세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 회계과

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과		45,358,610	45,565,873	△207,263
		국 317,110		
		도 5,000		
		시 45,036,500		
행정운영경비(회계과)		42,557,779	42,712,731	△154,952
		국 317,110		
		시 42,240,669		
인력운영비		42,533,829	42,689,350	△155,521
		국 317,110		
		시 42,216,719		
인건비(총괄)		42,533,829	42,689,350	△155,521
		국 317,110		
		시 42,216,719		
101 인건비		41,038,869	40,818,730	220,139
		국 317,110		
		시 40,721,759		
01 보수		39,823,939	39,749,659	74,280
○기본급	27,916,115,000	27,916,115		
○정근수당	2,231,867,000	2,231,867		
○정근수당 가산금	876,420,000	876,420		
○정액분 시간외근무수당(10시간)	895,642,000	895,642		
○가족수당	646,215,000	646,215		
○자녀학비 보조수당	215,323,000	215,323		
○대우공무원수당	610,587,000	610,587		
○관리업무수당	9,486,000	9,486		
○육아휴직수당	102,000,000	102,000		
○특수업무수당(기술업무수당외 9종)	537,720,000	537,720		
○모범공무원 수당	3,600,000	3,600		
○위험근무수당	63,480,000	63,480		
○특수지근무수당	6,480,000	6,480		
○정액급식비	1,332,240,000	1,332,240		
○명절휴가비	2,809,850,000	2,809,850		
○연가보상비	1,146,304,000	1,146,304		
○맞춤형 지역복지전달체계개선(신규복지직인건비)	345,000,000	345,000		
		국 241,500		
		시 103,500		
○가족관계업무추진인건비	61,502,000	61,502		
		국 61,502		
○여권분소운영 인건비	14,108,000	14,108		
		국 14,108		
02 기타직보수		1,214,930	1,069,071	145,859
○기본급(청원 14, 실무수습 41)	852,134,000	852,134		
○청원경찰 정근수당	38,923,000	38,923		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청원경찰 정근수당 가산금 18,480,000	18,480		
○가족수당 11,760,000	11,760		
○자녀학비 보조수당 4,704,000	4,704		
○감독자수당 1,200,000	1,200		
○초과근무수당 정액분(10시간) 49,374,000	49,374		
○정액급식비 85,800,000	85,800		
○직급보조비 17,640,000	17,640		
○명절휴가비 45,612,000	45,612		
○연가보상비 20,272,000	20,272		
○청원경찰 대민활동비 8,400,000	8,400		
○고용보험료외 3종	60,631		
- 청원경찰, 실무수습 60,631,000	60,631		
204 직무수행경비	1,494,960	1,870,620	△375,660
02 직급보조비	1,494,960	1,870,620	△375,660
○직급보조비 1,494,960,000	1,494,960		
기본경비	23,950	23,381	569
기본경비	23,950	23,381	569
201 일반운영비	9,720	9,151	569
01 사무관리비	9,720	9,151	569
○일반수용비	1,420		
- 기본사무용품비 30,000*24명	720		
- 업무추진 도서 구입비 20,000*5권	100		
- 신문구독료 10,000*5부*12월	600		
○소모성물품 구입 60,000*12월	720		
○소규모 수선비 60,000*12월	720		
○급량비	6,860		
- 기본업무추진 급량비 7,000*10명*8일*12월	6,720		
- 기본업무추진 급량비 7,000*5명*4일	140		
202 여비	8,830	8,830	0
01 국내여비	8,830	8,830	0
○기본업무추진 국내여비 60,000*12명*11일	7,920		
○기본업무추진 국내여비 45,500*5명*4일	910		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000*12월	4,200		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
○과장 100,000*12월	1,200		
회계행정 운영	569,963	503,189	66,774

부서: 회계과
정책: 회계행정 운영
단위: 회계관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계관리	551,023	484,249	66,774
세출예산 집행 결산	486,138	422,295	63,843
201 일반운영비	16,748	16,328	420
01 사무관리비	11,528	11,108	420
○일반수용비	7,748		
- 2012회계년도 결산서 유인 50,000*50부	2,500		
- 업무추진용 행정봉투(대) 구입 50*4,720매	236		
- 회계실무편람 도서 구입 100,000*2권*2회	400		
- 회계서류 표지 구입(백상용지) 50*20,000매	1,000		
- 회계서류 표지 구입(속지) 20*40,000매	800		
- 각종 지출서류 편철기 소모품 구입 50,000*5종*4회	1,000		
- 각종 회계서류 유인 50,000*5종*4회	1,000		
- 결산검사 업무추진 소모품 구입 500,000	500		
- 회계과 사무실용 쓰레기봉투구입 1,300*20장*12월	312		
○급량비	3,780		
- 경리지출업무 추진 급량비 7,000*5명*9일*12월	3,780		
02 공공운영비	5,220	5,220	0
○회계관계 공무원 재정보증(책임자) 25,000*40명	1,000		
○회계관계 공무원 재정보증(담당자) 20,000*161명	3,220		
○채권압류공탁 수수료 200,000*5회	1,000		
202 여비	6,750	6,327	423
01 국내여비	6,750	6,327	423
○경리, 지출 등 업무추진 100,000*5명*12일	6,000		
○재정연감작성 업무추진 50,000*3명*5일	750		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○회계관련 시책추진 1,000,000	1,000		
204 직무수행경비	461,640	398,640	63,000
03 특정업무경비	461,640	398,640	63,000
○특정업무 수행 활동비 65,040,000	65,040		
○대민 활동비 50,000*661명*12월	396,600		
공정한 계약 추진	64,885	61,954	2,931
201 일반운영비	37,327	36,539	788
01 사무관리비	26,859	26,879	△20
○일반수용비	20,749		

부서: 회계과
정책: 회계행정 운영
단위: 회계관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 회계법규 해설집외 도서구입 60,000*5종	300		
- 물가정보 구독료 15,000*3종*12월	540		
- 국가종합 전자조달시스템 이용 수수료 10,000*800건	8,000		
- 물가변동에 따른 계약금액 조정 검토 수수료 1,130,900*10회	11,309		
- 계약관련 관계전문가 심사.자문 수수료 200,000*3회	600		
○피복비	2,750		
- 도 주관 운전공무원 가족 체육대회 참가복 및 모자구입 110,000*25명	2,750		
○급량비	3,360		
- 계약관리업무추진 급량비 7,000*5명*8일*12월	3,360		
02 공공운영비	10,468	9,660	808
○하자프로그램 유지보수 333,330*12월	4,000		
○계약관급자재 및 적격심사프로그램 유지보수 539,000*12월	6,468		
202 여비	25,483	23,255	2,228
01 국내여비	13,243	13,055	188
○계약관련 업무추진여비	13,243		
- 계약업무추진 여비 80,000*5명*16일	6,400		
- 체불임금 해소 출장여비 70,000*3명*2일	420		
- 운전원 관외 여비 80,000*6명*6일	2,880		
- 운전원 체육대회참석 여비(도, 영호남) 70,860*25명*2일	3,543		
02 월액여비	12,240	10,200	2,040
○운전원 월액여비 170,000*6명*12월	12,240		
301 일반보상금	2,075	2,160	△85
09 행사실비보상금	2,075	2,160	△85
○도 주관 운전공무원 가족 체육대회 참가 40,000*25명	1,000		
○영호남 운전공무원 가족 체육대회 참가 43,000*25명	1,075		
통합 재무제표 공시	18,940	18,940	0
재무정보 실시간 제공	18,940	18,940	0
201 일반운영비	15,100	15,100	0
01 사무관리비	11,500	11,500	0
○일반수용비	10,100		
- 재무보고서 제작 8,000*100권	800		
- 부기 업무추진 도서 구입 100,000*3권	300		
- 재무보고서 공인회계사 검사 용역 9,000,000*1식	9,000		

부서: 회계과
정책: 회계행정 운영
단위: 통합 재무제표 공시 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○급량비	1,400		
ㅡ 재무보고서 및 자산관리 업무추진 급량비 7,000*5명*5일*8월	1,400		
02 공공운영비	3,600	3,600	0
○복식부기회계시스템 유지보수 900,000*4월	3,600		
202 여비	3,840	3,840	0
01 국내여비	3,840	3,840	0
○복식부기업무 추진 여비	3,840		
ㅡ 복식부기업무 추진 60,000*5명*12일	3,600		
ㅡ 재무보고서 작성 업무 추진 60,000*1명*4일	240		
재산관리	2,230,868	2,349,953	△119,085
	도 5,000		
	시 2,225,868		
국공유재산 관리	474,615	594,610	△119,995
	도 5,000		
	시 469,615		
재산 매입 및 대부 확대	474,615	594,610	△119,995
	도 5,000		
	시 469,615		
201 일반운영비	456,515	395,410	61,105
	도 2,000		
	시 454,515		
01 사무관리비	12,516	10,180	2,336
○일반수용비	8,500		
ㅡ 공유재산 취득, 처분 및 대부 감정평가 수수료 2,000,000*1식	2,000		
ㅡ 공유재산 취득, 처분 및 대부 측량수수료 400,000*15건	6,000		
ㅡ 공유재산 매각 공고료 500,000*1회	500		
○공유재산 관리에 따른 측량수수료 등 2,000,000 * 1식	2,000		
	도 2,000		
○급량비	2,016		
ㅡ 공유재산관리 업무추진 급량비 7,000*3명*8일*12월	2,016		
02 공공운영비	443,999	385,230	58,769
○공공요금	443,999		
ㅡ 건물 · 시설물 재해복구 공제회비 230,810,000*1회	230,810		
ㅡ 지방관공선 공제회비 6,000,000*1회	6,000		
ㅡ 영조물 배상공제회비 199,589,000*1회	199,589		
ㅡ 배상공제회비 자기 부담금 100,000*40회	4,000		
ㅡ 회계과 일반재산(건물) 전기요금 150,000*2개소*12월	3,600		

부서: 회계과
정책: 재산관리
단위: 국공유재산 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	8,100	4,700	3,400
	도 3,000		
	시 5,100		
01 국내여비	8,100	4,700	3,400
○공유재산 여비	5,100		
- 공유재산실태조사 업무추진 60,000*3명*20일	3,600		
- 공유재산 프로그램운영 등 채권확보 업무추진 50,000*3명*10일	1,500		
○공유(도유) 재산 실태조사 및 유지관리 추진 여비 50,000*3명*20일	3,000		
	도 3,000		
401 시설비및부대비	10,000	194,500	△184,500
01 시설비	10,000	194,500	△184,500
○시유건물 소규모 수선비 10,000,000*1식	10,000		
물품관리	400,694	404,235	△3,541
관용차량 관리	191,562	150,103	41,459
201 일반운영비	151,562	150,103	1,459
02 공공운영비	151,562	150,103	1,459
○자동차세	3,095		
- 대형승용차 600,000*3대	1,800		
- 대형버스 600,000*1대	600		
- 중형승합 65,000*1대	65		
- 중형승용 300,000*2대	600		
- 중형화물 30,000*1대	30		
○환경개선 부담금 75,000*5대*2회	750		
○차량선박비	147,717		
- 고속도로 통행권 및 하이패스 충전 20,000*15회*12월	3,600		
- 버스 세차 30,000*2대*2회*12월	1,440		
- 승용차 및 화물차 세차 18,000*6대*3회*12월	3,888		
- 자동차 검사 수수료 25,000*6대	150		
- 자동차 번호판대 20,000*2대	40		
- 자동차 탁송료 90,000*2대	180		
- 연료비	88,019		
・중형화물 1,780*25,000km*1대*15%	6,675		
・중형승합 1,780*30,000km*1대*36%	19,224		
・대형버스 1,780*30,000km*1대*45%	24,030		
・대형승용(휘발유) 1,960*35,000km*1대*17%	11,662		
・대형승용(경유) 1,780*30,000km*2대*13%	13,884		

부서: 회계과
정책: 재산관리
단위: 물품관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·중형승용(휘발유) 1,960*20,000km*2대*16%	12,544		
-자동차 보험료(77대) 40,000,000	40,000		
-차량유지 수리비 1,300,000*8대	10,400		
405 자산취득비	40,000	0	40,000
01 자산및물품취득비	40,000	0	40,000
○ 시장전용 차량구입 1대*40,000,000	40,000		
행정지원 주요 물품구입	209,132	254,132	△45,000
201 일반운영비	140,132	175,132	△35,000
01 사무관리비	135,932	170,932	△35,000
○일반수용비	4,932		
-불용물품 매각처분 수수료 250,000*3회	750		
-불용물품 매각 감정평가 수수료 300,000*3회	900		
-물품 전자테그 라벨지 및 차폐지 구입 2,082,000	2,082		
-물품 전자테그 발행기 토너 구입 100,000*4대*3회	1,200		
○공 통	131,000		
-복사기 수리 9,000,000	9,000		
-복사용지 구입 70,000,000	70,000		
-복사기 토너 27,000,000	27,000		
-복사기 토너 드럼일체형 25,000,000	25,000		
02 공공운영비	4,200	4,200	0
○물품 전자테그 리더기 프로그램 유지보수 350,000*12월	4,200		
405 자산취득비	69,000	79,000	△10,000
01 자산및물품취득비	69,000	79,000	△10,000
○전자복사기 구입 5,500,000*4대	22,000		
○전자복사기(컬러) 구입 17,000,000*1대	17,000		
○사무실 재배치 OA가구 구입 30,000,000*1식	30,000		
청사관리	1,355,559	1,351,108	4,451
본청(관사) 유지관리	1,008,689	859,628	149,061
101 인건비	84,085	77,261	6,824
04 기간제근로자등보수	84,085	77,261	6,824
○본청및 의회청사 기간제 청소 인부임 1,565,470원*4명*12월	75,143		
○청사 정원 및 잔디광장 예초작업 100,000*4명*6일	2,400		
○청사 정원 및 잔디광장 제초작업 50,320*5명*20일	5,032		
○관사 정원및 주변 제초작업 50,320*3명*10일	1,510		

부서: 회계과
정책: 재산관리
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	335,186	298,607	36,579
01 사무관리비	28,091	23,361	4,730
○일반수용비	24,241		
- 점보롤 화장지 42,000*12박스*12월	6,048		
- 핸드타올 40,000*10박스*12월	4,800		
- 롤 핸드타올 57,200*5박스*12월	3,432		
- 방향제 12,000*20개소*12월	2,880		
- 화장실용품 25,000*4종*12월	1,200		
- 종량제 쓰레기봉투(50L) 구입 1,300*165장*12월	2,574		
- 종량제봉투 P.P마대(40kg) 구입 2,300*18장*12월	497		
- 청사 환경조성용 화분구입 120,000*6개소*3회	2,160		
- 설계도서(전기, 기계 등)구입 50,000*4권	200		
- 도시가스 점검 450,000*1회	450		
○피복비	780		
- 청사관리 작업복 및 우의 50,000*6명*2회	600		
- 청사관리 안전화 30,000*6명*1회	180		
○소방안전관리자 강습교육비 150,000*2명*1일	300		
○전기안전관리자 위탁교육비 85,000*2명*1일	170		
○승강기 관리기술교육비 250,000*2명	500		
○급량비	2,100		
- 청사관리업무추진 급량비 7,000*5명*5일*12월	2,100		
02 공공운영비	307,095	275,246	31,849
○공공요금	274,744		
- 전기요금 기본료 8,050*810kw*12월	78,246		
- 전기요금 사용료 100*125,000kwh*12월	150,000		
- 상하수도 요금 2,200,000*12월	26,400		
- 본청 및 관사 냉온수기 유지관리비 73,000*12월	876		
- 소방안전협회비 200,000*2개소	400		
- 시설물 방화관리자 협회비 100,000*2개소	200		
- 청사 유선 및 위성방송 수신료 230,000*12월	2,760		
- 환경개선부담금 1,000,000*2회	2,000		
- 청사 온수보일러 도시가스 요금 1,000,000*4월	4,000		
- 1급 관사 전기요금 113*2,700kwh*12월	3,662		
- 1급 관사 도시가스 100,000*12월	1,200		
- 2급 관사 도시가스 100,000*12월	1,200		
- 전력기술인 협회비 100,000*1개소	100		
- 2급관사 관리비 300,000*12월	3,600		

부서: 회계과
정책: 재산관리
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-가스시설 배상책임 보험료 100,000*1회	100		
○연료비	1,151		
-청사 비상발전기 1,780*30ℓ *12시간	641		
-정원수 예취작업 휘발유 1,960*26ℓ *10시간	510		
○시설장비유지비	31,200		
-화장실 소변기, 대변기 수리 및 보수 100,000*2회*12월	2,400		
-지하 피트 집수정 청소 및 정비 5,000,000*1회	5,000		
-청사(회의실 및 복도 등)광택청소 3,000,000 * 3회	9,000		
-화장실 비데필터 교체비 20,000*60개소*4회	4,800		
-청사 정원수(소나무 정전 등)유지관리 5,000,000*1회	5,000		
- 승강기 로프교체 등 유지보수 1,000,000*2개소	2,000		
- 청사 냉난방기 유지(냉매보충 및 실내기 정비 등)보수 300,000*10대	3,000		
202 여비	5,100	4,700	400
01 국내여비	5,100	4,700	400
○청사유지관리 업무추진 70,000*5명*12월	4,200		
○방화교육 참석여비 300,000*1명*3회	900		
206 재료비	14,295	13,295	1,000
01 재료비	14,295	13,295	1,000
○전열기구	7,340		
-형광등 15,000*50개	750		
-누전차단기 15,000*100개	1,500		
-형광램프(32w) 17,000*50개	850		
-형광램프 안정기(32w) 17,000*50개	850		
-형광램프 안정기(20w) 17,000*50개	850		
-DV선 2,000*770m	1,540		
-기타자재 1,000,000	1,000		
○소화기	1,080		
-소화기 36,000*30개	1,080		
○청사 관리	5,875		
-정원수 관리 농약구입 25,000*7병*5회	875		
-청사 시설물 관리 소모품 50,000*10종*2개소*5회	5,000		
307 민간이전	28,600	28,600	0
05 민간위탁금	28,600	28,600	0
○청사 방역소독 13,000,000	13,000		
○승강기 관리용역 200,000*2대*12월	4,800		

부서: 회계과
정책: 재산관리
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○소방시설 검사용역 900,000*12월	10,800		
401 시설비및부대비	541,423	437,165	104,258
01 시설비	527,876	433,000	94,876
○ 청사 옥상 방수공사(본관동)	209,240		
- 실시설계 용역비 200,000,000*4.62%	9,240		
- 옥상 방수공사비(2,500㎡) 200,000,000*1식	200,000		
○정전대비 비상발전기 교체공사	229,636		
- 실시설계용역비 220,000,000*4.38%	9,636		
- 비상발전기 설치공사 220,000,000*1대	220,000		
○실과 출입문 교체공사(목문교체) 2,000,000*4개소	8,000		
○구내식당 환경 정비공사 8,000,000*1식	8,000		
○청사 건물외벽 실리콘 정비공사 10,000,000*1식	10,000		
○청사 외부 옹벽 도색공사 10,000,000*1식	10,000		
○청사 개보수공사(풀-건축,설비시설 등) 30,000,000*1식	30,000		
○청사 개보수공사(풀-전기, 소방 등) 10,000,000*1식	10,000		
○승강기 직접통화장치 설치공사 2,500,000*2개소	5,000		
○청사 내부 도색 및 바닥교체공사 4,000,000*2개소	8,000		
02 감리비	10,340	0	10,340
○비상발전기교체공사 감리용역비 220,000,000*4.7%	10,340		
03 시설부대비	3,207	4,165	△958
○시설부대비 509,040,000*0.63%	3,207		
시의회 청사 유지관리	346,870	491,480	△144,610
201 일반운영비	93,622	86,849	6,773
01 사무관리비	9,312	6,609	2,703
○일반수용비	9,312		
- 점보롤화장지 42,000*7박스*12월	3,528		
- 핸드타올 40,000*4박스*12월	1,920		
- 방향제 12,000*8개소*12월	1,152		
- 화장실용품 25,000*4종*12월	1,200		
- 쓰레기봉투 구입 1,300*20매*12월	312		
- 전기안전검사 1,000,000*1회	1,000		
- 도시가스 점검 200,000*1회	200		
02 공공운영비	84,310	80,240	4,070
○공공요금	81,310		
- 전기요금 기본료 8,050*350kw*12월	33,810		

부서: 회계과
정책: 재산관리
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 전기요금 사용료 100*27,000kw*12월	32,400		
ㅡ 상하수도요금 500,000*12월	6,000		
ㅡ 환경개선부담금 150,000*2회	300		
ㅡ 청사 온수보일러 도시가스 요금 1,000,000*4월	4,000		
ㅡ 청사 가스시설 배상책임 보험료 4,800,000	4,800		
○시설장비유지비	3,000		
ㅡ 화장실 소변기, 대변기 수리 및 보수 100,000*2회*10회	2,000		
ㅡ 비데기 필터교체 및 유지관리비 20,000*25개*2회	1,000		
206 재료비	2,000	2,000	0
01 재료비	2,000	2,000	0
○전열기구	1,300		
ㅡ 형광등 15,000*30개	450		
ㅡ 형광램프 안정기 17,000*30개	510		
ㅡ 전 선 2,000*170m	340		
○소화장비	700		
ㅡ 소화기 40,000*10개	400		
ㅡ 노후 소방호스 150,000*2개소	300		
307 민간이전	17,880	17,880	0
05 민간위탁금	17,880	17,880	0
○소방시설 검사용역 700,000*12월	8,400		
○전기안전관리 점검 790,000*12월	9,480		
401 시설비및부대비	233,368	384,751	△151,383
01 시설비	231,755	382,000	△150,245
○의회청사 개보수(풀-건축, 기계설비) 25,000,000*1식	25,000		
○의회청사 개보수(풀-소방, 전기설비) 10,000,000*1식	10,000		
○외부주차장 카스토퍼 교체공사 9,000,000*1식	9,000		
○시의회청사 구조안전진단용역 30,000,000*1회	30,000		
○지하 기계실 리모델링(체력단련)공사	157,755		
ㅡ 실시설계용역비 150,000,000*5.17%	7,755		
ㅡ 리모델링 공사비 150,000,000*1식	150,000		
03 시설부대비	1,613	2,751	△1,138
○시설부대비 224,000,000*0.72%	1,613		