세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 전체

부서: 자동차관리과
정책: 교통행정 개선
단위: 대중교통 운송질서 확립 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
자동차관리과	841,271	570,249	271,022
	시 122,500		
	구 718,771		
교통행정 개선	715,181	502,989	212,192
	시 122,500		
	구 592,681		
대중교통 운송질서 확립	610,700	409,920	200,780
	시 122,500		
	구 488,200		
버스승강장 시설물 설치	245,000	220,000	25,000
	시 122,500		
	구 122,500		
401 시설비및부대비	245,000	220,000	25,000
	시 122,500		
	구 122,500		
01 시설비	245,000	220,000	25,000
○버스승강장설치(주민참여예산포함)			
195,000,000원*1식	195,000		
	시 97,500		
	구 97,500		
○버스승강장조명등설치 50,000,000원*1식	50,000		
	시 25,000		
	구 25,000		
버스승강장 유지관리	169,560	24,800	144,760
201 일반운영비	10,560	4,800	5,760
02 공공운영비	10,560	4,800	5,760
○공공요금및제세	10,560		
o 다기능승강장전기요금			
102,500원*4개소*12개월	4,920		
o 버스승강장폭염대비시설전기요금			
20,000원*9개소*3월	540		
o 버스승강장한파대비시설전기요금			
20,000원*57개소*4월	4,560		
o 버스승강장폭염대비시설수도요금			
20,000원*9개소*3월	540		
401 시설비및부대비	159,000	20,000	139,000
01 시설비	159,000	20,000	139,000
○버스승강장유지보수 20,000,000원*1식	20,000		
○버스승강장쿨링포그유지관리비			
1,000,000원*9개소	9,000		
○버스승강장바람막이유지관리비			
130,000,000원*1식	130,000		
운송질서 지도단속	196,140	165,120	31,020
201 일반운영비	196,140	165,120	31,020
01 사무관리비	16,000	16,000	0

부서: 자동차관리과
정책: 교통행정 개선
단위: 대중교통 운송질서 확립 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반수용비	16,000		
o 운송질서지도단속및밤샘주차홍보물제작 10,000,000원*1식	10,000		
o 운송질서지도단속관련서식제작 5,000,000원*1식	5,000		
o 운송질서지도단속관련소모품구입 250,000원*4개	1,000		
02 공공운영비	180,140	149,120	31,020
○공공요금및제세	176,000		
o 운수행정관련우편물발송대	5,000		
o 자동차관련과태료우편물발송대	160,000		
o 자동차관리우편물발송대	8,500		
o 자동차등록관련우편물발송대	2,500		
○공공요금및제세	1,440		
o 밤샘주차및무단방치단속용스마트폰이용대금 60,000원*2대*12월	1,440		
○시설장비유지비	2,700		
o 밤샘주차단속전산화시스템유지보수비 225,000원*12월	2,700		
자동차관련 세외수입 관리	33,124	28,064	5,060
의무보험미가입자 과태료 부과 및 자동차 관련체납액 정리	33,124	28,064	5,060
201 일반운영비	33,124	28,064	5,060
01 사무관리비	32,828	27,768	5,060
○일반수용비	32,828		
o 일반프린터(컬러토너) 396,000원*3개	1,188		
o 임대프린터토너 120,000원*12월	1,440		
o 과태료고지서봉합기부속품교체 500,000원*1식	500		
o 자동차관련과태료고지서유인 15,300,000원*1식	15,300		
o 자동차관련과태료고지서출력대행수수료 1,200,000원*12회	14,400		
02 공공운영비	296	296	0
○공공요금및제세	296		
o 부동산압류등기촉탁비 1,000원*200회	200		
o 카드단말기이용수수료 4,000원*2대*12월	96		
자동차관리사업체 관리	13,750	19,630	△5,880
자동차 관리사업장 지도점검	5,370	5,370	0
201 일반운영비	2,870	2,870	0
01 사무관리비	2,870	2,870	0
○일반수용비	2,870		

부서: 자동차관리과
정책: 교통행정 개선
단위: 자동차관리사업체 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 자동차관리사업모범사업자지정표지판제작 330,000원*3개소	990		
o 자동차관리서식유인 1,000,000원*1식	1,000		
o 자동차관리소모품구입 220,000원*4개	880		
203 업무추진비	2,500	2,500	0
03 시책추진업무추진비	2,500	2,500	0
○운송질서단속및관리업무추진 2,500,000원*1식	2,500		
무단방치 차량 정비	8,380	9,260	△880
201 일반운영비	8,380	9,260	△880
01 사무관리비	2,500	3,500	△1,000
○일반수용비	2,500		
o 무단방치차량일제정리홍보물제작 2,500,000원*1식	2,500		
02 공공운영비	5,880	5,760	120
○시설장비유지비	5,880		
o 교통관련특사경송치관리시스템유지보수 245,000원*2개*12월	5,880		
자동차 등록	57,607	45,375	12,232
자동차 등록 업무	57,607	45,375	12,232
201 일반운영비	47,687	44,975	2,712
01 사무관리비	35,682	38,800	△3,118
○일반수용비	35,682		
o 자동차등록관련민원서식제작 17,000,000원*1식	17,000		
o 자동차등록증커버제작 10,000,000원*1식	10,000		
o 자동차등록관련소모품구입 5,000,000원*1식	5,000		
o 인증기등소모품구입 3,000,000원*1식	3,000		
o 폐번호판운반용바구니구입 13,200원*10개	132		
o 임시번호판(목재)제작 1,100원*500조	550		
02 공공운영비	12,005	6,175	5,830
○공공요금및제세	1,000		
o 자동차등록민원업무담당자업무배상공제회가입 100,000원*7명	700		
o 등록민원인터넷망사용료 25,000원*12월	300		
○시설장비유지비	5,175		
o 자동차압류등록프로그램유지보수비 300,000원*12월	3,600		
o 무인민원발급기유지보수비 131,200원*12월	1,575		
○자동차검사(의무보험)과태료부과프로그램구축	5,830		
o 전산프로그램 설치비용 550,000원*1식	550		

부서: 자동차관리과
정책: 교통행정 개선
단위: 자동차 등록 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 자동차검사지연과태료 전산프로그램 구축 275,000원*12월	3,300		
o 의무보험과태료 전산프로그램 구축 165,000원*12월	1,980		
405 자산취득비	9,920	400	9,520
01 자산및물품취득비	9,920	400	9,520
○자동차번호선택용듀얼모니터구입 1,760,000원*2대	3,520		
○통합민원창구노후인증기교체 2,000,000원*3대	6,000		
○문서고제습기구입 400,000원*1대	400		
행정운영경비(자동차관리과)	126,090	67,260	58,830
기본경비	61,460	67,260	△5,800
기본경비	61,460	67,260	△5,800
201 일반운영비	20,900	20,500	400
01 사무관리비	20,900	20,500	400
○일반수용비	8,500		
o 부서운영수용비	8,500		
○급량비	12,000		
o 기본업무수행특근급식비 8,000원*25명*12월*5일	12,000		
○민원실후문선팅	400		
202 여비	36,360	36,360	0
01 국내여비	34,560	34,560	0
○기본업무수행출장여비 20,000원*24명*12월*6일	34,560		
02 월액여비	1,800	1,800	0
○상시출장공무원여비 150,000원*1명*12월	1,800		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
인력운영비	64,630	0	64,630
부서인력운영비	64,630	0	64,630
101 인건비	64,630	0	64,630
02 기타직보수	64,630	0	64,630
○시간선택제임기제인건비	64,630		
o 기본급 22,300,000원*2명	44,600		
o 가족수당 60,000원*2명*12월	1,440		
o 자녀학비보조수당 469,080원*1명*4분기	1,877		
o 초과근무수당 8,528원*2명*10시간*12월	2,047		
o 정액급식비 130,000원*2명*12월	3,120		

부서: 자동차관리과
정책: 행정운영경비(자동차관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 직급보조비 116,000원*2명*12월	2,784		
o 연가보상비 1,858,000원*86%*1/30*5일*2명	533		
o 특수직무수당 80,000원*2명*12월	1,920		
o 4대보험부담금 6,309,000원*1식	6,309		