세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계 회계과

부서: 회계과
정책: 재정 지원 및 운영
단위: 결산검사

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	13,073,771	3,928,403	9,145,368
	국 42,000		
	시 12,000		
	군 13,019,771		
재정 지원 및 운영	110,678	108,251	2,427
결산검사	59,890	58,890	1,000
결산검사	44,890	43,890	1,000
201 일반운영비	35,990	35,990	0
01 사무관리비	35,990	35,990	0
○통합결산서 인쇄 150,000원*100부*90%	13,500		
○주민이 알기쉬운 결산보고서 인쇄 10,000원*400부*90%	3,600		
○결산검사의견서 인쇄 15,000원*100부*90%	1,350		
○결산검사위원 수당 150,000원*5명*20일	15,000		
○결산검사 물품구입 10,000원*5명*20일	1,000		
○결산검사 전산장비(PC, 프린터)임차료 220,000원*7식*1월	1,540		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○결산관련 업무추진비 1,000,000원	1,000		
207 연구개발비	5,000	4,000	1,000
01 연구용역비	5,000	4,000	1,000
○주민이 알기쉬운 결산보고서 디자인 용역 5,000,000원*1식	5,000		
301 일반보전금	2,000	2,000	0
14 기타보상금	2,000	2,000	0
○결산검사위원 실비 및 여비 보상 20,000원*5명*20일	2,000		
307 민간이전	900	900	0
12 민간인위탁교육비	900	900	0
○결산검사위원 교육훈련비 180,000원*5명	900		
재무회계 결산	15,000	15,000	0
207 연구개발비	15,000	15,000	0
01 연구용역비	15,000	15,000	0
○재무제표 공인회계사 검토용역 15,000,000원*1식	15,000		
지출회계 관리	21,935	20,508	1,427
지출회계 관리	21,935	20,508	1,427
201 일반운영비	18,335	16,908	1,427
01 사무관리비	18,335	16,908	1,427

부서: 회계과
정책: 재정 지원 및 운영
단위: 지출회계 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○회계관련 책자 인쇄 15,000원*200부*90%	2,700		
○회계관련 서식 인쇄 100원*20,000매*90%	1,800		
○회계관계공무원 재정보증 21,000원*215명	4,515		
○경리업무 급량비 8,000원*6명*100식*90%	4,320		
○회계실무 교육 강사료 500,000원*2회	1,000		
○부가가치세 신고 대행 수수료 1,000,000원*4회	4,000		
203 업무추진비	3,600	3,600	0
03 시책추진업무추진비	3,600	3,600	0
○회계관련 업무추진비 3,600,000원	3,600		
계약관리	28,853	28,853	0
계약관리	28,853	28,853	0
201 일반운영비	28,853	28,853	0
01 사무관리비	15,653	15,653	0
○계약관련 서식 인쇄 400원*1,500매*10종*90%	5,400		
○계약심의위원 심의수당 120,000원*10명*3회	3,600		
○계약업무추진 급량비 8,000원*6명*110식*90%	4,752		
○공용차량 운전원 급량비 8,000원*1명*22식*12월*90%	1,901		
02 공공운영비	13,200	13,200	0
○조달청 나라장터(G2B) 이용수수료 15,000원*800건*90%	10,800		
○전자자산처분시스템 이용수수료 90,000원*20건	1,800		
○물품매각 감정평가 수수료 300,000원*2회	600		
물품 수급 및 관리	1,231,602	1,157,888	73,714
	국 42,000		
	시 12,000		
	군 1,177,602		
공용차량 수급관리	1,118,700	1,048,040	70,660
	국 42,000		
	시 12,000		
	군 1,064,700		
공용차량 구입	467,000	411,790	55,210
	국 42,000		
	시 12,000		
	군 413,000		
405 자산취득비	467,000	411,790	55,210

부서: 회계과
정책: 물품 수급 및 관리
단위: 공용차량 수급관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		국 42,000		
		시 12,000		
		군 413,000		
01 자산및물품취득비		467,000	411,790	55,210
○업무용 차량		467,000		
-승용(전기차)	62,000,000원*6대	372,000		
		국 42,000		
		시 12,000		
		군 318,000		
-승용(다목적형)	45,000,000원*1대	45,000		
-화물 소형	50,000,000원*1대	50,000		
공용차량 유지관리		651,700	636,250	15,450
201 일반운영비		651,700	636,250	15,450
01 사무관리비		211,260	207,960	3,300
○통근버스 임차	350,000원*2대*249일	174,300		
○차량임차(렌탈)		36,960		
-승용(대형)	860,000원*1대*12월	10,320		
-승용(다목적)	710,000원*1대*12월	8,520		
-승용(중형)	755,000원*2대*12월	18,120		
02 공공운영비		440,440	428,290	12,150
○공용차량 환경개선부담금	50,000원*40대*2회	4,000		
○공용차량 자동차세	100,000원*105대	10,500		
○공용차량 검사수수료	30,000원*105대	3,150		
○차량매각 감정평가수수료	300,000원*8건	2,400		
○차량유지비		416,790		
-승용(대형)	3,000,000원*2대*90%	5,400		
-승용(중형)	2,700,000원*10대*90%	24,300		
-승용(경형)	800,000원*3대*90%	2,160		
-승용(다목적)	2,700,000원*9대*90%	21,870		
-승합(대형)	8,000,000원*1대*90%	7,200		
-승합(중형)	5,500,000원*15대*90%	74,250		
-화물(중형)	4,500,000원*8대*90%	32,400		
-화물(소형)	2,700,000원*32대*90%	77,760		
-특수(청소)	9,000,000원*18대*90%	145,800		
-특수(급수살수)	5,500,000원*3대*90%	14,850		
-특수(기타)	6,000,000원*2대*90%	10,800		
○차량구입 탁송료	300,000원*10대	3,000		
○공공기관 유류 공동구매 수수료	50,000원*12월	600		
일반물품 수급관리		112,902	109,848	3,054
일반물품수급 관리		112,902	109,848	3,054

부서: 회계과
정책: 물품 수급 및 관리
단위: 일반물품 수급관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	7,452	8,532	△1,080
01 사무관리비	2,700	3,780	△1,080
○물품 전자태그 구입 600원*5,000매*90%	2,700		
02 공공운영비	4,752	4,752	0
○RFID H/W 유지보수 230,000원*12월*90%	2,484		
○RFID S/W 유지보수 210,000원*12월*90%	2,268		
405 자산취득비	105,450	101,316	4,134
01 자산및물품취득비	105,450	101,316	4,134
○직원용 사무집기(공통) 1,500,000원*65조*95%	92,625		
○RFID물품관리시스템장비(발행기) 4,500,000원*3대*95%	12,825		
공유재산 관리 및 청사운영	11,264,385	2,224,536	9,039,849
공유재산 관리	55,362	78,592	△23,230
공유재산 관리	55,362	78,592	△23,230
201 일반운영비	30,162	45,792	△15,630
01 사무관리비	27,042	42,792	△15,750
○군유재산관리 측량, 감정 수수료 350,000원*50필지*90%	15,750		
○군유재산관리 온비드 이용료 150,000원*10회	1,500		
○사무기기 유지관리 300,000원*10종*90%	2,700		
○재산관리업무추진 급량비 8,000원*4명*90식*90%	2,592		
○공유재산심의위원 심의수당 90,000원*5명*10회	4,500		
02 공공운영비	3,120	3,000	120
○공공요금(구 달성위생처리장 등) 60,000원*12월	720		
○보안시스템 이용료(구 달성위생처리장) 200,000원*12월	2,400		
207 연구개발비	15,200	22,800	△7,600
01 연구용역비	15,200	22,800	△7,600
○공유재산 실태조사 용역	15,200		
-일반재산 38,000원*400필지	15,200		
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
○공유재산 관리 관련 시설물 설치 등 2,000,000원*5개	10,000		
청사시설 유지관리	11,209,023	2,145,944	9,063,079
청사시설 유지관리	2,096,083	1,528,004	568,079
201 일반운영비	1,211,266	1,114,187	97,079
01 사무관리비	58,783	55,443	3,340

부서: 회계과
정책: 공유재산 관리 및 청사운영
단위: 청사시설 유지관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사시설물 안내 전단지 제작 2,300원*500매*80%	920		
○청사관리업무추진 급량비 8,000원*4명*80식*90%	2,304		
○시설관리원 급량비 8,000원*9명*55식*90%	3,564		
○화장실용 화장지 39,000원*70박스*4분기*80%	8,736		
○화장실용 핸드타월 39,000원*70박스*4분기*80%	8,736		
○청사 청소용품 11,000원*24종*12월*80%	2,535		
○청소장비 소모품 50,000원*24종*12월*80%	11,520		
○기계설비 소모품 50,000원*36종*6회*80%	8,640		
○전기설비 소모품 20,000원*43종*6회*80%	4,128		
○청사관리 사무용품 150,000원*10회*80%	1,200		
○청사관리 토너 250,000원*1대*7회*80%	1,400		
○시설관리 공무직 근로자 피복비 300,000원*9명	2,700		
○산업재해예방	2,400		
-시설관리 공무직 특수건강진단비 800,000원*1회	800		
-작업환경측정비 800,000원*2회	1,600		
02 공공운영비	1,152,483	1,058,744	93,739
○청사 전기 요금 37,000,000원*12월*90%	399,600		
○청사 상수도 요금 1,650,000원*12월*90%	17,820		
○청사 도시가스 요금 4,500,000원*12월*90%	48,600		
○청사 하수처리 요금 1,500,000원*12월*90%	16,200		
○재해복구 공제회비 145,000,000원*1회	145,000		
○배상 공제회비 280,000,000원*1회	280,000		
○지방관공선 공제회비 20,000,000원*1회	20,000		
○청사시설물 유지관리비 11,600,000원*12회*90%	125,280		
○청사 정밀소방점검 5,000,000원*2회*90%	9,000		
○물탱크 청소 7,000원*235톤*2회*90%	2,961		
○발전기 유류대 150,000원*4대*90%	540		
○청사 방역 70원*24,406㎡*5회*90%	7,688		
○청사 화장실 환경개선 유지관리비 11,000원*30개소*12월*90%	3,564		

부서: 회계과
정책: 공유재산 관리 및 청사운영
단위: 청사시설 유지관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사 정수기 임대료 1,300,000원*12월	15,600		
○청사 화장실 비데 유지관리비 17,500원*99대*12월	20,790		
○청사 공기청정기 임대료 35,000원*52대*12월	21,840		
○교통유발부담금 18,000,000원*1회	18,000		
401 시설비및부대비	884,817	413,817	471,000
01 시설비	884,817	413,817	471,000
○청사시설물 긴급보수비 189,067,000원*1식	189,067		
○청사 냉난방기 교체 90,000,000원*1식	90,000		
○시특법 3종시설물 정기안전점검 및 실태조사 24,750,000원*1식	24,750		
○기계설비 성능점검 34,000,000원*1식	34,000		
○예식장 용도변경 리모델링 공사 347,000,000원*1식	347,000		
○임시 논공읍출장소 리모델링 공사 200,000,000원*1식	200,000		
청사설비 및 청소 위탁관리	407,940	407,940	0
307 민간이전	407,940	407,940	0
05 민간위탁금	407,940	407,940	0
○청사시설물(청소) 위탁관리 32,000,000원*12월	384,000		
○승강기관리 용역 300,000원*7대*12월*95%	23,940		
논공읍출장소 공공복합청사 건립	4,990,000	210,000	4,780,000
401 시설비및부대비	4,990,000	210,000	4,780,000
01 시설비	4,730,000	210,000	4,520,000
○논공읍출장소 공공복합청사 건립 4,730,000,000원*1식	4,730,000		
02 감리비	250,000	0	250,000
○논공읍출장소 공공복합청사 건립 250,000,000원*1식	250,000		
03 시설부대비	10,000	0	10,000
○논공읍출장소 공공복합청사 건립 10,000,000원*1식	10,000		
옥포읍 행정복지센터 내진보강공사	515,000	0	515,000
401 시설비및부대비	515,000	0	515,000
01 시설비	515,000	0	515,000
○옥포읍 행정복지센터 내진보강공사 515,000,000원*1식	515,000		
구지면 청사 주차장 확장 부지조성	1,600,000	0	1,600,000
401 시설비및부대비	1,600,000	0	1,600,000
01 시설비	1,600,000	0	1,600,000

부서: 회계과
정책: 공유재산 관리 및 청사운영
단위: 청사시설 유지관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○구지면 청사 주차장 확장 부지조성 1,600,000,000원*1식	1,600,000		
현풍읍 청사 주차장 확장 부지조성	1,600,000	0	1,600,000
401 시설비및부대비	1,600,000	0	1,600,000
01 시설비	1,600,000	0	1,600,000
○현풍읍 청사 주차장 확장 부지조성 1,600,000,000원*1식	1,600,000		
행정운영경비(회계과)	467,106	437,728	29,378
인력운영비	434,922	408,902	26,020
인력운영비	434,922	408,902	26,020
101 인건비	434,922	408,902	26,020
03 공무직(무기계약)근로자보수	434,922	408,902	26,020
○문화복지동 시설관리	42,364		
-기본급 73,280원*1명*248일	18,174		
-주휴수당 73,280원*1명*53일	3,884		
-유급휴일수당 73,280원*1명*15일	1,100		
-연차수당 13,310원*1명*8시간*19일	2,024		
-상여금 18,173,440원*4/12	6,058		
-명절휴가비 18,173,440원*1/12	1,515		
-근속가산금 18,173,400원*10%	1,818		
-정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
-교통비 70,000원*1명*12월	840		
-시간외근무수당 19,960원*1명*20시간*12월	4,791		
-가족수당 40,000원*1명*12월	480		
○군청사 시설관리(9명)	392,558		
-기본급 21,293,000원*12월	255,516		
-직책수당 600,000원*12월	7,200		
-시간외근무수당 4,985,000원*12월	59,820		
-야간근로수당 697,000원*12월	8,364		
-정액급식비 1,260,000원*12월	15,120		
-명절휴가비 21,293,000원*100%	21,293		
-휴일근로수당 337,000원*12월	4,044		
-연차수당 1,929,000원*9명	17,361		
-가족수당 320,000원*12월	3,840		
기본경비	32,184	28,826	3,358
기본경비	32,184	28,826	3,358
201 일반운영비	17,064	17,648	△584
01 사무관리비	17,064	17,648	△584
○부서공통 수용비 및 수수료 50,000원*20명*12월*90%	10,800		
○사무용 복합기 임차비 500,000원*12월*90%	5,400		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서 공통업무수행 급량비 8,000원*20명*6식*90%	864		
202 여비	10,800	6,804	3,996
01 국내여비	10,800	6,804	3,996
○부서 업무추진 여비 50,000원*20명*12월*90%	10,800		
203 업무추진비	4,320	4,374	△54
04 부서운영업무추진비	4,320	4,374	△54
○부서운영 업무추진비 400,000원*12월*90%	4,320		