세 출 예 산 사 업 명 세 서

2008년도 본예산 일반회계

부서:건축과
정책:건축관리
단위:건축행정 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
건축과	8,141,731 [균 3,530,000] [시 1,600,000] [군 3,011,731]	4,865,678	3,276,053
건축관리	8,042,900 [균 3,530,000] [시 1,600,000] [군 2,912,900]	4,766,660	3,276,240
건축행정 운영	8,042,900 [균 3,530,000] [시 1,600,000] [군 2,912,900]	4,766,660	3,276,240
불법건축물 단속	6,020	5,660	360
201 일반운영비	5,020	4,660	360
01 사무관리비	1,500	1,140	360
○일반수용비	600		
－부동산압류 및 해제 촉탁수수료 2,000원*300건 =	600		
○임차료	900		
－불법시설물 철거 중기임차료 300,000원*1대*3회 =	900		
02 공공운영비	3,520	3,520	
○ 공공요금 및 제세	3,520		
－개발제한구역관리계획 신문공고료 1,760,000원*2개소 =	3,520		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	
○ 위법행위등 단속관련 업무추진 1,000,000원 =	1,000		
개발제한구역 일반관리비	30,000 [균 30,000]	0	30,000
201 일반운영비	11,280 [균 11,280]	0	11,280
01 사무관리비	11,280	0	11,280
○일반수용비	6,600		
－사진인화 2,100,000원 =	2,100		

부서:건축과
정책:건축관리
단위:건축행정 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	[균 2,100]		
－사무용품 구입 1,000,000원 =	1,000		
	[균 1,000]		
－복사용지 구입 1,300,000원 =	1,300		
	[균 1,300]		
－프린터 토너 구입 700,000원 =	700		
	[균 700]		
－도면복사 1,500,000원 =	1,500		
	[균 1,500]		
○급량비	2,880		
－GB단속업무관련 급량비 5,000원*6명*8일*12월 =	2,880		
	[균 2,880]		
○임차료	1,800		
－불법시설물 철거 중기임차료 300,000원*2대*3회 =	1,800		
	[균 1,800]		
202 여비	18,720	0	18,720
	[균 18,720]		
01 국내여비	18,720	0	18,720
○개발제한구역관리 기본업무수행여비(청경) 20,000원*6명*10일*12월 =	14,400		
	[균 14,400]		
○개발제한구역관리 단속여비 20,000원*6명*3일*12월 =	4,320		
	[균 4,320]		
개발제한구역 지도단속용 차량 구입	24,000	0	24,000
405 자산취득비	24,000	0	24,000
01 자산및물품취득비	24,000	0	24,000
○지도단속용 차량 구입 24,000,000원*1대 =	24,000		
건축계획업무 운영	7,460	9,700	△2,240
201 일반운영비	6,720	8,960	△2,240
01 사무관리비	6,720	8,960	△2,240
○운영수당	6,720		
－건축위원회 참석수당 70,000원*13명*6회 =	5,460		

부서:건축과
정책:건축관리
단위:건축행정 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－소도읍육성사업추진위원회 참석수당 70,000원*9명*2회 =	1,260		
202 여비	240	240	0
01 국내여비	240	240	
○건축관련 업무추진 20,000원*1명*12회 =	240		
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	
○건축계획관련 업무추진 500,000원 =	500		
철마생활체육시설(운동장) 조성사업	2,430,000 [균 1,700,000] [군 730,000]	475,000	1,955,000
401 시설비및부대비	2,430,000 [균 1,700,000] [군 730,000]	475,000	1,955,000
04 시설비	2,418,000	469,000	1,949,000
○철마 생활체육시설(운동장) 조성 2,418,000,000원 =	2,418,000		
	[균 1,692,000]		
	[군 726,000]		
06 시설부대비	12,000	0	12,000
○철마 생활체육시설(운동장) 조성 12,000,000원 =	12,000		
	[균 8,000]		
	[군 4,000]		
장안소도읍육성사업	5,200,000 [균 1,800,000] [시 1,600,000] [군 1,800,000]	4,089,000	1,111,000
401 시설비및부대비	5,200,000 [균 1,800,000] [시 1,600,000] [군 1,800,000]	4,089,000	1,111,000
02 실시설계비	66,000	0	66,000
○장안 소도읍육성사업 66,000,000원 =	66,000		
03 토지매입비	1,000,000	0	1,000,000

부서:건축과
정책:건축관리
단위:건축행정 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○장안 소도읍육성사업 1,000,000,000원 =	1,000,000		
	[균 400,000]		
	[시 300,000]		
	[군 300,000]		
04 시설비	4,061,000	3,934,000	127,000
○장안 소도읍육성사업 4,061,000,000원 =	4,061,000		
	[균 1,365,000]		
	[시 1,281,000]		
	[군 1,415,000]		
05 감리비	53,000	140,000	△87,000
○장안 소도읍육성사업 53,000,000원 =	53,000		
	[균 25,000]		
	[시 14,000]		
	[군 14,000]		
06 시설부대비	20,000	15,000	5,000
○장안 소도읍육성사업 20,000,000원 =	20,000		
	[균 10,000]		
	[시 5,000]		
	[군 5,000]		
건축 인허가 업무 운영	23,520	5,820	17,700
201 일반운영비	4,080	4,880	△800
01 사무관리비	4,080	4,880	△800
○일반수용비	3,930		
－건축물대장 관련 서식 인쇄 50원*550매*12종 =	330		
－건축사 현장검사 및 확인업무수수료 10,000원*30회*12월 =	3,600		
○급량비	150		
－건축물대장 일제정비 작업급식비 5,000원*1명*30일 =	150		
202 여비	240	240	0
01 국내여비	240	240	
○건축 인허가업무 추진 20,000원*1명*12회 =	240		
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	

부서:건축과
정책:건축관리
단위:건축행정 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○건축 인허가관련 업무추진 500,000원 =	500		
301 일반보상금	200	200	0
10 행사실비보상금	200	200	
○무료건축상담자 급량비 5,000원*1명*40주 =	200		
308 자치단체등이전	18,500	0	18,500
05 자치단체간부담금	18,500	0	18,500
○건축주택통계분석시스템 구축 18,500,000원 =	18,500		
공동주택업무 운영	1,160	740	420
201 일반운영비	420	0	420
01 사무관리비	420	0	420
○운영수당	420		
-공동주택관리심의위원회 참석수당 70,000원*6명*1회 =	420		
202 여비	240	240	0
01 국내여비	240	240	
○공동주택관련 업무추진 20,000원*1명*12회 =	240		
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	
○공동주택관련 업무추진 500,000원 =	500		
농어촌주택개량 지원	120,000	180,000	△60,000
501 융자금	120,000	180,000	△60,000
02 통화금융기관융자금	120,000	180,000	△60,000
○농어촌주택개량지원 40,000,000원*10개동*30% =	120,000		
공동주택관리 지원	200,000	0	200,000
307 민간이전	200,000	0	200,000
02 민간경상보조	200,000	0	200,000
○공동주택관리지원 50,000,000원*4개단지 =	200,000		
형질변경업무 운영	740	740	0
202 여비	240	240	0
01 국내여비	240	240	
○형질변경관련 업무추진 20,000원*1명*12회 =	240		
203 업무추진비	500	500	0

부서:건축과
정책:건축관리
단위:건축행정 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시책추진업무추진비	500	500	
○토지형질변경관련 업무추진 500,000원 =	500		
행정운영경비(건축과)	98,831	99,018	△187
인력운영비(건축과)	4,200	4,200	0
인력운영비(건축과)	4,200	4,200	0
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	
○부서운영 업무추진비 350,000원*12월 =	4,200		
기본경비(건축과)	94,631	94,818	△187
기본경비(건축과)	94,631	94,818	△187
201 일반운영비	24,360	25,218	△858
01 사무관리비	24,110	23,478	632
○일반수용비	10,190		
-부서기본사무용품비 5,000원*29명*12월 =	1,740		
-복사용지	2,275		
· A4 14,190원*29명*4박스 =	1,647		
· B4 21,650원*29명*1박스 =	628		
-레이저프린터 토너 191,400원*11대*2회 =	4,211		
-복사기토너 55,000원*1대*2회 =	110		
-복사기드럼 200,000원*1대*2회 =	400		
-팩스 토너 · 드럼 170,000원*1대*1회 =	170		
-사진인화(3*5) 150원*500매*12월 =	900		
-신문구독료	384		
· 중앙지 12,000원*1부*12월 =	144		
· 지방지 10,000원*2부*12월 =	240		
○급량비	13,920		
-부서기본업무 특근매식비 5,000원*29명*8일*12월 =	13,920		
02 공공운영비	250	1,740	△1,490
○시설장비유지비	250		
-복사기 200,000원*1대 =	200		
-팩스 50,000원*1대 =	50		
202 여비	69,600	69,600	0

부서:건축과
정책:행정운영경비(건축과)
단위:기본경비(건축과)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	69,600	69,600	
○ 관내 기본업무 수행여비 20,000원*29명*10일*12월 =	69,600		
405 자산취득비	671	0	671
01 자산및물품취득비	671	0	671
○ 문서세단기 구입 671,000원 =	671		