세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 안심1동
정책: 주민자치 기반강화(안심1동)
단위: 주민자치센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
안심1동	1,612,686	1,585,023	27,663
주민자치 기반강화(안심1동)	282,840	282,840	0
주민자치센터 운영	282,840	282,840	0
주민자치센터 프로그램 운영	30,840	30,840	0
201 일반운영비	2,040	2,040	0
01 사무관리비	2,040	2,040	0
◎주민자치센터 운영 170,000원*12월	2,040		
301 일반보전금	28,800	28,800	0
14 기타보상금	28,800	28,800	0
◎주민자치센터 강사 및 자원봉사자 보상 20,000원*15개강좌*8회*12월	28,800		
통,반장활동비 지원	243,000	243,000	0
301 일반보전금	243,000	243,000	0
07 통장・이장・반장활동보상금	243,000	243,000	0
◎통장수당	234,000		
ㅇ기본수당 300,000원*50명*12월	180,000		
ㅇ상여금 300,000원*50명*2회	30,000		
ㅇ회의참석수당 20,000원*50명*2회*12월	24,000		
◎반장보상금 25,000원*180명*2회	9,000		
자율방범대 활동지원	9,000	9,000	0
301 일반보전금	9,000	9,000	0
06 자율방범대실비지원	9,000	9,000	0
◎자율방범대 실비지원 250,000원*3개대*12월	9,000		
행정운영경비(안심1동)	1,329,846	1,302,183	27,663
인력운영비	1,161,108	1,139,563	21,545
인력운영비	1,161,108	1,139,563	21,545
101 인건비	1,114,008	1,095,223	18,785
01 보수	1,114,008	1,095,223	18,785
◎봉급	745,152		
ㅇ5급(연봉제) 83,632,000원*1명	83,632		
ㅇ6급(17호봉) 3,738,800원*3명*12월	134,597		
ㅇ7급(6호봉) 2,414,000원*5명*12월	144,840		
ㅇ8급(6호봉) 2,171,300원*9명*12월	234,501		
ㅇ9급(3호봉) 1,748,300원*6명*12월	125,878		
ㅇ처우개선비 723,448,000원*3%	21,704		
◎상여수당	64,883		
ㅇ정근수당 680,670,024원*2/12*50/100	56,723		
ㅇ정근수당가산금	8,160		
・25년이상 130,000원*1명*12월	1,560		
・15년이상 20년미만 80,000원*3명*12월	2,880		

부서: 안심1동
정책: 행정운영경비(안심1동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・10년이상 15년미만 60,000원*1명*12월	720		
・5년이상 10년미만 50,000원*5명*12월	3,000		
◎가계보전수당	24,480		
ㅇ가족수당	8,880		
・배우자 40,000원*6명*12월	2,880		
・둘째아이 60,000원*2명*12월	1,440		
・기타가족 20,000원*19명*12월	4,560		
ㅇ육아휴직수당 1,300,000원*1명*12월	15,600		
◎특수근무수당	37,320		
ㅇ특수업무수당	37,320		
・특수직무수당	37,320		
-민원업무수당 50,000원*6명*12월	3,600		
-동근무수당 70,000원*23명*12월	19,320		
-사회복지업무수당 70,000원*12명*12월	10,080		
-자격증가산금(사회복지사) 30,000원*12명*12월	4,320		
◎초과근무수당	102,745		
ㅇ시간외근무수당	102,745		
・6급 12,321원*3명*35시간*12월	15,525		
・7급 11,130원*5명*35시간*12월	23,373		
・8급 9,992원*9명*35시간*12월	37,770		
・9급 9,160원*6명*35시간*12월	23,084		
・처우개선비 99,750,420원*3%	2,993		
◎실비보상 등	139,428		
ㅇ정액급식비 140,000원*24명*12월	40,320		
ㅇ명절휴가비 680,670,024원*1/12*120/100	68,068		
ㅇ연가보상비 764,302,024원*86%*1/12*1/30*17일	31,040		
204 직무수행경비	47,100	44,340	2,760
02 직급보조비	47,100	44,340	2,760
◎5급 250,000원*1명*12월	3,000		
◎6급 175,000원*3명*12월	6,300		
◎7급 165,000원*5명*12월	9,900		
◎8~9급 155,000원*15명*12월	27,900		
기본경비	168,738	162,620	6,118
기본경비	168,738	162,620	6,118
201 일반운영비	88,028	83,460	4,568
01 사무관리비	41,280	37,312	3,968
◎일반수용비	28,560		
ㅇ관서운영수용비	4,320		

부서: 안심1동
정책: 행정운영경비(안심1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·기타수용비 15,000원*24명*12월	4,320		
ㅇ부책인쇄비 500,000원	500		
ㅇ민원실잡지 12,000원*3종*12월	432		
ㅇ신문구독료 15,000원*4종*12월	720		
ㅇ주민등록등초본 발급용지 26,000원*18박스	468		
ㅇ인감증명 발급용지 86,500원*12박스	1,038		
ㅇ주민등록증 주소변경 라벨 테이프 5,000원*200개	1,000		
ㅇ전산관련소모품(토너,드럼 등) 3,500,000원	3,500		
ㅇ행정장비수선비 1,800,000원	1,800		
ㅇ복사용지(A4) 22,000원*138박스	3,036		
ㅇ무인당직용역비 180,000원*12월	2,160		
ㅇ청사CCTV 운영 용역비 33,000원*12월	396		
ㅇ승강기유지보수 용역비 160,000원*12월	1,920		
ㅇ전기안전점검대행 용역비 100,000원*12월	1,200		
ㅇ정수기 임차료 40,000원*4대*12월	1,920		
ㅇ복사기 임차료 120,000원*2대*12월	2,880		
ㅇ컬러프린터 임차료 55,000원*12월	660		
ㅇ비데 임차료 25,400원*2대*12월	610		
◎운영수당(일,숙직수당) 60,000원*1명*20일	1,200		
◎급량비	11,520		
ㅇ기본업무수행 특근급식비 8,000원*24명*5식*12월	11,520		
02 공공운영비	46,748	46,148	600
◎공공요금 및 제세	43,452		
ㅇ케이블방송 수신료 8,000원*12월	96		
ㅇ우편료 1,300,000원*12월	15,600		
ㅇ전기료 1,300,000원*12월	15,600		
ㅇ도시가스요금 400,000원*12월	4,800		
ㅇ상,하수도료 160,000원*12월	1,920		
ㅇ교통유발부담금 400,000원*1회	400		
ㅇ정화조청소수수료 200,000원*1회	200		
ㅇ소방안전점검수수료 180,000원*12회	2,160		
ㅇ승강기안전점검수수료 600,000원	600		
ㅇ공용차량 유류대 1,730원*5ℓ*240일	2,076		
◎시설장비유지비	3,296		
ㅇ청사유지비 2,000원*1,498㎡	2,996		

부서: 안심1동
정책: 행정운영경비(안심1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ복지차량 전기 충전비 300,000원*1대	300		
202 여비	63,000	63,000	0
01 국내여비	14,400	14,400	0
◎민원업무추진여비 200,000원*6명*12월	14,400		
02 월액여비	48,600	48,600	0
◎동종합업무추진여비 225,000원*18명*12월	48,600		
203 업무추진비	13,060	13,060	0
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
◎기관운영업무추진비 7,900,000원	7,900		
02 정원가산업무추진비	960	960	0
◎정원가산업무추진비 40,000원*24명	960		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
◎부서운영업무추진비(정원25명이하) 350,000원*12월	4,200		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
◎동장 150,000원*12월	1,800		
405 자산취득비	2,850	1,300	1,550
01 자산및물품취득비	2,850	1,300	1,550
◎2단 레이저 흑백 프린터 A4(민원실용) 750,000원*1대	750		
◎스캐너(민원실용) 700,000원*3대	2,100		