세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 여성복지관 ~ 여성복지관

부서: 여성복지관
정책: 여성인력 양성
단위: 여성교육 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
여성복지관	2,520,895	2,298,738	222,157
여성인력 양성	1,119,930	825,820	294,110
여성교육 운영	1,095,189	803,493	291,696
교육프로그램 운영	542,500	521,275	21,225
201 일반운영비	535,060	517,355	17,705
01 사무관리비	519,060	492,355	26,705
○수강생모집 홍보물 등 제작 25,000,000원	25,000		
○교육과정 강사수당 489,810,000원	489,810		
○수강생 만족도 조사 분석 600원*1,500매*1회	900		
○강사 산재보험료 3,000,000원	3,000		
○강사 수련회 버스임차 350,000원	350		
03 행사운영비	16,000	25,000	△9,000
○여성복지관 한마음체육대회 15,000,000원	15,000		
○강사 수련회 1,000,000원	1,000		
202 여비	3,480	1,920	1,560
01 국내여비	3,480	1,920	1,560
○교육업무수행 여비 20,000원*4명*24일	1,920		
○기능경기대회 여비 20,000원*4명*7일	560		
○여성사회교육기관 선진지 견학 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○여성교육사업 추진 2,000,000원	2,000		
301 일반보상금	1,960	0	1,960
10 행사실비보상금	1,960	0	1,960
○기능경기대회 출전선수 중식 7,000원*15명*12회	1,260		
○기능경기대회 지도교사 현지출장 700,000원	700		
교육 시설장비 관리	52,559	70,474	△17,915
201 일반운영비	43,518	20,338	23,180
01 사무관리비	31,000	8,060	22,940
○교육장 S/W 구입	31,000		
ㅇ포토샵CS3 1,000,000원*31개	31,000		
02 공공운영비	12,518	12,278	240
○교육강의실 시설장비유지 12,518,000원	12,518		
206 재료비	8,841	14,973	△6,132
01 재료비	8,841	14,973	△6,132
○실습교육교구 구입 8,841,000원	8,841		
405 자산취득비	200	35,163	△34,963
01 자산및물품취득비	200	35,163	△34,963

부서: 여성복지관
정책: 여성인력 양성
단위: 여성교육 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○전산교육	200		
ㅇ복합기 200,000원*1대	200		
청사관리 및 시설개보수	152,200	186,200	△34,000
201 일반운영비	49,700	49,700	0
02 공공운영비	49,700	49,700	0
○청사시설장비유지 49,700,000원	49,700		
202 여비	1,000	0	1,000
01 국내여비	1,000	0	1,000
○여성복지기관시설 견학 1,000,000원	1,000		
307 민간이전	98,000	98,000	0
05 민간위탁금	98,000	98,000	0
○청사청소위탁 98,000,000원	98,000		
401 시설비및부대비	3,500	38,500	△35,000
01 시설비	3,500	38,500	△35,000
○보일러 세관 1,200,000원	1,200		
○냉동기 세관 2,300,000원	2,300		
편의시설 운영	5,300	10,780	△5,480
206 재료비	500	1,500	△1,000
01 재료비	500	1,500	△1,000
○유아실 교구 및 상비약 구입 500,000원	500		
301 일반보상금	4,080	5,400	△1,320
10 행사실비보상금	4,080	5,400	△1,320
○유아실 간식비 1,000원*17명*20일*12월	4,080		
405 자산취득비	720	3,880	△3,160
02 도서구입비	720	3,000	△2,280
○도서실 도서 720,000원	720		
여성복지관 청사 증축	342,630	0	342,630
401 시설비및부대비	342,630	0	342,630
01 시설비	342,630	0	342,630
○여성복지관 청사 증축	342,630		
ㅇ설계비 342,630,000원	342,630		
여성취업 지원	24,741	22,327	2,414
단기취업.창업교육 운영	16,571	12,591	3,980
201 일반운영비	15,571	12,591	2,980
01 사무관리비	15,372	12,392	2,980
○단기취업과정 교재 제작 등 4,122,000원	4,122		
○단기취업과정 강사수당 11,250,000원	11,250		
02 공공운영비	199	199	0

부서: 여성복지관
정책: 여성인력 양성
단위: 여성취업 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○단기취업과정 홍보 우편요금 199,000원	199		
202 여비	1,000	0	1,000
01 국내여비	1,000	0	1,000
○취업·창업 교육프로그램 선진기관 견학 1,000,000원	1,000		
취업알선 및 근로여성 지원	8,170	3,840	4,330
201 일반운영비	4,230	2,400	1,830
01 사무관리비	4,230	2,400	1,830
○근로여성 보수교육 등 홍보 2,730,000원	2,730		
○근로여성 보수교육 등 강사수당 1,500,000원	1,500		
202 여비	1,440	1,440	0
01 국내여비	1,440	1,440	0
○취업알선추진 출장여비 20,000원*3명*24일	1,440		
301 일반보상금	2,500	0	2,500
10 행사실비보상금	2,500	0	2,500
○근로여성 보수교육 등 2,000원*250명*5회	2,500		
건강가정 보호·육성	158,530	175,454	△16,924
아동복지 지원	72,410	65,540	6,870
시설·저소득아동 복지지원	54,410	27,280	27,130
201 일반운영비	43,670	15,540	28,130
01 사무관리비	31,170	15,240	15,930
○시설아동카드 보관파일 구입 250원*400부	100		
○아동프로그램 강사수당 29,940,000원	29,940		
○아동프로그램 홍보 70,000원*9회	630		
○꾸러기방학특강 버스임차 500,000원*1회	500		
02 공공운영비	500	300	200
○퇴소아동 사후관리 및 연고자교육 안내문 우편요금 500,000원	500		
03 행사운영비	12,000	0	12,000
○한마음 가족캠프 12,000,000원	12,000		
202 여비	2,440	1,440	1,000
01 국내여비	2,440	1,440	1,000
○상담업무추진 출장여비 20,000원*3명*24일	1,440		
○아동복지시설 비교시찰 1,000,000원	1,000		
206 재료비	6,700	2,500	4,200
01 재료비	6,700	2,500	4,200
○아동프로그램 재료비 6,700,000원	6,700		
301 일반보상금	1,000	7,800	△6,800
10 행사실비보상금	1,000	5,000	△4,000

부서: 여성복지관
정책: 건강가정 보호 · 육성
단위: 아동복지 지원 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○꾸러기 방학특강 현장학습 25,000원*40명*1회	1,000		
405 자산취득비	600	0	600
01 자산및물품취득비	600	0	600
○시설아동 아동카드보관함 600,000원	600		
아동심리 치료 운영	18,000	17,000	1,000
206 재료비	2,000	2,000	0
01 재료비	2,000	2,000	0
○저소득아동 심리치료 도구 4,000원*50명*10회	2,000		
301 일반보상금	16,000	15,000	1,000
12 기타보상금	16,000	15,000	1,000
○저소득아동 심리치료 32,000원*2명*250회	16,000		
여성복지 지원	86,120	109,914	△23,794
가족복지사업	86,120	36,000	50,120
201 일반운영비	16,520	0	16,520
01 사무관리비	16,220	0	16,220
○상담실운영 300,000원*2개소	600		
○상담실 홍보물 제작 1,000원*5,000부	5,000		
○강사수당 (200,000원*11명)+(500,000원*4명)	4,200		
○심리검사지 구입 10,000원*100부	1,000		
○현판제작 70,000원*6종	420		
○가족치료 토론회 운영 5,000,000원	5,000		
02 공공운영비	300	0	300
○홍보물 배부 우편요금 300원*500부*2회	300		
202 여비	1,920	0	1,920
01 국내여비	1,920	0	1,920
○상담업무추진 출장여비 20,000원*4명*24일	1,920		
206 재료비	3,000	500	2,500
01 재료비	3,000	500	2,500
○가족미술치료 재료 및 도구 20,000원*10가족*15회	3,000		
301 일반보상금	63,180	35,500	27,680
10 행사실비보상금	2,100	0	2,100
○상담원 간담회 및 사례회의 개최 7,000원*25명*12회	2,100		
12 기타보상금	61,080	35,500	25,580
○상담원 활동지원 20,000원*2명*23일*12월*2개소	22,080		
○가족방문상담원 활동지원 30,000원*50가족*5회	7,500		

부서: 여성복지관
정책: 건강가정 보호 · 육성
단위: 여성복지 지원 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○가족치료사 활동지원 31,500,000원	31,500		
405 자산취득비	1,500	0	1,500
01 자산및물품취득비	1,500	0	1,500
○상담실 공기청정기 구입 500,000원*3실	1,500		
행정운영경비	1,242,435	1,297,464	△55,029
인력운영비(여성복지관)	1,093,440	1,151,194	△57,754
인력운영비	1,093,440	1,151,194	△57,754
101 인건비	1,020,480	1,075,914	△55,434
01 보수	992,894	1,051,080	△58,186
○봉급	596,894		
ㅇ4급 5,294,319원*1명*12월	63,532		
ㅇ5급 2,871,900원*1명*12월	34,463		
ㅇ6급 2,252,000원*5명*12월	135,120		
ㅇ7급 1,907,100원*6명*12월	137,312		
ㅇ8급 1,385,900원*4명*12월	66,524		
ㅇ기능7급 2,132,700원*3명*12월	76,778		
ㅇ기능8급 1,821,700원*3명*12월	65,582		
ㅇ기능9급 1,465,200원*1명*12월	17,583		
○정근수당 533,358,000원*1/12*0.96	42,669		
○가족수당	17,511		
ㅇ배우자 40,000원*24명*0.78*12월	8,986		
ㅇ존비속 20,000원*24명*1.48*12월	8,525		
○자녀학비보조수당	7,119		
ㅇ중학생 57,000원*24명*0.19*4회	1,040		
ㅇ고등학생 422,100원*24명*0.15*4회	6,079		
○정근수당가산금	23,040		
ㅇ25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
ㅇ20~25년미만 110,000원*6명*12월	7,920		
ㅇ15~20년미만 80,000원*7명*12월	6,720		
ㅇ10~15년미만 60,000원*4명*12월	2,880		
ㅇ5~10년미만 50,000원*4명*12월	2,400		
○위험근무수당	480		
ㅇ을종 40,000원*1명*12월	480		
○대우수당	5,855		
ㅇ6급 2,363,000원*1명*0.048*12월	1,362		
ㅇ7급 1,766,900원*2명*0.048*12월	2,036		
ㅇ기능7급 2,132,700원*2명*0.048*12월	2,457		
○특수업무수당	840		
ㅇ안전관리담당수당 10,000원*1명*12월	120		
ㅇ사서수당(6급이하) 20,000원*1명*12월	240		

부서: 여성복지관
정책: 행정운영경비
단위: 인력운영비(여성복지관) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ자동차운전 및 정비업무수당 40,000원*1명*12월	480		
○사회복지업무수당 30,000원*11명*12월	3,960		
○시간외근무수당	79,817		
ㅇ일반직 8,312원*16명*37시간*12월	59,049		
ㅇ기능직 6,682원*7명*37시간*12월	20,768		
○정액급식비 130,000원*24명*12월	37,440		
○교통보조비	35,040		
ㅇ5급 140,000원*1명*12월	1,680		
ㅇ6~7급 130,000원*11명*12월	17,160		
ㅇ8급 120,000원*4명*12월	5,760		
ㅇ기능7급 130,000원*3명*12월	4,680		
ㅇ기능8급~9급 120,000원*4명*12월	5,760		
○명절휴가비 533,358,000원*1.2/12월	53,336		
○가계지원비 533,358,000원*2.0/12	88,893		
03 무기계약근로자보수	27,586	24,834	2,752
○유아실 장비관리 인부	27,586		
ㅇ기본급 1,181,130원*1명*12월	14,174		
ㅇ기말수당 342,528원*12월	4,111		
ㅇ급식비 130,000원*12월	1,560		
ㅇ교통보조비 120,000원*12월	1,440		
ㅇ가족수당	960		
・배우자 40,000원*1명*12월	480		
・존비속 20,000원*2명*12월	480		
ㅇ가계지원비 53,150원*12월	638		
ㅇ명절휴가비 300,000원*2회	600		
ㅇ초과근무수당	3,325		
・시간외근무수당 4,861원*1명*1.5*30시간*12월	2,625		
・휴일근무수당 4,861원*8시간*1명*1.5*12일	700		
ㅇ연차유급수당 4,861원*8시간*1명*20일	778		
203 업무추진비	11,460	11,500	△40
01 기관운영업무추진비	3,300	3,300	0
○관장 3,300,000원	3,300		
02 정원가산업무추진비	960	1,000	△40
○정원가산금 40,000원*24명	960		
04 부서운영업무추진비	7,200	7,200	0
○복지관 350,000원*12월	4,200		
○상담실 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	61,500	63,780	△2,280
01 직책급업무수행경비	6,000	6,000	0

부서: 여성복지관
정책: 행정운영경비
단위: 인력운영비(여성복지관) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○관장	400,000원*1명*12월	4,800		
○상담실장	100,000원*1명*12월	1,200		
02 직급보조비		42,300	43,980	△1,680
○4급	400,000원*1명*12월	4,800		
○5급	250,000원*1명*12월	3,000		
○6급	155,000원*5명*12월	9,300		
○7급	140,000원*6명*12월	10,080		
○8급	105,000원*4명*12월	5,040		
○기능7급	140,000원*3명*12월	5,040		
○기능8급~9급	105,000원*4명*12월	5,040		
03 특정업무수행활동비		13,200	13,800	△600
○대민활동비	50,000원*22명*12월	13,200		
기본경비(여성복지관)		148,995	146,270	2,725
부서운영비		148,995	146,270	2,725
201 일반운영비		137,335	134,310	3,025
01 사무관리비		43,745	40,720	3,025
○기본업무수행 수용비	24,800,000원	24,800		
○운영수당	11,925,000원	11,925		
○피복비	300,000원	300		
○기본업무수행 급량비	6,720,000원	6,720		
02 공공운영비		93,590	93,590	0
○공공요금및제세	64,890,000원	64,890		
○연료비	24,700,000원	24,700		
○차량선박비	4,000,000원	4,000		
202 여비		10,160	10,160	0
01 국내여비		10,160	10,160	0
○기본업무수행 여비	20,000원*4명*127일	10,160		
405 자산취득비		1,500	1,800	△300
01 자산및물품취득비		1,500	1,800	△300
○빔프로젝트(이동식)	1,500,000원*1대	1,500		