세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 토지관리과

부서: 토지관리과
정책: 토지 및 지적관리
단위: 도로명주소 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지관리과	202,918	193,561	9,357
	시 2,000		
	구 200,918		
토지 및 지적관리	116,862	109,774	7,088
	시 2,000		
	구 114,862		
도로명주소 관리	32,054	53,137	△21,083
	시 2,000		
	구 30,054		
도로명 및 건물번호 관리	2,830	2,430	400
201 일반운영비	1,930	1,930	0
01 사무관리비	1,930	1,930	0
○도로명주소시설물 일제조사용 출력용지 구입 21,000원*30박스	630		
○도로명주소시설물 일제조사용 출력잉크 구입 90,000원*10개	900		
○건물번호신청서 등 민원서류 인쇄 200원*2,000부	400		
203 업무추진비	900	500	400
03 시책추진업무추진비	900	500	400
○도로명주소위원회, 서포터즈 간담회 등 250,000원*4식*90%	900		
도로명주소 안내 및 홍보	27,922	44,446	△16,524
	시 2,000		
	구 25,922		
201 일반운영비	5,200	5,200	0
	시 2,000		
	구 3,200		
01 사무관리비	4,000	4,000	0
○도로명주소 홍보물 제작 2,500원*1,600개	4,000		
	시 2,000		
	구 2,000		
02 공공운영비	1,200	1,200	0
○도로명주소 영상디스플레이 시스템 유지관리 100,000원*12회	1,200		
401 시설비및부대비	10,000	30,000	△20,000
01 시설비	10,000	30,000	△20,000
○도로명주소안내 시설물 제작·설치 및 유지보수	10,000		
-건물번호판 등 안내시설물 제작·설치 및 유지보수 20,000원*50개	1,000		
-도로명판 등 안내시설물 제작·설치 및 유지보수 300,000원*30개	9,000		
403 자치단체등자본이전	12,722	9,246	3,476

부서: 토지관리과
정책: 토지 및 지적관리
단위: 도로명주소 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공기관등에대한자본적대행사업비	12,722	9,246	3,476
○국가주소정보시스템 유지보수 및 운영비	12,722		
도로명주소기본도 위치정확도 개선	1,302	261	1,041
403 자치단체등자본이전	1,302	261	1,041
02 공기관등에대한자본적대행사업비	1,302	261	1,041
○국가주소정보시스템 정비	1,302		
지가 관리	29,801	26,962	2,839
개별공시지가 조사 및 결정	26,554	23,715	2,839
201 일반운영비	25,834	22,915	2,919
01 사무관리비	25,834	22,915	2,919
○지가 검증수수료	22,314		
-정기분 산정지가 검증수수료 37,800원*40,377필지*0.6/38*1.1*60%	15,906		
-신규필지 산정지가 검증수수료 37,800원*630필지*30%*50%	3,573		
-정밀검증수수료	2,835		
· 의견제출 필지 정밀검증수수료 37,800원*50필지*50%	945		
· 이의신청 필지 정밀검증수수료 37,800원*100필지*50%	1,890		
○지가조사 홍보용 현수막 제작 10,000원*6m*4개*3회	720		
○개별공시지가 결정통지문 제작 및 인쇄 70원*40,000건	2,800		
203 업무추진비	720	800	△80
03 시책추진업무추진비	720	800	△80
○부동산평가위원회 간담회 200,000원*4회*90%	720		
개발부담금 과징	3,247	3,247	0
207 연구개발비	3,000	3,000	0
01 연구용역비	3,000	3,000	0
○개발비용산정 및 확인용역 3,000,000원*1회	3,000		
802 반환금기타	247	247	0
03 과오납금등	247	247	0
○개발부담금 조기납부자에 대한 환급금 지급 20,000,000원*2.5%*180/365일	247		
지적정보화 운영	46,046	19,595	26,451
정보시스템 유지관리	40,221	8,221	32,000
201 일반운영비	8,221	8,221	0
01 사무관리비	4,260	4,260	0
○한국토지정보시스템 운영 소모품 구입	4,260		
-컬러 복사기	3,180		

부서: 토지관리과
정책: 토지 및 지적관리
단위: 지적정보화 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 토너(컬러) 230,000원*5개	1,150		
· 토너(흑색) 130,000원*4개	520		
· 드럼(컬러) 450,000원*2개	900		
· 드럼(흑백) 400,000원*1개	400		
· 용지 A3 21,000원*10박스	210		
-플로터	1,080		
· 토너(6색) 110,000원*6색*1개	660		
· 용지 A0,A1 21,000원*20롤	420		
02 공공운영비	3,961	3,961	0
○부동산종합공부시스템 소프트웨어 유지보수비	3,961		
-GIS엔진 238,000원*12월*1.1	3,142		
-리포팅 툴 34,000원*12월*1.1	449		
-GeoDT 28,000원*12월*1.1	370		
405 자산취득비	32,000	0	32,000
01 자산및물품취득비	32,000	0	32,000
○항온항습기 구입	12,000		
○부동산종합공부시스템 개인정보 DB암호화 SW 구입	20,000		
공유토지 분할 관리	1,520	1,600	△80
201 일반운영비	800	800	0
01 사무관리비	800	800	0
○홍보물 제작 200원*2,000부	400		
○기타경비(인쇄·발송·사무용품 구입 등)	400		
203 업무추진비	720	800	△80
03 시책추진업무추진비	720	800	△80
○공유토지분할위원회 간담회 400,000원*2회*90%	720		
지적재조사 사업	2,805	8,274	△5,469
201 일반운영비	1,905	1,905	0
01 사무관리비	1,905	1,905	0
○홍보물 제작 등(인쇄,우편요금,사무용품 등)	1,905		
203 업무추진비	900	1,000	△100
03 시책추진업무추진비	900	1,000	△100
○지적재조사·경계결정위원회,소유자 협의회 등 불부합지관련 간담회 200,000원*5회*90%	900		
측량검사	1,500	1,500	0
201 일반운영비	1,500	1,500	0
01 사무관리비	1,500	1,500	0
○측량검사용 소모품 구입 등	1,500		
부동산 관리	8,961	10,080	△1,119

부서: 토지관리과
정책: 토지 및 지적관리
단위: 부동산 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지적민원 발급 및 처리	7,061	7,580	△519
201 일반운영비	7,061	7,580	△519
01 사무관리비	6,013	6,013	0
○지적 제증명 신청서 제작 1,200원*100권	120		
○민원 발급용지 구입 20,000원*40박스	800		
○인증기 관리	291		
-인증기 필름 18,150원*12개	218		
-잉크 18,150원*2색*2개	73		
○민원 발급 및 처리용품 구입	4,802		
-레이저프린터 토너 198,000원*3대*3개	1,782		
-컬러 레이저프린터 토너 구입 340,000원*4색*2개	2,720		
-사무용품 구입	300		
02 공공운영비	1,048	1,567	△519
○복사기 및 프린터 수선비 200,000원*4대	800		
○인증기 수리비 100,000원*1회	100		
○토지이용계획 담당공무원 신원보증 보험가입비	148		
부동산중개업 관리	1,900	2,500	△600
201 일반운영비	360	900	△540
01 사무관리비	360	900	△540
○부동산 모범업소 표창장 제작	60		
○사무용품 구입	300		
203 업무추진비	540	600	△60
03 시책추진업무추진비	540	600	△60
○부동산중개업자 간담회 300,000원*2회*90%	540		
301 일반보상금	1,000	1,000	0
11 기타보상금	1,000	1,000	0
○부동산중개업 신고보상금 500,000원*2회	1,000		
행정운영경비(토지관리과)	86,056	83,787	2,269
인력운영비	15,568	14,391	1,177
개별공시지가 조사	15,568	14,391	1,177
101 인건비	15,568	14,391	1,177
02 기타직보수	15,568	14,391	1,177
○개별공시지가 조사원	14,155		
-연봉 12,795,900원*1명	12,796		
-수당	1,359		
· 가족수당	720		
※배우자 40,000원*1명*12월	480		
※자녀 20,000원*1명*12월	240		

부서: 토지관리과
정책: 행정운영경비(토지관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 연가보상비 1,493,475원*84%*86%*1/30*1/7*36시간	185		
· 초과근무수당 1,493,475원*84%*42%*1/209*1.5*10시간*1명*12월	454		
○보험료	1,413		
-고용보험부담금 14,155,000원*1.5%	213		
-산재보험부담금 14,155,000원*0.704%	100		
-국민연금보험부담금 14,155,000원원*4.5%	637		
-국민건강보험부담금 14,155,000원*3.06%	434		
-노인장기요양보험부담금 434,000원*6.55%	29		
기본경비	70,488	69,396	1,092
기본경비	70,488	69,396	1,092
201 일반운영비	9,548	8,036	1,512
01 사무관리비	9,548	8,036	1,512
○부서운영 기본수용비	3,500		
○기본업무수행 급량비 7,000원*4식*18명*12월	6,048		
202 여비	57,160	57,160	0
01 국내여비	57,160	57,160	0
○기본업무수행 관내여비 20,000원*13일*18명*12월	56,160		
○관외출장여비	1,000		
203 업무추진비	3,780	4,200	△420
04 부서운영업무추진비	3,780	4,200	△420
○부서운영업무추진비 350,000원*12월*90%	3,780		