세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 행정관리과
정책: 변화와 생동감있는 구정운영 지원
단위: 내부행정 역량 강화 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정관리과	15,972,974	11,106,651	4,866,323
	국 226,538		
	기 64,000		
	시 84,719		
	구 14,836,403		
	채 761,314		
변화와 생동감있는 구정운영 지원	4,409,120	3,609,229	799,891
	국 208,000		
	기 64,000		
	시 30,556		
	구 4,106,564		
내부행정 역량 강화	399,427	360,850	38,577
대민행정 서비스 제고	96,046	92,947	3,099
101 인건비	8,794	8,295	499
04 기간제근로자등보수	8,794	8,295	499
◎가로기게양 인부임 36,640원*20명*12일	8,794		
201 일반운영비	7,652	5,052	2,600
01 사무관리비	6,452	4,052	2,400
◎현수막	1,052		
ㅇ설,추석 42,060원*5개소*2회	421		
ㅇ기타행사(조회,국경일,기타행사) 42,060원*15회	631		
◎가로기세트 구입(깃대,깃봉포함) 7,000원*600개	4,200		
◎청사게양용 깃발구입(태극기,구기,새마을기) 100,000원*12회	1,200		
02 공공운영비	1,200	1,000	200
◎난방기 연료비(1층 로비) 300,000원*4월	1,200		
203 업무추진비	79,600	79,600	0
03 시책추진업무추진비	79,600	79,600	0
◎주요구정업무 및 행사업무추진비 34,000,000원	34,000		
◎의전행사 및 주요시책업무추진비 42,000,000원	42,000		
◎총무행정 업무추진비 3,600,000원	3,600		
청사환경관리	72,950	68,433	4,517
101 인건비	42,650	39,953	2,697
04 기간제근로자등보수	42,650	39,953	2,697
◎구청사환경미화원(청소)	42,650		
ㅇ기본급 36,640원*4명*232일	34,002		
ㅇ주휴수당 36,640원*4명*48일	7,035		
ㅇ월차수당 36,640원*4명*11일	1,613		
201 일반운영비	30,300	28,480	1,820

부서: 행정관리과
정책: 변화와 생동감있는 구정운영 지원
단위: 내부행정 역량 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	30,300	28,480	1,820
◎당직용침구(이불,베개)	2,040		
ㅇ구입비 100,000원*3조*2회	600		
ㅇ세탁비 10,000원*3조*4회*12월	1,440		
◎청사외벽청소(크레인임차) 250,000원*1회	250		
◎청사환경정비	23,510		
ㅇ우산자동포장비닐 구입 100,000원*2박스*4회	800		
ㅇ화분 1,000,000원*4회	4,000		
ㅇ화장실 세정액 10,500원*15개*12월	1,890		
ㅇ화장실 방향제 9,000원*15개*12월	1,620		
ㅇ점보롤휴지(화장지) 30,000원*20박스*12월	7,200		
ㅇ핸드타월 25,000원*20박스*12월	6,000		
ㅇ청소용품 구입(세제,청소도구 등) 1,000,000원*2회	2,000		
◎구청사 방역소독 수수료 420,000원*5회	2,100		
◎정수기임차료 40,000원*5개소*12월	2,400		
당직 및 행정보안 유지	118,370	115,970	2,400
201 일반운영비	117,170	115,970	1,200
01 사무관리비	117,170	115,970	1,200
◎당직실 소모비품 50,000원*12월	600		
◎운영수당	105,890		
ㅇ일직 50,000원*4명*116일	23,200		
ㅇ숙직 50,000원*4명*249일	49,800		
ㅇ금,토,공휴일 전일숙직 60,000원*4명*116일	27,840		
ㅇ토요민원근무 50,000원*1명*53일	2,650		
ㅇ당직보강 60,000원*2명*20일	2,400		
◎무인경비용역비 650,000원*12월	7,800		
◎근태관리시스템용역비 30,000원*12월	360		
◎청사출입관리시스템용역비 210,000원*12월	2,520		
405 자산취득비	1,200	0	1,200
01 자산및물품취득비	1,200	0	1,200
◎당직실 텔레비전 구입 1,200,000원*1대	1,200		
원활한 총무행정 관리	112,061	83,500	28,561
101 인건비	35,485	24,470	11,015
03 무기계약근로자보수	18,043	0	18,043
◎무기계약근로자 보수(영양사)	18,043		
ㅇ기본급 36,640원*1명*252일	9,234		
ㅇ상여금 9,234,000원*4/12	3,078		
ㅇ주휴수당 36,640원*1명*52일	1,906		

부서: 행정관리과
정책: 변화와 생동감있는 구정운영 지원
단위: 내부행정 역량 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ연차수당 36,640원*1명*15일	550		
ㅇ정액급식비 70,000원*1명*12월	840		
ㅇ교통보조비 70,000원*1명*12월	840		
ㅇ명절휴가비 9,234,000원*1명*1/12*50%*2회	770		
ㅇ시간외근무수당 6,870원*1명*10시간*12월	825		
04 기간제근로자등보수	17,442	24,470	△7,028
◎구내식당(조리사 등)	17,442		
ㅇ기본급 36,640원*2명*189일	13,850		
ㅇ주휴수당 36,640원*2명*40일	2,932		
ㅇ월차수당 36,640원*2명*9일	660		
201 일반운영비	66,076	51,530	14,546
01 사무관리비	4,650	3,650	1,000
◎피복비	1,800		
ㅇ청원경찰 150,000원*3명*2회	900		
ㅇ부속실요원 150,000원*3명*2회	900		
◎명패,기념패 등 제작 150,000원*3명	450		
◎동구이미지 쇼핑백 제작 1,000원*1,000매	1,000		
◎일반수용비	1,400		
ㅇ조향세트 구입 200,000원*3회	600		
ㅇ표창장 구입(내,외지) 8,000원*100부	800		
02 공공운영비	61,426	47,880	13,546
◎CCTV인터넷회선사용료 및 전기요금 35,000원*89개소*12월	37,380		
◎전국시장군수구청장협의회 부담금 4,000,000원*1회	4,000		
◎구청장·군수 정책협의회 부담금 500,000원	500		
◎시설장비유지비	19,546		
ㅇ음향(대,소회의실)장비 유지관리 3,000,000원	3,000		
ㅇ빔프로젝터 소모품(렌즈 등) 구입 500,000원*2회	1,000		
ㅇCCTV 유지관리 222,076,000원*7%	15,546		
307 민간이전	10,500	500	10,000
02 민간경상보조	10,000	0	10,000
◎민주평화통일 자문회의 10,000,000원	10,000		
06 보험금	500	500	0
◎구내식당 생산물배상 책임보험 500,000원*1회	500		
지역예비군 및 향토부대 육성지원	129,454	55,768	73,686
	시 30,556		
	구 98,898		
지역예비군동대 운영비 지원	27,600	27,600	0

부서: 행정관리과
정책: 변화와 생동감있는 구정운영 지원
단위: 지역예비군 및 향토부대 육성지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	27,600	27,600	0
01 사무관리비	27,600	27,600	0
◎예비군동대 운영비	27,600		
ㅇ기동대 100,000원*12월	1,200		
ㅇ지역대 100,000원*12월	1,200		
ㅇ동 주민센터 100,000원*21개소*12월	25,200		
지역예비군 및 향토부대 육성지원	101,854	28,168	73,686
	시 30,556		
	구 71,298		
403 자치단체등자본이전	101,854	28,168	73,686
	시 30,556		
	구 71,298		
03 예비군육성지원자본보조	101,854	28,168	73,686
◎지역예비군 및 향토부대 육성지원 101,854,000원	101,854		
	시 30,556		
	구 71,298		
투명하고 공정한 인사행정 운영	796,351	929,370	△133,019
직무전문화 능력배양	246,200	204,000	42,200
201 일반운영비	126,500	112,000	14,500
01 사무관리비	126,500	112,000	14,500
◎교육기관 등록비	126,500		
ㅇ중앙교육 300,000원*100명	30,000		
ㅇ지방교육 150,000원*430명	64,500		
ㅇ5급 승진 리더과정 1,000,000원*5명	5,000		
ㅇ6급 중견 실무리더과정 7,000,000원*3명	21,000		
ㅇ신규교육 300,000원*20명	6,000		
202 여비	119,700	92,000	27,700
05 공무원 교육여비	119,700	92,000	27,700
◎중앙교육 500,000원*100명	50,000		
◎지방교육 90,000원*430명	38,700		
◎5급 승진 리더과정 2,000,000원*5명	10,000		
◎6급 중견 실무리더과정 5,000,000원*3명	15,000		
◎신규교육 300,000원*20명	6,000		
공무원 해외연수 지원	75,000	63,500	11,500
202 여비	75,000	63,500	11,500
04 국제화여비	75,000	63,500	11,500
◎테마국외연수비 2,400,000원*25명	60,000		
◎장기교육 국외연수비 5,000,000원*3명	15,000		
우수,퇴직공무원 선발 및 격려	69,435	15,435	54,000
201 일반운영비	48,435	14,435	34,000

부서: 행정관리과
정책: 변화와 생동감있는 구정운영 지원
단위: 투명하고 공정한 인사행정 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	48,435	14,435	34,000
◎일반수용비	48,435		
ㅇ퇴임식 현수막 42,060원*2회	85		
ㅇ상장표지 및 내지 7,000원*50조	350		
ㅇ퇴직공무원 기념품 3,000,000원*16명	48,000		
303 포상금	21,000	1,000	20,000
01 포상금	21,000	1,000	20,000
◎구정추진유공자 표창 100,000원*10명	1,000		
◎모범공무원 산업시찰 500,000원*40명	20,000		
원활한 인사행정 관리	405,716	646,435	△240,719
101 인건비	42,400	103,988	△61,588
04 기간제근로자등보수	42,400	103,988	△61,588
◎육아휴직대체인부임	42,400		
ㅇ기본급 40,000원*10명*84일	33,600		
ㅇ주휴수당 40,000원*10명*18일	7,200		
ㅇ월차수당 40,000원*10명*4일	1,600		
201 일반운영비	8,550	28,500	△19,950
01 사무관리비	8,550	28,500	△19,950
◎전산소모품(칼라프린터) 400,000원*1식	400		
◎운영수당	1,960		
ㅇ인사위원회 참석수당 70,000원*4명*7회	1,960		
◎임명장표지 및 내지 4,000원*500매	2,000		
◎보수업무처리지침 등 인쇄 1,500,000원	1,500		
◎근무성적평정서 인쇄 1,000,000원	1,000		
◎동구 조직도 인쇄 160,000원*4회	640		
◎전자공무원증 10,500원*100매	1,050		
307 민간이전	80,000	80,000	0
07 연금지급금	80,000	80,000	0
◎부조급여 2,000,000원*40명	80,000		
309 전출금	274,766	433,947	△159,181
03 공무원연금관리공단경상전출금	274,766	433,947	△159,181
◎공무원자녀 대여 학자금 274,766,000원	274,766		
직원후생복지 관리	1,581,292	1,615,989	△34,697
직원 후생복지 증진	104,492	142,389	△37,897
201 일반운영비	4,700	0	4,700
01 사무관리비	4,700	0	4,700
◎직원 조사 물품지원비 4,700,000원	4,700		
303 포상금	99,792	142,389	△42,597
01 포상금	99,792	142,389	△42,597

부서: 행정관리과
정책: 변화와 생동감있는 구정운영 지원
단위: 직원후생복지 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎보육수당 138,600원*60명*12월	99,792		
건전한 노사활동 지원	1,600	1,600	0
201 일반운영비	600	600	0
01 사무관리비	600	600	0
◎단체협약서 인쇄 등 홍보물 제작 10,000원*60부	600		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
◎공무원단체지원 업무추진비 1,000,000원	1,000		
맞춤형 복지제도 운영	1,475,200	1,472,000	3,200
201 일반운영비	1,475,200	1,472,000	3,200
01 사무관리비	1,475,200	1,472,000	3,200
◎맞춤형복지 1,600,000원*922명	1,475,200		
책임있고 투명한 회계관리	363,138	297,924	65,214
원활한 회계업무 수행	36,140	30,118	6,022
201 일반운영비	30,345	21,540	8,805
01 사무관리비	29,140	21,540	7,600
◎회계서식 부책 인쇄 및 책자 구입	9,660		
ㅇ지방자치단체 입찰 및 계약집행기준 1,500원*100부*3종	450		
ㅇ결산서(부속서류포함) 및 결산검사의견서 20,000원*100부*3종	6,000		
ㅇ물가정보 및 유통물가 구독료 20,000원*2권*12월	480		
ㅇ지출증빙서 표지 인쇄 850원*600매*3종	1,530		
ㅇ지출증빙서 편철 관련 소모품 100,000원*3종*4회	1,200		
◎불용품 감정처분 수수료 400,000원	400		
◎입찰수수료 10,000원*300건	3,000		
◎운영수당	9,680		
ㅇ결산검사위원 100,000원*4명*20일	8,000		
ㅇ계약심의위원 70,000원*8명*3회	1,680		
◎결산작업 특근급식비 400,000원	400		
◎물품전자태그 리더기 S/W 라이센스 구입 6,000,000원	6,000		
02 공공운영비	1,205	0	1,205
◎물품관리시스템 H/W 유지보수 12,045,000원*10%	1,205		
206 재료비	2,755	4,978	△2,223
01 재료비	2,755	4,978	△2,223
◎전자태그 구입	2,755		

부서: 행정관리과
정책: 변화와 생동감있는 구정운영 지원
단위: 책임있고 투명한 회계관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ라벨태그 250원*1,643개	411		
ㅇ고리태그 1,500원*328개	492		
ㅇ차폐재 1,700원*986개	1,677		
ㅇ발행기리본 35,000원*5개	175		
301 일반보상금	1,600	1,600	0
12 기타보상금	1,600	1,600	0
◎결산검사위원 여비 및 실비보상 20,000원*4명*20일	1,600		
401 시설비및부대비	1,440	2,000	△560
03 시설부대비	1,440	2,000	△560
◎주민참여감독수당 20,000원*12일*6건	1,440		
복식부기 회계제도 운영	12,000	11,700	300
201 일반운영비	12,000	11,700	300
01 사무관리비	12,000	11,700	300
◎일반수용비	2,000		
ㅇ재무보고서 발간 15,000원*100부	1,500		
ㅇ복식부기지침 등 10,000원*50부	500		
◎운영수당	10,000		
ㅇ복식부기 재무보고서 작성 공인회계사 검토 및 자문 10,000,000원*1식	10,000		
효율적인 차량관리	314,998	256,106	58,892
201 일반운영비	226,998	176,106	50,892
01 사무관리비	5,000	3,840	1,160
◎급식비	5,000		
ㅇ출퇴근차량 새벽운전원 급식비 5,000,000원	5,000		
02 공공운영비	221,998	172,266	49,732
◎공공요금 및 제세	221,998		
ㅇ차량보험료(46대)	10,875		
·전용승용 250,000원*2대	500		
·중형승용 150,000원*1대	150		
·소형승용 150,000원*2대	300		
·경승용 145,000원*1대	145		
·짚승용 350,000원*2대	700		
·대형승합 500,000원*1대	500		
·중형승합 280,000원*2대	560		
·소형승합 200,000원*11대	2,200		
·중형화물 290,000원*4대	1,160		
·소형화물 230,000원*19대	4,370		
·레카차 290,000원*1대	290		
ㅇ자동차세(46대)	3,540		

부서: 행정관리과
정책: 변화와 생동감있는 구정운영 지원
단위: 책임있고 투명한 회계관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·중형승용 250,000원*3대	750		
·소형승용 160,000원*2대	320		
·경승용 70,000원*1대	70		
·짚승용 220,000원*2대	440		
·대형승합 150,000원*1대	150		
·중형승합 100,000원*2대	200		
·소형승합 60,000원*11대	660		
·중형화물 80,000원*4대	320		
·소형화물 30,000원*19대	570		
·레카차 60,000원*1대	60		
ㅇ환경개선부담금(40대)	7,376		
·배기량(2000cc~2500cc) 77,700원*16대*2회	2,487		
·배기량(2500cc~3500cc) 83,800원*16대*2회	2,682		
·배기량(3500cc~6500cc) 89,400원*4대*2회	716		
·배기량(6500cc~10000cc) 186,300원*4대*2회	1,491		
ㅇ차량유지비(46대)	198,047		
·전용승용 10,068,000원*2대	20,136		
·중형승용 5,194,000원*1대	5,194		
·소형승용 3,959,000원*2대	7,918		
·경승용 3,405,000원*1대	3,405		
·짚승용 4,472,000원*2대	8,944		
·대형승합 11,617,000원*1대	11,617		
·중형승합 4,905,000원*2대	9,810		
·소형승합 4,103,000원*11대	45,133		
·중형화물 5,158,000원*4대	20,632		
·소형화물 4,328,000원*19대	82,232		
·레카차 5,031,000원*1대	5,031		
·절감편성(에너지절약) 220,052,000원*-10%	△22,005		
ㅇ행정차량 차고지	2,160		
·전기료 150,000원*12월	1,800		
·지문인식기 용역비 30,000원*12월	360		
405 자산취득비	88,000	80,000	8,000
01 자산및물품취득비	88,000	80,000	8,000
◎중형승용 대체취득 33,000,000원*1대	33,000		
◎소형승합 대체취득 23,000,000원*1대	23,000		
◎소형화물 대체취득 16,000,000원*2대	32,000		
쾌적하고 안전한 청사관리	1,139,458	349,328	790,130
	국 208,000		

부서: 행정관리과
정책: 변화와 생동감있는 구정운영 지원
단위: 쾌적하고 안전한 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	기 64,000		
	구 867,458		
청사시설물 관리	1,137,325	348,828	788,497
	국 208,000		
	기 64,000		
	구 865,325		
101 인건비	10,186	9,608	578
04 기간제근로자등보수	10,186	9,608	578
◎구청사 전기관리 업무보조	6,119		
ㅇ기본급 38,720원*1명*126일	4,879		
ㅇ주휴수당 38,720원*1명*26일	1,007		
ㅇ월차수당 38,720원*1명*6일	233		
◎구청사 보일러관리 업무보조	4,067		
ㅇ기본급 38,720원*1명*84일	3,253		
ㅇ주휴수당 38,720원*1명*17일	659		
ㅇ월차수당 38,720원*1명*4일	155		
201 일반운영비	304,139	268,220	35,919
01 사무관리비	660	590	70
◎피복비	210		
ㅇ보일러,전기실 현장근무자 작업복 70,000원*3명*1식	210		
◎급량비	450		
ㅇ새벽근무자 급식비(보일러실) 450,000원	450		
02 공공운영비	303,479	267,630	35,849
◎공공요금 및 제세	237,680		
ㅇ전기요금	186,000		
·본관 전기요금 14,900,000원*12월	178,800		
·동측별관 전기요금 600,000원*12월	7,200		
ㅇ보일러 연료비(도시가스)	34,080		
·본관 고압증기보일러 도시가스요금 6,000,000원*5월	30,000		
·동측별관 도시가스요금 340,000원*12월	4,080		
ㅇ상·하수도 요금 950,000원*12월	11,400		
ㅇ환경개선부담금(구청사) 1,000,000원*2회	2,000		
ㅇ교통유발부담금(구청사) 4,200,000원*1회	4,200		
◎청사소방시설점검 대행 수수료	5,100		
ㅇ정밀소방점검 1,500,000원*1회	1,500		
ㅇ월간소방점검 300,000원*12회	3,600		
◎승강기 안전점검 대행 수수료 150,000원*12월	1,800		
◎소방안전협회비 100,000원*1회	100		
◎한국에너지기술인협회비 100,000원*1회	100		
◎전기안전협회비 및 점검료 1,400,000원*1회	1,400		

부서: 행정관리과
정책: 변화와 생동감있는 구정운영 지원
단위: 쾌적하고 안전한 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎보일러 안전검사 200,000원*2대*1회	400		
◎정화조청소 수수료 11,000원*320㎥	3,520		
◎오수정화조 오니활성화 투입 6,000원*150일	900		
◎청사물탱크 청소 630,000원*2회	1,260		
◎시설장비유지비	51,219		
ㅇ구청사유지비	44,831		
·20년이상(본관) 3,500원*11,618㎡	40,663		
·15년이하(별관) 2,870원*1,452㎡	4,168		
ㅇ비상전력발전기 유지비 8,000원*250kwh*1대	2,000		
ㅇ펌프설비유지비 95,000원*25대*50%	1,188		
ㅇ고압증기 보일러 세관정비 800,000원*2ton*2대	3,200		
401 시설비및부대비	723,500	71,000	652,500
	국 208,000		
	기 64,000		
	구 451,500		
01 시설비	723,500	71,000	652,500
◎청사 화장실 동파방지용 보일러 교체 15,000,000원	15,000		
◎도시가스 공급시설 압력보정기 설치 3,000,000원*2대	6,000		
◎청사 기계실 상수도 공급펌프 교체 11,000,000원	11,000		
◎청사 기계실 보일러 배관 및 밸프 교체 15,000,000원	15,000		
◎청사 화장실 배관 교체 15,000,000원*1식	15,000		
◎오수정화조 외부공기 주입펌프 교체 3,000,000원*1식	3,000		
◎화장실 세면대 수도꼭지(절수용) 교체 3,500,000원*1식	3,500		
◎구청사 최대전력관리장치 설치 공사	25,000		
ㅇ최대전력관리장치 및 제어프로그램 7,000,000원*1식	7,000		
ㅇ냉.난방기 제어시스템 설치공사 18,000,000원*1식	18,000		
◎청사 LED 조명 설치 134,000,000원	134,000		
	기 64,000		
	구 70,000		
◎청사 동력용 변압기 교체 공사 등 80,000,000원	80,000		
◎구내식당 환경정비	28,000		
ㅇ주방천정 및 바닥공사 20,000,000원*1식	20,000		
ㅇ도시가스 배관연결 공사 8,000,000원*1식	8,000		
◎노후건물 단열개보수 사업 208,000,000원	208,000		
	국 208,000		

부서: 행정관리과
정책: 변화와 생동감있는 구정운영 지원
단위: 쾌적하고 안전한 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎민방위교육장 개보수 180,000,000원	180,000		
405 자산취득비	99,500	0	99,500
01 자산및물품취득비	99,500	0	99,500
◎청사 부서 냉방기 구입 60,000,000원	60,000		
◎민방위교육장 냉난방기 구입 7,500,000원	7,500		
◎구내식당 환경개선	32,000		
ㅇ주방자재 교환 25,000,000원*1식	25,000		
ㅇ조리대닥터 교환 7,000,000원*1식	7,000		
주차장 유료화	2,133	500	1,633
201 일반운영비	2,133	500	1,633
01 사무관리비	500	500	0
◎주차권 등 인쇄 500,000원	500		
02 공공운영비	1,633	0	1,633
◎주차관제시스템 유지보수 54,420,000원*3%	1,633		
주민과 함께하는 자치행정역량 강화	1,583,853	413,752	1,170,101
	국 7,700		
	시 35,800		
	구 779,039		
	채 761,314		
선거관리 업무지원	5,600	0	5,600
선거업무추진	5,600	0	5,600
201 일반운영비	5,600	0	5,600
01 사무관리비	5,600	0	5,600
◎투·개표 상황실 근무자 수당 80,000원*30명*2회	4,800		
◎급량비	800		
ㅇ투·개표 상황실 근무자 급식비 40,000원*20명	800		
참여하는 자치행정 운영	90,820	90,160	660
원활한 자치행정 관리	9,420	8,960	460
201 일반운영비	9,420	8,960	460
01 사무관리비	9,420	8,960	460
◎일반수용비	640		
ㅇ자랑스러운 동구인상 심의자료 인쇄 15,000원*16부	240		
ㅇ자랑스러운 동구인상 증서 제작 200,000원*2개	400		
◎운영수당	980		
ㅇ자랑스러운 동구인상 심의위원회 위원 수당 70,000원*7명*1회	490		
ㅇ주민투표청구 심의위원회 위원 수당 70,000원*7명*1회	490		

부서: 행정관리과
정책: 주민과 함께하는 자치행정역량 강화
단위: 참여하는 자치행정 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎임차료	7,800		
ㅇ향토예비군 동촌동대사무실 임차 350,000원*12월	4,200		
ㅇ향토예비군 안심3.4동대사무실 임차 300,000원*12월	3,600		
제안제도 운영	4,800	7,600	△2,800
301 일반보상금	3,800	7,600	△3,800
12 기타보상금	3,800	7,600	△3,800
◎주민제안 우수자 시상금	3,800		
ㅇ대상 1,000,000원*1명	1,000		
ㅇ최우수상 800,000원*1명	800		
ㅇ우수상 600,000원*1명	600		
ㅇ장려상 400,000원*2명	800		
ㅇ노력상 200,000원*3명	600		
303 포상금	1,000	0	1,000
01 포상금	1,000	0	1,000
◎제안채택우수자 시상금	1,000		
ㅇ특별상 300,000원*1명	300		
ㅇ우수상 200,000원*2명	400		
ㅇ우량상 100,000원*3명	300		
자매결연 운영	7,000	4,000	3,000
201 일반운영비	3,000	2,000	1,000
01 사무관리비	3,000	2,000	1,000
◎일반수용비	3,000		
ㅇ자매결연자치단체간 교류사업추진 지역 홍보물품 구입 3,000,000원	3,000		
203 업무추진비	4,000	2,000	2,000
03 시책추진업무추진비	4,000	2,000	2,000
◎자매결연 업무추진 4,000,000원	4,000		
자율방범대 활동지원	69,600	69,600	0
301 일반보상금	69,600	69,600	0
04 자율방범대원운영비	69,600	69,600	0
◎자율방범대 운영비 200,000원*29개대*12월	69,600		
동행정(주민자치센터) 지원	188,619	155,736	32,883
주민센터지원	87,725	72,443	15,282
201 일반운영비	76,225	72,443	3,782
01 사무관리비	64,065	61,193	2,872
◎주민등록 업무지원	61,274		
ㅇ주민등록관련 홍보현수막 42,000원*6개소*2회	504		

부서: 행정관리과
정책: 주민과 함께하는 자치행정역량 강화
단위: 동행정(주민자치센터) 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ출생축하 등본용지 및 리후렛 인쇄 900원*2,500매	2,250		
ㅇ주민등록증 발급경비	58,200		
·신규재발급자 3,000원*4,000명	12,000		
·분실 및 기타 재발급자 3,000원*15,000명	45,000		
·등기 배송료 100,000원*12월	1,200		
ㅇ학교방문 주민등록증 발급 서비스	320		
·물티슈 구입 6,000원*10통*2회	120		
·지문채취 롤러 구입 50,000원*4개	200		
◎주민등록 사무편람 구입 35,000원*23권	805		
◎외국인인감대장 용지구입 300,000원	300		
◎동방문 현수막 제작	136		
ㅇ현수막 (32,000원*3장)+(2,000원*20장)	136		
◎주요 업무계획 등 유인(동 총괄)	750		
ㅇ주요업무보고 15,000원*20부	300		
ㅇ행정사무감사자료 15,000원*30부	450		
◎통·반장 및 국민운동단체 표창	800		
ㅇ상장내지 6,000원*50매	300		
ㅇ상장표지 10,000원*50매	500		
02 공공운영비	12,160	11,250	910
◎공공요금 및 제세	12,160		
ㅇ인감 및 주민등록담당자 업무배상 공제회비 160,000원*76명	12,160		
405 자산취득비	11,500	0	11,500
01 자산및물품취득비	11,500	0	11,500
◎전자이미지서명 입력기 구입 500,000원*23대	11,500		
주민자치센터운영 활성화	23,050	10,449	12,601
201 일반운영비	5,700	5,449	251
01 사무관리비	5,700	5,449	251
◎주민자치센터 프로그램 발표회 홍보비	2,100		
ㅇ대형현수막 6,000원*100㎡	600		
ㅇ홍보용 현수막 50,000원*10개소	500		
ㅇ팜플렛 제작 1,000원*1,000매	1,000		
◎작은 공부방 지원 300,000원*2회*6개동	3,600		
301 일반보상금	3,000	0	3,000
10 행사실비보상금	3,000	0	3,000
◎전국 주민자치박람회 참가경비 60,000원*50명*1회	3,000		
303 포상금	600	0	600
01 포상금	600	0	600

부서: 행정관리과
정책: 주민과 함께하는 자치행정역량 강화
단위: 동행정(주민자치센터) 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎주민자치사업 우수동 시상금	600		
ㅇ최우수 300,000원*1개동	300		
ㅇ우수 200,000원*1개동	200		
ㅇ장려 100,000원*1개동	100		
307 민간이전	13,750	5,000	8,750
02 민간경상보조	5,000	5,000	0
◎자치마을사업 5,000,000원*1개	5,000		
04 민간행사보조	8,750	0	8,750
◎주민자치센터 프로그램 경연 및 작품전시회	8,750		
ㅇ트로피 구입 150,000원*20명	3,000		
ㅇ진행요원보상금 250,000원*4명	1,000		
ㅇ전시회 작품제작비 지원 35,000원*50개	1,750		
ㅇ출연팀 소품지원 150,000원*20팀	3,000		
통,반장 활동 보상	77,844	72,844	5,000
201 일반운영비	2,100	2,100	0
01 사무관리비	2,100	2,100	0
◎퇴직통장 감사패 제작	2,100		
ㅇ4년 미만 재직자 감사장 제작 10,000원*10명	100		
ㅇ4년 이상 재직자 감사패 제작 100,000원*20명	2,000		
301 일반보상금	75,744	70,744	5,000
02 장학금및학자금	60,744	60,744	0
◎통장자녀장학금	60,744		
ㅇ고등학생 433,880원*35명*4회	60,744		
10 행사실비보상금	10,000	10,000	0
◎모범 통.반장 선진지 견학 50,000원*200명	10,000		
12 기타보상금	5,000	0	5,000
◎통장 상해보험 5,000,000원*1식	5,000		
동청사 신.증축	1,145,150	0	1,145,150
	구 383,836		
	채 761,314		
동 주민센터 건립	1,145,150	0	1,145,150
	구 383,836		
	채 761,314		
401 시설비및부대비	1,145,150	0	1,145,150
	구 383,836		
	채 761,314		
01 시설비	1,115,150	0	1,115,150
◎혁신도시내 주민센터 부지 매입비 538,360,000원*10%	53,836		
◎주민센터 신축 시설비	1,061,314		

부서: 행정관리과
정책: 주민과 함께하는 자치행정역량 강화
단위: 동청사 신.증축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ지저동 300,000,000원	300,000		
ㅇ동촌동 761,314,000원	761,314		
	채 761,314		
02 감리비	20,000	0	20,000
◎주민센터 신축 감리비 10,000,000원*2개동	20,000		
03 시설부대비	10,000	0	10,000
◎주민센터 신축 부대비 5,000,000원*2개동	10,000		
국민운동단체지원	104,355	104,855	△500
	시 35,800		
	구 68,555		
새마을문고 운영	32,755	33,255	△500
307 민간이전	32,755	33,255	△500
02 민간경상보조	32,755	33,255	△500
◎새마을문고 운영	32,255		
ㅇ인건비 28,255,000원	28,255		
ㅇ도서구입비 2,000,000원*2회	4,000		
◎어머니 독서교실	500		
ㅇ강사료 100,000원*5시간	500		
새마을지도자자녀학자금	40,800	40,800	0
	시 20,400		
	구 20,400		
301 일반보상금	40,800	40,800	0
	시 20,400		
	구 20,400		
02 장학금및학자금	40,800	40,800	0
◎새마을지도자 자녀 학자금 40,800,000원	40,800		
	시 20,400		
	구 20,400		
사랑의집고쳐주기 운동	30,800	30,800	0
	시 15,400		
	구 15,400		
402 민간자본이전	30,800	30,800	0
	시 15,400		
	구 15,400		
01 민간자본보조	30,800	30,800	0
◎사랑의 집 고쳐주기 운동 30,800,000원	30,800		
	시 15,400		
	구 15,400		
과거사 사실규명	7,700	7,500	200
	국 7,700		
강제동원 희생자 지원	7,700	7,500	200
	국 7,700		
101 인건비	7,200	5,771	1,429

부서: 행정관리과
정책: 주민과 함께하는 자치행정역량 강화
단위: 과거사 사실규명 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 7,200		
04 기간제근로자등보수	7,200	5,771	1,429
◎강제동원희생자 위로금 등 지급신청 접수원	7,200		
ㅇ기본급 36,640원*1명*65일	2,382		
	국 2,382		
ㅇ주휴수당 36,640원*1명*13일	477		
	국 477		
ㅇ월차수당 36,640원*1명*3일	110		
	국 110		
ㅇ국민연금 등(4대보험료) 298,000원	298		
	국 298		
ㅇ퇴직금 3,932,160원	3,933		
	국 3,933		
201 일반운영비	500	1,729	△1,229
	국 500		
01 사무관리비	500	1,729	△1,229
◎일반수용비	500		
ㅇ강제동원 희생자 위로금 등 지급신청 접수 관련 500,000원	500		
	국 500		
팔공정보문화센터 운영	41,609	55,501	△13,892
팔공정보문화센터 운영	41,609	55,501	△13,892
201 일반운영비	26,609	25,501	1,108
01 사무관리비	3,268	2,160	1,108
◎팔공정보센터 환경정비	3,268		
ㅇ정수기 유지관리비 500,000원	500		
ㅇ화장실 세정액 및 방향제 35,500원*8개소*2회	568		
ㅇ화분 500,000원*2회	1,000		
ㅇ점보롤휴지 30,000원*10박스*2회	600		
ㅇ청소도구 구입 300,000원*2회	600		
02 공공운영비	23,341	23,341	0
◎공공요금 및 제세	11,100		
ㅇ전기요금 700,000원*12월	8,400		
ㅇ상・하수도 사용료 150,000원*12월	1,800		
ㅇ환경개선부담금 200,000원*2회	400		
ㅇ교통유발부담금 500,000원*1회	500		
◎무인경비시스템 용역비 250,000원*12회	3,000		
◎소방안전점검 수수료 170,000원*12회	2,040		
◎전기안전점검 수수료 100,000원*12월	1,200		
◎정화조청소 수수료 143원*2,100ℓ*1회	301		
◎물탱크청소 및 방역소독 800,000원*2회	1,600		
◎소방안전협회비 100,000원*1회	100		

부서: 행정관리과
정책: 주민과 함께하는 자치행정역량 강화
단위: 팔공정보문화센터 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎청사유지비(20년이상/2342㎡) 4,000,000원	4,000		
401 시설비및부대비	15,000	30,000	△15,000
01 시설비	15,000	30,000	△15,000
◎주차장 바닥 보수공사 5,000,000원	5,000		
◎건물 내.외부 방수 및 도장공사 8,000,000원	8,000		
◎주차장 출입문 설치공사 2,000,000원	2,000		
비상시 안보역량 강화	358,412	313,462	44,950
	국 10,838		
	시 18,363		
	구 329,211		
생활민방위 구현 및 공익요원관리	339,172	292,652	46,520
	국 10,838		
	시 18,363		
	구 309,971		
민방위교육훈련	50,004	36,668	13,336
	국 6,218		
	시 12,973		
	구 30,813		
101 인건비	10,260	12,442	△2,182
04 기간제근로자등보수	10,260	12,442	△2,182
◎민방위가로기게양 인부임 36,640원*20명*14회	10,260		
201 일반운영비	31,160	17,929	13,231
	국 3,792		
	시 10,144		
	구 17,224		
01 사무관리비	30,880	17,509	13,371
◎일반수용비	6,800		
ㅇ민방위교육교재 발간 1,600원*4,000부	6,400		
ㅇ민방위교육시 정수기 임대 10,000원*40일	400		
◎민방위교육 (실기)강사수당 130,000원*88회	11,440		
	시 5,720		
	구 5,720		
◎민방위교육 안보강사수당 150,000원*56회	8,400		
	국 2,520		
	시 2,940		
	구 2,940		
◎민방위의날 훈련경비 1,900,000원*1회	1,900		
	국 570		
	시 665		
	구 665		
◎지원민방위대 대원 복제비 180,000원*13명	2,340		
	국 702		
	시 819		
	구 819		
02 공공운영비	280	420	△140

부서: 행정관리과
정책: 비상시 안보역량 강화
단위: 생활민방위 구현 및 공익요원관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎공공요금 및 제세	280		
ㅇ우편요금 1,750원*20건*8회	280		
301 일반보상금	8,584	6,297	2,287
	국 2,426		
	시 2,829		
	구 3,329		
10 행사실비보상금	500	500	0
◎민방위 시범훈련 참가자 급식비 5,000원*100명	500		
12 기타보상금	8,084	5,797	2,287
◎통대장 전문교육 여비 10,000원*446명	4,460		
	국 1,338		
	시 1,561		
	구 1,561		
◎중앙교육입교자(리더양성교육) 여비 172,000원*7명	1,204		
	국 362		
	시 421		
	구 421		
◎지원민방위대 대장(1명) 및 대원(13명) 교육비 (210,000원*1명)+(170,000원*13명)	2,420		
	국 726		
	시 847		
	구 847		
공익근무요원관리	199,936	189,109	10,827
301 일반보상금	199,936	189,109	10,827
09 공익근무요원보상금	199,936	189,109	10,827
◎급여	124,000		
ㅇ신규공익근무요원 급여 1,600,000원*55명	88,000		
ㅇ기존 복무공익근무요원 중식비 5,000원*60명*240일*1/2	36,000		
◎시간외 공익근무요원 급식비 5,000원*50명*4식	1,000		
◎야간산불진화 비상출동 교통비 5,000원*50명*4회	1,000		
◎소집해제자 기념품 10,000원*100명	1,000		
◎사망보상금 47,309,000원	47,309		
◎장애보상금 25,627,000원	25,627		
민방위 시설 및 장비 유지	89,232	66,875	22,357
	국 4,620		
	시 5,390		
	구 79,222		
201 일반운영비	62,302	57,875	4,427
01 사무관리비	2,815	1,200	1,615
◎일반수용비	2,815		
ㅇ민방위가로기 구입 5,000원*200개	1,000		

부서: 행정관리과
정책: 비상시 안보역량 강화
단위: 생활민방위 구현 및 공익요원관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ응급처치세트(구급함) 구입 38,500원*30개	1,155		
ㅇ휴대용 조명등 구입 22,000원*30개	660		
02 공공운영비	59,487	56,675	2,812
◎공공요금 및 제세	32,112		
ㅇ비상급수시설 전기료	24,912		
·기본료 5,250원*30kW*12개소*12월	22,680		
·사용료 93원*2,000kW*12월	2,232		
ㅇ비상급수시설 전기안전 검사료 100,000원*6개소*12월	7,200		
◎시설장비유지비	27,375		
ㅇ비상급수시설 활성탄 교체충전 3,000,000원*1개소*1회	3,000		
ㅇ비상급수시설 관정 청소 3,000,000원*4개소*1회	12,000		
ㅇ비상급수시설 저수지(물탱크) 청소 400,000원*3개소*1회	1,200		
ㅇ비상급수시설 지하관정 노후장비 교체 5,700,000원*1개소	5,700		
ㅇ비상급수시설 유지관리(수리비) 200,000원*12개소	2,400		
ㅇ자가발전기 유지관리(유류)	2,525		
·경유 1,780원*8ℓ*6개소*2시간*12월	2,051		
·윤활유 79,000원*6개소	474		
ㅇ민방위교육장 유지관리	550		
·에어컨 유지관리비 11,000,000원*5%	550		
307 민간이전	9,000	9,000	0
05 민간위탁금	9,000	9,000	0
◎민방위 비상급수시설 민간위탁 1,500,000원*6개소	9,000		
405 자산취득비	17,930	0	17,930
	국 4,620		
	시 5,390		
	구 7,920		
01 자산및물품취득비	17,930	0	17,930
◎화생방장비(방독면) 구입비 35,000원*440개	15,400		
	국 4,620		
	시 5,390		
	구 5,390		
◎환자용 들것 구입비 66,000원*20개	1,320		
◎전자메가폰 구입비 60,500원*20개	1,210		
전시 및 비상대비 업무 역량강화	19,240	20,810	△1,570
비상대비 및 을지연습 실시	19,240	20,810	△1,570
201 일반운영비	19,240	20,810	△1,570
01 사무관리비	19,240	20,810	△1,570

부서: 행정관리과
정책: 비상시 안보역량 강화
단위: 전시 및 비상대비 업무 역량강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎일반수용비	11,680		
ㅇ을지연습상황실 설치 500,000원*1식	500		
ㅇ을지연습준비보고서 외 3종 25,000원*4종*10부	1,000		
ㅇ충무계획서 인쇄 27,000원*17종*20부	9,180		
ㅇ주민신고 및 행사관련 홍보물(현수막,전단지 등) 1,000,000원	1,000		
◎급량비	7,560		
ㅇ을지참가자 식비 등 7,000원*270명*1식*4일	7,560		
행정운영경비(행정관리과)	9,621,589	6,770,208	2,851,381
인력운영비	369,883	285,209	84,674
인력운영비	369,883	285,209	84,674
101 인건비	369,883	285,209	84,674
01 보수	160,721	101,892	58,829
◎시간외근무수당	160,721		
ㅇ5급 10,486원*2명*35시간*12월	8,809		
ㅇ6급 8,943원*11명*35시간*12월	41,317		
ㅇ7급 8,078원*17명*35시간*12월	57,677		
ㅇ8급 7,252원*10명*35시간*12월	30,459		
ㅇ9급 6,555원*5명*35시간*12월	13,766		
ㅇ10급 5,977원*1명*35시간*12월	2,511		
ㅇ처우개선비 154,539,000원*4%	6,182		
02 기타직보수	126,307	104,420	21,887
◎청원경찰(청사관리)	126,307		
ㅇ기본급 2,002,000원*3명*12월	72,072		
ㅇ처우개선비 72,072,000원*4%	2,883		
ㅇ정근수당 2,002,000원*50%*3명*2회	6,006		
ㅇ시간외근무수당 7,438원*3명*35시간*12월	9,372		
ㅇ성과상여금 6,500,000원	6,500		
ㅇ정액수당	29,474		
・가족수당	2,640		
-배우자 40,000원*3명*12월	1,440		
-기타가족 20,000원*5명*12월	1,200		
・자녀학비보조수당	1,926		
-중학교 34,550원*1명*4회	139		
-고등학교 446,700원*1명*4회	1,787		
・감독수당(조장) 30,000원*12월	360		
・정근수당가산금	2,760		
-20년이상 110,000원*1명*12월	1,320		
-5년이상 10년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
・직급보조비 105,000원*3명*12월	3,780		

부서: 행정관리과
정책: 행정운영경비(행정관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·정액급식비 130,000원*3명*12월	4,680		
·대민활동비 50,000원*3명*12월	1,800		
·교통보조비 120,000원*3명*12월	4,320		
·명절휴가비 2,002,000원*60%*3명*2회	7,208		
03 무기계약근로자보수	82,855	78,897	3,958
◎청사영선원	25,963		
ㅇ기본급 51,470원*1명*252일	12,971		
ㅇ상여금 12,971,000원*4/12	4,324		
ㅇ장기근속가산금 12,971,000원*10%	1,298		
ㅇ주휴수당 51,470원*1명*52일	2,677		
ㅇ연차수당 51,470원*1명*15일	773		
ㅇ정액급식비 70,000원*1명*12월	840		
ㅇ교통보조비 70,000원*1명*12월	840		
ㅇ명절휴가비 12,971,000원*1/12*50%*2회	1,081		
ㅇ시간외근무수당 9,651원*1명*10시간*12월	1,159		
◎의전업무보조(부속실)	56,892		
ㅇ기본급 36,640원*3명*252일	27,700		
ㅇ상여금 27,700,000원*4/12	9,234		
ㅇ장기근속가산금 27,700,000원*10%	2,770		
ㅇ주차수당 36,640원*3명*52일	5,716		
ㅇ연차수당 36,640원*3명*15일	1,649		
ㅇ정액급식비 70,000원*3명*12월	2,520		
ㅇ교통보조비 70,000원*3명*12월	2,520		
ㅇ명절휴가비 27,700,000원*1/12*50%*2회	2,309		
ㅇ시간외근무수당 6,870원*3명*10시간*12월	2,474		
인력운영비(기관공통)	8,923,205	6,138,623	2,784,582
인력운영비(기관공통)	8,923,205	6,138,623	2,784,582
101 인건비	326,781	259,039	67,742
01 보수	180,000	120,000	60,000
◎공무원명예퇴직수당 60,000,000원*3명	180,000		
03 무기계약근로자보수	10,000	10,000	0
◎퇴직금(무기계약근로자) 10,000,000원	10,000		
04 기간제근로자등보수	136,781	129,039	7,742
◎국민연금보험료 등 부담금 136,781,000원	136,781		
303 포상금	2,151,808	2,130,000	21,808
02 성과상여금	2,151,808	2,130,000	21,808
◎성과상여금 2,151,807,900원	2,151,808		
304 연금부담금등	6,444,616	3,749,584	2,695,032
01 연금부담금	5,088,876	2,522,380	2,566,496
◎연금부담금 및 보전금 40,564,323,000원*9.337%	3,787,491		

부서: 행정관리과
정책: 행정운영경비(행정관리과)
단위: 인력운영비(기관공통) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎퇴직수당부담금 40,564,323,000원*3.1292%	1,269,339		
◎재해보상부담금 40,564,323,000원*0.079%	32,046		
02 국민건강보험금	1,355,740	1,227,204	128,536
◎국민건강보험부담금(장기요양보험)	1,355,740		
ㅇ직원(건강보험부담금) 35,916,240,000원*2.82%	1,012,838		
ㅇ직원(장기요양보험) 1,012,838,000원*6.55%	66,341		
ㅇ일용직(환경미화원포함) 9,204,192,000원*2.82%	259,559		
ㅇ일용직(환경미화원포함_장기요양보험) 259,559,000원*6.55%	17,002		
기본경비	328,501	346,376	△17,875
기본경비	328,501	346,376	△17,875
201 일반운영비	56,516	50,376	6,140
01 사무관리비	56,516	50,076	6,440
◎일반수용비	33,916		
ㅇ관서운영기타수용비 15,000원*45명*12월	8,100		
ㅇ부속실운영수용비 3,000,000원	3,000		
ㅇ교양지 및 신문구독료	7,680		
·지방자치 6,000원*40부*12월	2,880		
·지방행정,도시문제,자치의정,자치행정 5,000원*4종*20부*12월	4,800		
ㅇ부속실 도서 및 신문 구독료	4,680		
·도서 10,000원*4종*3실*12월	1,440		
·신문 15,000원*6부*3실*12월	3,240		
ㅇ전산 소모품(토너,드럼 등) 7,000,000원	7,000		
ㅇ복사기 임차 96,000원*3대*12월	3,456		
◎급량비	22,600		
ㅇ기본업무수행 특근급식비 7,000원*45명*5식*12월	18,900		
ㅇ화랑훈련 등 상황실 근무자 급식비 2,800,000원	2,800		
ㅇ주요행사 및 의전행사 특근급식비 900,000원	900		
202 여비	112,440	135,840	△23,400
01 국내여비	112,440	135,840	△23,400
◎기본업무수행출장여비 190,000원*47명*12월	107,160		
◎의전업무수행여비 220,000원*2명*12월	5,280		
203 업무추진비	139,145	139,760	△615
01 기관운영업무추진비	102,300	102,300	0
◎구청장 58,300,000원	58,300		
◎부구청장 40,700,000원	40,700		

부서: 행정관리과
정책: 행정운영경비(행정관리과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎행정관리국장 3,300,000원	3,300		
02 정원가산업무추진비	31,745	32,240	△495
◎정원가산업무추진비 {(80,000원*100명)+(60,000원*200명)+(45,000원*261명)}	31,745		
04 부서운영업무추진비	5,100	5,220	△120
◎부서운영업무추진비 425,000원*12월	5,100		
204 직무수행경비	20,400	20,400	0
01 직책급업무수행경비	20,400	20,400	0
◎구청장 650,000원*12월	7,800		
◎부구청장 600,000원*12월	7,200		
◎국장 350,000원*12월	4,200		
◎과장 100,000원*12월	1,200		