세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 민원지적과

부서: 민원지적과
정책: 고객만족 행정서비스 활성화
단위: 친절배가운동추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원지적과	668,637	810,943	△142,306
	국 23,770		
	균 20,000		
	구 624,867		
고객만족 행정서비스 활성화	277,891	428,901	△151,010
	국 10,056		
	구 267,835		
친절배가운동추진	208,832	267,031	△58,199
민원행정 운영	102,413	124,402	△21,989
201 일반운영비	46,138	46,438	△300
01 사무관리비	43,600	42,400	1,200
○힐링프로그램 운영 40,000,000원	40,000		
○민원행정업무 추진용품 구입 2,400,000원	2,400		
○민원실 환경개선물품 구입 1,200,000원	1,200		
02 공공운영비	2,538	4,038	△1,500
○비상벨 통신비 5,500원*13개소*12월	858		
○민원실 수족관 유지관리비 140,000원*12월	1,680		
202 여비	1,440	16,440	△15,000
02 월액여비	1,440	1,440	0
○문서사송원 120,000원*1명*12월	1,440		
203 업무추진비	800	1,000	△200
03 시책추진업무추진비	800	1,000	△200
○민원행정 업무추진 800,000원	800		
303 포상금	7,000	1,600	5,400
01 포상금	7,000	1,600	5,400
○친절공무원 포상금 6,000,000원	6,000		
○민원처리마일리지 우수공무원 포상금 1,000,000원	1,000		
308 자치단체등이전	43,035	39,924	3,111
07 자치단체간부담금	43,035	39,924	3,111
○미추홀 콜센터 운영비 43,035,000원	43,035		
405 자산취득비	4,000	19,000	△15,000
01 자산및물품취득비	4,000	19,000	△15,000
○문서 사송함 구입 4,000,000원	4,000		
무인민원발급기 운영	39,778	74,815	△35,037
201 일반운영비	39,778	21,885	17,893
01 사무관리비	11,778	3,060	8,718
○무인민원발급기 소모품 구입 6,990,000원	6,990		
○무인민원발급기 무인경비	4,788		

부서: 민원지적과
정책: 고객만족 행정서비스 활성화
단위: 친절배가운동추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 만석동외 2개소 무인민원발급기 무인경비 89,000원*3개소*12월	3,204		
- 동구청,동인천역 무인민원발급기 무인경비 66,000원*2개소*12월	1,584		
02 공공운영비	28,000	18,825	9,175
○무인민원발급기 관리	28,000		
- 도원역 전기요금 등 제세 35,000원*12월	420		
- 신용카드리더기 유지보수 5,000원*8대*12월	480		
- 무인민원발급기 통신회선 사용료 300,000원*12월	3,600		
- 유지보수비(8개소) 23,500,000원	23,500		
여권업무 추진	1,706	4,822	△3,116
201 일반운영비	1,706	4,822	△3,116
01 사무관리비	1,620	4,620	△3,000
○여권업무 추진용품 135,000원*12월	1,620		
02 공공운영비	86	202	△116
○여권업무 배상보험 86,000원	86		
주민등록 및 인감업무 추진	64,935	62,992	1,943
201 일반운영비	47,881	51,369	△3,488
01 사무관리비	14,800	14,800	0
○주민등록 및 인감업무 추진용품 700,000원*12개소	8,400		
○주민등록 및 인감 서식 인쇄 250,000원*12개소	3,000		
○주민등록 일제정리 홍보 현수막 제작 400,000원*4회	1,600		
○통합증명발급기 소모품 구입 1,800,000원	1,800		
02 공공운영비	33,081	36,569	△3,488
○주민등록 전산장비 유지보수비 237,100원*12월	2,846		
○통합증명발급기 유지보수비 676,000원*12월	8,112		
○주민등록증 공급대금 및 배송료 1,500,000원*12월	18,000		
○통합민원 및 인감 공무원 업무배상공제회비 2,061,200원*2건	4,123		
308 자치단체등이전	17,054	11,623	5,431
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	17,054	11,623	5,431
○차세대주민등록시스템 운영 17,054,000원	17,054		
기록관 운영	59,003	153,037	△94,034
기록물 관리	59,003	153,037	△94,034
201 일반운영비	11,943	10,105	1,838

부서: 민원지적과
정책: 고객만족 행정서비스 활성화
단위: 기록관 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	10,535	8,905	1,630
○기록관 운영 물품 구입 2,000,000원	2,000		
○문서고 소독비 4,005,000원	4,005		
○문서고 항균소독용품 구입	1,560		
- 항진균제 32,500원*24개	780		
- 해충방지제 32,500원*24개	780		
○기록물 폐기 처리 비용 2,970,000원	2,970		
02 공공운영비	1,408	1,200	208
○기록관 항온·항습기 유지보수비 1,408,000원	1,408		
303 포상금	1,100	1,100	0
01 포상금	1,100	1,100	0
○기록물관리 우수부서 포상금 1,100,000원	1,100		
308 자치단체등이전	45,960	43,157	2,803
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	45,960	43,157	2,803
○표준기록관리시스템(RMS) 운영지원비 7,000,000원	7,000		
○표준기록관리시스템(RMS) S/W 및 H/W 유지보수 38,960,000원	38,960		
가족관계등록행정 운영	10,056	8,833	1,223
	국 10,056		
가족관계등록사무처리 경비 지원	10,056	8,833	1,223
	국 10,056		
201 일반운영비	9,076	7,853	1,223
	국 9,076		
01 사무관리비	6,112	5,281	831
○가족관계등록관련 서식 등 구입 1,298,000원	1,298		
	국 1,298		
○가족관계등록관련 홍보 1,405,000원	1,405		
	국 1,405		
○프린터 토너 구입 66,000원*10개	660		
	국 660		
○복사용지 구입 26,000원*4박스*12월	1,248		
	국 1,248		
○호적서고 소독비 1,500,730원	1,501		
	국 1,501		
02 공공운영비	2,964	2,572	392
○가족관계등록신고관련 우편요금 2,530원*800건	2,024		
	국 2,024		
○가족관계등록공무원 업무배상 공제회비 236,000원	236		
	국 236		
○호적서고 항온항습기 유지보수비 704,000원	704		

부서: 민원지적과
정책: 고객만족 행정서비스 활성화
단위: 가족관계등록행정 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 704		
202 여비	480	480	0
	국 480		
01 국내여비	480	480	0
○가족관계등록 업무추진			
20,000원*2명*1일*12월	480		
	국 480		
203 업무추진비	500	500	0
	국 500		
03 시책추진업무추진비	500	500	0
○가족관계등록 업무추진 500,000원	500		
	국 500		
고품질 토지행정서비스 제공	30,380	29,920	460
	국 13,714		
	구 16,666		
부동산 정보의 안정적 운영 및 제공	30,380	29,920	460
	국 13,714		
	구 16,666		
개별공시지가 조사	30,380	29,920	460
	국 13,714		
	구 16,666		
201 일반운영비	28,980	26,020	2,960
	국 13,714		
	구 15,266		
01 사무관리비	25,780	22,980	2,800
○개별공시지가 결정통지문 140,000원*7박스	980		
○개별공시지가 검증수수료			
1,400원*16,000필지	22,400		
	국 13,714		
	구 8,686		
○개별공시지가 현수막 제작 55,000원*10개	550		
○개별공시지가 전산소모품 500,000원	500		
○개별공시지가 심의자료 제작 350,000원	350		
○개발부담금 감정평가 수수료 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	3,200	3,040	160
○개별공시지가 통지문 우편료 400원*8,000건	3,200		
203 업무추진비	400	400	0
03 시책추진업무추진비	400	400	0
○토지관리행정 추진 200,000원*2회	400		
207 연구개발비	1,000	3,500	△2,500
01 연구용역비	1,000	3,500	△2,500
○개발비용 재산정 용역비 1,000,000원	1,000		
효율적인 지적행정 구현	270,509	253,464	17,045
	균 20,000		

부서: 민원지적과
정책: 효율적인 지적행정 구현
단위: 지적재조사 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	구 250,509		
지적재조사 관리	150,023	165,522	△15,499
	균 20,000		
	구 130,023		
지적재조사사업 추진	150,023	165,522	△15,499
	균 20,000		
	구 130,023		
201 일반운영비	37,909	16,678	21,231
	균 8,674		
	구 29,235		
01 사무관리비	31,944	12,650	19,294
○지적재조사 조정금 산정을 위한 감정평가수수료 43,600원*45필지	1,962		
○동인천2지구(50필지) 지적재조사사업 기준점 및 지구계 측량 수수료 4,137,000원	4,137		
	균 4,137		
○금창지구(100필지) 지적재조사사업 기준점 및 지구계 측량 수수료 10,000,000원	10,000		
○지적재조사사업 현장자문단 활동수당 4,537,000원	4,537		
	균 4,537		
○지적재조사사업 운영비 3,000,000원	3,000		
○지적재조사사업 완료증명서 제작 13,200원*150개	1,980		
○지적재조사사업 홍보비 2,000,000원	2,000		
○무인비행장치 소모품 구입 2,208,000원	2,208		
○드론영상 전시회 개최 88,000원*15개	1,320		
○생활편리지도 홍보물 제작 400원*2,000부	800		
02 공공운영비	5,965	4,028	1,937
○지적재조사사업 추진에 따른 전자우편 요금 2,700원*600건	1,620		
○지적재조사사업 모바일 통신요금 44,000원*12월	528		
○무인비행장치 유지보수비 2,000,000원	2,000		
○무인비행장치 보험 요금 547,000원*1년	547		
○무인비행장치 동영상 편집프로그램 사용 요금 252,000원*1년	252		
○생활편리지도 네이버 클라우드 요금 995,640원*1년	996		
○생활편리지도 도메인 요금 22,000원*1년	22		
203 업무추진비	600	700	△100
03 시책추진업무추진비	600	700	△100
○지적재조사사업 업무추진 600,000원	600		
301 일반보전금	100,188	73,080	27,108
12 기타보상금	100,188	73,080	27,108

부서: 민원지적과
정책: 효율적인 지적행정 구현
단위: 지적재조사 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지적재조사사업 조정금 지급 100,188,000원	100,188		
403 자치단체등자본이전	11,326	0	11,326
	균 11,326		
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	11,326	0	11,326
○지적재조사 측량비 11,326,000원	11,326		
	균 11,326		
고품질 지적행정	57,059	46,385	10,674
지적민원서비스 운영	57,059	46,385	10,674
201 일반운영비	56,059	45,220	10,839
01 사무관리비	1,100	1,134	△34
○전산 소모품 및 사무용품 구입 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	54,959	44,086	10,873
○지적기준점 유지보수 95,700원*80개소*1.04	7,963		
○토지이용계획발급 보증보험료 118,000원*1명	118		
○부동산종합공부시스템 유지보수	29,429		
- 하드웨어 7,744,000원	7,744		
- 오라클 7,200,000원	7,200		
- 상용소프트웨어(4종) 14,484,800원	14,485		
○항온항습기 유지비 200,000원	200		
○플로터 유지보수비 200,000원	200		
○지적서고 소독비 1,500,730원	1,501		
○부동산종합공부시스템 기초자료 정비 15,547,400원	15,548		
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
○지적민원서비스 업무추진 500,000원	500		
301 일반보전금	500	500	0
12 기타보상금	500	500	0
○무등록중개업자 신고 포상금 500,000원	500		
도로명주소 관리	63,427	41,557	21,870
도로명주소 운영	63,427	41,557	21,870
201 일반운영비	24,271	13,668	10,603
01 사무관리비	14,746	5,000	9,746
○주소정보 업무 추진용품 2,000,000원	2,000		
○주소정보 홍보물 제작 2,000원*1,500개	3,000		
○접지형 주소정보안내도 제작 9,746,000원	9,746		
02 공공운영비	9,525	8,668	857
○스마트KAIS 데이터 요금 14,000원*12월	168		
○주소정보시설 일제조사 9,357,000원	9,357		
203 업무추진비	300	300	0

부서: 민원지적과
정책: 효율적인 지적행정 구현
단위: 도로명주소 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시책추진업무추진비	300	300	0
○주소정보 업무 추진 300,000원	300		
401 시설비및부대비	17,000	8,000	9,000
01 시설비	17,000	8,000	9,000
○주소정보시설 유지보수비 15,000,000원	15,000		
○도로명판 확충사업 200,000원*10개소	2,000		
403 자치단체등자본이전	21,856	19,589	2,267
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	21,856	19,589	2,267
○주소정보관리시스템 GIS엔진 S/W 유지보수비 2,400,000원	2,400		
○주소정보관리시스템 운영지원비 15,716,000원	15,716		
○주소정보기본도 유지관리 3,740,000원	3,740		
행정운영경비(민원지적과)	89,857	98,658	△8,801
인력운영비(민원지적과)	60,793	62,802	△2,009
인력운영비(민원지적과)	60,793	62,802	△2,009
101 인건비	60,793	62,802	△2,009
02 기타직보수	60,793	62,802	△2,009
○시간선택제임기제 다급(기록물관리) 보수	60,793		
- 기본급 40,467,000원	40,467		
- 성과연봉 68,041,000원*8%	5,444		
- 특수직무수당 3,372,250원*40/35*84%*5%*12월	1,943		
- 대민활동비 50,000원*35/40시간*12월	525		
- 직급보조비 155,000원*35/40시간*12월	1,628		
- 정액급식비 140,000원*12월	1,680		
- 시간외근무수당(기본) 10,952원*10시간*12월	1,315		
- 시간외근무수당(실적시간) 10,952원*30시간*12월	3,943		
- 연가보상비 3,372,250원*84%*86%*1/30*1/7*98시간	1,137		
- 국민건강보험 부담금 56,454,000원*3.495%	1,974		
- 노인장기요양보험 부담금 1,974,000원*11.52%	228		
- 고용보험 부담금 56,454,000원*0.9%	509		
기본경비(민원지적과)	29,064	35,856	△6,792
기본경비(민원지적과)	29,064	35,856	△6,792
201 일반운영비	19,824	21,576	△1,752
01 사무관리비	17,664	19,416	△1,752
○부서운영비	14,784		
- 일반수용비 8,448,000원	8,448		

부서: 민원지적과
정책: 행정운영경비(민원지적과)
단위: 기본경비(민원지적과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 급량비 6,336,000원	6,336		
○복사기 임차료 15원*16,000매*1대*12월	2,880		
02 공공운영비	2,160	2,160	0
○문서발송 우편요금 180,000원*12월	2,160		
202 여비	5,040	10,080	△5,040
01 국내여비	5,040	10,080	△5,040
○부서운영 국내여비 5,040,000원	5,040		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영 업무추진비 350,000원*12월	4,200		