# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 민원토지과

부서: 민원토지과
정책: 고품질 민원서비스 제공
단위: 민원서비스 제공 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 민원토지과 | 1,562,632 | 1,457,725 | 104,907 |
| | 국 554,770 | | |
| | 도 14,600 | | |
| | 시 993,262 | | |
| 고품질 민원서비스 제공 | 65,573 | 57,300 | 8,273 |
| | 국 15,033 | | |
| | 시 50,540 | | |
| 민원서비스 제공 | 65,573 | 57,300 | 8,273 |
| | 국 15,033 | | |
| | 시 50,540 | | |
| 민원서비스 개선 | 50,540 | 43,100 | 7,440 |
| 201 일반운영비 | 36,840 | 21,900 | 14,940 |
| 01 사무관리비 | 30,340 | 16,900 | 13,440 |
| ◎ 일반수용비 13,800,000원 | 13,800 | | |
| ◎ 민원조정위원회 회의참석 수당 100,000원*9명*4회 | 3,600 | | |
| ◎ 민원수수료 카드결재 수수료 1,500,000원 | 1,500 | | |
| ◎ 무인민원발급기 신용카드리더기 이용수수료 5,000원*12월*24대 | 1,440 | | |
| ◎ 열린민원실 환경정비 10,000,000원 | 10,000 | | |
| 02 공공운영비 | 6,500 | 5,000 | 1,500 |
| ◎ 통합민원발급기 시설장비유지비(3대) 3,000,000원 | 3,000 | | |
| ◎ 민원수수료 카드결제 단말기 유지보수비 2,000,000원 | 2,000 | | |
| ◎ 사회적배려 대상자 여권 무료배송 우편료 1,500,000원 | 1,500 | | |
| 202 여비 | 9,600 | 19,200 | △9,600 |
| 01 국내여비 | 9,600 | 19,200 | △9,600 |
| ◎ 민원서비스 개선 여비 200,000원 * 4명 *12월 | 9,600 | | |
| 303 포상금 | 4,100 | 2,000 | 2,100 |
| 01 포상금 | 4,100 | 2,000 | 2,100 |
| ◎ 민원마일리지 우수공무원 포상금 4,100,000원 | 4,100 | | |
| 여권사무 대행경비 지원 | 14,033 | 5,000 | 9,033 |
| | 국 14,033 | | |
| 101 인건비 | 12,000 | 0 | 12,000 |
| | 국 12,000 | | |
| 03 무기계약근로자보수 | 12,000 | 0 | 12,000 |
| ◎ 공무직 인건비 3,000,000원 * 4개월 | 12,000 | | |
| | 국 12,000 | | |
| 201 일반운영비 | 2,033 | 5,000 | △2,967 |
| | 국 2,033 | | |

부서: 민원토지과
정책: 고품질 민원서비스 제공
단위: 민원서비스 제공 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 01 사무관리비 | 2,033 | 5,000 | △2,967 |
| ◎ 일반수용비 2,033,000원 | 2,033 | | |
| | 국 2,033 | | |
| 가족관계등록사무처리 경비 지원 | 1,000 | 2,000 | △1,000 |
| | 국 1,000 | | |
| 201 일반운영비 | 1,000 | 2,000 | △1,000 |
| | 국 1,000 | | |
| 01 사무관리비 | 1,000 | 2,000 | △1,000 |
| ◎ 본청 일반수용 1,000,000원 | 1,000 | | |
| | 국 1,000 | | |
| 토지관리제도 운영 | 218,338 | 260,000 | △41,662 |
| | 국 87,169 | | |
| | 시 131,169 | | |
| 정확한 토지정책 구현 및 부동산거래 질서 확립 | 218,338 | 260,000 | △41,662 |
| | 국 87,169 | | |
| | 시 131,169 | | |
| 개별공시지가 조사 | 26,000 | 58,000 | △32,000 |
| 201 일반운영비 | 14,000 | 46,000 | △32,000 |
| 01 사무관리비 | 9,000 | 14,000 | △5,000 |
| ◎ 일반수용비 5,000,000원 | 5,000 | | |
| ◎ 가격공시위원회 운영수당 100,000원 * 10인 * 4회 | 4,000 | | |
| 02 공공운영비 | 5,000 | 32,000 | △27,000 |
| ◎ 토지정책업무 우편발송료 4,500,000원 | 4,500 | | |
| ◎ 시설장비유지비 500,000원 | 500 | | |
| 202 여비 | 12,000 | 12,000 | 0 |
| 01 국내여비 | 12,000 | 12,000 | 0 |
| ◎ 토지정책업무 여비 200,000원 * 5명 * 12월 | 12,000 | | |
| 부동산중개업관리 | 2,500 | 2,500 | 0 |
| 201 일반운영비 | 2,000 | 2,000 | 0 |
| 01 사무관리비 | 2,000 | 2,000 | 0 |
| ◎ 부동산중개업 일반수용비 2,000,000원 | 2,000 | | |
| 301 일반보전금 | 500 | 500 | 0 |
| 12 기타보상금 | 500 | 500 | 0 |
| ◎ 부동산중개업 신고포상금 500,000원 | 500 | | |
| 부동산실거래가 신고 | 2,500 | 2,500 | 0 |
| 201 일반운영비 | 2,500 | 2,500 | 0 |
| 01 사무관리비 | 2,000 | 2,000 | 0 |
| ◎ 일반수용비 2,000,000원 | 2,000 | | |
| 02 공공운영비 | 500 | 500 | 0 |

부서: 민원토지과
정책: 토지관리제도 운영
단위: 정확한 토지정책 구현 및 부동산거래 질서 확립 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ◎ 시설장비유지비 500,000원 | 500 | | |
| 개발부담금 업무 | 13,000 | 13,000 | 0 |
| 201 일반운영비 | 13,000 | 13,000 | 0 |
| 01 사무관리비 | 13,000 | 13,000 | 0 |
| ◎ 개발부담금종료시점지가 검증수수료 5,000,000원 | 5,000 | | |
| ◎ 개발비용산출내역 검증수수료 800,000원 * 10건 | 8,000 | | |
| 개별공시지가 조사지원 사업 | 174,338 | 184,000 | △9,662 |
| | 국 87,169 | | |
| | 시 87,169 | | |
| 201 일반운영비 | 170,338 | 178,000 | △7,662 |
| | 국 85,169 | | |
| | 시 85,169 | | |
| 01 사무관리비 | 145,338 | 178,000 | △32,662 |
| ◎ 개별공시지가 검증수수료 110,000,000원 | 110,000 | | |
| | 국 55,000 | | |
| | 시 55,000 | | |
| ◎ 개별공시지가 토지특성 업데이트 5,000,000원 | 5,000 | | |
| | 국 2,500 | | |
| | 시 2,500 | | |
| ◎ 개별공시지가 검증도면 및 산정조서 13,000,000원 | 13,000 | | |
| | 국 6,500 | | |
| | 시 6,500 | | |
| ◎ 개별공시지가 결정통지문 제작 8,000,000원 | 8,000 | | |
| | 국 4,000 | | |
| | 시 4,000 | | |
| ◎ 개별공시지가 홍보용 현수막 제작 50,000원*20개*4회 | 4,000 | | |
| | 국 2,000 | | |
| | 시 2,000 | | |
| ◎ 일반수용비 5,338,000원 | 5,338 | | |
| | 국 2,669 | | |
| | 시 2,669 | | |
| 02 공공운영비 | 25,000 | 0 | 25,000 |
| ◎ 개별공시지가 결정통지문 우편발송료 25,000,000원 | 25,000 | | |
| | 국 12,500 | | |
| | 시 12,500 | | |
| 202 여비 | 4,000 | 6,000 | △2,000 |
| | 국 2,000 | | |
| | 시 2,000 | | |
| 01 국내여비 | 4,000 | 6,000 | △2,000 |
| ◎ 공시지가 현장조사 여비 4,000,000원 | 4,000 | | |
| | 국 2,000 | | |

부서: 민원토지과
정책: 토지관리제도 운영
단위: 정확한 토지정책 구현 및 부동산거래 질서 확립 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| | 시 2,000 | | |
| 지적행정 선진화 구현 | 1,212,481 | 1,104,385 | 108,096 |
| | 국 452,568 | | |
| | 도 14,600 | | |
| | 시 745,313 | | |
| 지적공부 및 지적측량운영 관리 | 41,000 | 89,124 | △48,124 |
| 지적측량업무 | 5,000 | 20,000 | △15,000 |
| 201 일반운영비 | 5,000 | 20,000 | △15,000 |
| 01 사무관리비 | 5,000 | 20,000 | △15,000 |
| ◎ 지적측량(신규등록,등록사항정정) 수수료 5,000,000원 | 5,000 | | |
| 지적공부정리 | 36,000 | 26,600 | 9,400 |
| 201 일반운영비 | 24,000 | 17,000 | 7,000 |
| 01 사무관리비 | 24,000 | 16,000 | 8,000 |
| ◎ 일반수용비 4,000,000원 | 4,000 | | |
| ◎ 지적문서관리시스템 운영을 위한 DB 구축 20,000,000원 | 20,000 | | |
| 202 여비 | 12,000 | 9,600 | 2,400 |
| 01 국내여비 | 12,000 | 9,600 | 2,400 |
| ◎ 지적공부정리 여비 200,000원 * 5명 * 12월 | 12,000 | | |
| 지적공부 전산운영 | 33,600 | 148,400 | △114,800 |
| 토지정보시스템 유지관리 | 11,600 | 137,400 | △125,800 |
| 202 여비 | 11,600 | 11,600 | 0 |
| 01 국내여비 | 11,600 | 11,600 | 0 |
| ◎ 지적정보업무 여비 200,000원 * 4명 * 12월 | 9,600 | | |
| ◎ 국가 및 자치단체 소송업무 추진 2,000,000원 | 2,000 | | |
| 지적공부 전산관리 | 22,000 | 11,000 | 11,000 |
| 201 일반운영비 | 22,000 | 11,000 | 11,000 |
| 01 사무관리비 | 14,000 | 10,000 | 4,000 |
| ◎ 일반수용비(즉결민원 발급 등) 14,000,000원 | 14,000 | | |
| 02 공공운영비 | 8,000 | 1,000 | 7,000 |
| ◎ 시설장비유지보수비 1,000,000원 | 1,000 | | |
| ◎ 우편요금(부동산소유권이전등기특별조치법) 7,000,000원 | 7,000 | | |
| 도로명 주소사업 및 공간정보 활용체계 구축 | 554,713 | 454,050 | 100,663 |
| | 도 11,600 | | |
| | 시 543,113 | | |
| 도로명주소사업 지원 | 88,846 | 81,643 | 7,203 |
| 101 인건비 | 25,246 | 24,543 | 703 |

부서: 민원토지과
정책: 지적행정 선진화 구현
단위: 도로명 주소사업 및 공간정보 활용체계 구축 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 04 기간제근로자등보수 | 25,246 | 24,543 | 703 |
| ◎ 도로명주소사업 업무보조 인건비 80,400원 * 1명 * 262일 | 21,065 | | |
| ◎ 도로명주소사업 업무보조 주차수당 80,400원 * 1명 * 52일 | 4,181 | | |
| 201 일반운영비 | 43,200 | 37,700 | 5,500 |
| 01 사무관리비 | 7,700 | 4,200 | 3,500 |
| ◎ 일반수용비 등 7,700,000원 | 7,700 | | |
| 02 공공운영비 | 35,500 | 33,500 | 2,000 |
| ◎ 도로명 사업 장비 유지보수 1,500,000원 | 1,500 | | |
| ◎ 건물번호판 유지보수비 10,000,000원 | 10,000 | | |
| ◎ 도로명판 및 안내시설 유지보수비 20,000,000원 | 20,000 | | |
| ◎ 도로명주소 일제조사 데이터 요금 4,000,000원 | 4,000 | | |
| 202 여비 | 16,400 | 16,400 | 0 |
| 01 국내여비 | 16,400 | 16,400 | 0 |
| ◎ 도로명주소 여비 200,000원 * 6명 * 12월 | 14,400 | | |
| ◎ 도로명주소 현장조사 여비 2,000,000원 | 2,000 | | |
| 206 재료비 | 4,000 | 3,000 | 1,000 |
| 01 재료비 | 4,000 | 3,000 | 1,000 |
| ◎ 건물번호판 반제품 10,000원 * 300개 | 3,000 | | |
| ◎ 건물번호판 시트지 1,000,000원 * 1롤 | 1,000 | | |
| 광역도로망 관리 | 5,000 | 6,000 | △1,000 |
| | 도 5,000 | | |
| 401 시설비및부대비 | 5,000 | 6,000 | △1,000 |
| | 도 5,000 | | |
| 01 시설비 | 5,000 | 6,000 | △1,000 |
| ◎ 광역도로명판 제작 설치 5,000,000원 | 5,000 | | |
| | 도 5,000 | | |
| 도로명및건물번호부여 사업 | 70,000 | 30,000 | 40,000 |
| 401 시설비및부대비 | 70,000 | 30,000 | 40,000 |
| 01 시설비 | 70,000 | 30,000 | 40,000 |
| ◎ 도로명판(보행자용) 확충사업 도로명판 350개소 * 200,000원 | 70,000 | | |
| 새주소 홍보 및 활성화 | 10,000 | 10,000 | 0 |
| 201 일반운영비 | 10,000 | 10,000 | 0 |
| 01 사무관리비 | 10,000 | 10,000 | 0 |
| ◎ 도로명주소 홍보비 10,000,000원 | 10,000 | | |
| GIS 운영 | 170,850 | 214,350 | △43,500 |
| 201 일반운영비 | 170,850 | 214,350 | △43,500 |

부서: 민원토지과
정책: 지적행정 선진화 구현
단위: 도로명 주소사업 및 공간정보 활용체계 구축 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 01 사무관리비 | 850 | 4,350 | △3,500 |
| ◎ 공간정보협의회 운영수당 850,000원 | 850 | | |
| 02 공공운영비 | 170,000 | 210,000 | △40,000 |
| ◎ 공간정보시스템(S/W,H/W)유지보수 등 170,000,000원 | 170,000 | | |
| 공간정보활용체계구축 | 162,621 | 15,300 | 147,321 |
| 201 일반운영비 | 15,300 | 15,300 | 0 |
| 01 사무관리비 | 15,300 | 15,300 | 0 |
| ◎ 공간정보활용체계구축 수용비(조달수수료 등) 2,800,000원 | 2,800 | | |
| ◎ 지적관련 무인비행 드론조종자 전문성강화 위탁교육 2,500,000원*5명 | 12,500 | | |
| 308 자치단체등이전 | 147,321 | 0 | 147,321 |
| 11 공기관등에대한경상적위탁사업비 | 147,321 | 0 | 147,321 |
| ◎ 시계열 정사영상 제작 210,458,000원*70% | 147,321 | | |
| 국가주소정보시스템 유지보수및운영 | 25,396 | 24,417 | 979 |
| 308 자치단체등이전 | 25,396 | 24,417 | 979 |
| 11 공기관등에대한경상적위탁사업비 | 25,396 | 24,417 | 979 |
| ◎ 도로명주소정보시스템 유지관리 17,724,000원 | 17,724 | | |
| ◎ 도로명주소 현행화 사업 7,672,000원 | 7,672 | | |
| 국가지점번호판설치사업 | 22,000 | 22,000 | 0 |
| | 도 6,600 | | |
| | 시 15,400 | | |
| 401 시설비및부대비 | 22,000 | 22,000 | 0 |
| | 도 6,600 | | |
| | 시 15,400 | | |
| 01 시설비 | 22,000 | 22,000 | 0 |
| ◎ 국가지점번호판 제작 설치 22,000,000원 | 22,000 | | |
| | 도 6,600 | | |
| | 시 15,400 | | |
| 지적재조사사업운영 | 583,168 | 412,811 | 170,357 |
| | 국 452,568 | | |
| | 도 3,000 | | |
| | 시 127,600 | | |
| 지적재조사 사업관리 | 90,600 | 48,100 | 42,500 |
| 201 일반운영비 | 79,000 | 36,500 | 42,500 |
| 01 사무관리비 | 67,000 | 31,500 | 35,500 |
| ◎ 일반수용비 4,000,000원 | 4,000 | | |
| ◎ 지적재조사 및 경계결정위원회 수당 100,000원 * 10인 * 8회 | 8,000 | | |
| ◎ 대교1지구 및 성동 원봉, 정지지구 감정평가 수수료 50,000,000원 | 50,000 | | |

부서: 민원토지과
정책: 지적행정 선진화 구현
단위: 지적재조사사업운영 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ◎ 우기,야화지구 공탁료 등 5,000,000원 | 5,000 | | |
| 02 공공운영비 | 12,000 | 5,000 | 7,000 |
| ◎ 토지소유자 우편발송료 12,000,000원 | 12,000 | | |
| 202 여비 | 11,600 | 11,600 | 0 |
| 01 국내여비 | 11,600 | 11,600 | 0 |
| ◎ 지적재조사업무 추진 200,000원 * 4인 * 12월 | 9,600 | | |
| ◎ 지적재조사 현지측량·조사 경계협의 조정 추진 2,000,000원 | 2,000 | | |
| 지적재조사사업 추진(국비) | 452,568 | 326,378 | 126,190 |
| | 국 452,568 | | |
| 201 일반운영비 | 452,568 | 326,378 | 126,190 |
| | 국 452,568 | | |
| 01 사무관리비 | 452,568 | 326,378 | 126,190 |
| ◎ 지적재조사사업 추진 측량수수료 431,338,000원 | 431,338 | | |
| | 국 431,338 | | |
| ◎ 운영비 21,230,000원 | 21,230 | | |
| | 국 21,230 | | |
| 지적재조사사업 세계측지계 기준점 관리 | 30,000 | 20,000 | 10,000 |
| 201 일반운영비 | 30,000 | 20,000 | 10,000 |
| 01 사무관리비 | 30,000 | 20,000 | 10,000 |
| ◎ 세계측지계 기준점 측량수수료 30,000,000원 | 30,000 | | |
| 지적기준점 세계측지계 성과 구축 | 10,000 | 18,333 | △8,333 |
| | 도 3,000 | | |
| | 시 7,000 | | |
| 201 일반운영비 | 10,000 | 18,333 | △8,333 |
| | 도 3,000 | | |
| | 시 7,000 | | |
| 01 사무관리비 | 10,000 | 18,333 | △8,333 |
| ◎ 공통점 측량수수료 10,000,000원 | 10,000 | | |
| | 도 3,000 | | |
| | 시 7,000 | | |
| 행정운영경비(민원토지과) | 66,240 | 36,040 | 30,200 |
| 기본경비(민원토지과) | 66,240 | 36,040 | 30,200 |
| 기본경비(민원토지과) | 66,240 | 36,040 | 30,200 |
| 201 일반운영비 | 20,980 | 29,320 | △8,340 |
| 01 사무관리비 | 17,980 | 26,320 | △8,340 |
| ◎ 급량비 10,000,000원 | 10,000 | | |
| ◎ 일반수용비 5,000,000원 | 5,000 | | |
| ◎ 열린민원실 안심벨 사용료 1,000,000원 | 1,000 | | |

부서: 민원토지과
정책: 행정운영경비(민원토지과)
단위: 기본경비(민원토지과) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ◎ 열린민원실 정수기 임차료 55,000원 * 3대 * 12월 | 1,980 | | |
| 02 공공운영비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ◎ 일반우편요금 3,000,000원 | 3,000 | | |
| 203 업무추진비 | 6,060 | 5,520 | 540 |
| 04 부서운영업무추진비 | 6,060 | 5,520 | 540 |
| ◎ 민원토지과 505,000원 * 12월 | 6,060 | | |
| 204 직무수행경비 | 1,200 | 1,200 | 0 |
| 01 직책급업무수행경비 | 1,200 | 1,200 | 0 |
| ◎ 민원토지과장(5급) 100,000원 * 1명 * 12월 | 1,200 | | |
| 405 자산취득비 | 38,000 | 0 | 38,000 |
| 01 자산및물품취득비 | 38,000 | 0 | 38,000 |
| ◎ 통합민원발급기 교체 8,000,000원 * 1대 | 8,000 | | |
| ◎ 민원안내시스템 구입 30,000,000원 | 30,000 | | |