세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과
정책: 경영군정 발판 구축
단위: 열린세정 구현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	35,464,501	35,077,332	387,169
	국 94,500		
	도 245,957		
	군 35,124,044		
경영군정 발판 구축	1,323,948	2,927,366	△1,603,418
열린세정 구현	99,198	65,122	34,076
투명한 지방세정 운영	99,198	65,122	34,076
201 일반운영비	50,413	25,505	24,908
01 사무관리비	23,758	18,850	4,908
○지방세 고지서 제작 66,000원*90박스	5,940		
○지방세 고속프린터 소모품 3,000,000원	3,000		
○지방세 고속프린터 유지관리비 374,000원*12월	4,488		
○지방세법 편람구입 50,000원*16권	800		
○지방세실무책자구입 100,000원*16권	1,600		
○지방세사례총람구입 100,000원*2권	200		
○지방세심의위원회 참석수당 70,000원*11명*1회	770		
○지방세 납부안내 홍보물 제작 600,000원*6회	3,600		
○세정업무 추진 급량비(총액) 7,000원*8명*5일*12월	3,360		
02 공공운영비	4,655	4,655	0
○가상계좌수수료 1,500건*80원*12월	1,440		
○고지서 우편요금	3,215		
- 등기 1,930원*500매	965		
- 일반 2,250,000원	2,250		
03 행사운영비	22,000	2,000	20,000
○전북세정인 한마음 대회 순회 개최 22,000,000원*1회	22,000		
202 여비	4,680	4,680	0
01 국내여비	4,680	4,680	0
○과세자료 조사(총액) 130,000원*3명*12월	4,680		
203 업무추진비	3,000	0	3,000
03 시책추진업무추진비	3,000	0	3,000
○군정업무추진 3,000,000원	3,000		
306 출연금	1,098	989	109
01 출연금	1,098	989	109
○지방세연구원에대한 지방세발전기금 출연금 1,098,000원	1,098		
403 자치단체등자본이전	40,007	33,948	6,059
02 공기관등에대한자본적대행사업비	40,007	33,948	6,059

부서: 재무과
정책: 경영군정 발판 구축
단위: 열린세정 구현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지방세정정보화 사업운영 지원	34,356		
- 표준지방세 운영 지원비 17,051,000원	17,051		
- 통합지방세(위택스)운영 지원비 16,237,000원	16,237		
- 과세통합시스템 1,068,000원	1,068		
○가상계좌 시스템 유지 보수비 4,170,000원	4,170		
○제증명발급시스템 지원 1,481,000원	1,481		
공정한 개별주택가격 산정	78,930	66,430	12,500
공정한 개별주택가격 산정	78,930	66,430	12,500
101 인건비	25,961	19,025	6,936
03 무기계약근로자보수	25,961	19,025	6,936
○개별주택가격 보조 인부임	25,961		
- 기본급 1,420,900원*1명*10월	14,209		
- 상여금 947,270원*1명*6월*5/6	4,737		
- 휴일근무수당 88,890원*1명*1일	89		
- 연차수당 59,260원*1명*10일	593		
- 시간외근무수당 11,050원*1명*15시간*10월	1,658		
- 명절휴가비 852,540원*2회	1,706		
- 4대보험부담금 176,900원*1명*10월	1,769		
- 교통보조비 40,000원*10월	400		
- 정액급식비 80,000원*10월	800		
201 일반운영비	48,289	42,725	5,564
01 사무관리비	48,289	42,725	5,564
○주택가격 산정 및 검증도면 제작 9,000원*600매*2회*60%	6,480		
○개별주택가격홍보플래카드 및 입간판 제작 50,000원*12개*3회	1,800		
○산정조서 및 결정도서 유인 40,000원*16박스*60%	384		
○검증수수료 6,500원*9,000건*60%	35,100		
○급량비(읍면) 7,000원*11명*25일	1,925		
○부동산평가위원회 참석수당 100,000원*13명*2회	2,600		
202 여비	4,680	4,680	0
01 국내여비	4,680	4,680	0
○주택특성조사(총액) 130,000원*3명*12월	4,680		
투명한 회계관리	79,714	76,914	2,800
회계업무의 투명화	44,814	43,814	1,000
201 일반운영비	35,454	34,454	1,000
01 사무관리비	12,940	34,454	△21,514
○입찰 수수료 20,000원*300건	6,000		

부서: 재무과
정책: 경영군정 발판 구축
단위: 투명한 회계관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○계약심의위원회 참석수당 100,000원*10명*2회	2,000		
○지출관련서류 인쇄(공사,용역,물품) 500원*4,000부	2,000		
○경리업무 추진 급량비(총액) 7,000원*7명*5일*12월	2,940		
02 공공운영비	22,514	0	22,514
○계약관리프로그램 유지보수 737,000원*12월	8,844		
○하자검사대상안내 프로그램 유지보수 333,333원*12월	4,000		
○계약정보공개시스템 유지보수 333,333원*12월	4,000		
○회계관련공무원 실증보험료 28,350원*200명	5,670		
202 여비	9,360	9,360	0
01 국내여비	9,360	9,360	0
○경리업무지도(총액) 130,000원*6명*12월	9,360		
합리적인 재정운영	13,500	14,100	△600
201 일반운영비	13,500	14,100	△600
01 사무관리비	13,500	14,100	△600
○재무제표 작성 자문 및 검토 13,500,000원*1명	13,500		
예산집행의 적정성 제고	21,400	19,000	2,400
201 일반운영비	20,200	19,000	1,200
01 사무관리비	20,200	19,000	1,200
○통합결산서 인쇄 62,000원*100부	6,200		
○결산수감물품 구입 500,000원*4회	2,000		
○결산검사위원회 수당 100,000원*4명*20일	8,000		
○세출예산집행기준 책자 인쇄 20,000원*200부	4,000		
301 일반보상금	1,200	0	1,200
11 기타보상금	1,200	0	1,200
○결산검사위원 교육비 300,000원*4명	1,200		
안정적인 재원조달	67,376	62,450	4,926
지방세 조세정의 실현	19,100	18,960	140
201 일반운영비	11,380	11,280	100
01 사무관리비	11,380	11,280	100
○재산압류 수입증지 구입 3,000원*260건	780		
○지방세등 카드수납 수수료 30,000원*12월	360		
○지방세 체납고지서 제작 70,000원*42박스	2,940		
○체납자 압류재산 공매 평가료 100,000원*10회	1,000		
○압류재산 체납처분(공매수수료) 500,000원*4건	2,000		

부서: 재무과
정책: 경영군정 발판 구축
단위: 안정적인 재원조달 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○신용정보 조회프로그램 운영비 220,000원*12월	2,640		
○기부심사위원회 위원수당 100,000원*4명*1회	400		
○세입업무 추진 급량비(총액) 7,000원*3명*5일*12월	1,260		
202 여비	7,720	7,680	40
01 국내여비	7,720	7,680	40
○체납세 징수(총액) 130,000원*2명*12월	3,120		
○체납지방세 징수 관외출장 4,600,000원	4,600		
생산적인 금고관리 및 세외수입관리	26,100	25,650	450
201 일반운영비	6,100	4,400	1,700
01 사무관리비	6,100	4,400	1,700
○민원수수료 카드결재 시스템 관리 250,000원*4회	1,000		
○세외수입고지서 제작 60,000원*40회	2,400		
○부가가치세 신고대행 수수료 500,000원*4회	2,000		
○금고선정심의 위원회 참석수당 100,000원*7명	700		
403 자치단체등자본이전	20,000	21,250	△1,250
02 공기관등에대한자본적대행사업비	20,000	21,250	△1,250
○세외수입 전산프로그램유지 보수 20,000,000원*1회	20,000		
세외수입징수 역량 강화	22,176	17,840	4,336
201 일반운영비	16,056	10,160	5,896
01 사무관리비	5,656	4,160	1,496
○세외수입업무 추진 급량비(총액) 7,000원*3명*5일*12월	1,260		
○채권확보 등기수수료 3,000원*50건*12월	1,800		
○체납세외수입 납부홍보 현수막 50,000원*11장*2회	1,100		
○세외수입 체납고지서 제작 70,000원*20박스	1,400		
○세외수입 가상계좌수수료 80원*100건*12월	96		
02 공공운영비	10,400	6,000	4,400
○체납고지서 발용송 우편요금 300원*5,000매*4회	6,000		
○자동차 번호판 영치시스템 유지보수비 550,000원*8월	4,400		
202 여비	6,120	7,680	△1,560
01 국내여비	6,120	7,680	△1,560
○세외수입체납액 징수 관외출장 여비 3,000,000원	3,000		
○체납세외수입 징수(총액) 130,000원*2명*12월	3,120		

부서: 재무과
정책: 경영군정 발판 구축
단위: 공공청사가꾸기 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
공공청사가꾸기	543,390	1,524,900	△981,510
청사의 적정운영관리	486,170	1,111,700	△625,530
201 일반운영비	297,160	286,540	10,620
01 사무관리비	4,780	4,360	420
○군민자치센터 소모품 구입 100,000원*10회	1,000		
○군민자치센터 정수기 임대료 35,000원*12월	420		
○재산관리업무 추진 급량비(총액) 7,000원*8명*5일*12월	3,360		
02 공공운영비	292,380	282,180	10,200
○군민자치센터 전기요금 400,000원*12월	4,800		
○국도 26호선 전기요금 700,000원	700		
○RFID 시스템 유지 보수료 315,000원*12월	3,780		
○청사 전기요금 12,300,000원*12월	147,600		
○청사 수도요금 400,000원*12월	4,800		
○청사 환경개선부담금 350,000원*2회	700		
○공공건물 재해공제비 130,000,000원*1회	130,000		
202 여비	2,520	2,160	360
01 국내여비	2,520	2,160	360
○시설 관리 업무 추진(총액) 70,000원*3명*12월	2,520		
401 시설비및부대비	181,490	820,000	△638,510
01 시설비	177,065	816,670	△639,605
○옥상 열차단 페인트 시공 30,000원*1,000㎡*98.92/100	29,676		
○버스 차고 설치 50,000,000원*1식*98.92/100	49,460		
○통신실 텍스 교체 10,000,000원*1식	10,000		
○군민자치센터 전등교체 200,000원*25개	5,000		
○용담면사무소 천정 석면텍스 철거 및 시공 43,108,500원*1식	43,109		
○용담면사무소 전등교체(LED) 198,200원*100개	19,820		
○부귀면사무소 옥상보수 20,000,000원*1식	20,000		
02 감리비	3,000	0	3,000
○용담면사무소 석면철거 감리비 3,000,000원*1식	3,000		
03 시설부대비	1,425	3,330	△1,905
○옥상 열차단 페인트 시공 30,000원*1,000㎡*1.08/100	324		
○버스 차고 설치 50,000,000원*1식*1.08/100	540		
○용담면사무소 보수공사 62,308,000원*0.9/100	561		
405 자산취득비	5,000	0	5,000

부서: 재무과
정책: 경영군정 발판 구축
단위: 공공청사가꾸기 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 자산및물품취득비	5,000	0	5,000
○군민자치센터 붙박이장 구입(민주평통) 5,000,000원*1식	5,000		
쾌적한 청사 환경 조성	44,400	384,700	△340,300
201 일반운영비	44,400	44,700	△300
02 공공운영비	44,400	44,700	△300
○청사 전기안전협회비 100,000원*1회	100		
○청사 연료비 900원*7,000ℓ	6,300		
○군청사 시설유지 30,000,000원	30,000		
○군청사 소방정밀점검수수료 1,000,000원*2회	2,000		
○청사전기 안전관리 대행수수료 500,000원*12월	6,000		
공무원아파트운영관리	12,820	28,500	△15,680
201 일반운영비	12,820	18,000	△5,180
01 사무관리비	420	0	420
○정수기 임대료 35,000원*12월	420		
02 공공운영비	12,400	18,000	△5,600
○공공요금 200,000원*12월	2,400		
○행정재산 건물유지비 10,000,000원*1식	10,000		
행정물품의 알뜰한 운영	439,670	477,080	△37,410
공용차량 적정운용 관리	47,760	52,720	△4,960
201 일반운영비	41,640	45,040	△3,400
01 사무관리비	4,100	7,500	△3,400
○공용차량 고속도로 통행료 300,000원*12월	3,600		
○공용차량 래핑 50,000원*10대	500		
02 공공운영비	37,540	37,540	0
○자동차세 180,000원*8대	1,440		
○자동차보험료 700,000원*8대	5,600		
○차량유지비 3,750,000원*8대	30,000		
○환경개선부담금	500		
- 자동차 50,000원*5대*2회	500		
202 여비	3,120	4,680	△1,560
01 국내여비	3,120	4,680	△1,560
○차량 운행 관리(총액) 130,000원*2명*12월	3,120		
303 포상금	3,000	3,000	0
01 포상금	3,000	3,000	0
○운전기사 선진지견학 120,000원*25명	3,000		
행정물품 적정운영관리	391,910	424,360	△32,450
201 일반운영비	11,750	7,860	3,890

부서: 재무과
정책: 경영군정 발판 구축
단위: 행정물품의 알뜰한 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	11,750	7,860	3,890
○컬러복사기 임대료 300,000원*12월	3,600		
○행정물품 온비드이용 수수료 300,000원*10건	3,000		
○불용품 시가 감정수수료 50,000원*35건	1,750		
○불용품 폐기처리 수수료 30,000원*20건	600		
○라벨형 태그 구입 700,000원*4개	2,800		
202 여비	1,560	1,560	0
01 국내여비	1,560	1,560	0
○행정 물품 관리 업무 추진 130,000원*1명*12월	1,560		
405 자산취득비	378,600	414,940	△36,340
01 자산및물품취득비	378,600	414,940	△36,340
○태그발행기 구입(재무과) 3,500,000원*2대	7,000		
○읍면화물트럭 구입(진안,안천,동향,상전,정천) 19,000,000원*5대	95,000		
○청소차 구입(성수,정천) 80,000,000원*2대	160,000		
○소형승합차 구입(재무과) 45,000,000원*1대	45,000		
○노트북 구입(건설교통과,재무과,행정지원과) 1,400,000원*3대	4,200		
○복사기구입(친환경농업과,의회사무과,동향,안천) 6,000,000원*4대	24,000		
○냉방기 구입(문화체육과) 1,300,000원*1대	1,300		
○냉방기 구입(동향,상전,백운,주천,안천면,동향면2) 1,000,000원*7대	7,000		
○청소기 구입 500,000원*10대	5,000		
○냉장고 구입 800,000원*3대	2,400		
○오디오 구입(문화체육과) 450,000원*1대	450		
○예초기 구입(문화체육과) 450,000원*1대	450		
○팩스구입(민원봉사과) 500,000원*1대	500		
○레이저 프린터기 구입 600,000원*3대	1,800		
○사무용 가구 구입	22,500		
- 책상 300,000원*30개	9,000		
- 서랍 200,000원*30개	6,000		
- 의자 250,000원*30개	7,500		
○전자혈압계 구입(민원봉사과) 2,000,000원*1대	2,000		
공유재산 관리철저	15,670	654,470	△638,800
공유재산 적정 운용관리	15,670	14,470	1,200
201 일반운영비	12,550	11,350	1,200
01 사무관리비	12,550	11,350	1,200
○공유재산 감정평가 수수료 200,000원*25건	5,000		
○공유재산심의회 참석위원 수당 100,000원*5명*3회	1,500		

부서: 재무과
정책: 경영군정 발판 구축
단위: 공유재산 관리철저 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공유재산 측량 수수료 194,000원*25회	4,850		
○공유재산 온비드 이용수수료 300,000원*4건	1,200		
202 여비	3,120	3,120	0
01 국내여비	3,120	3,120	0
○공유재산 업무추진(총액) 130,000원*2명*12월	3,120		
행정운영경비(재무과)	34,140,553	32,149,966	1,990,587
	국 94,500		
	도 245,957		
	군 33,800,096		
인력운영비(재무과)	34,105,713	32,099,806	2,005,907
	국 94,500		
	도 245,957		
	군 33,765,256		
인력운영비(재무과)	137,695	180,045	△42,350
101 인건비	137,695	180,045	△42,350
01 보수	132,232	174,873	△42,641
○시간외 근무수당	126,378		
- 6급 10,682원*7명*45시간*12월	40,378		
- 7급 9,649원*13명*45시간*12월	67,736		
- 8급 8,663원*3명*45시간*12월	14,035		
- 9급 7,830원*1명*45시간*12월	4,229		
○처우개선분 167,249,000원*3.5/100	5,854		
02 기타직보수	5,463	5,172	291
○청원경찰	5,463		
- 청원경찰 시간외 수당 9,773원*1명*45시간*12개월	5,278		
- 처우개선분 5,277,420원*3.5/100	185		
인력운영비(총괄)	33,754,418	31,843,561	1,910,857
	도 245,957		
	군 33,508,461		
101 인건비	32,373,818	30,440,701	1,933,117
	도 245,957		
	군 32,127,861		
01 보수	28,202,384	26,839,525	1,362,859
○정무직 87,786,000원	87,786		
○성과급적연봉제 5,736,750원*27명*12월	1,858,707		
○전문위원 4,322,500원*1명*12월	51,870		
○6급 3,610,900원*154명*12월	6,672,944		
○7급 2,808,300원*199명*12월	6,706,221		
○8급 1,965,900원*94명*12월	2,217,536		
○9급 1,476,500원*69명*12월	1,222,542		
○9급(시간선택제) 773,950원*4명*12월	37,150		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비(재무과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○전문경력관(나군)	3,064,600원*1명*12월	36,776		
○연구직	2,685,300원*1명*12월	32,224		
○지도관	4,806,100원*3명*12월	173,020		
○지도직	2,929,800원*25명*12월	878,940		
○처우개선비	20,028,868,000원*3.5/100	701,011		
○정근수당	18,783,386,000원*0.9/12	1,408,754		
○가족수당		396,000		
-배우자	40,000원*300명*12월	144,000		
-부양가족	20,000원*800명*12월	192,000		
-셋째자녀 이상	100,000원*50명*12월	60,000		
○학비보조		167,519		
-고등학교	465,330원*90명*4회	167,519		
○특근지근무(병지)	30,000원*16명*12월	5,760		
○특수지근무(을지)	40,000원*16명*12월	7,680		
○특수지근무(갑지)	50,000원*1명*12월	600		
○특수지근무(특지)	60,000원*1명*12월	720		
○대우공무원	20,642,093,000원*36/100*4.1/100	304,678		
○모범공무원	50,000원*10명*12월	6,000		
○정근수당가산금		486,120		
-5년이상 10년미만	50,000원*77명*12월	46,200		
-10년이상 15년미만	60,000원*104명*12월	74,880		
-15년이상 20년미만	80,000원*24명*12월	23,040		
-20년이상	100,000원*285명*12월	342,000		
○정근수당추가가산금		69,480		
-20년이상 25년미만	10,000원*138명*12월	16,560		
-25년이상	30,000원*147명*12월	52,920		
○위험근무수당		68,400		
-을종	50,000원*90명*12월	54,000		
-병종	40,000원*30명*12월	14,400		
○기술정보수당		92,520		
-5급	50,000원*13명*12월	7,800		
-6급~7급	30,000원*146명*12월	52,560		
-8급이하	20,000원*60명*12월	14,400		
-지도관	60,000원*3명*12월	2,160		
-지도사·연구사	50,000원*26명*12월	15,600		
○기술정보가산금		43,080		
-기술사	50,000원*3명*12월	1,800		
-기능장,기사	30,000원*83명*12월	29,880		
-산업기사	20,000원*35명*12월	8,400		
-운전/정비(6,7급)	10,000원*15명*12월	1,800		
-운전/정비(8,9급)	20,000원*5명*12월	1,200		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비(재무과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○의료업무수당	49,800		
- 보건진료 250,000원*12명*12월	36,000		
- 간호직렬 50,000원*10명*12월	6,000		
- 의료기사 50,000원*10명*12월	6,000		
- 수의직 150,000원*1명*12월	1,800		
○장려수당	42,696		
- 통신 38,000원*1명*12월	456		
- 상수도업무관장공무원(5급이하) 50,000원*7명*12월	4,200		
- 장려수당 가산금(정수장) 20,000원*1명*12월	240		
- 하수,폐수,쓰레기시설 근무자 120,000원*15명*12월	21,600		
- 분뇨처리시설 근무자 270,000원*5명*12월	16,200		
○민원업무수당 30,000원*50명*12월	18,000		
○전산업무수당(3년이상) 50,000원*5명*12월	3,000		
○읍면근무수당 70,000원*170명*12월	142,800		
○사회복지업무수당 70,000원*40명*12월	33,600		
○사회복지가산금 30,000원*32명*12월	11,520		
○의회사무수당	8,160		
- 5급 80,000원*2명*12월	1,920		
- 6급 60,000원*2명*12월	1,440		
- 7급이하 50,000원*8명*12월	4,800		
○진료연구수당	249,600		
- 보건소,보건지소 800,000원*26명*12월	249,600		
○명예퇴직수당 3,533,200원*68%*1/2*4명*48개월	230,648		
○육아휴직 수당 700,000원*10명*12월	84,000		
○업무대행수당(출산휴가,육아휴직) 50,000원*20명*12월	12,000		
○관리업무 수당	18,165		
- 지도관 4,806,100원*7.8%*3명*12월	13,496		
- 5급 4,322,500원*9%*1명*12월	4,669		
○정액급식비	1,001,520		
- 일반직 130,000원*600명*12월	936,000		
- 청원경찰 130,000원*42명*12월	65,520		
○명절휴가비	2,025,969		
- 일반직 18,783,386,000원*1/12*120/100	1,878,339		
- 청원경찰 1,476,294,000원*1/12*120/100	147,630		
○연가보상비	536,868		
- 일반직 1,720,174,000원*86%*1/30*10일	493,117		
- 청원경찰 123,025,000원*86%*1/30*10일	35,268		
- 일반임기제 29,591,000원*86%*1/30*10일	8,483		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비(재무과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 기타직보수	2,055,525	1,846,730	208,795
○청원경찰	1,694,911		
- 기본급 2,830,100원*42명*12월	1,426,371		
- 처우개선비 1,426,371,000원*3.5/100	49,923		
- 정근수당 1,476,294,000원*0.9/12	110,723		
- 가족수당	44,160		
· 배우자 40,000원*37명*12월	17,760		
· 부양가족 20,000원*85명*12월	20,400		
· 부양가족(셋째자녀이상) 100,000원*5명*12월	6,000		
- 학비보조수당	18,614		
· 고등학교 465,330원*10명*4회	18,614		
- 정근수당가산금	38,400		
· 5년이상 10년미만 50,000원*8명*12월	4,800		
· 10년이상 15년미만 60,000원*14명*12월	10,080		
· 15년이상 20년미만 80,000원*2명*12월	1,920		
· 20년이상 100,000원*18명*12월	21,600		
- 정근수당추가가산금	4,800		
· 20년이상 25년미만 10,000원*7명*12월	840		
· 25년이상 30,000원*11명*12월	3,960		
- 감독자수당	1,920		
· 반장 40,000원*1명*12월	480		
· 조장 30,000원*4명*12월	1,440		
○일반임기제	360,614		
- 6급(상당) 4,632,660원*1명*12월	55,592		
- 7급(상당) 3,899,290원*2명*12월	93,583		
- 8급(상당) 3,431,980원*5명*12월	205,919		
- 가족수당	5,520		
· 배우자 40,000원*5명*12월	2,400		
· 부양가족 20,000원*13명*12월	3,120		
03 무기계약근로자보수	2,115,909	1,754,446	361,463
○일반업무보조원(사무보조)	698,240		
- 12호봉(24명)	698,240		
· 통상임금 1,556,900원*24명*12월	448,388		
· 상여금 957,930원*24명*6월	137,942		
· 명절휴가비 862,140원*24명*2회	41,383		
· 연차수당 59,880원*24명*10일	14,372		
· 시간외수당 11,170원*15시간*24명*12월	48,255		
· 휴일근무수당 89,820원*24명*1일	2,156		
· 예산편성 시간외수당 10,940원*35시간*1명*10월	3,829		
· 조기집행 시간외수당 10,940원*35시간*1명*5월	1,915		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비(재무과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○현업업무보조원	555,559		
ㅡ 13호봉(현업A,B,14명)	436,818		
·통상임금 1,672,900원*14명*12월	281,048		
·상여금 1,035,260원*14명*6월	86,962		
·명절휴가비 931,740원*14명*2회	26,089		
·연차수당 64,340원*14명*10일	9,008		
·시간외수당 12,000원*15시간*14명*12월	30,240		
·휴일근무수당 96,510원*14명*1일	1,352		
·교통단속 시간외수당 11,770원*15시간*1명*12월	2,119		
ㅡ 13호봉(현업C,3명)	118,741		
·통상임금 1,672,900원*3명*12월	60,225		
·상여금 1,035,260원*3명*6월	18,635		
·명절휴가비 931,740원*3명*2회	5,591		
·연차수당 64,340원*3명*10일	1,931		
·시간외수당 12,000원*30시간*3명*12월	12,960		
·휴일근무수당 96,510원*3명*67일	19,399		
○간호업무보조원	37,353		
ㅡ 13호봉(1명)	37,353		
·통상임금 2,005,900원*1명*12월	24,071		
·상여금 1,257,140원*1명*6월	7,543		
·명절휴가비 1,131,540원*1명*2회	2,264		
·연차수당 76,780원*1명*10일	768		
·시간외수당 14,390원*1명*15시간*12월	2,591		
·휴일근무수당 115,170원*1명*1일	116		
○환경미화원	312,426		
ㅡ 15호봉(7명)	312,426		
·통상임금 1,824,670원*7명*12월	153,273		
·기말수당 1,824,670원*50%*7명*4회	25,546		
·정근수당 1,824,670원*50%*7명*2회	12,773		
·체력단련비 1,824,670원*50%*7명*5월	31,932		
·가족수당(배우자) 40,000원*7명*12월	3,360		
·가족수당(부양가족) 20,000원*14명*12월	3,360		
·명절휴가비 1,824,670원*60%*7명*2회	15,328		
·시간외수당 13,090원*16시간*3명*12월	7,540		
·시간외수당(마이산) 13,090원*30시간*4명*12월	18,850		
·휴일근무수당 104,770원*3명*12일	3,772		
·휴일근무수당(마이산) 104,770원*4명*67일	28,079		
·연차수당 69,850원*7명*10일	4,890		
·자녀학비보조수당 465,330원*2명*4회	3,723		
○도로보수원	497,297		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비(재무과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 10호봉(군비5명)		196,174		
·기본급	1,681,250원*5명*12월	100,875		
·기말수당	1,681,250원*5명*4회	33,625		
·명절휴가비	2,017,500원*5명*2회	20,175		
·연가수당	74,306원*5명*19일	7,060		
·시간외수당	13,936원*5명*15시간*12월	12,543		
·시간외수당	14,200원*10명*10시간*6월	8,520		
·휴일근무수당	111,459원*5명*2일*12월	13,376		
ㅡ 15호봉(도비245,957천원,5명)		301,123		
·기본급	1,754,850원*5명*12월	105,291		
		도 105,291		
·기말수당	1,754,850원*5명*4회	35,097		
		도 35,097		
·명절휴가비	2,105,820원*5명*2회	21,059		
		도 21,059		
·직무수당	140,000원*10명*12월	16,800		
		도 8,400		
		군 8,400		
·시간외수당	14,464원*5명*15시간*12월	13,018		
		도 13,018		
·위험수당	40,000원*10명*12월	4,800		
		도 2,400		
		군 2,400		
·피복비	255,000원*10명*2회	5,100		
		도 2,250		
		군 2,850		
·급식비	80,000원*10명*12월	9,600		
		도 4,800		
		군 4,800		
·교통비	2,000원*10명*23일*12월	5,520		
		도 2,740		
		군 2,780		
·연가수당	77,124원*5명*20일	7,713		
		도 7,713		
·휴일근무수당	77,124원*5명*2일*12월	9,255		
		도 9,255		
·산재보험료	429,525,000원*3.7%	15,893		
		도 7,946		
		군 7,947		
·국민연금부담금	429,525,000원*4.5%	19,329		
		도 9,664		
		군 9,665		
·건강보험부담금	429,525,000원*6.55%	28,134		
		도 14,067		
		군 14,067		
·노인장기요양보험료	28,134,000원*6.12%	1,722		
		도 861		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비(재무과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		군 861		
·고용보험료	429,525,000원*0.65%	2,792		
		도 1,396		
		군 1,396		
○처우개선비	429,525,000원*3.5%	15,034		
204 직무수행경비		1,380,600	1,402,860	△22,260
02 직급보조비		1,066,920	1,078,980	△12,060
○단체장	500,000원*1명*12월	6,000		
○부군수	450,000원*1명*12월	5,400		
○4급, 지도관	400,000원*3명*12월	14,400		
○5급, 지도관, 일반임기제(6급)	250,000원*28명*12월	84,000		
○6급, 일반임기제(7급)	155,000원*157명*12월	292,020		
○7급, 일반임기제(8급)	140,000원*204명*12월	342,720		
○8, 9급	105,000원*160명*12월	201,600		
○지도사·연구사-3호봉이상	155,000원*27명*12월	50,220		
○청원경찰	140,000원*42명*12월	70,560		
03 특정업무경비		313,680	323,880	△10,200
○감사담당 공무원	80,000원*4명*12월	3,840		
○예산담당 공무원	150,000원*5명*12월	9,000		
○세무담당 공무원	100,000원*40명*12월	48,000		
○대민활동비	50,000원*400명*12월	240,000		
○동향담당	100,000원*3명*12월	3,600		
○공무원단체담당	60,000원*2명*12월	1,440		
○법무담당	50,000원*13명*12월	7,800		
기본경비(재무과)		78,600	0	78,600
204 직무수행경비		78,600	0	78,600
01 직책급업무수행경비		78,600	0	78,600
○군수	650,000원*1명*12월	7,800		
○부군수	400,000원*1명*12월	4,800		
○농업기술센터소장	400,000원*1명*12월	4,800		
○기획실장,전략산업과장	350,000원*2명*12월	8,400		
○실과장,담당관	100,000원*15명*12월	18,000		
○읍면장,보건소장	150,000원*12명*12월	21,600		
○읍면 농민상담소장	50,000원*11명*12월	6,600		
○부읍면장	50,000원*11명*12월	6,600		
사회복지인력 인건비 지원		135,000	0	135,000
		국 94,500		
		군 40,500		
101 인건비		135,000	0	135,000
		국 94,500		
		군 40,500		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비(재무과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 보수	135,000	0	135,000
○사회복지인력 인건비 지원 1,875,000원*6명*12월	135,000		
국	94,500		
군	40,500		
기본경비(재무과)	34,840	50,160	△15,320
기본경비	34,840	50,160	△15,320
201 일반운영비	25,140	33,720	△8,580
01 사무관리비	25,140	33,720	△8,580
○소통 급량비(총액) 2,400,000원	2,400		
○신문구독료(총액) 170,000원*12월	2,040		
○사무기기 유지보수비(총액) 1,100,000원*12월	13,200		
○사무용품 및 소모품 구입(총액) 625,000원*12월	7,500		
202 여비	5,500	8,700	△3,200
01 국내여비	5,500	8,700	△3,200
○재무과 총괄 업무추진(총액) 300,000원*12월	3,600		
○선진시찰 견학 1,900,000원	1,900		
203 업무추진비	4,200	7,740	△3,540
04 부서운영업무추진비	4,200	4,440	△240
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		