세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 재무과 ~ 재무과

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 세입업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	1,614,369	2,917,395	△1,303,026
자주재원 확충 및 건전재정 운영	1,594,555	2,904,190	△1,309,635
세입업무추진	156,887	90,094	66,793
세입업무지원 및 지방세 과세자료 구축	156,887	90,094	66,793
101 인건비	6,256	5,704	552
04 기간제근로자등보수	6,256	5,704	552
○지방세지출예산제 운영에 따른 전산입력 인부임	6,256		
-기본급 34,000원*184일*1명	6,256		
201 일반운영비	85,731	63,945	21,786
01 사무관리비	77,025	50,467	26,558
○공통사무기기 유지관리	12,768		
-초고속 프린터기 소모품	8,213		
·드럼 858,000원*2개	1,716		
·토너 721,000원*2개	1,442		
·디벨로퍼유니트 2,100,000원*1개	2,100		
·디벨로퍼 645,000원*1개	645		
·에어필드 645,000원*1개	645		
·오존필터 77,000원*1개	77		
·세론램프 1,390,000원*1개	1,390		
·캐리지 198,000원*1개	198		
-세외수입 업무추진	1,440		
·일반고지서 제작 60,000원*1상자*12월	720		
·독촉고지서 제작 60,000원*1상자*12월	720		
-민원사무용 인증기 운영	3,115		
·필름구입 350,000원*5개	1,750		
·롤러구입 66,000원*5개	330		
·잉크구입 25,000원*4개	100		
·만년스템프 187,000원*5개	935		
○기부심사위원회 운영수당 70,000원*10명*1회	700		
○시설장비 유지비	62,234		
-표준지방세정보시스템 운영비 15,500,000원*1회	15,500		
-통합지방세정보시스템 운영비 267,000원*12월	3,204		
-지방세포탈시스템 운영비 110,000원*12월	1,320		
-지출예산제도자료정비 시스템 운영비 453,000원*12월	5,436		
-표준지방세정보시스템시군부담금 5,800,000원*1월	5,800		
-세외수입프로그램 유지보수비 920,000원*12월	11,040		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 세입업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-지방세 초고속프린터기 유지보수비 400,000원*12월	4,800		
-세외수입관리 및 지방세일계관리 토너구입 363,000원*2대*3회	2,178		
-자금배정 및 국도비보조금관리 토너구입 286,000원*1대*3회	858		
-지방세월보 및 여유자금관리 토너구입 286,000원*1대*3회	858		
-프린터기수리 100,000원*4대	400		
-인증기수리 200,000원*9대	1,800		
-세외수입고도화사업 시군부담금 7,000,000원*1회	7,000		
-지방세가상계좌(G-뱅킹)시스템운영비 170,000원*12월	2,040		
○급량비	1,323		
-지방세결산 및 세수추계작업 7,000원*3명*11일*3월	693		
-세외수입결산 및 세수추계작업 7,000원*3명*10일*3월	630		
02 공공운영비	8,706	13,478	△4,772
○공공요금 및 제세	8,706		
-지방세과오납금 안내문발송 우편요금 220원*2,154통	474		
-지방세자동이체 금융결재원 수수료 50원*20,000건	1,000		
-신용카드납부 수수료 329,600,000원*2%	6,592		
-가상계좌이용 수수료 80원*8,000건	640		
202 여비	16,000	16,425	△425
01 국내여비	16,000	16,425	△425
○세입업무 및 세외수입업무 자료 구축 16,000,000원	16,000		
207 연구개발비	22,000	0	22,000
02 전산개발비	22,000	0	22,000
○지방세 자동응답안내시스템 구축 22,000,000원*1식	22,000		
401 시설비및부대비	20,000	0	20,000
01 시설비	20,000	0	20,000
○전산실 개보수 공사	20,000		
-벽면 보수 및 바닥 철거 작업 10,000,000원*1식	10,000		
-붙박이 및 사물함 설치(철거비용포함) 10,000,000원*1식	10,000		
405 자산취득비	6,900	0	6,900
01 자산및물품취득비	6,900	0	6,900

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 세입업무추진 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○읍면 노후 인증기 교체 구입 2,300,000원*3대	6,900		
투명하고 공정한 회계관리	165,853	135,775	30,078
투명한 계약업무 추진	77,341	76,187	1,154
201 일반운영비	37,741	36,587	1,154
01 사무관리비	30,001	29,485	516
○일반수용비	16,146		
-세입・세출 결산서 제작 130,000원*60부	7,800		
-회계업무관련 자료 구독	1,020		
・물가정보지 구입 20,000원*3종*12월	720		
・회계관련 법령집 구입 100,000원*3종*1회	300		
-나라장터 입찰 사용 수수료 20,000원*113회	2,260		
-회계관리용 프린터 토너 및 드럼 구입 330,000원*2대*2회	1,320		
-지출처리용 프린터 토너 및 드럼 구입 286,000원*1대*3회	858		
-문서관리용 화일 구입 600원*980매	588		
-회계 장부 구입 30,000원*30부	900		
-레이저프린터 수리 100,000원*4대*1회	400		
-각종 비품 수리 100,000원*10종*1회	1,000		
○운영수당	8,400		
-결산검사위원 결산검사 수당 100,000원*3명*20일	6,000		
-결산검사위원 현장 확인 여비 20,000원*3명*5일	300		
-결산검사위원 식비 20,000원*3명*15일	900		
-계약심의위원 심의 참석 수당 100,000원*6명*2회	1,200		
○계약.적격심사프로그램 유지보수 340,000원*12월	4,080		
○급량비	1,375		
-회계업무 및 결산업무 추진 7,000원*4명*49.1일	1,375		
02 공공운영비	7,740	7,102	638
○공공요금 및 제세	7,740		
-회계직 공무원 재정보증료 20,000원*352명	7,040		
-입찰공고 및 업무추진 송달 우편 요금 1,750원*400매	700		
202 여비	9,600	9,600	0
01 국내여비	9,600	9,600	0
○총액계상 9,600,000	9,600		
207 연구개발비	30,000	30,000	0

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 투명하고 공정한 회계관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 연구용역비	30,000	30,000	0
○시설공사 원가 계산 검토 용역비(5억원이상) 5,000,000원*6건	30,000		
물품 및 급여관리	70,625	43,374	27,251
101 인건비	14,178	12,927	1,251
04 기간제근로자등보수	14,178	12,927	1,251
○물품관리및급여프로그램전산인부임	14,178		
-기본급 34,000원*255일*1명	8,670		
-주휴수당 34,000원*52일*1명	1,768		
-연차수당 34,000원*25일*1명	850		
-상여금 8,670,000원/12월*400%	2,890		
201 일반운영비	7,997	8,797	△800
01 사무관리비	7,997	8,797	△800
○일반수용비	3,397		
-각종 행사용 의자 운송비 1,000,000원*2회	2,000		
-봉급관리용 프린터 토너 및 드럼 구입 165,000원*1대*5회	825		
-물품관리용 트린터 토너 및 드럼 구입 286,000원*1대*2회	572		
○시설장비유지비	4,600		
-냉방기 관리	4,600		
·냉방기 수리 400,000원*5대*1회	2,000		
·가스충전 125,000원*16대*1회	2,000		
·이설비용 300,000원*2대*1회	600		
405 자산취득비	48,450	21,650	26,800
01 자산및물품취득비	48,450	21,650	26,800
○직원 신규 채용 및 기구정원확충, 노후물품교체에 따른 물품 구입	21,650		
-책상	12,050		
·과장용 1,000,000원*3개	3,000		
·담당용 380,000원*10개	3,800		
·직원용 350,000원*15개	5,250		
-의자	9,600		
·과장용 300,000원*5개	1,500		
·담당용,직원용 180,000원*45개	8,100		
○자치단체 물품 전자태그시스템 구축사업에 따른 장비구입	26,800		
-전자태그 발행기 3,500,000원*3대	10,500		
-전자태그 리더기 2,100,000원*3대	6,300		
-전자태그 1,000원*10,000개	10,000		
복식부기 회계제도 정착 운영	17,887	16,214	1,673
201 일반운영비	15,487	11,414	4,073

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 투명하고 공정한 회계관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	15,487	11,414	4,073
○복식부기회계 통합재무보고서 작성	13,880		
-공인회계사 자문비용 12,000,000원 * 1회	12,000		
-책자발간 8,000원 * 235부	1,880		
○복식부기운영 강사 수당	453		
-강사료 (100,000원+53,000원)*1회	153		
-강사부대비(항공료등) 300,000원*1회	300		
○사무기기 운영비	860		
-레이저 LP프린터토너 구입 430,000원*1대*2회	860		
○급량비 7,000원*2명*21일	294		
202 여비	2,400	4,800	△2,400
01 국내여비	2,400	4,800	△2,400
○국내여비 200,000원 * 1명 * 12월	2,400		
자주재원 확충을 위한 부과관리	77,196	87,238	△10,042
자주재원 확충을 위한 지방세 부과	77,196	87,238	△10,042
101 인건비	6,256	11,408	△5,152
04 기간제근로자등보수	6,256	11,408	△5,152
○ 지방세 지출예산제 운영관련 비과세.감면 현황 조사인부임	6,256		
-기본급 34,000원*184일*1명	6,256		
201 일반운영비	56,940	61,830	△4,890
01 사무관리비	24,940	30,230	△5,290
○일반수용비	22,375		
-지방세업무 도서구입	1,365		
·지방세법 편람 35,000원*1종*21권	735		
·지방세 실무 95,000원*1종*6권	570		
·국세 편람 60,000원*1종*1권	60		
-사무기기 유지관리	6,479		
·지방세 고지서발행 프린터 토너구입 363,000원*3대*3회	3,267		
·취.등록세 전용 프린터 토너구입 220,000원*2대*4회	1,760		
·지방세 부과전용 프린터 드럼구입 242,000원*2대*3회	1,452		
- 지방세 과세자료용 물품구입 제작	8,631		
·취득세 자진신고납부서 제작 60,000원*2상자*12월	1,440		
·등록세 자진신고납부서 제작 60,000원*2상자*12월	1,440		
·지방세 정기부과 봉합고지서 제작 60,000원*17상자*4회	4,080		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 자주재원 확충을 위한 부과관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·지방세 부과(낱장) 고지서 제작 60,000원*2상자*12월	1,440		
·지방세 안내 및 과세예고문 발송용 봉투 구입 50원*4,620매	231		
-지방세 납기내 납부홍보	2,400		
·지방세(정기분)납부홍보 플래카드 제작 60,000원*10개소*4회	2,400		
-지방세 홍보 책자 제작 3,500원*1,000부	3,500		
○시설장비 유지비	500		
-지방세부과용 프린터기 수리 100,000원*3대*1회	300		
-지방세 납세고지서 자동봉합기 수리 200,000원*1대*1회	200		
○운영수당	1,120		
-지방세심의위원회 및 과세전적부심사위원회 참석수당 70,000원*8명*1회	560		
-지방세과세표준심의위원회 참석수당 70,000원*8명*1회	560		
○급량비	945		
-지방세 과세자료 정비 7,000원*10일*12월	840		
-지방세 연감자료 작성 7,000원*15일	105		
02 공공운영비	32,000	31,600	400
○공공요금 및 제세	32,000		
-지방세(정기분)고지서 발송	30,185		
·일반송달 우편요금 220원*53,568건	11,785		
·등기송달 우편요금 1,750원*9,220건	16,135		
·등기송달 반송요금 1,500원*1,510건	2,265		
-지방세(수시분)고지서 발송	1,457		
·일반송달 우편요금 220원*120건*12월	317		
·등기송달 우편요금 1,750원*50건*12월	1,050		
·등기송달 반송요금 1,500원*5건*12월	90		
-세무조사 통지 및 과세예고서발송	358		
·일반송달 우편요금 220원*56건*12월	148		
·등기송달 우편요금 1,750원*10건*12월	210		
202 여비	12,000	12,000	0
01 국내여비	12,000	12,000	0
○총액계산 200,000원*5명*12월	12,000		
303 포상금	2,000	2,000	0
01 포상금	2,000	2,000	0
○지방세 탈루,은닉세원 발굴 포상금 500,000원*4명	2,000		
지방세 체납액 징수율 향상	158,455	120,057	38,398
지방세 체납 징수관리	158,455	120,057	38,398

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 지방세 체납액 징수율 향상 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	14,178	12,927	1,251
04 기간제근로자등보수	14,178	12,927	1,251
○체납세금 납부안내 및 징수액 정리	14,178		
-기본급 34,000원*255일*1명	8,670		
-주휴수당 34,000원*52일*1일	1,768		
-연차수당 34,000원*25일*1일	850		
-상여금 8,670,000원/12월*400%	2,890		
201 일반운영비	65,477	61,330	4,147
01 사무관리비	35,182	36,332	△1,150
○지방세 체납자 신용정보 조회서비스 운영비 220,000원*12월	2,640		
○체납차량 번호판 영치시스템 유지보수 350,000원*12월	4,200		
○지방세독촉고지서등 제작	6,552		
-지방세독촉고지서(봉합용) 60,000원*6상자*12회	4,320		
-지방세독촉고지서(낱장용) 60,000원*2상자*12회	1,440		
-체납차량 영치.예고증 108,000원*4박스	432		
-수기 영수증원부 외 2종 10,000원*12권*3종	360		
○지방세 체납처분비	5,980		
-체납처분 수수료(수입증지) 1,000원*1,500매	1,500		
-자산관리공사 공매수수료 400,000원*10건	4,000		
-은행연합회 금융거래 조회비 2,000원*20건*12월	480		
○지방세 체납자 자진납부 홍보물 제작	2,280		
-플래카드 60,000원*9개소*2회	1,080		
-입간판 120,000원*10개소*1회	1,200		
○차량선박비	5,650		
-체납세 징수차량 유류비 1,700원*250리터*1대*12월	5,100		
-체납세 징수차량 유지보수비 200,000원*1대*2회	400		
-체납세 징수차량 소모품 30,000원*1대*5회	150		
○지방세 사무기기 유지관리	6,368		
-레이져 프린터 토너(LP3360) 363,000원*2대*4회	2,904		
-레이져 프린터 토너(LP3232) 286,000원*1대*4회	1,144		
-레이져 프린터 토너(LP2250) 330,000원*1대*4회	1,320		
-프린터 고장수리 100,000원*4대*2회	800		
-체납조회기(PDA) 수리 50,000원*2대*2회	200		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 지방세 체납액 징수율 향상 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○급량비	1,512		
-지방세 체납처분 추진 7,000원*2명*4일*12월	672		
-야간 체납액 징수반 운영 7,000원*5명*2일*12월	840		
02 공공운영비	30,295	24,998	5,297
○공공요금 및 제세	30,295		
-지방세 체납자 독촉장 발송	25,875		
·등기우편 발송요금 1,750원*1,500건	2,625		
·일반우편 발송요금 250원*90,000건	22,500		
·반송요금 1,500원*500건	750		
-지방세 체납자 재산압류(영치) 통지	2,050		
·등기요금 1,750원*1,000건	1,750		
·반송요금 1,500원*200건	300		
-체납세금 독려 전화요금 50,000원*12월	600		
-체납세금 징수 핸드폰요금 30,000원*2대*12월	720		
-체납세금 징수용차량(54나5999) 운행	1,050		
·보험료 700,000원*1대*1회	700		
·자동차세 135,000원*1대*2회	270		
·환경개선부담금 40,000원*1대*2회	80		
202 여비	10,800	10,800	0
01 국내여비	10,800	10,800	0
○체납세금징수 200,000원*4명*12월	9,600		
○체납세금징수 (운전) 100,000원*1명*12월	1,200		
207 연구개발비	33,000	0	33,000
02 전산개발비	33,000	0	33,000
○지방세 납부안내 시스템 구입 33,000,000원*1식	33,000		
303 포상금	35,000	35,000	0
01 포상금	35,000	35,000	0
○지방세 체납세금징수 인센티브	35,000		
-징수우수공무원 산업시찰 500,000원*40명	20,000		
-징수우수읍면 시상금 1,000,000원*5개읍면*2회	10,000		
-과년도체납액 징수포상금 1,000,000원*5명	5,000		
아름다운 청사가꾸기	600,168	2,293,453	△1,693,285
쾌적한 근무환경 조성	272,678	218,250	54,428
101 인건비	14,178	12,927	1,251
04 기간제근로자등보수	14,178	12,927	1,251
○청사관리 기간제 인건비	14,178		
-기본급 34,000원*255일*1명	8,670		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 아름다운 청사가꾸기 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-주휴수당 34,000원*52일*1명	1,768		
-연차수당 34,000원*25일*1명	850		
-상여금 8,670,000원/12월*400%	2,890		
201 일반운영비	254,000	200,823	53,177
01 사무관리비	27,000	21,592	5,408
○청사관리	27,000		
-청소용품구입 40,000원*12월*10종	4,800		
-청소용약품구입 80,000원*12월	960		
-화장지구입 40,000원*10박스*12월	4,800		
-공기청향제교환 20,000원*10개*12월	2,400		
-화장실세정제구입	5,520		
·대변기 20,000원*14개*12월	3,360		
·소변기 20,000원*9개*12월	2,160		
-쓰레기수거료 200,000원*2회*12월	4,800		
-탈취제 14,560원*50개	728		
-청소관리요원 피복비 324,000원*4명*2회	2,592		
-청소용 면장갑 구입 500원*4명*200일	400		
02 공공운영비	227,000	179,231	47,769
○공공요금 및 제세	227,000		
-본청 전기료 9,980,750원*12월	119,769		
-TV수신료 2,500원*27대*12월	810		
-대형버스 위성TV수신료 22,000원*12월	264		
-사무용 전화요금 40,000원*1대*12월	480		
-전기안전관리협회비 60,000원*2회	120		
-소방안전협회비 60,000원*1회	60		
-공제사업회비	79,500		
·재해복구공제(건물,시설물) 39,200,000원*1회	39,200		
·영조물 배상공제 40,300,000원*1회	40,300		
-자동차보험료	3,037		
·승용 300,000원*2대*1회	600		
·승합(대형) 1,387,000원*1대*1회	1,387		
·승합(소형) 350,000원*3대*1회	1,050		
-자동차세	4,120		
·승용 360,000원*2대*1회	720		
·승합 850,000원*4대*1회	3,400		
-상수도요금 1,110,000원*12월	13,320		
-환경개선부담금	3,600		
·시설물 1,500,000원*2회	3,000		
·차량 300,000원*2회	600		
-관사도시가스(2급) 160,000원*12월	1,920		
301 일반보상금	4,500	4,500	0

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 아름다운 청사가꾸기 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
10 행사실비보상금	4,500	4,500	0
○운전원 가족체육대회 참가 112,500원*40명*1회	4,500		
청사관리 운영	120,290	117,148	3,142
201 일반운영비	106,990	97,849	9,141
01 사무관리비	106,990	97,849	9,141
○청사전기안전대행료	16,456		
-본청 1,238,000원*12월	14,856		
-읍.면사무소 800,000원*2월	1,600		
○소방시설방화관리대행료 280,000원*12월	3,360		
○관사관리비(2급) 400,000원*12월	4,800		
○청사연료비	800		
-온수보일러 2,500원*1대*8시간*40일	800		
○청사시설장비유지비	21,282		
-본청및별관 3,839원*2,202㎡	8,454		
-새마을회관 3,362원*370㎡	1,244		
-창고 2,526원*416㎡	1,051		
-후생관 1,017원*339㎡	345		
-심야전기온풍기 708,000원*75대*0.05%	2,655		
-보안등 75,000원*32등*0.05%	120		
-형광등기구 50,000원*400등*0.05%	1,000		
-소방시설 6,000,000원*3식*0.05%	900		
-수전반 10,000,000원*2면*0.05%	1,000		
-변압기 9,830,000원*2대*0.05%	983		
-ASS 3,300,000원*2대*0.05%	330		
-분전반 5,000,000원*16면*0.04%	3,200		
○청사보수용 전기자재 구입	7,900		
-형광등 3,000원*500개	1,500		
-케이블 500원*1,000m*3회	1,500		
-형광등안정기 20,000원*70개	1,400		
-나트륨램프 안정기 50,000원*20개	1,000		
-삼파장 전구 10,000원*150개	1,500		
-환풍기 50,000원*20개	1,000		
○물탱크 청소 20,000원*100톤*2회	4,000		
○청사환경관리용 화분구입 50,000원*10종*10개	5,000		
○본청 분뇨 수거료 2,265,000원*1회	2,265		
○일반수용비	8,565		
-프린터기 토너 및 드럼구입 281,500원*4개*5회	5,630		
-프린터기 수리 50,875원*4대*10회	2,035		
-자료관리 용지구입(A4) 20,000원*45박스	900		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 아름다운 청사가꾸기 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○차량선박비	31,472		
－승용(군수) 7,951,000원*1대	7,951		
－승용(부군수) 7,745,000원*1대	7,745		
－승합(대형) 10,000,000원*1대	10,000		
－승합(소형) 5,776,000원*1대	5,776		
○급량비	490		
－청사관리 7,000원*5명*14일	490		
○고속도로 통행료 10,000원*40회	400		
○주차료 2,000원*100회	200		
206 재료비	13,300	13,299	1
01 재료비	13,300	13,299	1
○청사관리 꽃식재(계절별) 2,500,000원*4회	10,000		
○비료 및 농약구입 3,300,000원*1회	3,300		
청사 시설물 관리	207,200	1,958,055	△1,750,855
202 여비	7,200	7,200	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
○시설물 관리 및 보수 20,000원*3명*120일	7,200		
401 시설비및부대비	145,000	1,950,855	△1,805,855
01 시설비	145,000	1,901,600	△1,756,600
○남악신도시 출장소 차고지 신축 50,000,000원*1식	50,000		
○청사 본관동 전동문 설치 10,000,000원*1식	10,000		
○청사 제2별관 옥상 방수공사 15,000,000원*1식	15,000		
○청사 조경수 관리 10,000,000원*1식	10,000		
○신년맞이 홍보용 전등설치 20,000,000원*1식	20,000		
○청사후면 배수로 정비 20,000,000원*1식	20,000		
○청사 제1,2별관 소화설비 설치 20,000,000원*1식	20,000		
405 자산취득비	55,000	0	55,000
01 자산및물품취득비	55,000	0	55,000
○부군수 업무전용차량 교체 구입 30,000,000원*1대	30,000		
○재무과 업무추진용 차량 교체 구입 25,000,000원*1대	25,000		
효율적인 재산관리	297,500	28,859	268,641
효율적인 국.공유재산관리	297,500	28,859	268,641
201 일반운영비	18,500	20,459	△1,959
01 사무관리비	17,000	18,701	△1,701
○국,공유재산 권리보존	8,356		
－등기촉탁 25,000원*50필지	1,250		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 효율적인 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-측량비	7,106		
·현황측량 193,000원*10회	1,930		
·분할측량 215,000원*10회	2,150		
·경계측량 302,600원*10회	3,026		
○국,공유재산 매각 및 매입 관련 감정평가비 175,000원*30필지	5,250		
○국,공유재산 공부(등기부등본)확인 1,000원*164필지	164		
○공유재산 기록관리	550		
-인화료 220원*500장*5회	550		
○위탁교육비	680		
-국,공유재산전산화 교육 70,000원*1명*2회	140		
-공유재산관리지침 교육 70,000원*1명*2회	140		
-전기감리원교육 200,000원*2명*1회	400		
○국,공유재산 관리대장 바인더 구입 10,000원*200부	2,000		
02 공공운영비	1,500	1,758	△258
○국,공유재산 대부료 고지서 및 기타 우편대금	1,500		
-등기우편발송요금 1,750원*500건	875		
-등기우편반송요금 420원*50건	21		
-소송관련 특별송달료 3,020원*2명*10회*10건	604		
202 여비	8,400	8,400	0
01 국내여비	8,400	8,400	0
○국,공유재산 실태조사 20,000원*2명*120일	4,800		
○관용 차량운행 10,000원*3명*120일	3,600		
207 연구개발비	50,000	0	50,000
02 전산개발비	50,000	0	50,000
○국공유재산 관리 전산시스템 구입 50,000,000원*1식	50,000		
305 배상금등	30,000	0	30,000
01 배상금등	30,000	0	30,000
○국유지 무단점유에 따른 변상금	30,000		
-일로개발청년회 사무실 부지 18,000,000원*1개소	18,000		
-무안읍사무소 부지 12,000,000원*1개소	12,000		
401 시설비및부대비	190,600	0	190,600
01 시설비	190,600	0	190,600
○국유지 (무안읍사무소 부지) 매입비 400,000원*239㎡	95,600		
○국유지(일로개발청년회) 건물 철거비 45,000,000원*1식	45,000		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 효율적인 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○구 보건소 진입로 매입비 50,000,000원*1필지	50,000		
정확한과표관리	138,496	148,714	△10,218
개별주택가격 일제조사 및 재산세 부과	138,496	148,714	△10,218
101 인건비	38,318	34,937	3,381
04 기간제근로자등보수	38,318	34,937	3,381
○개별주택가격조사 인건비 34,000원*5명*115일	19,550		
○개별주택가격조사 및 지방세 비과세 감면현황 공부대조 및 현지확인	18,768		
-개별주택가격조사 및 건축물 재산세 비과세 감면현황 조사 34,000원*1명*184일	6,256		
-개별주택가격조사 및 토지분 재산세 및 비과세 감면현황 조사 34,000원*1명*184일	6,256		
-개별주택가격조사 및 도시계획세 및 공동시설세 비과세 감면현황 조사 34,000원*1명*184일	6,256		
201 일반운영비	92,978	106,577	△13,599
01 사무관리비	66,998	80,235	△13,237
○개별주택가격 조사	54,200		
-감정평가수수료 5,040원*10,000호*1회	50,400		
-부동산평가위원회 운영수당 70,000원*10명*2회	1,400		
-개별주택가격 홍보물 제작	2,400		
·현수막 60,000원*2회*10개소	1,200		
·입간판 60,000원*2회*10개소	1,200		
○재산세 납부고지서 및 홍보물 제작	8,100		
-토지분 재산세 납부고지서 60,000원*50박스*1회	3,000		
-주택분 재산세 납부고지서 60,000원*20박스*2회	2,400		
-현수막 60,000원*3회*10개소	1,800		
-입간판 30,000원*3회*10개소	900		
○사무기기운영관리	2,934		
-개별주택가격조사 레이져LP1600프린터 토너 210,500원*1대*2회	421		
-개별주택가격조사 레이져LP3532프린터 토너 480,000원*1대*2회	960		
-개별주택가격조사 복사기토너구입 836,000원*1대*1회	836		
-개별주택가격조사 복사기드럼구입 717,000원*1대*1회	717		
○급량비 7,000원*3명*7일*12월	1,764		
02 공공운영비	25,980	26,342	△362
○공공요금 및 제세	25,980		
-재산세 고지서 발송	23,230		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 정확한과표관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・등기우편 1,750원*2,000건*2회	7,000		
・등기우편 반송 수수료 1,500원*790건*2회	2,370		
・일반우편 220원*63,000건*1회	13,860		
-개별주택가격 개별통지문 발송 220원*12,500건*1회	2,750		
202 여비	7,200	7,200	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
○개별주택가격조사 및 재산세 과세자료 조사 200,000원*3명*12월	7,200		
행정운영경비(재무과)	19,814	13,205	6,609
기본경비	19,814	13,205	6,609
기본경비(세정담당)	19,814	13,205	6,609
201 일반운영비	19,814	13,205	6,609
01 사무관리비	19,814	13,205	6,609
○민원인용 신문구독료	3,840		
-중앙지 12,000원*10종*12월	1,440		
-지방지 10,000원*20종*12월	2,400		
○민원접대용 음료구입 240,000원*12월	2,880		
○생수구입 4,000원*20통*12월	960		
○사무용품구입 10,000원*4종*30명	1,200		
○복사용지구입	6,041		
-A4용지 20,000원*6담당*12월*2박스	2,880		
-A3용지 26,400원*6담당*12월	1,901		
-B4용지 25,000원*0.7박스*6담당*12월	1,260		
○화일표지 구입	1,953		
-A4용 6,000원*50속*6담당	1,800		
-B4용 8,500원*3속*6담당	153		
○바인다구입 20,000원*1박스*6담당	120		
○복사기 토너구입 및 수리 400,000원*1대*2회	800		
○팩스 토너구입 200,000원*1대*2회	400		
○기록물보존용품구입 15,000원*60속	900		
○사무실환경정비 30,000원*6담당*4회	720		