세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	2,547,072	2,223,711	323,361
	국 60,000		
	군 2,487,072		
행정운영경비(재무과)(기타/기타)	94,042	93,756	286
기본경비	94,042	93,756	286
기본경비	94,042	93,756	286
201 일반운영비	32,553	32,387	166
01 사무관리비	30,033	28,787	1,246
○일반수용비	17,745		
-프린터 토너 및 소모품 구입 200,000원*3종*1대*5회	3,000		
-복사기 토너 및 소모품 구입 200,000원*1대*4회	800		
-복사용지 구입 22,000원*15박스*12월	3,960		
-신문구독료 15,000원*17종*12월	3,060		
-냉·온 정수기 임차료 55,200원*12월	663		
-공기청정기 임차료 35,900원*2대*12월	862		
-업무용 봉투 등 사무용 구입 350,000원*12월	4,200		
-기타 수용비 100,000원*12월	1,200		
○급량비 8,000원*32명*4식*12월	12,288		
02 공공운영비	2,520	3,600	△1,080
○공공요금 및 제세 210,000원*12월	2,520		
202 여비	56,389	56,389	0
01 국내여비	56,389	56,389	0
○부서운영 기본업무추진 여비 120,000원*31명*12월	44,640		
○관외여비(워크숍 참석 등) 75,800원*31명*5일	11,749		
203 업무추진비	5,100	4,980	120
04 부서운영업무추진비	5,100	4,980	120
○부서운영업무추진(정원34인 이상) 425,000원*12월	5,100		
자주재원확충(일반공공행정/지방행정·재정지원)	549,001	507,955	41,046
	국 60,000		
	군 489,001		
지방세 부과	213,731	168,223	45,508
정기, 수시분 지방세부과	213,731	168,223	45,508
101 인건비	48,918	66,042	△17,124
04 기간제근로자등보수	48,918	66,042	△17,124
○지방세 전산자료 입력 인부임 68,720원*3명*21*8월	34,635		

부서: 재무과
정책: 자주재원확충(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 지방세 부과 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주차 및 연차 수당 68,720원*3명*6일*8월	9,896		
○4대보험료 44,531,000원*0.0985	4,387		
201 일반운영비	27,775	35,250	△7,475
01 사무관리비	15,175	14,250	925
○일반수용비	13,175		
- 고지서봉함기 수선유지비 1,000,000원*1대	1,000		
- 지방세법령집 및 지방세실무책자 구입 100,000원*10부	1,000		
- 지방세납부 안내고지서 구입 65,000원*75박스	4,875		
- 고속프린터 토너 및 소모품 구입 450,000원*4개*1대*2회	3,600		
- 지방세납부 홍보 현수막 제작 60,000원*15개*3회	2,700		
○운영수당	2,000		
- 지방세심의위원회 운영수당 70,000원*2회*10명	1,400		
- 마을세무사 수당 50,000원*1회*12월	600		
02 공공운영비	12,600	21,000	△8,400
○읍면 지방세고지서 발송요금 350원*36,000건	12,600		
202 여비	12,000	12,000	0
01 국내여비	12,000	12,000	0
○지방세 과세자료 현지실사여비 20,000원*6명*100일	12,000		
204 직무수행경비	16,800	16,800	0
03 특정업무경비	16,800	16,800	0
○세무담당 공무원 활동비 100,000원*14명*12월	16,800		
306 출연금	2,050	2,537	△487
01 출연금	2,050	2,537	△487
○한국지방세연구원 출연금 13,661,281,000원*0.00015	2,050		
308 자치단체등이전	34,632	35,594	△962
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	34,632	35,594	△962
○지방세정보시스템 유지보수비 34,632,000원*1년	34,632		
403 자치단체등자본이전	65,506	0	65,506
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	65,506	0	65,506
○차세대 지방세정보시스템 구축(1단계)분담금 65,506,000원*1년	65,506		
405 자산취득비	6,050	0	6,050
01 자산및물품취득비	6,050	0	6,050
○고지서 봉함기 구입 6,050,000원*1대	6,050		

부서: 재무과
정책: 자주재원확충(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 탈루・은닉세원 발굴 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
탈루・은닉세원 발굴	8,500	9,500	△1,000
세무조사 실시	8,500	9,500	△1,000
202 여비	5,000	5,000	0
01 국내여비	5,000	5,000	0
○관외법인 세무조사 여비 20,000원*5명*50일	5,000		
203 업무추진비	2,500	2,500	0
03 시책추진업무추진비	2,500	2,500	0
○탈루 및 숨은 세원발굴 업무추진 20,000원*5명*25일	2,500		
303 포상금	1,000	2,000	△1,000
01 포상금	1,000	2,000	△1,000
○탈루 및 숨은 세원발굴 포상금 1,000,000원*1명	1,000		
보유세 세원관리	170,319	186,638	△16,319
	국 60,000		
	군 110,319		
개별주택가격조사	126,354	158,068	△31,714
	국 60,000		
	군 66,354		
101 인건비	24,534	62,668	△38,134
	국 12,400		
	군 12,134		
04 기간제근로자등보수	24,534	62,668	△38,134
○개별주택특성조사 인건비	24,534		
- 읍면 조사원 인건비 68,720원*13명*25일	22,334		
	국 11,300		
	군 11,034		
- 4대 보험료 22,334,000원*0.0985	2,200		
	국 1,100		
	군 1,100		
201 일반운영비	92,820	85,100	7,720
	국 42,600		
	군 50,220		
01 사무관리비	92,820	85,100	7,720
○일반수용비	87,400		
- 개별주택가격 검증수수료 7,000원*12,000호	84,000		
	국 39,000		
	군 45,000		
- 주택조사업무추진 카트리지 구입 200,000원*2대*4회	1,600		
	국 800		
	군 800		

부서: 재무과
정책: 자주재원확충(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 보유세 세원관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ー 주택가격 결정공시 현수막 구입			
60,000원*15개*2회	1,800		
	국 800		
	군 1,000		
○운영수당	1,820		
ー 부동산가격 공시위원회 참석수당			
70,000원*13명*2회	1,820		
○급량비	3,600		
ー 개별주택특성조사 특근자 급식 제공			
8,000원*3명*150회	3,600		
	국 2,000		
	군 1,600		
202 여비	9,000	7,800	1,200
	국 5,000		
	군 4,000		
01 국내여비	9,000	7,800	1,200
○개별주택특성조사 추진 여비			
20,000원*3명*150일	9,000		
	국 5,000		
	군 4,000		
재산세 부과	34,350	28,570	5,780
201 일반운영비	34,350	28,570	5,780
01 사무관리비	7,750	7,570	180
○재산세고지서 출력 프린터 토너 구입	1,800		
ー 고속프린터 토너 450,000원*4개	1,800		
○재산세 납부 홍보 현수막 구입			
60,000원*15개*3회	2,700		
○재산세 고지서 구입	3,250		
ー 토지 65,000원*30박스	1,950		
ー 건축물 65,000원*10박스	650		
ー 주택 65,000원*10박스	650		
02 공공운영비	26,600	21,000	5,600
○재산세 고지서 발송 요금 380원*70,000건	26,600		
자동차세 부과	9,615	0	9,615
201 일반운영비	9,615	0	9,615
01 사무관리비	2,775	0	2,775
○자동차세 고지서 구입 65,000원*15박스	975		
○자동차세 납부 홍보 현수막 제작			
60,000원*15개*2회	1,800		
02 공공운영비	6,840	0	6,840
○자동차세 발송요금 380원*18,000건	6,840		
지방세(외) 징수	156,451	143,594	12,857
징수율 제고	156,451	143,594	12,857

부서: 재무과
정책: 자주재원확충(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 지방세(외) 징수 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	68,185	61,263	6,922
01 사무관리비	28,087	29,765	△1,678
○일반수용비	24,665		
- 체납징수 홍보현수막 구입 60,000원*15개*3회	2,700		
- 체납고지서 발송용 창봉투 구입 50원*50,000매	2,500		
- 독촉체납고지서 출력 토너구입 220,000원*3대*4개	2,640		
- 체납고지서 구입 65,000원*70박스	4,550		
- 독촉고지서 구입 65,000원*40박스	2,600		
- 세외수입고지서 구입 65,000원*50박스	3,250		
- 가상계좌 자동이체 수납수수료 80원*30,000건	2,400		
- 신용카드 인터넷납부 수수료 100원*10,000건	1,000		
- 전자압류서비스사용료 1,000원*1,000건	1,000		
- 공매처분 수수료 100,000원*10건	1,000		
- 체납자 금융거래정보 조회 수수료 2,050원*500건	1,025		
○운영수당	350		
- 기부심사위원수당 70,000원*5명*1회	350		
○급량비	3,072		
- 체납징수 급식비 8,000원*4명*8식*12월	3,072		
02 공공운영비	40,098	31,498	8,600
○체납처분(압류등) 등기우편요금 2,000원*500건	1,000		
○독촉・체납고지서 발송용 우편요금 380원*70,000건	26,600		
○가상계좌시스템 유지보수 407,500원*12월	4,890		
○번호판영치시스템 유지보수 364,000원*12월	4,368		
○나이스신용정보시스템 유지보수 2,640,000원*1건	2,640		
○대법원인터넷압류등기 증지대금 3,000원*200건	600		
202 여비	9,880	9,880	0
01 국내여비	9,880	9,880	0
○체납징수 업무 추진여비 20,000원*3명*50일	3,000		
○관외체납 징수업무 추진여비 30,000원*2명*90일	5,400		
○법원배당금수령 여비 20,000원*1명*74일	1,480		
303 포상금	7,000	10,400	△3,400
01 포상금	7,000	10,400	△3,400
○군세체납액 징수포상금 3,500,000원	3,500		

부서: 재무과
정책: 자주재원확충(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 지방세(외) 징수 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○군세외수입체납액 징수포상금 3,500,000원	3,500		
308 자치단체등이전	19,204	20,833	△1,629
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	19,204	20,833	△1,629
○세외수입프로그램 유지보수 19,204,000원*1년	19,204		
403 자치단체등자본이전	52,182	19,204	32,978
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	52,182	19,204	32,978
○차세대표준지방세외수입정보시스템 분담금 52,182,000원*1년	52,182		
회계질서 확립(일반공공행정/지방행정・재정지원)	115,627	128,134	△12,507
투명한 회계처리	90,847	103,054	△12,207
물품구매계약	10,410	10,910	△500
201 일반운영비	5,610	6,110	△500
01 사무관리비	5,610	6,110	△500
○일반수용비	4,350		
-프린터 토너 및 소모품 구입 250,000원*3개	750		
-나라장터 이용수수료 10,000원*30건*12월	3,600		
○운영수당	1,260		
-계약심의위원회 운영수당 70,000원*3회*6명	1,260		
202 여비	4,800	4,800	0
01 국내여비	4,800	4,800	0
○물품가격조사 추진여비 20,000원*2명*120일	4,800		
지출관리	56,737	59,444	△2,707
101 인건비	16,307	22,014	△5,707
04 기간제근로자등보수	16,307	22,014	△5,707
○회계자료 전산입력 인부임 68,720원*1명*21일*8월	11,545		
○주차 및 연차 68,720원*1명*6일*8월	3,299		
○4대보험료 14,844,000원*0.0985	1,463		
201 일반운영비	37,630	34,630	3,000
01 사무관리비	29,630	26,630	3,000
○일반수용비	14,870		
-통합 결산서 인쇄 80,000원*2종*80권	12,800		
-프린터 토너 및 소모품 구입 220,000원*3대*2세트	1,320		
-회계프로그램 자료백업 드라이버 250,000원*3개	750		
○운영수당	9,000		
-세입세출결산 검사위원수당 150,000원*20일*3명	9,000		

부서: 재무과
정책: 회계질서 확립(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 투명한 회계처리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○급량비	5,760		
ㅡ 회계검사,회계서류 정리 야간근무자 급식비 8,000원*5명*12식*12월	5,760		
02 공공운영비	8,000	8,000	0
○회계프로그램 유지보수비 8,000,000원*1년	8,000		
202 여비	1,800	1,800	0
01 국내여비	1,800	1,800	0
○재정연감 및 회계결산 합동작업 여비 30,000원*2명*30일	1,800		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○회계결산 및 재정운용 업무추진 20,000원*10명*5회	1,000		
공사계약 및 집행	23,700	32,700	△9,000
201 일반운영비	19,700	28,700	△9,000
01 사무관리비	19,700	28,700	△9,000
○일반수용비	19,700		
ㅡ 프린터 토너 및 소모품 구입 250,000원*2회	500		
ㅡ 계약실무 법령해설집 구입 150,000원*6권	900		
ㅡ 나라장터 이용 수수료 10,000원*40건*12월	4,800		
ㅡ 시설공사 원가검토 수수료 1,500,000원*1건*5월	7,500		
ㅡ 회계관계공무원 재정보증 보험료 150,000원*40직위	6,000		
202 여비	4,000	4,000	0
01 국내여비	4,000	4,000	0
○공사준공입회 추진여비 20,000원*2명*100일	4,000		
복식부기 회계처리	24,780	25,080	△300
재무보고서 발간	24,780	25,080	△300
201 일반운영비	21,000	21,000	0
01 사무관리비	21,000	21,000	0
○복식부기 재무보고서 작성수수료 8,000,000원*1식	8,000		
○복식부기 재무보고서 검토수수료 8,000,000원*1식	8,000		
○알기쉬운 결산서 책자 제작 5,000,000원*1식	5,000		
202 여비	2,880	2,880	0
01 국내여비	2,880	2,880	0
○타시군 벤치마킹 및 정보공유업무 추진여비 30,000원*2명*24일	1,440		
○재무회계 처리지도 여비 20,000원*2명*36일	1,440		

부서: 재무과
정책: 회계질서 확립(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 복식부기 회계처리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
307 민간이전	900	1,200	△300
12 민간인위탁교육비	900	1,200	△300
○세입세출결산 검사위원 교육비 300,000원*3명*1일	900		
재산관리(일반공공행정/일반행정)	1,788,402	1,493,866	294,536
청사관리	1,522,742	1,192,336	330,406
청사환경정비	536,568	558,367	△21,799
201 일반운영비	532,608	552,007	△19,399
01 사무관리비	66,100	81,300	△15,200
○일반수용비	52,100		
-보일러 검사 수수료 500,000원*1회	500		
-2급관사 관리 소모품구입 30,000원*10종*12월	3,600		
-청사관리용 소모품 구입 50,000원*10종*10월	5,000		
-화장실 방향제 구입 10,000원*31개*12월	3,720		
-청사환경미화 화분 구입 100,000원*10개	1,000		
-화장지 및 종이타올 구입 620,000원*10월	6,200		
-전기안전점검 대행 수수료 1,200,000원*12월	14,400		
-보일러 매연측정 수수료 400,000원*2회	800		
-소방시설점검 대행수수료 520,000원*12월	6,240		
-승강기 점검 대행수수료 420,000원*12월	5,040		
-청사 방역비 400,000원*6회	2,400		
-물탱크 청소비 1,200,000원*2회	2,400		
-공무직 작업복 및 안전용품 구입 400,000원*2명	800		
○청사 유리청소 용역비 4,000,000원*1회	4,000		
○청사 청소 용역비(4층회의실,계단 현관 등) 5,500,000원*1회	5,500		
○물품관리시스템 유지보수 용역 2,000,000원*1식	2,000		
○정기재물조사 태그 구입 2,500,000원*1식	2,500		
02 공공운영비	466,508	470,707	△4,199
○공공요금 및 제세	412,658		
-전기요금 14,000,000원*12월	168,000		
-상하수도요금 1,000,000원*12월	12,000		
-지방재정공제회비	230,658		
・재해복구회비 91,770,000원*110/100	100,947		
・배상공제회비 98,691,000원*110/100	108,561		
・행정종합배상 19,227,000원*110/100	21,150		
-청사 및 공공건물 환경개선 부담금 800,000원*2개소	1,600		

부서: 재무과
정책: 재산관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 소방안전협회비 200,000원*1회	200		
- 본청 옥내급수관 수질검사비 200,000원*1회	200		
○연료비	25,000		
- 보일러 벙커C유 구입 300,000원*80일	24,000		
- 청사 연료비 1,000,000원*1대	1,000		
○시설장비유지비	28,850		
- 청사시설물 유지보수 2,500,000원*4회	10,000		
- 보일러 배관 청소 및 검사 3,500,000원*1회	3,500		
- 노후소화기 교체 및 소방기기 구입 50,000원*20개	1,000		
- 냉난방기 유지수선 250,000원*15대	3,750		
- 전기시설물 수선유지비 2,000,000원*2회	4,000		
- 본청 유선 및 위성방송 수신비 350,000원*12월	4,200		
- 관사관리비 200,000원*1개소*12월	2,400		
202 여비	3,360	3,360	0
01 국내여비	3,360	3,360	0
○청사유지관리 여비 20,000원*2명*84일	3,360		
305 배상금등	600	3,000	△2,400
01 배상금등	600	3,000	△2,400
○영조물 손해배상금 자부담 600,000원*1식	600		
청사 소규모 정비공사	986,174	633,969	352,205
401 시설비및부대비	986,174	633,969	352,205
01 시설비	980,000	630,000	350,000
○청사 내진성능평가 용역 10,000,000원*8개소	80,000		
○청사 소규모정비 20,000,000원*6개소	120,000		
○본관 현관 정비공사 30,000,000원*1개소	30,000		
○별관 화장실 정비공사 80,000,000원*1개소	80,000		
○석면 천정재 교체(용덕,궁류,지정) 30,000,000*3개소	90,000		
○(구)재활용선별장 창고시설 정비공사 400,000,000*1식	400,000		
○읍면 청사 소규모정비	180,000		
- 의령읍 별관 2층 정비 50,000,000원*1식	50,000		
- 가례면 창고 도색 및 출입문 교체 10,000,000원*1식	10,000		
- 화정면 민원편의 휴게시설 설치 25,000,000원*1식	25,000		
- 용덕면 별관 회의실 조성 20,000,000원*1식	20,000		
- 지정면 청사 내벽 정비 15,000,000원*1식	15,000		

부서: 재무과
정책: 재산관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ부림면 청사 내벽 도색 및 창틀 방수 20,000,000*1식	20,000		
ㅡ부림면 청사 옥상 방수공사 20,000,000*1식	20,000		
ㅡ궁류면 창고 선반 설치 및 정비 10,000,000*1식	10,000		
ㅡ유곡면 청사 부속건물 도색 10,000,000*1식	10,000		
03 시설부대비	6,174	3,969	2,205
○청사 소규모 정비공사 시설부대비 980,000,000원*0.63/100	6,174		
물품 및 차량관리	251,930	280,850	△28,920
물품 및 차량 구입	93,660	119,000	△25,340
405 자산취득비	93,660	119,000	△25,340
01 자산및물품취득비	93,660	119,000	△25,340
○정곡면 노후 소형트럭 교체 23,160,000원*1대	23,160		
○군청사 노후사무집기 교체 2,200,000원*20종	44,000		
○용덕면 방송장치 구입 5,000,000원*1식	5,000		
○노후복사기 교체(주민생활지원과) 8,000,000원*1대	8,000		
○읍면 청사 노후집기 교체	13,500		
ㅡ가례면 2층 회의실 의자 교체 6,000,000*1식	6,000		
ㅡ정곡면 2층 회의실 탁자 교체 7,500,000*1식	7,500		
차량 유지관리	158,270	161,850	△3,580
201 일반운영비	141,470	145,050	△3,580
01 사무관리비	5,800	6,600	△800
○고속도로 통행료 카드 및 용품 구입 4,500,000원*1식	4,500		
○차량감정수수료 400,000원*2회	800		
○온비드이용 수수료 250,000원*2회	500		
02 공공운영비	135,670	135,450	220
○자동차세 300,000원*9대	2,700		
○자동차 보험료	62,750		
ㅡ일반승용 400,000원*24대	9,600		
ㅡ중형승용 600,000원*9대	5,400		
ㅡ대형승용 700,000원*3대	2,100		
ㅡ소형승합 650,000원*4대	2,600		
ㅡ중형승합 800,000원*9대	7,200		
ㅡ대형승합 900,000원*2대	1,800		
ㅡ소형화물 450,000원*36대	16,200		

부서: 재무과
정책: 재산관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 물품 및 차량관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 중형화물 500,000원*11대	5,500		
ㅡ 대형화물 617,500원*20대	12,350		
○자동차분 환경개선부담금 50,000원*7대*2회	700		
○차량유류대 및 정비비	67,000		
ㅡ 중형승용 5,000,000원*2대	10,000		
ㅡ 대형승용 9,000,000원*1대	9,000		
ㅡ 중형승합 4,000,000원*2대	8,000		
ㅡ 대형승합 10,000,000원*1대	10,000		
ㅡ 소형화물 3,500,000원*2대	7,000		
ㅡ 중형화물 7,000,000원*2대	14,000		
ㅡ 대형화물 9,000,000원*1대	9,000		
○차량세차비 15,000원*2회*5대*12월	1,800		
○대형승합 위성방송수신비 30,000원*2대*12월	720		
202 여비	16,800	16,800	0
01 국내여비	16,800	16,800	0
○차량정비 및 정기점검 여비 10,000원*8명*180일	14,400		
○물품 및 차량관리 여비 20,000원*2명*60일	2,400		
공유재산관리	13,730	20,680	△6,950
공유 재산관리	13,730	20,680	△6,950
201 일반운영비	10,130	17,080	△6,950
01 사무관리비	10,130	17,080	△6,950
○일반수용비	8,450		
ㅡ 공유재산 심의회 위원수당 70,000원*6명*5회	2,100		
ㅡ 공유재산 감정수수료 390,000원*5필지	1,950		
ㅡ 공유재산 측량수수료 300,000원*8필지	2,400		
ㅡ 카트리지 등 전산소모품 구입 200,000원*2종*5회	2,000		
○급량비	1,680		
ㅡ 공유재산 실태조사 급식비 8,000원*3명*70식	1,680		
202 여비	3,600	3,600	0
01 국내여비	3,600	3,600	0
○공유재산업무 추진여비 20,000원*3명*60일	3,600		