세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계,기타특별회계 기획예산과

부서: 기획예산과
정책: 현장중심,사람중심의 구정운영
단위: 구정의 종합기획 및 평가

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기획예산과	44,330,907	40,279,169	4,051,738
현장중심,사람중심의 구정운영	34,679,916	33,576,350	1,103,566
구정의 종합기획 및 평가	363,227	423,463	△60,236
주요업무계획 수립	37,310	127,310	△90,000
201 일반운영비	24,940	24,940	0
01 사무관리비	24,940	24,940	0
1)인쇄비	21,340		
2)전략과제 업무계획 11,000원*8권*180세트	15,840		
2)사업평가자료 5,000원*300부	1,500		
2)각종 보고자료 5,000원*800부	4,000		
1)구정업무관련 도서구입 20,000원*180권	3,600		
203 업무추진비	12,370	12,370	0
03 시책추진업무추진비	12,370	12,370	0
1)구정업무 기획분석조정	2,770		
1)국 주요시책사업 업무추진 800,000원*12월	9,600		
과제관리 체계구축	154,997	150,833	4,164
201 일반운영비	24,600	22,073	2,527
01 사무관리비	24,600	22,073	2,527
1)성과관리 운영경비 300,000원*2회	600		
1)성과평가 심사수당 100,000원*5명*4회	2,000		
1)통합성과관리시스템 유지보수비	22,000		
203 업무추진비	8,760	8,760	0
03 시책추진업무추진비	8,760	8,760	0
1)과제 중심의 성과평가	2,920		
1)자체평가 및 우수행정 인센티브 확보	5,840		
303 포상금	120,000	120,000	0
01 포상금	120,000	120,000	0
1)우수부서 및 인센티브 확보 시상	120,000		
308 자치단체등이전	1,637	0	1,637
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	1,637	0	1,637
1)지방자치단체 기능분류모델(BRM) 시스템 유지보수 분담금	1,637		
구정 주요업무의 효율적 관리	160,420	134,820	25,600
201 일반운영비	153,500	127,900	25,600
01 사무관리비	109,500	88,900	20,600
1)주요업무 자료(PPT,동영상 등) 작성	4,000		
1)정책성과,정책비전 책자 제작 20,000원*700부	14,000		
1)외부평가 운영	12,000		

부서: 기획예산과
정책: 현장중심,사람중심의 구정운영
단위: 구정의 종합기획 및 평가

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)구정 주요업무 자료집 등 제작 15,000원*2,500부	37,500		
1)학술연구용역 심의위원 수당 100,000원*5명*2회	1,000		
1)정책실명제 심의위원 수당 100,000원*5명*2회	1,000		
1)공약이행평가 운영	20,000		
1)구정백서 제작 40,000원*500부	20,000		
02 공공운영비	44,000	39,000	5,000
1)자치분권지방정부협의회 부담금	10,000		
1)참좋은지방정부협의회 부담금	10,000		
1)구청장협의회비	12,000		
1)대한민국시장군수구청장협의회비	12,000		
203 업무추진비	6,920	6,920	0
03 시책추진업무추진비	6,920	6,920	0
1)구정 주요업무 추진	2,600		
1)대외평가 및 홍보 관련 업무추진	4,320		
동북4구 행정협의회 운영	10,500	10,500	0
201 일반운영비	8,000	8,000	0
01 사무관리비	3,000	3,000	0
1)동북4구 행정협의회 운영	3,000		
02 공공운영비	5,000	5,000	0
1)동북4구 행정협의회 부담금	5,000		
203 업무추진비	2,500	2,500	0
03 시책추진업무추진비	2,500	2,500	0
1)동북4구 행정협의회 업무추진	2,500		
지방공기업 및 출연기관의 생산적이고 효율적인 관리	33,911,439	32,575,703	1,335,736
공단 경영사업위탁	17,132,245	16,417,617	714,628
203 업무추진비	2,500	2,500	0
03 시책추진업무추진비	2,500	2,500	0
1)경영사업관련 업무추진	2,500		
309 전출금	17,068,373	16,336,117	732,256
01 공사・공단경상전출금	17,068,373	16,336,117	732,256
1)성북구도시관리공단 직원 인건비 및 경비	17,068,373		
404 공사공단자본전출금	61,372	79,000	△17,628
01 공사・공단자본전출금	61,372	79,000	△17,628
1)경영지원실 자본예산	61,372		
재단 경영사업위탁	16,779,194	16,158,086	621,108
201 일반운영비	4,000	4,160	△160
01 사무관리비	4,000	4,160	△160
1)출자출연기관 운영심의위원회 운영	4,000		
2)운영심의위원회 수당 100,000원*8명*4회	3,200		

부서: 기획예산과
정책: 현장중심,사람중심의 구정운영
단위: 지방공기업 및 출연기관의 생산적이고 효율적인 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)운영심의위원회 운영 200,000원*4회	800		
203 업무추진비	2,500	2,500	0
03 시책추진업무추진비	2,500	2,500	0
1)출연사업관련 업무추진	2,500		
207 연구개발비	20,000	20,000	0
01 연구용역비	20,000	20,000	0
1)성북문화재단 경영평가	20,000		
306 출연금	16,752,694	16,131,426	621,268
01 출연금	16,752,694	16,131,426	621,268
1)성북문화재단 직원 인건비 및 경비	16,752,694		
법령의 정확한 집행	333,500	288,934	44,566
소송사무 추진	304,900	275,670	29,230
201 일반운영비	288,100	258,870	29,230
01 사무관리비	278,100	248,870	29,230
1)행정소송비용(착수금, 승소사례금 등)	96,800		
1)민사소송비용(착수금, 승소사례금 등)	101,640		
1)기타소송비용	24,680		
2)행정심판, 형사사건 등	9,680		
2)인지대, 송달료, 검증, 감정비 등	10,000		
2)송무활동비 50,000원*100건	5,000		
1)법률고문운영	39,600		
2)법률고문료 220,000원*13명*12월	34,320		
2)특별고문료 440,000원*12월	5,280		
1)고문공인노무사 운영	6,380		
2)노무자문료 220,000원*2명*12월	5,280		
2)특별자문료 220,000원*1명*5회	1,100		
1)무료법률상담 100,000원*60회	6,000		
1)직원인권보호 변호사비 500,000원*6회	3,000		
02 공공운영비	10,000	10,000	0
1)소송공탁금 10,000,000원*1건	10,000		
203 업무추진비	1,700	1,700	0
03 시책추진업무추진비	1,700	1,700	0
1)법제 송무활동 업무추진	1,700		
303 포상금	9,100	9,100	0
01 포상금	9,100	9,100	0
1)소송유공자포상	9,100		
2)신청사건 50,000원*6건	300		
2)원심(1심, 2심)	7,500		
3)직접수행 250,000원*22건	5,500		
3)대리인 선임 100,000원*20건	2,000		

부서: 기획예산과
정책: 현장중심,사람중심의 구정운영
단위: 법령의 정확한 집행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)상고심(3심)	700		
3)직접수행 150,000원*4건	600		
3)대리인 선임 50,000원*2건	100		
2)특별사건 600,000원*1건	600		
305 배상금등	6,000	6,000	0
01 배상금등	6,000	6,000	0
1)소송배상금 6,000,000원	6,000		
법제사무 관리	28,600	13,264	15,336
201 일반운영비	11,800	11,464	336
01 사무관리비	11,800	11,464	336
1)법무 · 소송관련 도서구입 50,000원*4권	200		
1)법무 · 소송관련 교육교재 인쇄 8,000원*60부	480		
1)규제개혁위원회 운영수당 100,000원*7명*2회*80%	1,120		
1)자치법규시스템 유지보수비 2,500,000원*4분기	10,000		
203 업무추진비	1,800	1,800	0
03 시책추진업무추진비	1,800	1,800	0
1)법제 사무활동 업무추진	1,800		
207 연구개발비	15,000	0	15,000
02 전산개발비	15,000	0	15,000
1)법무행정시스템 기능개선	15,000		
수요자 중심의 통계작성	19,750	175,650	△155,900
통계조사 지원 및 통계연보 제작	7,250	8,250	△1,000
201 일반운영비	5,950	6,950	△1,000
01 사무관리비	5,950	6,950	△1,000
1)구 통계연보 책자 발간 35,000원*150부	5,250		
1)통계조사 관련 물품구입 등	700		
203 업무추진비	1,300	1,300	0
03 시책추진업무추진비	1,300	1,300	0
1)통계업무추진	1,300		
사회조사 및 공공데이터 플랫폼 운영	12,500	167,400	△154,900
201 일반운영비	12,500	30,000	△17,500
01 사무관리비	12,500	30,000	△17,500
1)정책매거진 제작 2,500,000원*4회	10,000		
1)공공데이터 플랫폼 스마트성북맵 운영	2,500		
지속가능한 혁신시스템 구축	52,000	112,600	△60,600
지속가능발전 체계 구축	11,000	70,000	△59,000
201 일반운영비	10,000	9,000	1,000
01 사무관리비	7,000	6,000	1,000

부서: 기획예산과
정책: 현장중심,사람중심의 구정운영
단위: 지속가능한 혁신시스템 구축

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)지속가능발전 운영 및 자료 제작	3,000		
1)지속가능발전 기본교육 500,000원*2회	1,000		
1)지속가능발전위원회 운영수당 100,000원*15명*2회	3,000		
02 공공운영비	3,000	3,000	0
1)지속가능발전지방정부협의회 분담금	3,000		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
1)지속가능발전 성북 구축 업무추진	1,000		
공공시설 관리 체계 구축 및 지원	19,500	13,500	6,000
201 일반운영비	17,500	11,500	6,000
01 사무관리비	17,500	11,500	6,000
1)공공시설 조성방향 지원 관련 회의 및 자문	1,000		
1)우수 공간(민간,공공) 사례 발굴 및 공유 등	6,000		
1)공공시설 관리 플랫폼 유지보수비	10,000		
1)관련 도서 및 물품 구입	500		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
1)공공시설 관리체계 구축 업무추진	2,000		
소통행정 추진	21,500	29,100	△7,600
201 일반운영비	6,000	7,000	△1,000
01 사무관리비	6,000	6,000	0
1)창의행정 운영	6,000		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
1)창의행정 업무추진	1,000		
301 일반보전금	7,400	10,500	△3,100
14 기타보상금	7,400	10,500	△3,100
1)주민 우수제안 시상금	7,400		
2)금상 1,000,000원*1명*2회	2,000		
2)은상 500,000원*2명*2회	2,000		
2)동상 300,000원*3명*2회	1,800		
2)장려상 200,000원*4명*2회	1,600		
303 포상금	7,100	10,600	△3,500
01 포상금	7,100	10,600	△3,500
1)공무원 우수제안,실행 시상금	7,100		
2)금상 700,000원*1명*2회	1,400		
2)은상 500,000원*2명*2회	2,000		
2)동상 300,000원*2명*2회	1,200		
2)장려상 100,000원*4명*2회	800		
2)노력상 50,000원*5명*2회	500		

부서: 기획예산과
정책: 현장중심,사람중심의 구정운영
단위: 지속가능한 혁신시스템 구축

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)우수부서 300,000원*2개 부서*2회	1,200		
건전재정 운영	870,243	842,295	27,948
효율적인 재정운영	870,243	842,295	27,948
예산편성 운영	261,213	235,365	25,848
201 일반운영비	48,500	53,120	△4,620
01 사무관리비	48,500	53,120	△4,620
1)인쇄비	43,500		
2)본예산안 및 첨부서류 80,000원*250부	20,000		
2)본예산서 30,000원*300부	9,000		
2)추경예산안 및 첨부서류 44,000원*150부	6,600		
2)추경예산서 18,000원*200부	3,600		
2)지방자치단체 예산편성 운영기준 8,000원*200부	1,600		
2)주요투자사업 설명자료 6,000원*100부*2회	1,200		
2)기금운용계획 15,000원*100부	1,500		
1)지방보조금 관리위원회 운영	5,000		
2)심의의원 수당 100,000원*10명*4회	4,000		
2)심의자료 인쇄	1,000		
203 업무추진비	7,400	7,400	0
03 시책추진업무추진비	7,400	7,400	0
1)예산편성 업무조정 협의	4,400		
1)재정확보 신규사업 발굴	3,000		
204 직무수행경비	12,600	12,600	0
02 특정업무경비	12,600	12,600	0
1)예산담당 150,000원*7명*12월	12,600		
301 일반보전금	2,000	2,000	0
14 기타보상금	2,000	2,000	0
1)지방보조금 부정수령 신고포상금	2,000		
308 자치단체등이전	117,192	115,584	1,608
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	117,192	115,584	1,608
1)지방재정관리시스템(e-호조) 유지관리비	117,192		
403 자치단체등자본이전	73,521	44,661	28,860
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	73,521	44,661	28,860
1)지방재정관리시스템 재해복구시스템 구축비 자치단체 분담금	73,521		
중기지방재정계획 수립	3,100	2,980	120
201 일반운영비	1,100	980	120
01 사무관리비	1,100	980	120
1)중기재정계획 인쇄비 7,000원*100부	700		

부서: 기획예산과
정책: 건전재정 운영
단위: 효율적인 재정운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)재정계획 심의위원회 참석(심사) 수당 100,000원*2명*2회	400		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
1)재정계획 및 예산분석관리	2,000		
지방재정투자사업 심사 운영	5,100	3,180	1,920
201 일반운영비	3,600	1,680	1,920
01 사무관리비	3,600	1,680	1,920
1)투자심사위원회 참석(심사)수당 등 150,000원*10명*3회*80%	3,600		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
1)투자심사 업무추진	1,500		
대외 재정확보	47,000	47,000	0
203 업무추진비	47,000	47,000	0
03 시책추진업무추진비	47,000	47,000	0
1)재정 관련 대외협력 추진	24,000		
1)구정 주요사업 재정 확보	23,000		
예산성과금 지급	10,200	10,140	60
201 일반운영비	200	140	60
01 사무관리비	200	140	60
1)예산성과금 심사위원회 운영수당 100,000원*2명*1회	200		
303 포상금	10,000	10,000	0
01 포상금	10,000	10,000	0
1)예산성과금	10,000		
직원공통경비 지원	355,630	355,630	0
201 일반운영비	250,000	250,000	0
01 사무관리비	250,000	250,000	0
1)직원 기본업무추진급량비 및 행사차출지급 경비 등	150,000		
1)직원 특근매식비	100,000		
202 여비	105,630	105,630	0
01 국내여비	105,630	105,630	0
1)관외출장여비	105,630		
행정업무 종합 조정 추진	188,000	188,000	0
201 일반운영비	95,000	95,000	0
01 사무관리비	60,000	60,000	0
1)현안업무 추진 관련 사업	60,000		
02 공공운영비	20,000	20,000	0
1)공공요금 및 제세 등	20,000		
03 행사운영비	15,000	15,000	0
1)각종 행사 개최 지원	15,000		

부서: 기획예산과
정책: 건전재정 운영
단위: 효율적인 재정운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	63,000	63,000	0
03 시책추진업무추진비	63,000	63,000	0
1)주요업무 조정 추진	63,000		
405 자산취득비	30,000	30,000	0
01 자산및물품취득비	30,000	30,000	0
1)사무용 집기 구입	30,000		
마을기록 생태계 구축	316,378	205,167	111,211
성북 고유의 마을기록 체계화	316,378	205,167	111,211
성북구 마을기록화 사업	316,378	205,167	111,211
201 일반운영비	58,270	46,484	11,786
01 사무관리비	30,070	14,084	15,986
1)마을기록사업 운영 경비	3,000		
1)마을기록사업 홍보물 등 제작	2,850		
1)민간기록물위원회 참석수당 100,000원*3명*2회	600		
1)서울 매력일자리 사업	1,620		
1)성북마을아카이브 홈페이지 유지보수	22,000		
02 공공운영비	1,200	2,400	△1,200
1)성북마을기록공간 통신요금 100,000원*12월	1,200		
03 행사운영비	27,000	30,000	△3,000
1)주민기록단 역량 강화	3,000		
1)성북 마을기록 전시	24,000		
203 업무추진비	2,500	2,500	0
03 시책추진업무추진비	2,500	2,500	0
1)마을기록사업 업무추진	2,500		
207 연구개발비	55,000	22,000	33,000
02 전산개발비	55,000	22,000	33,000
1)성북마을아카이브 홈페이지 민간클라우드 도입	55,000		
301 일반보전금	8,000	12,000	△4,000
14 기타보상금	8,000	12,000	△4,000
1)주민기록단 활동비 40,000원*20명*10회	8,000		
307 민간이전	190,408	122,183	68,225
02 민간경상사업보조	44,619	16,200	28,419
1)마을기록 아카이브 사업	44,619		
03 민간단체법정운영비보조	145,789	105,983	39,806
1)마을기록 아카이브 사업 연구원 인건비	145,789		
2)급여 2,533,289원*4명*12월	121,598		
2)4대보험료 121,597,872원*11.56%	14,057		
2)퇴직적립금 2,533,289원*4명	10,134		
402 민간자본이전	2,200	0	2,200

부서: 기획예산과
정책: 마을기록 생태계 구축
단위: 성북 고유의 마을기록 체계화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 민간자본사업보조(자체재원)	2,200	0	2,200
1)사무용 프린터기 등 구입	2,200		
재원관리	8,000,000	4,935,167	3,064,833
예비비	8,000,000	4,935,167	3,064,833
예비비	8,000,000	4,935,167	3,064,833
801 예비비	8,000,000	4,935,167	3,064,833
01 일반예비비	8,000,000	4,935,167	3,064,833
1)예비비	8,000,000		
행정운영경비(기획예산과)	464,370	720,190	△255,820
기본경비(기획예산과)	464,370	720,190	△255,820
기본경비	464,370	720,190	△255,820
201 일반운영비	305,574	310,234	△4,660
01 사무관리비	305,574	310,234	△4,660
1)기본사무용품비 21,000원*26명*90%	492		
1)행정장비용품비	10,872		
2)복사용지(A4) 18,000원*180상자*90%	2,916		
2)복사용지(B4) 28,000원*30상자*90%	756		
2)복사기 100,000원*2대*8회*90%	1,440		
2)복합기 400,000원*2대*8회*90%	5,760		
1)전산장비용품비	10,800		
2)전산소모품(흑백프린터) 100,000원*3대*8회*90%	2,160		
2)전산소모품(컬러프린터) 400,000원*3대*8회*90%	8,640		
1)도서구입비	6,930		
2)자치발전 7,000원*10부*12월*90%	756		
2)지방자치 8,500원*10부*12월*90%	918		
2)공공정책 7,000원*10부*12월*90%	756		
2)기획참고자료구입 50,000원*100권*90%	4,500		
1)기본업무추진급식비(기획재정국)	276,480		
2)기획예산과 9,000원*25명*20식*12월*80%	43,200		
2)재무과 9,000원*18명*20식*12월*80%	31,104		
2)세무1과 9,000원*42명*20식*12월*80%	72,576		
2)세무2과 9,000원*44명*20식*12월*80%	76,032		
2)부동산정보과 9,000원*31명*20식*12월*80%	53,568		
202 여비	150,696	401,856	△251,160
01 국내여비	150,696	401,856	△251,160
1)기본업무추진여비(기획재정국)	150,696		
2)기획예산과 20,000원*26명*13일*12월*30%	24,336		
2)재무과 20,000원*18명*13일*12월*30%	16,848		

부서: 기획예산과
정책: 행정운영경비(기획예산과)
단위: 기본경비(기획예산과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)세무1과 20,000원*42명*13일*12월*30%	39,312		
2)세무2과 20,000원*44명*13일*12월*30%	41,184		
2)부동산정보과 20,000원*31명*13일*12월*30%	29,016		
203 업무추진비	8,100	8,100	0
01 기관운영업무추진비	3,300	3,300	0
1)국장	3,300		
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
1)부서운영업무추진비 400,000원*12월	4,800		