세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 민원여권과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 민원행정 경쟁력 강화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원여권과	448,990	575,430	△126,440
	국 83,718		
	구 340,424		
	추 24,848		
주민 행정 편의 도모	326,788	419,718	△92,930
	국 60,837		
	구 265,951		
민원행정 경쟁력 강화	50,063	60,553	△10,490
민원서비스 제공	4,624	13,362	△8,738
201 일반운영비	3,774	11,312	△7,538
01 사무관리비	2,742	9,980	△7,238
○일반수용비	2,280		
-민원실 비치용 도서 10,000원*4권*12월	480		
-민원시책 홍보	1,800		
・홍보물 제작 1,500,000원	1,500		
・현수막 제작 100,000원*3회	300		
○민원실용 정수기 임차료 38,500원*12월	462		
02 공공운영비	1,032	1,332	△300
○비상벨 통신비 5,500원*2대*12월	132		
○시설장비유지비	900		
-복사기 등 100,000원*3회*2대	600		
-비상벨 300,000원	300		
203 업무추진비	850	850	0
03 시책추진업무추진비	850	850	0
○CS행정 활성화 추진 850,000원	850		
증명민원통합창구 운영	15,889	21,541	△5,652
201 일반운영비	15,295	21,541	△6,246
01 사무관리비	15,095	17,141	△2,046
○일반수용비(통합민원발급관련 소모품)	10,175		
-순번발급기 용지 220,000원*1박스	220		
-카드결제 용지 50,000원*3박스	150		
-인감용지(본인서명사실확인서) 81,000원*100박스	8,100		
-민원신청서 서식 3,000원*100권	300		
-자동차등록원부서식(갑,을) 40원*2종*10,000매	800		
-면허증 인쇄(조리사,이・미용사,행정사 등) 350원*500매	175		
-인감관련 제서식 100,000원	100		
-세외수입고지서 인쇄 110,000원*3박스	330		

부서: 민원여권과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 민원행정 경쟁력 강화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○신용・교통카드 가맹점 수수료 60,000원*12월	720		
○통합증명발급기(4대) 유지보수 관리용역비 350,000원*12월	4,200		
02 공공운영비	200	4,400	△4,200
○인증기 시설장비유지비 100,000원*1대*2회	200		
405 자산취득비	594	0	594
01 자산및물품취득비	594	0	594
○신용카드단말기 구입 297,000원*2대	594		
민원만족도 향상	29,550	25,650	3,900
201 일반운영비	18,700	18,700	0
01 사무관리비	18,700	18,700	0
○민원응대직원 힐링 워크숍 10,000,000원	10,000		
○친절콘서트 8,400,000원	8,400		
○신규직원 친절교육 강사수당 150,000원*1시간*2회	300		
301 일반보전금	200	200	0
14 기타보상금	200	200	0
○행정사무 착오보상제 10,000원*20명	200		
303 포상금	10,650	6,750	3,900
01 포상금	10,650	6,750	3,900
○친절공무원 사기 진작	10,150		
-친절 및 친절시책 시상	8,200		
・친절공무원 20,000원*25명*12월	6,000		
・최우수 부서 400,000원*2부서	800		
・우수 부서 300,000원*2부서	600		
・장려 부서 200,000원*4부서	800		
-으뜸친절공무원 100,000원*2명	200		
-부서별 친절공무원 50,000원*35명	1,750		
○우수 민원후견인 50,000원*1명	50		
○유기한민원 만족도조사 우수직원 50,000원*1명	50		
○민원처리 마일리지제 우수직원 400,000원*1회	400		
기록정보 관리	212,282	294,558	△82,276
기록물 관리 선진화	212,282	294,558	△82,276
201 일반운영비	149,376	146,726	2,650
01 사무관리비	28,786	13,126	15,660
○일반수용비	13,426		
-기록관 유지관리비	6,351		
・기록물 편철관련 사무용품 2,000,000원	2,000		

부서: 민원여권과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 기록정보 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・기록관 복합기 토너 150,000원*2대	300		
・기록관 방충제 24,000원*4개*1개소*12개월	1,152		
・기록관 소독 1,399,000원*1개소	1,399		
・기록물 보안 파쇄 1,500,000원*1개소	1,500		
-무인민원 발급창구 소모품	6,775		
・토너 320,000원*2회*7대	4,480		
・편철심 165,000원*1통*7대	1,155		
・무인발급기 용지 57,000원*20박스	1,140		
-무인민원발급기 운영 자금 100,000원*3대	300		
○무인민원발급기 관리용역비	15,360		
-무인민원발급기 유지관리 140,000원*7대*12월	11,760		
-무인경비용역비 100,000원*3대*12월	3,600		
02 공공운영비	120,590	133,600	△13,010
○공공요금 및 제세	116,990		
-일반회계 우편요금(Pool) 9,700,000원*12월	116,400		
-전기사용료(미남역무인기) 20,000원*12월	240		
-자동차세 50,000원*1회	50		
-자동차 보험료 300,000원	300		
○차량・선박비	3,600		
-문서사송용 차량 유지관리비 300,000원*12월	3,600		
301 일반보전금	17,746	14,535	3,211
10 사회복무요원보상금	17,746	14,535	3,211
○무인민원 및 우편물관리	17,746		
-봉급 1,250,000원*1명*12월	15,000		
-중식비 7,000원*1명*22일*12월	1,848		
-교통비 3,400원*1명*22일*12월	898		
303 포상금	700	700	0
01 포상금	700	700	0
○기록물관리 우수부서 사기진작	700		
-기록물관리 실태 평가	700		
・최우수 200,000원*1개부서	200		
・우수 150,000원*2개부서	300		
・장려 100,000원*2개부서	200		
308 자치단체등이전	44,460	37,469	6,991
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	44,460	37,469	6,991
○표준기록관리시스템 유지보수 및 기록물 이관	34,610		

부서: 민원여권과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 기록정보 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-표준기록관리시스템 유지보수 19,310,000원	19,310		
-운영지원비 12,000,000원	12,000		
-표준기록관리시스템 대용량송수신SW 이전 설치 3,300,000원	3,300		
○기능분류모델(BRM)시스템 고도화 4,250,000원	4,250		
○우편모아시스템 유지관리비 5,600,000원	5,600		
여권사무대행기관관리	3,606	3,606	0
여권사무대행기관 운영	3,606	3,606	0
201 일반운영비	3,606	3,606	0
01 사무관리비	3,606	3,606	0
○일반수용비	3,606		
-여권신청접수증 3,300원*200권	660		
-여권신청관련 제서식 5,460원*100권	546		
-여권 홍보물 제작 등 1,500,000원	1,500		
-여권신청관련 사무용품 75,000원*12월	900		
가족관계등록사무 지원	60,837	61,001	△164
	국 60,837		
가족관계등록사무 지원	60,837	61,001	△164
	국 60,837		
201 일반운영비	60,837	61,001	△164
	국 60,837		
01 사무관리비	59,837	60,001	△164
○일반수용비	59,837		
-사무용품 구입비 20,704,000원	20,704		
	국 20,704		
-복사용지 구입비	10,825		
・동 복사용지 구입비 8,125,000원	8,125		
	국 8,125		
・부서 복사용지 27,000원*100박스	2,700		
	국 2,700		
-토너 구입비	22,038		
・동 토너 구입비 19,008,000원	19,008		
	국 19,008		
・복사기 토너 220,000원*3개*2대	1,320		
	국 1,320		
・레이저프린터 토너 330,000원*4개*1대	1,320		
	국 1,320		
・팩스 토너 130,000원*3개*1대	390		
	국 390		

부서: 민원여권과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 가족관계등록사무 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
-통합발급기 소모품		4,270		
・토너	290,000원*3개*4대	3,480		
	국	3,480		
・호침	180,000원*4박스	720		
	국	720		
・적색잉크	35,000원*2개	70		
	국	70		
-후속절차안내리플릿 제작				
	500원*4,000매	2,000		
	국	2,000		
02 공공운영비		1,000	1,000	0
○호적서고 항온항습기 유지보수				
	1,000,000원*1대	1,000		
	국	1,000		
행정운영경비(민원여권과)		122,202	155,712	△33,510
	국	22,881		
	구	74,473		
	추	24,848		
인력운영비(민원여권과)		81,647	84,672	△3,025
	국	22,881		
	구	33,918		
	추	24,848		
민원실 운영 지원		33,918	33,197	721
101 인건비		33,918	33,197	721
03 공무직(무기계약)근로자보수		33,918	33,197	721
○기본급	2,354,140원*1명*12월	28,250		
○정액급식비	140,000원*1명*12월	1,680		
○명절휴가비	2,354,140원*2회*40%	1,884		
○가족수당	40,000원*1명*12월	480		
○연차유급휴가수당	1,623,620원	1,624		
여권사무대행기관 운영 지원		47,729	51,475	△3,746
	국	22,881		
	추	24,848		
101 인건비		47,729	46,299	1,430
	국	22,881		
	추	24,848		
03 공무직(무기계약)근로자보수		47,729	44,896	2,833
○기본급	2,826,600원*1명*12월	33,920		
	국	22,881		
	추	11,039		
○정액급식비	140,000원*1명*12월	1,680		
	추	1,680		
○가족수당		720		

부서: 민원여권과
정책: 행정운영경비(민원여권과)
단위: 인력운영비(민원여권과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
-배우자	40,000원*1명*12월	480		
		추 480		
-부양가족	20,000원*1명*12월	240		
		추 240		
○장기근속수당	20,000원*1명*12월	240		
		추 240		
○명절휴가비	2,826,600원*2회*40%	2,262		
		추 2,262		
○시간외근무수당	15,763원*1명*150%*15시간*12월	4,257		
		추 4,257		
○휴일근무수당	15,763원*1명*150%*8시간	190		
		추 190		
○연차유급휴가수당	126,104원*1명*24일	3,027		
		추 3,027		
○성과상여금	3,769,030원*1명*38%	1,433		
		추 1,433		
기본경비(민원여권과)		40,555	71,040	△30,485
기본경비(민원여권과)		40,555	71,040	△30,485
201 일반운영비		11,155	11,400	△245
01 사무관리비		11,155	11,400	△245
○일반수용비		6,000		
-부서운영 기본수용비	6,000,000원	6,000		
○급량비		5,155		
-기본업무 수행	5,155,000원	5,155		
202 여비		25,200	55,440	△30,240
01 국내여비		25,200	55,440	△30,240
○기본업무 수행 여비	20,000원*21명*5일*12월	25,200		
203 업무추진비		4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비		4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비	350,000원*12월	4,200		