세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 추경 3 회 일반회계 민원과

부서: 민원과
정책: 주민행정편의도모(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민 편의위주 민원행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
민원과	7,594,115	8,637,539	△1,043,424
	국 3,498,106	3,929,220	△431,114
	기 100,000	100,000	0
	특 69,000	69,000	0
	도 586,167	631,932	△45,765
	군 3,340,842	3,907,387	△566,545
주민행정편의도모(일반공공행정/일반행정)	2,265,131	2,997,878	△732,747
	국 753,974	978,974	△225,000
	특 69,000	69,000	0
	도 50,689	50,689	0
	군 1,391,468	1,899,215	△507,747
주민 편의위주 민원행정	523,941	538,307	△14,366
	국 35,742	35,742	0
	특 60,000	60,000	0
	군 428,199	442,565	△14,366
기초민원의 효율적인 관리	250,380	260,784	△10,404
	특 60,000	60,000	0
	군 190,380	200,784	△10,404
201 일반운영비	85,444	94,948	△9,504
01 사무관리비	54,780	64,284	△9,504
○ 주민등록증 발급비 900,000원 * 12월	10,800	20,304	△9,504
405 자산취득비	136,612	137,512	△900
	특 60,000	60,000	0
	군 76,612	77,512	△900
01 자산및물품취득비	136,612	137,512	△900
○ 무인민원발급기 구입 24,820,000원 * 5대	124,100	125,000	△900
	특 50,000	50,000	0
	군 74,100	75,000	△900
민원콜센터 운영	237,819	241,781	△3,962
307 민간이전	218,281	222,243	△3,962
05 민간위탁금	218,281	222,243	△3,962
○ 민원콜센터 위탁운영비 18,190,080원 * 12월	218,281	222,243	△3,962
토지종합관리	1,741,190	2,459,571	△718,381
	국 718,232	943,232	△225,000
	특 9,000	9,000	0
	도 50,689	50,689	0
	군 963,269	1,456,650	△493,381
지적민원 서비스	69,483	72,467	△2,984
201 일반운영비	36,943	39,387	△2,444
01 사무관리비	13,764	14,244	△480
○ 지적팀 업무추진 급식 8,000원 * 5명 * 6일 * 12월	2,880	3,360	△480
02 공공운영비	23,179	25,143	△1,964
○ 부동산종합공부시스템 S/W 유지보수	10,874	12,250	△1,376

부서: 민원과
정책: 주민행정편의도모(일반공공행정/일반행정)
단위: 토지종합관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○ 지적도면전산 유지관리비(전액삭감)	0	588	△588
202 여비	2,460	3,000	△540
01 국내여비	2,460	3,000	△540
○ 지적팀 현안업무추진 및 민원사항 처리 10,000원 * 5명 * 4.1일 * 12월	2,460	3,000	△540
토지이동조사운영	147,859	148,279	△420
201 일반운영비	147,859	148,279	△420
01 사무관리비	147,259	147,679	△420
○ 지명위원회 참석수당 70,000원 * 3명 * 1회	210	630	△420
지적공부관리	33,335	36,300	△2,965
201 일반운영비	22,685	24,300	△1,615
01 사무관리비	22,685	24,300	△1,615
○ 토지이동결의서 전산화 DB구축 사업 5,985,000원 * 1회	5,985	6,300	△315
○ 지적측량결과도 전산화 DB구축 사업 16,700,000원 * 1회	16,700	18,000	△1,300
405 자산취득비	10,650	12,000	△1,350
01 자산및물품취득비	10,650	12,000	△1,350
○ 플로터 구입 10,650,000원 * 1대	10,650	12,000	△1,350
수치지형도(1/1000) 제작 사업	185,802	450,000	△264,198
	국 0	225,000	△225,000
	군 185,802	225,000	△39,198
308 자치단체등이전	185,802	450,000	△264,198
	국 0	225,000	△225,000
	군 185,802	225,000	△39,198
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	185,802	450,000	△264,198
○ 수치지형도 제작 사업 185,801,320원 * 1회	185,802	450,000	△264,198
	국 0	225,000	△225,000
	군 185,802	225,000	△39,198
지적재조사사업 추진	232,246	652,256	△420,010
201 일반운영비	32,246	47,756	△15,510
01 사무관리비	32,246	41,060	△8,814
○ 지적재조사 기준점 매설 수수료 13,310,000원 * 1회	13,310	18,500	△5,190
○ 지적재조사·경계결정위원회 참석수당 70,000원 * 6명 * 1회	420	3,360	△2,940
○ 지적재조사 감정평가수수료 지급 12,516,000원 * 1회	12,516	13,200	△684
02 공공운영비	0	6,696	△6,696
○ 지적재조사사업 동의서 및 경계결정 통지용 우편(전액삭감)	0	6,448	△6,448
○ 지적재조사 조정금 압류 등기료(전액삭감)	0	248	△248

부서: 민원과
정책: 주민행정편의도모(일반공공행정/일반행정)
단위: 토지종합관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
301 일반보전금	200,000	604,500	△404,500
12 기타보상금	200,000	604,500	△404,500
○ 지적재조사 조정금 지급 100,000원 * 2,000㎡	200,000	604,500	△404,500
지적재조사사업 추진(보조)	670,645	670,645	0
	국 670,645	670,645	0
201 일반운영비	60,250	60,250	0
	국 60,250	60,250	0
01 사무관리비	36,286	41,210	△4,924
○ 지적재조사 업무추진 소모품 구입 10,000원 * 200건	2,000	5,000	△3,000
	국 2,000	5,000	△3,000
○ 지적재조사 업무추진 급량비 8,000원 * 4명 * 98일	3,136	4,160	△1,024
	국 3,136	4,160	△1,024
○ 지적재조사 홍보 현수막 제작 60,000원 * 3개소 * 5회	900	1,800	△900
	국 900	1,800	△900
02 공공운영비	23,964	19,040	4,924
○ 지적재조사 통보용 우편요금 2,000원 * 11,982건	23,964	19,040	4,924
	국 23,964	19,040	4,924
도로명주소사업	38,882	47,198	△8,316
201 일반운영비	12,692	21,008	△8,316
01 사무관리비	12,200	20,648	△8,448
○ 도로명주소 홍보용 리플릿 제작(전액삭감)	0	1,000	△1,000
○ 도로명주소 홍보용 현수막 제작(전액삭감)	0	1,200	△1,200
○ 전산장비 소모품 구입	7,200	10,200	△3,000
-플로터헤드 구입(전액삭감)	0	3,000	△3,000
○ 도로명주소 위원회 참석수당(전액삭감)	0	560	△560
○ 지적재조사팀 업무추진 급식(전액삭감)	0	2,688	△2,688
02 공공운영비	492	360	132
○ 스마트 KAIS 통신요금 41,000원 * 12월	492	360	132
지가조사업무관리	18,524	30,012	△11,488
201 일반운영비	18,524	30,012	△11,488
01 사무관리비	18,524	30,012	△11,488
○ 감정평가사 검증수수료(7.1기준) 43,600원 * 1,100건 * 30% * 50%	7,194	15,042	△7,848
○ 부동산가격 공시위원회 참석수당 70,000원 * 13명 * 1회	910	4,550	△3,640
부동산업무관리	15,860	20,860	△5,000
201 일반운영비	13,360	18,360	△5,000
01 사무관리비	13,360	18,360	△5,000

부서: 민원과
정책: 주민행정편의도모(일반공공행정/일반행정)
단위: 토지종합관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○ 개발비용산정 및 종료시점지가 검증 수수료 1,000,000원 * 5건	5,000	10,000	△5,000
부동산 특조법 운영	10,884	13,884	△3,000
201 일반운영비	10,884	13,884	△3,000
01 사무관리비	3,800	6,800	△3,000
○ 이의신청 보증인 출석 수당(전액삭감)	0	3,000	△3,000
건축문화의 향상(국토및지역개발/지역및도시)	4,897,967	5,232,723	△334,756
	국 2,720,327	2,926,441	△206,114
	기 100,000	100,000	0
	도 535,478	581,243	△45,765
	군 1,542,162	1,625,039	△82,877
건축행정의 건실화	293,061	314,611	△21,550
체계적인 건축물 관리	293,061	314,611	△21,550
207 연구개발비	178,450	200,000	△21,550
02 전산개발비	178,450	200,000	△21,550
○ 구 건축물대장 전산시스템 구축 178,450,000원 * 1회	178,450	200,000	△21,550
주거환경 및 경관개선	4,604,906	4,918,112	△313,206
	국 2,720,327	2,926,441	△206,114
	기 100,000	100,000	0
	도 535,478	581,243	△45,765
	군 1,249,101	1,310,428	△61,327
주거환경안정지원	45,818	46,985	△1,167
301 일반보전금	0	740	△740
12 기타보상금	0	740	△740
○ 공동주택 입주자대표회의 윤리교육 강사수당 (전액삭감)	0	740	△740
401 시설비및부대비	8,073	8,500	△427
01 시설비	8,073	8,500	△427
○ 제3종 시설물 실태조사 용역 8,073,000원 * 1동	8,073	8,500	△427
농어촌 빈집철거지원사업(전환사업)	280,935	284,000	△3,065
401 시설비및부대비	6,935	10,000	△3,065
01 시설비	6,935	10,000	△3,065
○ 특정빈집 철거 사업 6,934,400원 * 1동	6,935	10,000	△3,065
주거급여	2,152,283	2,409,927	△257,644
	국 1,721,827	1,927,941	△206,114
	도 215,228	240,993	△25,765
	군 215,228	240,993	△25,765
301 일반보전금	1,396,301	1,653,945	△257,644
	국 1,117,041	1,323,155	△206,114
	도 139,630	165,395	△25,765
	군 139,630	165,395	△25,765

부서: 민원과
정책: 건축문화의 향상(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 주거환경 및 경관개선 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
01 사회보장적수혜금	1,396,301	1,653,945	△257,644
○ 기초생활보장 주거급여 1,396,301,000원 * 1회	1,396,301	1,653,945	△257,644
	국 1,117,041	1,323,155	△206,114
	도 139,630	165,395	△25,765
	군 139,630	165,395	△25,765
취약지역 생활여건 개조사업	1,291,270	1,292,600	△1,330
	국 935,000	935,000	0
	도 101,700	101,700	0
	군 254,570	255,900	△1,330
207 연구개발비	17,670	19,000	△1,330
01 연구용역비	17,670	19,000	△1,330
○ 취약지역 생활여건 개조사업 예비계획 수립 용역 17,670,000원 * 1개소	17,670	19,000	△1,330
한옥건축지원사업	0	50,000	△50,000
	도 0	20,000	△20,000
	군 0	30,000	△30,000
402 민간자본이전	0	50,000	△50,000
	도 0	20,000	△20,000
	군 0	30,000	△30,000
02 민간자본사업보조(이전재원)	0	50,000	△50,000
○ 한옥건축지원사업(전액삭감)	0	50,000	△50,000
	도 0	20,000	△20,000
	군 0	30,000	△30,000
행정운영경비(민원과)(기타/기타)	173,411	174,435	△1,024
	국 23,805	23,805	0
	군 149,606	150,630	△1,024
인력운영비	132,707	128,131	4,576
	국 23,805	23,805	0
	군 108,902	104,326	4,576
여권발급 운영 인건비	40,402	35,826	4,576
	국 10,000	10,000	0
	군 30,402	25,826	4,576
101 인건비	37,667	33,091	4,576
	국 10,000	10,000	0
	군 27,667	23,091	4,576
03 공무직(무기계약)근로자보수	37,667	33,091	4,576
○ 여권업무담당 공무직 보수	37,667	33,091	4,576
- 기본급 2,098,000원 * 1명 * 12월	25,176	24,120	1,056
	국 10,000	10,000	0
	군 15,176	14,120	1,056
- 시간외수당 17,390원 * 1명 * 10시간 * 12월	2,087	1,938	149
- 정근수당 2,098,000원 * 30% * 2회	1,259	2,010	△751
- 정근가산금 50,000원 * 1명 * 12월	600	720	△120
- 연차수당 92,746원 * 1명 * 10일	928	862	66

부서: 민원과
정책: 행정운영경비(민원과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
- 명절휴가비 2,098,000원 * 1명 * 60/100 * 2회	2,518	201	2,317
- 직무수당 50,000원 * 1명 * 12월	600	0	600
- 상여금 2,098,000원 * 1명 * 60%	1,259	0	1,259
기본경비(민원과)	40,704	46,304	△5,600
기본경비	40,704	46,304	△5,600
202 여비	600	6,200	△5,600
01 국내여비	600	6,200	△5,600
○ 국가예산확보 및 주요현안사업 추진(전액삭감)	0	2,000	△2,000
○ 민원팀 현안업무추진 및 민원사항 처리 10,000원 * 5명 * 12월	600	4,200	△3,600
재무활동(민원과)(기타/기타)	257,606	232,503	25,103
보전지출(민원과)	257,606	232,503	25,103
보전지출	257,606	232,503	25,103
802 반환금기타	257,606	232,503	25,103
01 국고보조금반환금	204,101	203,794	307
○ '21년 지적재조사사업	307	0	307
02 시·도비보조금반환금	53,505	28,709	24,796
○ '19년 아름다운 주거 경관개선사업	24,296	0	24,296
○ '20년 비주거용 빈집정비사업	500	0	500