세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 세무2과

부서: 세무2과
정책: 자주재원 확충
단위: 시세부과징수

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무2과	879,581	882,655	△3,074
자주재원 확충	635,066	614,230	20,836
시세부과징수	466,534	443,593	22,941
시세부과징수	435,374	410,547	24,827
101 인건비	24,016	22,603	1,413
04 기간제근로자등보수	24,016	22,603	1,413
○개인지방소득세지자체신고센터운영업무	24,016		
o 인건비 89,840원*9명*21일	16,980		
o 주휴수당 89,840원*9명*4주	3,235		
o 급식비 140,000원*9명	1,260		
o 4대보험부담금 21,175,000원*12%	2,541		
201 일반운영비	409,258	384,544	24,714
01 사무관리비	69,258	64,544	4,714
○일반수용비	69,258		
o 고지서유인 125,240원*140박스+91,840원*140박스	30,392		
o 고지서출력대행수수료 60원*480,000건	28,800		
o 세무제서식유인	1,000		
o 우편봉투유인 66원*12,000매	792		
o 과세자료출력용복사용지구입 26,000원*8박스*12월	2,496		
o 도서구입비 58,000원*12권+110,000원*6권	1,356		
o 개인지방소득세지자체신고센터장비임차료	4,422		
02 공공운영비	340,000	320,000	20,000
○공공요금및제세	340,000		
o 우편물발송대 340,000,000원	340,000		
203 업무추진비	2,100	2,100	0
03 시책추진업무추진비	2,100	2,100	0
○세수증대및징수업무관리 2,100,000원	2,100		
시세납부홍보	16,880	20,086	△3,206
201 일반운영비	16,880	20,086	△3,206
01 사무관리비	16,880	20,086	△3,206
○일반수용비	16,880		
o 플래카드제작 55,000원*2회*30개	3,300		
o 정기분홍보차량부착용플래카드제작 12,000원*2회*40개	960		
o X-배너제작 22,000원*2회*30개	1,320		
o 전단지제작 100원*35,000건	3,500		
o 개인지방소득세사전안내문제작 150원*52,000건	7,800		

부서: 세무2과
정책: 자주재원 확충
단위: 시세부과징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
통합프로그램 및 장비 유지보수	14,280	12,960	1,320
201 일반운영비	14,280	12,960	1,320
01 사무관리비	9,000	9,000	0
○일반수용비	9,000		
o 전산소모품구입	9,000		
02 공공운영비	5,280	3,960	1,320
○시설장비유지비	5,280		
o 지방세및세외수입체납차량번호판영치시스템유지보수비 440,000원*12월	5,280		
지방세 체납관리	69,026	66,651	2,375
지방세 채권확보	45,516	43,381	2,135
201 일반운영비	45,516	43,381	2,135
01 사무관리비	31,876	29,741	2,135
○일반수용비	31,876		
o 체납처분공매수수료 250,000원*10회	2,500		
o 체납고지서유인 91,840원*150박스	13,776		
o 체납고지서출력대행수수료 60원*260,000건	15,600		
02 공공운영비	13,640	13,640	0
○공공요금및제세	13,640		
o 체납자신용정보조회웹사이트이용료 110,000원*12월	1,320		
o 전자예금압류시스템이용료	10,120		
o 전자예금압류서비스수수료 1,980원*1,111건	2,200		
체납액 정리활동 지원	23,510	23,270	240
201 일반운영비	14,510	14,270	240
01 사무관리비	2,360	1,120	1,240
○피복비	2,360		
o 번호판영치담당피복비 147,500원*2회*8명	2,360		
02 공공운영비	12,150	13,150	△1,000
○공공요금및제세	6,870		
o 번호판영치용스마트폰통신료 70,000원*8대*12월	6,720		
o 자동차세 75,000원*1회*2대	150		
○차량선박비	5,280		
o 번호판영치차량유지비 220,000원*2대*12월	5,280		
303 포상금	9,000	9,000	0
01 포상금	9,000	9,000	0
○구세체납액징수포상금	9,000		
세외수입관리	99,506	103,986	△4,480
세외수입 총괄관리	99,506	103,986	△4,480

부서: 세무2과
정책: 자주재원 확충
단위: 세외수입관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	41,436	49,106	△7,670
01 사무관리비	25,156	25,126	30
○일반수용비	25,156		
o 세외수입고지서유인 92,000원*65박스	5,980		
o 체납처분비 1,000원*300회	300		
o 세외수입신용카드납부수수료 780,000,000원*2.42%	18,876		
02 공공운영비	16,280	23,980	△7,700
○공공요금및제세	16,280		
o 체납자신용정보조회웹사이트이용료 330,000원*12월	3,960		
o 전자예금압류시스템이용료	10,120		
o 전자예금압류서비스수수료 1,980원*1,111건	2,200		
303 포상금	12,000	12,000	0
01 포상금	12,000	12,000	0
○세외수입체납액징수포상금	12,000		
308 자치단체등이전	45,920	42,730	3,190
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	45,920	42,730	3,190
○지방세외수입정보시스템유지관리	45,920		
802 반환금기타	150	150	0
03 기타반환금등	150	150	0
○수입증지반환금	150		
행정운영경비(세무2과)	244,515	268,425	△23,910
인력운영비	199,871	201,893	△2,022
부서인력운영비	199,871	201,893	△2,022
101 인건비	197,246	199,268	△2,022
02 기타직보수	197,246	191,130	6,116
○시간선택임기제9급(상당)-차량취득세민원 창구	40,094		
o 기본급 1,915,460원*1명*12월	22,986		
o 가족수당 80,000원*1명*12월	960		
o 초과근무수당 9,620원*1명*12월*30시간	3,464		
o 정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
o 연가보상비 1,915,460원*84%*86%*1/30*1/7*1명*70시간	462		
o 특수직무수당 1,915,460원*40/35*84%*5%*1명*12월	1,104		
o 4대보험부담금 34,549,000원*12%	4,146		
o 성과상여금 3,454,000원*1회	3,454		
o 직급보조비 175,000원*35/40시간*1명*12월	1,838		

부서: 세무2과
정책: 행정운영경비(세무2과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○시간선택제임기제9급(상당)-체납차량번호 판영치업무	157,152		
o 기본급 1,881,000원*4명*12월	90,288		
o 가족수당 120,000원*4명*12월	5,760		
o 초과근무수당 9,620원*4명*12월*30시간	13,853		
o 정액급식비 140,000원*4명*12월	6,720		
o 연가보상비 1,881,000원*84%*86%*1/30*1/7*70시간*4명	1,812		
o 특수직무수당 1,881,000원*40/35*84%*5%*4명*12월	4,334		
o 4대보험부담금 142,189,000원*12%	17,063		
o 성과상여금 2,493,000원*4명	9,972		
o 직급보조비 175,000원*35/40시간*4명*12월	7,350		
204 직무수행경비	2,625	2,625	0
02 특정업무경비	2,625	2,625	0
○대민활동비	2,625		
o 시간선택제임기제9급(상당)-차량취득세민원창구 50,000원*35/40시간*1명*12월	525		
o 시간선택제임기제9급(상당)-체납차량번호 판영치업무 50,000원*35/40시간*4명*12월	2,100		
기본경비	44,644	66,532	△21,888
기본경비	44,644	66,532	△21,888
201 일반운영비	20,944	24,592	△3,648
01 사무관리비	20,944	24,592	△3,648
○일반수용비	10,000		
o 부서운영수용비	10,000		
○급량비	10,944		
o 기본업무수행특근급식비 8,000원*38명*12월*3일	10,944		
202 여비	18,120	36,360	△18,240
01 국내여비	9,120	27,360	△18,240
○기본업무수행출장여비 20,000원*38명*12월*1일	9,120		
02 월액여비	9,000	9,000	0
○상시출장월액여비 150,000원*5명*12월	9,000		
203 업무추진비	5,580	5,580	0
04 부서운영업무추진비	5,580	5,580	0
○부서운영업무추진비 (400,000원*12월)+(5,000원*13명*12월)	5,580		