미 래 공 간 기 획 관

미 래 공 간 기 획 관

개 요

□ 조 직 : 1관 4담당관(미래공간담당관, 공공개발담당관, 용산입체도시담당관, 도시활력담당관)

□ 인 력 : 정원 94명(3급 1명, 4급 4명, 5급 19명, 6급 46명, 7급 23명, 8급 1명)

□ 예 산

(단위 : 백만원)

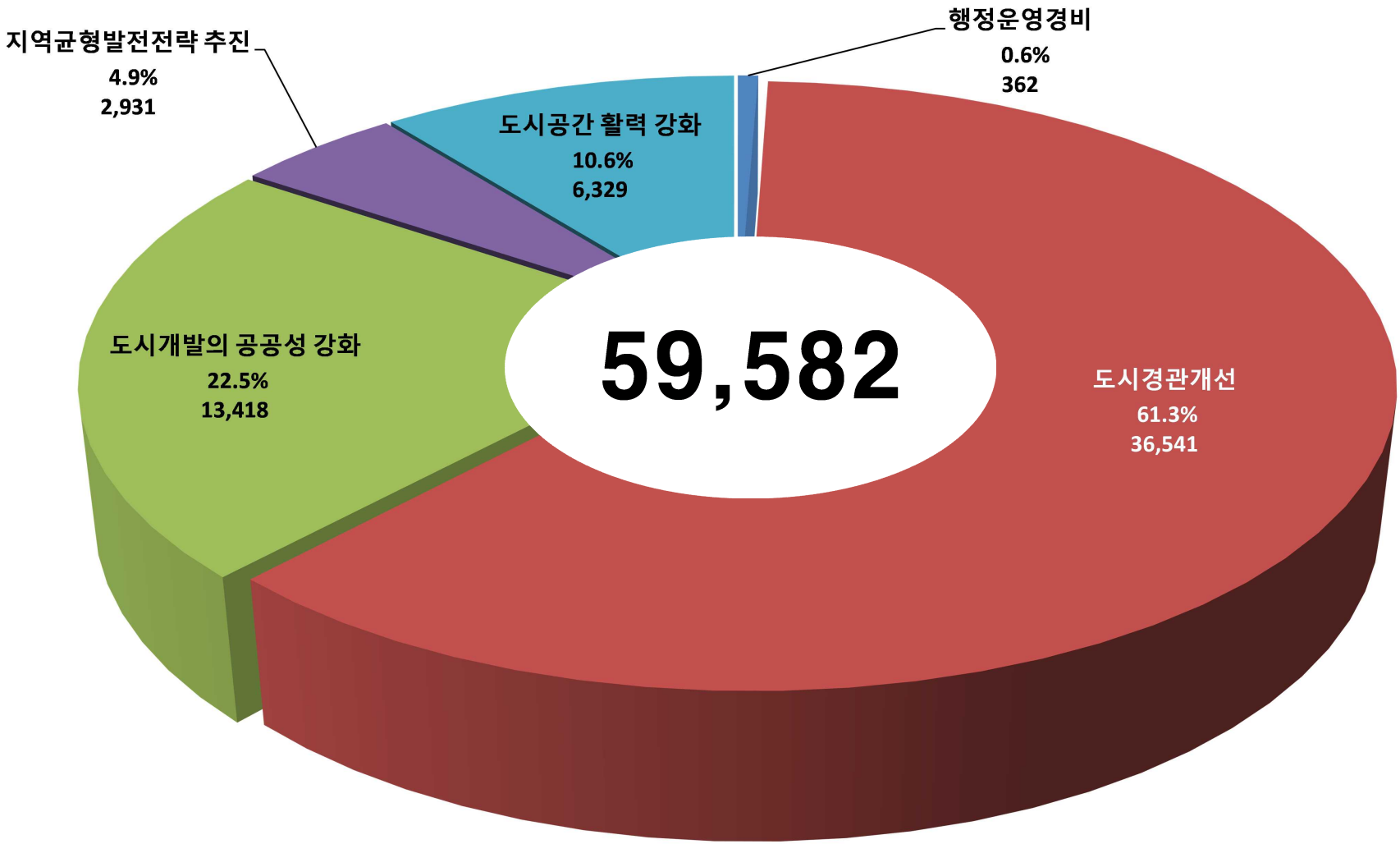
구 분		2025 예산	%	2024 예산	%	증 감	%
총 계	계	59,582	100.0	25,464	100.0	34,118	134.0
	행정운영경비	362	0.6	337	1.3	25	7.4
	사 업 비	59,219	99.4	25,127	98.7	34,092	135.7
일반회계	계	44,229	74.2	10,159	39.9	34,070	335.4
	행정운영경비	362	0.6	337	1.3	25	7.4
	사 업 비	43,867	73.6	9,822	38.6	34,045	346.6
도시개발특별회계	계	15,353	25.8	15,305	60.1	48	0.3
	사 업 비	15,353	25.8	15,305	60.1	48	0.3

기관임무

도시 · 건축 공간혁신, 한강변 공간기획 및 랜드마크 조성, 권역별 핵심거점 조성을 통해 서울을 새롭게 바꾸는 매력적인 미래공간 창출

예산규모

(단위:백만원)


지역균형발전전략 추진
4.9%
2,931
행정운영경비
0.6%
362
도시공간 활력 강화
10.6%
6,329
59,582
도시개발의 공공성 강화
22.5%
13,418
도시경관개선
61.3%
36,541

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역		(단위 : 천원)
미래공간기획관	(X1,881,000) 25,463,836	59,581,830	(X△1,881,000) 34,117,994			
부서 : 미래공간기획관 미래공간담당관	5,858,769	36,758,875	30,900,106			
정책 : 도시경관개선	5,613,245	36,541,285	30,928,040			
(일반회계) 단위 : 도시공간 환경수준 향상	5,613,245	36,541,285	30,928,040			
공공건축 건축기획 및 사전검토	194,300	148,200	△46,100			
			(100-201-01) 사무관리비			148,200
			ㅇ 건축기획 업무 수행 및 지원	25,000,000원*5건 =		125,000
			ㅇ 자문위원 종합검토 수당	660,000원*25건 =		16,500
			ㅇ 자문위원 분야 검토 수당	220,000원*25건 =		5,500
			ㅇ 기타운영경비	100,000원*12개월 =		1,200
서울총괄건축가 운영	125,145	157,650	32,505			
			(100-201-01) 사무관리비			137,650
			ㅇ 총괄건축가 수당	66,829원*8시간*4일*4주*12개월 =		102,650
			ㅇ 학술세미나, 워크숍 등 개최	35,000,000원*1회 =		35,000
			(100-301-08) 민간인국외여비			20,000
			ㅇ 민간인국외여비	10,000,000원*2회 =		20,000
건축정책위원회 운영	335,560	237,036	△98,524			
			(100-101-04) 기간제근로자등보수			32,536

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			ㅇ 초단시간 기간제근로자 보수	=	32,536
			· 기간제근로자등보수	32,536,000원 =	32,536
			(100-201-01) 사무관리비		87,700
			ㅇ 본위원회 운영 심의 수당 등	200,000원*20명*4월*70% =	11,200
			ㅇ 분과위원회 심의 수당 등	100,000원*5명*17회 =	8,500
			ㅇ 속기사 수당	200,000원*2시간*5회 =	2,000
			ㅇ 공공건축 간행물 제작	66,000,000원*1회 =	66,000
			(100-202-03) 국외업무여비		40,000
			ㅇ 국외업무여비	40,000,000원 =	40,000
			(100-203-03) 시책추진업무추진비		15,000
			ㅇ 시책추진업무추진비	15,000,000원 =	15,000
			(100-204-02) 특정업무경비		61,800
			ㅇ 대민활동비	50,000원*103명*12월 =	61,800
서울시 공공건축가 운영	12,600	8,000	△4,600		
			(100-201-01) 사무관리비		8,000
			ㅇ 공공건축가 워크숍	=	6,000
			· 공공건축가 워크숍 개최	3,000,000원*2회 =	6,000
			ㅇ 공공건축가 제도 교육세미나 개최	=	2,000
			· 교육 및 세미나 개최	2,000,000원*1회 =	2,000
설계공모 통합관리 운영	1,063,700	490,500	△573,200		
			(100-201-01) 사무관리비		280,500
			ㅇ 심사위원회 운영	500,000원*6명*4회*5건 =	60,000
			ㅇ 기술검토위원회 운영	500,000원*4명*4회*5건 =	40,000
			ㅇ 기타 운영비	1,100,000원*5건 =	5,500
			ㅇ 디지털심사장 관리	5,000,000원 =	5,000
			ㅇ 설계공모 및 공공건축지원 홈페이지 로그온 보완	22,000,000원 =	22,000
			ㅇ 설계공모 및 공공건축지원 홈페이지 유지관리(SW포함)	148,000,000원 =	148,000
			(100-203-03) 시책추진업무추진비		10,000
			ㅇ 시책추진업무추진비	10,000,000원 =	10,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			(100-401-01) 시설비		200,000
			ㅇ 설계공모 통합 관리용역	40,000,000원*5건 =	200,000
자체공간기획 운영	500,000	450,000	△50,000		
			(100-201-01) 사무관리비		250,000
			ㅇ 건축기획(소) 5건	10,000,000원*5건 =	50,000
			ㅇ 건축기획(대) 5건	20,000,000원*5건 =	100,000
			ㅇ 건축기획(자체공간기획) 운영비용	=	100,000
			· 제안서평가회 운영(10회)	1,400,000원*10회 =	14,000
			· 자문회의 운영	200,000원*10회*4명*10개 =	80,000
			· 기타운영경비	1,500,000원*4회 =	6,000
			(100-401-01) 시설비		200,000
			ㅇ 주요 시책사업 발굴을 위한 공간기획 용역	50,000,000원*4건 =	200,000
서울형 수변감성도시 조성	0	800,000	800,000		
			(100-401-01) 시설비		800,000
			ㅇ 불광천 수변감성도시 조성사업	200,000,000원 =	200,000
			ㅇ 전력 및 전선 지중화 공사	600,000,000원 =	600,000
감성이 넘치는 시민 생활공간 조성	555,000	400,000	△155,000		
			(100-403-01) 자치단체자본보조		400,000
			ㅇ 보조금	400,000,000원 =	400,000
공공건축심의위원회 운영	44,800	44,800	0		
			(100-201-01) 사무관리비		44,800
			ㅇ 안건검토수당	70,000원*5인*20회 =	7,000
			ㅇ 심의참석수당	200,000원*5인*20회 =	20,000
			ㅇ 속기사 수당	7,000,000원 =	7,000
			ㅇ 심의준비비	200,000원*20회 =	4,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			ㅇ 워크숍 개최	200,000원*24인*1회 =	4,800
			ㅇ 워크숍 자료정리 및 책자제작	2,000,000원*1회 =	2,000
노들섬 글로벌 예술섬 조성	1,772,050	32,132,429	30,360,379		
			(100-201-01) 사무관리비		137,800
			ㅇ 대시민 홍보 및 공감대 형성	=	120,000
			· 2025년 렛츠노들 시민서포터즈 운영	70,000,000원 =	70,000
			· 노들예술섬 추진과정 기록화사업	50,000,000원 =	50,000
			ㅇ 비오톱 부지 등 자문회의 개최	200,000원*10명*4회 =	8,000
			ㅇ 온라인 광고(한글+영문)	5,000,000원 =	5,000
			ㅇ 기타운영경비	200,000원*10회 =	2,000
			ㅇ 제안서평가위원회 수당	200,000원*7명*2회 =	2,800
			(100-201-03) 행사운영비		55,000
			ㅇ 착공식 경비	55,000,000원 =	55,000
			(100-401-01) 시설비		30,560,026
			ㅇ 노들섬 주변지역 연계를 위한 접근성 개선방안 구상용역(2차)	245,000,000원 =	245,000
			ㅇ 전략환경영향평가 용역(2차)	78,779,000원 =	78,779
			ㅇ 설계용역(2차)	14,980,841,000원 =	14,980,841
			ㅇ 각종 영향평가 등 조사용역	=	642,906
			· 교통영향평가 용역	202,609,000원 =	202,609
			· 재해영향평가 용역	217,397,000원 =	217,397
			· 소규모 환경영향평가 용역	222,900,000원 =	222,900
			ㅇ 설계의도구현용역	110,000,000원 =	110,000
			ㅇ 공사비(1차)	14,502,500,000원 =	14,502,500
			(100-401-02) 감리비		1,305,555
			ㅇ 건설사업관리용역(1차)	1,305,555,000원 =	1,305,555
			(100-401-03) 시설부대비		74,048
			ㅇ 시설부대비	74,048,000원 =	74,048
도시건축디자인혁신사업 운영	6,400	279,600	273,200		
			(100-201-01) 사무관리비		9,600

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			ㅇ 위원회 운영 심의 수당	200,000원*6명*4회 =	4,800
			ㅇ 속기사 수당	200,000원*2시간*4회 =	1,600
			ㅇ 전문가 자문회의 준비비	200,000원*2회 =	400
			ㅇ 전문가 자문회의 참석수당	200,000원*7명*2회 =	2,800
			(100-308-13) 공기관등에대한경상적위탁사업비		270,000
			ㅇ 홍보예산	=	270,000
			· 언론홍보	150,000,000원 =	150,000
			· 방송홍보	120,000,000원 =	120,000
기부채납 공공건축사업 관리	521,690	543,070	21,380		
			(100-201-01) 사무관리비		283,070
			ㅇ 건축기획	=	254,000
			· 대규모 건축기획	52,000,000원*2건 =	104,000
			· 중규모 건축기획	30,000,000원*3건 =	90,000
			· 소규모 건축기획	15,000,000원*4건 =	60,000
			ㅇ 건축기획을 위한 전문가 자문	=	12,150
			· 자문위원회 운영	200,000원*9건*2명*3회 =	10,800
			· 기타운영경비	150,000원*9건 =	1,350
			ㅇ 설계공모 운영	=	16,920
			· 심사위원회 운영	440,000원*2건*7명*2회 =	12,320
			· 기술위원회 운영	440,000원*2건*5명*1회 =	4,400
			· 기타 운영경비	100,000원*2건 =	200
			(100-401-01) 시설비		260,000
			ㅇ 설계공모 보상금	90,000,000원*2건 =	180,000
			ㅇ 설계공모 관리용역	40,000,000원*2건 =	80,000
석계역 지하보차도로 개선	200,000	200,000	0		
			(100-401-01) 시설비		200,000
			ㅇ 1번 출입구 공간개선	200,000,000원 =	200,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역		(단위 : 천원)
저이용 도시공간 혁신	0	250,000	250,000			
			(100-201-01) 사무관리비			100,000
			ㅇ 공간 및 콘텐츠 기획	100,000,000원	=	100,000
			(100-401-01) 시설비			150,000
			ㅇ 대상지 검토 및 세부실행계획 수립 용역	150,000,000원	=	150,000
서울 도시건축전시관 운영	0	400,000	400,000			
			(100-201-01) 사무관리비			200,000
			ㅇ 서울도시건축전시관 운영용역비	200,000,000원	=	200,000
			(100-401-01) 시설비			200,000
			ㅇ 설계공모 디지털심사장 이전비	200,000,000원	=	200,000
정책 : 행정운영경비(미래공간기획관 미래공간담당관)	245,524	217,590	△27,934			
(일반회계)						
단위 : 기본경비	245,524	217,590	△27,934			
기본경비	245,524	217,590	△27,934			
			(100-201-01) 사무관리비			126,449
			ㅇ 공통기본경비		=	55,869
			· 기본사무용종이류	23,000원*33명*90%	=	684
			· 소규모 수선비	5,000원*33명	=	165
			· 행정장비 수리비	280,000원*5대*90%	=	1,260
			· 도서구입비	50,000원*6팀	=	300
			· 주요업무추진급량비	1,080,000원*33명*150%	=	53,460
			ㅇ 공공건축사업 추진 업무		=	18,080
			· 대형 컬러인쇄물 출력, 회의자료 인쇄, 편람 발간	18,080,000원	=	18,080
			ㅇ 인쇄 및 유인물 제작비	17,580,000원	=	17,580

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			ㅇ 도시공간기획 추진 업무	34,920,000원 =	34,920
			(100-202-01) 국내여비		51,061
			ㅇ 여비(관내, 관외)	51,061,000원 =	51,061
			(100-203-01) 기관운영업무추진비		7,500
			ㅇ 기관운영업무추진비	7,500,000원 =	7,500
			(100-203-04) 부서운영업무추진비		4,980
			ㅇ 부서운영업무추진비	=	4,980
			· 30인이하	4,800,000원 =	4,800
			· 30인초과	180,000원 =	180
			(100-204-01) 직책급업무수행경비		27,600
			ㅇ 직책급업무수행경비(2,3급)	10,800,000원 =	10,800
			ㅇ 직책급업무수행경비(4급 보조기관)	16,800,000원 =	16,800
부서 : 미래공간기획관 공공개발담당관	12,250,312	13,472,964	1,222,652		
정책 : 도시개발의 공공성 강화	12,209,950	13,418,250	1,208,300		
(도시개발특별회계) 단위 : 도시발전 및 공공개발(도시개발)	11,923,750	12,667,850	744,100		
토지자원의 선제적 관리 및 사전협상제도 운영	2,380,000	1,960,000	△420,000		
			(205-201-01) 사무관리비		950,000
			ㅇ 토지자원의 선제적 관리	50,000,000원*4회 =	200,000
			ㅇ 협력적 거버넌스 운영	150,000,000원 =	150,000
			ㅇ 사전협상제도 운영	600,000,000원 =	600,000
			(205-203-03) 시책추진업무추진비		10,000
			ㅇ 시책추진업무추진비	10,000,000원 =	10,000
			(205-401-01) 시설비		1,000,000
			ㅇ 용역비	200,000,000원*5회 =	1,000,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역		(단위 : 천원)
송현동 부지 활용 및 공원화	6,691,700	8,202,850	1,511,150			
			(205-201-01) 사무관리비			40,600
			ㅇ 열린송현공원운영 물품구매비		=	40,600
			· 화장실용 화장지	1,600,000원	=	1,600
			· 화장실 유지관리 물품	6,000,000원	=	6,000
			· 녹지관리물품 구매	27,000,000원	=	27,000
			· 야자매트 구매	6,000,000원	=	6,000
			(205-201-02) 공공운영비			32,000
			ㅇ 열린송현녹지광장운영 공과금 및 시설유지관리비	32,000,000원	=	32,000
			(205-206-01) 재료비			104,700
			ㅇ 열린녹지광장 초화류 식재, 시비 등	104,700,000원	=	104,700
			(205-401-01) 시설비			7,461,550
			ㅇ 송현문화공원 조성 공사비 및 열린송현광장 화단조성비용		=	7,461,550
			· 꽃밭, 테마화단 조성비용	300,000,000원	=	300,000
			· 송현문화공원조성 실시설계비	1,465,000,000원	=	1,465,000
			· 송현문화공원조성 공사비	5,072,550,000원	=	5,072,550
			· 송현문화공원조성 예비비	242,000,000원	=	242,000
			· 송현문화공원조성 조사측량비	382,000,000원	=	382,000
			(205-401-02) 감리비			500,000
			ㅇ 송현문화공원 공사 감리비	500,000,000원	=	500,000
			(205-401-03) 시설부대비			64,000
			ㅇ 송현문화공원조성 시설부대비	64,000,000원	=	64,000
남대문시장 환경개선	220,000	1,755,000	1,535,000			
			(205-401-01) 시설비			1,700,000
			ㅇ 감성가로 조성 공사비	1,700,000,000원	=	1,700,000
			(205-401-02) 감리비			44,000
			ㅇ 감성가로 조성 감리비	44,000,000원	=	44,000
			(205-401-03) 시설부대비			11,000
			ㅇ 감성가로 조성 시설부대비	11,000,000원	=	11,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역		(단위 : 천원)
남대문시장 일대 활성화	400,000	350,000	△50,000			
				(205-401-01) 시설비		350,000
				ㅇ 시장문화진흥센터 조성 기본계획 및 타당성 검토	200,000,000원 =	200,000
				ㅇ 남산~남대문시장구간 보행환경정비 기본계획 및 타당성 검토	150,000,000원 =	150,000
남부터미널 일대 활성화 방안 마련	0	400,000	400,000			
				(205-401-01) 시설비		400,000
				ㅇ 기본구상 및 가이드라인 수립	400,000,000원 =	400,000
(일반회계) 단위 : 도시발전 및 공공개발	286,200	750,400	464,200			
남부도로사업소 이전 활용 타당성 조사	95,000	200,000	105,000			
				(100-401-01) 시설비		200,000
				ㅇ 타당성조사(LIMAC) 수수료	200,000,000원 =	200,000
구)서초소방학교 일대 활용방안 구상 용역	150,000	550,400	400,400			
				(100-201-01) 사무관리비		5,400
				ㅇ 회의 운영 및 자료 제작	5,400,000원 =	5,400
				(100-401-01) 시설비		545,000
				ㅇ 지구단위계획 수립 용역(2차)	345,000,000원 =	345,000
				ㅇ 지구단위계획 수립 전략환경영향평가 용역	100,000,000원 =	100,000
				ㅇ 지구단위계획 수립 교통영향평가 용역	100,000,000원 =	100,000
정책 : 행정운영경비(미래공간기획관 공공개발담당관)	40,362	54,714	14,352			

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역		(단위 : 천원)
(일반회계) 단위 : 기본경비	40,362	54,714	14,352			
기본경비	40,362	54,714	14,352			
			(100-201-01) 사무관리비			49,914
			ㅇ 공통경비		=	31,714
			· 기본사무용 종이류	580,000원	=	580
			· 소규모 수선비	140,000원	=	140
			· 행정장비 수리비	504,000원	=	504
			· 도서구입비	250,000원	=	250
			· 주요업무추진급량비	30,240,000원	=	30,240
			ㅇ 인쇄비 및 유인물제작비		=	18,200
			· 각종 회의자료 등 인쇄	8,000,000원	=	8,000
			· 시의회 자료 인쇄	7,000,000원	=	7,000
			· 주요업무 계획서 발간	3,200,000원	=	3,200
			(100-203-04) 부서운영업무추진비			4,800
			ㅇ 정원20인초과 25인이하	4,800,000원	=	4,800
부서 : 미래공간기획관 용산입체도시담당관	(X1,881,000) 3,883,820	2,980,528	(X△1,881,000) △903,292			
정책 : 지역균형발전전략 추진	(X1,881,000) 3,834,000	2,930,930	(X△1,881,000) △903,070			
(일반회계) 단위 : 지역거점육성	853,000	880,930	27,930			
용산국제업무지구 자문단 운영	20,000	30,000	10,000			
			(100-201-01) 사무관리비			30,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			ㅇ 자문회의 수당	200,000원*10명*15회 =	30,000
용산공원 시민소통공간운영	633,000	450,930	△182,070		
			(100-201-01) 사무관리비		365,930
			ㅇ 시민소통공간 유지관리 용역	205,930,000원 =	205,930
			ㅇ 기획전시 운영	60,000,000원 =	60,000
			ㅇ 용산공원 활성화 프로그램 운영 용역	100,000,000원 =	100,000
			(100-201-02) 공공운영비		75,000
			ㅇ 소통공간 공공운영비	75,000,000원 =	75,000
			(100-203-03) 시책추진업무추진비		10,000
			ㅇ 시책추진업무추진비	10,000,000원 =	10,000
용산기지 내 건축물 공동조사	200,000	200,000	0		
			(100-201-01) 사무관리비		200,000
			ㅇ 용산기지 내 시설물 공동조사	200,000,000원 =	200,000
용산국제업무지구 홍보	0	200,000	200,000		
			(100-201-01) 사무관리비		150,000
			ㅇ 홍보용 영상물 등 제작	150,000,000원 =	150,000
			(100-201-03) 행사운영비		50,000
			ㅇ 용산국제업무지구 홍보	50,000,000원 =	50,000
(도시개발특별회계)	(X1,881,000)		(X△1,881,000)		
단위 : 지역거점육성(특별회계)	2,981,000	2,050,000	△931,000		
용산 게이트웨이 조성 기본계획 및 타당성조사	300,000	500,000	200,000		
			(205-401-01) 시설비		500,000
			ㅇ 용산 게이트웨이 조성 타당성조사 및 기본계획 용역	500,000,000원 =	500,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
용산국제업무지구 개발사업 세부 실행전략 마련	500,000	450,000	△50,000		
				(205-401-01) 시설비	450,000
				ㅇ 용산국제업무지구 개발사업 세부 실행전략 마련용역(2차수) 450,000,000원 =	450,000
용산국제업무지구 주변 개발구상 마련	0	300,000	300,000		
				(205-401-01) 시설비	300,000
				ㅇ 용산국제업무지구 주변 개발구상 마련 용역비(1차수) 300,000,000원 =	300,000
용산국제업무지구 지구단위계획 실현방안 수립	0	200,000	200,000		
				(205-401-01) 시설비	200,000
				ㅇ 용산국제업무지구 입체복합특화도시 실현 용역비(1차수) 200,000,000원 =	200,000
용산국제업무지구 기반시설 입체복합화 실행계획 수립	0	300,000	300,000		
				(205-401-01) 시설비	300,000
				ㅇ 기반시설 입체 복합화 실행계획 수립 용역 300,000,000원 =	300,000
용산국제업무지구 도시혁신구역 지정 및 공간재구조화계획 마련	0	300,000	300,000		
				(205-401-01) 시설비	300,000
				ㅇ 용산국제업무지구 도시혁신구역 지정 및 공간재구조화계획 수립용역비(1차수) 300,000,000원 =	300,000
정책 : 행정운영경비(미래공간기획관 용산입체도시 담당관)	49,820	49,598	△222		

미래공간기획관

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역		(단위 : 천원)
(일반회계) 단위 : 기본경비	49,820	49,598	△222			
기본경비	49,820	49,598	△222			
				(100-201-01) 사무관리비		45,998
				ㅇ 공통경비	=	22,818
				· 기본사무종이류	23,000원*20명*90% =	414
				· 소규모수선비	5,000원*20명 =	100
				· 행정장비수리비	280,000원*2대*90% =	504
				· 도서구입비	50,000원*4팀 =	200
				· 주요업무추진급량비	1,080,000원*20명 =	21,600
				ㅇ 인쇄비 및 유인물제작비	=	23,180
				· 회의자료 인쇄 등	7,180,000원 =	7,180
				· 대형칼라 인쇄 및 책자발간	16,000,000원 =	16,000
				(100-203-04) 부서운영업무추진비		3,600
				ㅇ 부서운영업무추진비	3,600,000원 =	3,600
부서 : 미래공간기획관 도시활력담당관	3,470,935	6,369,463	2,898,528			
정책 : 도시공간 활력 강화	3,470,000	6,329,000	2,859,000			
(일반회계) 단위 : 도시활력 거점 조성	3,070,000	5,694,000	2,624,000			
도시활력 거점 조성을 위한 종합전략 수립	0	100,000	100,000			
				(100-401-01) 시설비		100,000
				ㅇ 신규 도시활력 거점 공간 기획 용역	50,000,000원*2회 =	100,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
대관람차 및 복합문화시설 조성	0	340,000	340,000		
			(100-201-01) 사무관리비		10,000
			ㅇ 외부전문가 자문	200,000원*5명*10회 =	10,000
			(100-203-03) 시책추진업무추진비		10,000
			ㅇ 시책추진업무추진비	10,000,000원 =	10,000
			(100-308-13) 공기관등에대한경상적위탁사업비		20,000
			ㅇ 제3자 제안요청 공고 및 사업기본계획고시 등 일간지 게재	20,000,000원 =	20,000
			(100-401-01) 시설비		300,000
			ㅇ 제3자 공고 및 사업기본계획 위탁용역	50,000,000원 =	50,000
			ㅇ 사업계획서(제안서) 평가 위탁용역	120,000,000원 =	120,000
			ㅇ 협상 및 사업자 지정 협약 위탁용역	130,000,000원 =	130,000
미래 신이동시설 인프라 조성	0	200,000	200,000		
			(100-401-01) 시설비		200,000
			ㅇ PIMAC 민간투자사업 적격성조사 수수료	200,000,000원 =	200,000
시청역 지하공간 기반시설 조성	2,000,000	1,800,000	△200,000		
			(100-403-02) 공기관등에대한자본적위탁사업비		1,800,000
			ㅇ 환기 해결을 위한 설비공사 및 진입공간 정비	1,800,000,000원 =	1,800,000
신당역 지하 유휴공간 기반시설 조성	0	154,000	154,000		
			(100-403-02) 공기관등에대한자본적위탁사업비		154,000
			ㅇ 화장실 신설 공사 설계비	154,000,000원 =	154,000
펀 스테이션 및 공공유휴공간 활력을 위한 공간기획 및 조성	0	2,800,000	2,800,000		
			(100-201-01) 사무관리비		300,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			ㅇ 펀 스테이션 신규 발굴 및 기획	50,000,000원*5개소 =	250,000
			ㅇ 펀 스테이션 혁신 콘텐츠 발굴 및 기획	50,000,000원 =	50,000
			(100-401-01) 시설비		2,500,000
			ㅇ 지하철 역사 내 런 베이스 조성	50,000,000원*10개소 =	500,000
			ㅇ 펀 스테이션 연계 샤워시설 추가 설치	200,000,000원 =	200,000
			ㅇ 한강 러너·자전거 스테이션 조성	900,000,000원*2개소 =	1,800,000
지하철역사 혁신 조성 사업 유지관리 및 모니터링	0	100,000	100,000		
			(100-201-01) 사무관리비		100,000
			ㅇ 모니터링 용역	55,000,000원 =	55,000
			ㅇ 총괄 TF 자문비	200,000원*3명*5회 =	3,000
			ㅇ 지하철역사 유지관리 비용	42,000,000원 =	42,000
문화비축기지 부지를 활용한 활성화 프로그램 운영	0	200,000	200,000		
			(100-201-01) 사무관리비		200,000
			ㅇ 활성화프로그램 기획 및 운영 용역비	200,000,000원 =	200,000
(도시개발특별회계) 단위 : 도시활력 거점 조성(특별회계)	400,000	635,000	235,000		
마포농수산물시장 일대 건축혁신	400,000	635,000	235,000		
			(205-201-01) 사무관리비		5,000
			ㅇ 용역 제안서 평가위원회 및 회의 운영비	5,000,000원*1회 =	5,000
			(205-401-01) 시설비		630,000
			ㅇ 기본계획 및 타당성조사 용역	400,000,000원 =	400,000
			ㅇ PIMAC 수수료	180,000,000원 =	180,000
			ㅇ 지반조사 등 정밀현황조사	50,000,000원 =	50,000
정책 : 행정운영경비(미래공간기획관 도시활력담당관)	935	40,463	39,528		

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2024	2025	증 감	예 산 과 목 및 내 역		(단위 : 천원)
(일반회계)						
단위 : 기본경비	935	40,463	39,528			
기본경비	935	40,463	39,528			
				(100-201-01) 사무관리비		36,863
				ㅇ 공통경비	=	21,663
				· 기본사무용종이류	23,000원*19명*90% =	394
				· 소규모수선비	5,000원*19명 =	95
				· 행정장비 수리비	280,000원*2대*90% =	504
				· 도시구입비	50,000원*3팀 =	150
				· 주요업무추진급량비	1,080,000원*19명 =	20,520
				ㅇ 인쇄비 및 유인물제작비	=	15,200
				· 회의자료 등 인쇄	4,000원*75부*20회 =	6,000
				· 자료칼라복사	4,000원*50매*15회 =	3,000
				· 대형 컬러인쇄물 출력	37,000원*10개*10회 =	3,700
				· 각종서식 등 인쇄	4,000원*25부*25회 =	2,500
				(100-203-04) 부서운영업무추진비		3,600
				ㅇ 부서운영업무추진비	3,600,000원 =	3,600