세 출 예 산 사 업 명 세 서

2008년도 본예산 일반회계

부서:기획감사담당관
정책:종합적인 행정지원체계 구축
단위:시정 종합기획 수립

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기획감사담당관	41,611,119 [국 68,930] [분 934,297] [도 51,799] [시 40,556,093]	37,302,131	4,308,988
종합적인 행정지원체계 구축	2,947,463 [국 68,930] [도 51,799] [시 2,826,734]	2,617,818	329,645
시정 종합기획 수립	143,734	176,734	△33,000
공공기관 유치 종합기획	20,000	20,000	0
307 민간이전	20,000	20,000	0
04 민간행사보조	20,000	20,000	0
◎ 공공기관 유치 종합기획 10,000,000원 * 2회 =	20,000		
논산시 상징물 교체	10,000	20,000	△10,000
401 시설비및부대비	10,000	20,000	△10,000
04 시설비	10,000	20,000	△10,000
◎ 시상징물 교체 10,000,000원 * 1식 =	10,000		

부서:기획감사담당관
정책:종합적인 행정지원체계 구축
단위:시정 종합기획 수립

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
시정기획업무 추진	113,734	101,734	12,000
201 일반운영비	77,434	62,434	15,000
01 사무관리비	72,547	57,547	15,000
◎ 시정현황 책자 인쇄 20,000원 * 1,000부 =	20,000		
◎ 시정 만족도 설문조사 7,000,000원 * 1식 =	7,000		
◎ 관학교류협력 홍보책자 인쇄 3,000,000원 * 1식 =	3,000		
◎ 기타 일반 수용비 37,117,000원 * 1식 =	37,117		
◎ 운영수당 1,680,000원 * 1식 =	1,680		
◎ 급량비 3,750,000원 * 1식 =	3,750		
02 공공운영비	4,887	4,887	0
◎ 공공요금 및 제세 1,037,000원 * 1식 =	1,037		
◎ 시설장비유지비 3,850,000원 * 1식 =	3,850		
202 여비	13,300	13,300	0
01 국내여비	13,300	13,300	0
◎ 기획관리 업무추진 150,000원 * 6명 * 12월 =	10,800		
◎ 시정 주요 시책 추진 2,500,000원 * 1식 =	2,500		
203 업무추진비	4,000	4,000	0
03 시책추진업무추진비	4,000	4,000	0

부서:기획감사담당관
정책:종합적인 행정지원체계 구축
단위:시정 종합기획 수립

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 시정업무 추진 간담회 1,000,000원 * 1식 =	1,000		
◎ 시정기획 조정 관리 3,000,000원 * 1식 =	3,000		
301 일반보상금	6,000	8,000	△2,000
10 행사실비보상금	6,000	8,000	△2,000
◎ 시정발간 정책개발 세미나, 공청회 참석 보상등 1,000,000원 * 2회 =	2,000		
◎ 국내자치단체장 교류협력 추진 2,000,000원 * 2개소 =	4,000		
303 포상금	13,000	14,000	△1,000
01 포상금	13,000	14,000	△1,000
◎ 우수시책 추진 부서 3,000,000원 * 1식 =	3,000		
◎ 재정혁신 우수 시책 10,000,000원 * 1식 =	10,000		
부패방지대책 추진	31,042	31,362	△320
공정한 감사업무 추진	31,042	27,042	4,000
201 일반운영비	17,842	15,842	2,000
01 사무관리비	14,742	12,742	2,000
◎ 일반수용비 11,342,000원 * 1식 =	11,342		
◎ 감사 사례집 발간 2,000,000원 * 1식 =	2,000		
◎ 운영수당 1,400,000원 * 1식 =	1,400		
02 공공운영비	3,100	3,100	0

부서:기획감사담당관
정책:종합적인 행정지원체계 구축
단위:부패방지대책 추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 공공요금 및 제세 600,000원 * 1식 =	600		
◎ 시설장비유지비 2,500,000원 * 1식 =	2,500		
202 여비	13,200	11,200	2,000
01 국내여비	13,200	11,200	2,000
◎ 감사업무 추진 150,000원 * 4명 * 12월 =	7,200		
◎ 감사시책 추진 6,000,000원 * 1식 =	6,000		
법무통계 업무 관리	147,582 [도 11,323] [시 136,259]	143,747	3,835
법무 및 의회업무 지원	64,395	62,895	1,500
201 일반운영비	49,395	49,395	0
01 사무관리비	43,895	43,895	0
◎ 일반수용비 41,575,000원 * 1식 =	41,575		
◎ 운영수당 2,320,000원 * 1식 =	2,320		
02 공공운영비	5,500	5,500	0
◎ 공공요금 및 제세 5,000,000원 * 1식 =	5,000		
◎ 시설장비유지비 500,000원 * 1식 =	500		
202 여비	8,700	8,700	0

부서:기획감사담당관
정책:종합적인 행정지원체계 구축
단위:법무통계 업무 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	8,700	8,700	0
◎ 법무통계업무추진 150,000원 * 4명 * 12월 =	7,200		
◎ 의회업무추진 1,500,000원 * 1식 =	1,500		
301 일반보상금	4,800	4,800	0
12 기타보상금	4,800	4,800	0
◎ 논산시 고문변호사 수당 200,000원 * 2명 * 12월 =	4,800		
303 포상금	1,500	0	1,500
01 포상금	1,500	0	1,500
◎ 소송수행 유공자 포상 1,500,000원 * 1식 =	1,500		
통계조사 업무지원	45,444	80,852	△35,408
101 인건비	5,964	39,372	△33,408
10 기간제근로자등보수	5,964	39,372	△33,408
◎ 각종통계조사 및 사후관리 등 추진 39,760원 * 5명 * 30일 =	5,964		
201 일반운영비	38,480	38,480	0
01 사무관리비	37,980	37,684	296
◎ 일반수용비 34,980,000원 * 1식 =	34,980		
◎ 통계업무 급량비 3,000,000원 * 1식 =	3,000		
02 공공운영비	500	796	△296

부서:기획감사담당관
정책:종합적인 행정지원체계 구축
단위:법무통계 업무 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 공공요금 및 제세 500,000원 * 1식 =	500		
301 일반보상금	1,000	3,000	△2,000
10 행사실비보상금	1,000	3,000	△2,000
◎ 통계조사관련 교육 1,000,000원 * 1식 =	1,000		
사업체 기초통계조사지원	37,743 [도 11,323] [시 26,420]	0	37,743
101 인건비	37,743 [도 11,323] [시 26,420]	0	37,743
10 기간제근로자등보수	37,743	0	37,743
◎ 사업체기초통계조사	37,021		
▷ 조사구 설정 및 요도작성 41,620원 * 10명 * 20일 =	8,324 [도 2,497] [시 5,827]		
▷ 조사요원 및 관리요원 41,620원 * 22명 * 25일 =	22,891 [도 6,867] [시 16,024]		

부서:기획감사담당관
정책:종합적인 행정지원체계 구축
단위:법무통계 업무 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
▷ 조사표 내용검토 39,760원 * 6명 * 15일 =	3,579		
	[도 1,074]		
	[시 2,505]		
▷ 전산입력 요원 39,760원 * 4명 * 14일 =	2,227		
	[도 668]		
	[시 1,559]		
◎ 조사요원 보험료	722		
▷ 고용 및 산업재해보험 36,100,000원 * 20/1,000 =	722		
	[도 217]		
	[시 505]		
국제교류 활성화	77,228	76,000	1,228
국제화교류재단 출연	7,500	7,500	0
306 출연금	7,500	7,500	0
01 출연금	7,500	7,500	0
◎ 지방자치단체 국제화교류재단 출연금 7,500,000원 * 1식 =	7,500		
국제교류업무 지원	69,728	68,500	1,228
101 인건비	9,728	4,500	5,228
10 기간제근로자등보수	9,728	4,500	5,228

부서:기획감사담당관
정책:종합적인 행정지원체계 구축
단위:국제교류 활성화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 국제교류업무추진 보조인부임 32,000원 * 1명 * 304일 =	9,728		
202 여비	40,000	40,000	0
03 국외여비	40,000	40,000	0
◎ 국제교류 여비 20,000,000원 * 1식 =	20,000		
◎ 자매결연 추진 여비 20,000,000원 * 1식 =	20,000		
301 일반보상금	20,000	24,000	△4,000
07 민간인국외여비	10,000	10,000	0
◎ 국제교류 민간인 해외연수 10,000,000원 * 1식 =	10,000		
08 외빈초청여비	10,000	14,000	△4,000
◎ 국제교류 추진 외빈 초청여비 10,000,000원 * 1식 =	10,000		
선진 행정정보통신 기반 조성	1,303,900	689,720	614,180
정보통신 시설장비 유지	767,600	602,720	164,880
201 일반운영비	755,000	590,120	164,880
01 사무관리비	5,000	5,120	△120
◎ 인쇄용지, 교육책자 인쇄, 정보통신 소모품 등 구입 5,000,000원 * 1식 =	5,000		
02 공공운영비	750,000	585,000	165,000
◎ 본청 및 읍면동·사업소 전용회선료 등 통신요금 650,000,000원 * 1식 =	650,000		
◎ 네트워크 장비 및 교환기 유지보수비 등 90,000,000원 * 1식 =	90,000		

부서:기획감사담당관
정책:종합적인 행정지원체계 구축
단위:선진 행정정보통신 기반 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 사무실 이전, 재배치로 인한 통신시설 설치 10,000,000원 * 1식 =	10,000		
202 여비	12,600	12,600	0
01 국내여비	12,600	12,600	0
◎ 정보통신 사용전 검사 업무 추진 등 12,600,000원 * 1식 =	12,600		
종합정보통신망 운영	437,500	38,000	399,500
401 시설비및부대비	23,500	28,000	△4,500
04 시설비	23,500	28,000	△4,500
◎ 사업소 및 기타부서 네트워크 시설공사(노후 교체) 1,500,000원 * 9개소 =	13,500		
◎ 농업기술센터 네트워크 시설공사(노후 교체) 10,000,000원 * 1개소 =	10,000		
405 자산취득비	414,000	10,000	404,000
01 자산및물품취득비	414,000	10,000	404,000
◎ IP 교환시스템 구입 338,000,000원 * 1식 =	338,000		
◎ 지방행정 정보망 백본장비(N7) 기기모듈 구입 18,000,000원 * 1개 =	18,000		
◎ 네트워크 스위치 장비 구입 4,000,000원 * 2대 =	8,000		
◎ 외부망운영(홈페이지 서버등)백본장비 구입 50,000,000원 * 1식 =	50,000		
정보통신장비 운영	98,800	49,000	49,800
405 자산취득비	98,800	49,000	49,800
01 자산및물품취득비	98,800	49,000	49,800

부서:기획감사담당관
정책:종합적인 행정지원체계 구축
단위:선진 행정정보통신 기반 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 읍·면·동사무소 및 직속기관,사업소 무정전전원장치 구입 2,000,000원 * 20개소 =	40,000		
◎ 무정전전원장치 구입(정보통신기계실) 45,000,000원 * 1식 =	45,000		
◎ 상황실·회의실 무선·타이 마이크 등 구입 9,000,000원 * 1식 =	9,000		
◎ 지방행정 정보망 관제용(모니터링) LCD TV(107㎝형) 등 구입 3,000,000원 * 1식 =	3,000		
◎ 이동전화기 구입(노후 교체 등) 600,000원 * 3대 =	1,800		
정보화 추진 운영	1,243,977 [국 68,930] [도 40,476] [시 1,134,571]	1,500,255	△256,278
정보화마을 프로그램관리자 육성	46,458 [국 19,800] [도 9,900] [시 16,758]	46,339	119
307 민간이전	46,458 [국 19,800] [도 9,900] [시 16,758]	46,339	119
02 민간경상보조	46,458	46,339	119

부서:기획감사담당관
정책:종합적인 행정지원체계 구축
단위:정보화 추진 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 정보화마을 프로그램관리자 육성사업 46,458,000원 * 1식 =	46,458		
	[국 19,800]		
	[도 9,900]		
	[시 16,758]		
농어촌등 소외계층 정보화 교육	65,920	70,950	△5,030
	[도 19,776]		
	[시 46,144]		
201 일반운영비	65,920	70,950	△5,030
	[도 19,776]		
	[시 46,144]		
01 사무관리비	65,920	70,950	△5,030
◎ 정보화 교육교재 등 구입 20,580,000원 * 1식 =	20,580		
	[도 6,174]		
	[시 14,406]		
◎ 정보화 강사 운영수당 등 45,340,000원 * 1식 =	45,340		
	[도 13,602]		
	[시 31,738]		
시군구 공통기반시스템 구축	122,826	122,826	0

부서:기획감사담당관
정책:종합적인 행정지원체계 구축
단위:정보화 추진 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
시군구 공통기반시스템 구축	[국 49,130] [시 73,696]		
201 일반운영비	122,826 [국 49,130] [시 73,696]	122,826	0
01 사무관리비	122,826	122,826	0
◎ 시군구 공통기반시스템 구축 리스료 122,826,000원 * 1식 =	122,826 [국 49,130] [시 73,696]		
고향사랑넷 정보이용환경 조성	36,000 [도 10,800] [시 25,200]	103,000	△67,000
405 자산취득비	36,000 [도 10,800] [시 25,200]	103,000	△67,000
01 자산및물품취득비	36,000	103,000	△67,000
◎ 고향사랑넷 정보이용환경 조성 36,000,000원 * 1식 =	36,000 [도 10,800]		

부서:기획감사담당관
정책:종합적인 행정지원체계 구축
단위:정보화 추진 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	[시 25,200]		
지역정보화 추진	32,000	25,000	7,000
201 일반운영비	25,000	20,000	5,000
01 사무관리비	25,000	20,000	5,000
◎ 정보화마을 인터넷 홍보 5,000,000원 * 2식 =	10,000		
◎ 정보화마을 간판설치 및 홍보책 인쇄 등 5,000,000원 * 2식 =	10,000		
◎ 정보화마을센터 소모품 등 유지관리 2,500,000원 * 2회 =	5,000		
301 일반보상금	5,000	5,000	0
12 기타보상금	5,000	5,000	0
◎ 관·학 협력사업비 5,000,000원 * 1식 =	5,000		
405 자산취득비	2,000	0	2,000
01 자산및물품취득비	2,000	0	2,000
◎ 정보화마을 홈페이지용 디지털카메라 구입 1,000,000원 * 2식 =	2,000		
전산업무 운영	36,700	21,200	15,500
201 일반운영비	25,900	10,400	15,500
01 사무관리비	25,900	10,400	15,500
◎ 칼라/흑백 프린터 등 토너 구입 1,500,000원 * 5개 =	7,500		
◎ 전산 운영 소모품 구입 5,000,000원 * 1식 =	5,000		

부서:기획감사담당관
정책:종합적인 행정지원체계 구축
단위:정보화 추진 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 프로그램 보급용 공CD 구입	50,000원 * 10BOX =	500		
◎ 백업테이프(LTO 등) 구입	130,000원 * 30개 =	3,900		
◎ 디지털 카메라 렌즈 구입	1,000,000원 * 1개 =	1,000		
◎ 서버용 기기 부품 구입	7,000,000원 * 1식 =	7,000		
◎ 전산업무 관련 책자 인쇄	1,000,000원 * 1식 =	1,000		
202 여비		10,800	10,800	0
01 국내여비		10,800	10,800	0
◎ 전산정보관리 업무추진	150,000원 * 6명 * 12개월 =	10,800		
정보화 교육 운영		29,500	9,500	20,000
201 일반운영비		13,500	9,500	4,000
01 사무관리비		13,500	9,500	4,000
◎ 공무원 교육교재 등 구입	5,000원 * 3종 * 300부 =	4,500		
◎ 공무원 전산교육 등 강사 수당	35,000원 * 20주 * 5일 * 2시간 =	7,000		
◎ 수료증/교육안내문 인쇄, 토너 등 소모품 구입	2,000,000원 * 1식 =	2,000		
405 자산취득비		16,000	0	16,000
01 자산및물품취득비		16,000	0	16,000
◎ 교육용 영상장비 구입	2,500,000원 * 2대 =	5,000		
◎ 교육장 공기청정기 교체	1,000,000원 * 1대 =	1,000		

부서:기획감사담당관
정책:종합적인 행정지원체계 구축
단위:정보화 추진 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 교육장 냉방기(천장용) 교체	9,000,000원 * 1대 =	9,000		
◎ 교육장(복지관,정보화마을) 무선마이크 구입	1,000,000원 * 1개 =	1,000		
정보화능력경진대회		15,340	15,400	△60
201 일반운영비		2,440	2,500	△60
01 사무관리비		2,440	2,500	△60
◎ 공무원정보화능력경진대회 출제 등 수당	160,000원 * 3명 * 3과목 =	1,440		
◎ 정보사냥대회 문제 출제 등 수당	100,000원 * 5명 * 2회 =	1,000		
301 일반보상금		8,400	8,400	0
12 기타보상금		8,400	8,400	0
◎ 정보사냥대회 입상자 상품구입		8,400		
▷ 최우수상	300,000원 * 1명 * 2회 =	600		
▷ 우수상	150,000원 * 5명 * 2회 =	1,500		
▷ 참가상	35,000원 * 90명 * 2회 =	6,300		
303 포상금		4,500	4,500	0
01 포상금		4,500	4,500	0
◎ 공무원정보화능력경진대회 기관시상(3기관)	500,000원 * 3기관 =	1,500		
◎ 공무원정보화능력경진대회 개인시상(직급별 2명)	300,000원 * 10명 =	3,000		
행정정보화시스템 운영관리		268,041	197,966	70,075

부서:기획감사담당관
정책:종합적인 행정지원체계 구축
단위:정보화 추진 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비		268,041	197,966	70,075
02 공공운영비		268,041	197,966	70,075
◎ 행정업무용 컴퓨터 유지관리	1,240,000,000원 * 4/100 =	49,600		
◎ 시군구행정종합시스템 유지보수	524,032,000원 * 8/100 =	41,923		
◎ 공통기반시스템 유지보수	470,187,500원 * 8/100 =	37,615		
◎ 행정업무용서버 및 공용S/W 유지보수	348,051,000원 * 8/100 =	27,845		
◎ 전자문서S/W 유지보수	164,408,000원 * 10/100 =	16,441		
◎ 자료관S/W 유지보수	105,178,000원 * 10/100 =	10,518		
◎ 오라클(전자문서, 자료관) 유지보수	124,000,000원 * 14/100 =	17,360		
◎ 전산보안시스템 유지관리	109,673,000원 * 7/100 =	7,678		
◎ 침입차단, 침입방지시스템 유지보수	94,480,000원 * 8/100 =	7,559		
◎ 스팸차단 유지보수	5,000,000원 * 1식 =	5,000		
◎ 무인민원발급기 유지보수	335,139,000원 * 10/100 =	33,514		
◎ 항온항습기 유지보수	23,600,000원 * 8/100 =	1,888		
◎ 알리미 사용료	10,000,000원 * 1식 =	10,000		
◎ 주전산기(서버) 동산 종합보험료	1,100,000원 * 1식 =	1,100		
인터넷시스템 운영관리		68,692	53,730	14,962
201 일반운영비		68,692	53,730	14,962

부서:기획감사담당관
정책:종합적인 행정지원체계 구축
단위:정보화 추진 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		30,000	30,000	0
◎ 인터넷 사이버 교육 서비스 운영비	2,500,000원 * 12월 =	30,000		
02 공공운영비		38,692	23,730	14,962
◎ 대민업무 인터넷 서버 및 홈페이지 유지보수비	296,138,000원 * 8/100 =	23,692		
◎ 정보화마을 홈페이지 유지보수	5,000,000원 * 3식 =	15,000		
정보화시스템 구입(H/W, S/W)		522,500	834,344	△311,844
207 연구개발비		24,500	67,780	△43,280
01 연구용역비		7,000	0	7,000
◎ 전자상거래 포장재 개발용역	7,000,000원 * 1식 =	7,000		
02 전산개발비		17,500	67,780	△50,280
◎ 통합백신(서버/PC용) 업그레이드 구입	10,000,000원 * 1식 =	10,000		
◎ 오피스2007(엑셀 등) 구입	7,500,000원 * 1식 =	7,500		
405 자산취득비		498,000	760,000	△262,000
01 자산및물품취득비		498,000	760,000	△262,000
◎ 자료관 데이터 저장장치 구입	45,000,000원 * 1식 =	45,000		
◎ 노후 업무용 컴퓨터 구입	200,000,000원 * 1식 =	200,000		
◎ 읍 · 면 · 동구간 침입방지시스템 구축	44,000,000원 * 1식 =	44,000		
◎ 자료유출방지시스템 구축	60,000,000원 * 1식 =	60,000		

부서:기획감사담당관
정책:종합적인 행정지원체계 구축
단위:정보화 추진 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 키보드 해킹 방지시스템	36,000,000원 * 1식 =	36,000		
◎ 전산실 하론소화기 구입	9,000,000원 * 1식 =	9,000		
◎ 전자태그(RFID)를 이용한 물품관리체계 구축	63,000,000원 * 1식 =	63,000		
◎ 무인발급기 신권지폐 인식기 구입	1,466,666원 * 15개소 =	22,000		
◎ 무인발급기 무정전전원장치 교체	8,000,000원 * 1식 =	8,000		
◎ 무인발급기 지문인식 위조방지기구입	11,000,000원 * 1식 =	11,000		
효율적인 재정 운영		913,863	824,443	89,420
예산운영 내실화		293,863	224,443	69,420
예산 · 재정 운영		246,863	177,443	69,420
201 일반운영비		136,643	106,643	30,000
01 사무관리비		128,643	98,643	30,000
◎ 일반수용비	107,173,000원 * 1식 =	107,173		
◎ 운영수당	3,320,000원 * 1식 =	3,320		
◎ 급량비		18,150		
▷ 예산편성관련	8,150,000원 * 1식 =	8,150		
▷ 특별근무 및 현안업무추진	10,000,000원 * 1식 =	10,000		
02 공공운영비		8,000	8,000	0
◎ 시설장비유지비	8,000,000원 * 1식 =	8,000		

부서:기획감사담당관
정책:효율적인 재정 운영
단위:예산운영 내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	50,800	50,800	0
01 국내여비	50,800	50,800	0
◎ 예산운영 업무추진 150,000원 * 6명 * 12월 =	10,800		
◎ 정부예산확보등 지역사업 추진 20,000,000원 * 1식 =	20,000		
◎ 연찬회 및 현안업무 추진 20,000,000원 * 1식 =	20,000		
301 일반보상금	20,000	20,000	0
10 행사실비보상금	20,000	20,000	0
◎ 공청회 및 각종행사 참석자보상 20,000,000원 * 1식 =	20,000		
303 포상금	20,000	0	20,000
01 포상금	20,000	0	20,000
◎ 재정 직무교육 및 연찬회 20,000,000원 * 1식 =	20,000		
403 자치단체등자본이전	15,420	0	15,420
02 공기관등에대한대행사업비	15,420	0	15,420
◎ 지방재정통합정보시스템(LFIS) 유지(자치정보화조합) 1,150,000원 * 1식 =	1,150		
◎ 지방재정관리시스템(e-호조) 유지(자치정보화조합) 14,270,000원 * 1식 =	14,270		
405 자산취득비	4,000	0	4,000
01 자산및물품취득비	4,000	0	4,000
◎ 칼라프린터 구입 2,500,000원 * 1식 =	2,500		

부서:기획감사담당관
정책:효율적인 재정 운영
단위:예산운영 내실화

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 세단기(기획실 및 4층 예산실) 1,500,000원 * 1식 =	1,500		
시책업무 추진	47,000	47,000	0
203 업무추진비	47,000	47,000	0
03 시책추진업무추진비	47,000	47,000	0
◎ 주민화합 및 대민봉사 활동추진 37,000,000원 * 1식 =	37,000		
◎ 의존재원 확보활동 8,000,000원 * 1식 =	8,000		
◎ 예산편성 및 재정운영 2,000,000원 * 1식 =	2,000		
사회단체보조금 관리	620,000	600,000	20,000
사회단체보조사업	620,000	600,000	20,000
307 민간이전	620,000	600,000	20,000
03 사회단체보조금	620,000	600,000	20,000
◎ 사회단체보조 620,000,000원 * 1식 =	620,000		
예산의 탄력적 관리	3,346,688	2,864,590	482,098
예산 운영 유연성 강화	3,346,688	2,864,590	482,098
예비비 관리	3,346,688	2,864,590	482,098
801 예비비	3,346,688	2,864,590	482,098
01 예비비	3,346,688	2,864,590	482,098
◎ 예비비 3,346,688,000원 =	3,346,688		

부서:기획감사담당관
정책:예산의 탄력적 관리
단위:예산 운영 유연성 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(기획감사담당관)	34,403,105 [분 934,297] [시 33,468,808]	30,995,280	3,407,825
인력운영비(기획감사담당관실)	34,379,105 [분 934,297] [시 33,444,808]	30,975,280	3,403,825
인력운영비(기획감사담당관실)	34,379,105 [분 934,297] [시 33,444,808]	30,975,280	3,403,825
101 인건비	33,380,165 [분 934,297] [시 32,445,868]	29,990,020	3,390,145
01 기본급	19,309,259	16,913,107	2,396,152
◎ 봉급	17,672,002		
▷ 시장(연봉제) 68,620,000원 * 1명 =	68,620		
▷ 부시장(연봉제) 64,970,000원 * 1명 =	64,970		
▷ 4급(28호) 3,178,400원 * 2명 * 12월 =	76,282		
▷ 5급(30호) 2,908,900원 * 34명 * 12월 =	1,186,832		

부서:기획감사담당관
정책:행정운영경비(기획감사담당관)
단위:인력운영비(기획감사담당관실)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
▷ 6급(32호)	2,567,400원 * 183명 * 12월 =	5,638,011		
▷ 7급(29호)	2,275,200원 * 185명 * 12월 =	5,050,944		
		[분 934,297]		
		[시 4,116,647]		
▷ 8급(10호)	1,654,000원 * 118명 * 12월 =	2,342,064		
▷ 9급(6호)	994,800원 * 97명 * 12월 =	1,157,948		
▷ 기능6급(25호)	2,375,800원 * 3명 * 12월 =	85,529		
▷ 기능7급(18호)	1,996,600원 * 15명 * 12월 =	359,388		
▷ 기능8급(19호)	1,794,100원 * 48명 * 12월 =	1,033,402		
▷ 기능9급(15호)	1,455,100원 * 30명 * 12월 =	523,836		
▷ 기능10급(10호)	1,169,100원 * 6명 * 12월 =	84,176		
◎ 처우개선비	15,813,190,000원 * 1.8/100 =	284,638		
◎ 상여금		1,352,619		
▷ 정근수당	16,231,418,000원 * 50/100 * 2/12 =	1,352,619		
02 수당		4,927,099	4,569,930	357,169
◎ 대우공무원 수당		358,153		
▷ 3급 대우	152,563원 * 1명 * 12월 =	1,831		
▷ 4급 대우	139,627원 * 21명 * 12월 =	35,187		

부서:기획감사담당관
정책:행정운영경비(기획감사담당관)
단위:인력운영비(기획감사담당관실)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
▷ 5급 대우	120,500원 * 89명 * 12월 =	128,694		
▷ 6급 대우	100,560원 * 150명 * 12월 =	181,008		
▷ 7급 대우	79,392원 * 12명 * 12월 =	11,433		
◎ 정근수당 및 가산금		568,200		
▷ 25년 이상	130,000원 * 118명 * 12월 =	184,080		
▷ 20년 이상	110,000원 * 81명 * 12월 =	106,920		
▷ 15년 이상	80,000원 * 155명 * 12월 =	148,800		
▷ 10년 이상	60,000원 * 100명 * 12월 =	72,000		
▷ 5년 이상	50,000원 * 94명 * 12월 =	56,400		
◎ 가족수당		520,560		
▷ 배우자	40,000원 * 470명 * 12월 =	225,600		
▷ 부양가족	20,000원 * 1,124명 * 12월 =	269,760		
▷ 3자녀	30,000원 * 70명 * 12월 =	25,200		
◎ 자녀 학비보조 수당		252,520		
▷ 중학교	52,000원 * 150명 * 4분기 =	31,200		
▷ 고등학교	373,850원 * 148명 * 4분기 =	221,320		
◎ 육아휴직 수당	500,000원 * 14명 * 12월 =	84,000		
◎ 위험수당		17,400		

부서:기획감사담당관
정책:행정운영경비(기획감사담당관)
단위:인력운영비(기획감사담당관실)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
▷ 갑 종	50,000원 * 17명 * 12월 =	10,200		
▷ 을 종	40,000원 * 15명 * 12월 =	7,200		
◎ 기술업무 수당		36,600		
▷ 5급	50,000원 * 4명 * 12월 =	2,400		
▷ 6, 7급	30,000원 * 69명 * 12월 =	24,840		
▷ 8급 이하	20,000원 * 39명 * 12월 =	9,360		
◎ 기술업무 가산금		17,040		
▷ 기술사	50,000원 * 1명 * 12월 =	600		
▷ 기능장, 기사	30,000원 * 31명 * 12월 =	11,160		
▷ 산업기사	20,000원 * 22명 * 12월 =	5,280		
◎ 의료업무 수당		1,680		
▷ 가축방역	70,000원 * 2명 * 12월 =	1,680		
◎ 안전관리담당 수당		2,280		
▷ 전기안전관리 담당자	30,000원 * 4명 * 12월 =	1,440		
▷ 전기안전관리 보조원	15,000원 * 2명 * 12월 =	360		
▷ 위험물 및 도시가스	10,000원 * 4명 * 12월 =	480		
◎ 자동차 운전 및 정비업무 수당	40,000원 * 14명 * 12월 =	6,720		
◎ 민원업무 수당	30,000원 * 91명 * 12월 =	32,760		

부서:기획감사담당관
정책:행정운영경비(기획감사담당관)
단위:인력운영비(기획감사담당관실)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 전산업무 수당 50,000원 * 15명 * 12월 =	9,000		
◎ 사서 수당 20,000원 * 2명 * 12월 =	480		
◎ 읍면동근무 수당 70,000원 * 270명 * 12월 =	226,800		
◎ 장려 수당	13,392		
▷ 6급 40,000원 * 2명 * 12월 =	960		
▷ 7급 38,000원 * 2명 * 12월 =	912		
▷ 8급 36,000원 * 3명 * 12월 =	1,296		
▷ 9급 34,000원 * 3명 * 12월 =	1,224		
▷ 위생처리장 150,000원 * 5명 * 12월 =	9,000		
◎ 사회복지업무 수당 30,000원 * 57명 * 12월 =	20,520		
◎ 모범공무원 수당 50,000원 * 4명 * 12월 =	2,400		
◎ 관리업무 수당 3,178,400원 * 9/100 * 3명 * 12월 =	10,299		
◎ 시간외 근무수당	2,520,434		
▷ 일반근무(본청, 읍면동) 7,228원 * 641명 * 40시간 * 12월 =	2,223,912		
▷ 시책추진(본청, 읍면동) 7,228원 * 641명 * 4시간 * 16일 =	296,522		
◎ 현업대상자	154,824		
▷ 강경·연무도서관6, 공설운동장3, 연무생활체육공원2 7,228원 * 11명 * 91시간 * 12월 =	86,823		
▷ 비서실4, 예술회관2, 그린투어3 7,228원 * 9명 * 67시간 * 12월 =	52,302		

부서:기획감사담당관
정책:행정운영경비(기획감사담당관)
단위:인력운영비(기획감사담당관실)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
▷ 위생매립장20	7,228원 * 20명 * 50시간 * 12월 =	86,736		
03 정액급식비		1,065,480	1,046,760	18,720
◎ 정액급식비	130,000원 * 683명 * 12월 =	1,065,480		
04 교통보조비		1,030,800	1,050,360	△19,560
◎ 교통보조비		1,030,800		
▷ 4, 5급	140,000원 * 36명 * 12월 =	60,480		
▷ 6, 7급	130,000원 * 346명 * 12월 =	539,760		
▷ 8, 9, 10급	120,000원 * 299명 * 12월 =	430,560		
05 명절휴가비		1,623,142	1,549,058	74,084
◎ 명절휴가비	16,231,417,000원 * 1.2/12 =	1,623,142		
06 가계지원비		2,705,237	2,581,764	123,473
◎ 가계지원비	16,231,417,000원 * 2/12 =	2,705,237		
07 연가보상비		450,873	430,294	20,579
◎ 연가보상비	16,231,417,000원 * 1/12 * 10/30 =	450,873		
08 기타직보수		1,247,565	977,164	270,401
◎ 본봉	1,841,600원 * 29명 * 12월 =	640,877		
◎ 처우개선비	640,877,000원 * 1.8/100 =	11,536		
◎ 정근수당	652,413,000원 * 50/100 * 2/12 =	54,368		

부서:기획감사담당관
정책:행정운영경비(기획감사담당관)
단위:인력운영비(기획감사담당관실)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 가족수당		30,480		
▷ 배우자	40,000원 * 29명 * 12월 =	13,920		
▷ 부양가족	20,000원 * 69명 * 12월 =	16,560		
◎ 자녀 학비보조 수당		38,658		
▷ 중학교	52,000원 * 11명 * 4회 =	2,288		
▷ 고등학교	378,850원 * 24명 * 4회 =	36,370		
◎ 정근수당 및 가산금		43,560		
▷ 20년이상	110,000원 * 7명 * 12월 =	9,240		
▷ 25년이상	130,000원 * 22명 * 12월 =	34,320		
◎ 감독자 수당		360		
▷ 반장	20,000원 * 1명 * 12월 =	240		
▷ 조장	10,000원 * 1명 * 12월 =	120		
◎ 직급보조비	105,000원 * 29명 * 12월 =	36,540		
◎ 정액급식비	130,000원 * 29명 * 12월 =	45,240		
◎ 교통보조비	120,000원 * 29명 * 12월 =	41,760		
◎ 명절휴가비	652,413,000원 * 1.2/12 =	65,242		
◎ 연가보상금	652,413,000원 * 1/12 * 10/30 =	18,123		
◎ 가계지원비	652,413,000원 * 2/12 =	108,736		

부서:기획감사담당관
정책:행정운영경비(기획감사담당관)
단위:인력운영비(기획감사담당관실)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 대민활동비	50,000원 * 23명 * 12월 =	13,800		
◎ 초과근무수당		98,285		
▷ 일반근무	6,230원 * 29명 * 40시간 * 12월 =	86,722		
▷ 시책추진	6,230원 * 29명 * 4시간 * 16일 =	11,563		
09 무기계약근로자보수		1,020,710	871,583	149,127
◎ 환경미화원 인건비		341,863		
▷ 기본급	742,000원 * 9명 * 12월 =	80,136		
▷ 정액급식비	160,000원 * 9명 * 12월 =	17,280		
▷ 가계보조비	110,000원 * 9명 * 12월 =	11,880		
▷ 교통보조비	140,000원 * 9명 * 12월 =	15,120		
▷ 명절휴가비	1,012,000원 * 9명 * 1.5 =	13,662		
▷ 특수업무수당	90,000원 * 9명 * 12월 =	9,720		
▷ 직업장려수당	70,000원 * 9명 * 12월 =	7,560		
▷ 상여금		59,202		
○ 기말수당	1,012,000원 * 9명 * 2.0 =	18,216		
○ 정근수당	1,012,000원 * 9명 * 2.0 =	18,216		
○ 체력단련비	1,012,000원 * 9명 * 2.5 =	22,770		
▷ 초과근무수당		51,246		

부서:기획감사담당관
정책:행정운영경비(기획감사담당관)
단위:인력운영비(기획감사담당관실)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 시간외 근무수당	13,400원 * 30일 * 9명 * 12월 =	43,416		
○ 연차 유급휴가	34,800원 * 9명 * 25일 =	7,830		
▷ 근속가산금	469,300원 * 9명 * 12월 =	50,685		
▷ 가족수당		8,040		
○ 배우자	30,000원 * 9명 * 12월 =	3,240		
○ 부양가족	20,000원 * 20명 * 12월 =	4,800		
▷ 자녀학비 보조수당		17,332		
○ 고등학교	385,600원 * 10명 * 4회 =	15,424		
○ 중학교	47,700원 * 10명 * 4회 =	1,908		
◎ 현장공사 작업 등 현업인부		54,134		
▷ 도로 기동 수리반		54,134		
○ 기본급	40,830원 * 2명 * 252일 =	20,579		
○ 상여금	20,579,000원 * 4/12 =	6,860		
○ 근속가산금	20,579,000원 * 10/100 =	2,058		
○ 주휴수당	40,830원 * 2명 * 52주 =	4,247		
○ 연차수당	40,830원 * 2명 * 25일 =	2,042		
○ 급량비	100,000원 * 2명 * 12월 =	2,400		
○ 교통비	100,000원 * 2명 * 12월 =	2,400		

부서:기획감사담당관
정책:행정운영경비(기획감사담당관)
단위:인력운영비(기획감사담당관실)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 명절휴가비	300,000원 * 2명 * 2회 =	1,200		
○ 위험수당	70,000원 * 2명 * 12월 =	1,680		
○ 위생수당	70,000원 * 2명 * 12월 =	1,680		
○ 가계보조비	56,000원 * 2명 * 12월 =	1,344		
○ 시간외 근무수당	7,650원 * 2명 * 40시간 * 12월 =	7,344		
○ 피복비	150,000원 * 2명 =	300		
◎ 대둔산 시설물 관리		20,940		
▷ 기본급	30,260원 * 1명 * 304일 =	9,200		
▷ 상여금	9,200,000원 * 4/12 =	3,067		
▷ 근속가산금	9,200,000원 * 10/100 =	920		
▷ 주휴수당	30,260원 * 1명 * 52주 =	1,574		
▷ 연차수당	30,260원 * 1명 * 25일 =	757		
▷ 급량비	100,000원 * 1명 * 12월 =	1,200		
▷ 교통비	100,000원 * 1명 * 12월 =	1,200		
▷ 명절휴가비	150,000원 * 1명 * 2회 =	300		
▷ 시간외 근무수당	5,670원 * 1명 * 40시간 * 12월 =	2,722		
◎ 현장지도 단속 감시인부		18,629		
▷ 환경감시원		18,629		

부서:기획감사담당관
정책:행정운영경비(기획감사담당관)
단위:인력운영비(기획감사담당관실)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 기본급	34,570원 * 1명 * 252일 =	8,712		
○ 상여금	8,712,000원 * 4/12 =	2,904		
○ 근속가산금	8,712,000원 * 10/100 =	872		
○ 주휴수당	34,570원 * 1명 * 52주 =	1,798		
○ 연차수당	34,570원 * 1명 * 25일 =	865		
○ 급량비	100,000원 * 1명 * 12월 =	1,200		
○ 교통비	100,000원 * 1명 * 12월 =	1,200		
○ 명절휴가비	150,000원 * 1명 * 2회 =	300		
○ 시간외 근무수당	6,480원 * 1명 * 10시간 * 12월 =	778		
◎ 단순작업 인부임		313,884		
▷ 재정운영, 인사 프로그램 관리, 영양사		64,277		
○ 기본급	35,600원 * 3명 * 252일 =	26,914		
○ 상여금	26,914,000원 * 4/12 =	8,972		
○ 근속가산금	26,914,000원 * 10/100 =	2,692		
○ 주휴수당	35,600원 * 3명 * 52주 =	5,554		
○ 연차수당	35,600원 * 3명 * 25일 =	2,670		
○ 급량비	100,000원 * 3명 * 12월 =	3,600		
○ 교통비	100,000원 * 3명 * 12월 =	3,600		

부서:기획감사담당관
정책:행정운영경비(기획감사담당관)
단위:인력운영비(기획감사담당관실)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 명절휴가비	150,000원 * 3명 * 2회 =	900		
○ 시간외 근무수당	6,510원 * 3명 * 40시간 * 12월 =	9,375		
▷ 단순노무		249,607		
○ 기본급	30,260원 * 15명 * 252일 =	114,383		
○ 상여금	114,383,000원 * 4/12 =	38,128		
○ 근속가산금	114,383,000원 * 10/100 =	11,439		
○ 주휴수당	30,260원 * 15명 * 52주 =	23,603		
○ 연차수당	30,260원 * 15명 * 25일 =	11,348		
○ 급량비	100,000원 * 15명 * 12월 =	18,000		
○ 교통비	100,000원 * 15명 * 12월 =	18,000		
○ 명절휴가비	150,000원 * 15명 * 2회 =	4,500		
○ 시간외 근무수당	5,670원 * 15명 * 10시간 * 12월 =	10,206		
◎ 도로보수원		271,260		
▷ 기본급	40,830원 * 10명 * 252일 =	102,892		
▷ 상여금	102,892,000원 * 4/12 =	34,298		
▷ 근속가산금	102,892,000원 * 10/100 =	10,290		
▷ 주휴수당	40,830원 * 10명 * 52주 =	21,232		
▷ 연차수당	40,830원 * 10명 * 25일 =	10,208		

부서:기획감사담당관
정책:행정운영경비(기획감사담당관)
단위:인력운영비(기획감사담당관실)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
▷ 급량비	100,000원 * 10명 * 12월 =	12,000		
▷ 교통비	100,000원 * 10명 * 12월 =	12,000		
▷ 명절휴가비	300,000원 * 10명 * 2회 =	6,000		
▷ 위험수당	70,000원 * 10명 * 12월 =	8,400		
▷ 위생수당	70,000원 * 10명 * 12월 =	8,400		
▷ 가계보조비	56,000원 * 10명 * 12월 =	6,720		
▷ 시간외 근무수당	7,650원 * 10명 * 40시간 * 12월 =	36,720		
▷ 반장수당	50,000원 * 1명 * 12월 =	600		
▷ 피복비	150,000원 * 10명 =	1,500		
203 업무추진비		55,380	55,380	0
01 기관운영업무추진비		51,000	51,000	0
◎ 부시장	51,000,000원 * 1명 =	51,000		
04 부서운영업무추진비		4,380	4,380	0
◎ 기획감사담당관실	(350,000원 + 15,000원) * 12월 =	4,380		
204 직무수행경비		943,560	929,880	13,680
01 직책급업무수행경비		6,000	1,200	4,800
◎ 부시장	400,000원 * 1명 * 12월 =	4,800		
◎ 담당관(5급)	100,000원 * 1명 * 12월 =	1,200		

부서:기획감사담당관
정책:행정운영경비(기획감사담당관)
단위:인력운영비(기획감사담당관실)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
02 직급보조비		685,320	681,000	4,320
◎ 시장	500,000원 * 1명 * 12월 =	6,000		
◎ 부시장	450,000원 * 1명 * 12월 =	5,400		
◎ 4급	400,000원 * 2명 * 12월 =	9,600		
◎ 5급	250,000원 * 19명 * 12월 =	57,000		
◎ 6급	155,000원 * 96명 * 12월 =	178,560		
◎ 7급	140,000원 * 140명 * 12월 =	235,200		
◎ 8, 9급	105,000원 * 150명 * 12월 =	189,000		
◎ 10급	95,000원 * 4명 * 12월 =	4,560		
03 특정업무수행활동비		252,240	247,680	4,560
◎ 대민활동비	50,000원 * 389명 * 12월 =	233,400		
◎ 감사담당 공무원	80,000원 * 4명 * 12월 =	3,840		
◎ 예산담당 공무원	150,000원 * 7명 * 12월 =	12,600		
◎ 법무담당 공무원	50,000원 * 4명 * 12월 =	2,400		
기본경비(기획감사담당관실)		24,000	20,000	4,000
기본경비(기획감사담당관실)		24,000	20,000	4,000
201 일반운영비		20,000	20,000	0
01 사무관리비		20,000	20,000	0

부서:기획감사담당관
정책:행정운영경비(기획감사담당관)
단위:기본경비(기획감사담당관실)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 일반수용비 20,000,000원 * 1식 =	20,000		
405 자산취득비	4,000	0	4,000
01 자산및물품취득비	4,000	0	4,000
◎ 복사기 구입 4,000,000원 * 1식 =	4,000		