세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 추경 1 회 일반회계 의회사무과

부서: 의회사무과
정책: 지방의회운영지원
단위: 의정활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
의회사무과	1,678,636	1,685,174	△6,538
지방의회운영지원	881,601	884,397	△2,796
의정활동 지원	816,961	813,997	2,964
선진의회 비교 견학	34,240	34,960	△720
205 의회비	33,680	34,400	△720
03 의원국내여비	13,680	14,400	△720
◎의원선진지 견학(예산절감) 경정 2,280,000원	2,280	2,400	△120
◎의원세미나 참석(예산절감) 경정 2,280,000원	2,280	2,400	△120
◎의원연수 참가비(예산절감) 경정 9,120,000원	9,120	9,600	△480
의정활동 수행	564,136	557,037	7,099
101 인건비	31,744	19,093	12,651
04 기간제근로자등보수	31,744	19,093	12,651
◎의원사무실관리 인부임	12,651	0	12,651
○인부임 48,240원*1명*180일	8,684	0	8,684
○주휴수당 48,240원*1명*35주	1,689	0	1,689
○연차수당 48,240원*1명*8일	386	0	386
○급량비 50,000원*1명*8월	400	0	400
○명절휴가비 200,000원*1명*1회	200	0	200
○4대보험료 10,759,000원*12%	1,292	0	1,292
201 일반운영비	104,844	107,364	△2,520
01 사무관리비	38,480	41,000	△2,520
◎일반수용비	22,680	25,200	△2,520
○의장부속실운영(예산절감) 경정 4,320,000원	4,320	4,800	△480
○부의장부속실운영(예산절감) 경정 4,320,000원	4,320	4,800	△480
○의원사무실운영(예산절감) 경정 9,720,000원	9,720	10,800	△1,080
○월간지 및 잡지구독(예산절감) 경정 4,320,000원	4,320	4,800	△480
205 의회비	402,128	406,080	△3,952
03 의원국내여비	14,250	15,000	△750
◎의정활동자료수집(예산절감) 경정 7,600,000원	7,600	8,000	△400
◎상임위원회활동 자료수집(예산절감) 경정 6,650,000원	6,650	7,000	△350
06 의회운영업무추진비	60,838	64,040	△3,202
◎의장단활동비	35,910	37,800	△1,890
○의장(예산절감) 경정 23,940,000원	23,940	25,200	△1,260

부서: 의회사무과
정책: 지방의회운영지원
단위: 의정활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○부의장(예산절감) 경정 11,970,000원	11,970	12,600	△630
◎상임위원장(예산절감) 경정 21,888,000원	21,888	23,040	△1,152
◎예산결산특별위원장(예산절감) 경정 3,040,000원	3,040	3,200	△160
405 자산취득비	17,320	16,400	920
01 자산및물품취득비	17,320	16,400	920
◎의원사무실 컴퓨터 구입(예산절감) 경정 7,600,000원	7,600	8,000	△400
◎사무실 직원 컴퓨터 구입(예산절감) 경정 4,750,000원	4,750	5,000	△250
◎부속실 직원 컴퓨터 구입(예산절감) 경정 1,900,000원	1,900	2,000	△100
◎사무실 의사팀 프린터 구입(예산절감) 경정 500,000원	500	800	△300
◎의원사무실 민원인용 의자 구입(예산절감) 경정 570,000원	570	600	△30
◎의원사무실 모니터 구입 250,000원*8대	2,000	0	2,000
의정활동 지원 및 홍보	218,585	222,000	△3,415
201 일반운영비	164,760	168,000	△3,240
01 사무관리비	159,060	162,000	△2,940
◎일반수용비	146,100	147,600	△1,500
○제7대의회 하반기 의원안내책자 등 제작 5,000,000원*1식	5,000	0	5,000
○의회 소식지 발행(예산절감) 경정 7,200,000원	7,200	8,000	△800
○의회홍보 특산품 구입(예산절감) 경정 18,000,000원	18,000	20,000	△2,000
○타기관 및 시·군 교류협력(예산절감) 경정 13,500,000원	13,500	15,000	△1,500
○사무실 프린터 및 복사기 운영(예산절감) 경정 10,080,000원	10,080	11,200	△1,120
○의원사무실 물품구입(예산절감) 경정 4,320,000원	4,320	4,800	△480
○신문 구독료(예산절감) 경정 5,400,000원	5,400	6,000	△600
◎위탁교육비	12,960	14,400	△1,440
○의회운영 위탁교육(예산절감) 경정 12,960,000원	12,960	14,400	△1,440
03 행사운영비	5,700	6,000	△300
◎의원 한마음대회(예산절감) 경정 5,700,000원	5,700	6,000	△300
405 자산취득비	3,325	3,500	△175
01 자산및물품취득비	3,325	3,500	△175
◎의회홍보 카메라 구입(예산절감) 경정 3,325,000원	3,325	3,500	△175
의사활동지원	64,640	70,400	△5,760

부서: 의회사무과
정책: 지방의회운영지원
단위: 의사활동지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
의사활동수행	64,640	70,400	△5,760
201 일반운영비	56,190	61,900	△5,710
01 사무관리비	56,190	61,900	△5,710
◎일반수용비	51,390	57,100	△5,710
○회의록발간(예산절감) 경정 45,000,000원	45,000	50,000	△5,000
○회의장 운영지원(예산절감) 경정 4,500,000원	4,500	5,000	△500
○의회 회의 수화통역(예산절감) 경정 1,890,000원	1,890	2,100	△210
405 자산취득비	950	1,000	△50
01 자산및물품취득비	950	1,000	△50
◎상임위원회실 온풍난방기 구입(예산절감) 경정 950,000원	950	1,000	△50
행정운영경비(의회사무과)	791,635	795,377	△3,742
인력운영비	739,781	740,257	△476
인건비	739,781	740,257	△476
101 인건비	714,701	715,177	△476
03 무기계약근로자보수	34,711	35,187	△476
◎의사팀 속기근로자 보수	34,711	35,187	△476
○기본급 경정 1,652,970원*1명*12월	19,836	19,291	545
○상여금 경정 1,652,970원*1명*4분기	6,612	6,431	181
○시간외근무수당 경정 2,696,000원	2,696	3,020	△324
○휴일근무수당 경정 830,000원	830	1,611	△781
○연차수당 경정 91,376원*12월	1,097	1,074	23
○정액급식비 경정 840,000원	840	960	△120
기본경비	51,854	55,120	△3,266
기본경비	51,854	55,120	△3,266
201 일반운영비	26,244	29,160	△2,916
01 사무관리비	26,244	29,160	△2,916
◎일반수용비	19,440	21,600	△2,160
○관서운영수용비(예산절감) 경정 19,440,000원	19,440	21,600	△2,160
◎급량비	6,804	7,560	△756
○의정팀 급량비(예산절감) 경정 3,402,000원	3,402	3,780	△378
○의사팀 급량비(예산절감) 경정 3,402,000원	3,402	3,780	△378
203 업무추진비	7,610	7,960	△350
03 시책추진업무추진비	3,800	4,000	△200
◎시책추진업무추진비(예산절감) 경정 3,800,000원	3,800	4,000	△200

부서: 의회사무과
정책: 행정운영경비(의회사무과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
04 부서운영업무추진비	2,850	3,000	△150
◎부서운영업무추진비(예산절감) 경정 2,850,000원	2,850	3,000	△150