세 출 예 산 사 업 명 세 서

2012년도 본예산 일반회계 회계과 ~ 회계과

부서: 회계과
정책: 재무행정의 효율적 운용
단위: 회계・결산관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	52,573,084	53,007,219	△434,135
	국 309,600		
	도 10,035		
	시 52,253,449		
재무행정의 효율적 운용	3,743,721	6,618,111	△2,874,390
	국 294,000		
	도 10,035		
	시 3,439,686		
회계・결산관리	290,854	60,690	230,164
회계・결산관리	290,854	60,690	230,164
201 일반운영비	46,890	46,890	0
01 사무관리비	46,890	46,890	0
○세입세출결산서 인쇄 80,000원 * 140부	11,200		
○세입세출결산서 부속서류 인쇄 70,000원 * 140부	9,800		
○세입세출 결산검사위원 심사수당 100,000원 * 5명 * 20일	10,000		
○결산검사준비 특근자 급식비 7,000원 * 3명 * 90회	1,890		
○회계관련 지침 및 교육교재 인쇄 70,000원 * 100부	7,000		
○지방재정관리시스템 교육교재 인쇄 70,000원 * 100부	7,000		
202 여비	10,800	10,800	0
01 국내여비	10,800	10,800	0
○회계 및 급여업무 국내여비 10,800,000원 * 1식	10,800		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○결산검사관련 업무추진비 3,000,000원 * 1식	3,000		
305 배상금등	230,164	0	230,164
01 배상금등	230,164	0	230,164
○세입세출외현금 대물변제분 보전 230,164,000원 * 1식	230,164		
공사용역물품계약 및 물품관리	224,499	239,792	△15,293
계약 및 물품관리	224,499	239,792	△15,293
101 인건비	16,299	13,592	2,707
04 기간제근로자등보수	16,299	13,592	2,707
○계약 및 물품관리 인부임	14,733		
-인부임 38,800원 * 1명 * 200일	7,760		
-기말수당 38,800원 * 1명 * 21일 * 3.3회	2,689		
-주휴수당 38,800원 * 1명 * 42주	1,630		

부서: 회계과
정책: 재무행정의 효율적 운용
단위: 공사용역물품계약 및 물품관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－연차유급수당 38,800원 * 1명 * 10일	388		
－정액급식비 110,000원 * 1명 * 10월	1,100		
－명절휴가비 38,800원 * 1명 * 21일 * 50% * 2회	815		
－시간외 근무수당 7,020원 * 1명 * 5일 * 10월	351		
○국민연금 부담금 14,733,000원 * 4.5%	663		
○건강보험	444		
－건강보험료 14,733,000원 * 2.82%	416		
－노인장기요양보험 416,000원 * 6.55%	28		
○고용 및 산재보험료	459		
－실업급여 14,733,000원 * 0.45%	67		
－고용안정직업능력개발 14,733,000원 * 0.85%	126		
－산재보험료 14,733,000원 * 1.8%	266		
201 일반운영비	147,400	165,400	△18,000
01 사무관리비	55,400	73,400	△18,000
○공사용역 및 물품관리비 9,000,000원 * 1식	9,000		
○계약심의위원회 회의참석 수당 100,000원 * 8명 * 10회	8,000		
○계약관리, 적격심사, 관급자재 프로그램 유지보수 600,000원 * 12월	7,200		
○하자검사대상 안내 프로그램 유지보수 350,000원 * 12월	4,200		
○전자입찰(G2B) 이용 수수료 20,000원 * 1,000건	20,000		
○전자입찰(온비드) 이용 수수료 100,000원 * 25건	2,500		
○불용품 매각 감정평가 수수료 300,000원 * 15회	4,500		
02 공공운영비	92,000	92,000	0
○자동차 세금 5,000,000원 * 1식	5,000		
○자동차 보험료 6,500,000원 * 1식	6,500		
○자동차 유지관리 11,500,000원 * 7대	80,500		
202 여비	10,800	10,800	0
01 국내여비	10,800	10,800	0
○용역, 계약 및 물품구매 협의 국내여비 10,800,000원 * 1식	10,800		
405 자산취득비	50,000	50,000	0
01 자산및물품취득비	50,000	50,000	0
○사무실 집기 50,000,000원 * 1식	50,000		
국・공유재산 관리의 내실화	521,577	432,583	88,994
	도 10,035		
	시 511,542		

부서: 회계과
정책: 재무행정의 효율적 운용
단위: 국·공유재산 관리의 내실화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
국·공유 재산관리(보조)	36,577	27,183	9,394
	도 10,035		
	시 26,542		
101 인건비	36,577	27,183	9,394
	도 10,035		
	시 26,542		
04 기간제근로자등보수	36,577	27,183	9,394
○국공유재산관리 인부임(2명) 33,450,000원 * 1식	33,450		
	도 10,035		
	시 23,415		
○국민연금 부담금 29,466,000원 * 4.5%	1,326		
○건강보험부담금	886		
-건강보험료 29,466,000원 * 2.82%	831		
-장기요양보험료 831,000원 * 6.55%	55		
○고용 및 산재보험료	915		
-실업급여 29,466,000원 * 0.45%	133		
-고용안전직업능력개발 29,466,000원 * 0.85%	251		
-산재보험료 29,466,000원 * 1.8%	531		
국·공유 재산관리(자체)	485,000	405,400	79,600
201 일반운영비	65,000	59,000	6,000
01 사무관리비	50,000	50,000	0
○국공유재산 지적측량 및 감정수수료 37,000,000원 * 1식	37,000		
○국공유재산 임대료 고지서 인쇄 1,000,000원 * 5종	5,000		
○무주부동산 일간지 공고 수수료 8,000,000원 * 1식	8,000		
02 공공운영비	15,000	9,000	6,000
○국공유재산 우편 및 통신요금 5,000,000원 * 1식	5,000		
○배상공제회 부담금 지급 10,000,000원 * 1식	10,000		
202 여비	10,000	6,400	3,600
01 국내여비	10,000	6,400	3,600
○국공유재산 실태조사 여비 6,400,000원 * 1식	6,400		
○국공유재산 업무 추진 3,600,000원 * 1식	3,600		
207 연구개발비	20,000	20,000	0
01 연구용역비	20,000	20,000	0
○국공유재산 실태조사 관리용역(변동사항 정리) 20,000,000원 * 1식	20,000		
306 출연금	300,000	270,000	30,000

부서: 회계과
정책: 재무행정의 효율적 운용
단위: 국·공유재산 관리의 내실화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 출연금	300,000	270,000	30,000
○지방재정공제회비 300,000,000원 * 1식	300,000		
401 시설비및부대비	90,000	50,000	40,000
01 시설비	90,000	50,000	40,000
○국공유재산 농로 사리부설 10,000,000원 * 1식	10,000		
○공유재산 건물(노후장옥, 임대주택) 보수 공사 20,000,000원 * 1식	20,000		
○국공유재산 시설물 유지 보수 30,000,000원 * 1식	30,000		
○고북면 사기 정자지구 수로관 매설 공사 30,000,000원 * 1식	30,000		
청사관리	2,632,992	5,815,288	△3,182,296
	국 294,000		
	시 2,338,992		
청사시설 환경정비 및 관리	1,484,992	1,257,288	227,704
101 인건비	121,827	62,905	58,922
04 기간제근로자등보수	121,827	62,905	58,922
○청사 환경관리	90,408		
-인부임 38,800원 * 5명 * 260일	50,440		
-기말수당 38,800원 * 5명 * 21일 * 4회	16,296		
-주휴수당 38,800원 * 5명 * 52주	10,088		
-연차유급수당 38,800원 * 5명 * 15일	2,910		
-정액급식비 110,000원 * 5명 * 12월	6,600		
-명절휴가비 38,800원 * 5명 * 50% * 21일 * 2회	4,074		
○국민연금 부담금 90,408,000원 * 4.5%	4,069		
○건강보험	2,718		
-건강보험료 90,408,000원 * 2.82%	2,550		
-노인장기요양보험 2,550,000원 * 6.55%	168		
○고용 및 산재보험료	2,804		
-실업급여 90,408,000원 * 0.45%	407		
-고용안정직업능력개발 90,408,000원 * 0.85%	769		
-산재보험료 90,408,000원 * 1.8%	1,628		
○청사관리 환경미화원 근무복 구입 200,000원 * 6명 * 2회	2,400		
○청사 제초작업 38,800원 * 12명 * 5일 * 5회	11,640		
○예초기 사용 인부임 120,000원 * 4명 * 3일 * 5회	7,200		
○고용 및 산재보험료 18,840,000원 * 3.12%	588		
201 일반운영비	737,575	689,129	48,446
01 사무관리비	23,060	3,060	20,000

부서: 회계과
정책: 재무행정의 효율적 운용
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○휴일 청사관리 근로자 급식비 7,000원 * 5명 * 60일	2,100		
○기계실 정수기 및 공기청정기 임대료 80,000원 * 12월	960		
○청사주변 국유지(3필지) 임차료 20,000,000원 * 1식	20,000		
02 공공운영비	709,515	686,069	23,446
○건물유지관리비 93,800,000원 * 1식	93,800		
○청사 소독, 수선, 유지관리비 33,900,000원 * 1식	33,900		
○청사 전기요금 26,400,000원 * 12월	316,800		
○청사 전기시설 유지관리비 600,000원 * 3회 * 12월	21,600		
○청사 상하수도 요금 4,008,000원 * 12월	48,096		
○2청사 전기 안전점검 업무대행(700KW) 599,000원 * 12월	7,188		
○본청 전기 안전점검 업무대행(1,450KW) 1,353,000원 * 12월	16,236		
○소방시설 관리대행비 658,000원 * 12월	7,896		
○소방시설 관리 유지비 3,465,000원 * 1식	3,465		
○승강기 운행관리 업무 대행비(본청,2청사) 240,000원 * 4대 * 12월	11,520		
○제세 공과금 및 수수료 10,670,000원 * 1.1 * 1식	11,737		
○연료비(본청, 기사대기실 등 5개소)	68,205		
-도시가스 900원 * 115N㎥ * 6시간 * 105일	65,205		
-비상발전기 2,000원 * 1,500리터	3,000		
○2청사 청소용역 위탁비 5,756,000원 * 12월	69,072		
03 행사운영비	5,000	0	5,000
○해미면 종합청사 준공행사 운영비 5,000,000원 * 1식	5,000		
202 여비	6,400	6,400	0
01 국내여비	6,400	6,400	0
○청사 개보수 및 시설물 점검 국내여비 6,400,000원 * 1식	6,400		
206 재료비	65,870	64,020	1,850
01 재료비	65,870	64,020	1,850
○청사환경정비용 꽃 구입 5,000원 * 300포기 * 5회	7,500		
○조경수 해충방제 농약 구입 120,000원 * 5종 * 4회	2,400		
○화장지 및 청소용품 구입 7,000,000원 * 5회	35,000		
○보일러유지관리 약품 및 물품구입 9,869,400원 * 1식	9,870		
○청사유지관리 전기자재 구입 2,000,000원 * 5회	10,000		

부서: 회계과
정책: 재무행정의 효율적 운용
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○소화기 구입 25,000원 * 20개소	500		
○시설장비 공구 구입 600,000원 * 1식	600		
207 연구개발비	100,000	0	100,000
01 연구용역비	100,000	0	100,000
○청사주변 토성터 시굴 등 조사 100,000,000원 * 1식	100,000		
401 시설비및부대비	453,320	434,834	18,486
01 시설비	453,320	434,834	18,486
○청사 조경수 전지 작업(하절기) 100,000원 * 131주	13,100		
○청사 조경수 전지 작업(가을철) 9,420원 * 1,087주	10,240		
○청사 비상전원 증설(발전소 설치) 150,000,000원 * 1식	150,000		
○청사 공원등 교체 공사 30,000,000원 * 1식	30,000		
○청사 도장 및 벽면 보수 공사 80,000,000원 * 1식	80,000		
○청사 후면 아스콘 포장 16,500원 * 2,120㎡	34,980		
○음암면 청사내 국유지 매입 40,000,000원 * 1식	40,000		
○사무실 조정 배치 50,000,000원 * 1식	50,000		
○청사 내진 안전성 검토 용역 30,000,000원 * 1식	30,000		
○동별관 지하 저수조 교체 공사 15,000,000원 * 1식	15,000		
석남동 종합청사 건립	560,000	250,000	310,000
401 시설비및부대비	560,000	250,000	310,000
01 시설비	555,000	250,000	305,000
○석남동 종합청사 건립 555,000,000원 * 1식	555,000		
03 시설부대비	5,000	0	5,000
○석남동 종합청사 건립 5,000,000원 * 1식	5,000		
LED 조명등 교체 사업	348,000	0	348,000
	국 174,000		
	시 174,000		
401 시설비및부대비	348,000	0	348,000
	국 174,000		
	시 174,000		
01 시설비	348,000	0	348,000
○LED 조명등 교체사업 348,000,000원 * 1식	348,000		
	국 174,000		
	시 174,000		
청사시설(창호) 시설개선 공사	240,000	0	240,000
	국 120,000		
	시 120,000		

부서: 회계과
정책: 재무행정의 효율적 운용
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	240,000	0	240,000
	국 120,000		
	시 120,000		
01 시설비	240,000	0	240,000
○청사시설(창호)시설개선 240,000,000원 * 1식	240,000		
	국 120,000		
	시 120,000		
복식부기 회계관리	60,299	57,358	2,941
발생주의 복식부기 회계제도 시행	60,299	57,358	2,941
101 인건비	16,299	13,358	2,941
04 기간제근로자등보수	16,299	13,358	2,941
○복식부기 업무보조	14,733		
-인부임 38,800원 * 1명 * 200일	7,760		
-기말수당 38,800원 * 1명 * 21일 * 3.3회	2,689		
-주휴수당 38,800원 * 1명 * 42주	1,630		
-연차유급수당 38,800원 * 1명 * 10일	388		
-정액급식비 110,000원 * 1명 * 10월	1,100		
-명절휴가비 38,800원 * 1명 * 21일 * 50% * 2회	815		
-시간외근무수당 7,020원 * 1명 * 5시간 * 10월	351		
○국민연금 부담금 14,733,000원 * 4.5%	663		
○건강보험	444		
-건강보험료 14,733,000원 * 2.82%	416		
-노인장기요양보험 416,000원 * 6.55%	28		
○고용 및 산재보험료	459		
-실업급여 14,733,000원 * 0.45%	67		
-고용안정직업능력개발 14,733,000원 * 0.85%	126		
-산재보험료 14,733,000원 * 1.8%	266		
201 일반운영비	40,000	40,000	0
01 사무관리비	40,000	40,000	0
○2011 회계 통합재무보고서 인쇄 20,000원 * 500부	10,000		
○복식부기 관련 교육교재 인쇄 6,000,000원 * 1종	6,000		
○복식부기 교육 강사료 1,000,000원 * 1식	1,000		
○재무회계결산 전문가 용역 수수료 23,000,000원 * 1식	23,000		
202 여비	4,000	4,000	0
01 국내여비	4,000	4,000	0

부서: 회계과
정책: 재무행정의 효율적 운용
단위: 복식부기 회계관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○복식부기 업무 추진 국내여비 4,000,000원 * 1식	4,000		
계약심사	13,500	12,400	1,100
계약심사	13,500	12,400	1,100
201 일반운영비	4,500	3,400	1,100
01 사무관리비	4,500	3,400	1,100
○계약심사 사례집 등 책자 발간 3,000,000원 * 1식	3,000		
○계약심사 업무용 도서 구입 1,500,000원 * 1식	1,500		
202 여비	9,000	9,000	0
01 국내여비	9,000	9,000	0
○계약심사 자료 수집 및 업무 협의 여비 9,000,000원 * 1식	9,000		
행정운영경비(회계과)	48,829,363	46,389,108	2,440,255
	국 15,600		
	시 48,813,763		
인력운영비(회계과)	37,190	77,828	△40,638
인력운영비(회계과)	37,190	77,828	△40,638
101 인건비	37,190	77,828	△40,638
03 무기계약근로자보수	37,190	77,828	△40,638
○경리 및 결산 업무보조	18,595		
-인부임 38,800원 * 1명 * 260일	10,088		
-기말수당 38,800원 * 1명 * 21일 * 4회	3,260		
-주휴수당 38,800원 * 1명 * 52주	2,018		
-연차유급수당 38,800원 * 1명 * 17일	660		
-정액급식비 110,000원 * 1명 * 12월	1,320		
-명절휴가비 38,800원 * 1명 * 21일 * 50% * 2회	815		
-시간외 근무수당 7,230원 * 1명 * 5시간 * 12월	434		
○청사관리 인부임	18,595		
-인부임 38,800원 * 1명 * 260일	10,088		
-기말수당 38,800원 * 1명 * 21일 * 4회	3,260		
-주휴수당 38,800원 * 1명 * 52주	2,018		
-연차유급수당 38,800원 * 1명 * 17일	660		
-정액급식비 110,000원 * 1명 * 12월	1,320		
-명절휴가비 38,800원 * 1명 * 21일 * 50% * 2회	815		
-시간외 근무수당 7,230원 * 1명 * 5시간 * 12월	434		
기본경비(회계과)	101,946	99,946	2,000

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 기본경비(회계과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비(회계과)	101,946	99,946	2,000
201 일반운영비	76,181	76,181	0
01 사무관리비	76,181	76,181	0
○기본 사무용품비 9,720,000원 * 1식	9,720		
○일반수용비 36,977,000원 * 1식	36,977		
○회계업무추진 시간외근무자 급식비 7,000원 * 27명 * 13일 * 12월	29,484		
202 여비	21,565	19,565	2,000
01 국내여비	21,565	19,565	2,000
○회계업무 추진 21,565,000원 * 1식	21,565		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진 350,000원 * 12월	4,200		
인력운영비(총괄)	48,564,827	46,085,934	2,478,893
	국 15,600		
	시 48,549,227		
인력운영비(총괄)	48,549,227	46,071,431	2,477,796
101 인건비	46,428,587	43,941,371	2,487,216
01 보수	45,673,187	42,898,597	2,774,590
○기본급	30,692,681		
-시장 82,754,460원 * 1식	82,755		
-부시장 79,500,420원 * 1식	79,501		
-4급 69,793,150원 * 6명	418,759		
-5급 3,827,630원 * 47명 * 12월	2,158,784		
-6급 3,202,290원 * 233명 * 12월	8,953,603		
-7급 2,522,290원 * 313명 * 12월	9,473,722		
-8급 1,762,600원 * 127명 * 12월	2,686,203		
-9급 1,452,100원 * 80명 * 12월	1,394,016		
-기능6급 3,172,270원 * 6명 * 12월	228,404		
-기능7급 2,873,160원 * 23명 * 12월	792,993		
-기능8급 2,416,720원 * 80명 * 12월	2,320,052		
-기능9급 1,780,200원 * 16명 * 12월	341,799		
-연구사 2,167,290원 * 3명 * 12월	78,023		
-지도관 4,141,030원 * 3명 * 12월	149,078		
-지도사 2,434,320원 * 29명 * 12월	847,144		
-별정직6급상당 3,094,650원 * 15명 * 12월	557,037		
-별정직7급상당 2,725,150원 * 4명 * 12월	130,808		
○수당	9,518,942		
-대우수당	601,031		
·3급대우 69,793,150원 * 2명 * 66.0% * 4.80%	4,423		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·4급대우 3,827,630원 * 5명 * 4.10% * 12월	9,416		
·5급대우 3,202,290원 * 150명 * 4.10% * 12월	236,330		
·6급대우 2,522,290원 * 205명 * 4.10% * 12월	254,399		
·7급대우 1,762,600원 * 10명 * 4.10% * 12월	8,672		
·기능5급대우 3,172,270원 * 4명 * 4.10% * 12월	6,244		
·기능6급대우 2,873,160원 * 8명 * 4.10% * 12월	11,309		
·기능7급대우 2,416,720원 * 39명 * 4.10% * 12월	46,373		
·기능8급대우 1,780,200원 * 4명 * 4.10% * 12월	3,504		
·지도사 2,434,320원 * 17명 * 4.10% * 12월	20,361		
-정근수당가산금	981,960		
·5년이상~10년미만 50,000원 * 172명 * 12월	103,200		
·10년이상~15년미만 60,000원 * 42명 * 12월	30,240		
·15년이상~20년미만 80,000원 * 164명 * 12월	157,440		
·20년이상~25년미만 110,000원 * 273명 * 12월	360,360		
·25년이상 130,000원 * 212명 * 12월	330,720		
-정근수당 30,692,681,000원 * 85% / 12월	2,174,065		
-명예퇴직 50,000,000원 * 8명	400,000		
-가족수당	758,016		
·배우자 40,000원 * 987명 * 0.70명 * 12월	331,632		
·부양자 20,000원 * 987명 * 1.80명 * 12월	426,384		
-자녀학비보조수당	371,863		
·중학생 61,500원 * 987명 * 0.20명 * 4회	48,561		
·고등학생 409,450원 * 987명 * 0.20명 * 4회	323,302		
-육아휴직수당 500,000원 * 25명 * 12월	150,000		
-관리업무수당 3,698,200원 * 3명 * 9% * 12월	11,983		
-위험수당	63,000		
·갑종 50,000원 * 65명 * 12월	39,000		
·을종 40,000원 * 50명 * 12월	24,000		
-기술정보수당	130,440		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・지도관 60,000원 * 4명 * 12월	2,880		
・지도사,전산업무,5급이상 50,000원 * 50명 * 12월	30,000		
・6~7급 30,000원 * 191명 * 12월	68,760		
・8급이하 20,000원 * 120명 * 12월	28,800		
-기술정보수당가산금	66,240		
・운전직렬 10,000원 * 10명 * 12월	1,200		
・산업기사자격증 20,000원 * 83명 * 12월	19,920		
・기사자격증 30,000원 * 122명 * 12월	43,920		
・기술사자격증 50,000원 * 2명 * 12월	1,200		
-모범공무원수당 50,000원 * 25명 * 12월	15,000		
-업무대행수당 30,000원 * 10명 * 12월	3,600		
-연구업무수당 80,000원 * 3명 * 12월	2,880		
-의료업무등의 수당	24,360		
・의료업무 및 의료기사 등 50,000원 * 35명 * 12월	21,000		
・가축방역 및 수의사 70,000원 * 4명 * 12월	3,360		
-장려수당	26,160		
・통신시설업무 40,000원 * 2명 * 12월	960		
・상수도업무 50,000원 * 2명 * 12월	1,200		
・쓰레기처리 등 업무 250,000원 * 8명 * 12월	24,000		
-특수직무수당	306,720		
・사회복지업무자격증가산금 30,000원 * 50명 * 12월	18,000		
・사회복지업무 30,000원 * 85명 * 12월	30,600		
・민원창구 30,000원 * 60명 * 12월	21,600		
・사서직 20,000원 * 5명 * 12월	1,200		
・읍면동근무 70,000원 * 265명 * 12월	222,600		
・의회 4급 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
・의회 5급 80,000원 * 2명 * 12월	1,920		
・의회 6급 60,000원 * 5명 * 12월	3,600		
・의회 7급이하 50,000원 * 10명 * 12월	6,000		
-초과근무수당	3,343,068		
・5급 10,486원 * 47명 * 35시간 * 12월	206,994		
・6급 8,943원 * 254명 * 35시간 * 12월	954,040		
・7급 8,078원 * 340명 * 35시간 * 12월	1,153,539		
・8급 7,252원 * 208명 * 35시간 * 12월	633,535		
・9급 6,555원 * 97명 * 35시간 * 12월	267,051		
・연구사 8,620원 * 3명 * 35시간 * 12월	10,862		
・지도관 10,330원 * 3명 * 35시간 * 12월	13,016		
・지도사(21호봉이상) 8,433원 * 20명 * 35시간 * 12월	70,838		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·지도사(20호봉이하) 7,903원 * 10명 * 35시간 * 12월	33,193		
-휴일근무수당	88,556		
·5급 78,992원 * 2명 * 5일 * 12월	9,480		
·6급 67,369원 * 7명 * 5일 * 12월	28,295		
·7급 60,853원 * 6명 * 5일 * 12월	21,908		
·8급 54,634원 * 7명 * 5일 * 12월	22,947		
·9급 49,383원 * 2명 * 5일 * 12월	5,926		
○정액급식비 130,000원 * 987명 * 12월	1,539,720		
○명절휴가비 30,692,681,000원 * 120% / 12월	3,069,269		
○연가보상비 30,692,681,000원 / 12월 / 30일 * 10일	852,575		
02 기타직보수	755,400	1,042,774	△287,374
○계약직공무원	122,082		
-계약직 "다"급	87,672		
·봉급 36,606,000원 * 2명	73,212		
·초과근무수당 6,406원 * 2명 * 35시간 * 12월	5,382		
·정액급식비 130,000원 * 2명 * 12월	3,120		
·연가보상비 73,212,000원 / 12월 / 30일 * 11일	2,238		
·직급보조비 155,000원 * 2명 * 12월	3,720		
-계약직 "마"급	31,170		
·봉급 27,451,000원 * 1명	27,451		
·초과근무수당 4,949원 * 1명 * 12월	60		
·정액급식비 130,000원 * 1명 * 12월	1,560		
·연가보상비 27,451,000원 / 12월 / 30일 * 11일	839		
·직급보조비 105,000원 * 1명 * 12월	1,260		
-가족수당	3,240		
·배우자 40,000원 * 3명 * 12월	1,440		
·부양가족 20,000원 * 3명* 2.50명 * 12월	1,800		
○청원경찰	490,762		
-봉급 2,333,000원 * 11명 * 12월	307,956		
-정근수당 307,956,000원 * 90% / 12월	23,097		
-가족수당	12,672		
·배우자 40,000원 * 11명 * 12월	5,280		
·부양가족 20,000원 * 11명 * 2.80명 * 12월	7,392		
-자녀학비보조수당	10,361		
·중학생 61,500원 * 11명 * 0.50명 * 4회	1,353		
·고등학생 409,450원 * 11명 * 0.50명 * 4회	9,008		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)　　(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－정근수당가산금	11,880		
・5년이상~10년미만 50,000원 * 3명 * 12월	1,800		
・15년이상~20년미만 80,000원 * 2명 * 12월	1,920		
・20년이상~25년미만 110,000원 * 5명 * 12월	6,600		
・25년이상 130,000원 * 1명 * 12월	1,560		
－초과근무수당 7,438원 * 11명 * 35시간 * 12월	34,364		
－휴일근무수당 56,028원 * 3명 * 5일 * 12월	10,086		
－대민활동비 50,000원 * 11명 * 12월	6,600		
－명절휴가비 307,956,000원 * 120% / 12월	30,796		
－연가보상비 307,956,000원 / 12월 / 30일 * 11일	9,410		
－정액급식비 130,000원 * 11명 * 12월	17,160		
－직급보조비 105,000원 * 13명 * 12월	16,380		
○실무수습원	142,556		
－봉급 926,860원 * 10명 * 12월	111,224		
－초과근무수당 6,555원 * 10명 * 20시간 * 12월	15,732		
－정액급식비 130,000원 * 10명 * 12월	15,600		
204 직무수행경비	2,120,640	2,130,060	△9,420
02 직급보조비	1,681,320	1,657,980	23,340
○시장 650,000원 * 1명 * 12월	7,800		
○부시장 500,000원 * 1명 * 12월	6,000		
○4급 400,000원 * 6명 * 12월	28,800		
○5급 250,000원 * 47명 * 12월	141,000		
○6급 155,000원 * 289명 * 12월	537,540		
○7급 140,000원 * 340명 * 12월	571,200		
○8~9급 105,000원 * 303명 * 12월	381,780		
○서울사무소 근무자 300,000원 * 2명 * 12월	7,200		
03 특정업무경비	439,320	472,080	△32,760
○감사담당 80,000원 * 5명 * 12월	4,800		
○세무담당 100,000원 * 50명 * 12월	60,000		
○예산담당 150,000원 * 7명 * 12월	12,600		
○대민활동비 50,000원 * 600명 * 12월	360,000		
○공무원단체담당 60,000원 * 1명 * 12월	720		
○여론동향담당 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
여권발급업무 인력운영비	15,600	14,503	1,097
	국 15,600		
101 인건비	15,600	14,503	1,097
	국 15,600		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 보수	15,600	14,503	1,097
○여권발급업무 추진 인건비			
15,600,000원 * 1식	15,600		
국	15,600		
기본경비(총괄)	125,400	125,400	0
기본경비(총괄)	125,400	125,400	0
204 직무수행경비	125,400	125,400	0
01 직책급업무수행경비	125,400	125,400	0
○시 장 650,000원 * 1명 * 12월	7,800		
○부시장 600,000원 * 1명 * 12월	7,200		
○4급(기관장) 400,000원 * 3명 * 12월	14,400		
○4급(보조기관) 350,000원 * 4명 * 12월	16,800		
○5급(기관장) 150,000원 * 18명 * 12월	32,400		
○5급(보조기관) 100,000원 * 34명 * 12월	40,800		
○6급(보조기관_부읍면장)			
50,000원 * 10명 * 12월	6,000		