세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계,기타특별회계,공기업특별회계 화현면 ~ 화현면

부서: 화현면
정책: 사업경비(화현면)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
화현면	679,981	642,682	37,299
사업경비(화현면)	613,069	575,434	37,635
주민생활지원	157,940	103,374	54,566
주민자치지원	48,190	48,190	0
203 업무추진비	4,000	4,000	0
03 시책추진업무추진비	4,000	4,000	0
○시책추진업무추진비(면장) 4,000,000원	4,000		
301 일반보상금	44,190	44,190	0
05 통・리・반장활동보상금	44,190	44,190	0
○이장수당 200,000원 * 13명 * 12월	31,200		
○이장상여금 200,000원 * 13명 * 2회	5,200		
○이장회의참석수당 20,000원 * 13명 * 2회 * 12월	6,240		
○반장수당 50,000원 * 31명	1,550		
주민자치센터 운영	69,140	7,984	61,156
201 일반운영비	17,000	0	17,000
01 사무관리비	17,000	0	17,000
○일반수용비	5,000		
-주민자치센터 운영비 1,250,000원 * 4분기	5,000		
○운영수당	12,000		
-주민자치위원 회의참석 수당 40,000원 * 25명 * 12월	12,000		
301 일반보상금	29,100	3,984	25,116
12 기타보상금	29,100	3,984	25,116
○자원봉사자 보상금 500,000원 * 12월	6,000		
○주민자치센터 강사료 225,000원 * 8강좌 * 12월	21,600		
○주민자치위원 급식비 1,500,000원	1,500		
405 자산취득비	23,040	4,000	19,040
01 자산및물품취득비	22,040	2,000	20,040
○주민자치센터 벽걸이형 에어콘 구입 600,000원 * 1대	600		
○주민자치센터 PC구입 1,350,000원 * 15대	20,250		
○주민자치센터 프린터기 구입 790,000원 * 1대	790		
○주민자치센터 FAX 구입 400,000원 * 1대	400		
02 도서구입비	1,000	2,000	△1,000
○주민자치센터 도서구입비 1,000,000원	1,000		
행사운영지원	30,000	35,000	△5,000
307 민간이전	30,000	35,000	△5,000

부서: 화현면
정책: 사업경비(화현면)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 민간행사보조	30,000	35,000	△5,000
○운악산 단풍축제 30,000,000원 * 1회	30,000		
민원실운영	10,610	12,200	△1,590
201 일반운영비	8,000	10,000	△2,000
01 사무관리비	8,000	10,000	△2,000
○ 일반수용비 8,000,000원	8,000		
405 자산취득비	2,610	2,200	410
01 자산및물품취득비	2,610	2,200	410
○민원실 에어콘 구입 2,610,000원 * 1대	2,610		
공공시설관리	75,129	92,060	△16,931
청사환경개선	15,000	22,000	△7,000
401 시설비및부대비	15,000	22,000	△7,000
01 시설비	15,000	22,000	△7,000
○장애인편의시설 설치공사 15,000,000원 * 1식	15,000		
공공시설 조성관리	12,000	4,000	8,000
201 일반운영비	2,000	1,000	1,000
01 사무관리비	2,000	1,000	1,000
○테마의 거리 조성사업 물품구입 2,000,000원 * 1식	2,000		
401 시설비및부대비	10,000	3,000	7,000
01 시설비	10,000	3,000	7,000
○테마의 거리 조성비 10,000,000원 * 1식	10,000		
청사 및 품품관리	48,129	48,060	69
201 일반운영비	48,129	48,060	69
02 공공운영비	48,129	48,060	69
○공공요금 및 제세	30,429		
-청사 전기요금 2,200,000원 * 12월	26,400		
-환경개선부담금(시설,자동차) 150,000원 * 2회	300		
-전기안전관리비 250,000원 * 12월	3,000		
-행정차량 보험료 300,000원 * 2대	600		
-행정차량 자동차세 봉고1대*29,000원+모닝1대*100,000원*1회	129		
○시설장비 유지비	6,600		
-주민자치센터 유지관리비 250,000 * 12월	3,000		
-장애인휠체어 유지보수비 200,000원 * 12월	2,400		
-청사정화조 유지관리비 300,000원 * 4회	1,200		
○차량선박비	9,600		

부서: 화현면
정책: 사업경비(화현면)
단위: 공공시설관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-차량유류대금 500,000원 * 12월	6,000		
-차량 유지보수비 150,000원 * 2대 * 12월	3,600		
○연료비 300,000원 * 5월	1,500		
주민편익사업	380,000	380,000	0
소규모 주민생활편익사업	80,000	80,000	0
401 시설비및부대비	80,000	80,000	0
01 시설비	80,000	80,000	0
○노후도로 정비 및 보수 20,000,000원	20,000		
○상하수도 정비 20,000,000원	20,000		
○소하천 및 배수로 정비 20,000,000원	20,000		
○기타 주민불편사항 20,000,000원	20,000		
주민숙원사업	300,000	300,000	0
401 시설비및부대비	300,000	300,000	0
01 시설비	300,000	300,000	0
○화현3리 농배수로정비공사 20,000,000원	20,000		
○화현4리 마을안길 교량 정비공사 30,000,000원	30,000		
○화현5리 마을안길아스콘덧씌우기공사 35,000,000원	35,000		
○화현6리 마을안길 교량정비공사 25,000,000원	25,000		
○명덕1리 마을안길아스콘덧씌우기공사 10,000,000원	10,000		
○명덕2리 배수로정비공사 35,000,000원	35,000		
○명덕3리 마을안길아스콘덧씌우기공사 20,000,000원	20,000		
○지현1리 세천정비공사 35,000,000원	35,000		
○지현2리 농배수로정비공사 40,000,000원	40,000		
○지현3리 마을배수로정비공사 12,000,000원	12,000		
○지현4리 세천정비공사 38,000,000원	38,000		
행정운영경비(화현면)	66,912	67,248	△336
인력운영비	10,080	10,080	0
인력운영비	10,080	10,080	0
203 업무추진비	10,080	10,080	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
○정원가산업무추진비 40,000원 * 12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원 * 12월	3,000		
기본경비	56,832	57,168	△336

부서: 화현면
정책: 행정운영경비(화현면)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	56,832	57,168	△336
201 일반운영비	20,152	23,956	△3,804
01 사무관리비	18,464	18,556	△92
○일반수용비 800,000원 * 12명	9,600		
○운영수당	5,840		
-일직수당 50,000원 * 1명 * 112일	5,600		
-재택당직수당 20,000원 * 12회	240		
○급량비(특근매식비) 7,000원 * 12명 * 3일 * 12월	3,024		
02 공공운영비	1,688	5,400	△3,712
○공공요금 및 제세	1,688		
-우편요금 1,300원 * 1,298세대	1,688		
202 여비	30,480	30,480	0
01 국내여비	1,680	1,680	0
○국내여비 70,000원 * 2회 * 12명	1,680		
02 월액여비	28,800	28,800	0
○월액여비 200,000원 * 12명 * 12월	28,800		
405 자산취득비	6,200	2,732	3,468
01 자산및물품취득비	6,200	2,732	3,468
○사무집기(의자,이동식서랍) 구입 150,000원 * 10개	1,500		
○복사기 구입 4,000,000원 * 1대	4,000		
○행정FAX 구입 700,000원 * 1대	700		