세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계 회계과

부서: 회계과
정책: 건전재정
단위: 정확한 세출관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	96,203,385	85,970,828	10,232,557
건전재정	10,187,986	2,794,950	7,393,036
정확한 세출관리	87,812	90,953	△3,141
신속한 세출지원	10,292	13,953	△3,661
201 일반운영비	6,592	8,592	△2,000
01 사무관리비	4,266	6,266	△2,000
○지출증빙서 편철 및 철심 구입 70,000원*5통	350		
○분임재무관 및 지출원 변경에 따른 고무인 제작 25,000원*4종	100		
○신속집행업무 특근매식비 8,000원*6명*17일	816		
○(가)압류채권 공탁 대행업무 수수료 500,000원*6건	3,000		
02 공공운영비	2,326	2,326	0
○세입세출 재정정보 공개시스템 유지보수 132,000원*12월	1,584		
○자동천공제본기 유지보수 371,000원*2회	742		
202 여비	2,700	4,361	△1,661
01 국내여비	2,700	4,361	△1,661
○경리업무 연찬회 및 각종 회의 참석 90,000원*6명*5회	2,700		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○결산검사 및 신속집행 등 회계과 주요시책 추진 1,000,000원	1,000		
정확한 결산관리	57,350	56,830	520
201 일반운영비	35,288	34,768	520
01 사무관리비	35,288	34,768	520
○결산서 및 첨부서류 유인 70,000원*2종*120부	16,800		
○결산검사 의견서 책자 유인 7,000원*120부	840		
○결산검사 사무용품 등 구입 1,000,000원	1,000		
○시민이 알기 쉬운 결산서 유인 10,000원*1,000부	10,000		
○찾아가는 결산설명회 PPT 제작 3,000,000원*1식	3,000		
○결산 및 경리업무 추진 특근자 급식비 8,000원*6명*65일	3,120		
○연말정산 특근자 급식비 8,000원*3명*22일	528		
202 여비	1,512	1,512	0
01 국내여비	1,512	1,512	0

부서: 회계과
정책: 건전재정
단위: 정확한 세출관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지방재정연감 합동사무(일반회계,특별회계) 참석 63,000원*2명*12일	1,512		
301 일반보전금	19,800	19,800	0
14 기타보상금	19,800	19,800	0
○결산검사위원 참석수당 지급 150,000원*5명*20일	15,000		
○결산검사위원 교육여비 지급 200,000원*5명*2일	2,000		
○결산검사위원 실비 지급 28,000원*5명*20일	2,800		
307 민간이전	750	750	0
12 민간인위탁교육비	750	750	0
○결산검사위원 위탁교육비 150,000원*5명	750		
복식부기 회계운영	20,170	20,170	0
201 일반운영비	17,200	17,200	0
01 사무관리비	17,200	17,200	0
○복식부기 재무보고서 작성 및 검토 용역 16,000,000원*1식	16,000		
○재무회계결산 특근자 매식비 8,000원*3명*50일	1,200		
202 여비	2,970	2,970	0
01 국내여비	2,970	2,970	0
○복식부기 회계업무 및 결산 추진여비 90,000원*3명*11회	2,970		
공정한 계약관리	98,184	115,678	△17,494
공정한 계약수행	85,254	102,748	△17,494
201 일반운영비	74,850	75,474	△624
01 사무관리비	27,118	27,118	0
○계약심의위원회 참석수당 80,000원*12명*3회	2,880		
○불용품 감정수수료 500,000원*3회	1,500		
○계약관리업무추진 특근매식비 8,000원*6명*13일*12월	7,488		
○프린터 토너 구입 200,000원*20개	4,000		
○물품 전자태그 구입 750원*15,000장	11,250		
02 공공운영비	47,732	48,356	△624
○하자검사 프로그램 유지보수 350,000원*12월	4,200		
○계약관리, 적격심사, 관급자재 프로그램 유지보수 665,000원*12월	7,980		
○계약정보 공개프로그램 유지보수 346,000원*12월	4,152		
○나라장터 이용수수료 지급 20,000원*1,000건	20,000		

부서: 회계과
정책: 건전재정
단위: 공정한 계약관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○물품 전자태그 구축사업 유지보수 950,000원*12월	11,400		
202 여비	10,404	10,404	0
01 국내여비	10,404	10,404	0
○운전원 선진지 견학 5,154,000원*1회	5,154		
○물품구매 및 계약관련 타시도 현지조사 70,000원*3명*10일	2,100		
○계약업무 연찬회 참석 70,000원*3명*5일	1,050		
○계약실무교육 e-호조 전산교육 참석 70,000원*3명*10일	2,100		
차량유지 관리	12,930	12,930	0
201 일반운영비	12,930	12,930	0
01 사무관리비	1,000	1,000	0
○고속도로 통행료 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	11,930	11,930	0
○공용차량 보험료(1대) 850,000원*1대	850		
○공용차량 정기점검 및 검사수수료(1대) 100,000원*1대	100		
○공용차량 자동차세(1대) 550,000원*1대	550		
○공용차량 환경개선부담금(1대) 215,000원*1대*2회	430		
○차량유지비(1대) 10,000,000원*1대	10,000		
효율적 재산관리	8,169,313	767,041	7,402,272
공유 재산관리	869,313	767,041	102,272
201 일반운영비	864,993	762,721	102,272
01 사무관리비	35,640	30,558	5,082
○ 공유재산 지적측량 수수료 500,000원*10건	5,000		
○ 공유재산 감정평가 수수료 200,000원*25건	5,000		
○ 공유재산 정비 촉탁 수수료(근저당및가압류해제,미등기정비등) 1,000,000원	1,000		
○ 공유재산 업무편람 제작 20,000원*100부	2,000		
○ 공유재산관리업무 특근매식비 8,000원*3명*11일*12월	3,168		
○ 공유재산 실태조사 사무용품 등 구입 720,000원	720		
○ 공유재산 심의회 민간위원 참석수당 80,000원*6명*4회	1,920		
○ 공유재산 심의회 현수막 제작 50,000원*4매	200		
○ 국유재산 대부료 납부	8,250		
- 대부료 300,000,000원*2.5%	7,500		

부서: 회계과
정책: 건전재정
단위: 효율적 재산관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
— 부가세 7,500,000원*10%	750		
○ 공유재산 매각 온비드 낙찰 수수료 500,000원*3건	1,500		
○ 프린터 토너 구입 200,000원*3대*3개	1,800		
○ 구 정읍소방서 무인경비용역 313,500원*12월	3,762		
○ 구 정읍소방서 전기안전관리용역 110,000원*12월	1,320		
02 공공운영비	829,353	732,163	97,190
○ 재해복구(건물,시설물) 공제회비 납부 286,490,000원*110/100	315,139		
○ 영조물배상공제 자기부담금 지급 100,000원*30건	3,000		
○ 공유재산 건축물 유지관리비 2,500원*1,635㎡	4,088		
○ 공유재산 대부료 및 체납고지서 우편발송 요금 2,000원*400건*2회	1,600		
○ 구)정읍소방서 승강기 안전관리 대행비 300,000원*1대*12개월	3,600		
○ 구)정읍소방서 소방시설 위탁 점검비 200,000원*1대*12개월	2,400		
○ 영조물배상 공제회비 납부 434,370,000원*115/100	499,526		
202 여비	4,320	4,320	0
01 국내여비	4,320	4,320	0
○ 공유재산 실태조사 여비 20,000원*3명*36일	2,160		
○ 공유재산관리업무 회의 및 연찬회 참석 여비 240,000원*3명*3회	2,160		
이전 공공기관 부지 매입	7,300,000	0	7,300,000
401 시설비및부대비	7,300,000	0	7,300,000
01 시설비	7,300,000	0	7,300,000
○이전 공공기관(정읍교육지원청) 부지 및 건물 매입비 5,500,000,000원	5,500,000		
○이전 공공기관(정읍우체국) 부지 및 건물 매입비(분납1차) 1,800,000,000원	1,800,000		
청사운영	1,832,677	1,821,278	11,399
청사운영 관리	1,435,677	1,240,898	194,779
101 인건비	72,232	26,717	45,515
04 기간제근로자등보수	72,232	26,717	45,515
○ 청사관리 인부임	62,040		
— 기본급 89,400원*2명*255일	45,594		
— 주휴수당 89,400원*2명*52일	9,298		
— 유급휴일수당 89,400원*2명*10일	1,788		
— 명절휴가비 500,000원*2명*2회	2,000		
— 정액급식비 140,000원*2명*12월	3,360		

부서: 회계과
정책: 건전재정
단위: 청사운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 청사 환경 정비 일시 사역 인부임	10,192		
— 기본금 89,400원*100일원	8,940		
— 주휴수당 89,400원*14일	1,252		
201 일반운영비	1,152,684	1,037,848	114,836
01 사무관리비	270,537	193,937	76,600
○ 표준품셈(토목,건축,기계,전기) 도서구입 85,000원*4권	340		
○ 적산정보(건축,설비,전기) 도서구입 90,000원*2권	180		
○ 표준일위대가(건축,설비,전기,소방) 도서구입 95,000원*2권	190		
○ 물가정보 도서구입 16,000원*12월	192		
○ 전기안전관리 선임자 법정위탁교육 등록비 210,000원*1명	210		
○ 안전관리자(기계,전기,가스) 위탁교육등록비 100,000원*3명	300		
○ 프린터 토너 구입 175,000원*15개	2,625		
○ 청사관리업무 특근매식비 8,000원*6명*10일*12월	5,760		
○ 청사 조경 전지작업에 따른 크레인 임차료 500,000원*10일*2회	10,000		
○ 청소용품 및 화장실용품 구입 2,000,000원*12월	24,000		
○ 청사게양 태극기 및 시기 구입 10,000원*2종*12월	240		
○ 청사 사무용품 구입비 50,000원*10종	500		
○ 청사 환경관리 화분 구입 150,000원*15점*12월	27,000		
○ 기계실 및 전기실 근무자 피복비 및 작업화 구입 400,000원*5명	2,000		
○ 청사 사무실 임차료 및 관리비 12,000,000원*12월	144,000		
○ 조직개편에 따른 사무실 이전비용 53,000,000원	53,000		
02 공공운영비	882,147	843,911	38,236
○ 무인기계경비 위탁금	6,648		
— 본청사 400,000원*12월	4,800		
— 구)정읍소방서 154,000원*12월	1,848		
○ 청사 소방시설 위탁점검비 550,000원*12월	6,600		
○ 도면데이타베이스(DB) 시스템 유지보수비 380,000원*12월	4,560		
○ 구)정읍소방서 전기설비안전관리대행비 110,000원*12월	1,320		
○ 전력기술인 협회비 100,000원*1명*1회	100		

부서: 회계과
정책: 건전재정
단위: 청사운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 청사전기설비 정밀 점검 비용	7,500		
- 본청사 3,500,000원*1회	3,500		
- 읍면동 100,000원*40개소*1회	4,000		
○ 비상발전기 등 연료비 877원*100리터*2대*25일	4,385		
○ 전기설비 유지관리비(본관, 의회관)	30,000		
- 의회관 전기 자동제어시설 유지보수 5,000,000원	5,000		
- 노후 등기구 보수 5,000,000원	5,000		
- 노후선로 유지보수 10,000,000원	10,000		
- 비상용 발전기 유지비 5,000,000원	5,000		
- 분전반 유지보수비 5,000,000원	5,000		
○ 소방설비 유지보수비	10,000		
- 감지기 교환 및 정비 2,500,000원	2,500		
- 유도등 설비보수 2,500,000원	2,500		
- 수신기 정비 2,500,000원	2,500		
- 소화설비 등 보수 2,500,000원	2,500		
○ 물탱크 청소비(상, 하반기) 2,500,000원*2회	5,000		
○ 청사방역비	35,528		
- 해충방제 1,000,000원*5회	5,000		
- 코로나-19 방역비 15,900㎡*80원*24회	30,528		
○ 청사 조경수 방제비 700,000원*10회	7,000		
○ 컵 자동 세척기 관리비 40,000원*12월*1개소	480		
○ 정수기 관리비(민원인전용/후문 2,5층 로비 1) 80,000원*12월*3개소	2,880		
○ 화장실 비데 유지관리비 25,000원*87대*4회	8,700		
○ 승강기 안전관리 대행비 300,000원*3대*12월	10,800		
○ 승강기 유지보수비 500,000원*4회*1개소	2,000		
○ 승강기 정기검사 수수료 150,000원*3개소	450		
○ 상하수도 요금(본청사) 46,200,000원	46,200		
○ 관사 유지관리 500,000원*12월	6,000		
○ 본청 냉난방 도시가스 요금	96,200		
- 본관 냉방 650원*200㎡*100일	13,000		
- 의회관 냉방 650원*200㎡*100일*2대	26,000		
- 본관 난방 650원*300㎡*80일*1대	15,600		
- 의회관 난방 650원*300㎡*80일*2대	31,200		
- 급탕용 650원*80㎡*100일*2대	10,400		
○ 건축물 유지관리비	59,199		

부서: 회계과
정책: 건전재정
단위: 청사운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
— 본청사 본관 및 제2,3관 4,500원*8,716㎡	39,222		
— 본청사 의회관 3,000원*6,659㎡	19,977		
○ 기계설비 유지관리	40,000		
— 본관 및 의회관 냉온수기 유지관리및세관 6,500,000원*4대	26,000		
— 본관 냉난방 배관 유지보수 8,000,000원*1식	8,000		
— 의회관 냉난방 배관 유지보수 6,000,000원*1식	6,000		
○ 청사 노후 휀코일 교체 1,000,000원*30대	30,000		
○ 청사 냉난방 중앙제어기 설치 1,000,000원*10대	10,000		
○ 청사 조경수 관리	16,000		
— 조경수 전지 4,000,000원*2회	8,000		
— 예취기 제초작업 2,000,000원*4회	8,000		
○ 대기배출시설 자가측정 4,000,000원*1식	4,000		
○ 향기도시 시청사 공간향 유지관리(디퓨저) 10,000,000원*1식	10,000		
○ 청사 전기요금 420,597,000원	420,597		
202 여비	4,101	2,673	1,428
01 국내여비	4,101	2,673	1,428
○ 시설관리 및 안전관리 교육 63,000원*3명*9일	1,701		
○ 기술지원 및 시설물 관리 여비 20,000원*6명*20일	2,400		
206 재료비	23,660	23,660	0
01 재료비	23,660	23,660	0
○ 분수대 수증등 구입 600,000원*5개	3,000		
○ 열린광장 분수대 세정제(20ℓ) 구입 430,000원*2개월	860		
○ 전기설비 재료 구입	10,000		
— 램프 및 부속자재 구입 10,000원*400개	4,000		
— 기타 소모품 구입 20,000원*300개	6,000		
○ 냉방기 세균(레지오넬라균) 예방약품 구입 40,000원*50개	2,000		
○ 자체 시설보수 재료 구입 300,000원*10회	3,000		
○ 조경관리 재료 구입 500,000원*2회	1,000		
○ 코로나-19 방역물품 구입	3,800		
— 방역복 구입 8,500원*200벌	1,700		
— 살균소독제 구입 350,000원*6개월	2,100		
401 시설비및부대비	63,000	100,000	△37,000

부서: 회계과
정책: 건전재정
단위: 청사운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비	63,000	100,000	△37,000
○ 조직개편에 따른 사무실 이전 및 정비공사 63,000,000원	63,000		
405 자산취득비	120,000	50,000	70,000
01 자산및물품취득비	120,000	50,000	70,000
○ 조직개편에 따른 사무실 집기 구입	120,000		
- 캐비넷 2,000,000원*30개	60,000		
- 책상 및 의자 1,000,000원*40개	40,000		
- 기타 물품 500,000원*40개	20,000		
청사기능 관리	397,000	580,380	△183,380
401 시설비및부대비	397,000	580,380	△183,380
01 시설비	397,000	580,380	△183,380
○ 노후시설물 정비(건축,전기,소방,기계 등) 90,000,000원*1식	90,000		
○ 청사 제3종시설물 정기안전점검 30,000,000원	30,000		
○ 의회 본회의장 냉난방기 설치공사 60,000,000원	60,000		
○ 종합민원실 정문 확장(양문형) 및 간판 정비 33,000,000원	33,000		
○ 읍면동 청사 방수 및 도장 등 보수 100,000,000원*1식	100,000		
○ 의회관 분전반 교체공사 84,000,000원*1식	84,000		
행정운영경비(회계과)	86,015,399	83,175,878	2,839,521
기본경비	685,476	682,475	3,001
회계과 기본경비	685,476	682,475	3,001
201 일반운영비	24,330	21,629	2,701
01 사무관리비	19,130	17,232	1,898
○ 기본 사무관리비 19,130,000원	19,130		
02 공공운영비	5,200	4,397	803
○ 사무실 난방유 구입 25,000원*50통	1,250		
○ 회계관계공무원 재정보증보험 가입	3,950		
- 재무관등(본청,제1관서) 140,000원*15명	2,100		
- 세입세출(회계과,세정과 등) 40,000원*20명	800		
- 출납원 등(일상경비,특별회계,기금) 5,000원*210명	1,050		
202 여비	15,906	15,906	0
01 국내여비	15,906	15,906	0
○ 기본업무 추진여비 15,906,000원	15,906		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 부서운영 업무추진비(30명 이하) 400,000원*12월	4,800		
204 직무수행경비	640,440	639,240	1,200
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
○ 직책급 업무수행경비 100,000원*12월	1,200		
03 특정업무경비	639,240	638,040	1,200
○ 감사 80,000원*11명*12월	10,560		
○ 예산 150,000원*7명*12월	12,600		
○ 세무 100,000원*70명*12월	84,000		
○ 여론,동향 100,000원*2명*12월	2,400		
○ 공무원 단체 60,000원*4명*12월	2,880		
○ 회계,계약 100,000원*13명*12월	15,600		
○ 대민활동비 50,000원*850명*12월	510,000		
○ 아동학대대응 50,000원*2명*12월	1,200		
인력운영비	85,329,923	82,493,403	2,836,520
인력운영경비(총괄)	85,329,923	82,477,838	2,852,085
101 인건비	82,149,263	79,473,218	2,676,045
01 보수	73,677,909	70,966,868	2,711,041
○ 연봉직(70명)	7,165,393		
- 시장	109,185		
• 월본봉액 9,098,750원*1명*12월	109,185		
- 부시장	130,782		
• 월본봉액 10,898,500원*1명*12월	130,782		
- 4급	945,408		
• 월본봉액 9,848,000원*8명*12월	945,408		
- 5급	5,980,018		
• 월본봉액 8,305,580원*60명*12월	5,980,018		
○ 호봉제(1,155명)	41,893,871		
- 5급(29호봉) 5,020,700원*11명*12월	662,733		
- 6급(21호봉) 4,002,200원*390명*12월	18,730,296		
- 7급(12호봉) 2,998,200원*290명*12월	10,433,736		
- 8급(6호봉) 2,171,300원*220명*12월	5,732,232		
- 9급(4호봉) 1,802,400원*200명*12월	4,325,760		
- 연구사(17호봉) 3,595,500원*7명*12월	302,022		
- 지도사(23호봉) 3,844,800원*37명*12월	1,707,092		
○ 정근수당 41,893,871,000원*0.9/12	3,142,041		
○ 기본급 처우개선비 49,059,264,000원*1.7%	834,008		
○ 시간외수당	7,545,700		
- 6급 12,321원*390명*50시간*12월	2,883,114		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
— 7급 11,130원*290명*50시간*12월	1,936,620		
— 8급 9,992원*220명*50시간*12월	1,318,944		
— 9급 9,160원*200명*50시간*12월	1,099,200		
— 연구사 11,876원*7명*50시간*12월	49,880		
— 지도사 11,619원*37명*50시간*12월	257,942		
○ 현업대상자 초과근무수당	1,110,167		
— 총무과	13,041		
· 6급 12,321원*2명*17시간*12월	5,027		
· 7급 11,130원*1명*60시간*12월	8,014		
— 환경과	40,989		
· 6급 12,321원*1명*20시간*12월	2,958		
· 7급 11,130원*9명*20시간*12월	24,041		
· 8급 9,992원*4명*20시간*12월	9,593		
· 9급 9,160원*2명*20시간*12월	4,397		
— 도서관사업소	17,669		
· 6급 12,321원*5명*10시간*12월	7,393		
· 7급 11,130원*5명*10시간*12월	6,678		
· 8급 9,992원*3명*10시간*12월	3,598		
— 문화예술과(예술회관)	19,532		
· 6급 12,321원*7명*15시간*12월	15,525		
· 7급 11,130원*2명*15시간*12월	4,007		
— 여성가족과	10,420		
· 6급(여성문화관) 12,321원*1명*10시간*12월	1,479		
· 7급(여성문화관) 11,130원*1명*10시간*12월	1,336		
· 7급(아동보호) 11,130원*1명*30시간*12월	4,007		
· 8급(아동보호) 9,992원*1명*30시간*12월	3,598		
— 기획예산실	15,903		
· 6급 12,321원*2명*17시간*12월	5,027		
· 7급 11,130원*1명*15시간*12월	2,004		
· 6급 12,321원*1명*60시간*12월	8,872		
— 교통과	2,271		
· 7급 11,130원*1명*17시간*12월	2,271		
— 의회사무국	17,480		
· 7급 11,130원*1명*60시간*12월	8,014		
· 7급 11,130원*1명*17시간*12월	2,271		
· 8급 9,992원*1명*60시간*12월	7,195		
— 보건소	654,668		
· 6급 12,321원*70명*30시간*12월	310,490		
· 7급 11,130원*55명*30시간*12월	220,374		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・ 8급 9,992원*28명*30시간*12월	100,720		
・ 9급 9,160원*7명*30시간*12월	23,084		
— 안전총괄과	145,958		
・ 6급 12,321원*10명*30시간*12월	44,356		
・ 7급 11,130원*8명*30시간*12월	32,055		
・ 8급 9,992원*12명*30시간*12월	43,166		
・ 9급 9,160원*8명*30시간*12월	26,381		
— 축산과	82,242		
・ 6급 12,321원*6명*30시간*12월	26,614		
・ 7급 11,130원*7명*30시간*12월	28,048		
・ 8급 9,992원*4명*30시간*12월	14,389		
・ 9급 9,160원*4명*30시간*12월	13,191		
— 산불비상근무자	87,480		
・ 본청 12,321원*25명*20시간*5월	30,803		
・ 읍면동 12,321원*2명*20시간*5월*23개소	56,677		
— 농업정책과(귀농귀촌지원센터)	2,514		
・ 6급 12,321원*1명*17시간*12월	2,514		
○ 가족수당	936,000		
— 배우자수당 40,000원*550명*12월	264,000		
— 존비속 20,000원*1,800명*12월	432,000		
— 존비속(셋째이상) 100,000원*200명*12월	240,000		
○ 기술수당	264,840		
— 5급 50,000원*60명*12월	36,000		
— 6급~7급 30,000원*250명*12월	90,000		
— 8급이하 20,000원*130명*12월	31,200		
— 지도관 60,000원*3명*12월	2,160		
— 지도사 50,000원*33명*12월	19,800		
— 가산금	85,680		
・ 기사 30,000원*180명*12월	64,800		
・ 산업기사 20,000원*87명*12월	20,880		
○ 연구업무수당 80,000원*5명*12월	4,800		
○ 모범수당 50,000원*30명*12월	18,000		
○ 사서수당 20,000원*11명*12월	2,640		
○ 의사수당	21,240		
— 4급 100,000원*1명*12월	1,200		
— 5급 80,000원*2명*12월	1,920		
— 6급 60,000원*6명*12월	4,320		
— 7급이하 50,000원*23명*12월	13,800		
○ 민원업무수당 50,000원*90명*12월	54,000		
○ 장려수당	30,720		
— 쓰레기매립장 120,000원*1명*12월	1,440		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
— 청소차 기사 120,000원*17명*12월	24,480		
— 화장장 200,000원*2명*12월	4,800		
○ 전문직 수당 70,000원*15명*12월	12,600		
○ 사회복지 수당 70,000원*158명*12월	132,720		
○ 사회복지수당 가산금 30,000원*158명*12월	56,880		
○ 특수직무수당(시간선택제) 150,000원*15명*12월	27,000		
○ 관리업무수당 454,770원*18명*12월	98,231		
○ 읍면동수당 70,000원*383명*12월	321,720		
○ 육아휴직수당 1,061,750원*30명*12월	382,230		
○ 위험근무수당	86,400		
— 을종 50,000원*48명*12월	28,800		
— 병종 40,000원*120명*12월	57,600		
○ 의료업무수당	117,216		
— 의무직렬 818,000원*1명*12월	9,816		
— 간호 의료 50,000원*39명*12월	23,400		
— 보건직렬 250,000원*26명*12월	78,000		
— 가축예방 500,000원*1명*12월	6,000		
○ 대우공무원수당	577,589		
— 5급(30호봉) 5,054,700원*6명*4.1%*12월	14,922		
— 6급(28호봉) 4,340,700원*160명*4.1%*12월	341,700		
— 7급(24호봉) 3,783,500원*90명*4.1%*12월	167,534		
— 8급(5호봉) 2,075,500원*10명*4.1%*12월	10,212		
— 지도사(25호봉) 3,993,000원*22명*4.1%*12월	43,221		
○ 정근수당가산금	871,200		
— 20년이상~25년미만 100,000원*410명*12월	492,000		
— 15년이상~20년미만 80,000원*180명*12월	172,800		
— 10년이상~15년미만 60,000원*145명*12월	104,400		
— 5년이상~10년미만 50,000원*170명*12월	102,000		
○ 명예퇴직수당 100,000,000원*7명	700,000		
○ 특수업무 공동수행 파견수당 550,000원*1명*12월	6,600		
○ 정액급식비(일반직) 140,000원*1,155명*12월	1,940,400		
○ 명절휴가비(일반직) 41,893,871,000원*1.2/12	4,189,388		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 연가보상비	1,134,315		
— 일반직 (41,893,871,000원*86%)*1/30*10일/12	1,000,799		
— 연봉직 (7,165,393,000원*78%*86%)*1/30*10일/12	133,516		
02 기타직보수	8,471,354	8,506,350	△34,996
○ 계약직	2,168,071		
— 일반임기제/11명 15,500,000원*11명*12월	2,046,000		
— 가족수당	7,680		
· 배우자수당 40,000원*11명*12월	5,280		
· 존비속 20,000원*10명*12월	2,400		
— 시간외수당	54,854		
· 6급상당 12,321원*2명*50시간*12월	14,786		
· 7급상당 11,130원*6명*50시간*12월	40,068		
— 정액급식비 140,000원*11명*12월	18,480		
— 연가보상비 (2,046,000,000원*84%)*86%*1/30*10일/12월	41,057		
○ 실무수습(70명)	1,923,558		
— 9급 1,686,500원*70명*12월	1,416,660		
— 시간외수당(9급) 9,160원*70명*30시간*12월	230,832		
— 정액급식비 140,000원*70명*12월	117,600		
— 가족수당 20,000원*70명*12월	16,800		
— 명절휴가비 1,416,660,000원*1.2/12	141,666		
○ 청원산림보호 및 청원경찰(57명)	4,279,631		
— 청원산림보호(1명)	69,799		
· 기본급(7급 27호봉) 4,137,100원*1명*12월	49,646		
· 정근수당 49,645,200원*0.9/12	3,724		
· 가족수당(배우자) 40,000원*1명*12월	480		
· 정근수당 가산금(20년이상) 100,000원*1명*12월	1,200		
· 기술수당 20,000원*1명*12월	240		
· 시간외수당 11,130원*1명*50시간*12월	6,678		
· 정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
· 명절휴가비 49,645,200원*1.2/12	4,965		
· 연가보상비 49,645,200원*86%*1/30*10일/12	1,186		
— 청원경찰(56명)	4,209,832		
· 기본급(20호봉) 3,535,000원*56명*12월	2,375,520		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 정근수당 2,375,520,000원*0.9/12	178,164		
· 가족수당	70,080		
※ 배우자수당 40,000원*56명*12월	26,880		
※ 존비속 20,000원*120명*12월	28,800		
※ 존비속(셋째) 100,000원*12명*12월	14,400		
· 장려수당(쓰레기처리장) 120,000원*3명*12월	4,320		
· 초과근무수당	1,131,687		
※ 시간외 11,130원*56명*80시간*12월	598,349		
※ 야간근무 37,100원*56명*365일*1/3	252,775		
※ 휴일근무 89,465원*56명*112일*1/2	280,563		
· 정근수당 가산금	56,400		
※ 20년이상 100,000원*20명*12월	24,000		
※ 15년이상 80,000원*10명*12월	9,600		
※ 10년이상 60,000원*15명*12월	10,800		
※ 5년이상 50,000원*20명*12월	12,000		
· 감독자수당	3,600		
※ 대장 50,000원*1명*12월	600		
※ 반장 40,000원*1명*12월	480		
※ 조장 30,000원*7명*12월	2,520		
· 정액급식비 140,000원*57명*12월	95,760		
· 명절휴가비 2,375,520,000원*1.2/12	237,552		
· 연가보상비 2,375,520,000원*86%*1/30*10일/12	56,749		
○ 처우개선비 5,887,826,000원*1.7%	100,094		
204 직무수행경비	3,180,660	3,004,620	176,040
02 직급보조비	3,180,660	3,004,620	176,040
○ 시장 650,000원*1명*12월	7,800		
○ 부시장 500,000원*1명*12월	6,000		
○ 4급 400,000원*8명*12월	38,400		
○ 5급 250,000원*69명*12월	207,000		
○ 6급 175,000원*498명*12월	1,045,800		
○ 7급 165,000원*392명*12월	776,160		
○ 8급및9급 155,000원*472명*12월	877,920		
○ 연구사 175,000원*6명*12월	12,600		
○ 지도관 250,000원*3명*12월	9,000		
○ 지도사 175,000원*32명*12월	67,200		
○ 청경 165,000원*56명*12월	110,880		
○ 청원산림보호 155,000원*1명*12월	1,860		
○ 일반임기제	20,040		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
— 6급상당	175,000원*2명*12월	4,200		
— 7급상당	165,000원*8명*12월	15,840		