세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 현곡면

부서: 현곡면
정책: 현곡면 사업경비
단위: 주민지원 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
현곡면	1,951,273	1,923,051	28,222
현곡면 사업경비	698,560	725,201	△26,641
주민지원 행정운영	698,560	725,201	△26,641
종합행정운영	230,615	225,144	5,471
201 일반운영비	70,950	69,843	1,107
01 사무관리비	64,000	63,233	767
○ 일반수용비	23,019		
· 청사 무인경비시스템 150,000원*12월*90%<절감>	1,620		
· 복지회관 무인경비시스템 150,000원*12월*90%<절감>	1,620		
· 원터치공간정보열람시스템 유지보수	1,064		
· 용담정 공중화장실 청소용품 300,000원*90%<절감>	270		
· 복지회관 승강기 점검수수료 160,000원*12월*90%<절감>	1,728		
· 고지서 등 발송용 봉투 50원*20,000매*90%<절감>	900		
· 청사 전기안전관리 대행수수료 110,000원*12월*90%<절감>	1,188		
· 복지회관 전기안전관리 대행수수료 300,000원*12월*90%<절감>	3,240		
· 화장실 휴지 및 핸드타올 50,000원*6박스*2종*90%<절감>	540		
· 화장실 방향제 40,000원*5회*90%<절감>	180		
· 복지회관 청소용품 및 소모품 1,400,000원*90%<절감>	1,260		
· 청사 소방안전 점검수수료 200,000원*12월*90%<절감>	2,160		
· 청사 소방안전 종합정밀검사 1,000,000원*2회	2,000		
· 복지회관 소방안전 종합정밀검사 1,000,000원*2회	2,000		
· 복지회관 소방안전 점검수수료 230,000원*12월*90%<절감>	2,484		
· 지방세 OCR 고지서 70,000원*5상자*90%<절감>	315		
· 조달청 나라장터 이용수수료 10,000원*50건*90%<절감>	450		
○ 운영수당	31,000		
· 주민자치센터 강사수당	25,000		
· 주민자치위원 회의참석수당 20,000원*25명*12월	6,000		
○ 급량비	3,111		
· 각종 행사 및 비상근무자 8,000원*18명*2일*12월*90%<절감>	3,111		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 현곡면

부서: 현곡면
정책: 현곡면 사업경비
단위: 주민지원 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 임차료	6,870		
· 각종 행사수행 차량	3,000		
· 이장 산업시찰 차량 550,000원*1대*2일*90%<절감>	990		
· 지역농산물 팔아주기 행사 텐트 등 장비 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
· 현곡지하차도 공익광고물 국유재산 사용료 90,000원*12월	1,080		
02 공공운영비	6,950	6,610	340
○ 공공요금 및 제세	6,950		
· 지방세고지서 송달우편료	4,000		
· 종량제쓰레기봉투	840		
· 맞춤형 복지차량 자동차세	150		
· 맞춤형 복지차량 자동차 보험료	1,000		
· 맞춤형 복지차량 전기요금	960		
202 여비	6,480	6,480	0
01 국내여비	6,480	6,480	0
○ 체납세 징수 및 관외업무 추진 7,200,000원*90%<절감>	6,480		
301 일반보상금	153,185	135,321	17,864
01 사회보장적수혜금	400	400	0
○ 요구호대상자 생계급식	200		
○ 행려자 급식	200		
05 통장·이장·반장활동보상금	132,960	113,710	19,250
○ 이장활동비 200,000원*37명*12월	88,800		
○ 이장상여금 200,000원*37명*2회	14,800		
○ 이장회의 참석수당 20,000원*37명*2회*12월	17,760		
○ 반장활동비 50,000원*232명	11,600		
08 사회복무요원보상금	7,351	7,351	0
○ 봉급 405,700원*1명*12월	4,869		
○ 식비 6,000원*1명*22일*12월	1,584		
○ 교통비 3,400원*1명*22일*12월	898		
09 행사실비보상금	12,474	13,860	△1,386
○ 체육행사 참석자 실비보상	2,430		
○ 각종 행사 참석자 실비보상	4,860		
○ 이장산업시찰 보상금	5,184		
시설 및 장비관리 운영	95,050	68,150	26,900
201 일반운영비	65,050	48,150	16,900
02 공공운영비	65,050	48,150	16,900
○ 연료비	1,000		
· 온풍기 3대, 보일러 2대	1,000		
○ 시설장비유지비	25,050		

부서: 현곡면
정책: 현곡면 사업경비
단위: 주민지원 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 청사	8,000		
· 복지회관	15,000		
· 용담정 화장실	1,000		
· 예취기	300		
· 차량용 방역기	300		
· 휴대용 방역기	350		
· 분무소독기	100		
O 보안등 유지관리	30,000		
O 차량선박비	9,000		
· 승합차(1대)	4,000		
· 방역차(1대)	4,000		
· 맞춤형 복지차량	1,000		
401 시설비및부대비	30,000	20,000	10,000
01 시설비	30,000	20,000	10,000
O 보안등 설치	20,000		
O 면 주차장 보수	10,000		
쾌적한 생활환경 조성	45,895	89,907	△44,012
101 인건비	39,405	77,107	△37,702
04 기간제근로자등보수	39,405	77,107	△37,702
O 용담정 공중화장실 관리 33,400원*1명*220일	7,348		
O 방역 66,800원*2명*100일	13,360		
O 복지회관 관리 66,800원*1명*220일	14,696		
O 보험료 35,404,000원*11.3%	4,001		
201 일반운영비	990	4,500	△3,510
01 사무관리비	990	4,500	△3,510
O 임차료	990		
· 국토공원화사업 포크레인 등 장비 550,000원*2일*90%<절감>	990		
206 재료비	5,500	8,300	△2,800
01 재료비	5,500	8,300	△2,800
O 유류대	5,500		
· 휘발유	1,100		
· 경유	4,400		
지역주민숙원사업	327,000	342,000	△15,000
401 시설비및부대비	327,000	342,000	△15,000
01 시설비	323,544	338,703	△15,159
O 소규모 위험시설 보수	7,000		
O 소현1리 마을안길 정비	19,784		
O 상구2리 구평 마을안길 확장(주민참여예산)	19,784		

부서: 현곡면
정책: 현곡면 사업경비
단위: 주민지원 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
O 남사2리 세천 정비	19,784		
O 나원2리 마을안길 확장	19,784		
O 남사1리 세천 정비	19,784		
O 나원3리 농로 정비	19,784		
O 오류2리 농로 및 수로 정비	19,784		
O 오류1리 농로 정비(주민참여예산)	19,784		
O 무과리 농로 및 수로정비	19,784		
O 가정1리 마을쉼터 정비 및 운동기구 설치(주민참여예산)	19,784		
O 가정2리 용수로 정비	19,784		
O 하구2리 쟁핏골 농로 정비	19,784		
O 상구3리 마을진입로 사면 보강(주민참여예산)	19,784		
O 상구1리 소교량 확장	19,784		
O 나원1리 지초마을 진입로 정비(주민참여예산)	19,784		
O 내태2리 곰바위천 정비(주민참여예산)	19,784		
03 시설부대비	3,456	3,297	159
O 소현1리 마을안길 정비 20,000,000원*1.08%	216		
O 상구2리 구평 마을안길 확장(주민참여예산) 20,000,000원*1.08%	216		
O 남사2리 세천 정비 20,000,000원*1.08%	216		
O 나원2리 마을안길 확장 20,000,000원*1.08%	216		
O 남사1리 세천 정비 20,000,000원*1.08%	216		
O 나원3리 농로 정비 20,000,000원*1.08%	216		
O 오류2리 농로 및 수로 정비 20,000,000원*1.08%	216		
O 오류1리 농로 정비(주민참여예산) 20,000,000원*1.08%	216		
O 무과리 농로 및 수로정비 20,000,000원*1.08%	216		
O 가정1리 마을쉼터 정비 및 운동기구 설치(주민참여예산) 20,000,000원*1.08%	216		
O 가정2리 용수로 정비 20,000,000원*1.08%	216		
O 하구2리 쟁핏골 농로 정비 20,000,000원*1.08%	216		
O 상구3리 마을진입로 사면 보강(주민참여예산) 20,000,000원*1.08%	216		
O 상구1리 소교량 확장 20,000,000원*1.08%	216		
O 나원1리 지초마을 진입로 정비(주민참여예산) 20,000,000원*1.08%	216		
O 내태2리 곰바위천 정비(주민참여예산) 20,000,000원*1.08%	216		
행정운영경비(현곡면)	1,252,713	1,197,850	54,863
인력운영비	1,090,927	1,049,938	40,989

부서: 현곡면
정책: 행정운영경비(현곡면)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비	1,090,927	1,049,938	40,989
101 인건비	1,045,063	1,005,130	39,933
01 보수	1,028,706	1,005,130	23,576
O 일반직	698,637		
· 5급(연봉제) 77,387,000원*1명	77,387		
· 6급(30호봉) 4,080,000원*4명*12월	195,840		
· 7급(19호봉) 3,249,000원*7명*12월	272,916		
· 8급(10호봉) 2,342,200원*3명*12월	84,320		
· 9급(7호봉) 1,893,700원*3명*12월	68,174		
O 상여금	51,771		
· 정근수당 621,250,000원*1/12월	51,771		
O 가족수당	16,080		
· 배우자 40,000원*14명*12월	6,720		
· 부양가족,첫째자녀 20,000원*14명*12월	3,360		
· 둘째자녀 60,000원*5명*12월	3,600		
· 셋째아 이후 자녀 100,000원*2명*12월	2,400		
O 자녀학비보조수당	5,376		
· 고등학생 448,000원*3명*4분기	5,376		
O 정근수당가산금	15,360		
· 25년이상 130,000원*3명*12월	4,680		
· 20년이상~25년미만 110,000원*3명*12월	3,960		
· 15년이상~20년미만 80,000원*2명*12월	1,920		
· 10년이상~15년미만 60,000원*5명*12월	3,600		
· 5년이상~10년미만 50,000원*2명*12월	1,200		
O 대우공무원수당	10,590		
· 5급 대우 4,109,100원*4.1%*3명*12월	6,066		
· 6급 대우 3,064,800원*4.1%*3명*12월	4,524		
O 기술정보수당	2,640		
· 5급 50,000원*1명*12월	600		
· 6~7급 30,000원*5명*12월	1,800		
· 8급이하 20,000원*1명*12월	240		
O 기술업무수당 가산금	1,920		
· 기사, 기능장 30,000원*4명*12월	1,440		
· 산업기사 20,000원*1명*12월	240		
· 지방운전원 20,000원*1명*12월	240		
O 민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
O 읍면동근무수당 70,000원*18명*12월	15,120		
O 사회복지업무수당 70,000원*2명*12월	1,680		
O 사회복지업무수당가산금 30,000원*2명*12월	720		
O 초과근무수당 10,299원*17명*45시간*12월	94,545		
O 정액급식비 130,000원*18명*12월	28,080		

부서: 현곡면
정책: 행정운영경비(현곡면)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 명절휴가비 621,250,000원*1/12*60%*2회	62,125		
○ 연가보상비 621,250,000원*86%*1/12*1/30*15일	22,262		
04 기간제근로자등보수	16,357	0	16,357
○ 민원업무보조 66,800원*1명*220일	14,696		
○ 보험료 14,696,000원*11.3%	1,661		
203 업무추진비	9,864	9,828	36
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
○ 면장 550,000원*12월*90%<절감>	5,940		
02 정원가산업무추진비	684	648	36
○ 정원가산업무추진비 40,000원*19명*90%<절감>	684		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
○ 부서운영비 300,000원*12월*90%<절감>	3,240		
204 직무수행경비	36,000	34,980	1,020
01 직책급업무수행경비	2,400	2,400	0
○ 면장 150,000원*1명*12월	1,800		
○ 부면장 50,000원*1명*12월	600		
02 직급보조비	31,200	30,180	1,020
○ 일반직	31,200		
· 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
· 6급 155,000원*4명*12월	7,440		
· 7급 140,000원*7명*12월	11,760		
· 8~9급 125,000원*6명*12월	9,000		
03 특정업무경비	2,400	2,400	0
○ 세무업무 100,000원*2명*12월	2,400		
기본경비	161,786	147,912	13,874
기본경비	161,786	147,912	13,874
201 일반운영비	107,822	95,856	11,966
01 사무관리비	59,882	53,916	5,966
○ 일반수용비	26,500		
· 부서운영수용비 400,000원*18명*90%<절감>	6,480		
· 행정사무감사 자료 유인 1,500,000원*90%<절감>	1,350		
· 프린터 드럼 및 토너 150,000원*10대*5회*90%<절감>	6,750		
· 민원수수료 카드결재 수수료	800		
· 잡지구독 900,000원*90%<절감>	810		
· 신문구독 2,160,000원*90%<절감>	1,944		
· 인증기 유지비 500,000원*90%<절감>	450		
· 소화기 정비 50,000원*10대*90%<절감>	450		

부서: 현곡면
정책: 행정운영경비(현곡면)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 화장실 악취제거용 세정제 25,000원*12월*90%<절감>	270		
· 시정홍보 및 각종 행사 홍보 현수막 50,000원*80종*90%<절감>	3,600		
· 가로용 태극기 7,000원*200개	1,400		
· 자동심장충격기(AED) 전기충격패드 220,000원*2개*90%<절감>	396		
· 청사 안내판 정비 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
○ 운영수당	14,460		
· 일직수당 60,000원*117일	7,020		
· 재택수당 30,000원*248일	7,440		
○ 급량비	12,442		
· 기본업무 수행 및 현안업무 추진 8,000원*18명*8일*12월*90%<절감>	12,442		
○ 임차료	6,480		
· 복사기 120,000원*2대*12월*90%<절감>	2,592		
· 청사 정수기 60,000원*3대*12월*90%<절감>	1,944		
· 복지회관 정수기 60,000원*3대*12월*90%<절감>	1,944		
02 공공운영비	47,940	41,940	6,000
○ 공공요금및제세	47,940		
· 기본공공요금	6,000		
· 청사 전기사용료	12,000		
· 복지회관 전기사용료	18,000		
· 용담정화장실 전기사용료	2,400		
· 복지업무용 휴대전화 사용료	600		
· 청사 상수도사용료	1,800		
· 복지회관 상수도사용료	2,400		
· 자동차세	400		
· 자동차보험료	1,650		
· 환경개선부담금	550		
· 자동차검사수수료	60		
· 청사 유선사용료	240		
· 청사 인터넷 이용료	840		
· 야외운동기구 영조물 배상공제	1,000		
202 여비	50,544	46,656	3,888
01 국내여비	50,544	46,656	3,888
○ 기본업무수행 260,000원*18명*12월*90%<절감>	50,544		
405 자산취득비	3,420	5,400	△1,980
01 자산및물품취득비	3,420	5,400	△1,980
○ 프린터 1,500,000원*1대*90%<절감>	1,350		

부서: 현곡면
정책: 행정운영경비(현곡면)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 노트북 2,000,000원*1대*90%<절감>	1,800		
○ 민원실 스캐너 300,000원*1대*90%<절감>	270		