세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 징수과
정책: 구세입의 안정적 확보
단위: 조세정의 실현을 위한 징수행정 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
징수과	638,524	658,793	△20,269
구세입의 안정적 확보	453,894	463,200	△9,306
조세정의 실현을 위한 징수행정 운영	453,894	463,200	△9,306
지방세 및 세외수입 체납정리	257,800	261,445	△3,645
201 일반운영비	229,800	233,245	△3,445
01 사무관리비	55,920	62,065	△6,145
○고지서 및 안내문 인쇄	31,380		
· 독촉고지서 65원*150,000건	9,750		
· 체납고지서 65원*25,500건*4회	6,630		
· 체납고지서(낱장) 40원*16,500건	660		
· 체납세안내문 65원*25,500건*4회	6,630		
· 세외수입고지서 65원*15,000건	975		
· 세외수입고지서(낱장) 40원*7,500건	300		
· 세외수입체납 통합안내문 65원*49,500건*2회	6,435		
○봉투 50원*15,000건	750		
○공매수수료 50,000,000원*29건*0.5%	7,250		
○체납자예금조회 수수료	2,000		
· 명의인 등기통보비용 2,000원*500건	1,000		
· 계좌조회 요청 수수료 50원*20,000건	1,000		
○법원압류(말소)등기 신청수수료 1,000원*1,000건	1,000		
○프린터 및 팩스 소모품	5,140		
· 프린터 토너 130,000원*6대*2개	1,560		
· 프린터 드럼 190,000원*2대*1개	380		
· 컬러프린터 토너 200,000원*1대*10개	2,000		
· 복합기 토너 180,000원*1대*5개	900		
· 팩스 토너 100,000원*1대*3개	300		
○체납자 신용정보조회 서비스 8,400,000원	8,400		
02 공공운영비	173,880	171,180	2,700
○우편료	172,080		
· 일반 380원*370,000건	140,600		
· 등기 2,480원*11,000건	27,280		
· 반송료 2,100원*2,000건	4,200		
○번호판영치 실시간 연계시스템(스마트폰) 통신료 30,000원*5대*12월	1,800		
303 포상금	28,000	28,200	△200
01 포상금	28,000	28,200	△200
○지방세 체납세액 징수포상금	10,200		
· 과년도 징수포상금 200,000,000원*5%	10,000		
· 체납세정리 우수공무원 시상금 100,000원*2명	200		

부서: 징수과
정책: 구세입의 안정적 확보
단위: 조세정의 실현을 위한 징수행정 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○과년도 세외수입 징수포상금 180,000,000원*5%	9,000		
○자동차세 체납액 징수촉탁 포상금 88,000,000원*10%	8,800		
지방세 및 세외수입 총괄	164,804	171,181	△6,377
201 일반운영비	7,278	15,158	△7,880
01 사무관리비	7,278	15,158	△7,880
○지방세환급금 통지서 65원*4,000건*4회	1,040		
○지방세환급금 통지서(낱장) 40원*9,000건	360		
○신용카드 납부대행 수수료(ARS) 88원*8,000건	704		
○세정연찬회 보고서 1,300,000원*1회	1,300		
○도서구입비	990		
· 지방세편람 60,000원*10권	600		
· 지방세실무 110,000원*2권	220		
· 지방세 해석사례 총람 90,000원*1권	90		
· 세외수입 실무 80,000원*1권	80		
○지방세 납세편의시책 홍보 리플릿 150원*4,000부	600		
○세외수입 자동이체 수수료	924		
· 프로그램 사용료 55,000원*12월	660		
· 출금이체 수수료 220원*100건*12월	264		
○기부심사위원회 참석수당 70,000원*4명*2회	560		
○금고지정 심의위원회 참석수당	800		
· 기본 70,000원*8명*1회	560		
· 초과(2시간 이상) 30,000원*8명*1회	240		
203 업무추진비	4,000	4,000	0
03 시책추진업무추진비	4,000	4,000	0
○징수관리 업무추진 5,000,000원*80%	4,000		
204 직무수행경비	38,400	38,400	0
03 특정업무경비	38,400	38,400	0
○특정업무수행활동비	38,400		
· 세무담당공무원 100,000원*32명*12월	38,400		
308 자치단체등이전	30,128	30,128	0
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	30,128	30,128	0
○세외수입정보시스템 유지보수비 30,128,000원	30,128		
403 자치단체등자본이전	84,998	83,495	1,503
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	84,998	83,495	1,503
○차세대 지방세외수입정보시스템 구축 84,998,000원	84,998		
체납처분	31,290	30,574	716

부서: 징수과
정책: 구세입의 안정적 확보
단위: 조세정의 실현을 위한 징수행정 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	18,031	17,510	521
04 기간제근로자등보수	18,031	17,510	521
○체납차량 번호판영치 보조요원	18,031		
· 기본급 69,760원*2명*85일	11,860		
· 주휴수당 69,760원*2명*17일	2,372		
· 연차유급수당 69,760원*2명*4일	559		
· 법정유급수당 69,760원*2명*3일	419		
· 급식보조비 70,000원*2명*4월	560		
· 교통보조비 70,000원*2명*4월	560		
· 국민연금부담금 등	1,701		
- 국민연금부담금 15,767,000원*4.5%	710		
- 국민건강보험부담금 15,767,000원*3.335%	526		
- 장기요양보험료 526,000원*10.25%	54		
- 고용보험부담금 15,767,000원*1.65%	261		
- 산업재해보험료 15,767,000원*0.95%	150		
201 일반운영비	13,259	13,064	195
01 사무관리비	1,820	1,625	195
○번호판영치 예고문 65원*3,000건*4회	780		
○자동차번호판영치증 10,000원*27권*2회	540		
○번호판영치차량훼손 수리 용역비 100,000원*5건	500		
02 공공운영비	11,439	11,439	0
○체납처분 PDA 및 차량탑재형 번호판 영치시스템 유지보수비 789,800원*12월	9,478		
○자동차 과태료 징수촉탁시스템 유지보수비 163,350원*12월	1,961		
행정운영경비	184,630	195,593	△10,963
인력운영비(징수과)	102,954	104,104	△1,150
인력운영비(징수과)	102,954	104,104	△1,150
101 인건비	42,294	43,444	△1,150
03 무기계약근로자보수	42,294	43,444	△1,150
○세무제증명 발급 및 수입증지 업무보조	42,294		
· 기본급 2,002,860원*12월	24,035		
· 상여금 2,002,860원*240%*1명	4,807		
· 연차유급수당 99,650원*1명*25일	2,492		
· 급식보조비 130,000원*1명*12월	1,560		
· 교통보조비 70,000원*1명*12월	840		
· 시간외근무수당 12,457원*1.5*5시간*1명*12월	1,122		
· 명절휴가비 2,002,860원*120%*1명	2,404		
· 가족수당 80,000원*1명*12월	960		

부서: 징수과
정책: 행정운영경비
단위: 인력운영비(징수과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 국민연금부담금 등	4,074		
- 국민연금부담금 37,778,000원*4.5%	1,701		
- 국민건강보험부담금 37,778,000원*3.335%	1,260		
- 장기요양보험료 1,260,000원*10.25%	130		
- 고용보험부담금 37,778,000원*1.65%	624		
- 산업재해보험료 37,778,000원*0.95%	359		
204 직무수행경비	60,660	60,660	0
02 직급보조비	60,660	60,660	0
○직급보조비	60,660		
· 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
· 6급 165,000원*9명*12월	17,820		
· 7급 155,000원*13명*12월	24,180		
· 8~9급 145,000원*9명*12월	15,660		
기본경비(징수과)	81,676	91,489	△9,813
기본경비(징수과)	81,676	91,489	△9,813
201 일반운영비	16,057	16,057	0
01 사무관리비	13,978	13,978	0
○부서운영수용비	8,448		
· 일반수용비 300,000원*32명*80%	7,680		
· 기본사무용품비 30,000원*32명*80%	768		
○기본업무추진 급식비 8,000원*32명*3일*12월*60%	5,530		
02 공공운영비	2,079	2,079	0
○전산장비 유지보수비 77,000,000원*2.7%	2,079		
202 여비	59,379	69,312	△9,933
01 국내여비	7,107	11,232	△4,125
○기본업무추진여비 180,000원*7명*12월*47%	7,107		
02 월액여비	52,272	58,080	△5,808
○체납세정리 월액여비 220,000원*22명*12월*90%	52,272		
203 업무추진비	5,040	4,920	120
04 부서운영업무추진비	5,040	4,920	120
○부서운영업무추진비	5,040		
· 기본 400,000원*12월	4,800		
· 초과 5,000원*4명*12월	240		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
○직책급업무수행경비	1,200		
· 징수과장 100,000원*1명*12월	1,200		