세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계 도시관리과 ~ 도시관리과

부서: 도시관리과
정책: 쾌적한도시환경조성
단위: 광고물관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
도시관리과	1,514,748	1,232,916	281,832
쾌적한도시환경조성	300,772	118,950	181,822
광고물관리	220,131	62,598	157,533
옥외광고물관리	202,758	25,704	177,054
201 일반운영비	2,868	2,868	0
01 사무관리비	2,868	2,868	0
○일반수용비	1,188		
ㅇ광고물 도로점용료 등 과태료 고지서 120원 * 11,000매 * 90%	1,188		
○운영수당	1,680		
ㅇ광고물관리 심의위원회 참석수당 70,000원 * 4명 * 6회	1,680		
202 여비	1,890	756	1,134
01 국내여비	1,890	756	1,134
○관외여비	1,890		
ㅇ전국 옥외광고 담당공무원 연찬회 70,000원 * 2명 * 2일 * 3회 * 90%	756		
ㅇ옥외광고물 조성 우수기관 비교견학 70,000원 * 3명 * 3일 * 2회 * 90%	1,134		
307 민간이전	198,000	22,080	175,920
05 민간위탁금	198,000	22,080	175,920
○광고물 민간위탁 수수료 198,000,000원	198,000		
불법광고물정비	11,233	12,168	△935
201 일반운영비	8,425	8,928	△503
01 사무관리비	8,425	8,928	△503
○일반수용비	5,001		
ㅇ불법광고물 정비물품 구입	2,463		
· 고지가위 등 4종 228,000원 * 12월 * 90%	2,463		
ㅇ동주민센터 불법광고물 정비 물품구입	1,458		
· 고지가위 90,000원 * 18개 * 90%	1,458		
ㅇ불법광고물 수거 폐기물처리비 200,000원 * 1톤 * 6회 * 90%	1,080		
○피 복 비	400		
ㅇ불법광고물 정비 작업화 50,000원 * 8명 * 1회	400		
○급 량 비	3,024		
ㅇ불법광고물정비 특근급식비 7,000원 * 8명 * 5일 * 12월 * 90%	3,024		
202 여비	2,808	3,240	△432
01 국내여비	2,808	3,240	△432
○관내여비	2,808		

부서: 도시관리과
정책: 쾌적한도시환경조성
단위: 광고물관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ불법광고물 정비	2,160		
·일반단속 20,000원 * 5명 * 2일 * 12월 * 90%	2,160		
ㅇ국제·대외행사 대비 특별광고물 정비 20,000원 * 3명 * 2일 * 6회 * 90%	648		
옥외고정광고물전산화	1,890	22,476	△20,586
201 일반운영비	1,890	22,476	△20,586
01 사무관리비	1,890	1,890	0
○급 량 비	1,890		
ㅇ옥외광고물 전산화 특근급식비 7,000원 * 5명 * 5일 * 12월 * 90%	1,890		
옥외광고물표시시설관리	2,250	2,250	0
201 일반운영비	2,250	2,250	0
01 사무관리비	2,250	2,250	0
○일반수용비	2,250		
ㅇ현수막게시대 스티커 제작 250원 * 10,000매 * 90%	2,250		
불법광고물정비 명예감시원 운영	2,000	0	2,000
301 일반보상금	2,000	0	2,000
10 행사실비보상금	2,000	0	2,000
○불법광고물명예감시원 정기활동 10,000원 * 20명 * 10회	2,000		
도시계획 및 개발제한구역 관리	80,641	56,352	24,289
도시계획관리	80,641	56,352	24,289
201 일반운영비	15,905	15,905	0
01 사무관리비	15,905	15,905	0
○일반수용비	6,165		
ㅇ도시계획입안 신문공고료 3,000,000원 * 2회 * 90%	5,400		
ㅇ광주광역시 도시계획도 400,000원 * 1권 * 90%	360		
ㅇ광주광역시 도시계획 총괄백도 15,000원 * 30매 * 90%	405		
○운영수당	7,245		
ㅇ도시계획 심의위원회 참석수당 70,000원 * 18명 * 5회 * 90%	5,670		
ㅇ도시계획 심의위원회 분과위원회 참석수당 70,000원 * 5명 * 5회 * 90%	1,575		
○급 량 비	2,495		
ㅇ도시계획 및 개발행위 특근급식비 7,000원 * 3명 * 6일 * 12월 * 90%	1,361		
ㅇ개발제한구역행위허가 및 불법행위단속 특근 7,000원 * 3명 * 5일 * 12월 * 90%	1,134		

부서: 도시관리과
정책: 쾌적한도시환경조성
단위: 도시계획 및 개발제한구역 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	4,806	5,022	△216
01 국내여비	4,806	5,022	△216
○관내여비	3,672		
ㅇ도시계획 미집행시설 및 개발행위 조사 20,000원 * 3명 * 3일 * 12월 * 90%	1,944		
ㅇ도시계획시설 실시계획 인가지 현지조사 20,000원 * 3명 * 2일 * 12월 * 90%	1,296		
ㅇ그린벨트 지도단속 20,000원 * 1명 * 2일 * 12월 * 90%	432		
○관외여비	1,134		
ㅇ도시계획 및 개발행위 직무교육 70,000원 * 3명 * 2일 * 3회 * 90%	1,134		
203 업무추진비	36,000	34,425	1,575
03 시책추진업무추진비	36,000	34,425	1,575
○도시관리시책추진 및 의견수렴 35,000,000원 * 80%	28,000		
○도시국 운영활동 8,000,000원 * 80%	6,400		
○도시관리과 운영활동 2,000,000원 * 80%	1,600		
401 시설비및부대비	20,000	0	20,000
01 시설비	20,000	0	20,000
○도시관리계획 결정 용역 20,000,000원	20,000		
405 자산취득비	3,930	1,000	2,930
01 자산및물품취득비	3,930	1,000	2,930
○노후복사기 교체 구입 3,930,000원	3,930		
주민행정 편의도모	8,961	17,554	△8,593
생활행정 정비활동	8,961	17,554	△8,593
생활행정 민원처리 등	8,961	17,554	△8,593
201 일반운영비	4,005	12,278	△8,273
01 사무관리비	4,005	11,658	△7,653
○일반수용비	1,800		
ㅇ생활환경 정비용품 구입 2,000,000원 * 90%	1,800		
○급 량 비	2,205		
ㅇ생활환경 기동순찰반 특근급식 7,000원 * 5명 * 52일 * 90%	1,638		
ㅇ야간순찰활동 특근급식비 7,000원 * 3명 * 30일 * 90%	567		
202 여비	1,548	1,548	0
01 국내여비	1,548	1,548	0
○관내여비	1,296		
ㅇ생활환경기동순찰반 현장활동 여비 20,000원 * 2명 * 3일 * 12월 * 90%	1,296		

부서: 도시관리과
정책: 주민행정 편의도모
단위: 생활행정 정비활동 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○관외여비	252		
ㅇ생활환경업무 타시도 비교견학 70,000원 * 2명 * 2회 * 90%	252		
301 일반보상금	2,808	3,128	△320
10 행사실비보상금	2,808	3,128	△320
○생활행정모니터 현지견학 및 워크숍 개최 25,000원 * 36명 * 2회	1,800		
○생활행정모니터 봉사활동 참여 급식비 7,000원 * 36명 * 4회	1,008		
303 포상금	600	600	0
01 포상금	600	600	0
○서구파발마제 운영포상금	600		
ㅇ접수 우수부서 100,000원 * 3개부서	300		
ㅇ처리 우수부서 100,000원 * 3개부서	300		
행정운영경비(도시관리과)	1,205,015	1,096,412	108,603
인력운영비	1,133,095	1,035,192	97,903
인력운영비	1,133,095	1,035,192	97,903
101 인건비	1,133,095	1,035,192	97,903
03 무기계약근로자보수	1,133,095	1,035,192	97,903
○도시관리과(2명)	53,110		
ㅇ기 본 급	24,049		
· 광고물정비원, 생활행정정비원 1,002,030원 * 2명 * 12월	24,049		
ㅇ처우개선비(임금상승분) 2,756,680원	2,757		
ㅇ상 여 금 24,049,000원 * 1/12월 * 4회	8,017		
ㅇ가 산 금 1,002,030원 * 10% * 1명 * 12월	1,203		
ㅇ시간외근무수당	1,848		
· 광고물정비원, 생활행정정비원 51,630원 * 2명 * 12월	1,240		
· 광고물정비원(초과분) 7,810원 * 40시간 * 1명	313		
· 생활행정정비원(초과분) 7,366원 * 40시간 * 1명	295		
ㅇ연차수당	2,072		
· 광고물정비원 62,480원 * 1명 * 19일	1,188		
· 생활환경정비원 58,920원 * 1명 * 15일	884		
ㅇ민원수당 30,000원 * 2명 * 12월	720		
ㅇ정액급식비 130,000원 * 2명 * 12월	3,120		
ㅇ교통보조비 120,000원 * 2명 * 12월	2,880		
ㅇ가계보전수당 113,200원 * 2명 * 12월	2,717		
ㅇ위생수당 30,000원 * 2명 * 12월	720		
ㅇ명절휴가비 24,049,000원 * 1/12월 * 75% * 2회	3,007		

부서: 도시관리과
정책: 행정운영경비(도시관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공원녹지과(15명)	457,088		
ㅇ기 본 급	203,856		
· 녹지관리원 1,281,670원 * 7명 * 12월	107,661		
· 상무시민공원관리원, 공중화장실관리원, 시설물관리원 1,002,030원 * 8명 * 12월	96,195		
ㅇ처우개선비(임금상승분) 22,908,030원	22,909		
ㅇ상 여 금 203,855,160원 * 1/12월 * 4회	67,952		
ㅇ가 산 금	13,704		
· 녹지관리원 1,281,670원 * 10% * 5명 * 12월	7,691		
· 상무시민공원관리원, 공중화장실관리원 1,002,030원 * 10% * 5명 * 12월	6,013		
ㅇ시간외근무수당	17,486		
· 녹지관리원 55,750원 * 7명 * 12월	4,683		
· 상무시민공원관리원, 공중화장실관리원, 시설물관리원 51,630원 * 8명 * 12월	4,957		
· 녹지관리원(초과분) 9,546원 * 80시간 * 7명	5,346		
· 상무시민공원관리원, 공중화장실관리원, 시설물관리원(초과분) 7,810원 * 40시간 * 8명	2,500		
ㅇ연차수당	20,258		
· 녹지관리원 76,360원 * 7명 * 22일	11,760		
· 상무시민공원관리원, 공중화장실관리원, 시설물관리원 62,480원 * 8명 * 17일	8,498		
ㅇ민원수당	2,880		
· 상무시민공원관리원, 공중화장실관리원, 시설물관리원 30,000원 * 8명 * 12월	2,880		
ㅇ정액급식비 130,000원 * 15명 * 12월	23,400		
ㅇ교통보조비 120,000원 * 15명 * 12월	21,600		
ㅇ가계보전수당	22,825		
· 녹지관리원 124,550원 * 8명 * 12월	11,957		
· 상무시민공원관리원, 공중화장실관리원, 시설물관리원 113,200원 * 8명 * 12월	10,868		
ㅇ위생수당 30,000원 * 15명 * 12월	5,400		
ㅇ위험수당	4,200		
· 녹지관리원 50,000원 * 7명 * 12월	4,200		
ㅇ명절휴가비	25,483		
· 녹지관리원 107,660,280원 * 1/12월 * 75% * 2회	13,458		
· 상무시민공원관리원, 공중화장실관리원, 시설물관리원 96,194,880원 * 1/12월 * 75% * 2회	12,025		
ㅇ녹지관리원	3,083		
· 작 업 복 50,000원 * 7명 * 2회	700		
· 우 의 30,000원 * 7명 * 1회	210		

부서: 도시관리과
정책: 행정운영경비(도시관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 작 업 화 50,000원 * 7명 * 1회	350		
· 장 갑 2,200원 * 2속 * 7명 * 12회	370		
· 방 한 복 50,000원 * 7명 * 1회	350		
· 특근급식비 7,000원 * 7명 * 25일 * 90%	1,103		
ㅇ상무시민공원관리원, 공중화장실관리원, 시설물관리원	2,052		
· 작 업 복 50,000원 * 8명 * 2회	800		
· 우 의 30,000원 * 8명 * 1회	240		
· 작 업 화 50,000원 * 8명 * 1회	400		
· 장 갑 2,200원 * 8명 * 12회	212		
· 방 한 복 50,000원 * 8명 * 1회	400		
○교 통 과(2명)	54,507		
ㅇ기 본 급	24,049		
· 교통유발시설물현지확인원, 자동차검사관련자료정리원 1,002,030원 * 2명 * 12월	24,049		
ㅇ처우개선비(임금상승분) 2,756,680원	2,757		
ㅇ상 여 금 24,049,000원 * 1/12월 * 4회	8,017		
ㅇ가 산 금 1,002,030원 * 10% * 2명 * 12월	2,405		
ㅇ시간외근무수당	1,865		
· 교통유발시설물현지확인원, 자동차검사관련자료정리원 51,630원 * 2명 * 12월	1,240		
· 교통유발시설물현지확인원(초과분) 7,810원 * 40시간 * 2명	625		
ㅇ연차수당 62,480원 * 2명 * 18일	2,250		
ㅇ민원수당 30,000원 * 2명 * 12월	720		
ㅇ정액급식비 130,000원 * 2명 * 12월	3,120		
ㅇ교통보조비 120,000원 * 2명 * 12월	2,880		
ㅇ가계보전수당 113,200원 * 2명 * 12월	2,717		
ㅇ위생수당 30,000원 * 2명 * 12월	720		
ㅇ명절휴가비 24,049,000원 * 1/12월 * 75% * 2회	3,007		
○건설재난관리과(14명)	455,243		
ㅇ기 본 급	201,899		
· 가로등보안등관리원, 도로관리원 1,281,670원 * 10명 * 12월	153,801		
· 보차도관리원, 노점상단속원, 시설관리점검원 1,002,030원 * 4명 * 12월	48,098		
ㅇ처우개선비(임금상승분) 21,108,320원	21,109		
ㅇ상 여 금 205,255,000원 * 1/12월 * 4회	68,419		
ㅇ가 산 금	14,375		
· 가로등보안등관리원, 도로관리원 1,281,670원 * 10% * 7명 * 12월	10,767		
· 노점상단속원,보차도관리원 1,002,030원 * 10% * 3명 * 12월	3,608		
ㅇ시간외근무수당	24,930		

부서: 도시관리과
정책: 행정운영경비(도시관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 가로등보안등관리원, 도로관리원 55,750원 * 10명 * 12월	6,690		
· 보차도관리원, 노점상단속원, 시설관리원 점검원 51,630원 * 4명 * 12월	2,479		
· 가로등보안등관리원(초과분) 9,546원 * 40시간 * 2명	764		
· 도로관리원(초과분) 9,546원 * 180시간 * 8명	13,747		
· 보차도관리원, 노점상단속원(초과분), 시설관리점검원(초과분) 7,810원 * 40시간 * 4명	1,250		
ㅇ연차수당	20,078		
· 가로등보안등관리원 76,360원 * 2명 * 18일	2,749		
· 도로관리원 76,360원 * 8명 * 21일	12,829		
· 보차도관리원 62,480원 * 1명 * 18일	1,125		
· 노점상단속원 62,480원 * 2명 * 18일	2,250		
· 시설관리점검원 62,480원 * 1명 * 18일	1,125		
ㅇ민원수당 30,000원 * 4명 * 12월	1,440		
ㅇ정액급식비 130,000원 * 14명 * 12월	21,840		
ㅇ자녀학비보조수당 · 고등학교 448,000원 * 1명 * 4기	1,792		
ㅇ교통보조비 120,000원 * 14명 * 12월	20,160		
ㅇ가계보전수당	20,380		
· 가로등보안등관리원, 도로관리원 124,550원 * 10명 * 12월	14,946		
· 보차도관리원, 노점상단속원 113,200원 * 4명 * 12월	5,434		
ㅇ위생수당 30,000원 * 14명 * 12월	5,040		
ㅇ위험수당	6,000		
· 가로등보안등관리원, 도로관리원 50,000원 * 10명 * 12월	6,000		
ㅇ명절휴가비 205,255,000원 * 1/12월 * 75% * 2회	25,657		
ㅇ기타수당	360		
· 반 장 20,000원 * 12월	240		
· 조 장 10,000원 * 12월	120		
ㅇ도로관리원 피복비	1,764		
· 작업복 50,000원 * 8명 * 1회	400		
· 우 의 30,000원 * 8명 * 1회	240		
· 작업화 50,000원 * 8명 * 1회	400		
· 장 갑 2,200원 * 8명 * 12월	212		
· 작업모 7,000원 * 8명 * 2회	112		
· 방한복 50,000원 * 8명 * 1회	400		
○건 축 과(2명)	54,147		

부서: 도시관리과
정책: 행정운영경비(도시관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ기 본 급	24,049		
· 무허가단속원, 불법건축물조사원 1,002,030원 * 2명 * 12월	24,049		
ㅇ처우개선비(임금상승분) 2,756,680원	2,757		
ㅇ상 여 금 24,049,000원 * 1/12월 * 4회	8,017		
ㅇ가 산 금 1,002,030원 * 10% * 2명 * 12월	2,405		
ㅇ시간외근무수당 51,630원 * 2명 * 12월	1,240		
ㅇ시간외근무수당(초과분) 7,810원 * 2명 * 40시간	625		
ㅇ연차수당 62,480원 * 2명 * 18일	2,250		
ㅇ민원수당 30,000원 * 1명 * 12월	360		
ㅇ정액급식비 130,000원 * 2명 * 12월	3,120		
ㅇ교통보조비 120,000원 * 2명 * 12월	2,880		
ㅇ가계보전수당 113,200원 * 2명 * 12월	2,717		
ㅇ위생수당 30,000원 * 2명 * 12월	720		
ㅇ명절휴가비 24,049,000원 * 1/12월 * 75% * 2회	3,007		
○도시재생추진단(1명)	27,320		
ㅇ기본급	12,025		
· 보상업무현장확인원 1,002,030원 * 1명 * 12월	12,025		
ㅇ처우개선비(임금상승분) 1,378,340원	1,379		
ㅇ상여금 12,025,000원 * 1/12월 * 4회	4,009		
ㅇ가산금 1,002,030원 * 10% * 1명 * 12월	1,203		
ㅇ시간외근무수당(기본) 51,630원 * 12월	620		
ㅇ시간외근무수당(초과분) 7,810원 * 40시간	313		
ㅇ연차수당 62,480원 * 19일	1,188		
ㅇ민원수당 30,000원 * 12월	360		
ㅇ정액급식비 130,000원 * 12월	1,560		
ㅇ교통보조비 120,000원 * 12월	1,440		
ㅇ가계보전수당 113,200원 * 12월	1,359		
ㅇ위생수당 30,000원 * 1명 * 12월	360		
ㅇ명절휴가비 12,025,000원 * 1/12월 * 75% * 2회	1,504		
○출장여비 60,000원 * 44명 * 12월	31,680		
기본경비	71,920	61,220	10,700
기본경비	71,920	61,220	10,700
201 일반운영비	26,770	21,830	4,940
01 사무관리비	17,000	15,430	1,570
○일반수용비	13,371		
ㅇ기본사무용품비 2,500원 * 16명 * 12월 * 90%	432		
ㅇ전자복사기 운영	3,381		

부서: 도시관리과
정책: 행정운영경비(도시관리과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 복사용지(A4) 20,000원 * 10상자 * 12월 * 90%	2,160		
· 토 너 58,000원 * 12개 * 90%	627		
· 드 럼 330,000원 * 2개 * 90%	594		
ㅇ레이저프린터	3,564		
· 토너 · 드럼(일체형) 330,000원 * 12개 * 90%	3,564		
ㅇ중형레이저프린터(칼라)	2,970		
· 토너 · 드럼(일체형) 330,000원 * 10개 * 90%	2,970		
ㅇ팩스 토너 · 드럼 160,000원 * 2개 * 90%	288		
ㅇ도시국장실 운영 120,000원 * 12월 * 90%	1,296		
ㅇ정수기관리 60,000원 * 2대 * 12월	1,440		
○급 량 비	3,629		
ㅇ기본업무수행 특근급식 7,000원 * 16명 * 3일 * 12월 * 90%	3,629		
02 공공운영비	9,770	6,400	3,370
○공공요금 및 제세	9,770		
ㅇ문서발송 우편요금	9,770		
· 일반우편 270원 * 1,000건	270		
· 등기우편 1,900원 * 5,000건	9,500		
202 여비	38,400	32,640	5,760
01 국내여비	38,400	32,640	5,760
○기본업무수행 38,400,000원	38,400		
203 업무추진비	6,750	6,750	0
01 기관운영업무추진비	2,970	2,970	0
○도시국장 3,300,000원 * 90%	2,970		
04 부서운영업무추진비	3,780	3,780	0
○부서운영업무추진비	3,780		
ㅇ30인 이하 350,000원 * 12월 * 90%	3,780		