세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 민원여권과

부서: 민원여권과
정책: 주민행정편의도모
단위: 고객중심민원서비스 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원여권과	287,763	306,645	△18,882
	국 56,799		
	구 230,964		
주민행정편의도모	169,240	193,049	△23,809
	국 56,799		
	구 112,441		
고객중심민원서비스	169,240	193,049	△23,809
	국 56,799		
	구 112,441		
제증명발급	34,752	34,499	253
201 일반운영비	33,592	33,299	293
01 사무관리비	27,628	27,505	123
○주민등록등초본발급용지 26,000원*3상자*12월	936		
○인감증명발급용지 81,000원*1상자*12월	972		
○민원발급복사용지 19,200원*6상자*12월	1,383		
○통합민원발급프린터토너 240,000원*4개*12월	11,520		
○모사전송기토너 150,000원*2개*2회	600		
○인증기리본 16,500원*80롤	1,320		
○민원수수료카드결제수수료및관리비등	9,317		
ㅇ카드결제대금수수료 1,019,680,000원*30%*2.42%	7,403		
ㅇ카드결제기기관리비 11,000원*2대*12월	264		
ㅇ카드단말기전표구입 55,000원*1상자*30대	1,650		
○통합민원순번대기표용지 110,000원*2상자	220		
○민원실정수기관리비 30,000원*12월	360		
○통합민원발급기노후부품교체 500,000원*2대	1,000		
02 공공운영비	5,964	5,794	170
○통합민원발급기유지보수 9,800,000원*3대*7%	2,058		
○민원업무추진우편료 2,480원*100건*12월	2,976		
○통합민원담당공무원업무배상공제회비 190,000원*3명	570		
○민원실인터넷회선료 30,000원*12월	360		
301 일반보전금	1,160	1,200	△40
12 기타보상금	1,160	1,200	△40
○착오,지체민원보상금 10,000원*20건	200		
○해피콜조사자원봉사자실비 10,000원*4명*7일*2회	560		
○생활불편민원만족도조사자원봉사자실비 10,000원*4명*10일*1회	400		
무인민원발급기운영	68,749	91,120	△22,371
201 일반운영비	47,789	47,960	△171
01 사무관리비	21,189	18,700	2,489

부서: 민원여권과
정책: 주민행정편의도모
단위: 고객중심민원서비스 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○무인민원발급기프린터토너 240,000원*22대*2회*90%	9,504		
○무인민원발급기노후부품교체 4,000,000원	4,000		
○무인민원발급기스테플러호침 55,000원*20개	1,100		
○위조방지무인민원발급용지 53,500원*15상자*6회	4,815		
○무인민원발급기카드결제유지보수료 5,000원*22대*12월	1,320		
○무인민원발급기카드영수증용지 15,000원*30롤	450		
02 공공운영비	26,600	29,260	△2,660
○무인민원발급기유지보수 20,000,000원*19대*7%	26,600		
202 여비	960	960	0
01 국내여비	960	960	0
○무인민원발급기점검추진여비 20,000원*2명*12월*2회	960		
405 자산취득비	20,000	42,200	△22,200
01 자산및물품취득비	20,000	42,200	△22,200
○노후무인민원발급기교체 20,000,000원*1대	20,000		
민원행정업무추진	8,940	8,040	900
201 일반운영비	4,140	5,940	△1,800
01 사무관리비	4,140	5,940	△1,800
○민원담당공무원심신치유프로그램운영 30,000원*45명*2회	2,700		
○건설분야민원상담료 30,000원*48회	1,440		
202 여비	2,700	0	2,700
01 국내여비	2,700	0	2,700
○민원담당공무원심신치유프로그램여비 30,000원*45명*2회	2,700		
303 포상금	2,100	2,100	0
01 포상금	2,100	2,100	0
○민원처리우수부서포상 600,000원*2회	1,200		
○고객만족마일리지우수부서포상 600,000원*1회	600		
○친절우수공무원포상 50,000원*3명*2회	300		
가족관계등록(보조)	28,008	28,500	△492
	국 28,008		
201 일반운영비	27,208	27,300	△92
	국 27,208		
01 사무관리비	26,274	26,027	247
○복사기토너 150,000원*1개*11회	1,650		
	국 1,650		

부서: 민원여권과
정책: 주민행정편의도모
단위: 고객중심민원서비스 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○레이저프린터토너 150,000원*4개*11회		6,600		
	국	6,600		
○복사용지 19,200원*12상자*12월		2,765		
	국	2,765		
○모사전송기토너 150,000원*2개*12회		3,600		
	국	3,600		
○신분증스캔복사기스티커 88,000원*2상자*10월		1,760		
	국	1,760		
○기본사무용품구입 259,900원*10회		2,599		
	국	2,599		
○가족관계등록민원서식제작 55,000원*20연		1,100		
	국	1,100		
○가족관계등록업무추진급량비 8,000원*5명*10일*12월		4,800		
	국	4,800		
○가족관계등록민원편의시책추진 1,400,000원		1,400		
	국	1,400		
02 공공운영비		934	1,273	△339
○가족관계등록업무담당공무원업무배상공제회비 100,000원*5명		500		
	국	500		
○가족관계등록업무우편료 2,480원*175건		434		
	국	434		
202 여비		800	1,200	△400
	국	800		
01 국내여비		800	1,200	△400
○법원교육등가족관계등록업무추진여비 20,000원*4명*10월		800		
	국	800		
여권발급(보조)		28,791	30,890	△2,099
	국	28,791		
201 일반운영비		25,963	20,434	5,529
	국	25,963		
01 사무관리비		24,854	19,325	5,529
○여권업무추진급량비 8,000원*6명*60일		2,880		
	국	2,880		
○여권발급복사용지 19,200원*15상자*12월		3,456		
	국	3,456		
○여권발급프린터토너 300,000원*2대*17회		10,200		
	국	10,200		
○여권민원순번대기표용지 110,000원*2상자		220		
	국	220		
○여권등기우편봉투 350원*5,000매		1,750		
	국	1,750		
○여권커버및기본사무용품구입 6,348,000원		6,348		
	국	6,348		

부서: 민원여권과
정책: 주민행정편의도모
단위: 고객중심민원서비스 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	1,109	1,109	0
○여권수수료카드단말기인터넷회선료 54,970원*12월	660		
국	660		
○여권담당공무원업무배상공제회비 64,120원*7명	449		
국	449		
202 여비	428	856	△428
국	428		
01 국내여비	428	856	△428
○여권교육참석여비(관외) 214,000원*2회	428		
국	428		
301 일반보전금	2,400	9,600	△7,200
국	2,400		
12 기타보상금	2,400	9,600	△7,200
○여권안내자원봉사실비 10,000원*2명*120일	2,400		
국	2,400		
행정운영경비(민원여권과)	118,523	113,596	4,927
인력운영비	47,629	31,666	15,963
기준인건비	47,629	31,666	15,963
101 인건비	47,629	31,666	15,963
03 무기계약근로자보수	47,629	31,666	15,963
○기본급(13호봉) 2,440,400원*1명*12월	29,285		
○정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
○명절휴가비 2,440,400원*120%*1명	2,929		
○정근수당 29,285,000원*1/12	2,441		
○정근수당가산금	720		
ㅇ10년이상15년미만 60,000원*1명*12월	720		
○대민활동비 50,000원*1명*12월	600		
○직급보조비 145,000원*1명*12월	1,740		
○가족수당	720		
ㅇ배우자 40,000원*1명*12월	480		
ㅇ첫째자녀 20,000원*1명*12월	240		
○연차수당 125,270원*1명*20일	2,506		
○국민연금 40,115,000원*4.5%	1,806		
○건강보험료 40,115,000원*3.43%	1,376		
○노인장기요양보험료 1,376,000원*10.25%	142		
○고용보험료 40,115,000원*1.65%	662		
○산업재해보상보험료 40,115,000원*1.05%	422		
○성과격려금 600,000원*1명	600		
기본경비	70,894	81,930	△11,036
행정사무경비	70,894	81,930	△11,036

부서: 민원여권과
정책: 행정운영경비(민원여권과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비		16,039	18,382	△2,343
01 사무관리비		16,039	18,382	△2,343
○기본사무용품비	2,280,000원	2,280		
○소모품비	3,800,000원	3,800		
○급량비	7,904,000원	7,904		
○일반수수료	1,200,000원	1,200		
○소규모수선비	855,000원	855		
202 여비		51,255	59,348	△8,093
01 국내여비		51,255	59,348	△8,093
○관내여비(19명)	50,160,000원	50,160		
○관외여비	1,095,000원	1,095		
203 업무추진비		3,600	4,200	△600
04 부서운영업무추진비		3,600	4,200	△600
○정원20인이하(18명)	300,000원*12월	3,600		