인 재 개 발 원

실국: 인재개발원 부서 : 인재개발원
정책: 전문행정인 양성(일반공공행정/일반행정)
단위: 인재개발원 운영관리 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인재개발원	5,465,106	5,499,341	△34,235
인재개발원	5,465,106	5,499,341	△34,235
전문행정인 양성(일반공공행정/일반행정)	2,570,121	2,588,713	△18,592
인재개발원 운영관리	290,771	249,328	41,443
교육편의시설운영	115,621	137,390	△21,769
201 일반운영비	54,416	72,336	△17,920
01 사무관리비	27,036	35,916	△8,880
○일반수용비	27,036		
o숙소동 침구세탁비	13,500		
o강의실 및 숙소동 소모품 구입	3,600		
o교육편의시설 감염병 예방 등 소모품 구입	7,236		
o숙소동 교육생용 세면도구 등 구입	2,700		
02 공공운영비	27,380	36,420	△9,040
○시설장비유지비	23,380		
o강의실 및 기숙사 집기 비품 유지보수	16,400		
o숙소동 승강기 유지관리	3,680		
o숙소동 침대 소독	3,300		
○의무실 의약품 등 구입	4,000		
202 여비	9,285	9,285	0
01 국내여비	9,285	9,285	0
○교육편의시설 운영 업무추진 여비	9,285		
401 시설비및부대비	50,000	45,000	5,000
01 시설비	50,000	45,000	5,000
○인재개발원 교육환경 개선 공사	50,000		
405 자산취득비	1,920	10,769	△8,849
01 자산및물품취득비	1,920	10,769	△8,849
○구내식당 주방용 이동식 냉방기 구입	1,920		
인재개발원운영지원	156,550	93,338	63,212
201 일반운영비	66,050	56,169	9,881
01 사무관리비	43,200	36,369	6,831
○도서실 운영	7,900		
o도서실 소독, 장서 점검 및 정리비	3,000		
o도서실 일반수용비	900		
o도서실 일반 정기간행물 구독료	4,000		
○일반수용비	11,000		
○임차료	14,700		
o업무용 복사기	8,400		
o교육생 사용 냉온수기	6,300		
○급량비	9,600		

실국: 인재개발원 부서 : 인재개발원
정책: 전문행정인 양성(일반공공행정/일반행정)
단위: 인재개발원 운영관리 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	22,850	19,800	3,050
○도서관리시스템 유지보수	4,050		
○차량 유지보수비	15,000		
○공공운영비 및 제세공과금	3,800		
202 여비	11,000	11,569	△569
01 국내여비	11,000	11,569	△569
○인재개발원 운영관리 업무추진 여비	11,000		
203 업무추진비	12,100	12,100	0
03 시책추진업무추진비	12,100	12,100	0
○인재개발원 역점시책 업무추진	12,100		
207 연구개발비	50,000	0	50,000
02 전산개발비	50,000	0	50,000
○도서실 도서관리프로그램 구축	50,000		
405 자산취득비	17,400	13,500	3,900
01 자산및물품취득비	4,400	0	4,400
○도서실 책 소독기 구입	4,400		
02 도서구입비	13,000	13,500	△500
○도서실 일반도서, 전자책 구입	13,000		
특정업무경비	18,600	18,600	0
204 직무수행경비	18,600	18,600	0
03 특정업무경비	18,600	18,600	0
○대민활동비	18,600		
교무운영	106,860	109,585	△2,725
교무운영지원	87,960	90,685	△2,725
201 일반운영비	44,960	50,600	△5,640
01 사무관리비	44,960	50,600	△5,640
○일반수용비	24,400		
o교육훈련계획서 유인	10,000		
o교육훈련계획 리플릿 제작	3,000		
o교육 회의자료 및 홍보자료 등 제작	6,000		
o교무운영 지원 사무용품 구입 등	5,400		
○운영수당	3,600		
o교육훈련심의위원회 개최	3,600		
○임차료	8,400		
o업무용 복사기	8,400		
○인재양성과 급량비	8,560		
202 여비	13,000	10,085	2,915
01 국내여비	13,000	10,085	2,915
○교무운영 업무 추진 여비	13,000		

실국: 인재개발원 부서 : 인재개발원
정책: 전문행정인 양성(일반공공행정/일반행정)
단위: 교무운영 (단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
○인재양성 역점시책 추진 등	5,000		
303 포상금	25,000	25,000	0
01 포상금	25,000	25,000	0
○성적우수자 등 시상품 구입	25,000		
교수요원역량강화	18,900	18,900	0
201 일반운영비	18,900	18,900	0
01 사무관리비	18,900	18,900	0
○일반수용비	9,900		
o교수연찬대회 책자 및 발표자료 제작	4,050		
o원내교수 강의교재 제작(PPT)	4,500		
o교수실 사무용품 구입 등	1,350		
○역량강화(위탁)교육비	9,000		
o교수요원 역량강화 교육비 지원	9,000		
교육운영	1,834,720	1,863,110	△28,390
교육 기자재 관리	29,400	39,400	△10,000
201 일반운영비	6,400	6,400	0
01 사무관리비	1,400	1,400	0
○일반수용비	1,400		
02 공공운영비	5,000	5,000	0
○시설장비유지비	5,000		
o교육기자재 유지보수	5,000		
405 자산취득비	23,000	33,000	△10,000
01 자산및물품취득비	23,000	33,000	△10,000
○교육용 기자재 교체 구입	23,000		
교육운영지원	1,788,570	1,800,150	△11,580
201 일반운영비	1,773,270	1,784,850	△11,580
01 사무관리비	1,753,670	1,775,250	△21,580
○일반수용비	507,000		
o교육교재, 교육안내지 구입 및 제작 등	279,000		
o입장료 등 현장학습경비	195,000		
o교육용품 구입	33,000		
○위탁교육비	83,600		
o장기과정 소양교육비	73,600		
o장기과정 독서통신 교육비	10,000		
○운영수당	999,075		
o집합교육 강사수당	999,075		
○임차료	163,995		

실국: 인재개발원 부서 : 인재개발원
정책: 전문행정인 양성(일반공공행정/일반행정)
단위: 교육운영 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
oo현장학습 등 버스 임차	139,995		
oo신규임용후보자과정 등 시설 임차료	24,000		
02 공공운영비	19,600	9,600	10,000
○현장학습 보험가입	19,600		
202 여비	15,300	15,300	0
01 국내여비	15,300	15,300	0
○교육운영지원 업무추진 여비	15,300		
평가관리지원	16,750	23,560	△6,810
201 일반운영비	13,750	20,560	△6,810
01 사무관리비	13,750	20,560	△6,810
○일반수용비	4,950		
○운영수당	5,200		
oo집합교육 평가 운영수당	5,200		
○임차료	3,600		
oo평가분석실 복사기 임차	3,600		
202 여비	3,000	3,000	0
01 국내여비	3,000	3,000	0
○평가분석업무 추진 여비	3,000		
사이버운영	337,770	366,690	△28,920
사이버운영지원	335,340	364,260	△28,920
201 일반운영비	247,700	218,960	28,740
01 사무관리비	247,700	218,960	28,740
○일반수용비	900		
○사이버 위탁교육비	150,000		
○전화외국어 위탁교육비	96,800		
202 여비	2,640	3,240	△600
01 국내여비	2,640	3,240	△600
○사이버담당 업무추진 여비	2,640		
308 자치단체등이전	85,000	0	85,000
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	85,000	0	85,000
○자치단체 통합교육관리시스템 유지보수	85,000		
정보화교육과정운영	2,430	2,430	0
201 일반운영비	2,430	2,430	0
01 사무관리비	2,430	2,430	0
○일반수용비	2,430		
행정운영경비(인재개발원)(기타/기타)	2,894,985	2,910,628	△15,643
인력운영비	2,836,743	2,822,188	14,555
인력운영비	2,836,743	2,822,188	14,555

실국: 인재개발원 부서 : 인재개발원
정책: 행정운영경비(인재개발원)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	2,749,983	2,735,428	14,555
01 보수	2,327,408	2,321,386	6,022
○기본급	1,930,909		
o봉급(연봉제)	1,115,790		
·3급 93,000,000원*1명*1년	93,000		
·4급 85,000,000원*2명*1년	170,000		
·5급 68,000,000원*11명*1년	748,000		
·성과연봉 1,322,579,000원*6%	79,355		
·성과연봉가산금 122,180,000원*5%	6,109		
·처우개선비 1,017,109,000원*1.9%	19,326		
o봉급(호봉제)	752,417		
·6급 3,642,100원*10명*12월	437,052		
·7급 3,080,800원*6명*12월	221,818		
·8급 2,208,800원*3명*12월	79,517		
·처우개선비 738,387,000원*1.9%	14,030		
o정근수당 752,417,000원/12월*50%*2회	62,702		
○수당	220,604		
o초과근무수당	136,488		
·시간외근무수당 12,002원*31명*30시간*12월*1.019	136,488		
o정액수당	84,116		
·가족수당	26,880		
-배우자 40,000원*16명*12월	7,680		
-둘째자녀 60,000원*10명*12월	7,200		
-셋째자녀이후 100,000원*2명*12월	2,400		
-기타 20,000원*40명*12월	9,600		
·정근수당가산금	16,920		
-20년이상 100,000원*6명*12월	7,200		
-15년이상 20년 미만 80,000원*3명*12월	2,880		
-10년이상 15년 미만 60,000원*2명*12월	1,440		
-5년이상 10년 미만 50,000원*9명*12월	5,400		
·정근수당추가가산금	1,200		
-25년 이상 30,000원*2명*12월	720		
-20년 이상 25년 미만 10,000원*4명*12월	480		
·대우공무원수당	12,596		
-5급 3,800,000원*5명*4.1%*12월	9,348		
-6급 3,300,000원*2명*4.1%*12월	3,248		
·기술정보수당	2,040		
-5급이상 50,000원*1명*12월	600		
-6,7급 30,000원*2명*12월	720		
-8급이하 20,000원*3명*12월	720		

실국: 인재개발원 부서 : 인재개발원
정책: 행정운영경비(인재개발원)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·기술정보수당가산금	1,440		
-기능장,기사 30,000원*2명*12월	720		
-산업기사 20,000원*2명*12월	480		
-운전8,9급 20,000원*1명*12월	240		
·의료업무수당	600		
-간호직 50,000원*1명*12월	600		
·특수직무수당(사서업무)	240		
-6급이하 20,000원*1명*12월	240		
·모범공무원수당 50,000원*1명*12월	600		
·육아휴직수당 900,000원*2명*12월	21,600		
○정액급식비 140,000원*34명*12월	57,120		
○명절휴가비 761,772,000원/12월*120%	76,178		
○연가보상비 1,620,997,000원*86%/360*11일	42,597		
02 기타직보수	59,237	59,367	△130
○임기제	59,237		
o봉급(일반임기제 7급) 51,000,000원*1명*1년	51,000		
o처우개선비(일반임기제 7급) 52,597,000원*1.9%	1,000		
o고용보험료(임기제) 58,275,000원*1.65%	962		
o성과연봉	3,958		
·일반임기제 65,952,000원*6%	3,958		
o성과연봉가산금	1,597		
·일반임기제 31,928,000원*5%	1,597		
o가족수당	720		
·배우자 40,000원*1명*12월	480		
·기타 20,000원*1명*12월	240		
03 무기계약근로자보수	363,338	354,675	8,663
○취사인부	317,229		
o기본급 2,255,740원*8명*12월	216,552		
o연차수당 9,735,000	9,735		
o임금보전수당 24,440*6명*12	1,760		
o직무장려수당 140,000원*8명*12일	13,440		
o위험수당 50,000원*8명*12일	4,800		
o명절휴가비 2,255,740원*60%*8명*2회	21,656		
o연장근로수당 14,237,000	14,237		
o휴일근로수당 974,000	974		
o가족수당	2,880		
·배우자 40,000원*4명*12월	1,920		
·둘째자녀 60,000원*1명*12월	720		
·기타 20,000원*1명*12월	240		
o고용보험료 등 31,195,000	31,195		

실국: 인재개발원 부서 : 인재개발원
정책: 행정운영경비(인재개발원)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○사서보조	46,109		
o기본급 2,375,740원*1명*12월	28,509		
o연차수당 1,261,000	1,261		
o임금보전수당 36,665*12*1명	440		
o직무장려수당 140,000원*1명*12월	1,680		
o명절휴가비 2,375,740원*60%*1명*2회	2,851		
o연장근로수당 4,538,000	4,538		
o휴일근로수당 127,000	127		
o가족수당	1,680		
·배우자 40,000원*1명*12월	480		
·기타 20,000원*2명*12월	480		
·둘째자녀 60,000원*1명*12	720		
o국내여비 30,000원*1.5일*12월	540		
o고용보험 등 4,483,000	4,483		
204 직무수행경비	86,760	86,760	0
02 직급보조비	86,760	86,760	0
○직급보조비	86,760		
o3급 500,000원*1명*12월	6,000		
o4급 400,000원*2명*12월	9,600		
o5급 250,000원*11명*12월	33,000		
o6급 165,000원*10명*12월	19,800		
o7급 155,000원*6명*12월	11,160		
o8,9급 145,000원*3명*12월	5,220		
o임기제	1,980		
·일반임기제(7급) 165,000원*1명*12월	1,980		
기본경비	58,242	88,440	△30,198
기본경비	58,242	88,440	△30,198
201 일반운영비	12,800	22,920	△10,120
01 사무관리비	11,800	18,370	△6,570
○일반수용비	3,000		
○운영수당	8,800		
02 공공운영비	1,000	4,550	△3,550
○공공요금 및 제세	1,000		
202 여비	7,200	7,200	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
○부서공통업무 추진	7,200		
203 업무추진비	16,120	16,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○인재개발원 운영	6,600		
02 정원가산업무추진비	1,720	1,720	0
○직원사기진작	1,720		

실국: 인재개발원 부서 : 인재개발원
정책: 행정운영경비(인재개발원)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 부서운영업무추진비	7,800	7,800	0
○부서운영업무추진	7,800		
o인재개발지원과 운영	4,200		
o인재양성과 운영	3,600		
204 직무수행경비	16,200	16,200	0
01 직책급업무수행경비	16,200	16,200	0
○원장	7,800		
○과장	8,400		
405 자산취득비	5,922	26,000	△20,078
01 자산및물품취득비	5,922	26,000	△20,078
○사무실 운영 물품 구입	5,922		
o행정업무용 PC 구입	3,900		
o행정업무용 프린터기 교체 구입	1,086		
o행정업무용 문서세단기 구입	936		