세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계,기타특별회계 세무2과

부서: 세무2과
정책: 세수증대 및 신뢰세정 구현
단위: 지방세 세입증대

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무2과	578,507	606,317	△27,810
세수증대 및 신뢰세정 구현	541,190	569,000	△27,810
지방세 세입증대	541,190	569,000	△27,810
지방세 부과징수	283,787	289,997	△6,210
101 인건비	7,735	4,968	2,767
04 기간제근로자등보수	7,735	4,968	2,767
1)지방소득세 신고접수 도우미 급여 2,317,183원*3명*1월	6,952		
1)지방소득세 신고접수 도우미 보험료 6,951,549원*11.25%	783		
201 일반운영비	211,952	220,929	△8,977
01 사무관리비	22,530	23,460	△930
1)창문봉투 35원*150,000매	5,250		
1)일반봉투 30원*10,000매	300		
1)납세고지서(수시분,신고분) 66,000원*80상자	5,280		
1)독촉고지서 66,000원*40상자	2,640		
1)지방세 납부홍보 현수막 및 입간판 17,000원*36매*5회	3,060		
1)정기분 독촉고지서 출력 및 봉입 50원*60,000건	3,000		
1)지방소득세 신고센터 운영(장비대여 등)	3,000		
02 공공운영비	189,422	197,469	△8,047
1)일반우편 고지서발송 430원*32,000건*12월	165,120		
1)등기우편 고지서발송 2,530원*500건*12월	15,180		
1)등기우편 반송요금 15,180,000원*1%	152		
1)지방세 모바일 고지	8,970		
2)동의문자 발송 75원*30,000건	2,250		
2)정기분 부과 고지 160원*12,000건	1,920		
2)지방소득세 안내문 160원*30,000건	4,800		
203 업무추진비	7,700	7,700	0
03 시책추진업무추진비	7,700	7,700	0
1)지방소득세 업무추진	4,200		
1)세입정리 업무추진	1,500		
1)자동차세 징수 업무추진	1,000		
1)주민세 징수 업무추진	1,000		
204 직무수행경비	56,400	56,400	0
03 특정업무경비	56,400	56,400	0
1)세무담당 100,000원*47명*12월	56,400		
체납지방세 징수활동 강화	257,403	279,003	△21,600
201 일반운영비	241,667	259,558	△17,891
01 사무관리비	67,150	70,670	△3,520

부서: 세무2과
정책: 세수증대 및 신뢰세정 구현
단위: 지방세 세입증대

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)체납고지서 66,000원*330상자	21,780		
1)체납고지서 출력 및 봉입 35원*50,000매*12월	21,000		
1)송달용 우편봉투	8,550		
2)창문봉투 35원*20,000매*12월	8,400		
2)일반봉투 30원*5,000매	150		
1)체납차량 번호판 영치증 및 예고증 160원*8,000조	1,280		
1)공매행정비 미지급분	2,000		
1)세입공적심사위원회 70,000원*3명*5회	1,050		
1)기타 제수수료	11,490		
2)부동산 공매수수료 225,000원*12회	2,700		
2)자동차 공매수수료 225,000원*8회	1,800		
2)신용정보조회서비스 이용료	4,290		
2)전자예금압류서비스 이용료 1,980원*1,111건	2,200		
2)신용카드매출채권 압류 수수료 1,000원*500건	500		
02 공공운영비	174,517	188,888	△14,371
1)체납고지서발송 우편료 430원*28,000건*12월	144,480		
1)과태료영치 사전안내문 발송료 2,530원*181건*4회	1,832		
1)무선체납단속 PDA단말기 통신요금 55,000원*6대*12월	3,960		
1)자동차 정보화 시스템 유지보수	10,025		
1)체납차량 번호판 영치시스템 유지보수비 4,092,000원*2대	8,184		
1)체납차량 번호판 탐지시스템 유지보수비	1,800		
1)체납 알림문자서비스	4,236		
2)동의 문자발송 75원*3,000건*12월	2,700		
2)체납 및 정보확인 160원*800건*12월	1,536		
203 업무추진비	4,000	4,000	0
03 시책추진업무추진비	4,000	4,000	0
1)체납징수활동 업무추진	3,000		
1)번호판영치 업무추진	1,000		
303 포상금	11,736	15,445	△3,709
01 포상금	11,736	15,445	△3,709
1)과년도 구세 체납징수 포상금	9,509		
2)1년차 457,114,000원*67%*1%	3,063		
2)2년차 457,114,000원*12%*3%	1,646		
2)3년차 457,114,000원*21%*5%	4,800		
1)자동차세 및 과태료 징수촉탁 포상금 74,222,800원*30%*10%	2,227		

부서: 세무2과
정책: 행정운영경비(세무2과)
단위: 기본경비(세무2과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(세무2과)		37,317	37,317	0
기본경비(세무2과)		37,317	37,317	0
기본경비		37,317	37,317	0
201 일반운영비		31,497	31,497	0
01 사무관리비		18,597	18,597	0
1)기본사무용품비	21,000원*47명	987		
1)행정장비용품비		1,400		
2)전자복사기	100,000원*3대*4분기	1,200		
2)모사전송기	50,000원*1대*4분기	200		
1)전산용품비		11,600		
2)컬러프린터	400,000원*3대*4분기	4,800		
2)고지서발급OCR프린터	100,000원*17대*4분기	6,800		
1)복사용지(A4)	18,000원*90상자	1,620		
1)복사용지(B4)	28,000원*5상자	140		
1)법전등 도서구입비		2,850		
2)지방세법 편람	50,000원*47권	2,350		
2)지방세 실무	100,000원*2권	200		
2)지방세 이론과 실무	100,000원*3권	300		
02 공공운영비		12,900	12,900	0
1)우편요금	430원*2,500건*12월	12,900		
203 업무추진비		5,820	5,820	0
04 부서운영업무추진비		5,820	5,820	0
1)부서운영업무추진비	485,000원*12월	5,820		