세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 감사과

부서: 감사과
정책: 소통과 선진시정을 위한 감사 평가
단위: 바른 시정수행을 위한 감사 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
감사과	268,747	291,918	△23,171
	도 44,750		
	시 223,997		
소통과 선진시정을 위한 감사 평가	242,382	227,298	15,084
	도 44,750		
	시 197,632		
바른 시정수행을 위한 감사	86,350	82,430	3,920
자체 및 상급기관 감사	45,550	46,850	△1,300
201 일반운영비	25,510	26,150	△640
01 사무관리비	25,510	26,150	△640
○ 상급기관등 감사결과 처분지시서 유인 22,000원 * 30부 * 4회	2,640		
○ 상급기관 요구 감사자료 유인 17,000원 * 15부 * 6회	1,530		
○ 전라북도 시군 특정감사 자료 유인 30,000원 * 30부 * 2회	1,800		
○ 전라북도 시군 특정감사 사례집 제작 10,000원 * 200부	2,000		
○ 감사업무관련 법령집 및 업무연찬 교재구입 30,000원 *10종 * 2회	600		
○ 상급기관 및 도 특정감사 수감용품 구입 1,100,000원 * 3회	3,300		
○ 상급기관 감사관련 위탁교육 150,000원 * 5명 * 2회	1,500		
○ 상급기관 및 자체감사 추진 특근자 급식비 8,000원 * 6명 * 60회	2,880		
○ 읍면동 공무원 역량강화를 위한 교재 제작 20,000원 * 145부	2,900		
○ 감사원 종합감사 준비 장비 임차료 6,360,000원	6,360		
202 여비	9,900	12,000	△2,100
01 국내여비	9,900	12,000	△2,100
○ 읍면동 종합감사 추진 20,000원 * 5명 * 60일	6,000		
○ 특정감사 추진 20,000원 * 6명 * 15일	1,800		
○ 감사원 행자부등상급기관 감사관련 위탁교육 50,000원 * 6명 * 7회	2,100		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○ 바른시정을 위한 감사평가 시책 추진 3,000,000원	3,000		
303 포상금	2,700	2,700	0
01 포상금	2,700	2,700	0
○ 자체감사 우수공무원 표창 시상품 구입 100,000원 * 5명	500		

부서: 감사과
정책: 소통과 선진시정을 위한 감사 평가
단위: 바른 시정수행을 위한 감사 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 감사우수기관 표창 2,200,000원 * 1식	2,200		
405 자산취득비	4,440	3,000	1,440
01 자산및물품취득비	4,440	3,000	1,440
○ 자체감사용 노트북 구입 2,220,000원 * 2대	4,440		
공직자 재산관리	1,860	1,220	640
201 일반운영비	1,860	1,220	640
01 사무관리비	960	320	640
○ 공직자윤리위원회 운영 수당 80,000원 * 6명 * 2회	960		
02 공공운영비	900	900	0
○ 공직자 재산등록 금융정보 요청 회신비용 10,000원 * 90명	900		
설계사전 심사	11,580	12,900	△1,320
201 일반운영비	3,900	3,900	0
01 사무관리비	3,900	3,900	0
○ 사전심사제 운영 특근자 급식비 8,000원 * 3명 * 10일 * 12개월	2,880		
○ 건설공사 표준품셈등 도서구입 60,000원 * 3종	180		
○ 월간 물가정보 도서 구입 30,000원 * 4종 * 2회	240		
○ 건설담당자 교육자료 제작 20,000원 * 30부	600		
202 여비	7,680	9,000	△1,320
01 국내여비	7,680	9,000	△1,320
○ 건설공사 기동감찰 점검 20,000원 * 3명 * 6일 * 8개월	2,880		
○ 사전설계심사에 따른 현지 확인 20,000원 * 3명 * 10일 * 8개월	4,800		
반부패 청렴도 제고	27,360	21,460	5,900
201 일반운영비	11,300	11,300	0
01 사무관리비	11,300	11,300	0
○ 부패방지 및 청렴교육 강사수당 700,000원 * 2회	1,400		
○ 보조금관련종사자 청렴교육 강사수당 700,000원 * 1회	700		
○ 부패방지 및 청렴교육 현수막 제작 200,000원 * 3회	600		
○ 청렴교육 콘서트 7,000,000원 * 1회	7,000		
○ 시민청렴감사관 운영위원 수당 80,000원 * 10명 * 2회	1,600		
202 여비	2,160	2,160	0
01 국내여비	2,160	2,160	0

부서: 감사과
정책: 소통과 선진시정을 위한 감사 평가
단위: 바른 시정수행을 위한 감사 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 행동강령 위반 현지 확인 여비 20,000원 * 3명 * 3일 * 12회	2,160		
207 연구개발비	8,000	8,000	0
02 전산개발비	8,000	8,000	0
○ 행동강령 자기학습 시스템 운영 8,000,000원	8,000		
301 일반보전금	900	0	900
12 기타보상금	900	0	900
○ 행동강령 위반 신고보상금 상환(2020행강407호, 위험근무수당) 6,000,000원 * 15%	900		
303 포상금	5,000	0	5,000
01 포상금	5,000	0	5,000
○ 청렴실천 우수부서 및 직원 시상	5,000		
- 부서 500,000원 * 8개부서	4,000		
- 개인 100,000원 * 10명	1,000		
규제개혁 역량강화	15,280	15,280	0
	도 5,000		
	시 10,280		
규제개혁 시책 운영	15,280	15,280	0
	도 5,000		
	시 10,280		
201 일반운영비	5,480	5,480	0
01 사무관리비	5,480	5,480	0
○ 규제업무 매뉴얼 책자 제작 15,000원 * 40부	600		
○ 정읍시 규제개혁위원회 위원 수당 80,000원 * 8명 * 2회	1,280		
○ 규제개혁 업무관련 책자 제작(평가, 심의, 특강 등) 10,000원 * 84부	840		
○ 규제개혁업무 추진 특근자 급식비 8,000원 * 2명 * 10일 * 12월	1,920		
○ 전문가 초청 특강 강사수당 840,000원 * 1회	840		
202 여비	4,800	4,800	0
01 국내여비	4,800	4,800	0
○ 규제개혁 벤치마킹 및 기업현장 방문 여비 20,000원 * 2명 * 8일 * 10월	3,200		
○ 규제개혁 워크숍 및 토론회 참석 100,000원 * 2명 * 8회	1,600		
303 포상금	5,000	5,000	0
	도 5,000		
01 포상금	5,000	5,000	0
○ 규제개혁 과제발굴 경진대회 시상 5,000,000원	5,000		

부서: 감사과
정책: 소통과 선진시정을 위한 감사 평가
단위: 규제개혁 역량강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
도	5,000		
시민 납세고충처리 지원	21,330	21,030	300
납세자보호 및 고충민원 처리	21,330	21,030	300
201 일반운영비	15,270	15,270	0
01 사무관리비	15,270	15,270	0
○ 납세고충처리 사무실 운영 300,000원 * 12월	3,600		
○ 납세보호관 업무추진 지방세심의위원회 참석수당 80,000원 * 9명 * 2회	1,440		
○ 읍면동 순회 세무상담 세무사 자문료 100,000원 * 1명 * 3시간 * 2회	600		
○ 납세고충민원처리 특근자 급식비 8,000원 * 2명 * 15일 * 12개월	2,880		
○ 납세보호관 홍보물 제작 5,000,000원 * 1식	5,000		
○ 납세고충민원 관련 도서구입 150,000원 * 5종	750		
○ 납세고충민원팀 사무용품 구입 250,000원 * 4회	1,000		
202 여비	5,760	5,760	0
01 국내여비	5,760	5,760	0
○ 국민신문고 고충민원 접수 현장 방문 20,000원 * 2명 * 3일 * 12월	1,440		
○ 납세고충민원 조사 및 현지출장 20,000원 * 2명 * 8일 * 12월	3,840		
○ 납세자보호관 워크숍 및 벤치마킹 출장 120,000원 * 2명 * 1회	240		
○ 국민권익위원회 워크숍 및 회의참석 120,000원 * 2명 * 1회	240		
303 포상금	300	0	300
01 포상금	300	0	300
○ 고충민원처리 우수공무원 포상 100,000원 * 3명	300		
민원조사 및 감찰활동	23,177	24,303	△1,126
시민불편 해소	3,828	5,328	△1,500
201 일반운영비	1,728	1,728	0
01 사무관리비	1,728	1,728	0
○ 시민불편해소 현장기동반 특근자 급식비 8,000원 * 2명 * 9일 * 12월	1,728		
202 여비	2,100	3,600	△1,500
01 국내여비	2,100	3,600	△1,500
○ 시민불편해소 현장기동 점검 여비 20,000원 * 3명 * 35일	2,100		
공직기강확립 감찰활동	19,349	18,975	374

부서: 감사과
정책: 소통과 선진시정을 위한 감사 평가
단위: 민원조사 및 감찰활동 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	4,176	4,176	0
01 사무관리비	4,176	4,176	0
○ 감찰활동,민원조사,공직기강 점검 특근자 급식비 8,000원 * 2명 * 8일 * 12월	1,536		
○ 징계의결요구서 등 조사자료 책자 제작 12,000원 * 22부 * 10회	2,640		
202 여비	4,200	4,400	△200
01 국내여비	4,200	4,400	△200
○ 감찰활동, 민원조사, 공직기강 점검 여비 20,000원 * 2명 * 105일	4,200		
308 자치단체등이전	10,973	10,399	574
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	10,973	10,399	574
○ 청백-e시스템 유지관리 10,973,000원 * 1식	10,973		
시정발전 성과관리	96,245	84,255	11,990
	도 39,750		
	시 56,495		
지자체 합동평가 운영	44,630	55,600	△10,970
	도 39,750		
	시 4,880		
201 일반운영비	12,800	17,800	△5,000
	도 10,000		
	시 2,800		
01 사무관리비	12,800	17,800	△5,000
○ 국정시책 합동평가 지표 매뉴얼 제작 10,000원 * 100부	1,000		
○ 국정시책 합동평가 워크숍 운영비 1,800,000원 * 1식	1,800		
○ 2022년 실적 합동평가 지표담당자 역량강화 워크숍 10,000,000원	10,000		
	도 10,000		
202 여비	2,080	2,300	△220
01 국내여비	2,080	2,300	△220
○ 국정시책 합동평가 업무추진 여비 20,000원 * 2명 * 5일 * 9월	1,800		
○ 중앙단위 합동평가 워크숍 참석 여비 140,000원 * 2명 * 1회	280		
303 포상금	29,750	35,500	△5,750
	도 29,750		
01 포상금	29,750	35,500	△5,750
○ 2021년 실적 합동평가 목표달성에 따른 부서 포상금 지급 29,750,000원	29,750		
	도 29,750		
행정성과 평가운영	51,615	28,655	22,960
201 일반운영비	27,855	26,855	1,000

부서: 감사과
정책: 소통과 선진시정을 위한 감사 평가
단위: 시정발전 성과관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	9,855	9,855	0
○ 정읍시 성과평가위원회 참석수당 80,000원 * 8명 * 2회	1,280		
○ 성과평가관련 책자 제본 10,000원 * 200부 * 1회	2,000		
○ 시정평가 업무추진 특근자 급식비 8,000원 * 2명 * 50일	800		
○ 주요업무추진 및 위원회관련 사무용품 구입 387,500원 * 2회	775		
○ 성과관리 지표개발 수당 200,000원 * 5명 * 5회	5,000		
02 공공운영비	18,000	17,000	1,000
○ 성과관리시스템 유지보수비 18,000,000원	18,000		
202 여비	1,760	1,800	△40
01 국내여비	1,760	1,800	△40
○ 시정평가 주요업무 현지확인 20,000원 * 2명 * 5일 * 7개월	1,400		
○ 지표개발 추진 20,000원 * 2명 * 9일	360		
207 연구개발비	22,000	0	22,000
02 전산개발비	22,000	0	22,000
○ 성과관리시스템(버전)고도화 정비 22,000,000원	22,000		
행정운영경비	26,365	64,620	△38,255
기본경비	26,365	35,126	△8,761
기본경비	26,365	35,126	△8,761
201 일반운영비	12,888	12,888	0
01 사무관리비	12,888	12,888	0
○ 기본 사무관리비 12,888,000원	12,888		
202 여비	8,677	11,438	△2,761
01 국내여비	8,677	11,438	△2,761
○ 기본업무추진 여비 8,677,000원	8,677		
203 업무추진비	3,600	3,600	0
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○ 부서운영 업무추진비 300,000원 * 12월	3,600		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
○ 직책급 업무추진비 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		