바. 주민이 만족하는 열린행정 구현

(단위 : 천원)

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
합 계		**8,640,558**		**11,443**	**142,965**	**8,486,150**	
기획감사실	**소 계**	**733,937**			**78,472**	**655,465**	
	국제교류사업		ㅇ우호협력교류결연				
	133,796	16,000	2,000,000*8명*1회			16,000	
			ㅇ해외배낭여행				
		90,000	1,500,000*60명			90,000	
			ㅇ외빈초청 여비				
			ㅇ숙박비				
			– 주 빈				
		3,750	250,000*1명*3일*5회			3,750	
			– 수 행 원				
		5,625	75,000*5명*3일*5회			5,625	
			ㅇ외빈초청 식비				
			– 주 빈				
		750	50,000*1명*3일*5회			750	
			– 수 행 원				
		2,250	30,000*5명*3일*5회			2,250	
			ㅇ외빈 지방 시찰 여비				
			– 주 빈				
		1,236	82,400*1명*3일*5회			1,236	

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	국제교류사업		– 수 행 원				
		4,185	55,800*5명*3일*5회			4,185	
		10,000	ㅇ지방자치단체 국제화재단 출연금			10,000	
	제안모집		ㅇ구민제안모집 시상				
	11,400		– 특별상				
		600	300,000*1명*2회			600	
			– 우수상				
		400	200,000*1명*2회			400	
			– 장려상				
		900	150,000*3명*2회			900	
			– 노력상				
		600	100,000*3명*2회			600	
			– 참가보상				
		1,200	30,000*20명*2회			1,200	
			ㅇ 제안마일리지 우수자				
			- 제안왕				
		2,000	2,000,000*1팀			2,000	
			ㅇ공무원 제안모집 우수상 시상				
			– 특별상				
		400	200,000*1명*2회			400	
			– 우수상				
		600	150,000*2명*2회			600	
			– 우량상				
		600	100,000*3명*2회			600	

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	제안모집		– 노력상				
		800	50,000*8명*2회			800	
			– 참가보상				
		300	10,000*15명*2회			300	
			ㅇ제안마일리지제안왕여행				
		2,000	2,000,000*1팀			2,000	
			ㅇ제안모음집 책자표지(칼라)				
		1,000	1,000*1,000매			1,000	
	대학생 구정모니터		ㅇ대학생 구정모니터 간담회				
	운영	200	5,000*40명*1회			200	
	950		ㅇ대학생 구정모니터 참가보상				
			– 5건 이상				
		300	30,000*10명			300	
			– 10건 이상				
		250	50,000* 5명			250	
			– 15건 이상				
		200	100,000*2명			200	
	자체평가		ㅇ자체평가관련 현장활동				
	4,960	490	70,000*7명*1일			490	
			ㅇ자체평가결과 시상				
			– 우수부서				
		2,000	200,000*10팀			2,000	

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	자체평가		– 우수공무원				
		500	50,000*10명			500	
			ㅇ자체평가위원회 참석수당				
		1,470	70,000*7명*3회			1,470	
			ㅇ자체감사 수감 우수 공무원 시상				
		500	50,000*10명			500	
	북구 발전 종합계획		ㅇ북구발전종합계획				
	수립		– 종합계획서 원고료				
	40,360	2,450	3,500*700매			2,450	
			– 북구발전종합계획 책자발간				
		8,100	27,000*300권			8,100	
			– 북구발전종합계획 추진팀 회의				
			참석수당				
		21,060	50,000*13명*36회*90%			21,060	
			ㅇ북구발전종합계획 수립				
			– 주민만족도 설문조사 및 통계처리				
		8,750	학술용역			8,750	
	법령 및 관보 정비		ㅇ법령집 추록				
	44,040	25,440	40,000*53부*12회			25,440	
			ㅇ관보대(일반)				
		3,600	30,000*10부*12회			3,600	
			ㅇ자치법규집대본 발간				
		15,000	50,000*100부*3권			15,000	

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	발간실 운영		ㅇ발간실 운영 소모품				
	29,780	20,952	– 마스터페이퍼 외 7종			20,952	
			ㅇ시설장비 유지비				
		1,728	– 발간실 장비			1,728	
			ㅇ발간실 사용 장비 구입				
			– 발간용 스케너(신규)				
		630	630,000*1대			630	
			– 디지털 인쇄기(노후교체)				
		5,000	5,000,000*1대			5,000	
			– 편집용 컴퓨터(사양 상향)				
		1,470	1,470,000*1대			1,470	
	소송업무 수행		ㅇ변호사 선임료				
	127,600		– 소송가액 2천만원 이상				
		3,200	800,000*4건			3,200	
			– 소송가액 5천만원 이상				
		4,500	1,500,000*3건			4,500	
			– 소송가액 1억원 이상				
		6,000	2,000,000*3건			6,000	
			ㅇ변호사 승소 사례금				
			– 소송가액 2천만원 이상				
		1,600	800,000*2건			1,600	

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
			– 소송가액 5천만원 이상				
		3,000	1,500,000*2건			3,000	
			– 소송가액 1억 이상				
		4,000	2,000,000*2건			4,000	
			ㅇ고문변호사 수당				
		1,800	150,000*1명*12월			1,800	
			ㅇ검증료,소송인지료,송달료,감정료				
		3,000	300,000*10건			3,000	
			ㅇ소송수행 공로자 시상				
		500	100,000*5명			500	
		100,000	ㅇ패소배당금			100,000	
	위원회· 포럼 운영		ㅇ위원회 참석수당(공직자윤리위원회외 5)				
	10,480	5,880	70,000*7명*6개*2회			5,880	
			ㅇ "경영·경제포럼" 운영관련 강사수당				
		3,600	150,000*2명*12회			3,600	
			ㅇ"경영·경제포럼" 책자 표지(칼라)				
		1,000	1,000*1,000매			1,000	
	프로그램 유지관리		ㅇ예산회계전산프로그램유지관리				
	12,748	7,956	663,000*12월			7,956	
			ㅇ공직자재산등록전산시스템관리				
		1,992	166,000*12월			1,992	
			ㅇ지방재정통합시스템 개발				
		2,800	2,800,000*1식			2,800	

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	협의회 부담금		ㅇ전국 시장·군수·구청장 협의회				
	4,000	3,000	3,000,000*1회			3,000	
			ㅇ광주광역시 구청장 협의회				
		1,000	1,000,000*1회			1,000	
	자산및 물품취득비		ㅇ노후 냉·난방기 교체 및 신규 구입				
	13,384	5,224	2,612,000*2대			5,224	
			ㅇ기획감사실 업무추진용 노트북				
			(주요업무보고,감사장)				
		4,260	2,130,000*2대			4,260	
			ㅇ행정자료실 도서 구입				
		1,500	50,000*30권			1,500	
			ㅇ직원교양 도서구입				
		2,400	10,000*20권*12월			2,400	
	구정주요 업무 추진		ㅇ구정백서 발행				
	34,444	6,250	25,000*250부			6,250	
			ㅇ구정주요 업무계획				
			책자표지(칼라)				
		3,000	1,000*3,000매			3,000	
			ㅇ주요 업무보고 프리젠테이션 제작				
		3,000	3,000,000*1매			3,000	
		4,374	ㅇ공공요금 및 제세			4,374	
		17,820	ㅇ급 량 비			17,820	

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	북구사 발간		ㅇ 사진으로 보는 「북구사」				
	25,000		발간 용역				
		15,000	– 자료수집 및 조사연구			15,000	
		10,000	– 발간 20,000*500권			10,000	
	기관 공통경비(POOL)		ㅇ기관공통 일반운영비(POOL)				
	98,008	50,428	5,481,296,000*0.92%			50,428	
			ㅇ구정현안사업 추진여비(POOL)				
		27,580	1,103,190,000*2.5%			27,580	
		20,000	ㅇ구청 노후물품 교체(POOL)			20,000	
	통계조사 및 통계책자	3,658	ㅇ통계조사 홍보물 제작(4종통계조사)			3,658	
	발간		ㅇ통계연보 발간				
	142,987	5,000	20,000*250부			5,000	
			ㅇ구정주요통계 책자 발간				
		1,900	9,500*200부			1,900	
			ㅇ사업체기초통계조사				
			– 조사표양식 및 표지				
		2,697	70*32,098개소*1.2			2,697	
			- 조사보고서 책자 발간				
		2,600	13,000*200부			2,600	
			- 조사구 설정 및 요도작성 요원				
		27,195	36,750*37명*20일		13,598	13,597	
			- 실지조사원				

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	통계조사 및 통계책자 발간	54,354	36,750*51명*29일		27,177	27,177	
			- 내용검토요원				
		6,578	28,850*12명*19일		3,289	3,289	
			- 전산입력요원				
		6,578	28,850*12명*19일		3,289	3,289	
			- 산재 및 고용보험료				
		2,965	94,027,000*3.50%		1,657	1,308	
		225	- 일반수용비		225		
		320	- 특근매식비		320		
			- 사업체기초통계조사 실사 지도여비				
		640	10,000*4명*16일		640		
			ㅇ사회지표조사				
			– 조사원 및 조사관리자				
		22,638	36,750*56명*11일		22,638		
			– 내용검토요원				
		1,443	28,850*5명*10일		1,443		
			– 전산입력요원				
		1,443	28,850*5명*10일		1,443		
			– 업무보조원				
		646	25,820*1명*25일		646		
		916	– 산재 및 고용보험료		916		
		315	– 특근매식비		315		

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	통계조사 및 통계책자	276	― 일반수용비		276		
	발간	600	- 사회지표조사 여비		600		
문화정보실	**소 계**	**1,061,995**				**1,061,995**	
	정보화마을 운영		ㅇ정보화시범마을 주민교육 강사수당				
	6,028	4,200	70,000*2개소*30일			4,200	
			ㅇ정보화시범마을 정보화지도자 대회 참석비				
		1,128	47,000*4명*3일*2회			1,128	
		700	ㅇ마을정보센터 운영			700	
	재난복구시스템 구축		ㅇ재난복구시스템 유지보수				
	126,538	6,538	108,960,000*6%			6,538	
			ㅇ재난복구 시스템 구축				
		52,000	- 주전산기 52,000,000*1식			52,000	
		32,000	- 재난복구 솔루션			32,000	
		11,000	- SAN 스위치			11,000	
		25,000	- 재난복구 관리서버			25,000	
	홈페이지 운영	5,430	ㅇ구대표 홈페이지 자료갱신			5,430	
	18,354	7,224	ㅇ사이버문화센터 자료갱신			7,224	
			ㅇ5.18가상체험관 유지보수				
		2,580	- 서 버 43,000,000*6%			2,580	
		3,120	- 데이터베이스 24,000,000*13%			3,120	

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	정보화 담당 공무원		ㅇ시구연찬P/G 개발교육강사 수당				
	연찬대회	700	70,000*2시간*5일			700	
	700						
	주민,직원 정보화교육	1,320	ㅇ전산교육장 운영			1,320	
	4,470		ㅇ전산교육 외래강사 수당				
		2,100	- 전문교육 70,000*10일*3과정			2,100	
		1,050	- 일반교육 70,000*5일*3과정			1,050	
	정보화 능력평가		ㅇ정보화자격증 취득지수 우수부서 시상				
	1,150	200	- 최우수 200,000*1팀			200	
		300	- 우 수 150,000*2팀			300	
		200	- 장 려 100,000*2팀			200	
			ㅇ정보마일리지 시상				
		150	- 최우수 150,000*1명			150	
		200	- 우 수 100,000*2명			200	
		100	- 장 려 50,000*2명			100	
	정보화 기본계획 수립	30,000	ㅇ정보화중장기 기본계획 수립 용역			30,000	
	30,000						
	시군구 행정정보		ㅇ시군구행정정보시스템 유지보수				
	시스템 운영		- 주전산기 등 하드웨어 유지보수				
	66,655	23,105	381,266,800*6%*1.01			23,105	
			- 소프트웨어 유지보수				
		10,550	174,083,300*6%*1.01			10,550	
			ㅇ전산실 장비 보강				

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
			- 무정전 전원장치(20KVA)				
		33,000	33,000,000*1식			33,000	
	전자결재 시스템 운영		ㅇ전자결재시스템 유지보수				
	24,652	8,814	- 주전산기 146,883,673*6%			8,814	
		10,840	- 소프트웨어 83,384,000*13%			10,840	
		4,998	- 데이타베이스 38,440,000*13%			4,998	
	정보통신망 운영		ㅇ구정종합정보통신망 회선료				
	260,032		(26개동, 2개사업소,2개기타)				
			- 30개소(E1)				
		151,200	420,000*30회선*12월			151,200	
			- 민원발급기(6개소)				
		9,360	130,000*6회선*12월			9,360	
			ㅇ인터넷 전용회선료(E1)				
		16,100	1,341,640*12월			16,100	
			ㅇ정보화시범마을 회선비				
			(구 →마을센터)				
		3,109	259,050*1회선*12월			3,109	
			ㅇ구정종합정보시스템 유지보수				
		18,756	312,598,550*6%			18,756	
			ㅇ일반업무용 전산장비 유지보수				
		26,112	435,198,530*6%			26,112	
		2,200	ㅇ지방행정정보은행시스템 유지보수			2,200	
			ㅇ구청·동사무소 네트워크 이설공사				
		6,000	- 구청,동사무소 네트워크 이설공사			6,000	

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	정보통신망 운영		ㅇ보건소 이전에 따른 정보통신시설 설치				
		9,500	- 구청 ↔ 보건소간 광케이블 포설			9,500	
		7,695	- 노후키폰교체시설			7,695	
			ㅇ네트워크 확장용 장비				
		10,000	- 스위치 허브 2,000,000*5대			10,000	
	소프트웨어 구입		ㅇ백신프로그램				
	27,808	6,928	16,300*850유저*50%			6,928	
			ㅇPC자동보안패치 프로그램				
		12,500	50,000*500유저*50%			12,500	
			ㅇMS오피스 STD2003				
		8,380	167,600*50유저			8,380	
	통신시스템 시설장비		ㅇ전용회선 사용료				
	유지보수	18,185	- 행정전화 17,220*88회선*12월			18,185	
	237,907		- IP전화망(6개동)				
		27,720	385,0000*6회선*12월			27,720	
		5,993	- FAX 17,220*29회선*12월			5,993	
			- 전국단일통신망				
		7,156	596,290*1회선*12월			7,156	
			ㅇ전화사용료(직통)				
		444	- 기본료 3,700*10대*12월			444	
			- 시외, 이동전화 통화료				
		3,330	370,000*10대*90%			3,330	
		1,500	- 도수료 50*10통화*10대*300일			1,500	

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	통신시스템 시설장비		ㅇ전화사용료(교환대)				
	유지보수	1,643	- 기본료 3,700*37대*12월			1,643	
			- 발신전용 기본료				
		2,970	82,500*3대*12월			2,970	
			- 시외, 이동전화 통화료				
		64,541	83,000*81개팀*12월*80%			64,541	
			- 도수료				
		77,380	50*7통화*867명*300일*85%			77,380	
			ㅇ전국온라인 FAX				
		723	- 시외통화료 172*350건*12월			723	
		2,400	- 휴대전화 25,000*8대*12월			2,400	
		792	- 위성전화 33,000*2대*12월			792	
			ㅇ통신장비 유지보수				
			- 전자식교환기				
		6,824	126,363,000*1식*6%*90%			6,824	
		589	- 모사전송기 990,000*11대*6%*90%			589	
		5,500	- 구내전화선로 5,500,000*1식			5,500	
			ㅇ행정방송장치 유지보수				
			- 야외방송장비				
		1,399	25,900,000*1식*6%*90%			1,399	
			- 2층 방송장비				
		157	2,899,000*1식*6%*90%			157	
			- 3층 방송장비				
		335	6,200,000*1식*6%*90%			335	

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	통신시스템 시설장비		- 청내 방송장비				
	유지보수	535	9,900,000*1식*6%*90%			535	
			ㅇ전화기 유지보수				
			- 자동식전화기				
		756	25,000*560대*6%*90%			756	
			- 키폰주장치(구청)				
		1,066	19,725,000*1식*6%*90%			1,066	
			- 키폰주장치(동)				
		891	825,000*20개동*6%*90%			891	
			- 키폰전화기				
		2,009	100,000*372대*6%*90%			2,009	
			- 휴대전화기				
		238	550,000*8대*6%*90%			238	
			- 웹키폰시스템				
		458	8,463,000*1식*6%*90%			458	
			ㅇ팩스서버 유지보수				
			- H/W 유지보수				
		1,175	19,573,000*1식*6%			1,175	
			- S/W 유지보수				
		1,198	19,952,000*1식*6%			1,198	
	전산 및 통신장비 등		ㅇ구 ·동 노후컴퓨터 교체구입				
	구입		(정원1/4, 의회, 사업소 제외)				
	242,201	147,000	1,470,000*100대			147,000	
			ㅇ구 ·동 노후프린터 교체구입				

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	전산 및 통신장비 등		(정원1/4, 의회, 사업소 제외)				
	구입	60,000	1,200,000*50대			60,000	
			ㅇ동사무소 노후 키폰전화기 교체				
		14,010	4,670,000*3개동			14,010	
			ㅇ노후 FAX구입(구청11,동8)				
		7,191	799,000*9대			7,191	
		14,000	ㅇ항온항습기(7.5RT)			14,000	
	문화정보 운영	11,000	ㅇ문화정보실 급량비			11,000	
	15,500	4,500	ㅇ통신실 운영			4,500	
총무과	**소 계**	**1,906,798**		**11,443**	**25,493**	**1,869,862**	
	교양지 구독		ㅇ지방행정				
	10,572	2,400	2,500*80부*12월			2,400	
			ㅇ도시문제				
		960	2,000*40부*12월			960	
			ㅇ지방자치				
		3,312	6,000*46부*12월			3,312	
			ㅇ자치행정				
		1,200	5,000*20부*12월			1,200	
			ㅇ자치발전				
		2,700	5,000*45부*12월			2,700	
	직장협의회 운영	6,000	ㅇ직장협의회 사무실 운영비			6,000	
	6,000						

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	공직자 직무 능력 향상 76,600		ㅇ공무원 소양교육 - 소양교육 강사수당				
		1,800	150,000*12회			1,800	
			- 소양교육 강사 교통비, 숙박비				
		600	50,000*2일*12회*50%			600	
			ㅇ위탁교육비 - 공기관 위탁교육비				
		20,000	200,000*10명*10회			20,000	
			- 전남대학교 어학연구소 등				
		7,200	120,000*10명*6회			7,200	
			ㅇ직원능력개발비				
		21,000	50,000*35명*12월			21,000	
			ㅇ외국어 교육과정 이수자 해외연수비				
		10,000	2,000,000*5명			10,000	
			ㅇ중견간부양성과정 해외연수비				
		16,000	4,000,000*4명			16,000	
	직원후생 복지 29,580	6,500	ㅇ하계휴양소 운영			6,500	
			ㅇ하계휴양소 운행 버스 임차				
		1,800	300,000*6회			1,800	
			ㅇ직원 복지시설(휴게실 및 체력단련실) 설치 - 런닝머신				
		12,000	3,000,000*4대			12,000	
			- 싸이클				
		2,100	700,000*3대			2,100	

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	직원후생 복지		- 싸이클론				
		800	800,000*1대			800	
			- 디크라인				
		1,300	1,300,000*1대			1,300	
			- 아령셋트				
		200	200,000*1조			200	
			- 아령정리대				
		400	400,000*1조			400	
			- 스텝퍼				
		380	380,000*1대			380	
			- 윗몸일으키기				
		200	200,000*1대			200	
			- 탁구대				
		1,000	1,000,000*1대			1,000	
			- 쇼파 및 탁자				
		2,000	2,000,000*1조			2,000	
			- 바벨				
		900	300,000*3조			900	
	가로기 게양 용역 및		ㅇ가로기 및 민방위기 게양 용역				
	가로기 구입	11,200	700,000*20회*80%			11,200	
	14,000		ㅇ행사용 가로기 구입				
			- 태 극 기				
		1,000	5,000*200매			1,000	
			- 구기				
		1,000	5,000*200매			1,000	

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
			ㅇ 민방위기 구입				
		800	8,000*100개			800	
	구정유공자등 표창		ㅇ표창장 내·외지 구입				
	12,790	2,500	5,000*500매			2,500	
			ㅇ구정업무유공 민간인 표창				
		3,600	50,000*6명*12월			3,600	
			ㅇ효자,효부 표창				
		1,200	50,000*2명*12월			1,200	
			ㅇ구정 유공주민 표창시상품(태극기)				
		500	5,000*100명			500	
			ㅇ민간인표창자 문화유적지				
			산업시찰				
		4,990	49,900*50명*2회			4,990	
	공무원 포상	660,000	ㅇ성과상여금			660,000	
	932,700		ㅇ소양고사 우수자 시상 (6·7급-3명 8·9급-3명)				
		600	- 1등 300,000 * 2명			600	
		400	- 2등 200,000 * 2명			400	
		200	- 3등 100,000 * 2명			200	
			ㅇ보육수당				
			- 2세미만				
		46,260	257,000*30명*12월*50%			46,260	
			- 2세				
		44,520	212,000*35명*12월*50%			44,520	
			- 3세이상				
		133,620	131,000*170명*12월*50%			133,620	

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	공무원 포상		ㅇ정년퇴직 공무원 연수(재직자)				
		22,500	1,500,000*15명			22,500	
			ㅇ모범공무원 산업시찰				
		10,800	- 공 무 원 600,000*18명			10,800	
		10,800	- 공무원가족 600,000*18명			10,800	
			ㅇ성실 및 친절공무원 표창				
		3,000	50,000*5명*12월			3,000	
	직장예비군 사무실	340	ㅇ복사용지 17,000*20박스			340	
	운영	665	ㅇ프린터 토너 133,000*5개			665	
	1,505		ㅇ예비군훈련 급식비				
		500	5,000*100명			500	
	예비군 육성지원 보조		ㅇ향토방위 작전지원				
	10,290		- 육군식별띠 제작				
		4,290	1,430*3,000개			4,290	
			- 핸드토키				
		6,000	300,000*20개			6,000	
	행정장비 등 구입		ㅇ우산자동포장기 구입				
	3,980	500	500,000*1대			500	
			ㅇ연대(3층회의실)				
		400	400,000*1개			400	
			ㅇ복사기 구입(총무과)				
		3,080	3,080,000*1대			3,080	

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	행정서비스 헌장제운영		ㅇ행정서비스헌장 심의위원회 수당				
	3,746	350	70,000*5명*1회			350	
			ㅇ행정서비스헌장 홍보물 제작				
			- 리후렛				
		450	150*3,000매			450	
			ㅇ친절서비스 우수기관 견학				
		2,246	49,900*45명*1일			2,246	
			ㅇ행정서비스헌장 실천부서 포상				
			- 최우수				
		400	200,000*2개부서*1회			400	
			- 우 수				
		300	150,000*2개부서*1회			300	
	민방위대원관리 및 을지		ㅇ민방위교육 보상				
	연습 등 훈련지원		- 기술지원대원 교육 보상				
	7,350	450	5,000*90명			450	
			- 화생방대원 교육 보상				
		3,500	5,000*700명			3,500	
			- 수방기동대원 교육 보상				
		1,350	5,000*270명			1,350	
			- 민방위교육강사 중앙교육 보상				
		350	70,000*5명			350	
			ㅇ유공 민방위대원 보상				
		250	50,000*5명			250	
			ㅇ을지연습 유공자 보상				
		250	50,000*5명			250	

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	민방위대원관리 및 을지		ㅇ민방위의 날 시범훈련				
	연습 등 훈련지원		- 인명구조 훈련참가 헬기보상				
		400	200,000*1대*2회			400	
			- 인명구조대 보상				
		800	200,000*2명*2회			800	
	민방위대원 관리 및	50,400	ㅇ민방위교육 강사수당	7,560	8,820	34,020	
	을지연습등 훈련지원		ㅇ시효경과 화생방 물자교체				
	107,530	1,750	- 정화통		875	875	
		990	- 해독제		495	495	
		440	- 피부제독제		220	220	
		240	- 탐지기		120	120	
		4,150	ㅇ통대장교육비	1,245	1,453	1,452	
		2,715	ㅇ중앙교육입교자 여비	815	950	950	
		3,745	ㅇ민방위의 날 훈련경비	1,123	1,310	1,312	
		700	ㅇ인력동원실제훈련 참가자 보상	700			
		22,500	ㅇ지역민방위대 방독면 구입		11,250	11,250	
			ㅇ민방위 교육장 유지,관리				
		1,000	1,000,000*1개소			1,000	
			ㅇ비상급수시설 유지비				
		1,500	100,000*15개소			1,500	
			ㅇ민방위의 날 훈련 현수막 제작				
		200	100,000*2회			200	
			ㅇ청사방호훈련 현수막 제작(지상협동,				
			독수리, 을지연습)				
		500	100,000*5종			500	
			ㅇ민방위 시범훈련용 연막탄 구입				

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	민방위대원 관리 및	1,200	24,000*10개*5회			1,200	
	을지연습등 훈련지원	1,000	ㅇ민방위 날 훈련 기록보존 필름구입 등			1,000	
		500	ㅇ화랑훈련 및 을지연습 리본 제작			500	
			ㅇ을지연습 상황실 관리				
		1,000	(부착물, 사무용품 등)			1,000	
		5,000	ㅇ화랑훈련·독수리훈련 매식비			5,000	
		8,000	ㅇ을지연습 비상훈련 참가자 매식비			8,000	
	총무관리 운영		ㅇ우산자동포장 비닐 구입				
	162,155	1,000	100,000*10박스			1,000	
			ㅇ2006년 업무일지 제작				
		9,300	10,000*930권			9,300	
			ㅇ당직실 운영				
			- 침구류 구입				
		1,000	25,000*10개*4회			1,000	
			- 침구 세탁비				
		1,061	6,800*13개*12회			1,061	
			ㅇ인사기록철 용지구입				
		2,000	5,000*400매			2,000	
			ㅇ성년의 날 축하 서한문(메시지)제작				
		3,000	300*10,000명			3,000	
			ㅇ문서발송 우편료				
		14,400	1,200,000*12월			14,400	
			ㅇ일직 수당				
		23,520	30,000*8명*98일			23,520	

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	총무관리 운영		ㅇ숙직 수당				
		87,600	30,000*8명*365일			87,600	
			ㅇ인사위원회 참석수당				
		2,800	70,000*4명*10회			2,800	
			ㅇ지방청소년위원회 참석수당				
		1,134	70,000*9명*2회*90%			1,134	
			ㅇ청소년지도위원 교육 강사료				
		280	70,000*2명*2회			280	
			ㅇ민방위대피시설 안내표지판 제작				
		600	6,000*100개			600	
			ㅇ피복비				
			- 민원 안내원(도우미)				
		400	200,000*2명*1회			400	
			- 방호원(청원경찰)				
		840	120,000*7명*1회			840	
		240	- 청소원 20,000*6명*2회			240	
		11,000	o 기본업무추진 매식비			11,000	
			ㅇ상용직노동조합 단체협약 등 노무사				
			수임료				
		1,980	165,000*12월			1,980	
	출연금		ㅇ공무원자녀 대여장학금 부담금				
	528,000	528,000	2,200,000*120명*2학기			528,000	

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
주민자치과	**소 계**	**650**				**650**	
	견문 보고제 운영 650		ㅇ견문보고 우수 - 우수부서 · 보고부서				
		200	200,000*1부서*1회			200	
			· 처리부서				
		200	200,000*1부서*1회			200	
		250	- 개 인 50,000*5명*1회			250	
세무과	**소 계**	**558,900**		**-**	**16,000**	**542,900**	
	지방세 납부고지서 제조 123,176	20,768	ㅇ지방세OCR납부고지서 제조(6종)			20,768	
		98,208	ㅇ지방세 봉합용 OCR납부고지서 제조(10종)			98,208	
		4,200	ㅇ취득, 등록세 자진신고 세액계산서 42,000*100박스			4,200	
	지방세 체납관리 61,010		ㅇ압류대상물건 등기부등본 발급 수수료				
		3,500	700*5,000건			3,500	
		7,000	ㅇ압류등기촉탁 및 해지수수료 2,000*3,500건			7,000	
		1,000	ㅇ체납차량 번호판 영치 – 번호판 영치증 제조 5,000*200건			1,000	
		2,100	– 차량(파손)수리비 100,000*7회*3대			2,100	

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	지방세 체납관리	1,760	– 스티커, 공구,볼트 등 제조 구입			1,760	
			ㅇ지방세 납부홍보물 제작				
		3,500	500,000*7회			3,500	
			ㅇ과년도 체납세 징수포상금(구세)				
			– 2년차 이상분				
		10,000	200,000,000*5/100			10,000	
			– 1년차분				
		1,100	110,000,000*1/100			1,100	
			ㅇ구 세외수입 징수포상금				
			– 2년차 이상분				
		3,500	70,000,000*5/100			3,500	
			– 1년차분				
		2,500	250,000,000*1/100			2,500	
			ㅇ체납액징수 우수공무원 시상				
		250	50,000*5명			250	
			ㅇ탈루,은익세원 발굴 유공 포상				
		4,000	200,000,000*5/100*40%			4,000	
			ㅇ시산하 세무공무원 및 가족 체육대회				
		4,800	50,000*96명(직원48+가족48)			4,800	
		6,000	ㅇ지방세 담당공무원 연찬회		6,000		
		10,000	ㅇ체납세 징수를 위한 휴대용단말기 구입		10,000		
	지방세정 운영		ㅇ지방세고지서 우편발송료				
	255,980		– 등기우편				
		89,400	1,490*60,000건			89,400	
			– 일반우편				
		136,800	190*720,000건			136,800	
			- 등기우편 반송료				

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	지방세정 운영	10,400	1,300*8,000건			10,400	
			ㅇ신용불량자 등록PC 이용료				
		240	20,000*12월			240	
			ㅇ지방세홍보SMS이용료				
		1,200	100,000*12월			1,200	
			ㅇ운영수당				
		2,940	70,000*14명*3회			2,940	
		15,000	ㅇ급량비			15,000	
	지방세홍보		ㅇ글짓기 입상자 시상(세정관련)				
	250	50	- 1등 50,000*1명			50	
		60	- 2등 30,000*2명			60	
		40	- 3등 20,000*2명			40	
		100	- 장려상 10,000*10명			100	
	지방세 전산시스템		ㅇ지방세 분산처리시스템유지보수비				
	관리 및 유지보수		– 지방세프로그램(KRIS) 유지보수비				
	106,824	28,800	2,400,000*12월			28,800	
			– 서버(고속프린터 포함) 및				
			오라클(서버) 유지보수비				
		22,800	1,900,000*12월			22,800	
			ㅇ번호판영치 프로그램 및 장비				
			유지보수비				
		1,584	264,000*6월			1,584	
			ㅇ지방세고지서 삼단압착봉합기				
			유지보수비				
		1,440	120,000*12월			1,440	

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	지방세 전산시스템	2,200	ㅇ공동주택 시가조사 프로그램 사용료			2,200	
	관리 및 유지보수	44,000	ㅇ고속프린터소모품(토너등 6종)			44,000	
			ㅇ세외수입프로그램 유지보수 대행 사업비				
		6,000	500,000*12월			6,000	
	자산및 물품취득비		ㅇ민원실 고지서 발급용 프린터 구입				
	11,660	9,660	1,380,000*7대			9,660	
			ㅇ구적기 구입				
		2,000	2,000,000*1대			2,000	
경영회계과	**소 계**	**1,036,652**		**-**	**20,000**	**1,016,652**	
	결산검사 및 급량비		ㅇ결산서제작				
	24,990	3,000	25,000*120부*1종			3,000	
			ㅇ결산서 부속서류				
		3,000	25,000*120부*1종			3,000	
			ㅇ결산검사 보고서				
		360	3,000*120부*1종			360	
			ㅇ운영수당				
			– 결산검사위원 수당				
		4,200	70,000*3명*20일			4,200	
			– 결산검사위원 여비				

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	결산검사 및 급량비	600	10,000*3명*20일			600	
			ㅇ주민참여예산제				
		280	– 수당 70,000*2명*2일			280	
		11,750	ㅇ기본업무추진 특근매식비			11,750	
			ㅇ결산서 및 재정연감 작성 특근 매식비				
		1,800	5,000*6명*60일			1,800	
	회계장부 구입		ㅇ회계장부 구입(실·과·소·동)				
	7,600	7,600	19,000*400권			7,600	
	국·공유 재산관리		ㅇ측량 수수료				
	28,339	12,000	400,000*30필지			12,000	
			ㅇ감정평가 수수료				
		7,000	200,000*35필지			7,000	
			ㅇ등기 수수료				
		2,800	35,000*80필지			2,800	
			ㅇ 체납자 압류 등기 수수료				
		160	2,000*80필지			160	
			ㅇ국·공유재산대부료고지서 및				
			독촉장 전산용지 구입				
		660	100*550매*12월			660	
			ㅇ도로 ·하천 점사용료 고지서 및				
			독촉장 전산용지 구입				
		1,080	100*900매*12월			1,080	
			ㅇ국·공유 재산 대부료 고지서				

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	국·공유 재산관리		송달 우편료				
		1,368	190*600매*12월			1,368	
			ㅇ국·공유 재산 대부계약 갱신 통보 우편료				
		114	190*600건			114	
			ㅇ도로·하천 점사용료 고지서				
			송달 우편료				
		475	190*2,500매			475	
			ㅇ도로·하천 점사용료 최고장				
			송달 우편료				
		2,682	1,490*1,000매*2회			2,682	
	업무용 관용차량 유지	5,472	ㅇ자동차세(54대)			5,472	
	관리	2,060	ㅇ자동차검사및점검수수료(54대)			2,060	
	254,089	14,216	ㅇ차량보험료(54대)			14,216	
		7,368	ㅇ자동차 환경개선 부담금(46대)			7,368	
		212,258	ㅇ차량유지비(54대)			212,258	
		12,715	ㅇ중기유지비(굴삭기)			12,715	
	회계공무원 재정보험		ㅇ회계관계공무원재정보증보험료				
	960	960	3,000*320명*1회			960	
	운전원 체육대회		ㅇ운전원 체육대회 피복비				
	6,824	2,870	- 츄리닝 70,000*41벌			2,870	
		287	- 모 자 7,000*41개			287	
			ㅇ운전원 체육대회 급식비				
		205	5,000*1식*41명			205	
			ㅇ운전원행사관련참가경비				

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	운전원 체육대회	2,870	– 츄리닝 70,000*41명			2,870	
		287	– 모 자 7,000*41명			287	
		205	– 급식비 5,000*1식*41명			205	
			ㅇ운전원 체육대회 경품 구입비				
			– 플래카드				
		100	100,000*1개			100	
	구청 청사 시설, 보수		ㅇ구 보건소 개,보수공사				
	교체사업		– 철거(천정, 벽체)				
	644,780	22,000	10,000*2,200㎡			22,000	
			– 폐기물처리				
		11,000	50,000*220Ton			11,000	
			– 천정공사				
		37,380	42,000*890㎡			37,380	
			– 도색공사				
		13,500	18,000*750㎡			13,500	
			– 화장실 보수공사				
		63,000	700,000*30㎡*3개소			63,000	
			– 방수공사				
		15,300	45,000*340㎡			15,300	
			– 칸막이설치				
		2,500	25,000*100㎡			2,500	
			– 바닥재설치				
		13,350	15,000*890㎡			13,350	
			– 냉난방 설비교체(시스템 냉난방기)				
		100,000	20,000,000*5대			100,000	
			– 전기,통신,소방시설 개보수				

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	구청 청사 시설, 보수	98,000	70,000*1,400㎡			98,000	
	교체사업	30,000	ㅇ청사 실과 재배치공사			30,000	
			ㅇ구,동 청사 소규모 개보수				
			(구청1,동사무소26,현장민원실2)				
		30,000	30,000,000*1식			30,000	
			ㅇ민원봉사과 지적전산실 이설 및 우체국 확장공사				
		21,000	700,000*30㎡			21,000	
			ㅇ자동화재 탐지설비 보수				
		2,000	2,000,000*1식			2,000	
			ㅇ누전개수				
		1,500	500,000*3회			1,500	
			ㅇ본청및 동청사 전기설비 개보수				
		10,000	1,000,000*10회			10,000	
			ㅇ청사 및 보건소지하 배수펌프 교체				
		4,000	1,000,000*4대			4,000	
			ㅇ구청장애인 휠체어 리프트 보수				
		5,000	5,000,000*1식			5,000	
			ㅇ상용직 직원대기실 증축공사				
		140,000	– 건축,설비,전기 공사비			140,000	
		6,100	– 설계비			6,100	
		5,500	- 상용직 직원대기실 증축공사 감리비			5,500	
			- 상용직 직원대기실 증축공사				

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	구청 청사 시설, 보수 교체사업	1,400	- 시설부대비			1,400	
			ㅇ동청사 화재경보설비 보수				
		2,500	500,000*5개동			2,500	
			ㅇ중앙동 사무소				
			– 주민자치센터 방음공사				
		9,750	150,000*65㎡			9,750	
			ㅇ두암3동 사무소				
			- 청사광장 아스콘공사				
		9,690	15,000*646㎥			9,690	
			ㅇ건국동 사무소				
			- 환경개선(민원대)				
		10,000	10,000,000*1식			10,000	
		20,000	ㅇ공공다중이용 건축물 시설개선		20,000		
	행정사무용 비품 및 차량구입 25,000	5,000	ㅇ도로정비차량 구입 부족분			5,000	
			ㅇ관용차량 구입				
			– 짚형승용(취재차량)				
		20,000	20,000,000*1대			20,000	
	공공청사 정비회비 4,380	4,380	ㅇ공공청사 정비회비			4,380	
민원봉사과	**소 계**	**240,447**		**-**	**3,000**	**237,447**	
	민원실 환경개선 14,452		ㅇ민원실 도서구입비(4개부서)				
			– 주 간 지				
		1,872	3,000*4권*3종*52주			1,872	
			– 월 간 지				
		864	9,000*4권*2종*12월			864	

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
			ㅇ수족관 관리				
			– 대형수족관				
		2,400	100,000*2개*12월			2,400	
			– 소형수족관(벽걸이용)				
		1,800	50,000*3개*12월			1,800	
			ㅇ민원실 화분 구입 및 관리				
			– 꽃 꽂 이				
		4,056	13,000*6개소*52주			4,056	
			– 화분 및 물내림석 구입, 관리				
		900	75,000*12월			900	
			ㅇ민원인 전용 정수기 관리				
			– 필터 구입				
		720	60,000*4개*3회			720	
			– 물컵 구입				
		300	25,000*12월			300	
			ㅇ민원사무편람 가제				
		1,540	70*200면*100권*1.1			1,540	
	민원제증명 발급		ㅇ주민등록초본 발급 용지				
	45,156	1,536	32,000*4박스*12월			1,536	
			ㅇ민원발급용 복사용비				
		5,100	17,000*25박스*12월			5,100	
			ㅇ레이져프린터 토너				
			- 정품(민원창구)				
		14,850	330,000*9대*5회			14,850	
			- 재생(업무용)				
		5,880	84,000*7대*10회			5,880	
			ㅇ복사기 토너				

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
		1,440	48,000*3대*10회			1,440	
			ㅇ복사기 드럼카트리지				
		1,050	350,000*3대			1,050	
			ㅇ모사전송기 토너				
		6,000	100,000*10대*6회			6,000	
			ㅇ인증기 소모품				
			– 인증기 리본				
		2,592	18,000*6대*2회*12월			2,592	
			- 인증기 출력용지				
		1,056	22,000*6대*8회			1,056	
			- 인증기 잉크(3색1조,로울러등)				
		990	165,000*6대			990	
			ㅇ무인민원발급기용 소모품				
			– 복사방해용지				
		702	39,000*3박스*6개소			702	
			– 프린터 토너				
		3,960	330,000*2개*6개소			3,960	
	민원시책 추진		ㅇ민원모니터 간담회				
	1,950	100	– 플래카드			100	
			ㅇ민원인모니터 간담회 급식비				
		650	5,000*130명*1회			650	
			ㅇ흠결민원 보상금				
		200	10,000*20건			200	
			ㅇ민원인모니터 유공민원인 표창				
		200	50,000*4명*1회			200	
			ㅇ구동 민원부서 친절공무원 표창				
		800	50,000*4명*4회			800	

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	개별공시지가 추진		ㅇ개별공시지가 결정통지문 유인				
	74,484	6,375	150*85,000필지*50%			6,375	
			ㅇ개별공시지가 산정지가 검증수수료				
			– 전체필지조사 검증수수료				
		16,920	38,000*(85,000/3)35필지*1.1*50%			16,920	
			– 분할,합병발생토지 검증수수료				
		15,675	38,000*2,500*1.1*50%*30%			15,675	
			ㅇ의견제출지가 검증 수수료				
			– 산정지가 검증이후 의견제출 토지검증				
		2,665	38,000*(85,000*0.5%)*1.1*50%*30%			2,665	
			– 산정지가 검증안된 의견제출 토지검증				
		3,198	38,000*(85,000필*0.3%)*1.1*30%			3,198	
			ㅇ이의신청지가 검증 수수료				
			– 의견제출 토지중 동일필지가 이의신청 된 토지검증				
		2,665	38,000*(85,000필*0.3%)*1.1*50%*50%			2,665	
			– 의견제출을 거치지 않은 토지가 이의 신청된 토지검증				
		3,198	38,000*(85,000필*0.3%)*1.1*30%			3,198	
			ㅇ지가현황도면 전산출력 수수료				
			– 조사용비채색				
		1,800	4,500*500도곽*80%			1,800	
			– 검증용채색				

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	개별공시지가 추진	8,085	23,100*500도곽*70%			8,085	
			ㅇ지가현황도면 유지보수				
		2,678	3,150*85,000필*1%			2,678	
			ㅇ개별공시지가 결정통지문 송달료				
		7,225	170*85,000필*50%			7,225	
		4,000	ㅇ운영수당			4,000	
	지적 및 토지관리		ㅇ측량결과도 표지				
	69,905	750	15,000*50조			750	
			ㅇ도로명 및 건물번호 유지관리				
		7,100	수용비(8종)			7,100	
		3,000	ㅇ건물번호판(반제품)			3,000	
		2,305	ㅇ새주소사업관련 장비 유지보수			2,305	
			ㅇ토지종합정보망 서버유지보수비				
		3,750	150,000,000*6%*5/12월			3,750	
			ㅇ지적공부(부책,카드,수치지적부)				
		50,000	DB검색시스템 구축			50,000	
			ㅇ도로명판 신규설치 및 보수				
		2,000	– 도로명판 완제품(신규)			2,000	
			– 도로명판 보수				
		1,000	200,000*5개소			1,000	
		3,000	ㅇ도로명주소사업 사후관리 자재구입		3,000		
	민원봉사 운영		ㅇ공공요금				
	31,500	10,940	– 민원관리			10,940	
		4,000	– 지적관리			4,000	
		7,000	ㅇ급 량 비			7,000	

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	민원봉사 운영 6,480 3,080		ㅇ무인민원증명발급기 유지보수 18,000,000*6대*6% ㅇ민원처리용 노후 복사기 교체 구입 3,080,000*1대			6,480 3,080	
위생과	**소 계**	**215**				**215**	
	대민서비스 개선을 위한 물품구입 215	215	ㅇ책장(법령집 보관용) 215,000*1대			215	
교통과	**소 계**	**1,105**				**1,105**	
	교통행정 업무추진 물품구입 1,105	485 620	ㅇ의자 97,000*5개 ㅇ캐비넷 124,000*5개			485 620	
의회사무국	**소 계**	**207,218**				**207,218**	
	회의록 및 의정백서 발간 45,350 기념행사 1,330	 33,200 12,150 1,330	ㅇ회의록 발간 – 정례회,임시회 ㅇ의정백서 발간 90,000*135부 ㅇ의회개원 12주년 기념행사 1,330,000*1회			 33,200 12,150 1,330	

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	해외연수 및 국제교류		ㅇ의원해외여행 수행여비				
	사업		– 의원해외연수 수행여비				
	13,000	7,800	2,600,000*3명			7,800	
			– 국제교류추진 수행여비				
		5,200	2,600,000*2명			5,200	
	의회사무국 운영		ㅇ표창장 제작비				
	47,918	750	5,000*150부			750	
		13,273	ㅇ공공요금 및 제세			13,273	
			ㅇ운영수당				
			– 의원세미나 강사수당				
		600	150,000*2회*2명			600	
			– 강사 교통비, 식비				
		300	150,000*2회*2명*50%			300	
			– 의원공무국외여행 심사위원회 수당				
		490	70,000*1회*7명			490	
			ㅇ급 량 비				
		5,500	– 기본업무추진 급량비			5,500	
			ㅇ급 량 비				
			– 직원회기중 급식비				
		6,000	5,000*15명*80일			6,000	
			– 위원회 활동지원 급식비				
			(전문위원실)				
		1,200	5,000*3명*80일			1,200	

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
	의회사무국 운영		ㅇ시설장비 유지비				
			– 모사전송기				
		34	928,000*4%*90%			34	
			– 의회음향기기				
		1,530	28,325,000*6%*90%			1,530	
			– 초음파송수신기				
		371	8,230,000*5%*90%			371	
			– 구내전화선로				
		514	11,413,000*5%*90%			514	
			– S/W 유지보수비				
		1,616	26,933,000*6%			1,616	
			– 의원노트북 컴퓨터 유지보수				
		3,038	56,250,000*6%*90%			3,038	
			– 인터넷홈페이지 유지보수비				
		5,400	450,000*12월			5,400	
		7,302	ㅇ차량유지비			7,302	
	자산취득 및 물품취득비		ㅇ노후컴퓨터 교체				
	99,620	8,820	1,600,000*6대			8,820	
			ㅇ문서세단기(전문위원실)				
		800	800,000*1대			800	
			ㅇ모사전송기(의장실,의원사무실)				
		700	700,000*1대			700	
			ㅇ책상(의원사무실)				
		13,600	680,000*20개			13,600	

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
			ㅇ의자(의원사무실)				
		6,400	320,000*20개			6,400	
			ㅇIP폰 전화기 주장치 교체				
		45,000	45,000,000*1식			45,000	
			ㅇ옷장 및 사물함(의원사무실)				
		5,600	280,000*20개			5,600	
			ㅇ탁자(의원사무실)				
		1,050	210,000*5개			1,050	
			ㅇ7인용 응접세트(의원사무실)				
		8,400	1,680,000*5세트			8,400	
			ㅇ텔레비젼(의원사무실)				
		2,160	432,000*5대			2,160	
			ㅇ텔레비젼 탁자(의원사무실)				
		750	150,000*5대			750	
			ㅇ레이져 프린트(의원사무실)				
		1,380	1,380,000*1대			1,380	
			ㅇ가림판(의원사무실)				
		500	100,000*5개			500	
			ㅇ책장(의원사무실)				
		600	120,000*5개			600	
			ㅇ전자복사기(의원사무실)				
		3,080	3,080,000*1대			3,080	
			ㅇ시계(의원사무실)				
		240	40,000*6개			240	
			ㅇ거울(의원사무실)				

부서별	사업내용	예산액	세부사업별 산출기초	재원구분			비 고
				국비	시비	구비	
		240	40,000*6개			240	
			ㅇ월중행사표(의원사무실)				
		300	50,000*6개			300	
동사무소	**소 계**	**2,892,641**				**2,892,641**	
	통장활동비 지원		ㅇ통장자녀학자금				
	2,765,041	114,801	355,200*808명*10/100*4회			114,801	
			ㅇ통장수당				
		1,939,200	200,000*808명*12월			1,939,200	
			ㅇ통장상여금				
		323,200	200,000*808명*2회			323,200	
			ㅇ회의수당				
		387,840	20,000*808명*2회*12월			387,840	
	동사무소 공통경비		ㅇ복사기 수선비				
	(POOL)	13,000	500,000*26개동			13,000	
	67,600		ㅇ일반수용비				
		20,800	800,000*26개동			20,800	
			ㅇ인증기 수선비				
		7,800	300,000*26개동			7,800	
			ㅇ공공요금				
		26,000	1,000,000*26개동			26,000	
	동사무소 물품구입		ㅇ 동사무소 노후물품 교체				
	60,000	60,000				60,000	