세 출 예 산 사 업 명 세 서

2011년도 본예산 일반회계 재무과 ~ 재무과

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 세입업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	1,275,368	1,614,369	△339,001
자주재원 확충 및 건전재정 운영	1,258,761	1,594,555	△335,794
세입업무추진	138,247	156,887	△18,640
세입업무지원 및 지방세 과세자료 구축	105,688	156,887	△51,199
101 인건비	3,180	6,256	△3,076
04 기간제근로자등보수	3,180	6,256	△3,076
○지방세지출예산제 운영에 따른 전산입력 인부임	3,180		
-기본급 34,560원*92일*1명	3,180		
201 일반운영비	67,258	85,731	△18,473
01 사무관리비	55,398	77,025	△21,627
○공통사무기기 유지관리	9,126		
-초고속 프린터기 소모품	9,126		
·드럼 1,078,000원*2개	2,156		
·토너 858,000원*2개	1,716		
·디벨로퍼유니트 2,299,000원*1개	2,299		
·디벨로퍼 645,000원*1개	645		
·에어필터 645,000원*1개	645		
·오존필터 77,000원*1개	77		
·세론램프 1,390,000원*1개	1,390		
·캐리지 198,000원*1개	198		
○운영수당	2,100		
-기부심사위원회 운영수당 70,000원*10명*1회	700		
-지방세심의위원회 참석수당 70,000원*10명*2회	1,400		
○시설장비 유지비	38,248		
-표준지방세정보시스템 운영(시군부담금) 15,700,000원*1회	15,700		
-통합지방세정보시스템 운영(시군부담금) 5,100,000원*1회	5,100		
-지방세포탈시스템 운영비 110,000원*12월	1,320		
-지출예산제도자료정비 시스템 운영비 450,000원*6월	2,700		
-지방세 초고속프린터기 유지보수비 400,000원*12월	4,800		
-자금배정 및 국도비보조금관리 토너구입 394,500원*1대*2회	789		
-지방세월보 및 여유자금관리 토너구입 410,500원*1대*2회	821		
-프린터기수리 200,000원*3대*1회	600		
-지방세가상계좌(G-뱅킹)시스템운영비 190,000원*12월	2,280		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 세입업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-자동응답시스템(ARS) 및 지방세 독려안내시스템 유지보수비 482,000원*5개월	2,410		
-신용카드단말기 관리비 12,000원*12대*12월	1,728		
○기타(지방세 납부시스템서비스 혁신)	5,000		
-인터넷 신용카드납부 수수료(시군부담금) 100원*50,000건	5,000		
○ 급량비	924		
-지방세결산 및 세수추계작업 7,000원*3명*11일*4월	924		
02 공공운영비	11,860	8,706	3,154
○공공요금 및 제세	11,860		
-지방세과오납금 안내문발송 우편요금 일반우편 250원*2,000통	500		
-지방세자동이체 금융결재원 수수료 50원*20,000건	1,000		
-신용카드납부 수수료 450,000,000원*2%	9,000		
-가상계좌이용 수수료 80원*8,000건	640		
-ARS자동응답시스템080전화요금 60,000원*12월*1대	720		
202 여비	16,000	16,000	0
01 국내여비	16,000	16,000	0
○세입업무 및 세외수입업무 자료 구축(총액계상) 16,000,000원	16,000		
207 연구개발비	15,000	22,000	△7,000
02 전산개발비	15,000	22,000	△7,000
○지방세 전화납부시스템 구축 15,000,000원*1식	15,000		
301 일반보상금	3,750	0	3,750
09 공익근무요원보상금	3,255	0	3,255
○공익요원 보수	3,255		
-기본급 93,000원*1명*12월	1,116		
-중식비 5,000원*22일*12월	1,320		
-교통비 3,100원*22일*12월	819		
12 기타보상금	495	0	495
○기타보상금	495		
-지방세 성실납세자 연말시상 165,000원*3명*1회	495		
303 포상금	500	0	500
01 포상금	500	0	500
○세정유공 공무원 연말시상 50,000원*10명*1회	500		
세외수입 과세자료 관리 및 증대	32,559	0	32,559

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 세입업무추진 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	27,959	0	27,959
01 사무관리비	27,959	0	27,959
○시설장비 유지비	25,169		
-세외수입 정보시스템 유지관리(시군부담금) 11,000,000원*1회	11,000		
-세외수입고도화시스템(시군부담금) 8,128,000원*1회	8,128		
-세외수입관리 및 자금운영관리 토너구입 363,000원*1대*3회	1,089		
-인증기수리 200,000원*10대*1회	2,000		
-민원사무용 인증기 운영	2,952		
・필름구입 350,000원*4개	1,400		
・풀러구입 66,000원*5개	330		
・잉크구입 25,000원*4개	100		
・만년스템프 187,000원*6개	1,122		
○급량비	630		
-세외수입결산및 세수추계작업 7,000원*3명*10일*3월	630		
○세외수입고지서 제작	2,160		
-일반고지서 제작 60,000원*1상자*12월	720		
-독촉고지서 제작 60,000원*2상자*12월	1,440		
405 자산취득비	4,600	0	4,600
01 자산및물품취득비	4,600	0	4,600
○읍면 노후인증기 교체구입 2,300,000원*2대	4,600		
투명하고 공정한 회계관리	115,560	165,853	△50,293
투명한 계약업무 추진	49,823	77,341	△27,518
201 일반운영비	40,223	37,741	2,482
01 사무관리비	30,241	30,001	240
○일반수용비	16,146		
-세입・세출 결산서 제작 130,000원*60부	7,800		
-회계업무관련 자료 구독	1,020		
・물가정보지 구입 20,000원*3종*12월	720		
・회계관련 법령집 구입 100,000원*3종*1회	300		
-나라장터 입찰 사용 수수료 20,000원*113회	2,260		
-회계관리용 프린터 토너 및 드럼 구입 330,000원*2대*2회	1,320		
-지출처리용 프린터 토너 및 드럼 구입 286,000원*1대*3회	858		
-문서관리용 화일 구입 600원*980매	588		
-회계 장부 구입 30,000원*30부	900		
-레이저프린터 수리 100,000원*4대*1회	400		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 투명하고 공정한 회계관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-각종 비품 수리 100,000원*10종*1회	1,000		
○운영수당	8,400		
-결산검사위원 결산검사 수당 100,000원*3명*20일	6,000		
-결산검사위원 현장 확인 여비 20,000원*3명*5일	300		
-결산검사위원 식비 20,000원*3명*15일	900		
-계약심의위원 심의 참석 수당 100,000원*6명*2회	1,200		
○계약.적격심사프로그램 유지보수 360,000원*12월	4,320		
○급량비	1,375		
-회계업무 및 결산업무 추진 7,000원*4명*49.1일	1,375		
02 공공운영비	9,982	7,740	2,242
○공공요금 및 제세	9,982		
-회계직 공무원 재정보증료 25,500원*364명	9,282		
-입찰공고 및 업무추진 송달 우편 요금 1,750원*400매	700		
202 여비	9,600	9,600	0
01 국내여비	9,600	9,600	0
○총액계상 9,600,000	9,600		
물품 및 급여관리	48,010	70,625	△22,615
101 인건비	14,413	14,178	235
04 기간제근로자등보수	14,413	14,178	235
○물품관리및급여프로그램전산인부임	14,413		
-기본급 34,560원*255일*1명	8,813		
-주휴수당 34,560원*52일*1명	1,798		
-연차수당 34,560원*25일*1명	864		
-상여금 8,813,000원/12월*400%	2,938		
201 일반운영비	7,997	7,997	0
01 사무관리비	7,997	7,997	0
○일반수용비	3,397		
-각종 행사용 의자 운송비 1,000,000원*2회	2,000		
-봉급관리용 프린터 토너 및 드럼 구입 165,000원*1대*5회	825		
-물품관리용 트린터 토너 및 드럼 구입 286,000원*1대*2회	572		
○시설장비유지비	4,600		
-냉방기 관리	4,600		
・냉방기 수리 400,000원*5대*1회	2,000		
・가스충전 125,000원*16대*1회	2,000		
・이설비용 300,000원*2대*1회	600		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 투명하고 공정한 회계관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
405 자산취득비	25,600	48,450	△22,850
01 자산및물품취득비	25,600	48,450	△22,850
○직원 신규 채용 및 기구정원확충, 노후물품교체에 따른 물품 구입	3,600		
-의자	3,600		
·담당용,직원용 180,000원*20개	3,600		
○ 물품 전자태그시스템 구축사업에 따른 응용소프트웨어 구입	22,000		
-전자태그 리더기 응용소프트웨어 22,000,000원*1식	22,000		
복식부기 회계제도 정착 운영	17,727	17,887	△160
201 일반운영비	15,327	15,487	△160
01 사무관리비	15,327	15,487	△160
○복식부기회계 통합재무보고서 작성	13,800		
-공인회계사 자문비용 8,000,000원*1회	8,000		
-공인회계사 검토비용 4,000,000원*1회	4,000		
-책자발간 7,200원* 250부	1,800		
○복식부기운영 강사 수당	453		
-강사료 (100,000원+53,000원)*1회	153		
-강사부대비(항공료등) 300,000원*1회	300		
○사무기기 운영비	780		
-프린터토너(LP3232)구입 286,000원*1대*2회	572		
-프린터드럼 및 유지보수 208,000원*1대*1회	208		
○급량비 7,000원*2명*21일	294		
202 여비	2,400	2,400	0
01 국내여비	2,400	2,400	0
○국내여비 200,000원 * 1명 * 12월	2,400		
자주재원 확충을 위한 부과관리	78,033	77,196	837
자주재원 확충을 위한 지방세 부과	78,033	77,196	837
101 인건비	14,413	6,256	8,157
04 기간제근로자등보수	14,413	6,256	8,157
○ 지방세 지출예산제 운영관련 비과세.감면 현황 조사인부임	14,413		
-기본급 34,560원*255일*1명	8,813		
-주휴수당 34,560원*52일*1명	1,798		
-연차수당 34,560*25일*1명	864		
-상여금 8,813,000원/12월*400%	2,938		
201 일반운영비	50,820	56,940	△6,120
01 사무관리비	23,820	24,940	△1,120

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 자주재원 확충을 위한 부과관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반수용비	22,375		
－지방세업무 도서구입	1,365		
・지방세법 편람 35,000원*1종*21권	735		
・지방세 실무 95,000원*1종*6권	570		
・국세 편람 60,000원*1종*1권	60		
－사무기기 유지관리	6,479		
・지방세 고지서발행 프린터 토너구입 363,000원*3대*3회	3,267		
・취.등록세 전용 프린터 토너구입 220,000원*2대*4회	1,760		
・지방세 부과전용 프린터 드럼구입 242,000원*2대*3회	1,452		
－ 지방세 과세자료용 물품구입 제작	8,631		
・취득세 자진신고납부서 제작 60,000원*2상자*12월	1,440		
・등록세 자진신고납부서 제작 60,000원*2상자*12월	1,440		
・지방세 정기부과 봉합고지서 제작 60,000원*17상자*4회	4,080		
・지방세 부과(낱장) 고지서 제작 60,000원*2상자*12월	1,440		
・지방세 안내 및 과세예고문 발송용 봉투 구입 50원*4,620매	231		
－지방세 납기내 납부홍보	2,400		
・지방세(정기분)납부홍보 현수막 제작 60,000원*10개소*4회	2,400		
－지방세 홍보 책자 제작 3,500원*1,000부	3,500		
○시설장비 유지비	500		
－지방세부과용 프린터기 수리 100,000원*3대*1회	300		
－지방세 납세고지서 자동봉합기 수리 200,000원*1대*1회	200		
○급량비	945		
－지방세 과세자료 정비 7,000원*10일*12월	840		
－지방세 연감자료 작성 7,000원*15일	105		
02 공공운영비	27,000	32,000	△5,000
○공공요금 및 제세	27,000		
－지방세(정기분)고지서 발송	25,185		
・일반송달 우편요금 250원*39,140건	9,785		
・등기송달 우편요금 1,750원*7,505.7건	13,135		
・등기송달 반송요금 1,500원*1,510건	2,265		
－지방세(수시분)고지서 발송	1,455		
・일반송달 우편요금 250원*105건*12월	315		
・등기송달 우편요금 1,750원*50건*12월	1,050		
・등기송달 반송요금 1,500원*5건*12월	90		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 자주재원 확충을 위한 부과관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-세무조사 통지 및 과세예고서발송	360		
·일반송달 우편요금 250원*50건*12월	150		
·등기송달 우편요금 1,750원*10건*12월	210		
202 여비	10,800	12,000	△1,200
01 국내여비	10,800	12,000	△1,200
○총액계상 10,800,000원	10,800		
303 포상금	2,000	2,000	0
01 포상금	2,000	2,000	0
○지방세 탈루.은익세원 발굴 포상금 500,000원*4명	2,000		
지방세 체납액 징수율 향상	114,142	158,455	△44,313
지방세 체납 징수관리	114,142	158,455	△44,313
101 인건비	14,365	14,178	187
04 기간제근로자등보수	14,365	14,178	187
○체납세금 납부안내 및 징수액 정리	14,365		
-기본급 34,560원*255일*1명	8,813		
-주휴수당 34,560원*52일*1일	1,798		
-연차수당 34,560원*25일*1일	864		
-상여금 8,670,000원/12월*400%	2,890		
201 일반운영비	63,977	65,477	△1,500
01 사무관리비	33,682	35,182	△1,500
○지방세 체납자 신용정보 조회서비스 운영비 220,000원*12월	2,640		
○체납차량 번호판 영치시스템 유지보수 350,000원*12월	4,200		
○지방세독촉고지서등 제작	6,552		
-지방세독촉고지서(봉합용) 60,000원*6상자*12회	4,320		
-지방세독촉고지서(낱장용) 60,000원*2상자*12회	1,440		
-체납차량 영치.예고증 108,000원*4박스	432		
-수기 영수증원부 외 2종 10,000원*12권*3종	360		
○지방세 체납처분비	5,980		
-체납처분 수수료(수입증지) 1,000원*1,500매	1,500		
-자산관리공사 공매수수료 400,000원*10건	4,000		
-은행연합회 금융거래 조회비 2,000원*20건*12월	480		
○지방세 체납자 자진납부 홍보물 제작	2,280		
-현수막 60,000원*9개소*2회	1,080		
-입간판 120,000원*10개소*1회	1,200		
○차량선박비	5,650		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 지방세 체납액 징수율 향상 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-체납세 징수차량 유류비 1,700원*250리터*1대*12월	5,100		
-체납세 징수차량 유지보수비 200,000원*1대*2회	400		
-체납세 징수차량 소모품 30,000원*1대*5회	150		
○지방세 사무기기 유지관리	4,868		
-레이져 프린터 토너(LP3360) 350,500원*2대*4회	2,804		
-레이져 프린터 토너(LP3232) 222,000원*1대*2회	444		
-레이져 프린터 토너(LP2250) 310,000원*1대*2회	620		
-프린터 고장수리 100,000원*4대*2회	800		
-체납조회기(PDA) 수리 50,000원*2대*2회	200		
○급량비	1,512		
-지방세 체납처분 추진 7,000원*2명*4일*12월	672		
-야간 체납액 징수반 운영 7,000원*5명*2일*12월	840		
02 공공운영비	30,295	30,295	0
○공공요금 및 제세	30,295		
-지방세 체납자 독촉장 발송	25,875		
·등기우편 발송요금 1,750원*1,500건	2,625		
·일반우편 발송요금 250원*90,000건	22,500		
·반송요금 1,500원*500건	750		
-지방세 체납자 재산압류(영치) 통지	2,050		
·등기요금 1,750원*1,000건	1,750		
·반송요금 1,500원*200건	300		
-체납세금 독려 전화요금 50,000원*12월	600		
-체납세금 징수 핸드폰요금 30,000원*2대*12월	720		
-체납세금 징수용차량(54나5999) 운행	1,050		
·보험료 700,000원*1대*1회	700		
·자동차세 135,000원*1대*2회	270		
·환경개선부담금 40,000원*1대*2회	80		
202 여비	10,800	10,800	0
01 국내여비	10,800	10,800	0
○체납세금징수 200,000원*4명*12월	9,600		
○체납세금징수 (운전) 100,000원*1명*12월	1,200		
303 포상금	25,000	35,000	△10,000
01 포상금	25,000	35,000	△10,000
○지방세 체납세금징수 인센티브	25,000		
-징수우수공무원 산업시찰 500,000원*20명	10,000		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 지방세 체납액 징수율 향상 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-징수우수읍면 시상금 1,000,000원*5개읍면*2회	10,000		
-과년도체납액 징수포상금 1,000,000원*5명	5,000		
아름다운 청사가꾸기	644,577	600,168	44,409
쾌적한 근무환경 조성	320,247	272,678	47,569
101 인건비	14,413	14,178	235
04 기간제근로자등보수	14,413	14,178	235
○청사관리 기간제 인건비	14,413		
-기본급 34,560원*255일*1명	8,813		
-주휴수당 34,560원*52일*1명	1,798		
-연차수당 34,560원*25일*1명	864		
-상여금 8,813,000원/12월*400%	2,938		
201 일반운영비	301,334	254,000	47,334
01 사무관리비	21,768	27,000	△5,232
○청사관리	21,768		
-청소용품구입 40,000원*12월*7종	3,360		
-청소용약품구입 80,000원*12월	960		
-화장지구입 40,000원*8박스*12월	3,840		
-공기청향제교환 20,000원*9개*12월	2,160		
-화장실세정제구입	5,520		
·대변기 20,000원*14개*12월	3,360		
·소변기 20,000원*9개*12월	2,160		
-쓰레기수거료 200,000원*2회*12월	4,800		
-탈취제 14,560원*50개	728		
-청소용 면장갑 구입 500원*4명*200일	400		
02 공공운영비	279,566	227,000	52,566
○공공요금 및 제세	279,566		
-본청 전기료 9,564,080원*12월	114,769		
-TV수신료 2,500원*27대*12월	810		
-대형버스 위성TV수신료 22,000원*12월	264		
-사무용 전화요금 40,000원*1대*12월	480		
-전기안전관리협회비 60,000원*2회	120		
-소방안전협회비 60,000원*1회	60		
-공제사업회비	137,066		
·재해복구공제(건물,시설물) 55,454,000원*1회	55,454		
·영조물 배상공제 81,612,000원*1회	81,612		
-자동차보험료	3,037		
·승용 300,000원*2대*1회	600		
·승합(대형) 1,387,000원*1대*1회	1,387		
·승합(소형) 350,000원*3대*1회	1,050		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 아름다운 청사가꾸기 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-자동차세	4,120		
·승용 360,000원*2대*1회	720		
·승합 850,000원*4대*1회	3,400		
-상수도요금 1,110,000원*12월	13,320		
-환경개선부담금	3,600		
·시설물 1,500,000원*2회	3,000		
·차량 300,000원*2회	600		
-관사도시가스(2급) 160,000원*12월	1,920		
301 일반보상금	4,500	4,500	0
10 행사실비보상금	4,500	4,500	0
○운전원 가족체육대회 참가 112,500원*40명*1회	4,500		
청사관리 운영	94,530	120,290	△25,760
201 일반운영비	85,330	106,990	△21,660
01 사무관리비	85,330	106,990	△21,660
○청사전기안전대행료	16,456		
-본청 1,238,000원*12월	14,856		
-읍.면사무소 800,000원*2월	1,600		
○소방시설방화관리대행료 450,000원*12월	5,400		
○관사관리비(2급) 400,000원*12월	4,800		
○청사연료비	800		
-온수보일러 2,500원*1대*8시간*40일	800		
○청사시설장비유지비	17,048		
-본청및별관 2,022.7원*2,202㎡	4,454		
-새마을회관 3,362원*370㎡	1,244		
-창고 2,526원*416㎡	1,051		
-후생관 1,017원*339㎡	345		
-심야전기온풍기 708,000원*70대*0.05%	2,478		
-보안등 75,000원*30등*0.05%	113		
-형광등기구 50,000원*380등*0.05%	950		
-소방시설 6,000,000원*3식*0.05%	900		
-수전반 10,000,000원*2면*0.05%	1,000		
-변압기 9,830,000원*2대*0.05%	983		
-ASS 3,300,000원*2대*0.05%	330		
-분전반 5,000,000원*16면*0.04%	3,200		
○청사보수용 전기자재 구입	7,000		
-형광등 3,000원*400개	1,200		
-케이블 500원*1,000m*3회	1,500		
-형광등안정기 20,000원*65개	1,300		
-나트륨램프 안정기 50,000원*20개	1,000		
-삼파장 전구 10,000원*100개	1,000		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 아름다운 청사가꾸기 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-환풍기 50,000원*20개	1,000		
○물탱크 청소 20,000원*100톤*2회	4,000		
○청사환경관리용 화분구입 30,000원*10종*10개	3,000		
○본청 분뇨 수거료 2,265,000원*1회	2,265		
○일반수용비	1,999		
-프린터기 토너 및 드럼구입 282,160원*3개*2회	1,693		
-프린터기 수리 51,000원*3대*2회	306		
○차량선박비	21,472		
-승용(군수) 5,951,000원*1대	5,951		
-승용(부군수) 5,745,000원*1대	5,745		
-승합(대형) 7,000,000원*1대	7,000		
-승합(소형) 2,776,000원*1대	2,776		
○급량비	490		
-청사관리 7,000원*5명*14일	490		
○고속도로 통행료 10,000원*40회	400		
○주차료 2,000원*100회	200		
206 재료비	9,200	13,300	△4,100
01 재료비	9,200	13,300	△4,100
○청사관리 꽃식재(계절별) 1,800,000원*4회	7,200		
○비료 및 농약구입 2,000,000원*1회	2,000		
청사 시설물 관리	229,800	207,200	22,600
202 여비	4,800	7,200	△2,400
01 국내여비	4,800	7,200	△2,400
○시설물 관리 및 보수 20,000원*3명*80일	4,800		
401 시설비및부대비	225,000	145,000	80,000
01 시설비	225,000	145,000	80,000
○청사 보안등 정비 10,000,000원*1식	10,000		
○청사 진입로 정비 및 보도설치 50,000,000원*1식	50,000		
○청사 제2별관 옥상 방수공사 15,000,000원*1식	15,000		
○남악출장소 차고지 및 사무실 신축 150,000,000원*1식	150,000		
효율적인 재산관리	25,296	297,500	△272,204
효율적인 국.공유재산관리	25,296	297,500	△272,204
201 일반운영비	16,896	18,500	△1,604
01 사무관리비	15,483	17,000	△1,517
○국,공유재산 권리보존	7,839		
-등기촉탁 25,000원*50필지	1,250		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 효율적인 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-측량비	6,589		
·현황측량 193,000원*10회	1,930		
·분할측량 215,000원*9회	1,935		
·경계측량 302,600원*9회	2,724		
○국,공유재산 매각 및 매입 관련 감정평가비 175,000원*30필지	5,250		
○국,공유재산 공부(등기부등본)확인 1,000원*164필지	164		
○공유재산 기록관리	550		
-인화료 220원*500장*5회	550		
○위탁교육비	680		
-국,공유재산전산화 교육 70,000원*1명*2회	140		
-공유재산관리지침 교육 70,000원*1명*2회	140		
-전기감리원교육 200,000원*2명*1회	400		
○국,공유재산 관리대장 바인더 구입 10,000원*100부	1,000		
02 공공운영비	1,413	1,500	△87
○국,공유재산 대부료 고지서 및 기타 우편대금	1,413		
-등기우편발송요금 1,750원*450건	788		
-등기우편반송요금 420원*50건	21		
-소송관련 특별송달료 3,020원*2명*10회*10건	604		
202 여비	8,400	8,400	0
01 국내여비	8,400	8,400	0
○국,공유재산 실태조사 20,000원*2명*120일	4,800		
○관용 차량운행 10,000원*3명*120일	3,600		
정확한과표관리	142,906	138,496	4,410
개별주택가격 일제조사 및 재산세 부과	142,906	138,496	4,410
101 인건비	38,318	38,318	0
04 기간제근로자등보수	38,318	38,318	0
○개별주택가격조사 및 지방세 비과세 감면현황 공부대조 및 현지확인	38,318		
-개별주택가격조사 및 건축물 재산세 비과세 감면현황 조사 34,000원*1명*184일	6,256		
-개별주택가격조사 및 토지분 재산세 및 비과세 감면현황 조사 34,000원*1명*184일	6,256		
-개별주택가격조사 및 도시계획세 및 공동시설세 비과세 감면현황 조사 34,000원*1명*184일	6,256		
-개별주택가격조사 인건비 34,000원*5명*115일	19,550		
201 일반운영비	97,388	92,978	4,410
01 사무관리비	73,688	66,998	6,690
○개별주택가격 조사	59,200		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 정확한과표관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-감정평가수수료 5,540원*10,000호*1회	55,400		
-부동산평가위원회 운영수당 70,000원*10명*2회	1,400		
-개별주택가격 홍보물 제작	2,400		
・현수막 60,000원*2회*10개소	1,200		
・입간판 60,000원*2회*10개소	1,200		
○재산세 납부고지서 및 홍보물 제작	8,100		
-토지분 재산세 납부고지서 60,000원*50박스*1회	3,000		
-주택분 재산세 납부고지서 60,000원*20박스*2회	2,400		
-현수막 60,000원*3회*10개소	1,800		
-입간판 30,000원*3회*10개소	900		
○사무기기운영관리	2,454		
-개별주택가격조사 레이져LP1600프린터 토너 210,500원*1대*2회	421		
-개별주택가격조사 레이져LP3532프린터 토너 480,000원*1대*1회	480		
-개별주택가격조사 복사기토너구입 836,000원*1대*1회	836		
-개별주택가격조사 복사기드럼구입 717,000원*1대*1회	717		
○급량비 7,000원*3명*7일*12월	1,764		
○차량선박비	2,170		
-개별주택가격 조사용차량 유류대(가스차량) 1,000원*118.3리터*12월	1,420		
-개별주택가격 조사용차량 보험료 750,000원*1회	750		
02 공공운영비	23,700	25,980	△2,280
○공공요금 및 제세	23,700		
-개별주택가격 개별통지문 및 재산세고지서 발송	23,700		
・등기우편 1,750원*1,714.2건*2회	6,000		
・등기우편 반송 수수료 1,500원*400건*2회	1,200		
・일반우편 250원*66,000건*1회	16,500		
202 여비	7,200	7,200	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
○개별주택가격조사 및 재산세 과세자료 조사 200,000원*3명*12월	7,200		
행정운영경비(재무과)	16,607	19,814	△3,207
기본경비	16,607	19,814	△3,207
기본경비(세정담당)	16,607	19,814	△3,207
201 일반운영비	16,607	19,814	△3,207

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	16,607	19,814	△3,207
○사무실 청소용품. 차 등 사무비품구입 156,660원*12월	1,880		
○정수기 관리 및 임대료 30,000원*12월	360		
○직원사무용품구입 10,000원*5종*30명	1,500		
○복사용지구입	6,012		
-A4용지 20,000원*6담당*12월*3박스	4,320		
-A3용지 26,400원*6담당*5월	792		
-B4용지 25,000원*0.5박스*6담당*12월	900		
○문서화일표지 구입	2,529		
-A4용 6,600원*60속*6담당	2,376		
-B4용 8,500원*3속*6담당	153		
○바인다구입 20,000원*1박스*6담당	120		
○기록물보존용품구입 15,000원*50속	750		
○공통사무기기 운영관리	2,736		
-복사기 드럼구입 1,100,000원*1대*1회	1,100		
-복사기 토너구입 286,000원*1대*2회	572		
-팩스 토너구입 132,000원*1대*2회	264		
-복사기 및 팩스 수리비 200,000원*2대*2회	800		
○사무실환경정비 30,000원*6담당*4회	720		