세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 민원봉사과

부서: 민원봉사과
정책: 구민감동 민원행정서비스 전개
단위: 구민만족 민원행정서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과	432,946	873,731	△440,785
	국 56,264		
	구 376,682		
구민감동 민원행정서비스 전개	266,957	731,945	△464,988
	국 33,778		
	구 233,179		
구민만족 민원행정서비스 제공	241,623	250,576	△8,953
	국 33,778		
	구 207,845		
One-Stop 토탈 민원발급서비스 운영	25,045	27,405	△2,360
201 일반운영비	22,545	24,905	△2,360
01 사무관리비	18,540	20,100	△1,560
○일반수용비	18,540		
o 통합민원신청서유인 2,000,000원*1식	2,000		
o 민원발급용토너구입 400,000원*12월	4,800		
o 통합민원발급기소모품구입	2,500		
o 민원발급용복사용지구입 20,000원*12월*25상자	6,000		
o 지적민원발급용토너구입 250,000원*12월	3,000		
o 세외수입카드단말기임대및관리 20,000원*12월	240		
02 공공운영비	4,005	4,805	△800
○시설장비유지비	4,005		
o 통합민원발급기유지보수비 10,011,000원*5대*8%	4,005		
203 업무추진비	2,500	2,500	0
03 시책추진업무추진비	2,500	2,500	0
○친절민원봉사업무추진	2,500		
365코너 무인민원발급창구 운영	28,400	35,596	△7,196
201 일반운영비	28,400	32,596	△4,196
01 사무관리비	5,600	3,300	2,300
○일반수용비	5,600		
o 무인민원발급기소모품구입	2,000		
o 무인민원발급기용지구입 50,000원*12월*6상자	3,600		
02 공공운영비	22,800	29,296	△6,496
○시설장비유지비	22,800		
o 무인민원발급기유지보수비	14,800		
o 무인민원발급기수리비	1,200		
o 무인민원발급기운영환경전환 6,800,000원*1식	6,800		
행정정보공개 운영	840	0	840

부서: 민원봉사과
정책: 구민감동 민원행정서비스 전개
단위: 구민만족 민원행정서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	840	0	840
01 사무관리비	840	0	840
○운영수당	840		
o 정보공개심의회참석수당 70,000원*3명*4회	840		
민원행정 시책 지원	124,500	111,400	13,100
201 일반운영비	121,500	108,700	12,800
01 사무관리비	16,200	15,100	1,100
○일반수용비	4,000		
o 공인신조개각 40,000원*50개	2,000		
o '민원24'홍보물제작 2,000,000원*1식	2,000		
○운영수당	700		
o 행정서비스헌장심의위원회참석수당 70,000원*5명*2회	700		
○피복비	11,500		
o 종합민원실창구직원근무복 287,500원*20명*2회	11,500		
02 공공운영비	105,300	93,600	11,700
○공공요금및제세	102,000		
o 문서우편물발송대 8,500,000원*12월	102,000		
○시설장비유지비	3,300		
o 등기우편물관리프로그램유지보수비 275,000원*12월	3,300		
301 일반보상금	300	0	300
11 기타보상금	300	0	300
○행정서비스헌장보상지급상품권 5,000원*60개	300		
303 포상금	2,700	2,700	0
01 포상금	2,700	2,700	0
○민원처리단축우수공무원포상금 2,700,000원*1식	2,700		
고객감동 역량 강화	24,060	23,700	360
201 일반운영비	22,860	21,700	1,160
01 사무관리비	22,860	21,700	1,160
○일반수용비	3,700		
o 친절교육및방송참여자지급문화상품권 10,000원*120매	1,200		
o 친절교육테마방송운영소모품비	2,000		
o 친절캐치프레이즈제작 100,000원*5개	500		
○위탁교육비	11,300		
o 친절테마연극공연교육 4,500,000원*1회	4,500		
o 사내강사전문교육위탁비 2,000,000원*1식	2,000		
o 방송단워크숍 100,000원*20명	2,000		

부서: 민원봉사과
정책: 구민감동 민원행정서비스 전개
단위: 구민만족 민원행정서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 타공공기관친절행정체험교육실시 40,000원*25명*1회	1,000		
o 수화교육실시 1,800,000원*1식	1,800		
○운영수당	5,460		
o 고객만족교육강사수당 280,000원*3시간*4회	3,360		
o 고객만족교육강사수당(내부-동주민센터,사업소) 100,000원*21회	2,100		
○피복비	2,400		
o 사내강사피복비 300,000원*4명*2회	2,400		
303 포상금	1,200	2,000	△800
01 포상금	1,200	2,000	△800
○포상금	1,200		
o 친절공무원시상금 300,000원*1명*4분기	1,200		
가족관계등록사무지원	33,778	30,778	3,000
	국 33,778		
101 인건비	13,674	13,674	0
	국 13,674		
04 기간제근로자등보수	13,674	13,674	0
○가족관계등록업무보조	13,674		
o 인부임 42,000원*1명*11월*27일	12,474		
	국 12,474		
o 4대보험부담금	1,200		
	국 1,200		
201 일반운영비	17,704	14,704	3,000
	국 17,704		
01 사무관리비	17,704	14,704	3,000
○일반수용비	17,704		
o 민원서식유인(혼인신고서등)	4,000		
	국 4,000		
o 토너구입 81,400원*12월*5개	4,884		
	국 4,884		
o 복사용지구입 20,000원*12월*18상자	4,320		
	국 4,320		
o 사무용품구입	1,500		
	국 1,500		
o 새가족기록알림서비스봉투유인 1,000원*3,000매	3,000		
	국 3,000		
202 여비	2,400	2,400	0
	국 2,400		
01 국내여비	2,400	2,400	0
○가족관계등록업무수행출장여비 20,000원*5명*12월*2일	2,400		
	국 2,400		

부서: 민원봉사과
정책: 구민감동 민원행정서비스 전개
단위: 구민만족 민원행정서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
여권발급민원창구 운영	5,000	21,697	△16,697
201 일반운영비	5,000	7,000	△2,000
01 사무관리비	4,000	6,000	△2,000
○일반수용비	4,000		
o 여권관련각종서식	1,000		
o 여권커버제작	3,000		
02 공공운영비	1,000	1,000	0
○공공요금및제세	500		
o 여권발급업무배상공제보험료	500		
○시설장비유지비	500		
o 여권업무용전산장비유지보수비	500		
쾌적한 종합민원실 환경조성	7,194	7,269	△75
종합민원실 환경정비	7,194	7,269	△75
201 일반운영비	7,194	7,269	△75
01 사무관리비	7,194	7,269	△75
○일반수용비	7,194		
o 종합민원실용냉온수기유지관리 30,000원*4개*12월	1,440		
o 인공폭포및수족관관리 200,000원*12월	2,400		
o 화분임대및관리 200,000원*12월	2,400		
o 공기청정기임대및관리 79,500원*12월	954		
체계적인 기록물관리 기반 조성	18,140	474,100	△455,960
기록관운영및관리	6,140	464,100	△457,960
201 일반운영비	6,140	9,500	△3,360
01 사무관리비	3,140	6,500	△3,360
○일반수용비	3,000		
o 보존문서관리소모품구입	1,000		
o 중요기록물마이크로필름화작업소모품구입	2,000		
○운영수당	140		
o 기록물심의위원회참석수당 70,000원*2명*1회	140		
02 공공운영비	3,000	3,000	0
○시설장비유지비	3,000		
o 문서보존실장비유지보수비 3,000,000원*1식	3,000		
행정자료실 운영	12,000	10,000	2,000
201 일반운영비	1,800	0	1,800
01 사무관리비	1,800	0	1,800
○일반수용비	1,800		
o 행정자료실운영소모품구입 150,000원*12월	1,800		

부서: 민원봉사과
정책: 구민감동 민원행정서비스 전개
단위: 체계적인 기록물관리 기반 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
405 자산취득비	10,200	10,000	200
01 자산및물품취득비	200	0	200
○도서검색용컴퓨터책상및의자 200,000원*1식	200		
02 도서구입비	10,000	10,000	0
○행정자료실도서	10,000		
행정운영경비(민원봉사과)	165,989	141,786	24,203
	국 22,486		
	구 143,503		
인력운영비	126,589	99,998	26,591
	국 22,486		
	구 104,103		
부서인력운영비	99,048	99,998	△950
101 인건비	99,048	99,998	△950
02 기타직보수	65,601	64,654	947
○기록물관리전문요원(시간제계약직'다'급)	47,988		
o 기본급 2,905,063원*12월	34,861		
o 가족수당	840		
・배우자 40,000원*12월*35/40	420		
・기타가족 20,000원*2명*12월*35/40	420		
o 직급보조비 155,000원*1명*12월*35/40시간	1,628		
o 시간외근무수당 7,320원*1명*12월*35시간	3,075		
o 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
o 연가보상비 2,905,063원*70%*1명/226*98시간	882		
o 4대보험부담금 42,846,000원*1명*12%	5,142		
○행정자료실사서(시간제계약직'마'급)	17,613		
o 기본급 1,012,820원*1명*12월	12,154		
o 가족수당	240		
・배우자 40,000원*12월*20/40	240		
o 직급보조비 105,000원*1명*12월*20/40시간	630		
o 시간외수당 5,610원*1명*12월*15시간	1,010		
o 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
o 연가보상비 1,012,820원*70%*1명/226*42시간	132		
o 4대보험부담금 15,723,000원*12%	1,887		
03 무기계약근로자보수	33,447	35,344	△1,897
○축소사진기사	33,447		
o 기본급 1,208,630원*12월	14,504		
o 상여금 362,580원*12월	4,351		
o 가계지원비 48,340원*12월	581		
o 가족수당	960		
・배우자 40,000원*12월	480		

부서: 민원봉사과
정책: 행정운영경비(민원봉사과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
·기타가족	20,000원*2명*12월	480		
o 시간외근무수당	8,317원*1명*12월*15시간*150%	2,246		
o 연차유급수당	66,532원*1명*20일	1,331		
o 정액급식비	130,000원*1명*12월	1,560		
o 교통보조비	120,000원*1명*12월	1,440		
o 명절휴가비	604,315원*1명*2회	1,209		
o 위험수당	140,000원*1명*12월	1,680		
o 4대보험부담금	29,868,000원*1명*12%	3,585		
인력운영비(보조)		27,541	0	27,541
		국 22,486		
		구 5,055		
101 인건비		27,541	0	27,541
		국 22,486		
		구 5,055		
03 무기계약근로자보수		27,541	0	27,541
○여권보조요원		27,541		
o 기본급	1,090,000원*12월	13,080		
		국 13,080		
o 상여금	327,000원*12월	3,924		
		국 3,924		
o 가족수당		720		
·배우자	40,000원*12월	480		
		국 480		
·기타가족	20,000원*1명*12월	240		
		국 240		
o 시간외수당	6,801원*1명*12월*20시간*150%	2,449		
		국 345		
		구 2,104		
o 연차유급수당	54,407원*1명*6일	327		
		국 327		
o 급식비	130,000원*1명*12월	1,560		
		국 1,560		
o 교통보조비	120,000원*1명*12월	1,440		
		국 1,440		
o 명절휴가비	545,000원*1명*2회	1,090		
		국 1,090		
o 4대보험부담금	24,590,000원*12%	2,951		
기본경비		39,400	41,788	△2,388
기본경비		39,400	41,788	△2,388
201 일반운영비		16,480	14,548	1,932
01 사무관리비		16,480	14,548	1,932
○일반수용비		8,500		
o 부서운영수용비		8,500		

부서: 민원봉사과
정책: 행정운영경비(민원봉사과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○급량비	7,980		
o 기본업무수행특근급식비 7,000원*19명*12월*5일	7,980		
202 여비	18,720	23,040	△4,320
01 국내여비	18,720	23,040	△4,320
○기본업무수행출장여비 20,000원*13명*12월*6일	18,720		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		