세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 본예산 일반회계 회계과

부서: 회계과
정책: 엄정한 예산집행과 재정운영의 효율성 제고
단위: 세출예산의 집행과 결산 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	67,858,661	66,934,626	924,035
	국 124,000		
	도 14,850		
	시 67,719,811		
엄정한 예산집행과 재정운영의 효율성 제고	1,979,636	1,625,683	353,953
세출예산의 집행과 결산	747,543	609,538	138,005
지출관리	193,223	31,375	161,848
101 인건비	10,267	8,819	1,448
04 기간제근로자등보수	10,267	8,819	1,448
○지출관리(과세자료 등) 전산관리 업무보조	10,267		
ㅇ인부임 60,300원*1명*150일	9,045		
ㅇ4대보험료 9,045,000원*13.5%	1,222		
201 일반운영비	182,956	22,556	160,400
01 사무관리비	151,956	7,556	144,400
○일반수용비	10,556		
ㅇ회계장부 출력용 용지구입 30,000원*15박스*3종	1,350		
ㅇ봉급프로그램운영용 프린터토너 구입 50,000원*3통*12월	1,800		
ㅇ지출관리(급여등) 사무용품 구입 100,000원*4개	400		
ㅇ지출증빙서 전산출력용지(컬러폼) 50,000원*2종*10상자	1,000		
ㅇ회계업무용서식 유인 200,000원*5종	1,000		
ㅇ예산회계법령 및 추록지 구입 70,000원*2종*6회	840		
ㅇ세입세출외현금관리서식 인쇄 166,000원*1종	166		
ㅇ회계담당공무원 교육교재 유인 2,000,000원*2회	4,000		
○임차료	141,400		
ㅇ경기장내 소요물품 구입 1,000,000원*30개소	30,000		
ㅇ대회 각실 각종장비 임차 및 운영비 550,000원*18개소	9,900		
ㅇ행사장별 물품 임차료(부스천막) 150,000원*200개	30,000		
ㅇ행사장별 물품 임차료(탁자) 10,000원*500개	5,000		
ㅇ행사장별 물품 임차료(플라스틱의자) 2,000원*3,000개	6,000		
ㅇ행사장별 물품 임차료(접의자) 5,000원*1,000개	5,000		
ㅇ행사장별 물품 임차료(책상및의자) 100,000원*170조	17,000		

부서: 회계과
정책: 엄정한 예산집행과 재정운영의 효율성 제고
단위: 세출예산의 집행과 결산 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ행사장별 물품 임차료(사각테이블) 10,000원*500개	5,000		
ㅇ행사장별 물품 임차료(캐비넷) 100,000원*10개	1,000		
ㅇ행사장별 물품 임차료(냉장고) 150,000원*30개	4,500		
ㅇ행사장별 물품 임차료(냉온수기) 30,000원*90개	2,700		
ㅇ행사장별 물품 임차료(아이스박스) 20,000원*30개소*4일	2,400		
ㅇ학생수송 차량임차 300,000원*4개교*5일	6,000		
ㅇ화물차(1톤)임차 150,000원*1대*6일	900		
ㅇ발전기 임차 500,000원*8대*4일	16,000		
02 공공운영비	31,000	15,000	16,000
○공공요금및제세	31,000		
ㅇ회계직공무원재정보험(본청,직속기관,사업소,읍면동) 16,000,000원*1식	16,000		
ㅇ도민체전 지원부스 전기배선 설치 15,000,000원*1식	15,000		
복식부기회계관리	26,200	26,200	0
201 일반운영비	23,800	23,800	0
01 사무관리비	23,800	23,800	0
○일반수용비	23,800		
ㅇ복식부기결산업무용 전산출력용지 30,000원*10박스	300		
ㅇ복식부기결산재무보고서 및 각종서식 유인 22,000원*250부	5,500		
ㅇ통합재무보고서 및 원가관리 작성자문용역수수료 12,000,000원*1회	12,000		
ㅇ통합재무보고서 검토용역수수료 6,000,000원*1회	6,000		
202 여비	2,400	2,400	0
01 국내여비	2,400	2,400	0
○복식부기회계업무추진 세미나 등 출장여비 80,000원*2명*5일*3회	2,400		
단식결산관리	59,400	51,803	7,597
101 인건비	12,320	10,583	1,737
04 기간제근로자등보수	12,320	10,583	1,737
○결산자료 전산관리 업무보조	12,320		
ㅇ인부임 60,300원*2명*90일	10,854		
ㅇ4대보험료 10,854,000원*13.5%	1,466		
201 일반운영비	35,320	30,180	5,140
01 사무관리비	35,320	30,180	5,140
○일반수용비	26,200		

부서: 회계과
정책: 엄정한 예산집행과 재정운영의 효율성 제고
단위: 세출예산의 집행과 결산 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ결산서 80,000원*1종*100부	8,000		
ㅇ결산부속서류 50,000원*1종*100부	5,000		
ㅇ성인지결산서 30,000원*100부	3,000		
ㅇ성과보고서 50,000원*100부	5,000		
ㅇ결산검사 의견서 외1종 40,000원*2종*50부	4,000		
ㅇ결산업무용 전산출력용지 60,000원*20상자	1,200		
○운영수당	8,000		
ㅇ결산검사운영수당 100,000원*4명*20일	8,000		
○급량비	1,120		
ㅇ회계 및 단식부기결산업무추진특근매식비 8,000원*5명*28일	1,120		
202 여비	6,040	6,040	0
01 국내여비	6,040	6,040	0
○회계 및 결산업무추진여비 20,000원*5명*50일	5,000		
○재정연감합동작업 관외출장여비 80,000원*1명*13일	1,040		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○결산업무추진 1,000,000원*1식	1,000		
301 일반보상금	3,920	4,000	△80
09 행사실비보상금	880	1,320	△440
○결산검사위원 출장여비 110,000원*2일*4명	880		
11 기타보상금	3,040	2,680	360
○결산검사참여위원 매식비 8,000원*6명*2식*20일	1,920		
○결산검사위원 현지확인 출장여비 20,000원*4명*14일	1,120		
307 민간이전	800	0	800
12 민간인위탁교육비	800	0	800
○결산검사위원 교육여비 200,000원*4명	800		
특정업무수행활동경비(공통)	468,720	500,160	△31,440
204 직무수행경비	468,720	500,160	△31,440
03 특정업무경비	468,720	500,160	△31,440
○특정업무수행활동비	468,720		
ㅇ대민활동비 50,000원*600명*12월	360,000		
ㅇ예산담당공무원 150,000원*6명*12월	10,800		
ㅇ감사담당공무원 80,000원*6명*12월	5,760		
ㅇ여론동향전담공무원 100,000원*5명*12월	6,000		
ㅇ공무원단체담당공무원 60,000원*3명*12월	2,160		
ㅇ세무담당공무원 100,000원*70명*12월	84,000		

부서: 회계과
정책: 엄정한 예산집행과 재정운영의 효율성 제고
단위: 계약 및 물품(차량)관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
계약 및 물품(차량)관리	1,232,093	1,016,145	215,948
계약관리	53,986	51,071	2,915
101 인건비	16,426	14,111	2,315
04 기간제근로자등보수	16,426	14,111	2,315
○공사.용역.물품계약업무추진보조	16,426		
ㅇ인부임 60,300원*2명*120일	14,472		
ㅇ4대보험료 14,472,000원*13.5%	1,954		
201 일반운영비	33,960	33,360	600
01 사무관리비	19,660	19,060	600
○일반수용비	14,200		
ㅇ계약일반조건 인쇄 4,000원*3종*400부	4,800		
ㅇ계약실무 교육교재 인쇄 7,000원*100부*2회	1,400		
ㅇ계약법령 및 해설책자 구입 40,000원*50부*2회	4,000		
ㅇ원가계산용역 및 공탁대행수수료 500,000원*6회	3,000		
ㅇ적격심사 프로그램 사용료 1,000,000원*1식	1,000		
○운영수당	5,460		
ㅇ계약심의회 참석수당 70,000원*6명*13회	5,460		
02 공공운영비	14,300	14,300	0
○공공요금및제세	10,000		
ㅇ나라장터(G2B)이용수수료 20,000원*500건	10,000		
○시설장비유지비	4,300		
ㅇ계약 및 재정정보공개시스템 유지보수비 4,300,000원*1식	4,300		
202 여비	3,600	3,600	0
01 국내여비	3,600	3,600	0
○공사준공 및 하자검사업무추진여비 20,000원*3명*5일*12월	3,600		
물품관리	983,962	775,954	208,008
101 인건비	6,160	5,292	868
04 기간제근로자등보수	6,160	5,292	868
○물품관리 업무추진보조	6,160		
ㅇ인부임 60,300원*1명*90일	5,427		
ㅇ4대보험료 5,427,000원*13.5%	733		
201 일반운영비	14,762	13,762	1,000
01 사무관리비	5,862	5,862	0
○일반수용비	5,862		
ㅇ물품계약일반조건 인쇄 3,300원*500부	1,650		

부서: 회계과
정책: 엄정한 예산집행과 재정운영의 효율성 제고
단위: 계약 및 물품(차량)관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ물품관리지침서 인쇄 30,000원*60부	1,800		
ㅇRFID 라벨태그 260원*1,200점	312		
ㅇRFID 차폐재태그 1,250원*1,200점	1,500		
ㅇRFID 고리형태그 1,200원*500점	600		
02 공공운영비	8,900	7,900	1,000
○시설장비유지비	8,900		
ㅇRFID물품관리시스템 응용H/W, S/W유지보수비 8,900,000원*1식	8,900		
202 여비	1,440	0	1,440
01 국내여비	1,440	0	1,440
○물품(RFID태그)관리 및 점검 출장여비 20,000원*2명*3일*12월	1,440		
405 자산취득비	961,600	756,900	204,700
01 자산및물품취득비	961,600	756,900	204,700
○정수물품 구입	884,000		
ㅇ미니버스(여성가족과) 120,000,000원*1대	120,000		
ㅇ스포츠유틸리티(상주박물관) 35,000,000원*1대	35,000		
ㅇ화물트럭(한방산업단지관리사업소,중동면,모동면) 35,000,000원*3대	105,000		
ㅇ탱크트럭(산불진화차)(산림녹지과) 51,000,000원*1대	51,000		
ㅇ음식물 쓰레기수거용 트럭(환경관리과) 100,000,000원*2대	200,000		
ㅇ쓰레기수거용트럭(5톤)(낙동면, 공성면, 외서면) 80,000,000원*3대	240,000		
ㅇ복사기(민원봉사과 외 11개 부서) 5,000,000원*13대	65,000		
ㅇ복사기(외서보건지소, 화남보건지소) 4,000,000원*2대	8,000		
ㅇ다기능복사기(농촌지원과) 1,000,000원*4대	4,000		
ㅇ냉난방기(청리면 외 4개 부서) 4,000,000원*7대	28,000		
ㅇ냉난방기(새마을체육과, 보건위생과) 2,000,000원*2대	4,000		
ㅇ노트북컴퓨터(총무과, 보건위생과, 건강증진과, 미래농업과, 화남면)2,000,000원*8대	16,000		
ㅇ비디오프로젝터(축산진흥과, 함창읍) 4,000,000원*2대	8,000		
○직원근무환경개선용집기 구입	77,600		
ㅇ직원용의자(재난안전상황실 및 CCTV관제센터 의자 포함) 200,000원*100개	20,000		
ㅇ직원용책상 400,000원*50개	20,000		
ㅇ회의용탁자등 200,000원*10개	2,000		
ㅇRFID 리더기 2,500,000원*6대	15,000		

부서: 회계과
정책: 엄정한 예산집행과 재정운영의 효율성 제고
단위: 계약 및 물품(차량)관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇRFID 발행기 3,300,000원*2대	6,600		
ㅇRFID 물품관리프로그램 업그레이드 14,000,000원*1식	14,000		
차량관리	194,145	189,120	5,025
201 일반운영비	173,145	168,120	5,025
01 사무관리비	102,445	101,350	1,095
○일반수용비	16,045		
ㅇ차량매각 입찰수수료 150,000원*11대	1,650		
ㅇ고속도로통행료 및 주정차료 40,000원*100회	4,000		
ㅇ차량구입 탁송료 300,000원*11대	3,300		
ㅇ차량매각 감정수수료 300,000원*2개소*11회	6,600		
ㅇ차량번호판 제작 45,000원*11대	495		
○임차료	86,400		
ㅇ업무용공용차량 리스 1,200,000원*6대*12월	86,400		
02 공공운영비	67,100	63,170	3,930
○공공요금및제세	14,550		
ㅇ차량제세공과금	14,550		
-보험료 450,000원*10대	4,500		
-자동차세 200,000원*10대	2,000		
-검사수수료 30,000원*10대	300		
-신규구입차량등록보험료 570,000원*11대	6,270		
-환경개선부담금 70,000원*8대*2회	1,120		
-위성방송 수신료 15,000원*2대*12월	360		
○차량선박비	52,550		
ㅇ차량유지비	47,750		
-승용(대형) 6,000,000원*4대	24,000		
-승용(중형) 4,750,000원*1대	4,750		
-승합(대형) 6,000,000원*1대	6,000		
-승합(중형) 3,500,000원*2대	7,000		
-화물(소형) 3,000,000원*2대	6,000		
ㅇ차량세차비 30,000원*10대*4회*4월	4,800		
03 행사운영비	3,600	3,600	0
○운전기사화합행사비 60,000원*60명	3,600		
202 여비	15,000	15,000	0
01 국내여비	15,000	15,000	0
○운전원관외동원여비 50,000원*5명*5일*12월	15,000		
301 일반보상금	6,000	6,000	0
09 행사실비보상금	6,000	6,000	0
○운전기사화합행사 참가가족보상	6,000		

부서: 회계과
정책: 엄정한 예산집행과 재정운영의 효율성 제고
단위: 계약 및 물품(차량)관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ여비 40,000원*60명	2,400		
ㅇ피복비 60,000원*60명	3,600		
효율적인 재산관리	1,456,913	2,970,555	△1,513,642
국공유재산 및 청사관리	1,456,913	2,970,555	△1,513,642
청사시설 보수 및 정비	1,203,523	1,260,478	△56,955
101 인건비	49,508	51,523	△2,015
04 기간제근로자등보수	49,508	51,523	△2,015
○주차장관리원	49,508		
ㅇ기본급 61,000원*2명*246일	30,012		
ㅇ주휴수당 61,000원*2명*52일	6,344		
ㅇ연차유급휴가수당 61,000원*2명*12일	1,464		
ㅇ시간외근무수당 61,000원*2명*1.5/8*21시간*12월	5,765		
ㅇ피복비	900		
-제복 150,000원*2명*2회	600		
-방한복 150,000원*2명	300		
ㅇ4대보험료 37,205,000원*13.5%	5,023		
201 일반운영비	712,055	657,475	54,580
01 사무관리비	37,083	38,083	△1,000
○일반수용비	17,083		
ㅇ청사방역수수료 170원*11,551㎡*6회	11,783		
ㅇ물탱크청소수수료 1,300,000원*2회	2,600		
ㅇ오수정화조청소수수료 250,000원*2회	500		
ㅇ냉동기검사수수료 200,000원*2회	400		
ㅇ청사저수조 및 급수배관 수질검사수수료 300,000원*1회	300		
ㅇ도서구입비 50,000원*10권	500		
ㅇ관사(2급) 유지관리비 1,000,000원*1식	1,000		
○피복비	800		
ㅇ전기,시설,난방,청사관리요원작업복 100,000원*4명	400		
ㅇ전기,시설,난방,청사관리요원안전화 100,000원*4명	400		
○임차료	19,200		
ㅇ제3급관사 임차료 400,000원*4개소*12월	19,200		
02 공공운영비	674,972	619,392	55,580
○공공요금및제세	573,210		
ㅇ청사	270,410		
-전기료 17,000,000원*12월	204,000		
-상하수도료 1,200,000원*12월	14,400		
-소방안전관리협회비 100,000원*1식	100		

부서: 회계과
정책: 효율적인 재산관리
단위: 국공유재산 및 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-전기안전관리대행수수료 1,200,000원*12월	14,400		
-방화관리업무대행수수료 660,000원*12월	7,920		
-공공기관 전기시설물점검 250,000원*1회	250		
-청사 자가용전기설비 정기점검 1,540,000원*1식	1,540		
-주차관제 시스템 유지보수 용역 9,500,000원*1식	9,500		
-청사공원 유지관리 용역 13,200,000원*1식	13,200		
-승강기 안전관리 대행수수료 200,000원*2대*12월	4,800		
-승강기 안전검사 수수료 150,000원*2대	300		
ㅇ관사관리비 900,000원*12월	10,800		
ㅇ기타출연금	292,000		
-건물,시설물 재해복구 공제회비 127,000,000원*1회	127,000		
-영조물배상 공제회비 165,000,000원*1회	165,000		
○연료비	59,851		
ㅇ청사난방비	58,140		
-본관보일러 900원*65ℓ *8시간*95일	44,460		
-숙직실보일러 900원*5ℓ *16시간*95일	6,840		
-예산작업실 보일러 900원*5ℓ *16시간*95일	6,840		
ㅇ보일러유지비	1,711		
-청사보일러 372,623원*2톤	746		
-온수보일러 30,152원*400,000/100,000kcal*8시간	965		
○시설장비유지비	41,911		
ㅇ전기부품 구입 100,000원*24개	2,400		
ㅇLED등기구 구입 250,000원*10개	2,500		
ㅇ기계설비부품 구입 200,000원*10회	2,000		
ㅇ주차관제 시스템 유지관리 2,000,000원*1식	2,000		
ㅇ비상발전기 유지관리 1,000,000원*1식	1,000		
ㅇ수변전설비 유지관리 1,500,000원*1식	1,500		
ㅇ잔디깎이 기계정비 220,000원*1대*2회	440		
ㅇ잔디깎이 기계연료비 99,000원*1대	99		
ㅇ청사건물유지비	29,972		
-철콘조(본건물) 2,883원*11,551㎡*90%	29,972		
202 여비	2,880	2,400	480
01 국내여비	2,880	2,400	480
○청사시설관리 업무추진여비 20,000원*4명*3일*12월	2,880		

부서: 회계과
정책: 효율적인 재산관리
단위: 국공유재산 및 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
206 재료비	7,080	7,080	0
01 재료비	7,080	7,080	0
○청사조경관리재료 구입(농약,비료) 1,000,000원*1식	1,000		
○사계절 꽃나무 구입 3,000원*500본	1,500		
○청사설비관리	4,580		
ㅇ냉방기관리용약제 구입(냉각탑약제) 60,000원*12개	720		
ㅇ상수도배관방청제 6,000원*60kg	360		
ㅇ청사 연못소독제 구입 25,000원*20개	500		
ㅇ청사 하수배관관리제 구입 15,000원*100개	1,500		
ㅇ냉난방배관 부식억제제 구입 15,000원*100ℓ	1,500		
401 시설비및부대비	431,000	541,000	△110,000
01 시설비	431,000	541,000	△110,000
○청사 관리	381,000		
ㅇ보일러 및 냉동기 세관 정비 8,500,000원*2개소	17,000		
ㅇ소방시설정비 10,000,000원*1개소	10,000		
ㅇ청사 시설물 유지보수 및 응급복구비 50,000,000원*1식	50,000		
ㅇ읍면동 청사보수 50,000,000원*1식	50,000		
ㅇ은하수조명 설치 10,000,000원*1식	10,000		
ㅇ시스템 냉난방기 및 팬코일 세척 7,000,000원*1식	7,000		
ㅇ냉동기 오일펌프 교체 10,000,000원*1식	10,000		
ㅇ기계실 노후배관 교체공사 50,000,000원*1식	50,000		
ㅇ청사팬코일 교체공사 10,000,000원*1식	10,000		
ㅇ보일러 연도 교체공사 20,000,000원*1식	20,000		
ㅇ본관 사무실 및 복도 도색공사 22,000,000원*1식	22,000		
ㅇ청사 관용주차장 비가림시설 확충공사 20,000,000원*1식	20,000		
ㅇ본관 석면텍스 및 조명 교체공사 60,000,000원*1식	60,000		
ㅇ화동면사무소 전정포장 및 옹벽 정비공사 25,000,000원*1식	25,000		
ㅇ공성면사무소 외부 도색공사 20,000,000원*1식	20,000		
○행정재산 부지매입 50,000,000원*1식	50,000		
405 자산취득비	1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
○구내식당 비품구입 1,000,000원*1식	1,000		

부서: 회계과
정책: 효율적인 재산관리
단위: 국공유재산 및 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
청사 리모델링 및 증축	700	1,046,247	△1,045,547
201 일반운영비	700	700	0
01 사무관리비	700	700	0
○운영수당	700		
ㅇ청사건립기금운영위원회 참석수당 70,000원*5명*2회	700		
상주소방서 이전부지조성	200,000	530,000	△330,000
401 시설비및부대비	200,000	530,000	△330,000
01 시설비	200,000	530,000	△330,000
○상주소방서 이전부지조성 200,000,000원*1식	200,000		
효율적인국공유재산관리	52,690	133,830	△81,140
201 일반운영비	47,890	29,030	18,860
01 사무관리비	47,890	29,030	18,860
○일반수용비	45,930		
ㅇ등기수수료 55,000원*100건	5,500		
ㅇ측량수수료 600,000원*50건	30,000		
ㅇ감정수수료 300,000원*30건	9,000		
ㅇ고지서발송용우표 구입 330원*1,000건	330		
ㅇ온비드이용수수료 110,000원*10건	1,100		
○운영수당	1,960		
ㅇ공유재산심의위원회 참석수당 70,000원*7명*4회	1,960		
202 여비	4,800	4,800	0
01 국내여비	4,800	4,800	0
○국공유재산관리 업무추진여비 20,000원*4명*10일*6회	4,800		
행정운영경비	64,422,112	62,338,388	2,083,724
	국 124,000		
	도 14,850		
	시 64,283,262		
기본경비(공통,회계과)	224,833	228,601	△3,768
기본경비(공통)	142,200	142,200	0
204 직무수행경비	142,200	142,200	0
01 직책급업무수행경비	142,200	142,200	0
○직책급업무수행경비	142,200		
ㅇ시장 650,000원*1명*12월	7,800		
ㅇ부시장 600,000원*1명*12월	7,200		
ㅇ보건소장,농업기술센터소장 400,000원*2명*12월	9,600		
ㅇ국장 350,000원*3명*12월	12,600		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비
단위: 기본경비(공통,회계과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ읍면동장 및 사업소장 150,000원*28명*12월	50,400		
ㅇ실과소장,전문위원(5급) 100,000원*29명*12월	34,800		
ㅇ전문위원(6급),부읍면장,출장소장,농민상담소장 50,000원*33명*12월	19,800		
기본경비(회계과)	82,633	86,401	△3,768
201 일반운영비	22,993	30,961	△7,968
01 사무관리비	22,676	30,644	△7,968
○일반수용비	10,580		
ㅇ기타소규모수용비 40,000원*21명*12월	10,080		
ㅇ도서및기기구입비 500,000원*1식	500		
○급량비	12,096		
ㅇ기본업무추진특근매식비 8,000원*21명*6식*12월	12,096		
02 공공운영비	317	317	0
○공공요금 및 제세	317		
ㅇ유선방송 사용료 13,200원*2대*12월	317		
202 여비	55,440	51,240	4,200
01 국내여비	55,440	42,240	13,200
○기본업무추진여비(주요업무추진및관외여비포함) 220,000원*21명*12월	55,440		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○정원25명이하 350,000원*12월	4,200		
인력운영비(공통,회계과)	64,197,279	62,109,787	2,087,492
	국 124,000		
	도 14,850		
	시 64,058,429		
인력운영비(공통)	63,901,178	61,807,572	2,093,606
101 인건비	61,849,858	59,778,612	2,071,246
01 보수	60,586,615	58,894,884	1,691,731
○고정급적연봉(시장) 98,132,000원*1명	98,132		
○성과급적연봉(3급) 92,767,000원*1명	92,767		
○성과급적연봉(4급) 84,864,000원*5명	424,320		
○성과급적연봉(5급) 75,165,000원*51명	3,833,415		
○기본급	39,374,712		
ㅇ일반5급 4,543,000원*2명*12월	109,032		
ㅇ일반6급 3,868,300원*351명*12월	16,293,280		
ㅇ일반7급 3,099,400원*381명*12월	14,170,457		
ㅇ일반8급 2,120,900원*179명*12월	4,555,694		
ㅇ일반9급 1,530,700원*120명*12월	2,204,208		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비
단위: 인력운영비(공통,회계과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ지도관 4,777,200원*4명*12월	229,306		
ㅇ지도사 3,181,700원*41명*12월	1,565,397		
ㅇ연구사 2,944,500원*7명*12월	247,338		
○처우개선비 43,823,341,000원*2.5/100	1,095,584		
○정근수당 39,374,709,600원*1/12	3,281,226		
○정액수당	4,705,787		
ㅇ가족수당	1,085,108		
-배우자 40,000원*1,136명*0.70*12월	381,696		
-부양가족 20,000원*1,136명*1.48*12월	403,508		
-둘째자녀 60,000원*1,136명*0.20*12월	163,584		
-셋째자녀 100,000원*1,136명*0.10*12월	136,320		
ㅇ자녀학비보조수당	318,362		
-고등학생 467,080원*1,136명*0.15*4회	318,362		
ㅇ육아휴직수당 880,000원*30명*12월	316,800		
ㅇ정근수당가산금	1,156,080		
-25년이상 130,000원*461명*12월	719,160		
-20~25년 110,000원*170명*12월	224,400		
-15~20년 80,000원*57명*12월	54,720		
-10~15년 60,000원*145명*12월	104,400		
-5~10년 50,000원*89명*12월	53,400		
ㅇ특수지근무수당	7,920		
-갑지 50,000원*2명*12월	1,200		
-을지 40,000원*2명*12월	960		
-병지 30,000원*16명*12월	5,760		
ㅇ위험근무수당	118,800		
-을종 50,000원*150명*12월	90,000		
-병종 40,000원*60명*12월	28,800		
ㅇ대우공무원수당	726,464		
-일반5급 4,543,000원*143명*12월*4.1/100	319,628		
-일반6급 3,868,300원*187명*12월*4.1/100	355,900		
-일반7급 3,099,400원*4명*12월*4.1/100	6,100		
-지도관 2,968,200원*27명*12월*4.1/100	39,430		
-연구관 2,746,900원*4명*12월*4.1/100	5,406		
ㅇ관리업무수당	24,533		
-일반직(5급) 4,543,000원*5명*12월*9/100	24,533		
ㅇ의사수당	13,320		
-5급 80,000원*2명*12월	1,920		
-6급 60,000원*5명*12월	3,600		
-7급이하 50,000원*13명*12월	7,800		
ㅇ기술정보수당	244,680		
-5급이상 50,000원*15명*12월	9,000		
-6~7급 30,000원*280명*12월	100,800		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비
단위: 인력운영비(공통,회계과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-8급이하 20,000원*120명*12월	28,800		
-지도관 60,000원*4명*12월	2,880		
-지도사 50,000원*41명*12월	24,600		
-자격증가산금(기술사) 50,000원*5명*12월	3,000		
-자격증가산금(기사) 30,000원*140명*12월	50,400		
-자격증가산금(산업기사) 20,000원*70명*12월	16,800		
-운전/정비가산금(6,7급) 10,000원*36명*12월	4,320		
-운전/정비가산금(8,9급) 20,000원*17명*12월	4,080		
ㅇ의료업무등의수당	103,200		
-수의사 150,000원*3명*12월	5,400		
-간호직렬 50,000원*17명*12월	10,200		
-의료기사 50,000원*21명*12월	12,600		
-보건진료직렬 250,000원*25명*12월	75,000		
ㅇ연구업무수당 80,000원*7명*12월	6,720		
ㅇ안전관리수당 20,000원*6명*12월	1,440		
ㅇ민원업무수당 50,000원*100명*12월	60,000		
ㅇ전산업무수당	6,000		
-3년이상 50,000원*10명*12월	6,000		
ㅇ장려수당	38,040		
-승천원 180,000원*4명*12월	8,640		
-쓰레기장 120,000원*2명*12월	2,880		
-축산환경사업소 180,000원*11명*12월	23,760		
-통신6급 40,000원*3명*12월	1,440		
-통신7급 38,000원*1명*12월	456		
-통신8급 36,000원*2명*12월	864		
ㅇ사회복지업무수당 70,000원*100명*12월	84,000		
ㅇ사회복지가산금 30,000원*70명*12월	25,200		
ㅇ읍면동근무수당(읍면동,상담소) 70,000원*378명*12월	317,520		
ㅇ업무대행수당 200,000원*10명*12월	24,000		
ㅇ인사교류수당 550,000원*2명*12월	13,200		
ㅇ주택보조비 600,000원*2명*12월	14,400		
○정액급식비 130,000원*1,136명*12월	1,772,160		
○명절휴가비 39,374,709,600원*1.2/12월	3,937,471		
○연가보상비 3,285,067,167원*1/30*18일	1,971,041		
02 기타직보수	1,263,243	883,728	379,515
○일반임기제공무원	689,870		
ㅇ기본급	592,890		
-5급 73,176,000원*1명	73,176		
-6급 70,041,000원*2명	140,082		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비
단위: 인력운영비(공통,회계과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-7급 57,243,000원*4명	228,972		
-8급 50,220,000원*3명	150,660		
ㅇ가족수당	16,800		
-배우자 40,000원*10명*12월	4,800		
-부양가족 20,000원*20명*12월	4,800		
-둘째자녀 60,000원*10명*12월	7,200		
ㅇ정액급식비 130,000원*10명*12월	15,600		
ㅇ연가보상비 (592,890,000원*1/12*0.84*0.86)*1/30*18일	21,416		
ㅇ자녀학비보조수당 467,080원*10명*4회	18,684		
ㅇ직급보조비	23,280		
-5급(상당) 400,000원*1명*12월	4,800		
-6급(상당) 250,000원*2명*12월	6,000		
-7급(상당) 155,000원*4명*12월	7,440		
-8급(상당) 140,000원*3명*12월	5,040		
ㅇ직책급업무추진비 100,000원*1명*12월	1,200		
○시간선택제임기제공무원	36,895		
ㅇ기본급	28,622		
-다급 28,622,000원*1명	28,622		
ㅇ가족수당	2,880		
-배우자 40,000원*1명*12월	480		
-둘째자녀 60,000원*1명*12월	720		
-셋째자녀 100,000원*1명*12월	1,200		
-그외부양가족 20,000원*2명*12월	480		
ㅇ정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
ㅇ연가보상비 (28,622,000원*1/12*0.84*0.86)*1/30*18일	1,034		
ㅇ자녀학비보조수당 467,080원*1명*4회	1,869		
ㅇ직급보조비 77,500원*1명*12월	930		
○청원경찰	345,256		
ㅇ기본급	268,096		
-봉급 2,946,100원*7명*12월	247,473		
-정근수당 247,473,000원*1/12	20,623		
ㅇ가족수당	6,240		
-배우자 40,000원*5명*12월	2,400		
-부양가족 20,000원*10명*12월	2,400		
-둘째자녀 60,000원*2명*12월	1,440		
ㅇ정근수당가산금	7,440		
-25년이상 130,000원*3명*12월	4,680		
-15~20년 80,000원*1명*12월	960		
-5~10년 50,000원*3명*12월	1,800		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비
단위: 인력운영비(공통,회계과) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ정액급식비 130,000원*7명*12월	10,920		
ㅇ명절휴가비 247,472,000원*1.2/12	24,748		
ㅇ연가보상비 19,453,000원*1/30*18일	11,672		
ㅇ직급보조비 155,000원*4명*12월	7,440		
ㅇ직급보조비 125,000원*3명*12월	4,500		
ㅇ대민활동비 50,000원*7명*12월	4,200		
○실무수습	191,222		
ㅇ기본급 1,220,000원*10명*12월	146,400		
ㅇ정액급식비 130,000원*10명*12월	15,600		
ㅇ시간외근무수당 8,117원*30명*10시간*12월	29,222		
204 직무수행경비	2,051,320	2,028,960	22,360
02 직급보조비	2,051,320	2,028,960	22,360
○직급보조비	2,051,320		
ㅇ시장 650,000원*1명*12월	7,800		
ㅇ부시장 500,000원*1명*12월	6,000		
ㅇ4급,지도관(4급상당직위) 400,000원*5명*12월	24,000		
ㅇ5급,지도관(5급상당직위) 250,000원*55명*12월	165,000		
ㅇ6급,지도사(3호봉이상),연구사 155,000원*396명*12월	736,560		
ㅇ7급 140,000원*382명*12월	641,760		
ㅇ8~9급,지도사(2호봉이하) 125,000원*297명*12월	445,500		
ㅇ서울사무소 등 근무수당 300,000원*2명*12월	7,200		
ㅇ중앙행정기관 파견공무원수당 300,000원*2명*12월	7,200		
ㅇ타 지자체 파견공무원수당(4,5급) 200,000원*2명*12월	4,800		
ㅇ타 지자체 파견공무원수당(6급이하) 100,000원*11명*5월	5,500		
인력운영비(회계과)	122,601	113,215	9,386
101 인건비	122,601	113,215	9,386
01 보수	91,434	88,177	3,257
○시간외근무수당	91,434		
ㅇ6급 11,074원*6명*38시간*12월	30,299		
ㅇ7급 10,003원*9명*38시간*12월	41,053		
ㅇ8급 8,980원*4명*38시간*12월	16,380		
ㅇ9급 8,117원*1명*38시간*12월	3,702		
03 무기계약근로자보수	31,167	25,038	6,129
○국공유재산관리업무보조	31,167		
ㅇ기본급 60,300원*1명*246일	14,834		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비
단위: 인력운영비(공통,회계과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ상여금 1,266,300원*1명*100%*4회	5,066		
ㅇ명절휴가비 1,266,300원*1명*60%*2회	1,520		
ㅇ연차유급휴가수당 60,300원*1명*25일	1,508		
ㅇ주휴수당 60,300원*1명*52일	3,136		
ㅇ정근수당 1,266,300원*50%*2회	1,267		
ㅇ시간외수당 60,300원*1.5/8*1명*15시간*12월	2,036		
ㅇ정액급식비 80,000원*1명*12월	960		
ㅇ교통비 50,000원*1명*12월	600		
ㅇ가족수당	240		
-기타 부양가족 20,000원*1명*12월	240		
[국]가족관계등록사무 처리지원(인건비)	8,500	9,000	△500
	국 8,500		
101 인건비	8,500	9,000	△500
	국 8,500		
01 보수	8,500	9,000	△500
○가족관계등록사무 처리지원 인건비 8,500,000원*1식	8,500		
	국 8,500		
[국]사회복지 인력인건비 지원	165,000	180,000	△15,000
	국 115,500		
	도 14,850		
	시 34,650		
101 인건비	165,000	180,000	△15,000
	국 115,500		
	도 14,850		
	시 34,650		
01 보수	165,000	180,000	△15,000
○주민센터 및 희망복지지원단보강 2,750,000원*5명*12월	165,000		
	국 115,500		
	도 14,850		
	시 34,650		