세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계

부서: 교통행정과
정책: 선진교통행정 구현
단위: 양질의 교통행정 서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
교통행정과	842,506	714,208	128,298
선진교통행정 구현	475,975	406,883	69,092
양질의 교통행정 서비스 제공	475,975	406,883	69,092
자동차 관련 민원서비스	167,457	164,046	3,411
101 인건비	11,003	15,373	△4,370
04 기간제근로자등보수	11,003	15,373	△4,370
본예산	11,003	15,373	△4,370
1)자동차의무보험과태료보조인력	11,003		
2)보조요원 임금 39,000원*1명*27일*9.5월	10,004		
2)건강보험료 10,004,000원*2.90%	291		
2)장기요양보험료 10,004,000원*2.90%*6.55%	20		
2)국민연금부담금 10,004,000원*4.5%	451		
2)고용보험료 10,004,000원*1.35%	136		
2)산재보험료 10,004,000원*1%	101		
201 일반운영비	140,294	132,513	7,781
01 사무관리비	32,940	31,783	1,157
본예산	32,940	31,783	1,157
1)일반수용비	32,940		
2)인쇄비(자동차등록 관련)	11,620		
3)민원처리양식(등록원부,등록증등) 54,000원*8상자*12월*80%	4,148		
3)민원신청서식(자동차,건설기계,이륜차) 4,000원*4권*30종*12월*80%	4,608		
3)가입명령서(봉합용) 80,000원*0.5박스*12월*80%	384		
3)의무보험홍보팜플렛 150원*10,000부*80%	1,200		
3)압류예고서(봉함용) 75,000원*0.5박스*12월*80%	360		
3)과태료고지서(신고,수시,독촉분) 75,000원*0.5박스*12월*80%	360		
3)일반봉투 30원*10,000매*80%	240		
3)고지서발송용창문봉투 40원*10,000매*80%	320		
2)인쇄비(자동차검사관련)	732		
3)정기검사관련 서식(경과, 명령서 등) 75,000원*1박스*4월*80%	240		
3)과태료 부과고지서(수시,신고,체납분) 75,000원*1박스*3월*80%	180		
3)일반봉투 30원*5,000매*80%	120		

부서: 교통행정과
정책: 선진교통행정 구현
단위: 양질의 교통행정 서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)고지서발송용 창봉투 40원*6,000매*80%	192		
2)사무용품비	16,342		
3)각종 고무인 및 접수인 50,000원*4회*80%	160		
3)복사용지(A4) 20,000원*3박스*12월*80%	576		
3)사무용백표지 35,000원*1박스*12월*80%	336		
3)행정용봉투(2호) 15.8원*5,000매*80%	64		
3)서류봉투 90원*500매*80%	36		
3)모사전송기카트리지(FAX-L230) 143,000원*1대*6회*80%	687		
3)모사전송기카트리지(FX-9) 110,000원*1대*24회*80%	2,112		
3)복사기토너(IR-3035) 99,000원*1대*12회*80%	951		
3)레이져프린터관련용품	11,420		
4)토너LBP-4280K 245,300원*1대*9회*80%	1,767		
4)토너LBP-3300K 149,050원*1대*7회*80%	835		
4)토너LBP-6525K 258,500원*6대*6회*80%	7,445		
4)토너LBP-4322K 286,000원*1대*6회*80%	1,373		
2)기타 소모품	806		
3)천공기튜브 187,000원*2박스*80%	300		
3)천공기루버코인 22,000원*6박스*80%	106		
3)번호판교체에 따른 장갑 및 마대 500,000원*80%	400		
2)특사경업무지원프로그램유지보수 3,300,000원*1식*80%	2,640		
2)자동차 무상점검 홍보물 제작 1,000,000원*80%	800		
02 공공운영비	107,354	100,730	6,624
본예산	107,354	100,730	6,624
1)공공요금및제세	106,554		
2)우편료(등록관련)	47,088		
3)자동차의무보험(가입명령,독촉,과태료부과예고,출석요구서등)	47,088		
4)일반 300원*1,500건*12월	5,400		
4)등기 1,930원*1,800건*12월	41,688		
2)우편료(검사, 방치관련)	59,466		

부서: 교통행정과
정책: 선진교통행정 구현
단위: 양질의 교통행정 서비스 제공 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)방치차량 자진명령서 통지배달증명 2,910원*100건*12월	3,492		
3)과태료부과예고및부과통지(방치,말소 등) 1,750원*150건*12월	3,150		
3)자동차 종합검사	51,024		
4)일반(경과,체납독촉) 310원*1,200건*12월	4,464		
4)등기(경과,사전통지,부과,체납독촉) 1,940원*2,000건*12월	46,560		
3)화물운수및개인택시차고지안내문등	1,800		
4)차고지기간만료안내문발송 250원*600건*12월	1,800		
1)시설장비유지비	800		
2)장비 유지비(파쇄기,천공기,봉합기 등) 200,000원*4대	800		
203 업무추진비	14,560	14,560	0
03 시책추진업무추진비	14,560	14,560	0
본예산	14,560	14,560	0
1)건설교통국 업무추진 10,200,000원*80%	8,160		
1)교통행정관련업무추진 7,000,000원*80%	5,600		
1)정비업소 유관기관 합동단속 업무추진 1,000,000원*80%	800		
301 일반보상금	1,600	1,600	0
12 기타보상금	1,600	1,600	0
본예산	1,600	1,600	0
1)정비업소 지도점검 지원 40,000원*2명*20일	1,600		
교통수요 관리	75,385	79,586	△4,201
101 인건비	36,795	34,896	1,899
04 기간제근로자등보수	36,795	34,896	1,899
본예산	36,795	34,896	1,899
1)교통유발부담금시설물조사	27,873		
2)조사요원임금 39,000원*5명*26일*5월	25,350		
2)국민연금부담금 25,350,000원*4.5%	1,141		
2)건강보험료 25,350,000원*2.90%	736		
2)장기요양보험료 25,350,000원*2.90%*6.55%	49		
2)고용보험료 25,350,000원*1.35%	343		
2)산재보험료 25,350,000원*1%	254		
1)기업체 수요관리 시설물 현장조사	8,922		
2)조사요원임금 39,000원*2명*26일*4월	8,112		

부서: 교통행정과
정책: 선진교통행정 구현
단위: 양질의 교통행정 서비스 제공 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)국민연금부담금 8,112,000원*4.5%	366		
2)건강보험료 8,112,000원*2.90%	236		
2)장기요양보험료 8,112,000원*2.90%*6.55%	16		
2)고용보험료 8,112,000원*1.35%	110		
2)산재보험료 8,112,000원*1%	82		
201 일반운영비	25,710	21,810	3,900
01 사무관리비	9,460	9,300	160
본예산	9,460	9,300	160
1)일반수용비	9,040		
2)교통유발부담금압류해제수입증지구입 3,000원*200건*80%	480		
2)전산용지	1,360		
3)고지서(교통유발) 70,000원*10박스*80%	560		
3)전산용지(수요관리) 1,000,000원*80%	800		
2)고지서발송용창문봉투(교통유발등) 40원*2종*10,000매*80%	640		
2)기업체 수요관리 참여 홍보물 제작(2종) 4,000,000원*80%	3,200		
2)기업체 수요관리 참여 책자 제작 2,000,000원*80%	1,600		
2)업무담당 수준향상 워크숍 개최 500,000원*2명*80%	800		
2)수요관리 사무용품 1,200,000원*80%	960		
1)운영수당	420		
2)교통유발부담금경감심의위원회참석수당 70,000원*6명*1회	420		
02 공공운영비	16,250	12,510	3,740
본예산	16,250	12,510	3,740
1)공공요금및제세	16,250		
2)교통유발부담금부과우편료	12,250		
3)일반우편 250원*7,000건	1,750		
3)정기분(등기)및수시분 1,750원*6,000건	10,500		
2)수요관리 참여 우편료	4,000		
3)등기(점검결과 통보 등) 1,750원*2,000건	3,500		
3)일반(수요관리 등 안내) 250원*2,000건	500		
203 업무추진비	2,880	2,880	0
03 시책추진업무추진비	2,880	2,880	0

부서: 교통행정과
정책: 선진교통행정 구현
단위: 양질의 교통행정 서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	2,880	2,880	0
1)기업체 수요관리 및 교통조사 업무추진 3,600,000원*80%	2,880		
207 연구개발비	10,000	20,000	△10,000
01 연구용역비	10,000	20,000	△10,000
본예산	10,000	20,000	△10,000
1)교통유발 과다시설물 교통영향 조사 용역 1,000,000원*2회*5개소	10,000		
교통시설물 관리	41,100	47,900	△6,800
201 일반운영비	1,100	1,100	0
01 사무관리비	1,100	1,100	0
본예산	1,100	1,100	0
1)일반수용비	400		
2)교통관련자료	400		
3)교통관련도서및자료구입 100,000원*4회	400		
1)운영수당	700		
2)버스노선조정위원회 참석수당 70,000원*2명*2회	280		
2)교통안전정책심의위원회 참석수당 70,000원*3명*2회	420		
401 시설비및부대비	40,000	46,800	△6,800
01 시설비	40,000	46,800	△6,800
본예산	40,000	46,800	△6,800
1)도로표지 정비 9,000,000원*1식	9,000		
1)도로표지 도장 및 세척 31,000,000원*1식	31,000		
체납징수활동 강화	192,033	115,351	76,682
201 일반운영비	114,479	80,924	33,555
01 사무관리비	55,239	49,100	6,139
본예산	55,239	49,100	6,139
1)일반수용비	54,399		
2)고지서DM발송	25,200		
3)체납고지서 용역비 70원*30,000건*12회	25,200		
2)전산 고지서 용지	9,000		
3)체납고지서(낱장) 75,000원*120박스	9,000		
2)봉투	2,270		
3)창문봉투 40원*50,000매	2,000		
3)대봉투 90원*3,000매	270		

부서: 교통행정과
정책: 선진교통행정 구현
단위: 양질의 교통행정 서비스 제공 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)체납독려안내문 58,000원*50박스	2,900		
2)기타제수수료	11,700		
3)압류촉탁수수료 3,000원*2,400건	7,200		
3)압류해제수수료 3,000원*1,500건	4,500		
2)사무용품비	3,329		
3)복사용지(A4) 20,000원*4상자*12월	960		
3)복사용지(B4) 31,500원*2상자	63		
3)중질지(A4) 15,000원*3상자	45		
3)휴대용프린트 용지 50,000원*1박스*12월	600		
3)레이져프리터	1,661		
4)토너LBP4322K 286,000원*2회	572		
4)토너LBP6525K 258,500원*2회	517		
4)토너LBP5326K 286,000원*2회	572		
1)운영수당(세외수입공적심사위원회참석수당) 70,000원*3명*4회	840		
02 공공운영비	59,240	31,824	27,416
본예산	59,240	31,824	27,416
1)공공요금및제세	49,240		
2)우편료	41,400		
3)일반우편 250원*18,000건*6회*80%	21,600		
3)등기우편 1,750원*1,500건*6회*80%	12,600		
3)영치안내문발송 250원*3,000건*12회*80%	7,200		
2)스마트폰통신비 70,000원*1대*12월	840		
2)영치차량유지비	7,000		
3)자동차세 550,000원*1대	550		
3)자동차보험료 700,000원*1대	700		
3)차량유지비 5,750,000원*1대	5,750		
1)영치프로그램 운영유지보수 10,000,000원*1회	10,000		
203 업무추진비	1,200	1,200	0
03 시책추진업무추진비	1,200	1,200	0
본예산	1,200	1,200	0
1)교통관련체납징수업무추진 1,500,000원*80%	1,200		
303 포상금	75,454	33,227	42,227
01 포상금	75,454	33,227	42,227
본예산	75,454	33,227	42,227
1)교통관련과태료징수포상금	53,608		

부서: 교통행정과
정책: 선진교통행정 구현
단위: 양질의 교통행정 서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)1년차이상 1,649,600,000원*11%*1%	1,815		
2)2년차이상 933,900,000원*11%*3%	3,082		
2)3년차이상 9,742,200,000원*10%*5%	48,711		
1)2012년 과태료 징수포상금 미지급분 12,000,000원	12,000		
1)징수촉탁포상금 656,354,000원*30%*10%*50%	9,846		
405 자산취득비	900	0	900
01 자산및물품취득비	900	0	900
본예산	900	0	900
1)휴대용프린트 구매 400,000원*1대	400		
1)차량용 영상사고기록장치 구매 500,000원*1대	500		
건전한 교통문화 정착	9,550	11,783	△2,233
시민중심의 교통문화 형성	9,550	11,783	△2,233
승용차요일제 참여 활성화	9,550	11,783	△2,233
201 일반운영비	9,550	11,783	△2,233
01 사무관리비	9,550	11,783	△2,233
본예산	9,550	11,783	△2,233
1)승용차요일제 홍보	9,550		
2)요일제전자태그제작 1,000원*3,000장	3,000		
2)요일제홍보 입간판 800,000원*3개소	2,400		
2)요일제홍보 지정게시대 현수막 제작 및 설치 65,000원*16개소*2회	2,080		
2)요일제홍보문 및 신청서 제작 1,800,000원	1,800		
2)RFID리더기 유지보수 15,000원*18회	270		
행정운영경비(교통행정과)	356,981	295,542	61,439
기본경비(교통행정과)	196,933	201,972	△5,039
기본경비	196,933	201,972	△5,039
201 일반운영비	69,253	70,932	△1,679
01 사무관리비	69,253	70,932	△1,679
본예산	69,253	70,932	△1,679
1)일반수용비	5,413		
2)기본사무용품비 20,000원*38명*75%	570		
2)신문구독료(건설교통국장실) 15,000원*3종*12월	540		
2)신문구독료(교통행정과) 15,000원*3종*12월	540		

부서: 교통행정과
정책: 행정운영경비(교통행정과)
단위: 기본경비(교통행정과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)모사전송기카트리지(FAX-L380) 148,500원*1대*4회*75%	446		
2)사무용품비	3,092		
3)복사용지(A4) 20,000원*60상자*75%	900		
3)복사용지(B4) 31,500원*16상자*75%	378		
3)복사용지(A3) 21,000원*2상자*75%	32		
3)복사기소모품(IR-3035)	636		
4)복사기토너 99,000원*1대*3회*75%	223		
4)복사기드럼 550,000원*1대*1회*75%	413		
3)레이져프린터	1,146		
4)토너LBP-5326K 286,000원*2회*75%	429		
4)토너LBP-6525K 258,500원*2회*75%	388		
4)토너LBP-3300K 149,050원*2회*75%	224		
4)키보드 15,000원*4개*75%	45		
4)마우스 10,000원*8개*75%	60		
2)모사전송기유지보수비 100,000원*75%	75		
2)복사기유지보수비 200,000원*75%	150		
1)급량비	63,840		
2)현안업무추진 매식비 7,000원*38명*20일*12월	63,840		
202 여비	127,680	131,040	△3,360
01 국내여비	127,680	131,040	△3,360
본예산	127,680	131,040	△3,360
1)현안업무추진여비 20,000원*38명*14일*12월	127,680		
인력운영비(교통행정과)	160,048	93,570	66,478
인력운영비	160,048	93,570	66,478
101 인건비	160,048	93,570	66,478
02 기타직보수	160,048	93,570	66,478
본예산	160,048	93,570	66,478
1)시간제계약직보수	160,048		
2)징수요원임금 1,365,000원*6명*12월	98,280		
2)가족수당	5,670		
3)배우자 40,000원*6명*12월*35/40	2,520		
3)기타부양가족 20,000원*6명*12월*35/40	1,260		
3)셋째이후 부양가족 30,000원*6명*12월*35/40	1,890		
2)자녀학비보조수당	10,992		

부서: 교통행정과
정책: 행정운영경비(교통행정과)
단위: 인력운영비(교통행정과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)중학교 64,150원*6명*4분기*35/40	1,348		
3)고등학교 459,210원*6명*4분기*35/40	9,644		
2)직급보조비 105,000원*35/40시간*6명*12월	6,615		
2)정액급식비 130,000원*6명*12월	9,360		
2)연가보상비 1,365,000원*84%*86%*1/226*7시간*6명*12월	2,200		
2)초과근무수당 4,000원*10시간*35/40시간*6명*12월	2,520		
2)국민연금부담금 135,637,000원*4.5%	6,104		
2)건강보험료 135,637,000원*2.9%	3,934		
2)장기요양보험료 135,637,000원*2.9%*6.55%	258		
2)고용보험료 135,637,000원*1.35%	1,832		
2)산재보험료 135,637,000원*1%	1,357		
2)퇴직금 1,821,000원*2년*3명	10,926		