세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 재무과
정책: 책임있고 투명한 재무관리 체계 확립
단위: 재정집행의 책임성, 효율성 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	1,583,445	2,354,787	△771,342
	국 52,000		
	도 4,000		
	군 1,527,445		
책임있고 투명한 재무관리 체계 확립	1,128,858	1,706,101	△577,243
	국 40,000		
	군 1,088,858		
재정집행의 책임성, 효율성 강화	99,741	75,481	24,260
계약, 회계제도 내실운영	74,721	49,641	25,080
201 일반운영비	44,401	36,121	8,280
01 사무관리비	40,920	32,640	8,280
◎전자태그 물품관리 유지관리 용역 11,000,000원*1회	11,000		
◎RF리더기 소프트웨어 유지보수 용역 4,000,000원*1회	4,000		
◎나라장터 이용수수료 15,000원*320건	4,800		
◎계약관리, 적격심사 프로그램 유지보수 550,000원*12월	6,600		
◎계약심의위원회 위원수당 70,000원*6명*1회	420		
◎세입세출 결산업무 추진	9,420		
⊙결산서 및 부속서류 인쇄 60,000원*2종*40부	4,800		
⊙검사위원수당 70,000원*3명*20일	4,200		
⊙검사위원급식비 7,000원*3명*20일	420		
◎특근자 급식비 7,000원*3명*10일*12월	2,520		
◎행정사무용품비 180,000원*12월	2,160		
02 공공운영비	3,481	3,481	0
◎회계공무원 보증보험료	3,481		
⊙수입금출납및지출계약업무 50,600원*10개직위	506		
⊙일상경비업무 22,000원*107개직위	2,354		
⊙기금업무 25,875원*24개직위	621		
202 여비	12,320	13,520	△1,200
01 국내여비	12,320	13,520	△1,200
◎회계, 계약교육 및 연찬회 참석 80,000원*2명*3일*14회	6,720		
◎사업장 현장 확인 20,000원*2명*140일	5,600		
207 연구개발비	18,000	0	18,000
02 전산개발비	18,000	0	18,000
◎계약과정 공개시스템 구축 용역 18,000,000원*1회	18,000		
복식회계제도 내실운영	17,320	18,140	△820
201 일반운영비	13,320	13,500	△180

부서: 재무과
정책: 책임있고 투명한 재무관리 체계 확립
단위: 재정집행의 책임성, 효율성 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	13,320	13,500	△180
◎재무회계 결산업무 추진	12,000		
⦿재무보고서 검토용역 11,000,000원*1회	11,000		
⦿재무보고서 인쇄 25,000원*40부	1,000		
◎행정사무용품비 110,000원*12월	1,320		
202 여비	4,000	4,640	△640
01 국내여비	4,000	4,640	△640
◎복식부기 자산실사 및 교육참석 80,000원*2인*25회	4,000		
단위사업운영경비	7,700	7,700	0
202 여비	5,700	5,700	0
01 국내여비	5,700	5,700	0
◎자매결연기관간 교류 추진 2,700,000원	2,700		
◎서귀포시-국고국 정기교류 추진 3,000,000원*1회	3,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
◎회계제도 시책업무 추진 2,000,000원	2,000		
공유재산관리	47,061	39,038	8,023
공유 재산관리의 내실화	47,061	39,038	8,023
201 일반운영비	13,830	13,838	△8
01 사무관리비	12,630	12,638	△8
◎공유재산관리 사무용품 및 전산장비 유지 350,000원*10회	3,500		
◎공유재산 측량 및 감정평가 수수료 685,000원*10회	6,850		
◎공유지관리시스템 유지보수 190,000원*12월	2,280		
02 공공운영비	1,200	1,200	0
◎대부료고지서 우편요금 100,000원*12월	1,200		
202 여비	7,500	5,200	2,300
01 국내여비	7,500	5,200	2,300
◎공유재산 업무추진 20,000원*5명*67회	6,700		
◎소송수행등 관외여비 80,000원*1명*10회	800		
207 연구개발비	25,608	20,000	5,608
02 전산개발비	25,608	20,000	5,608
◎군유일반재산 실태조사 및 관리시스템 구축(2년차(김화,서면,근남,근북))26,400원*970필지	25,608		
401 시설비및부대비	123	0	123
01 시설비	123	0	123
◎국공유재산상호점유재산 교환차금 123,000원*1식	123		

부서: 재무과
정책: 책임있고 투명한 재무관리 체계 확립
단위: 쾌적한 청사 환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
쾌적한 청사 환경 조성	982,056	1,120,582	△138,526
	국 40,000		
	군 942,056		
청사 시설개선	294,539	337,377	△42,838
	국 40,000		
	군 254,539		
401 시설비및부대비	294,539	337,377	△42,838
	국 40,000		
	군 254,539		
01 시설비	294,539	337,377	△42,838
◎군청사 틈새바람 방지창호 설치사업 335,850원*238.2㎡	80,000		
	국 40,000		
	군 40,000		
◎군청사 후면 도색 및 물청소 정비사업 11,453원*1,720㎡	19,700		
◎군청사 후면 벽돌 교체사업 50,000원*660㎡	33,000		
◎군유지 정비사업 10,993원*6,509㎡	71,554		
◎군청 고가수조 물탱크 교체 설치사업 21,145,000원*1식	21,145		
◎제2별관 지붕 비가림시설 설치사업 85,000원*484㎡	41,140		
◎군청사 시설개선 사업 4,000,000원*7회	28,000		
청사 운영 및 관리	491,517	367,435	124,082
201 일반운영비	486,177	358,615	127,562
01 사무관리비	29,280	29,904	△624
◎2급관사 공동관리비 20,000원*12월	240		
◎청사 및 관사관리용 소모품 구입 130,000원*12월	1,560		
◎페이퍼타올 구입 24,000원*8박스*12월	2,304		
◎화장지 구입 30,000원*26박스*12월	9,360		
◎쓰레기봉투 구입 1,800원*80매*12월	1,728		
◎화장실 비데 임차료 884,000원*12월	10,608		
◎현무암분경 임차료 290,000원*12월	3,480		
02 공공운영비	456,897	328,711	128,186
◎군청사(본관 및 1별관) 청소용역 7,700,000원*12월	92,400		
◎군청사(본관 및 1별관) 소독용역 581,000원*5회	2,905		
◎군청사 전기안전관리대행 용역 1,250,000원*12월	15,000		
◎군청사 소방시설 방화관리대행 용역 504,000원*12월	6,048		
◎방화관리자 및 위험물안전관리자 협회비 100,000원*1회	100		

부서: 재무과
정책: 책임있고 투명한 재무관리 체계 확립
단위: 쾌적한 청사 환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎군청사 장애인용승강기 관리용역 380,000원*12월	4,560		
◎승강기 정기검사 수수료 260,000원*1회	260		
◎정화조 청소비 1,500,000원*1회	1,500		
◎시설물(본관 및 별관) 환경개선부담금 800,000원*2회	1,600		
◎청사 및 관사 전기요금 18,223,410원*12월	218,681		
◎청사 및 관사 상수도요금 1,000,000원*12월	12,000		
◎청사 및 관사 통신료 120,000원*12월	1,440		
◎관사 및 별관 난방용유류대 1,300원*4,500ℓ	5,850		
◎한국지방재정공제회비(정기분) 94,553,000원*1회	94,553		
202 여비	5,340	8,820	△3,480
01 국내여비	5,340	8,820	△3,480
◎청사환경개선사업 추진 20,000원*3명*89일	5,340		
차량 및 장비관리	196,000	415,770	△219,770
201 일반운영비	185,200	183,800	1,400
02 공공운영비	185,200	183,800	1,400
◎환경개선부담금 1,000,000원*2회	2,000		
◎관용차량 자동차세(37대) 3,200,000원*1회	3,200		
◎관용차량 보험료(37대) 400,000원*37대	14,800		
◎관용차량(4대) 임차비 5,000,000원*4대	20,000		
◎관용차량 유류대 9,100,000원*12월	109,200		
◎관용차량 수선유지비 3,000,000원*12월	36,000		
202 여비	10,800	10,800	0
01 국내여비	10,800	10,800	0
◎군정업무추진 차량지원 10,800,000원*1년	10,800		
지적행정과 토지정보화	445,209	639,188	△193,979
	국 12,000		
	도 4,000		
	군 429,209		
고객중심의 지적행정 운영	24,574	26,810	△2,236
지적측량기준점 관리	6,560	7,050	△490
201 일반운영비	4,160	4,250	△90
01 사무관리비	4,160	4,250	△90
◎행정사무용품비 416,000원*10월	4,160		
202 여비	2,400	2,800	△400
01 국내여비	2,400	2,800	△400
◎지적측량기준점 조사 20,000원*2명*60일	2,400		
디지털측량기반 구축	11,712	12,740	△1,028
201 일반운영비	6,672	7,500	△828

부서: 재무과
정책: 지적행정과 토지정보화
단위: 고객중심의 지적행정 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	4,164	4,200	△36
◎행정사무용품비 416,400원*10월	4,164		
02 공공운영비	2,508	3,300	△792
◎항온항습기 유지보수 209,000원*12월	2,508		
202 여비	5,040	5,240	△200
01 국내여비	5,040	5,240	△200
◎측량성과 및 이동지조사 20,000원*2명*90일	3,600		
◎지적세미나 참석 및 자료조사 80,000원*2명*3일*3회	1,440		
지적민원실운영	6,302	7,020	△718
201 일반운영비	6,302	7,020	△718
01 사무관리비	6,302	7,020	△718
◎복사기 임차료 200,000원*12회	2,400		
◎제증명 발급용 인증기 수선 및 부품구입 100,000원*12월	1,200		
◎지적민원실 전산소모품 구입 225,160원*12월	2,702		
토지 및 지리정보화 추진	364,998	548,920	△183,922
	국 12,000		
	도 4,000		
	군 348,998		
새주소사업지원	109,529	182,042	△72,513
	국 12,000		
	도 4,000		
	군 93,529		
101 인건비	6,203	5,366	837
04 기간제근로자등보수	6,203	5,366	837
◎도로명시설물 일제조사	6,203		
⊙기본급 41,680원*50일*2명	4,168		
⊙주휴수당 41,680원*10주*2명	834		
⊙급식보조비 7,000원*50일*2명	700		
⊙4대보험료 5,002,000원*10%	501		
201 일반운영비	68,406	68,834	△428
	국 9,000		
	도 4,000		
	군 55,406		
01 사무관리비	63,954	62,954	1,000
◎행정사무용품구입 843,400원*10회	8,434		
◎도로명주소 위원회수당 70,000원*8명*2회	1,120		
◎도로명주소 홍보용품구입 5,000,000원*4회	20,000		
◎도로명시설물설치 800,000원*43개	34,400		
	국 9,000		
	도 4,000		
	군 21,400		

부서: 재무과
정책: 지적행정과 토지정보화
단위: 토지 및 지리정보화 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	4,452	5,880	△1,428
◎도로명주소 지역안내판 전기요금 53,000원*7개*12월	4,452		
202 여비	5,120	4,480	640
01 국내여비	5,120	4,480	640
◎도로명주소사업 추진 20,000원*4명*64일	5,120		
401 시설비및부대비	24,000	97,500	△73,500
	국 3,000		
	군 21,000		
01 시설비	24,000	97,500	△73,500
◎도로명안내시설 기초번호판 설치 50,000원*480개	24,000		
	국 3,000		
	군 21,000		
403 자치단체등자본이전	5,800	5,862	△62
02 공기관등에대한대행사업비	5,800	5,862	△62
◎도로명주소정보시스템 고도화 5,800,000원*1식	5,800		
한국토지종합망 운영	22,467	22,467	0
201 일반운영비	22,467	22,467	0
02 공공운영비	22,467	22,467	0
◎한국토지정보시스템 서버 유지보수 1,872,200원*12월	22,467		
토지 및 지리정보화 추진	209,627	344,411	△134,784
101 인건비	21,411	19,897	1,514
04 기간제근로자등보수	21,411	19,897	1,514
◎토지및지리정보화추진	21,411		
⊙기본급 41,680원*250일*1명	10,420		
⊙주휴수당 41,680원*52주*1명	2,168		
⊙상여금 10,420,000원/12월*400%*1명	3,474		
⊙연차수당 41,680원*15일*1명	626		
⊙급식보조비 7,000원*250일*1명	1,750		
⊙시간외수당 41,680원/8시간*150%*80시간*1명	626		
⊙명절휴가비 200,000원*2회*1명	400		
⊙4대보험료 19,464,000원*10%	1,947		
201 일반운영비	31,156	30,674	482
01 사무관리비	6,727	7,673	△946
◎행정사무용품구입 672,700원*10월	6,727		
02 공공운영비	24,429	23,001	1,428
◎국가정보통합시스템 서버 유지보수 2,035,670원*12월	24,429		

부서: 재무과
정책: 지적행정과 토지정보화
단위: 토지 및 지리정보화 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	2,560	3,840	△1,280
01 국내여비	2,560	3,840	△1,280
◎토지및지리정보화추진 80,000원*2명*16일	2,560		
207 연구개발비	154,500	0	154,500
02 전산개발비	154,500	0	154,500
◎행정업무지원 공간정보 인트라넷시스템 구축 154,500,000원*1식	154,500		
토지이동결의서 전산화 추진	23,375	0	23,375
207 연구개발비	23,375	0	23,375
01 연구용역비	23,375	0	23,375
◎ 토지이동결의서 전산화추진 23,375,000원*1식	23,375		
부동산관리 체계 확립	55,637	63,458	△7,821
개별공시지가관리	55,637	63,458	△7,821
101 인건비	1,288	1,268	20
04 기간제근로자등보수	1,288	1,268	20
◎공시지가 토지특성조사	1,288		
⊙기본급 41,680원*20일*1명	834		
⊙주휴수당 41,680원*5주*1명	209		
⊙급식보조비 7,000원*20일*1명	140		
⊙4대보험료 1,043,000원*10%	105		
201 일반운영비	46,589	45,790	799
01 사무관리비	41,289	41,289	0
◎개별공시지가 산정조서 및 결정조서 인쇄 200,000원*20박스	4,000		
◎부동산평가위원회 위원수당 70,000원*12명*5회	4,200		
◎개별공시지가 검증수수료 27,089,000원*1식	27,089		
◎개발비용 재산정용역비 600,000원*10회	6,000		
02 공공운영비	5,300	4,501	799
◎결정통지문발송 우편요금 300원*17,665건	5,300		
202 여비	7,760	8,400	△640
01 국내여비	7,760	8,400	△640
◎공시지가 토지특성조사 20,000원*4명*81일	6,480		
◎공시지가추진 인접시군 협의 20,000원*4명*16일	1,280		
행정운영경비(재무과)	9,378	9,498	△120
기본경비	9,378	9,498	△120
부서운영 기본경비	9,378	9,498	△120
201 일반운영비	4,998	4,998	0

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	4,800	4,800	0
◎복사기 임차료 250,000원*12월	3,000		
◎신문구독 및 민원실 운영 150,000원*12월	1,800		
02 공공운영비	198	198	0
◎케이블TV 시청료 16,500원*12월	198		
203 업무추진비	4,380	4,500	△120
04 부서운영업무추진비	4,380	4,500	△120
◎부서운영업무추진비 365,000원*12월	4,380		