세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 서면

부서: 서면
정책: 서면사업경비
단위: 서면사업경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
서면	1,144,420	1,296,527	△152,107
서면사업경비	945,154	1,088,047	△142,893
서면사업경비	945,154	1,088,047	△142,893
서면사업경비	945,154	1,088,047	△142,893
101 인건비	59,853	53,976	5,877
04 기간제근로자등보수	59,853	53,976	5,877
○주민편의시설관리	10,020		
-묘목식재 66,800원*5명*10일	3,340		
-태하령일대제초작업 66,800원*5명*10일	3,340		
-일주도로꽃가꾸기 66,800원*5명*10일	3,340		
○산림병충해방제 66,800원*5명*4일	1,336		
○시가지제설작업 66,800원*10명*15일	10,020		
○큰골마을상수도취수지청소 66,800원*4명*9일	2,405		
○여름철방역 66,800원*4명*10일	2,672		
○해안변환경정화 66,800원*10명*10일	6,680		
○공중및간이화장실관리 66,800원*2명*200일	26,720		
201 일반운영비	151,840	155,610	△3,770
01 사무관리비	42,620	41,390	1,230
○민원실운영	5,160		
-주민관리전산용품(서면) 150,000원*12월	1,800		
-주민관리전산용품(태하) 50,000원*12월	600		
-민원실관리(서면) 100,000원*12월	1,200		
-민원실관리(태하) 50,000원*12월	600		
-민원접대용다과류(서면) 50,000원*12월	600		
-민원접대용다과류(태하) 30,000원*12월	360		
○쓰레기수거용자루구입 600원*2,000장	1,200		
○가로기구입 15,000원*100매	1,500		
○주민자치센터관리 80,000원*12월	960		
○수로원작업도구및소모품 100,000원*12월	1,200		
○시가지청소용빗자루구입 5,000원*200개	1,000		
○공중및간이화장실관리 50,000원*12개소*12월	7,200		
○정화조청소(청사,공중화장실) 200,000원*12개소*1회	2,400		
○일주도로변꽃길조성재료 150,000원*10종	1,500		
○산림병충해방재약품구입 15,000원*2종*10개	300		
○청사관리및청소용품구입 200,000원*12월	2,400		
○RFID태그발행기소모품구입	730		
-태그발행기리본 40,000원*2대	80		
-발행기라벨태그(스티커형) 220원*2,500개*1세트	550		
-물품부착형차폐형태그 1,000원*100개	100		

부서: 서면
정책: 서면사업경비
단위: 서면사업경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○이륜자동차방치차량폐차 1,000,000원	1,000		
○임차료	11,800		
-하천정비장비 200,000원*4종*4회	3,200		
-꽃길조성용장비 200,000원*2종*4회	1,600		
-도로낙석응급복구장비 7,000,000원	7,000		
○마을상수도및소규모급수시설수질검사 270,000원*11개소	2,970		
○수질검사채수병및소독약품구입 100,000원*3회	300		
○재해대비수방자재및비상용품등구입 100,000원*10종	1,000		
02 공공운영비	109,220	114,220	△5,000
○공공요금및제세	56,560		
-청사관리 7,000,000원	7,000		
-태하마을정보화교육장 220,000원*12월	2,640		
-태하성하신당 250,000원*12월	3,000		
-주민자치센터 700,000원*12월	8,400		
-의용소방대사무실 80,000원*2개소*12월	1,920		
-공중화장실 25,000원*12개소*12월	3,600		
-가로등전기사용료 2,300,000원*12월	27,600		
-전기자동차충전 100,000원*2개소*12월	2,400		
○주민편의시설전기요금 250,000원*12월	3,000		
○연료비	8,640		
-사무실난방(등유) 1,200원*40L*90일	4,320		
-출장소난방(등유) 1,200원*20L*90일	2,160		
-주민자치센터난방(등유) 1,200원*20L*60일	1,440		
-의용소방대사무실난방(등유) 1,200원*10L*2개소*30일	720		
○시설장비유지비	14,820		
-청사및관사 700,000원*12월	8,400		
-동력소방펌프 250,000원*2대	500		
-주민체육시설운동기기 1,000,000원	1,000		
-동력톱및분무기 2,000원*40L*4대	320		
-재해대비양수기 2,000원*400L*2대	1,600		
-방역장비 2,000,000원	2,000		
-자가발전기 1,000,000원	1,000		
○차량선박비	24,200		
-이륜차 300,000원*1대*2회	600		
-승용차(짚형) 2,000,000원*2회	4,000		
-화물차(서면,출장소) 1,000,000원*2대*2회	4,000		
-제설차 5,000,000원*1대*3회	15,000		
-전기차 300,000원*2회	600		
○의소대차량유지관리 2,000,000원	2,000		

부서: 서면
정책: 서면사업경비
단위: 서면사업경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	2,500	2,500	0
01 국내여비	2,500	2,500	0
○군정시책업무추진회의(면장) 2,500,000원	2,500		
301 일반보상금	42,461	42,461	0
01 사회보장적수혜금	600	600	0
○행여자관리및사망자장의비 600,000원	600		
03 의용소방대지원경비	11,436	11,436	0
○의용소방대출동수당 38,120원*50명*6회	11,436		
04 자율방범대실비지원	2,565	2,565	0
○자율방범대운영지원 135,000원*19명	2,565		
05 통장·이장·반장활동보상금	25,860	25,860	0
○이장기본수당 200,000원*7명*12월	16,800		
○이장상여금 16,800,000원*2/12	2,800		
○회의참석수당 20,000원*7명*12월*2회	3,360		
○반장수당 50,000원*58명	2,900		
09 행사실비보상금	2,000	2,000	0
○새마을부녀회회의 8,000원*25명*4회	800		
○소방의날행사 8,000원*150명	1,200		
401 시설비및부대비	688,500	833,500	△145,000
01 시설비	685,000	830,000	△145,000
○상수도시설유지관리 30,000,000원	30,000		
○마을상수도및소규모급수시설 30,000,000원	30,000		
○가로등유지보수 30,000,000원	30,000		
○마을방송시설유지보수 10,000,000원	10,000		
○공중화장실유지보수 15,000,000원	15,000		
○재해위험지구지장목제거 20,000,000원	20,000		
○도로및재해위험시설보수 20,000,000원	20,000		
○해수욕장몽돌정비 15,000,000원	15,000		
○시가지제설작업 10,000,000원	10,000		
○마을안길정비 20,000,000원	20,000		
○칡넝쿨제거및옛길정비 30,000,000원	30,000		
○공공시설물유지보수 20,000,000원	20,000		
○광장쉼터경관조명설치(남양1) 20,000,000원	20,000		
○마을무선방송시스템구축(남양1) 10,000,000원	10,000		
○붕괴위험지역보강Ⅰ(남양2) 20,000,000원	20,000		
○서당마을협소도로선형개량(남양2) 20,000,000원	20,000		
○석문동위험축대보강(남양2) 20,000,000원	20,000		
○붕괴위험지역석축보강Ⅱ(남양2) 20,000,000원	20,000		

부서: 서면
정책: 서면사업경비
단위: 서면사업경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○서당마을배수로정비공사(남양2) 20,000,000원	20,000		
○서당마을붕괴위험지역석축보강(남양2) 20,000,000원	20,000		
○급경사지붕괴위험지구석축보강(남양2) 20,000,000원	20,000		
○아랫통구미축대보강(남양3) 20,000,000원	20,000		
○농로정비(남양3) 20,000,000원	20,000		
○구암협소구간확포장(남서2) 20,000,000원	20,000		
○서달마을위험지구전석보강(태하1) 25,000,000원	25,000		
○해안변파제벽도색공사(태하1) 20,000,000원	20,000		
○급경사지위험지역낙석방지책설치(태하1) 20,000,000원	20,000		
○서달간이상수도급수시설설치공사(태하1) 20,000,000원	20,000		
○서달농로진입로개설(태하1) 20,000,000원	20,000		
○삼도사옆배수로보수(태하1) 20,000,000원	20,000		
○서달마을소공원쉼터주변정리(태하1) 10,000,000원	10,000		
○학포입구터널도색공사(태하2) 20,000,000원	20,000		
○간이상수도STS물탱크설치공사(태하2) 30,000,000원	30,000		
○학포위험지구보강(태하2) 20,000,000원	20,000		
03 시설부대비	3,500	3,500	0
○시설부대비 3,500,000원	3,500		
행정운영경비(서면)	199,266	208,480	△9,214
인력운영비(서면)	61,144	59,918	1,226
인력운영비(서면)	61,144	59,918	1,226
101 인건비	61,144	59,918	1,226
03 무기계약근로자보수	61,144	59,918	1,226
○행정보조원	61,144		
-기본급 66,800원*2명*260일	34,736		
-상여금 34,736,000원/12월*220%	6,369		
-시간외근무 8,350원*150%*2명*20시간*12월	6,012		
-휴일근무수당 66,800원*150%*2명*2일*12월	4,810		
-주차유급휴가수당 66,800원*2명*53일	7,081		
-연차유급휴가수당 66,800원*2명*10일	1,336		
-명절휴가수당 200,000원*2명*2회	800		
기본경비(서면)	138,122	148,562	△10,440
기본경비(서면)	138,122	148,562	△10,440
201 일반운영비	53,222	52,862	360

부서: 서면
정책: 행정운영경비(서면)
단위: 기본경비(서면) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	48,514	48,154	360
○일반수용비	11,164		
-부서운영수용비 400,000원*12월	4,800		
-정수기관리비 40,000원*2대*12월	960		
-당직실침구류세탁비 30,000원*12월	360		
-신문및잡지구독료	1,044		
·중앙지 15,000원*1종*1부*12월	180		
·지방지 12,000원*6종*1부*12월	864		
-행정사무기기유지관리 4,000,000원	4,000		
○운영수당	30,150		
-일직비 50,000원*1명*119일	5,950		
-일직비(출장소) 50,000원*1명*119일	5,950		
-숙직비 50,000원*1명*365일	18,250		
○기본업무특근및야간근무급식 8,000원*15명*12월*5회	7,200		
02 공공운영비	4,708	4,708	0
○공공요금및제세	4,708		
-전화사용료	2,708		
·기본료 5,000원*3대*12월	180		
·초과료 39원*1,800통*3대*12월	2,528		
-문서발송우편료 2,000,000원	2,000		
202 여비	48,500	48,500	0
01 국내여비	8,000	8,000	0
○기본업무수행출장여비 8,000,000원	8,000		
02 월액여비	40,500	40,500	0
○월액여비 225,000원*15명*12월	40,500		
203 업무추진비	10,200	10,200	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○서면장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	600	600	0
○기준액(정원15인) 40,000원*15명	600		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○기준액(정원15인) 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	3,000	3,000	0
01 직책급업무수행경비	3,000	3,000	0
○서면장(5급기관장) 150,000원*12월	1,800		
○부면장(6급) 50,000원*12월	600		
○출장소장(6급) 50,000원*12월	600		
405 자산취득비	23,200	34,000	△10,800
01 자산및물품취득비	23,200	34,000	△10,800

부서: 서면
정책: 행정운영경비(서면)
단위: 기본경비(서면) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○컴퓨터구입 1,000,000원*2대	2,000		
○의자구입 200,000원*5개	1,000		
○태하출장소복사기구입 4,000,000원	4,000		
○회의실응접테이블구입 500,000원	500		
○RFID물품관리시스템장비구입	5,700		
-RFID휴대용리더기 2,500,000원*1대	2,500		
-RFID태그발행기 3,200,000원*1대	3,200		
○서면주민자치센터운동기구구입 10,000,000원	10,000		