		
202 여비	1,800	1,376	424
01 국내여비	1,800	1,376	424
○청사 유지 보수 업무 추진	1,800		
공용차량 관리	194,240	129,884	64,356
공용차량 유지 및 관리	151,740	129,884	21,856
201 일반운영비	141,180	120,380	20,800
01 사무관리비	6,460	4,860	1,600
○공용차량 고속도로 통행카드 충전 250,000원*12월	3,000		
○공공조달 유류비 수수료 5,000원*12월	60		
○정기검사 수수료	1,100		
○공용차량 관리 소모품 등 구입	2,000		
○중대산업재해 안전용품 등 구입	300		
02 공공운영비	134,720	115,520	19,200
○자동차세	3,300		
○자동차 보험료	19,000		
○자동차 사고 시 자기부담금(20%)	3,000		
○차량유지비	108,000		
-승용차	36,000		
-승합차	20,000		
-화물차	45,000		
-굴착기	7,000		
○시설장비 유지비	1,000		
-차고 셔터 유지비	500		
-전기차 충전기 유지비	500		

부서: 재무과
정책: 재산의 효율적 관리
단위: 공용차량 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○차량용 위성방송 수신료 35,000원*12월	420		
202 여비	10,560	9,504	1,056
01 국내여비	10,560	9,504	1,056
○차량관리 업무 추진	10,560		
공용차량 구입	42,500	0	42,500
405 자산취득비	42,500	0	42,500
01 자산및물품취득비	42,500	0	42,500
○75라6366(스타렉스) 대체구입	42,500		
행정운영경비(재무과)	40,971	40,809	162
기본경비(재무과)	40,971	40,809	162
기본경비(재무과)	40,971	40,809	162
201 일반운영비	34,437	34,437	0
01 사무관리비	27,237	27,237	0
○기본수용비	13,500		
○기본급량비	13,737		
02 공공운영비	7,200	7,200	0
○후납우편료 600,000원*12월	7,200		
202 여비	1,620	1,458	162
01 국내여비	1,620	1,458	162
○재무과 기본업무 추진	1,620		
203 업무추진비	4,914	4,914	0
04 부서운영업무추진비	4,914	4,914	0
○재무과 부서운영업무추진 455,000원*12월*90%	4,914		