세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 재무과
정책: 투명한 재정집행을 통한 행정신뢰도 제고
단위: 원활한 재정집행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	14,140,383	6,085,936	8,054,447
	시 45,000		
	구 14,095,383		
투명한 재정집행을 통한 행정신뢰도 제고	133,851	120,668	13,183
원활한 재정집행	133,851	120,668	13,183
원활한 계약 및 지출업무 수행	133,851	120,668	13,183
201 일반운영비	129,431	116,248	13,183
01 사무관리비	118,813	113,773	5,040
◎회계서식 부책 인쇄 및 책자 구입	21,703		
ㅇ결산서(결산서,첨부서류,검사의견서)인쇄 94,420원*100부	9,442		
ㅇ"주민이 알기 쉬운 결산서" 제작 4,550,000원*1회	4,550		
ㅇ결산참고자료(세출예산집행현황) 제작 11,800원*70부	826		
ㅇ회계 교육자료 인쇄 3,000원*100부*2회	600		
ㅇ회계실무 책자 제작 인쇄 13,000원*250부*1회	3,250		
ㅇ물가정보지(2종) 구독 250,000원*2권*1년	500		
ㅇ지출증빙서 표지 인쇄 1,710원*500개*2종	1,710		
ㅇ지출증빙서 편철 소모품 33,000원*25박스	825		
◎결산검사장 운영	1,680		
ㅇ전산장비 등 임차료 8,000원*8대*20일	1,280		
ㅇ사무용품 등 구입 400,000원	400		
◎계약 및 지출업무 처리 특근급식비 9,000원*10명*40일	3,600		
◎재무제표 공인회계사 검토 및 자문 10,000,000원*1회	10,000		
◎불용물품 매각 감정수수료 500,000원*2회	1,000		
◎폐기대상 불용물품처리비 200,000원*2회	400		
◎물품 전자태그 구입	2,750		
ㅇ라벨 및 차폐재 220원*12,500개	2,750		
◎운영수당	20,400		
ㅇ결산검사위원 150,000원*6명*20일	18,000		
ㅇ계약심의위원 100,000원*8명*3회	2,400		
◎입찰수수료 20,000원*200건	4,000		
◎복합기 임차료 120,000원*37대*12월	53,280		
02 공공운영비	10,618	2,475	8,143
◎RFID물품관리시스템 유지보수비	2,501		

부서: 재무과
정책: 투명한 재정집행을 통한 행정신뢰도 제고
단위: 원활한 재정집행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇH/W 유지관리비 14,875,000원*10%	1,488		
ㅇS/W 유지관리비 6,750,000원*15%	1,013		
◎회계관계공무원 재정보증보험 8,117,000원	8,117		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
◎회계업무추진비 1,000,000원	1,000		
301 일반보전금	1,200	1,200	0
14 기타보상금	1,200	1,200	0
◎결산검사위원 여비 25,000원*6명*8일	1,200		
307 민간이전	780	780	0
12 민간인위탁교육비	780	780	0
◎결산검사위원 위탁교육 130,000원*6명*1일	780		
401 시설비및부대비	1,440	1,440	0
03 시설부대비	1,440	1,440	0
◎주민참여감독수당 20,000원*6회*12일	1,440		
쾌적한 청사관리를 통한 최상의 대민서비스 제공	9,495,317	1,751,787	7,743,530
쾌적한 청사관리	9,495,317	1,751,787	7,743,530
청사시설물 관리	1,823,846	1,146,453	677,393
201 일반운영비	1,333,846	1,087,953	245,893
01 사무관리비	484,003	320,057	163,946
◎비데 임차료 1,034,840원*12월	12,419		
◎승강기 안전점검 대행 수수료 726,000원*12월	8,712		
◎천장형냉난방기 월간점검 대행 수수료 242,000원*12월	2,904		
◎기계,전기,건축 설계 도서 구입 200,000원	200		
◎주차권 등 인쇄 500,000원	500		
◎안내판, 사인물 등 제작비 3,000,000원	3,000		
◎팔공정보문화센터 이전 사무실 임차료 12,500,000원*12월	150,000		
◎팔공정보문화센터 이전 사무실 중개수수료 (240,000,000원+150,000,000원)*0.9%	3,510		
◎청사소방시설점검 대행 수수료	9,600		
ㅇ정밀소방점검 1,300,000원*1회	1,300		
ㅇ작동기능점검 1,300,000원*1회	1,300		
ㅇ월간소방점검 700,000원*10회	7,000		
◎불법촬영 카메라 탐지기 점검 유지관리비 5,500원*15대*12월	990		
◎외부청사 임차료	182,990		

부서: 재무과
정책: 쾌적한 청사관리를 통한 최상의 대민서비스 제공
단위: 쾌적한 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ성원빌딩 임차료 7,507,500원*12월	90,090		
ㅇJM빌딩 임차료 4,620,000원*12월	55,440		
ㅇ군소음보상담당 사무실 임차료 3,121,650원*12월	37,460		
◎동 행정복지센터 임시청사 임차료	98,378		
ㅇ안심3동 임차료 3,528,000원*12월	42,336		
ㅇ혁신동 임차료 4,670,150원*12월	56,042		
◎예비군 혁신동대 임차료 900,000원*12월	10,800		
02 공공운영비	849,843	767,896	81,947
◎정화조청소 수수료 30,000원*220㎡	6,600		
◎청사물탱크 청소 1,320,000원*2회	2,640		
◎공공요금 및 제세	515,614		
ㅇ전기요금	462,000		
·청사 전기요금 37,000,000원*12월	444,000		
·동측별관 전기요금 1,500,000원*12월	18,000		
ㅇ상·하수도 요금 1,984,500원*12월	23,814		
ㅇ도시가스 요금 400,000원*12월	4,800		
ㅇ교통유발부담금(구청사) 10,000,000원*1회	10,000		
ㅇ구청사 에너지진단 용역 수수료 15,000,000원*1회	15,000		
◎소방안전협회비 100,000원*1회	100		
◎전기안전협회비 100,000원*1회	100		
◎전기설비 안전진단 점검료 5,500,000원*1회	5,500		
◎시설장비유지비	140,736		
ㅇ구청사유지비	52,911		
·25년이상(별관) 4,000원*792.6㎡	3,171		
·25년이상(본관) 4,000원*10,743㎡	42,972		
·10년미만(신관) 2,000원*3,384㎡	6,768		
ㅇ구청사 정기안전점검 대행 수수료	12,400		
·본관 정기점검 2,200,000원*2회	4,400		
·신관 정기점검 2,000,000원*2회	4,000		
·별관 정기점검 2,000,000원*2회	4,000		
ㅇ비상전력발전기 유지비 8,000원*250KWH*1대	2,000		
ㅇ펌프설비유지비 95,000원*15대	1,425		
ㅇ정화조설비 유지보수비 10,000,000원*2회	20,000		
ㅇ기계설비 성능 점검비 15,000,000원*1회	15,000		
ㅇ냉난방기 유지보수비 100,000원*100대	10,000		

부서: 재무과
정책: 쾌적한 청사관리를 통한 최상의 대민서비스 제공
단위: 쾌적한 청사관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ전기 시설물 유지관리	27,000		
・전기 시설장비(전기재료 구입 및 수리수선 등) 2,000,000원*12월	24,000		
・전기실 특고압반 실내청소 3,000,000원	3,000		
◎주차관제시스템 유지보수 4,500,000원*1년	4,500		
◎실내공기 중 석면 농도 측정비 900,000원*1회	900		
◎팔공정보문화센터 이전 사무소 관리비 2,000,000원*12월	24,000		
◎외부청사 관리비	134,873		
ㅇ성원빌딩 관리비 4,100,000원*12월	49,200		
ㅇ성원빌딩 전기요금 1,900,000원*12월	22,800		
ㅇJM빌딩 관리비 935,000원*12월	11,220		
ㅇJM빌딩 전기요금 410,000원*12월	4,920		
ㅇ군소음보상담당 사무실 관리비 3,199,350원*12월	38,393		
ㅇ군소음보상담당 사무실 전기요금 615,000원*12월	7,380		
ㅇ외부청사 교통유발부담금 480,000원*2회	960		
◎동 행정복지센터 임시청사 관리비	14,280		
ㅇ안심3동 관리비 480,000원*12월	5,760		
ㅇ혁신동 관리비 710,000원*12월	8,520		
203 업무추진비	4,000	4,000	0
03 시책추진업무추진비	4,000	4,000	0
◎청사 운영 업무추진비 4,000,000원	4,000		
401 시설비및부대비	246,000	35,000	211,000
01 시설비	246,000	35,000	211,000
◎팔공정보문화센터 이전 사무실 조성 공사 230,000,000원*1식	230,000		
◎배전반 내 자동소화장치 설치공사 16,000,000원*1식	16,000		
406 기타자본이전	240,000	0	240,000
01 기타자본이전	240,000	0	240,000
◎팔공정보문화센터 이전 사무실 보증금 240,000,000원	240,000		
청사환경관리	79,664	76,258	3,406
201 일반운영비	79,664	76,258	3,406
01 사무관리비	74,664	71,258	3,406
◎청사환경정비	66,004		
ㅇ화분 1,000,000원*4회	4,000		
ㅇ화장실세정액 7,000원*30개*12월	2,520		

부서: 재무과
정책: 쾌적한 청사관리를 통한 최상의 대민서비스 제공
단위: 쾌적한 청사관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ화장실방향제 7,000원*35개*12월	2,940		
ㅇ화장실탈취제 26,000원*2개*12월	624		
ㅇ화장실크림비누 70,000원*8박스*12월	6,720		
ㅇ점보롤휴지(화장지) 42,000원*35박스*12월	17,640		
ㅇ핸드타월 40,000원*34박스*12월	16,320		
ㅇ청소용품 구입(세제,청소도구 등) 1,700,000원*5회	8,500		
ㅇ환경정비용 마대 구입 450원*600장*12월	3,240		
ㅇ여성 위생용품 수거함 교체 및 비닐 1,500,000원	1,500		
ㅇ환경정비용 매트 구입 2,000,000원	2,000		
◎피복비	1,100		
ㅇ청사환경미화 작업복 100,000원*11명*1회	1,100		
◎구청사 방역소독 수수료	4,200		
ㅇ전체 방역소독 수수료 700,000원*6회	4,200		
◎정수기임차료 40,000원*7개소*12월	3,360		
02 공공운영비	5,000	5,000	0
◎청사 광장 관리	5,000		
ㅇ잔디보식 500,000원*1회	500		
ㅇ약제살포 500,000원*2회	1,000		
ㅇ화초식재 700,000원*5회	3,500		
효율적인 차량관리	377,632	367,602	10,030
201 일반운영비	325,632	301,602	24,030
01 사무관리비	33,312	32,352	960
◎급식비	8,640		
ㅇ출퇴근차량 운전원 급식비 9,000원*4명*20식*12월	8,640		
◎차량임차료 1,826,000원*12월	21,912		
◎일반수용비	2,560		
ㅇ공용차량 매각 감정수수료 300,000원*2회	600		
ㅇ온비드 수수료 300,000원*2회	600		
ㅇ탁송료 250,000원*4회	1,000		
ㅇ위성방송수신료 30,000원*12월	360		
◎차량청소용품 구입비 200,000원*1회	200		
02 공공운영비	292,320	269,250	23,070
◎공공요금 및 제세	74,800		
ㅇ차량보험료(105대)	66,350		

부서: 재무과
정책: 쾌적한 청사관리를 통한 최상의 대민서비스 제공
단위: 쾌적한 청사관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・중형승용 500,000원*4대	2,000		
・경승용 500,000원*5대	2,500		
・다목적승용 500,000원*2대	1,000		
・대형승합 350,000원*1대	350		
・중형승합 700,000원*13대	9,100		
・대형화물 500,000원*2대	1,000		
・중형화물 500,000원*1대	500		
・소형화물 700,000원*45대	31,500		
・특수차 500,000원*8대	4,000		
・전기차(승용) 600,000원*24대	14,400		
ㅇ자동차세(97대)	7,490		
・중형승용 300,000원*4대	1,200		
・경승용 70,000원*5대	350		
・다목적승용 450,000원*2대	900		
・대형승합 150,000원*1대	150		
・중형승합 100,000원*8대	800		
・대형화물 60,000원*2대	120		
・중형화물 60,000원*2대	120		
・소형화물 30,000원*45대	1,350		
・특수차 40,000원*5대	200		
・전기차(승용) 100,000원*23대	2,300		
ㅇ환경개선부담금(7대)	960		
・배기량(2000cc~2500cc) 60,000원*6대*2회	720		
・배기량(3500cc~6500cc) 120,000원*1대*2회	240		
◎차량유지비	217,520		
ㅇ차량수선유지비 600,000원*105대	63,000		
ㅇ유류비(73대)	153,620		
・휘발유 1,511원*1,400리터*9대	19,039		
・경유 1,349원*1,600리터*62대	133,821		
・전기(10,000㎞/년) 380,000원*2대	760		
ㅇ신규차량 래핑비	900		
・미니밴 또는 밴(대체) 300,000원*2대	600		
・소형화물(대체) 300,000원*1대	300		
405 자산취득비	52,000	66,000	△14,000
01 자산및물품취득비	52,000	66,000	△14,000
◎소형화물(대체) 26,000,000원*2대	52,000		
팔공정보문화센터 운영	10,175	40,874	△30,699
201 일반운영비	10,175	40,874	△30,699
01 사무관리비	2,680	10,220	△7,540
◎팔공정보문화센터 환경정비	1,120		

부서: 재무과
정책: 쾌적한 청사관리를 통한 최상의 대민서비스 제공
단위: 쾌적한 청사관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ정수기 임차료 40,000원*2개소*3월	240		
ㅇ화장실 세정액 및 방향제 50,000원*4개소*1회	200		
ㅇ점보롤휴지 30,000원*6박스*1회	180		
ㅇ청소도구 구입 500,000원*1회	500		
◎무인경비시스템 용역비 250,000원*3월	750		
◎소방안전점검 수수료 170,000원*3월	510		
◎전기안전점검 수수료 100,000원*3월	300		
02 공공운영비	7,495	30,654	△23,159
◎소방안전협회비 100,000원*1회	100		
◎청사유지비(25년이상) 4,000원*2,342㎡*0.3	2,811		
◎공공요금 및 제세	4,584		
ㅇ전기요금 1,350,000원*3월	4,050		
ㅇ상 · 하수도 사용료 178,000원*3월	534		
안심3동. 혁신동 행정복지센터 신축	7,204,000	0	7,204,000
401 시설비및부대비	7,204,000	0	7,204,000
01 시설비	7,097,000	0	7,097,000
◎혁신동 행정복지센터 신축 공사비(시비 재편성) 7,097,000,000원	7,097,000		
02 감리비	92,000	0	92,000
◎혁신동 행정복지센터 신축 감리비(시비 재편성) 92,000,000원	92,000		
03 시설부대비	15,000	0	15,000
◎혁신동 행정복지센터 신축 시설부대비(시비 재편성) 15,000,000원	15,000		
도로조명 설치를 통한 안전한 주행 및 보행환경 개선	3,712,156	3,496,222	215,934
	시 45,000		
	구 3,667,156		
주민안전보장 지원	3,712,156	3,496,222	215,934
	시 45,000		
	구 3,667,156		
가로등 설치 및 보수(전환사업)	2,093,768	1,916,528	177,240
201 일반운영비	1,993,768	1,816,528	177,240
02 공공운영비	1,993,768	1,816,528	177,240
◎가로등 전기요금	1,917,768		
ㅇ기본요금 6,290원*5,000KW*12월	377,400		
ㅇ전력량요금 112.6원*950,000kwh*1.2배*12월	1,540,368		
◎가로등 시설장비유지	76,000		

부서: 재무과
정책: 도로조명 설치를 통한 안전한 주행 및 보행환경 개선
단위: 주민안전보장 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ하천 및 제방 가로등 시설 유지관리비 56,000,000원	56,000		
ㅇ혁신도시내 가로등시설 유지관리비 12,000,000원	12,000		
ㅇ동대구로 가로경관시설물 유지관리비 8,000,000원	8,000		
401 시설비및부대비	100,000	100,000	0
01 시설비	100,000	100,000	0
◎가로등 유지관리	100,000		
ㅇ가로등 신설 및 교체 4,000,000원*25본	100,000		
보안등 설치 및 보수(전환사업)	1,032,336	1,117,277	△84,941
201 일반운영비	632,336	617,277	15,059
01 사무관리비	5,700	5,520	180
◎작업부산물 처리용 청소용품 구입 1,600,000원	1,600		
◎정수기 임차료 40,000원*1대*12월	480		
◎작업용품 구입 500,000원*4회	2,000		
◎야간조명순찰업무 급식비 9,000원*3명*5식*12월	1,620		
02 공공운영비	626,636	611,757	14,879
◎보안등 전기요금	604,916		
ㅇ기본요금 47.2원*800kW*30일*12월	13,594		
ㅇ전력량요금 47.2원*870,000kwh*1.2배*12월	591,322		
◎민원전용 전화요금 60,000원*1대*12월	720		
◎보안등신고 전산화 시스템 운영 500,000원*12월	6,000		
◎보안등 시설장비유지보수 15,000,000원	15,000		
401 시설비및부대비	400,000	500,000	△100,000
01 시설비	400,000	500,000	△100,000
◎보안등 신설 및 교체 1,000,000원*400개	400,000		
공원등 설치 및 보수	504,052	403,417	100,635
201 일반운영비	309,052	292,417	16,635
02 공공운영비	309,052	292,417	16,635
◎공원등 전기요금	309,052		
ㅇ기본요금 6,290원*550KW*12월	41,514		
ㅇ전력량요금 112.6원*165,000kwh*1.2배*12월	267,538		
206 재료비	45,000	21,000	24,000
01 재료비	45,000	21,000	24,000
◎공원등 유지보수 재료비	45,000		

부서: 재무과
정책: 도로조명 설치를 통한 안전한 주행 및 보행환경 개선
단위: 주민안전보장 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ보수용 자재 구입(램프, 안정기, LED등기구 등)	45,000		
·램프(150W) 30,000원*300개	9,000		
·안정기(150W) 30,000원*300개	9,000		
·LED램프 150,000원*40개	6,000		
·LED등기구 200,000원*30개	6,000		
·가로등점멸기 500,000원*30개	15,000		
401 시설비및부대비	150,000	90,000	60,000
01 시설비	150,000	90,000	60,000
◎공원등 신설 및 교체 3,000,000원*50본	150,000		
금강어린이공원 LED공원등 교체(시 주민참여예산 구군참여형 사업)	45,000	0	45,000
	시 45,000		
401 시설비및부대비	45,000	0	45,000
	시 45,000		
01 시설비	45,000	0	45,000
◎금강어린이공원 LED공원등 교체공사 45,000,000원*1식	45,000		
	시 45,000		
경부고속도로 지하차도 LED터널등 교체(주민참여예산 구군참여형 사업)	15,000	0	15,000
401 시설비및부대비	15,000	0	15,000
01 시설비	15,000	0	15,000
◎경부고속도로 지하차도 LED터널등 교체공사 15,000,000원*1식	15,000		
금호강 제방(해맞이다리~화랑교) 보행등 설치	22,000	0	22,000
401 시설비및부대비	22,000	0	22,000
01 시설비	22,000	0	22,000
◎해맞이다리~화랑교 보행등 설치(실시설계비) 22,000,000원	22,000		
행정운영경비(재무과)	799,059	717,259	81,800
인력운영비	709,129	628,769	80,360
인력운영비	709,129	628,769	80,360
101 인건비	709,129	628,769	80,360
01 보수	123,412	118,878	4,534
◎시간외근무수당	111,521		
ㅇ6급 12,844원*5명*35시간*12월	26,973		
ㅇ7급 11,602원*7명*35시간*12월	34,110		
ㅇ8급 10,416원*7명*35시간*12월	30,624		
ㅇ9급 9,860원*4명*35시간*12월	16,565		
ㅇ처우개선비 108,272,000원*3%	3,249		
◎계약 및 지출업무 시간외근무수당 11,602원*9명*20시간*3월	6,266		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎의전업무 시간외근무수당 10,416원*1명*45시간*12월	5,625		
03 공무직(무기계약)근로자보수	585,717	509,891	75,826
◎보안등보수원 인부임	99,136		
ㅇ기본급(기존) 2,347,600원*1명*6월	14,086		
ㅇ기본급(신규채용) 1,854,600원*1명*6월	11,128		
ㅇ상여금(기존) 2,347,600원*1명*60%*2회	2,818		
ㅇ상여금(신규채용) 1,854,600원*1명*60%*2회	2,226		
ㅇ연차휴가수당(기존) 14,724원*1명*8시간*25일*50%	1,473		
ㅇ연차휴가수당(신규채용) 12,036원*1명*8시간*25일*50%	1,204		
ㅇ정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
ㅇ교통보조비 120,000원*1명*12월	1,440		
ㅇ명절휴가비(기존) 2,347,600원*1명*60%*1회	1,409		
ㅇ명절휴가비(신규채용) 1,854,600원*1명*60%*1회	1,113		
ㅇ시간외근무수당(기존) 14,724원*1명*10시간*1.5배*6월	1,326		
ㅇ시간외근무수당(신규채용) 12,036원*1명*10시간*1.5배*6월	1,084		
ㅇ특수업무수당 150,000원*1명*12월	1,800		
ㅇ퇴직금 56,348,080원	56,349		
◎구청사영선원	43,247		
ㅇ기본급 2,160,600원*1명*12월	25,928		
ㅇ상여금 2,160,600원*1명*60%*4회	5,186		
ㅇ연차휴가수당 13,650원*1명*8시간*22일	2,403		
ㅇ정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
ㅇ교통보조비 120,000원*1명*12월	1,440		
ㅇ명절휴가비 2,160,600원*1명*60%*2회	2,593		
ㅇ시간외근무수당 13,650원*1명*10시간*1.5배*12월	2,457		
ㅇ특수업무(자격)수당 130,000원*1명*12월	1,560		
◎구청사환경미화원	404,754		
ㅇ기본급 1,905,600원*11명*12월	251,540		
ㅇ상여금 1,905,600원*11명*60%*4회	50,308		
ㅇ연차휴가수당 12,186원*11명*8시간*18일	19,303		
ㅇ정액급식비 140,000원*11명*12월	18,480		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ교통보조비 120,000원*11명*12월	15,840		
ㅇ명절휴가비 1,905,600원*11명*60%*2회	25,154		
ㅇ시간외근무수당 12,186원*11명*10시간*1.5배*12월	24,129		
◎구청사 시설물 관리	38,580		
ㅇ기본급 2,007,600원*1명*12월	24,092		
ㅇ상여금 2,007,600원*1명*60%*4회	4,819		
ㅇ연차휴가수당 12,771원*1명*8시간*18일	1,840		
ㅇ정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
ㅇ교통보조비 120,000원*1명*12월	1,440		
ㅇ명절휴가비 2,007,600원*1명*60%*2회	2,410		
ㅇ시간외근무수당 12,771원*1명*10시간*1.5배*12월	2,299		
기본경비	89,930	88,490	1,440
기본경비	89,930	88,490	1,440
201 일반운영비	26,930	25,490	1,440
01 사무관리비	26,930	25,490	1,440
◎일반수용비	13,970		
ㅇ관서운영기타수용비 15,000원*24명*12월	4,320		
ㅇ신문구독료 15,000원*3부*12월	540		
ㅇ정수기 임차료 40,000원*1대*12월	480		
ㅇ컬러복합기 임차료 300,000원*1대*12월	3,600		
ㅇ전산소모품(토너, 드럼 등) 150,000원*3대*5회	2,250		
ㅇ복사용지 구입 22,000원*90박스	1,980		
ㅇ계약 참고용 도서구입(법령집 등) 40,000원*5종	200		
ㅇ천공기 소모품 구입 100,000원*6월	600		
◎기본업무수행 특근급식비 9,000원*24명*5식*12월	12,960		
202 여비	57,600	57,600	0
01 국내여비	57,600	57,600	0
◎기본업무수행출장여비 200,000원*24명*12월	57,600		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
◎부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎직책급업무수행경비			
100,000원*12월	1,200		