세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 추경3회 일반회계

부서: 기획예산과
정책: 시정종합기획 조정(일반공공행정/일반행정)
단위: 시민중심 기획업무 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
기획예산과	44,182,170	17,340,275	26,841,895
시정종합기획 조정(일반공공행정/일반행정)	667,345	566,532	100,813
시민중심 기획업무 추진	316,797	237,830	78,967
시 이미지 및 업무 대외 홍보	62,500	62,520	△20
201 일반운영비	53,700	55,720	△2,020
01 사무관리비	53,700	55,720	△2,020
본예산	53,700	55,720	△2,020
○순천시 시정 현황 안내 책자 제작 25,000원*1,000부*1종	25,000		
○시 이미지를 활용한 사무용 봉투 제작 1,100원*1,000매*2회	2,200		
○시정 현황 번역료 1,000,000원*4종	4,000		
○각종대회 및 박람회 참가비 등 3,000,000원*2회	6,000		
○시정현황판 제작(시장실, 부시장실) 2,500,000원*2식	5,000		
○시정업무추진 보고서등 책자 제작 10,000원*500부	5,000		
○시정 평가 응모등 설명용 ppt 제작 2,200,000원*2회	4,400		
○시 이미지 및 기획업무 추진 매식비 7,000원*5명*5일*12월	2,100		
202 여비	1,800	1,800	0
01 국내여비	1,800	1,800	0
본예산	1,800	1,800	0
○시정기획추진, 평가회의,교육 참석 60,000원*2명*5회*3일	1,800		
203 업무추진비	7,000	5,000	2,000
03 시책추진업무추진비	7,000	5,000	2,000
본예산	7,000	5,000	2,000
○시 이미지 및 주요 업무성과 대외 홍보 활동 업무추진 7,000,000원*1식	7,000		
주요시책 추진	62,532	75,320	△12,788
201 일반운영비	32,372	41,160	△8,788
01 사무관리비	28,722	36,160	△7,438
본예산	33,060	36,160	△3,100
○주요업무시행계획 제작 30,000원*250부	7,500		
○시 주요현안사업 책자 제작 5,000원*100부*3회	1,500		
○시정조정위원회 참석수당 70,000원*10명*6회*80/100	3,360		

부서: 기획예산과
정책: 시정종합기획 조정(일반공공행정/일반행정)
단위: 시민중심 기획업무 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○주요시책 추진 매식비 7,000원*5명*10일*12월	4,200		
○직원 워크숍 초청 강사료 500,000원*2회*4명	4,000		
○직원 워크숍 장소 임차료 1,000,000원*2회	2,000		
○상반기 추진실적 및 하반기계획 보고서 책자 제작 30,000원*100부*2회	6,000		
○홈스테이 운영 홍보물 제작 1,000원*2종*1,000매	2,000		
○홈스테이 현판 제작 30,000원*50개	1,500		
○홈스테이 운영 메뉴얼 제작 10,000*50부*2회	1,000		
추경3회	(28,722)	(33,060)	(△4,338)
○시 주요현안사업 책자 제작 경정 1,662,000원	(1,662)	(1,500)	(162)
○홈스테이 운영 홍보물 제작 경정 0원	(0)	(2,000)	(△2,000)
○홈스테이 현판 제작 경정 0원	(0)	(1,500)	(△1,500)
○홈스테이 운영 메뉴얼 제작 경정 0원	(0)	(1,000)	(△1,000)
02 공공운영비	3,650	5,000	△1,350
본예산	3,650	5,000	△1,350
○전자회의시스템 유지보수관리 730,000원*5회	3,650		
202 여비	6,660	6,660	0
01 국내여비	6,660	6,660	0
본예산	6,660	6,660	0
○주요시책및기획업무추진 출장여비 60,000원*5명*3일*5회	4,500		
○워크숍 및 세미나 참석 60,000원*4명*3일*3회	2,160		
203 업무추진비	8,000	5,000	3,000
03 시책추진업무추진비	8,000	5,000	3,000
본예산	5,000	5,000	0
○시 주요현안사업 및 주요시책 업무추진 5,000,000원*1식	5,000		
추경1회	(8,000)	(5,000)	(3,000)
○시 주요현안사업 및 주요시책 업무추진 경정 8,000,000원	(8,000)	(5,000)	(3,000)
301 일반보상금	15,500	3,000	12,500
08 외빈초청여비	12,500	0	12,500
본예산	12,500	0	12,500
○시정 주요시책추진에 따른 외빈초청경비 12,500,000원*1식	12,500		

부서: 기획예산과
정책: 시정종합기획 조정(일반공공행정/일반행정)
단위: 시민중심 기획업무 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
10 행사실비보상금	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○시정 주요시책 계획 수립 및 공청회 참석 보상 10,000원*300명	3,000		
대한민국생태수도 순천 만들기	38,288	42,820	△4,532
201 일반운영비	23,788	33,020	△9,232
01 사무관리비	23,788	33,020	△9,232
본예산	25,040	33,020	△7,980
○생태수도 순천만들기 보고 자료 제작 25,000원*200부	5,000		
○녹색성장 선도도시 만들기 홍보자료 제작 700,000원*4종	2,800		
○대한민국 생태수도 순천 업무추진 매식비 7,000원*5명*5일*12월	2,100		
○순천시 장기발전 자문 위원회등 자료제작 20,000원*150부*2종	6,000		
○저탄소 녹색성장 도서구입 30,000원*10권*5회	1,500		
○순천시 장기발전 자문위원회 참석 및 자문수당 70,000원*40명*2회*80/100	4,480		
○순천시 장기발전 자문위원회 원거리참석자 수당(교통실비등) 75,000원*20명*2회	3,000		
○장기발전 자문위원회 현수막 제작 80,000원*2회	160		
추경3회	(23,788)	(25,040)	(△1,252)
○순천시 장기발전 자문 위원회등 자료제작 경정 4,748,000원	(4,748)	(6,000)	(△1,252)
202 여비	4,500	4,800	△300
01 국내여비	4,500	4,800	△300
본예산	4,500	4,800	△300
○대한민국생태수도 업무추진 여비 60,000원*5명*6회*2일	3,600		
○녹색성장 업무추진 및 타 지자체 벤치마킹 여비 60,000원*5명*1일*3회	900		
203 업무추진비	10,000	5,000	5,000
03 시책추진업무추진비	10,000	5,000	5,000
본예산	5,000	5,000	0
○대한민국 생태수도 순천 추진을 위한 업무추진 5,000,000원*1식	5,000		
추경1회	(10,000)	(5,000)	(5,000)
○대한민국 생태수도순천 추진을 위한 업무추진 경정 10,000,000원	(10,000)	(5,000)	(5,000)

부서: 기획예산과
정책: 시정종합기획 조정(일반공공행정/일반행정)
단위: 시민중심 기획업무 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
효율적인 정책개발 추진	112,981	57,170	55,811
201 일반운영비	10,963	12,040	△1,077
01 사무관리비	10,963	12,040	△1,077
본예산	11,540	12,040	△500
○효율적인 정책개발 업무추진 매식비 7,000원*2명*5일*12월	840		
○정책토론회 및 교육 현수막 제작 100,000원*7회	700		
○정책토론회 책자 제작 1,000,000원*4회	4,000		
○시책개발 추진상황 보고회 책자제작 1,000,000원*6회	6,000		
추경3회	(10,963)	(11,540)	(△577)
○정책토론회 등 책자 제작 경정 3,423,000원	(3,423)	(4,000)	(△577)
202 여비	4,320	4,680	△360
01 국내여비	4,320	4,680	△360
본예산	4,320	4,680	△360
○정책개발 연찬회 및 비교견학 60,000원*3명*3일*4회	2,160		
○정책개발 추진 출장여비 60,000원*2명*5일*2회	1,200		
○제안활성화 설명회 참석 60,000원*2명*2일	240		
○워크숍 및 세미나 참석 60,000원*3명*2일*2회	720		
203 업무추진비	5,000	3,000	2,000
03 시책추진업무추진비	5,000	3,000	2,000
본예산	5,000	3,000	2,000
○효율적인 정책개발 및 사회통합 업무추진 5,000,000원*1식	5,000		
207 연구개발비	35,098	0	35,098
01 연구용역비	35,098	0	35,098
추경1회	(40,000)	(0)	(40,000)
○광양만권 중심도시 역할수행을 위한 순천시 전략 개발 40,000,000원*1식	(40,000)	(0)	(40,000)
추경3회	(35,098)	(40,000)	(△4,902)
○광양만권 중심도시 역할수행을 위한 순천시 전략 개발 경정 35,098,000원	(35,098)	(40,000)	(△4,902)
301 일반보상금	9,350	7,650	1,700
10 행사실비보상금	0	3,900	△3,900
본예산	3,600	3,900	△300

부서: 기획예산과
정책: 시정종합기획 조정(일반공공행정/일반행정)
단위: 시민중심 기획업무 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○생활공감 생생모니터단 참석자 보상 10,000원*30명*4회	1,200		
○정책토론회 참석자 보상 600,000원*4명*1회	2,400		
추경2회	(0)	(3,600)	(△3,600)
○생활공감 생생모니터단 참석자 보상 경정 0원	(0)	(1,200)	(△1,200)
○정책토론회 참석자 보상 경정 0원	(0)	(2,400)	(△2,400)
12 기타보상금	9,350	3,750	5,600
본예산	3,750	3,750	0
○시민제안 참여자 보상 250,000원*5명*3회	3,750		
추경2회	(9,350)	(3,750)	(5,600)
○시민제안 참여자 보상 경정 9,350,000원	(9,350)	(3,750)	(5,600)
303 포상금	8,250	9,800	△1,550
01 포상금	8,250	9,800	△1,550
본예산	8,250	9,800	△1,550
○시정발전연구모임 우수팀 및 우수공무원 시상	1,100		
- 최우수 400,000원*1팀	400		
- 우수 300,000원*1팀	300		
- 장려 200,000*2팀	400		
○창의력 향상을 위한 우수 제안자 시상	7,150		
- 금상 3,000,000원*1명	3,000		
- 은상 2,000,000원*1명	2,000		
- 동상 1,000,000원*1명	1,000		
- 장려상 500,000원*1명	500		
- 노력제안 50,000원*13명	650		
307 민간이전	20,000	0	20,000
04 민간행사보조	20,000	0	20,000
추경2회	(20,000)	(0)	(20,000)
○한국지방자치학회학술대회 20,000,000원*1식	(20,000)	(0)	(20,000)
308 자치단체등이전	20,000	20,000	0
05 자치단체간부담금	20,000	20,000	0
본예산	20,000	20,000	0
○남해안 남중권 발전협의회 지방자치단체 상호간 부담경비 20,000,000원*1식	20,000		
도시의 날 행사 추진	40,496	0	40,496
201 일반운영비	496	0	496

부서: 기획예산과
정책: 시정종합기획 조정(일반공공행정/일반행정)
단위: 시민중심 기획업무 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
03 행사운영비	496	0	496
추경1회	(20,000)	(0)	(20,000)
○제7회 도시의 날 행사 20,000,000원*1식	(20,000)	(0)	(20,000)
추경3회	(496)	(20,000)	(△19,504)
○제7회 도시의 날 행사 경정 496,000원	(496)	(20,000)	(△19,504)
307 민간이전	40,000	0	40,000
04 민간행사보조	40,000	0	40,000
추경1회	(40,000)	(0)	(40,000)
○제7회 도시의 날 행사 40,000,000원*1식	(40,000)	(0)	(40,000)
의회 법무 행정 추진	248,267	261,440	△13,173
의회 업무 행정 추진	43,340	45,560	△2,220
201 일반운영비	37,020	39,120	△2,100
01 사무관리비	37,020	39,120	△2,100
본예산	37,020	39,120	△2,100
○시 의회 업무보고서 제본 35,000원*150부*2회	10,500		
○시 의회 행정사무감사자료 제본 35,000원*120부*3종	12,600		
○의원상해등보상심의회 위원 참석수당 70,000원*2명*1회	140		
○순천시의정비심의위원회 위원 참석수당 70,000원*10명*3회	2,100		
○의회 운영 지원 특근매식비 7,000원*2명*10일*12월	1,680		
○의정비 여론조사 10,000원*1,000명	10,000		
202 여비	1,320	1,440	△120
01 국내여비	1,320	1,440	△120
본예산	1,320	1,440	△120
○의회 업무 추진 비교 견학 여비 60,000원*2명*3일*3회	1,080		
○의회업무관련 교육 참석 60,000원*1명*4회	240		
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
본예산	5,000	5,000	0
○주요 현안사업 협의 및 의정활동 지원 업무추진 5,000,000원*1식	5,000		
법제 및 송무행정 추진	204,927	215,880	△10,953
201 일반운영비	97,647	108,060	△10,413
01 사무관리비	92,017	100,560	△8,543

부서: 기획예산과
정책: 시정종합기획 조정(일반공공행정/일반행정)
단위: 의회 법무 행정 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	96,860	100,560	△3,700
○직원교양교재(자치의정)구독 5,000원*30부*6회	900		
○대한민국현행 법령집 추록 80,000원*6부*12월	5,760		
○고문변호사 수당 200,000원*2명*12월	4,800		
○직원법률 교육 교재 제작 20,000원*200부*1회	4,000		
○소송수행료(변호사 선임료) 5,500,000원*10건	55,000		
○소송에 따른 감정평가료 500,000원*3회	1,500		
○소송에 따른 측량수수료 300,000원*4회	1,200		
○소송 승소 사례금 3,300,000원*6건	19,800		
○순천시규제개혁위원회 위원 참석수당 70,000원*7명*1회	490		
○법률 및 의회관련 서적 구입 20,000원*4부*5종	400		
○순천시조례규칙심의회 위원 참석수당 70,000원*7명*1회	490		
○법제 및 소송 업무 추진 특근매식비 7,000원*2명*15일*12월	2,520		
추경3회	(92,017)	(96,860)	(△4,843)
○대한민국현행 법령집 추록 경정 2,917,000원	(2,917)	(5,760)	(△2,843)
○직원법률 교육 교재 제작 경정 2,000,000원	(2,000)	(4,000)	(△2,000)
02 공공운영비	5,630	7,500	△1,870
본예산	5,630	7,500	△1,870
○소송수행에 따른 인지대 1,000,000원*5건	5,000		
○소송수행에 따른 송달료 70,000원*9건	630		
202 여비	4,080	4,320	△240
01 국내여비	4,080	4,320	△240
본예산	4,080	4,320	△240
○소송수행 및 행정심판 여비 60,000원*2명*2일*15회	3,600		
○규제개혁 교육, 우수사례 비교견학 60,000원*2명*2일*2회	480		
303 포상금	1,200	1,500	△300
01 포상금	1,200	1,500	△300
본예산	1,200	1,500	△300
○소송수행 유공 공무원 표창 200,000원*6명*1회	1,200		

부서: 기획예산과
정책: 시정종합기획 조정(일반공공행정/일반행정)
단위: 의회 법무 행정 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
305 배상금등	102,000	102,000	0
01 배상금등	102,000	102,000	0
본예산	102,000	102,000	0
○손해배상(기)배상금 50,000,000원*1식	50,000		
○민사소송사건 배상금 및 소송 비용 50,000,000원*1식	50,000		
○법원 및 경찰관 현장검증 여비 변상금 500,000원*2회	1,000		
○소송사건 증인 및 참고인 실비 변상금 100,000원*10명	1,000		
성과중심 행정평가	102,281	67,262	35,019
성과관리 및 평가운영	102,281	67,262	35,019
201 일반운영비	74,141	58,362	15,779
01 사무관리비	64,788	46,362	18,426
본예산	86,388	46,362	40,026
○BSC 평가지표 설정 컨설팅 40,000,000원*1식	40,000		
○BSC 평가 지표 책자 제작 25,000원*100부	2,500		
○평가장 각종 비품 구입 154,000원*2회	308		
○시정평가위원회 위원 평가수당 200,000원*11명*2일*2회	8,800		
○정책고객 및 시민만족도 조사 15,000,000원*1식	15,000		
○성과관리 우수직원 복지포인트 부여	16,000		
- 최우수 15명*300,000원	4,500		
- 우 수 30명*200,000원	6,000		
- 장 려 55명*100,000원	5,500		
○평가업무 추진 특근매식비 7,000원*3명*15일*12월	3,780		
추경1회	(70,388)	(86,388)	(△16,000)
○성과관리 우수직원 복지포인트 부여	(0)	(16,000)	(△16,000)
- 최우수 경정 0원	(0)	(4,500)	(△4,500)
- 우 수 경정 0원	(0)	(6,000)	(△6,000)
- 장 려 경정 0원	(0)	(5,500)	(△5,500)
추경3회	(64,788)	(70,388)	(△5,600)
○BSC 평가지표 설정 컨설팅 경정 35,098,000원	(35,098)	(40,000)	(△4,902)
○시정평가위원회 위원 평가수당 경정 8,102,000원	(8,102)	(8,800)	(△698)
02 공공운영비	9,353	12,000	△2,647
본예산	12,000	12,000	0

부서: 기획예산과
정책: 시정종합기획 조정(일반공공행정/일반행정)
단위: 성과중심 행정평가 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○성과관리시스템 유지보수 비용 12,000,000원*1식	12,000		
추경1회	(13,000)	(12,000)	(1,000)
○성과관리시스템 유지보수 비용 경정 13,000,000원	(13,000)	(12,000)	(1,000)
추경3회	(9,353)	(13,000)	(△3,647)
○성과관리시스템 유지보수 비용 경정 9,353,000원	(9,353)	(13,000)	(△3,647)
202 여비	2,580	2,760	△180
01 국내여비	2,580	2,760	△180
본예산	2,580	2,760	△180
○평가관련 교육 및 회의 참석 60,000원*3명*2일*4회	1,440		
○평가관련 비교 견학 60,000원*3명*2일*2회	720		
○생산성 지수 관련 업무 협의 60,000원*2명*1일*3회	360		
○지방행정체제 개편 관련 업무 협의 60,000원*1명*1회	60		
303 포상금	25,560	6,140	19,420
01 포상금	25,560	6,140	19,420
본예산	7,560	6,140	1,420
○정부합동평가 우수부서 시상 390,000원*4개부서*1회	1,560		
○주요업무평가 우수부서 시상 500,000원*12개부서*1회	6,000		
추경1회	(23,560)	(7,560)	(16,000)
○성과관리 우수직원 포상금 지급	(16,000)	(0)	(16,000)
- 최우수 300,000원*15명	(4,500)	(0)	(4,500)
- 우 수 200,000원*30명	(6,000)	(0)	(6,000)
- 장 려 100,000원*55명	(5,500)	(0)	(5,500)
추경3회	(25,560)	(23,560)	(2,000)
○주요업무평가 우수부서 시상 경정 8,000,000원	(8,000)	(6,000)	(2,000)
효율적인 재정운영(일반공공행정/지방행정·재정지원)	290,386	279,658	10,728
효율적인 예산 운영	116,386	139,658	△23,272
예산편성 및 재정관리제도 운영	116,386	139,658	△23,272
201 일반운영비	71,489	83,058	△11,569
01 사무관리비	71,489	83,058	△11,569
본예산	81,489	83,058	△1,569
○예산업무추진 기본 사무용품 구입 93,500원*4회	374		

부서: 기획예산과
정책: 효율적인 재정운영(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 효율적인 예산 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○2013년도추경예산서(안) 및 2014년도 본 예산서(안)제작 70,000원*60부*4회	16,800		
○2014년도 예산서 제작 75,000원*120부*1회	9,000		
○2013년도 추경 예산서 제작 70,000원*100부*3회	21,000		
○성인지 예산서 제작 20,000원*100부	2,000		
○주요 현안사업 국고지원 건의책자 제작 15,000원*100부	1,500		
○중기지방재정계획서 제작 20,000원*150부	3,000		
○2014년 지방자치단체 예산편성기준 및 기금운용계획 수립기준 책자 제작 10,000원*150부	1,500		
○주민참여예산위원회 교육교재 제작 10,000원*80부*1회	800		
○지방재정계획심의위원 참석수당 70,000원*6명*3회*90/100	1,134		
○용역과제 심의회 위원 참석수당 70,000원*3명*6회*90/100	1,134		
○투자심사위원회 위원 참석수당 70,000원*6명*4회*90/100	1,512		
○주민참여예산시민위원회 위원 참석수당 70,000원*78명*3회*85/100	13,923		
○주민참여예산연구회 위원 참석수당 70,000원*6명*4회*90/100	1,512		
○예산업무추진 특근 매식비 7,000원*5명*15일*12월	6,300		
추경3회	(71,489)	(81,489)	(△10,000)
○2013년도 추경 예산서 제작 경정 11,000,000원	(11,000)	(21,000)	(△10,000)
202 여비	12,240	13,200	△960
01 국내여비	12,240	13,200	△960
본예산	12,240	13,200	△960
○예산업무추진 국내출장 여비 60,000원*4명*5일*4회	4,800		
○지방교부세 기준 재정수요 발굴 협의 60,000원*1명*5일*12회	3,600		
○국도비 확보활동 국내출장 여비 60,000원*4명*2일*8회	3,840		
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
본예산	5,000	5,000	0
○국도비,지방교부세 등 의존재원 확충 업무추진 5,000,000원*1식	5,000		
301 일반보상금	860	3,400	△2,540

부서: 기획예산과
정책: 효율적인 재정운영(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 효율적인 예산 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
10 행사실비보상금	860	3,400	△2,540
본예산	23,400	3,400	20,000
○주민참여예산 토론회 발표자 실비지급 500,000원*2명*1회	1,000		
○주민참여예산학교 참석자 실비보상 12,000원*100명*2회	2,400		
○지방교부세 설명회 및 재정 세미나 개최 20,000,000원*1식	20,000		
추경3회	(860)	(23,400)	(△22,540)
○주민참여예산 토론회 발표자 실비지급 경정 500,000원	(500)	(1,000)	(△500)
○주민참여예산학교 참석자 실비보상 경정 360,000원	(360)	(2,400)	(△2,040)
○지방교부세 설명회 및 재정 세미나 개최 경정 0원	(0)	(20,000)	(△20,000)
303 포상금	4,000	15,000	△11,000
01 포상금	4,000	15,000	△11,000
본예산	12,608	15,000	△2,392
○예산절감 성과 포상금 12,608,000원*1식	12,608		
추경3회	(4,000)	(12,608)	(△8,608)
○예산절감 성과 포상금 경정 4,000,000원	(4,000)	(12,608)	(△8,608)
403 자치단체등자본이전	22,797	20,000	2,797
02 공기관등에대한대행사업비	22,797	20,000	2,797
본예산	22,797	20,000	2,797
○지방재정관리시스템(e-호조) 유지보수 및 운영 22,797,000원*1식	22,797		
예산공통 행정 운영	174,000	140,000	34,000
기관공통 운영경비	174,000	140,000	34,000
201 일반운영비	109,000	80,000	29,000
01 사무관리비	38,000	0	38,000
본예산	38,000	0	38,000
○기관공통운영 사무관리비 38,000,000원*1식	38,000		
02 공공운영비	71,000	80,000	△9,000
본예산	71,000	80,000	△9,000
○기관공통운영 공공운영비 71,000,000원*1식	71,000		
202 여비	65,000	60,000	5,000
01 국내여비	65,000	60,000	5,000
본예산	75,000	60,000	15,000

부서: 기획예산과
정책: 효율적인 재정운영(일반공공행정/지방행정·재정지원)
단위: 예산공통 행정 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○예산공통운영 국내출장 여비 75,000,000원*1식	75,000		
추경3회	(65,000)	(75,000)	(△10,000)
○예산공통운영 국내출장 여비 경정 65,000,000	(65,000)	(75,000)	(△10,000)
207 연구개발비	0	0	0
01 연구용역비	0	0	0
본예산	30,000	0	30,000
○예산공통운영 연구용역비 30,000,000원*1식	30,000		
추경3회	(0)	(30,000)	(△30,000)
○예산공통운영 연구용역비 경정 0원	(0)	(30,000)	(△30,000)
401 시설비및부대비	0	0	0
01 시설비	0	0	0
본예산	20,000	0	20,000
○현안사업 실시설계비 20,000,000원*1식	20,000		
추경3회	(0)	(20,000)	(△20,000)
○현안사업 실시설계비 경정 0원	(0)	(20,000)	(△20,000)
예비비 관리(예비비/예비비)	43,047,860	16,299,236	26,748,624
예비비 관리	43,047,860	16,299,236	26,748,624
예비비 관리	43,047,860	16,299,236	26,748,624
801 예비비	43,047,860	16,299,236	26,748,624
01 예비비	43,047,860	16,299,236	26,748,624
본예산	7,516,598	16,299,236	△8,782,638
○예비비 7,516,598,000원	7,516,598		
추경1회	(6,558,669)	(7,516,598)	(△957,929)
○예비비 경정 6,558,669,000원	(6,558,669)	(7,516,598)	(△957,929)
추경2회	(12,024,338)	(6,558,669)	(5,465,669)
○예비비 경정 12,024,338,000원	(12,024,338)	(6,558,669)	(5,465,669)
추경3회	(43,047,860)	(12,024,338)	(31,023,522)
○예비비 경정 43,047,860,000원	(43,047,860)	(12,024,338)	(31,023,522)
행정운영경비(기획예산과)(기타/기타)	176,579	194,849	△18,270
인력운영비	101,960	109,438	△7,478
인력운영비	71,960	49,438	22,522
101 인건비	71,960	49,438	22,522
01 보수	71,960	49,438	22,522
본예산	48,822	49,438	△616
○시간외근무수당 8,476원*16명*30시간*12월	48,822		

부서: 기획예산과
정책: 행정운영경비(기획예산과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(66,969)	(48,822)	(18,147)
○시간외근무수당 경정 53,575,000원	(53,575)	(48,822)	(4,753)
○정원박람회 지원근무 초과근무 수당 8,754원*17명*15시간*6월	(13,394)	(0)	(13,394)
추경2회	(71,960)	(66,969)	(4,991)
○시간외근무수당 경정 57,252,000원	(57,252)	(53,575)	(3,677)
○정원박람회 지원근무 초과근무 수당 경정 14,708,000원	(14,708)	(13,394)	(1,314)
인력운영비(예산공통)	30,000	60,000	△30,000
101 인건비	30,000	60,000	△30,000
01 보수	30,000	60,000	△30,000
본예산	50,000	60,000	△10,000
○예산공통운영 초과근무 수당 50,000,000원*1식	50,000		
추경3회	(30,000)	(50,000)	(△20,000)
○예산공통운영 초과근무 수당 경정 30,000,000원	(30,000)	(50,000)	(△20,000)
기본경비	74,619	85,411	△10,792
기본경비	74,619	85,411	△10,792
201 일반운영비	41,779	53,911	△12,132
01 사무관리비	35,808	45,980	△10,172
본예산	35,808	45,980	△10,172
○기본사무용품비 80,000원*16명	1,280		
○칼라프린터기 드럼구입 398,000원*4종*4회	6,368		
○프린터기 토너구입 250,000원*1대*4회	1,000		
○기획예산과 운영 공통수용비 500,000원*12월	6,000		
○업무추진 복사용지 구입 25,000원*240박스	6,000		
○기획예산과 정수기 임대 30,000원*1대*12월	360		
○고속복사기 임대(토너,드럼 부품포함) 350,000원*2대*12월	8,400		
○칼라복사기임대(토너,드럼 부품포함) 400,000원*1대*12월	4,800		
○의자 방석 구입 20,000원*2종*40개	1,600		
02 공공운영비	5,971	7,931	△1,960
본예산	5,971	7,931	△1,960
○우표(등기) 1,770원*800매	1,416		
○우편 반송료 1,500원*50매	75		
○칼라프린터기 유지비(드럼 교체 포함) 4,000,000원*1대	4,000		

부서: 기획예산과
정책: 행정운영경비(기획예산과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○엘지데이콤 사용료 40,000원*12월	480		
202 여비	28,640	24,000	4,640
01 국내여비	28,640	24,000	4,640
본예산	19,200	24,000	△4,800
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*5일*16명*12월	19,200		
추경1회	(20,400)	(19,200)	(1,200)
○기본업무수행 관내출장여비 경정 20,400,000원	(20,400)	(19,200)	(1,200)
추경2회	(28,640)	(20,400)	(8,240)
○기본업무수행 관내출장여비 경정 21,800,000원	(21,800)	(20,400)	(1,400)
○정원박람회 근무지원 여비 20,000원*3일*19명*6월	(6,840)	(0)	(6,840)
203 업무추진비	4,200	7,500	△3,300
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
본예산	4,200	4,200	0
○부서운영 소요경비 350,000원*12월	4,200		