세 출 예 산 내 역 서

회계연도 : 2025년
예산구분 : 본예산
부　　서 : 공도읍
회 계 명 : 일반회계

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거		
총　　계	1,359,867	1,224,605	135,262			
공도읍	1,359,867	1,224,605	135,262			
주민행정 편의 증진(공도읍)	967,681	835,136	132,545			
민관협력체계 구축	618,506	443,968	174,538			
주민화합업무 추진	72,886	53,426	19,460			
201 일반운영비	60,786	51,326	9,460			
	25,270	15,810	9,460	01 사무관리비		25,270
				◎현수막 제작	80,000원*10개 =	800
				◎나라장터 이용수수료	10,000원*15건 =	150
				◎통합민원발급기 토너 구입	300,000원*7대*3회 =	6,300
				◎통합민원발급기 수선	250,000원*7대*2회 =	3,500
				◎민원발급용 용지 구입	27,000원*20박스 =	540
				◎지능형 순번대기시스템 용지 구입	140,000원*3박스 =	420
				◎순번대기시스템 수선	600,000원*2회 =	1,200
				◎사무기기 및 장비 임차	250,000원*2회 =	500
				◎제증명 신용카드 수수료	60,000원*12월 =	720
				◎행사 다회용기 구입	5,000원*500개 =	2,500
				◎시민체육대회 차출 지급경비	120,000원*36명 =	4,320
				◎공도문화축제 차출 지급경비	120,000원*36명 =	4,320
	30,516	30,516	0	02 공공운영비		30,516

부　　서 : 공도읍
정　　책 : 주민행정 편의 증진(공도읍)
단　　위 : 민관협력체계 구축

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거		
	5,000	5,000	0	◎민원 우편 요금 ◎안심지킴이 통신 요금 03 행사운영비 ◎읍민의 날 기념행사	2,500,000원*12월 = 43,000원*1대*12월 = 5,000,000원*1식 =	30,000 516 5,000 5,000
203 업무추진비	2,100	2,100	0			
	2,100	2,100	0	03 시책추진업무추진비 ◎주민화합 업무추진	 2,100,000원*1식 =	2,100 2,100
206 재료비	10,000	0	10,000			
	10,000	0	10,000	01 재료비 ◎승두천 산책로 꽃길 조성 (주민참여예산)	 10,000,000원*1식 =	10,000 10,000
통리반장 활동 지원	504,500	348,330	156,170			
301 일반보전금	504,500	348,330	156,170			
	504,500	348,330	156,170	07 통장 · 이장 · 반장활동보상금 ◎통리장 수당 ◎통리장 상여금 ◎통리장회의 참석 수당 ◎반장활동비	 400,000원*80명*12월 = 400,000원*80명*2회 = 20,000원*80명*2회*12월 = 50,000원*362명 =	504,500 384,000 64,000 38,400 18,100
주민자치센터 운영	12,000	12,000	0			
201 일반운영비	12,000	12,000	0			

부　　서 : 공도읍
정　　책 : 주민행정 편의 증진(공도읍)
단　　위 : 민관협력체계 구축

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거		
	12,000	12,000	0	01 사무관리비		12,000
				◎주민자치위원회 참석수당	40,000원*25명*12월 =	12,000
대림동산 축구장 관리	29,120	30,212	△1,092			
101 인건비	12,720	12,492	228			
	12,720	12,492	228	04 기간제근로자등보수		12,720
				◎축구장 관리 인부임	1,060,000원*1명*12월 =	12,720
201 일반운영비	16,400	17,720	△1,320			
	1,200	1,200	0	01 사무관리비		1,200
				◎축구장 청소관리		1,200
				○화장실 및 샤워실 물품 구입	50,000원*12월 =	600
				○축구장 청소용품 구입	50,000원*12월 =	600
	15,200	16,520	△1,320	02 공공운영비		15,200
				◎축구장 전기요금	1,000,000원*12월 =	12,000
				◎축구장 상하수도요금	100,000원*12월 =	1,200
				◎축구장 시설장비유지비	2,000,000원*1식 =	2,000
청사 및 차량 관리	349,175	391,168	△41,993			
청사 관리	334,930	369,448	△34,518			
101 인건비	50,880	49,968	912			
	50,880	49,968	912	04 기간제근로자등보수		50,880
				◎청사 청소 인부임	1,060,000원*4명*12월 =	50,880

부　　서 : 공도읍
정　　책 : 주민행정 편의 증진(공도읍)
단　　위 : 청사 및 차량 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거		
201 일반운영비	173,050	184,980	△11,930			
	47,440	28,484	18,956	01 사무관리비		47,440
				◎청사 환경정비물품 구입		14,100
				○청소용품구입	70,000원*12월 =	840
				○청사관리용품 구입	1,000,000원*12회 =	12,000
				○쓰레기 봉투 구입	21,000원*60박스 =	1,260
				◎청사 경비 용역	797,000원*12월 =	9,564
				◎청사 소독	330,000원*6회 =	1,980
				◎청사 실내공기질 측정 수수료	600,000원*1회 =	600
				◎승강기 정기 검사 수수료	150,000원*1회 =	150
				◎저수조 수질 검사 수수료	50,000원*1회 =	50
				◎공공기관 청사관련 교육	200,000원*1회 =	200
				◎시설장비관리용역		20,796
				○승강기 유지보수 용역	253,000원*12월 =	3,036
				○전기시설 안전관리대행	980,000원*12월 =	11,760
				○소방시설 방화관리 업무대행	500,000원*12월 =	6,000
	125,610	156,496	△30,886	02 공공운영비		125,610
				◎청사 시설장비유지	1,000,000원*12월 =	12,000
				◎저수조 청소	550,000원*2회 =	1,100
				◎냉난방기 필터 청소	85,000원*46대 =	3,910

부　　서 : 공도읍
정　　책 : 주민행정 편의 증진(공도읍)
단　　위 : 청사 및 차량 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거		
				◎청사 공공요금		107,400
				○전기요금	8,200,000원*12월 =	98,400
				○상하수도요금	650,000원*12월 =	7,800
				○인터넷 및 TV 이용료	100,000원*12월 =	1,200
				◎연료비	100,000원*12월 =	1,200
206 재료비	1,500	1,500	0			
	1,500	1,500	0	01 재료비		1,500
				◎초화류 구입	500,000원*3회 =	1,500
401 시설비및부대비	68,500	130,500	△62,000			
	68,500	130,500	△62,000	01 시설비		68,500
				◎청사 주변 수목식재 및 병해충 방재	16,500,000원*1식 =	16,500
				◎읍청사 보도블럭 정비공사		22,000
				○실시설계	2,000,000원*1식 =	2,000
				○정비공사	20,000,000원*1식 =	20,000
				◎읍청사 노후 냉난방기 교체 전기공사		30,000
				○실시설계	4,000,000원*1식 =	4,000
				○전기공사	25,000,000원*1식 =	25,000
				○기타경비	1,000,000원*1식 =	1,000
405 자산취득비	41,000	2,500	38,500			
	41,000	2,500	38,500	01 자산및물품취득비		41,000

부　　서 : 공도읍
정　　책 : 주민행정 편의 증진(공도읍)
단　　위 : 청사 및 차량 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거		
				◎청사 환경개선물품 구입		6,000
				○파티션	200,000원*10개 =	2,000
				○이동형 파일 서랍	250,000원*10개 =	2,500
				○문서세단기	1,500,000원*1개 =	1,500
				◎청사 노후 냉난방기 교체 구입		35,000
				○천장형 냉난방기	5,000,000원*7개 =	35,000
차량 관리	14,245	21,720	△7,475			
201 일반운영비	14,245	21,720	△7,475			
	14,245	21,720	△7,475	02 공공운영비		14,245
				◎차량 정비 및 소모품 구입	40,000원*8대*12월 =	3,840
				◎연료비		7,245
				○휘발유	1,650원*900ℓ*1대 =	1,485
				○경유	1,600원*900ℓ*4대 =	5,760
				◎전기차 충전요금	50,000원*3대*12월 =	1,800
				◎자동차세	100,000원*8대 =	800
				◎자동차 검사수수료	50,000원*8대 =	400
				◎자동차 환경부담금	40,000원*4대 =	160
주민불편 해소 및 지역개발(공도읍)	315,000	300,000	15,000			
지역개발지원사업	315,000	300,000	15,000			
지역개발지원사업	315,000	300,000	15,000			

부　　서 : 공도읍
정　　책 : 주민불편 해소 및 지역개발(공도읍)
단　　위 : 지역개발지원사업

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거		
401 시설비및부대비	315,000	300,000	15,000			
	315,000	300,000	15,000	01 시설비		315,000
				◎원중복마을 진입로 재포장공사		84,000
				○실시설계	4,620,000원*1식 =	4,620
				○콘크리트 포장 철거 및 포장	79,380,000원*1식 =	79,380
				◎구문마을안길 확포장공사		75,000
				○실시설계	3,850,000원*1식 =	3,850
				○아스콘 포장	71,150,000원*1식 =	71,150
				◎건천리 농도303호선 확포장공사		89,000
				○실시설계	5,505,000원*1식 =	5,505
				○아스콘 포장	83,495,000원*1식 =	83,495
				◎웅교리 횡단배수로 정비공사		15,000
				○실시설계	1,000,000원*1식 =	1,000
				○기존 배수로 철거 및 재설치	14,000,000원*1식 =	14,000
				◎도로 시가지 도로변 제초작업	30,000,000원*1식 =	30,000
				◎공도읍 소규모 응급복구공사	22,000,000원*1식 =	22,000
행정운영경비(공도읍)	77,186	89,469	△12,283			
기본경비	77,186	89,469	△12,283			
기본경비	61,886	74,069	△12,183			
201 일반운영비	54,206	58,949	△4,743			

부　　서 : 공도읍
정　　책 : 행정운영경비(공도읍)
단　　위 : 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거		
	54,206	58,949	△4,743	01 사무관리비		54,206
				◎일반수용비		36,680
				○사무용품비	10,000원*37명*12월 =	4,440
				○프린터 토너(컬러) 구입	250,000원*4색*1대*4회 =	4,000
				○프린터 토너(흑백) 구입	200,000원*7대*4회 =	5,600
				○프린터 및 복사기 소모품 구입	200,000원*10대*1회 =	2,000
				○복사용지 구입	22,000원*20박스*12월 =	5,280
				○정수기 사용료	50,000원*5대*12월 =	3,000
				○공기청정기 사용료	35,000원*3대*12월 =	1,260
				○비데 사용료	25,000원*8대*12월 =	2,400
				○신문구독료	15,000원*15종*12월 =	2,700
				○민원 구독용 잡지 구입	20,000원*5종*12월 =	1,200
				○복합기 임대료	200,000원*2대*12월 =	4,800
				◎사무용 컴퓨터 유지관리	98,000원*12월 =	1,176
				◎재택당직수당	30,000원*1명*365일 =	10,950
				◎급량비	9,000원*20명*30일 =	5,400
202 여비	7,680	15,120	△7,440			
	7,680	15,120	△7,440	01 국내여비		7,680
				◎기본업무 추진여비	80,000원*8명*12월 =	7,680
부서운영기본경비	15,300	15,400	△100			

부　　서 : 공도읍
정　　책 : 행정운영경비(공도읍)
단　　위 : 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거		
203 업무추진비	15,300	15,400	△100			
	8,600	8,600	0	01 기관운영업무추진비		8,600
				◎기관운영 업무추진	8,600,000원*1식 =	8,600
	1,480	1,520	△40	02 정원가산업무추진비		1,480
				◎직원 사기진작 경비	40,000원*37명 =	1,480
	5,220	5,280	△60	04 부서운영업무추진비		5,220
				◎부서운영 업무추진	(400,000원*12월)+(5,000원*7명*12월) =	5,220