세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 민원봉사과

부서: 민원봉사과
정책: 구민감동 민원행정서비스 전개
단위: 구민만족 민원행정서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과	772,130	708,299	63,831
	국 136,147		
	구 635,983		
구민감동 민원행정서비스 전개	656,065	595,303	60,762
	국 109,644		
	구 546,421		
구민만족 민원행정서비스 제공	372,627	365,897	6,730
	국 109,644		
	구 262,983		
민원발급서비스 운영	198,938	184,271	14,667
201 일반운영비	13,196	11,796	1,400
01 사무관리비	10,400	9,000	1,400
○일반수용비	9,000		
o 통합민원신청서유인	1,000		
o 민원발급용복사용지구입 25,000원*5상자*12월	1,500		
o 통합민원소모품구입	6,500		
○운영수당	1,400		
o 민원조정위원회참석수당 70,000원*5명*4회	1,400		
02 공공운영비	2,796	2,796	0
○시설장비유지비	2,796		
o 통합증명발급기유지보수비 7,800,000원*4대*8%	2,496		
o 신용카드리더기유지보수비 5,000원*5대*12월	300		
203 업무추진비	2,100	2,100	0
03 시책추진업무추진비	2,100	2,100	0
○친절민원봉사추진	2,100		
308 자치단체등이전	182,102	168,989	13,113
07 자치단체간부담금	182,102	168,989	13,113
○미추홀콜센터운영비	182,102		
405 자산취득비	1,540	1,386	154
01 자산및물품취득비	1,540	1,386	154
○모바일신분증진위단말기	1,540		
무인민원발급창구 운영	41,945	45,264	△3,319
201 일반운영비	41,945	42,264	△319
01 사무관리비	18,390	18,900	△510
○일반수용비	18,390		
o 무인민원발급기소모품구입 720,000원*12월	8,640		
o 무인민원발급기용지구입 62,500원*13상자*12월	9,750		
02 공공운영비	23,555	23,364	191

부서: 민원봉사과
정책: 구민감동 민원행정서비스 전개
단위: 구민만족 민원행정서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○시설장비유지비	23,555		
o 무인민원발급기유지보수비	17,755		
o 무인민원발급기신용카드리더기유지보수비 5,000원*30대*12월	1,800		
o 무인민원발급기수리비	4,000		
고객감동 역량 강화	18,580	16,700	1,880
201 일반운영비	13,780	14,300	△520
01 사무관리비	13,780	14,300	△520
○일반수용비	9,780		
o 친절교육테마방송운영소모품비	3,300		
o 친절행정자가학습운영	6,000		
o 친절공무원표창장제작비	480		
○운영수당	4,000		
o 직원친절교육비 2,000,000원*2회	4,000		
303 포상금	4,800	2,400	2,400
01 포상금	4,800	2,400	2,400
○포상금	4,800		
o 친절공무원시상금 200,000원*2명*12월	4,800		
여권발급민원창구 운영	3,520	3,520	0
201 일반운영비	3,520	3,520	0
01 사무관리비	2,720	2,720	0
○일반수용비	2,720		
o 여권관련각종서식	2,720		
02 공공운영비	800	800	0
○공공요금및제세	300		
o 여권발급업무배상공제보험료	300		
○시설장비유지비	500		
o 여권업무용전산장비유지보수비	500		
가족관계등록사무지원	109,644	116,142	△6,498
	국 109,644		
201 일반운영비	109,164	113,862	△4,698
	국 109,164		
01 사무관리비	109,164	113,862	△4,698
○일반수용비	97,364		
o 민원서식유인(혼인신고서등)	5,000		
	국 5,000		
o 토너구입 2,000,000원*22개소	44,000		
	국 44,000		
o 복사용지구입 2,000,000원*22개소	44,000		
	국 44,000		
o 사무용품구입	4,364		
	국 4,364		

부서: 민원봉사과
정책: 구민감동 민원행정서비스 전개
단위: 구민만족 민원행정서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○위탁교육비	10,000		
o 직원업무역량강화프로그램운영			
5,000,000원*2회	10,000		
국	10,000		
○가족관계등록사항별증명서외국어번역서비스			
15,000원*10건*12월	1,800		
국	1,800		
202 여비	480	480	0
국	480		
01 국내여비	480	480	0
○가족관계등록업무수행출장여비			
20,000원*1명*12월*2일	480		
국	480		
쾌적한 종합민원실 환경조성	46,348	2,616	43,732
종합민원실 환경정비	46,348	2,616	43,732
201 일반운영비	3,348	2,616	732
01 사무관리비	3,264	2,532	732
○일반수용비	3,264		
o 종합민원실용냉온수기유지관리			
171,000원*12월	2,052		
o 공기청정기임대및관리			
101,000원*12월	1,212		
02 공공운영비	84	84	0
○공공요금및제세	84		
o 비상벨운영회선공공요금			
7,000원*12월	84		
401 시설비및부대비	30,000	0	30,000
01 시설비	30,000	0	30,000
○민원실안전가림막설치	30,000		
405 자산취득비	13,000	0	13,000
01 자산및물품취득비	13,000	0	13,000
○민원처리담당자웨어러블캠구비			
500,000원*26대	13,000		
체계적인 기록물관리 기반 조성	237,090	226,790	10,300
기록관운영및관리	66,890	57,640	9,250
201 일반운영비	61,640	57,640	4,000
01 사무관리비	13,640	12,640	1,000
○일반수용비	13,500		
o 보존문서관리소모품구입	2,000		
o 기록관및보존기록물분진제거및항균소독	7,500		
o 기록물폐기비용	4,000		
○운영수당	140		
o 기록물평가심의회참석수당			
70,000원*1회*2명	140		

부서: 민원봉사과
정책: 구민감동 민원행정서비스 전개
단위: 체계적인 기록물관리 기반 조성

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	48,000	45,000	3,000
○시설장비유지비	48,000		
o 기록관장비유지보수비	1,000		
o 표준기록관리시스템유지보수비	47,000		
308 자치단체등이전	5,250	0	5,250
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	5,250	0	5,250
○지자체기능분류모델시스템고도화예산분담금	5,250		
우편업무효율화	168,100	168,100	0
201 일반운영비	162,500	162,500	0
01 사무관리비	2,500	2,500	0
○공인신조개각 50,000원*50개	2,500		
02 공공운영비	160,000	160,000	0
○문서우편물발송대	160,000		
308 자치단체등이전	5,600	5,600	0
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	5,600	5,600	0
○우편모아시스템유지관리위탁비	5,600		
행정정보공개 운영	2,100	1,050	1,050
201 일반운영비	2,100	1,050	1,050
01 사무관리비	2,100	1,050	1,050
○운영수당	2,100		
o 정보공개심의회참석수당 70,000원*6회*5명	2,100		
행정운영경비(민원봉사과)	116,065	112,996	3,069
	국 26,503		
	구 89,562		
인력운영비	91,329	87,840	3,489
	국 26,503		
	구 64,826		
부서인력운영비	42,545	41,979	566
101 인건비	41,825	41,259	566
02 기타직보수	41,825	39,421	2,404
○기록물관리전문요원한시임기제(6호)	41,825		
o 기본급 2,405,500원*35/40*12월	25,258		
o 가족수당	1,680		
・배우자 40,000원*1명*12월	480		
・자녀 100,000원*1명*12월	1,200		
o 초과근무수당 12,531원*40시간*1명*12월	6,015		
o 정액급식비 140,000원*12월	1,680		
o 연가보상비 2,405,500원*86%*1/30*1/7시간*70시간	690		
o 직급보조비 185,000원*35/40*12월	1,943		

부서: 민원봉사과
정책: 행정운영경비(민원봉사과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 4대보험부담금 37,986,000원*12%	4,559		
202 여비	720	720	0
01 국내여비	720	720	0
○국내여비 20,000원*3일*12월	720		
인력운영비(보조)	48,784	45,861	2,923
	국 26,503		
	구 22,281		
101 인건비	43,557	40,947	2,610
	국 26,503		
	구 17,054		
03 공무직(무기계약)근로자보수	43,557	40,947	2,610
○여권보조요원	43,557		
o 기본급 2,321,750원*12월	27,861		
	국 26,503		
	구 1,358		
o 가족수당	1,680		
· 배우자 40,000원*12월	480		
· 자녀 100,000원*12월	1,200		
o 시간외수당 12,305원*1명*12월*20시간*150%	4,430		
o 연차유급수당 98,440원*1명*15일	1,477		
o 정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
o 민원수당 50,000원*1명*12월	600		
o 명절휴가비 1,393,050원*1명*2회	2,787		
o 정근수당 1,160,870원*1명*2회	2,322		
o 정근수당가산금 60,000원*1명*12월	720		
304 연금부담금등	5,227	4,914	313
04 공무직(무기계약)근로자 보험료부담금 등	5,227	4,914	313
○4대보험부담금 43,555,120원*12%	5,227		
기본경비	24,736	25,156	△420
기본경비	24,736	25,156	△420
201 일반운영비	14,836	14,836	0
01 사무관리비	14,836	14,836	0
○일반수용비	8,500		
o 부서운영수용비	8,500		
○급량비	6,336		
o 기본업무수행특근급식비 8,000원*3일*22명*12월	6,336		
202 여비	4,560	6,120	△1,560
01 국내여비	2,760	4,320	△1,560
○기본업무수행출장여비 20,000원*1일*11.5명*12월	2,760		
02 월액여비	1,800	1,800	0

부서: 민원봉사과
정책: 행정운영경비(민원봉사과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○상시출장월액여비(문서사송) 150,000원*12월	1,800		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비	4,200		
405 자산취득비	1,140	0	1,140
01 자산및물품취득비	1,140	0	1,140
○문서세단기구입	1,140		