세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 고성동
정책: 주민 행정 편의 도모(고성동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
고성동	466,353	431,746	34,607
주민 행정 편의 도모(고성동)	89,412	90,456	△1,044
주민센터운영	89,412	90,456	△1,044
통반장 지원	73,380	74,280	△900
301 일반보상금	73,380	74,280	△900
05 통・리・반장활동보상금	73,380	74,280	△900
1. 통장수당및활동비	68,880		
가. 기본수당 200,000원*21명*12월	50,400		
나. 상여금 200,000원*21명*2회	8,400		
다. 회의참석수당 20,000원*21명*2회*12월	10,080		
2. 반장수당 25,000원*90명*2회	4,500		
주민자치센터프로그램 운영	13,296	13,440	△144
201 일반운영비	13,296	13,440	△144
01 사무관리비	13,296	13,440	△144
(일반수용비)	1,440		
1. 주민자치센터운영비 120,000원*12월	1,440		
(예산절감) 1,440,000원*-10%	△144		
(운영수당)	12,000		
1. 주민자치센터 강사수당	12,000		
가. 스포츠댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
나. 가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다. 국악교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라. 꽃꽂이 25,000원*8시간*12월	2,400		
마. 기공체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	2,736	2,736	0
307 민간이전	2,736	2,736	0
05 민간위탁금	2,736	2,736	0
1. 무인경비관리수수료 208,000원*12월	2,496		
2. 청사전기안전대행수수료 120,000원*1개소*2회	240		
행정운영경비(고성동)	376,941	341,290	35,651
인력운영비	336,645	293,494	43,151
인력운영비	336,645	293,494	43,151
101 인건비	310,825	268,514	42,311
01 보수	310,825	268,514	42,311
(봉급)	189,368		
1. 5급(30호봉) 2,961,300원*1명*12월	35,536		
2. 6급(27호봉) 2,512,100원*1명*12월	30,146		
3. 7급(19호봉) 2,028,500원*4명*12월	97,368		

부서: 고성동
정책: 행정운영경비(고성동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
4. 8급(7호봉) 1,273,500원*1명*12월	15,282		
5. 9급(3호봉) 919,600원*1명*12월	11,036		
(상여금)	15,781		
1. 정근수당 189,368,000원*1/12	15,781		
(초과근무수당)	10,739		
1. 시간외근무수당 7,457원*15시간*8명*12월	10,739		
(정액수당)	19,535		
1. 자녀학비수당	208		
가. 중학생 51,990원*1명*4기	208		
2. 가족수당	2,880		
가. 배우자 40,000원*4명*12월	1,920		
나. 기타 20,000원*4명*12월	960		
3. 정근수당가산금	8,040		
가. 25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나. 20년이상-25년미만 110,000원*2명*12월	2,640		
다. 15년이상-20년미만 80,000원*1명*12월	960		
라. 10년이상-15년미만 60,000원*1명*12월	720		
마. 5년이상-10년미만 50,000원*1명*12월	600		
4. 동근무수당 70,000원*7명*12월	5,880		
5. 민원업무수당 30,000원*2명*12월	720		
6. 사회복지업무수당 30,000원*1명*12월	360		
7. 대우공무원수당	1,447		
가. 5급대우(27호봉) 2,512,100원*1명*4.8%*12월	1,447		
(정액급식비)	12,480		
1. 정액급식비 130,000원*8명*12월	12,480		
(교통보조비)	12,360		
1. 교통보조비	12,360		
가. 5급 140,000원*1명*12월	1,680		
나. 6-7급 130,000원*5명*12월	7,800		
다. 8급이하 120,000원*2명*12월	2,880		
(명절휴가비)	18,937		
1. 명절휴가비 189,368,000원*1.2/12	18,937		
(가계지원비)	31,625		
1. 가계지원비 189,368,000원*16.7%	31,625		
203 업무추진비	9,920	9,920	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1. 기관운영업무추진비 550,000원*1명*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	320	320	0
1. 정원가산업무추진비 40,000원*8명	320		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0

부서: 고성동
정책: 행정운영경비(고성동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1. 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	15,900	15,060	840
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1. 직책급업무추진비	1,800		
가. 동장 150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비	14,100	13,260	840
1. 직급보조비	14,100		
가. 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나. 6급 155,000원*1명*12월	1,860		
다. 7급 140,000원*4명*12월	6,720		
라. 8-9급 105,000원*2명*12월	2,520		
기본경비	40,296	47,796	△7,500
기본경비	40,296	47,796	△7,500
201 일반운영비	22,248	24,656	△2,408
01 사무관리비	10,785	13,120	△2,335
(일반수용비)	9,065		
1. 관서운영비 300,000원*8명	2,400		
2. 예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3. 주민등록등초본발급용지 30,000원*15박스	450		
4. 인감증명서발급용지 45,000원*5박스	225		
5. 프린터토너 170,000원*4대*1박스*5회	3,400		
6. 복사기토너 130,000원*1대*1박스*5회	650		
7. 모사전송기토너 100,000원*1대*1박스*5회	500		
8. 인증기리본 20,000원*1대*12월	240		
(운영수당)	500		
1. 일.숙직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	2,400		
1. 기본업무수행특근급식비 5,000원*5식*8명*12월	2,400		
(예산절감) 11,800,000원*-10%	△1,180		
02 공공운영비	11,463	11,536	△73
(공공요금및제세)	10,390		
1. 우편료	1,830		
가. 일반 250원 *50건*12월	150		
나. 등기 1,750원*80건*12월	1,680		
2. 전기료 650,000원*12월	7,800		
3. 상.하수도요금 40,000원*12월	480		
4. 환경개선부담금 40,000원*2회	80		
5. 정화조수수료 200,000원*1회	200		
(시설장비유지비)	2,346		
1. 정수기 50,000원*2대*4회	400		

부서: 고성동
정책: 행정운영경비(고성동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2. 전자복사기 100,000원*1대	100		
3. 본인확인시스템 유지보수비 12,100원*12월	146		
4. 청사건물 500,000원	500		
5. 자동문 오토엔진세트 교체 1,200,000원*1식	1,200		
(예산절감) 12,736,000원*-10%	△1,273		
202 여비	18,048	20,640	△2,592
01 국내여비	4,224	4,800	△576
1. 국내여비 20,000원*11일*2명*12월*80%	4,224		
02 월액여비	13,824	15,840	△2,016
1. 월액여비 240,000원*6명*12월*80%	13,824		

부서: 칠성동
정책: 주민행정 편의도모(칠성동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
칠성동	729,021	699,200	29,821
주민행정 편의도모(칠성동)	144,436	157,410	△12,974
주민센터운영	144,436	157,410	△12,974
통.반장 지원	130,640	131,510	△870
301 일반보상금	130,640	131,510	△870
05 통・리・반장활동보상금	130,640	131,510	△870
1. 통장수당및활동비	124,640		
가. 기본수당 200,000원*38명*12월	91,200		
나. 상여금 200,000원*38명*2회	15,200		
다. 회의참석수당 20,000원*38명*2회*12월	18,240		
2. 반장수당 25,000원*120명*2회	6,000		
주민자치센타프로그램운영	10,896	11,040	△144
201 일반운영비	10,896	11,040	△144
01 사무관리비	10,896	11,040	△144
(일반운영비)	1,440		
1. 주민자치센터운영비 120,000원*12월	1,440		
(예산절감) 1,440,000원*-10%	△144		
(운영수당)	9,600		
1. 주민자치센타 강사수당	9,600		
가. 단학기공 25,000원*8시간*12월	2,400		
나. 가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다. 스포츠댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
라. 요가 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	2,900	14,860	△11,960
307 민간이전	2,900	2,860	40
05 민간위탁금	2,900	2,860	40
1. 무인경비관리대행수수료 220,000원*12월	2,640		
2. 청사전기안전대행수수료 130,000원*1개소*2회	260		
행정운영경비(칠성동)	584,585	541,790	42,795
인력운영비	525,066	475,155	49,911
인력운영비	525,066	475,155	49,911
101 인건비	491,306	443,075	48,231
01 보수	491,306	443,075	48,231
(봉급)	291,904		
1. 5급(30호봉) 2,961,300원*1명*12월	35,536		
2. 6급(26호봉) 2,485,400원*2명*12월	59,650		
3. 7급(17호봉) 1,949,700원*5명*12월	116,982		
4. 8급(8호봉) 1,330,900원*2명*12월	31,942		

부서: 칠성동
정책: 행정운영경비(칠성동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
5. 9급(2호봉) 868,400원*1명*12월	10,421		
6. 기능7급(24호봉) 2,194,700원*1명*12월	26,337		
7. 기능9급(3호봉) 919,600원*1명*12월	11,036		
(상여금)	24,326		
1. 정근수당 291,904,000원*1/12	24,326		
(초과근무수당)	17,450		
1. 시간외근무수당 7,457원*15시간*13명*12월	17,450		
(정액수당)	39,487		
1. 가족수당	7,920		
가. 배우자 40,000원*9명*12월	4,320		
나. 기타 20,000원*12명*12월	2,880		
다. 추가(셋째자녀) 30,000원*2명*12월	720		
2. 정근수당가산금	12,120		
가. 25년이상 130,000원*3명*12월	4,680		
나. 20년이상-25년미만 110,000원*2명*12월	2,640		
다. 15년이상-20년미만 80,000원*3명*12월	2,880		
라. 10년이상-15년미만 60,000원*1명*12월	720		
마. 5년이상-10년미만 50,000원*2명*12월	1,200		
3. 민원업무수당 30,000원*4명*12월	1,440		
4. 동근무수당 70,000원*12명*12월	10,080		
5. 사회복지업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
6. 대우공무원수당	5,111		
가. 5급대우(26호봉) 2,485,400원*4.8%*2명*12월	2,864		
나. 6급대우(17호봉) 1,949,700원*4.8%*2명*12월	2,247		
7. 자녀학비보조수당	1,736		
가. 고등학생 433,880원*1명*4회	1,736		
(정액급식비)	20,280		
1. 정액급식비 130,000원*13명*12월	20,280		
(교통보조비)	19,920		
1. 교통보조비	19,920		
가. 5급 140,000원*1명*12월	1,680		
나. 6급-7급 130,000원*8명*12월	12,480		
다. 8급이하 120,000원*4명*12월	5,760		
(명절휴가비)	29,191		
1. 명절휴가비 291,904,000원*1.2/12	29,191		
(가계지원비)	48,748		
1. 가계지원비 291,904,000원*16.7%	48,748		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0

부서: 칠성동
정책: 행정운영경비(칠성동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1. 기관운영업무추진비 550,000원*1명*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
1. 정원가산업무추진비 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1. 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	23,640	21,960	1,680
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1. 직책급업무추진비	1,800		
가. 동장 150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비	21,840	20,160	1,680
1. 직급보조비	21,840		
가. 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나. 6급 155,000원*2명*12월	3,720		
다. 7급 140,000원*6명*12월	10,080		
라. 8-9급 105,000원*4명*12월	5,040		
기본경비	59,519	66,635	△7,116
기본경비	59,519	66,635	△7,116
201 일반운영비	30,335	33,615	△3,280
01 사무관리비	14,189	15,675	△1,486
(일반수용비)	11,375		
1. 관서운영비 300,000원*13명	3,900		
2. 예비군업무사무용품비 100,000원*12월	1,200		
3. 레이져프린터 토너 150,000원*5대*5회	3,750		
4. 전자복사기 토너 75,000원*1대*7회	525		
5. 주민등록등.초본용지 30,000원*30B0X	900		
8. 복사방해용지(인감증명발급용외) 45,000원*10B0X	450		
7. 인증기 리본 20,000원*20개	400		
8. 인증기 잉크 25,000*10개	250		
(운영수당)	500		
1. 일.숙직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	3,900		
1. 기본업무수행특근급식비 5,000원*5식*13명*12월	3,900		
(예산절감) 15,865,000원*-10%	△1,586		
02 공공운영비	16,146	17,940	△1,794
(공공요금 및 제세)	16,494		
1. 우편료	3,510		
가. 일반 250원*120건*12월	360		
나. 등기 1,750원*150건*12월	3,150		
2. 동사무소 전기료 850,000원*12월	10,200		

부서: 칠성동
정책: 행정운영경비(칠성동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3. 동사무소 상하수도료 40,000원*12월	480		
4. 저소득주민집단지역 공동화장실 분뇨수거 10,000원*10개소*12월	1,200		
5. 저소득주민공동화장실 관리비 30,000원*12월	360		
6. 환경개선부담금 50,000원*2회	100		
7. 동청사 정화조청소수수료 200,000원*1회	200		
8. 인터넷 사용료 16,000원*2대*12월	384		
9. 전기이륜차 책임보험 60,000원*1대*1회	60		
(시설장비유지비)	1,446		
1. 청사건물유지관리비 800,000원	800		
2. 저소득주민공동시설 수리 수선비 500,000원	500		
3. 본인확인시스템 유지보수비 12,100원*12월	146		
(예산절감) 17,940,000원*-10%	△1,794		
202 여비	29,184	30,720	△1,536
01 국내여비	8,448	9,600	△1,152
1. 국내여비 20,000원*11일*4명*12월*80%	8,448		
02 월액여비	20,736	21,120	△384
1. 월액여비 240,000원*9명*12월*80%	20,736		

부서: 침산1동
정책: 주민 행정 편의 도모(침산1동)
단위: 주민센터 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
침산1동	481,315	482,847	△1,532
주민 행정 편의 도모(침산1동)	67,444	67,564	△120
주민센터 운영	67,444	67,564	△120
통.반장 지원	62,040	62,040	0
301 일반보상금	62,040	62,040	0
05 통・리・반장활동보상금	62,040	62,040	0
1.통장수당및 활동비	59,040		
가.기본수당 200,000원*18명*12월	43,200		
나.상여금 200,000원*18명*2회	7,200		
다.회의참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
2.반장수당 25,000원*60명*2회	3,000		
주민자치센터프로그램운영	3,480	3,600	△120
201 일반운영비	3,480	3,600	△120
01 사무관리비	3,480	3,600	△120
(일반수용비)	1,200		
1.주민자치센터운영비 100,000원*12월	1,200		
(예산절감) 1,200,000원*-10%	△120		
(운영수당)	2,400		
1.주민자치센터강사수당	2,400		
가.서예및한문교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	1,924	1,924	0
307 민간이전	1,924	1,924	0
05 민간위탁금	1,924	1,924	0
1.무인경비관리대행수수료 142,000원*12월	1,704		
2.청사전기안전대행수수료 110,000원*1개소*2회	220		
행정운영경비(침산1동)	413,871	415,283	△1,412
인력운영비	372,336	369,210	3,126
인력운영비	372,336	369,210	3,126
101 인건비	344,796	341,250	3,546
01 보수	344,796	341,250	3,546
(봉급)	205,894		
1. 5급(30호봉) 2,961,300원*1명*12월	35,536		
2. 6급(32호봉) 2,613,600원*1명*12월	31,364		
3. 7급(17호봉) 1,949,700원*2명*12월	46,793		
4. 8급(7호봉) 1,330,900원*5명*12월	79,854		
5. 9급(5호봉) 1,028,900원*1명*12월	12,347		
(상여금)	17,158		
1. 정근수당 205,894,000원*1/12	17,158		

부서: 침산1동
정책: 행정운영경비(침산1동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(초과근무수당)	13,423		
1.시간외근무수당 7,457원*15시간*10명*12월	13,423		
(정액수당)	22,746		
1. 가족수당	4,440		
가. 배우자 40,000원*6명*12월	2,880		
나. 기타 20,000원*5명*12월	1,200		
다. 추가(셋째자녀) 30,000원*1명*12월	360		
3. 정근수당가산금	8,160		
가. 25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나.15년이상~20년미만 80,000원*2명*12월	1,920		
다. 10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
라. 5년이상~10년미만 50,000원*4명*12월	2,400		
4. 민원업무수당 30,000원*2명*12월	720		
5. 동근무수당 70,000원*9명*12월	7,560		
6. 사회복지업무수당 30,000원*1명*12월	360		
7. 대우공무원수당	1,506		
가.5급대우(32호봉) 2,613,600원*1명*4.8%*12월	1,506		
(정액급식비)	15,600		
1. 정액급식비 130,000원*10명*12월	15,600		
(교통보조비)	15,000		
1. 교통보조비	15,000		
가. 5급 140,000원*1명*12월	1,680		
나. 6급~7급 130,000원*3명*12월	4,680		
다. 8급이하 120,000원*6명*12월	8,640		
(명절휴가비)	20,590		
1. 명절휴가비 205,894,000원*1.2/12	20,590		
(가계지원비)	34,385		
1. 가계지원비 205,894,000원*16.7%	34,385		
203 업무추진비	9,960	9,960	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1. 기관운영업무추진비 550,000원*1명*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	360	360	0
1. 정원가산업무추진비 40,000원*9명	360		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1. 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	17,580	18,000	△420
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1. 직책급업무추진비 150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비	15,780	16,200	△420
1. 직급보조비	15,780		

부서: 침산1동
정책: 행정운영경비(침산1동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가. 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나. 6급 155,000원*1명*12월	1,860		
다. 7급 140,000원*2명*12월	3,360		
라. 8급~9급 105,000원*6명*12월	7,560		
기본경비	41,535	46,073	△4,538
기본경비	41,535	46,073	△4,538
201 일반운영비	18,239	20,153	△1,914
01 사무관리비	9,698	10,664	△966
(일반수용비)	7,564		
1.관서운영수용비 300,000원*9명	2,700		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이져프린트 토너/드럼 180,000원*5대*3회*80%	2,160		
4.주민등록등초본발급용지 30,000원*1.5BOX*12월*80%	432		
5.인감증명서발급용특수용지 45,000원*1BOX*12월*80%	432		
6.인증기리본 20,000원*1대*12월	240		
7.인증기잉크(흑색,적색) 25,000원*2개*2회	100		
8.팩스토너 100,000원*1대*3회	300		
(운영수당)	500		
1.일숙직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	2,700		
1.기본업무수행특근급식비 5,000원*5식*9명*12월	2,700		
(예산절감) 10,664,000원*-10%	△1,066		
02 공공운영비	8,541	9,489	△948
(공공요금 및 제세)	6,124		
1.우편료	2,256		
가.일반 250원*100건*12월*80%	240		
나.등기 1,750원*120건*12월*80%	2,016		
2.전기료 350,000원*12월*80%	3,360		
3.상하수도료 30,000원*12월*80%	288		
4.환경개선부담금 40,000원*2회	80		
5.정화조청소수수료 140,000원*1회	140		
(연료비)	1,529		
1.사무실 1,300원*4ℓ*6시간*70일*70%	1,529		
(시설장비유지비)	1,836		
1.청사건물 1,200,000원	1,200		
2.모사전송기 100,000원*1대	100		
3.행정방송장비 100,000원*1대	100		
4.양수기 50,000원*1대	50		

부서: 침산1동
정책: 행정운영경비(침산1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
5.정수기 20,000원*1대*12월	240		
6.본인확인시스템유지보수비 12,100원*12월	146		
(예산절감) 9,489,000원*-10%	△948		
202 여비	22,656	25,920	△3,264
01 국내여비	4,224	4,800	△576
1.국내여비 20,000원*11일*2명*12월*80%	4,224		
02 월액여비	18,432	21,120	△2,688
1.월액여비 240,000원*8명*12월*80%	18,432		
405 자산취득비	640	0	640
01 자산및물품취득비	640	0	640
1. 민원용 의자 80,000원*8개	640		

부서: 침산2동
정책: 주민 행정 편의 도모(침산2동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
침산2동	540,217	508,361	31,856
주민 행정 편의 도모(침산2동)	95,616	98,320	△2,704
주민센터운영	95,616	98,320	△2,704
통.반장 지원	76,160	76,160	0
301 일반보상금	76,160	76,160	0
05 통・리・반장활동보상금	76,160	76,160	0
1.통반장수당및활동비	72,160		
가.기본수당 200,000원*22명*12월	52,800		
나.상여금 200,000원*22명*2회	8,800		
다.회의참석수당 20,000원*22명*2회*12월	10,560		
2.반장수당 25,000원*80명*2회	4,000		
주민자치센터프로그램 운영	13,296	10,800	2,496
201 일반운영비	13,296	10,800	2,496
01 사무관리비	13,296	10,800	2,496
(일반수용비)	1,440		
1.주민자치센터운영비 120,000원*12월	1,440		
(예산절감) 1,440,000원*-10%	△144		
(운영수당)	12,000		
1.주민자치센터강사수당	12,000		
가.컴퓨터교실(A) 25,000원*12시간*12월	3,600		
나.컴퓨터교실(B) 25,000원*12시간*12월	3,600		
다.풍물교실(A) 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.풍물교실(B) 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	6,160	11,360	△5,200
307 민간이전	2,860	2,860	0
05 민간위탁금	2,860	2,860	0
1.무인경비관리대행수수료 220,000원*12월	2,640		
2.청사전기안전대행수수료 110,000원*1개소*2회	220		
401 시설비및부대비	3,300	8,500	△5,200
01 시설비	3,300	8,500	△5,200
1.침산2동주민센터물탱크교체공사 3,300,000원*1식	3,300		
행정운영경비(침산2동)	444,601	410,041	34,560
인력운영비	401,197	359,252	41,945
인력운영비	401,197	359,252	41,945
101 인건비	372,597	331,292	41,305
01 보수	372,597	331,292	41,305
(봉급)	218,556		

부서: 침산2동
정책: 행정운영경비(침산2동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1. 5급(26호봉) 2,871,900원*1명*12월	34,463		
2. 6급(22호봉) 2,363,000원*2명*12월	56,712		
3. 7급(14호봉) 1,816,000원*3명*12월	65,376		
4. 8급(6호봉) 1,213,700원*2명*12월	29,129		
5. 9급(5호봉) 1,028,900원*1명*12월	12,347		
6. 기능8급(16호봉) 1,710,700원*1명*12월	20,529		
(상여금)	18,213		
1. 정근수당 218,556,000원*1/12	18,213		
(초과근무수당)	13,423		
1. 시간외근무수당 7,457원*15시간*10명*12월	13,423		
(정액수당)	33,210		
1. 가족수당	7,080		
가. 배우자 40,000원*6명*12월	2,880		
나. 기타 20,000원*16명*12월	3,840		
다. 추가(셋째자녀) 30,000원*1명*12월	360		
2. 정근수당가산금	9,240		
가. 25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나. 20년이상 110,000원*1명*12월	1,320		
다. 15년이상~20년미만 80,000원*3명*12월	2,880		
라. 10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
마. 5년이상~10년미만 50,000원*2명*12월	1,200		
3. 민원업무수당 30,000원*2명*12월	720		
4. 동근무수당 70,000원*9명*12월	7,560		
5. 사회복지업무수당 30,000원*1명*12월	360		
6. 대우공무원수당	1,099		
가. 6급대우(16호봉) 1,907,100원*1명*4.8%*12월	1,099		
7. 자녀학비보조수당	7,151		
가. 고등학생 433,880원*4명*4기	6,943		
나. 중학생 51,990원*1명*4기	208		
(정액급식비)	15,600		
1. 정액급식비 130,000원*10명*12월	15,600		
(교통보조비)	15,240		
1. 5급 140,000원*1명*12월	1,680		
2. 6~7급 130,000원*5명*12월	7,800		
3. 8급이하 120,000원*4명*12월	5,760		
(명절휴가비)	21,856		
1. 명절휴가비 218,556,000원*1.2/12	21,856		
(가계지원비)	36,499		
1. 가계지원비 218,556,000원*16.7%	36,499		
203 업무추진비	10,000	9,960	40

부서: 침산2동
정책: 행정운영경비(침산2동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1. 기관운영업무추진비 550,000원*1명*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	400	360	40
1. 정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1. 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	18,600	18,000	600
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1. 직책급업무추진비	1,800		
가. 동장 150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비	16,800	16,200	600
1. 직급보조비	16,800		
가. 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나. 6급 155,000원*2명*12월	3,720		
다. 7급 140,000원*3명*12월	5,040		
라. 8~9급 105,000원*4명*12월	5,040		
기본경비	43,404	50,789	△7,385
기본경비	43,404	50,789	△7,385
201 일반운영비	20,548	22,119	△1,571
01 사무관리비	10,132	10,546	△414
(일반수용비)	7,746		
1.관서운영수용비 300,000원*10명	3,000		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.인증기리본 20,000원*4개*12월*80%	768		
4.레이저토너 100,000원*4대*3회*80%	960		
5.레이저드럼 130,000원*4대*3회*80%	1,248		
6.주민등록등초본발급용지 30,000원*10Box	300		
7.인감증명서발급용특수용지 45,000원*6Box	270		
(운영수당)	500		
1.일.숙직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	3,000		
1.기본업무수행특근매식비 5,000원*5식*10명*12월	3,000		
(예산절감) 11,146,000원*-10%	△1,114		
02 공공운영비	10,416	11,573	△1,157
(공공요금및제세)	7,520		
1.우편료	2,820		
가.일반 250원*100건*12월	300		
나.등기 1,750원*120건*12월	2,520		
2.전기료 350,000원*12월	4,200		
3.상하수도료 30,000원*12월	360		

부서: 침산2동
정책: 행정운영경비(침산2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
4.환경개선부담금 30,000원*2회	60		
5.정화조청소수수료 80,000원*1회	80		
(연료비)	2,184		
1.사무실 1,300원*5ℓ*6시간*70일*80%	2,184		
(시설장비유지비)	1,869		
1.청사건물 1,273,000원	1,273		
2.모사전송기 100,000원*1대	100		
3.본인확인시스템유지보수비 12,100원*12월	146		
4.양수기 50,000원*3대	150		
5.인증기 200,000원*1대	200		
(예산절감) 11,573,000원*-10%	△1,157		
202 여비	22,656	25,920	△3,264
01 국내여비	4,224	4,800	△576
1.국내여비 20,000원*11일*2명*12월*80%	4,224		
02 월액여비	18,432	21,120	△2,688
1.월액여비 240,000원*8명*12월*80%	18,432		
405 자산취득비	200	2,750	△2,550
01 자산및물품취득비	200	2,750	△2,550
1.사무용의자 200,000원*1개	200		

부서: 침산3동
정책: 주민 행정 편의 도모(침산3동)
단위: 주민센터 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
침산3동	620,656	562,458	58,198
주민 행정 편의 도모(침산3동)	130,080	118,940	11,140
주민센터 운영	130,080	118,940	11,140
통.반장 지원	96,840	97,840	△1,000
301 일반보상금	96,840	97,840	△1,000
05 통・리・반장활동보상금	96,840	97,840	△1,000
1.통장수당 및 활동비	91,840		
가.기본수당 200,000원*28명*12월	67,200		
나.상여금 200,000원*28명*2회	11,200		
다.회의참석수당 20,000원*28명*2회*12월	13,440		
2.반장수당 25,000원*100명*2회	5,000		
주민자치센터프로그램 운영	25,620	18,240	7,380
201 일반운영비	25,620	18,240	7,380
01 사무관리비	25,620	18,240	7,380
(일반수용비)	1,800		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월	1,800		
(예산절감) 1,800,000원*-10%	△180		
(운영수당)	24,000		
1.주민자치센타 강사수당	24,000		
가.스포츠댄스(초) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.스포츠댄스(고) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.기공체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.서예반 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.꽃꽂이반 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.다도교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.비만몸짱 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.우리춤 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.요가 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	7,620	2,860	4,760
307 민간이전	2,860	2,860	0
05 민간위탁금	2,860	2,860	0
1.무인경비관리대행수수료 220,000원*12월	2,640		
2.청사전기안전대행수수료 110,000원*1개소*2회	220		
401 시설비및부대비	4,760	0	4,760
01 시설비	4,760	0	4,760
1.청사방수공사 3,000,000원	3,000		
2.블라인드공사 1,760,000원	1,760		

부서: 침산3동
정책: 행정운영경비(침산3동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(침산3동)	490,576	443,518	47,058
인력운영비	438,262	387,877	50,385
인력운영비	438,262	387,877	50,385
101 인건비	407,802	359,277	48,525
01 보수	407,802	359,277	48,525
(봉급)	244,175		
1. 5급(28호봉) 2,919,300원*1명*12월	35,032		
2. 6급(23호봉) 2,395,900원*3명*12월	86,253		
3. 7급(12호봉) 1,715,600원*3명*12월	61,762		
4. 8급(7호봉) 1,273,500원*4명*12월	61,128		
(상여금)	20,348		
1. 정근수당 244,175,000원*1/12	20,348		
(초과근무수당)	13,423		
1. 시간외근무수당 7,457원*15시간*10명*12월	13,423		
(정액수당)	30,700		
1. 자녀학비보조수당	3,680		
가. 중학생 51,990원*1명*4기	208		
나. 고등학생 433,880원*2명*4기	3,472		
2. 가족수당	5,160		
가. 배우자 40,000원*5명*12월	2,400		
나. 기타 20,000원*9명*12월	2,160		
다. 추가(셋째자녀) 50,000원*1명*12월	600		
3. 정근수당가산금	10,800		
가. 25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나. 20년이상~25년미만 110,000원*2명*12월	2,640		
다. 15년이상~20년미만 80,000원*2명*12월	1,920		
라. 10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
마. 5년이상~10년미만 50,000원*4명*12월	2,400		
4. 민원업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
5. 동근무수당 70,000원*9명*12월	7,560		
6. 사회복지수당 30,000원*1명*12월	360		
7. 대우공무원수당	2,060		
가. 7급대우(16호봉) 1,907,100원*2명*4.5%*12월	2,060		
(정액급식비)	17,160		
1. 정액급식비 130,000원*11명*12월	17,160		
(교통보조비)	16,800		
1. 교통보조비	16,800		
가. 5급 140,000원*1명*12월	1,680		
나. 6~7급 130,000원*6명*12월	9,360		

부서: 침산3동
정책: 행정운영경비(침산3동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
다. 8급이하 120,000원*4명*12월	5,760		
(명절휴가비)	24,418		
1. 명절휴가비 244,175,000원*1.2/12	24,418		
(가계지원비)	40,778		
1. 가계지원비 244,175,000원*16.7%	40,778		
203 업무추진비	10,000	10,000	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1. 기관운영업무추진비 550,000원*1명*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	400	400	0
1. 정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1. 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	20,460	18,600	1,860
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1. 직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비	18,660	16,800	1,860
1. 직급보조비	18,660		
가. 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나. 6급 155,000원*3명*12월	5,580		
다. 7급 140,000원*3명*12월	5,040		
라. 8~9급 105,000원*4명*12월	5,040		
기본경비	52,314	55,641	△3,327
기본경비	52,314	55,641	△3,327
201 일반운영비	27,066	29,961	△2,895
01 사무관리비	13,047	14,385	△1,338
(일반수용비)	10,985		
1.관서운영수용비 300,000원*10명	3,000		
2.인감증명서발급용지 45,000원*15박스	675		
3.주민등록등초본용지 30,000원*25박스	750		
4.레이저토너 100,000원*4대*4회	1,600		
5.레이저드럼 130,000원*4대*4회	2,080		
6.인증기리본 20,000원*2개*12월	480		
7.팩스토너 90,000원*1대*5회	450		
8.복사기토너 150,000원*1대*5회	750		
9.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
(운영수당)	500		
1.일.숙직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	3,000		
1.기본업무수행특근식비 5,000원*5식*10명*12월	3,000		

부서: 침산3동
정책: 행정운영경비(침산3동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
(예산절감)	14,385,000원*-10%	△1,438		
02 공공운영비		14,019	15,576	△1,557
(공공요금 및 제세)		14,230		
1.우편료		4,230		
가.일반	250원*150건*12월	450		
나.등기	1,750원*180건*12월	3,780		
2.전기요금	700,000원*12월	8,400		
3.상하수도료	70,000원*12월	840		
4.환경개선부담금	50,000원*2회	100		
5.정화조청소수수료	300,000원*1회	300		
6.인터넷사용료	15,000원*2대*12월	360		
(시설장비유지비)		1,346		
1.청사건물유지보수비	600,000원	600		
2.모사전송기	100,000원*1대	100		
3.양수기	50,000원*2대	100		
4.행정방송장비	100,000원*1대	100		
5.정수기	25,000원*2대*6회	300		
6.본인확인시스템	12,100원*12월	146		
(예산절감)	15,576,000원*-10%	△1,557		
202 여비		24,768	25,680	△912
01 국내여비		6,336	7,200	△864
1.국내여비	20,000원*11일*3명*12월*80%	6,336		
02 월액여비		18,432	18,480	△48
1.월액여비	240,000원*8명*12월*80%	18,432		
405 자산취득비		480	0	480
01 자산및물품취득비		480	0	480
1. 민원실의자	80,000원*6개	480		

부서: 노원동
정책: 주민 행정 편의 도모(노원동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
노원동	608,394	481,055	127,339
주민 행정 편의 도모(노원동)	168,760	97,500	71,260
주민센터운영	168,760	97,500	71,260
통,반장 지원	137,700	76,360	61,340
301 일반보상금	137,700	76,360	61,340
05 통・리・반장활동보상금	137,700	76,360	61,340
1.통장수당 및 활동비	131,200		
가.기본수당 200,000원*40명*12월	96,000		
나.상여금 200,000원*40명*2회	16,000		
다.참석수당 20,000원*40명*2회*12월	19,200		
2.반장수당 25,000원*130명*2회	6,500		
주민자치센터프로그램 운영	28,020	18,240	9,780
201 일반운영비	28,020	18,240	9,780
01 사무관리비	28,020	18,240	9,780
(일반운영비)	1,800		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월	1,800		
(예산절감) 1,800,000원*-10%	△180		
(운영수당)	26,400		
1.주민자치센터 강사수당	26,400		
가.국악교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.서예교실 25,000원*8시간*2개소*12월	4,800		
다.가요교실 25,000원*8시간*2개소*12월	4,800		
마.스포츠댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.요가교실 25,000원*8시간*2개소*12월	4,800		
사.한국어교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.탁구교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.주부챠밍교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	3,040	2,900	140
307 민간이전	3,040	2,900	140
05 민간위탁금	3,040	2,900	140
1.무인경비관리대행수수료 230,000원*12월	2,760		
2.청사전기안전대행수수료 140,000원*1개소*2회	280		
행정운영경비(노원동)	439,634	383,555	56,079
인력운영비	386,973	332,590	54,383
인력운영비	386,973	332,590	54,383
101 인건비	357,913	305,890	52,023
01 보수	357,913	305,890	52,023
(봉급)	215,059		

부서: 노원동
정책: 행정운영경비(노원동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1. 5급(30호봉) 2,961,300원*1명*12월	35,536		
2. 6급(26호봉) 2,485,400원*2명*12월	59,650		
3. 7급(13호봉) 1,766,900원*4명*12월	84,812		
5. 9급(4호봉) 973,900원*3명*12월	35,061		
(상여금)	17,922		
1. 정근수당 215,059,000원*1/12	17,922		
(초과근무수당)	13,423		
1. 시간외근무수당 7,457원*15시간*10명*12월	13,423		
(정액수당)	23,128		
1. 가족수당	5,520		
가. 배우자 40,000원*6명*12월	2,880		
나. 기타 20,000원*11명*12월	2,640		
2. 자녀학비보조수당	208		
가. 중학생 51,990원*1명*4기	208		
3. 정근수당가산금	8,400		
가. 25년이상 130,000원*3명*12월	4,680		
나. 15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
다. 10년이상~15년미만 60,000원*3명*12월	2,160		
라. 5년이상~10년미만 50,000원*1명*12월	600		
4. 민원업무수당 30,000원*2명*12월	720		
5. 동근무수당 70,000원*9명*12월	7,560		
6. 사회복지업무수당 30,000원*2명*12월	720		
(정액급식비)	15,600		
1. 정액급식비 130,000원*10명*12월	15,600		
(교통보조비)	15,360		
1. 교통보조비	15,360		
가. 5급 140,000원*1명*12월	1,680		
나. 6~7급 130,000원*6명*12월	9,360		
다. 8~9급 120,000원*3명*12월	4,320		
(명절휴가비)	21,506		
1. 명절휴가비 215,059,000원*1.2/12	21,506		
(가계지원비)	35,915		
1. 가계지원비 215,059,000원*16.7%	35,915		
203 업무추진비	10,040	9,960	80
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1. 기관운영업무추진비 550,000원*1명*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	440	360	80
1. 정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1. 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		

부서: 노원동
정책: 행정운영경비(노원동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
204 직무수행경비	19,020	16,740	2,280
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1. 직책급업무수행경비	1,800		
가. 동장 150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비	17,220	14,940	2,280
1. 직급보조비	17,220		
가. 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나. 6급 155,000원*2명*12월	3,720		
다. 7급 140,000원*4명*12월	6,720		
라. 8~9급 105,000원*3명*12월	3,780		
기본경비	52,661	50,965	1,696
기본경비	52,661	50,965	1,696
201 일반운영비	29,635	27,685	1,950
01 사무관리비	12,689	10,202	2,487
(일반수용비)	10,287		
1.관서운영수용비 300,000원*11명	3,300		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이저토너 100,000원*5대*4회*70%	1,400		
4.레이저드럼 130,000원*5대*4회*70%	1,820		
5.복사기토너 130,000원*1대*3회*80%	312		
6.모사전송기토너 100,000원*1대*2회*80%	160		
7.등.초본용지 30,000원*25박스*80%	600		
8.인감증명발급특수용지 45,000원*15박스	675		
9.인증기리본 20,000원*1대*2회*12월	480		
10.인증서잉크(흑색,적색) 25,000원*2개*2회	100		
11.복사용지 16,000원*15박스	240		
(운영수당)	500		
1.일.숙직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	3,300		
1.기본업무수행특근매식비 5,000원*5식*11명*12월	3,300		
(예산절감) 13,987,000원*-10%	△1,398		
02 공공운영비	16,946	17,483	△537
(공공요금 및 제세)	16,606		
1.우편료	3,510		
가.일반 250원*120건*12월	360		
나.등기 1,750원*150건*12월	3,150		
2.전기료 1,200,000원*12월*80%	11,520		
3.상.하수도료 60,000원*12월*80%	576		
4.환경개선부담금(시설물분) 50,000원*2회	100		
5.인터넷사용료 30,000원*12월	360		

부서: 노원동
정책: 행정운영경비(노원동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
6.정화조청소수수료 175,000원*1회	175		
7.차량보험 250,000원*1대*1회	250		
8.정기검사수수료 55,000원*1대*1회	55		
9.환경개선부담금(동행정차량) 30,000원*1대*1회	30		
10.자동차세(동행정차량) 30,000원*1대*1회	30		
(시설장비유지비)	2,222		
1.행정방송장비 100,000원*1대	100		
2.청사건물 500,000원	500		
3.냉온수기 30,000원*2대*12월*80%	576		
4.차량,이륜차유지비(연료,정비) 150,000원*1대*12월*50%	900		
5.본인확인시스템유지보수비 12,100원*12월	146		
(예산절감) 18,828,000원*-10%	△1,882		
202 여비	22,656	23,280	△624
01 국내여비	4,224	4,800	△576
1.국내여비 20,000원*11일*2명*12월*80%	4,224		
02 월액여비	18,432	18,480	△48
1.월액여비 240,000원*8명*12월*80%	18,432		
405 자산취득비	370	0	370
01 자산및물품취득비	370	0	370
1.디지털카메라 370,000원*1대	370		

부서: 산격1동
정책: 주민 행정 편의 도모(산격1동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
산격1동	647,910	642,536	5,374
주민 행정 편의 도모(산격1동)	112,210	112,354	△144
주민센터운영	112,210	112,354	△144
통반장지원	96,510	96,510	0
301 일반보상금	96,510	96,510	0
05 통・리・반장활동보상금	96,510	96,510	0
1.통장수당 및 활동비	88,560		
가.기본수당 200,000원*27명*12월	64,800		
나.상여금 200,000원*27명*2회	10,800		
다.회의수당 20,000원*27명*2회*12월	12,960		
2.반장수당 25,000원*159명*2회	7,950		
주민자치센터프로그램운영	13,296	13,440	△144
201 일반운영비	13,296	13,440	△144
01 사무관리비	13,296	13,440	△144
(일반운영비)	1,440		
1.주민자치센터 운영비 120,000원*12월	1,440		
(예산절감) 1,440,000원*-10%	△144		
(운영수당)	12,000		
1.주민자치센터 강사수당	12,000		
가.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.에어로빅 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.챠밍교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.국악교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.탁구교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	2,404	2,404	0
307 민간이전	2,404	2,404	0
05 민간위탁금	2,404	2,404	0
1.무인경비대행수수료 182,000원*12월	2,184		
2.청사전기대행수수료 110,000원*1개소*2회	220		
행정운영경비(산격1동)	535,700	530,182	5,518
인력운영비	479,446	470,854	8,592
인력운영비	479,446	470,854	8,592
101 인건비	447,406	439,194	8,212
01 보수	447,406	439,194	8,212
(봉급)	266,347		
1. 5급(30호봉) 2,961,300원*1명*12월	35,536		
2. 6급(21호봉) 2,328,000원*2명*12월	55,872		
3. 7급(17호봉) 1,949,200원*5명*12월	116,952		
4. 8급(8호봉) 1,330,900원*2명*12월	31,942		

부서: 산격1동
정책: 행정운영경비(산격1동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
5. 9급(6호봉) 1,085,200원*2명*12월	26,045		
(상여금)	22,196		
1. 정근수당 266,347,000원*1/12	22,196		
(초과근무수당)	16,108		
1. 시간외근무수당 7,457원*15시간*12명*12월	16,108		
(정액수당)	34,560		
1. 가족수당	10,800		
가. 배우자 40,000원*11명*12월	5,280		
나. 기타가족 20,000원*23명*12월	5,520		
2. 정근수당가산금	12,000		
가. 25년이상 130,000원*1명*12월	1,560		
나. 20년이상 25년미만 110,000원*3명*12월	3,960		
다. 15년이상 20년미만 80,000원* 4명*12월	3,840		
라. 10년이상 15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
마. 5년이상 10년미만 50,000원*2명*12월	1,200		
3. 민원업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
4. 동근무수당 70,000원*11명*12월	9,240		
5. 사회복지업무수당 30,000원*4명*12월	1,440		
(정액급식비)	18,720		
1. 정액급식비 130,000원*12명*12월	18,720		
(교통보조비)	18,360		
1. 교통보조비	18,360		
가. 5급 140,000원*1명*12월	1,680		
나. 6,7급 130,000원*7명*12월	10,920		
다. 8급이하 120,000원*4명*12월	5,760		
(명절휴가비)	26,635		
1. 명절휴가비 266,347,000원*1.2/12	26,635		
(가계지원비)	44,480		
1. 가계지원비 266,347,000원* 16.7%	44,480		
203 업무추진비	10,080	10,120	△40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1. 기관운영업무추진비 550,000원*1명*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	520	△40
1. 정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1. 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	21,960	21,540	420
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1. 직책급업무추진비	1,800		

부서: 산격1동
정책: 행정운영경비(산격1동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가. 동장 150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비	20,160	19,740	420
1. 직급보조비	20,160		
가. 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나. 6급 155,000원*2명*12월	3,720		
다. 7급 140,000원*5명*12월	8,400		
라. 8.9급 105,000원*4명*12월	5,040		
기본경비	56,254	59,328	△3,074
기본경비	56,254	59,328	△3,074
201 일반운영비	24,282	27,468	△3,186
01 사무관리비	10,094	11,704	△1,610
(일반운영비)	7,104		
1.관서운영수용비 300,000원*12명	3,600		
2.프린터토너 160,000원*2대*3회*80%	768		
3.레이져토너/드럼 130,000원*2대*3회*80%	624		
4.주민등록등초본용지 30,000원*10박스*80%	240		
5.인감증명서발급용지 45,000원*6박스*80%	216		
6.모사전송기리본 90,000원*1대*1박스*3회*80%	216		
7.인증기리본 20,000원*1대*12월	240		
8.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
(운영수당)	500		
1.일숙직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	3,600		
1.기본업무특근급식비 5,000원*5식*12명*12월	3,600		
(예산절감) 11,104,000원*-10%	△1,110		
02 공공운영비	14,188	15,764	△1,576
(공공요금 및 제세)	11,174		
1.우편료	3,630		
가.일반 250원*200건*12월*80%	480		
나.등기 1,750원*150건*12월	3,150		
2.동사무소 전기료 300,000원*12월*80%	2,880		
3.주민자치센터 전기료 400,000원*12월*80%	3,840		
4.동사무소 상하수도료 25,000원*12월	300		
5.환경개선부담금 20,000원*2회	40		
6.정화조수수료 100,000원*1회	100		
7.인터넷수수료 16,000원*2회*12월	384		
(연료비)	1,664		
1. 사무실 1,300원*4ℓ*5시간*80일*80%	1,664		
(시설장비유지비)	2,926		
1.청사건물 2,000,000원	2,000		

부서: 산격1동
정책: 행정운영경비(산격1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2.모사전송기 100,000원*1대	100		
3.행정방송장비 100,000원*1대	100		
4.양수기 50,000원*2대	100		
5.정수기 25,000원*4대*6월*80%	480		
6.본인확인시스템유지보수비 12,100원*12월	146		
(예산절감) 15,764,000원*-10%	△1,576		
202 여비	27,072	30,960	△3,888
01 국내여비	6,336	7,200	△864
1.국내여비 20,000원*11일*3명*12월*80%	6,336		
02 월액여비	20,736	23,760	△3,024
1.월액여비 240,000원*9명*12월*80%	20,736		
405 자산취득비	4,900	900	4,000
01 자산및물품취득비	4,900	900	4,000
1. 모사전송기 400,000원*1대	400		
2. 탁구대 1,000,000원*2대	2,000		
3. 냉난방기 2,500,000원*1대	2,500		

부서: 산격2동
정책: 주민행정편의도모(산격2동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
산격2동	521,204	492,691	28,513
주민행정편의도모(산격2동)	88,606	84,870	3,736
주민센터운영	88,606	84,870	3,736
통.반장 지원	72,930	69,950	2,980
301 일반보상금	72,930	69,950	2,980
05 통・리・반장활동보상금	72,930	69,950	2,980
1.통장수당 및 활동비	68,880		
가.기본수당 200,000원*21명*12월	50,400		
나.상여금 200,000원*21명*2회	8,400		
다.회의참석수당 20,000원*21명*2회*12월	10,080		
2.반장수당 25,000원*81명*2회	4,050		
주민자치센터프로그램 운영	13,296	11,040	2,256
201 일반운영비	13,296	11,040	2,256
01 사무관리비	13,296	11,040	2,256
(일반수용비)	1,440		
1.주민자치센터수용비 120,000원*12월	1,440		
(예산절감) 1,440,000원*-10%	△144		
(운영수당)	12,000		
1.주민자치센터강사수당	12,000		
가.스포츠댄스(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.스포츠댄스(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.스포츠댄스(고급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.국학기공교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.탁구교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	2,380	3,880	△1,500
307 민간이전	2,380	2,380	0
05 민간위탁금	2,380	2,380	0
1.무인경비관리대행수수료 180,000원*12월	2,160		
2.청사전기안전대행수수료 110,000원*1개소*2회	220		
행정운영경비(산격2동)	432,598	407,821	24,777
인력운영비	384,935	359,483	25,452
인력운영비	384,935	359,483	25,452
101 인건비	356,755	332,743	24,012
01 보수	356,755	332,743	24,012
(봉급)	209,587		
1. 5급(30호봉) 2,961,300원*1명*12월	35,536		
2. 6급(22호봉) 2,363,000원*2명*12월	56,712		
3. 7급(15호봉) 1,862,700원*2명*12월	44,705		

부서: 산격2동
정책: 행정운영경비(산격2동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
4. 8급(6호봉) 1,213,700원*2명*12월	29,129		
5. 9급(3호봉) 919,600원*2명*12월	22,071		
6. 기능8급(18호봉) 1,786,100원*1명*12월	21,434		
(상여금)	17,466		
1. 정근수당 209,587,000원*1/12	17,466		
(초과근무수당)	13,423		
1. 시간외수당 7,457원*15시간*10명*12월	13,423		
(정액수당)	29,598		
1. 가족수당	5,880		
가. 배우자 40,000원*6명*12월	2,880		
나. 기타 20,000원*11명*12월	2,640		
다. 추가(셋째자녀) 30,000원*1명*12월	360		
2. 자녀학비보조수당	4,096		
가. 중학생 51,990원*3명*4기	624		
나. 고등학생 433,880원*2명*4기	3,472		
3. 정근수당가산금	8,520		
가. 25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나. 20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
다. 15년이상~20년미만 80,000원*3명*12월	2,880		
라. 5년이상~10년미만 50,000원*2명*12월	1,200		
4. 대우공무원수당	2,102		
가.6 급대우(15호봉) 1,862,700원*1명*4.8%*12월	1,073		
나. 기능7급대우(18호봉) 1,786,100원*1명*4.8%*12월	1,029		
5. 민원업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
6. 동근무수당 70,000원*9명*12월	7,560		
7. 사회복지업무수당 30,000원*1명*12월	360		
(정액급식비)	15,600		
1. 정액급식비 130,000원*10명*12월	15,600		
(교통보조비)	15,120		
1. 교통보조비	15,120		
가. 5급 140,000원*1명*12월	1,680		
나. 6~7급 130,000원*4명*12월	6,240		
다. 8급이하 120,000원*5명*12월	7,200		
(명절휴가비)	20,959		
1. 명절휴가비 209,587,000원*1.2/12	20,959		
(가계지원비)	35,002		
1. 가계지원비 209,587,000원*16.7%	35,002		
203 업무추진비	10,000	10,000	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0

부서: 산격2동
정책: 행정운영경비(산격2동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1. 기관운영업무추진비 550,000원*1명*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	400	400	0
1. 정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1. 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	18,180	16,740	1,440
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1. 직책급업무추진비 150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비	16,380	14,940	1,440
1. 직급보조비	16,380		
가. 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나. 6급 155,000원*2명*12월	3,720		
다. 7급 140,000원*2명*12월	3,360		
라. 8~9급 105,000원*5명*12월	6,300		
기본경비	47,663	48,338	△675
기본경비	47,663	48,338	△675
201 일반운영비	22,529	24,898	△2,369
01 사무관리비	10,677	11,730	△1,053
(일반수용비)	8,250		
1.관서운영수용비 300,000원*10명	3,000		
2.예비군중대본부사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.주민등록등.초본용지 30,000원*20박스	600		
4.인감증명발급용특수용지 45,000원*10박스	450		
5.레이저토너 100,000원*15회*80%	1,200		
6.레이저드럼 130,000원*15회*80%	1,560		
7.인증기리본 20,000원*1대*12월	240		
(급량비)	3,000		
1.기본업무수행특근급식비 5,000원*5식*10명*12월	3,000		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 50,000원*1명*12월	600		
(예산절감) 11,730,000원*-10%	△1,173		
02 공공운영비	11,852	13,168	△1,316
(공공요금및제세)	8,830		
1.우편물발송대	3,600		
가.일반 250원*150건*12월	450		
나.등기 1,750원*150건*12월	3,150		
2.전기료 380,000원*12월*80%	3,648		
3.상하수도료 35,000원*12월	420		
4.환경개선부담금 70,000원*2회	140		
5.정화조청소수수료 120,000원*1회	120		

부서: 산격2동
정책: 행정운영경비(산격2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
6.인터넷사용료 16,000원*2대*12월	384		
7.행정차량보험료 300,000원*1대*1회	300		
8.행정차량정기검사수수료 25,000원*1대*1회	25		
9.행정차량배출가스정밀검사료 33,000원*1대*1회	33		
10.행정차량환경개선부담금 65,000원*1대*2회	130		
11.행정차량자동차세 30,000원*1대*1회	30		
(연료비)	1,332		
1.사무실 1,300원*2ℓ*8시간*80일*80%	1,332		
(시설장비유지비)	1,956		
1.청사건물 1,000,000원	1,000		
2.행정방송장비 100,000원*1대	100		
3.모사전송기 150,000원*2대	300		
4.양수기 50,000원*1대	50		
5.정수기필터교환 45,000원*2대*4회	360		
6.본인확인시스템 유지보수 12,100원*1대*12월	146		
(차량유지관리비)	1,050		
1.차량유류대 50,000원*1대*12월	600		
2.차량정비유지비 150,000원*1대*3회	450		
(예산절감) 13,168,000원*-10%	△1,316		
202 여비	22,464	23,040	△576
01 국내여비	6,336	7,200	△864
1.국내여비 20,000원*11일*3명*12월*80%	6,336		
02 월액여비	16,128	15,840	288
1.월액여비 240,000원*7명*12월*80%	16,128		
405 자산취득비	2,670	400	2,270
01 자산및물품취득비	2,670	400	2,270
1.자동인증기 2,300,000원*1대	2,300		
2.디지털카메라 370,000원*1대	370		

부서: 산격3동
정책: 주민 행정 편의 도모(산격3동)
단위: 주민센터 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
산격3동	508,952	514,555	△5,603
주민 행정 편의 도모(산격3동)	105,434	102,954	2,480
주민센터 운영	105,434	102,954	2,480
통.반장 지원	87,250	87,250	0
301 일반보상금	87,250	87,250	0
05 통・리・반장활동보상금	87,250	87,250	0
1.통장수당및활동비	82,000		
가.기본수당 200,000원*25명*12월	60,000		
나.상여금 200,000월*25명*2회	10,000		
다.회의참석수당 20,000원*25명*2회*12월	12,000		
2.반장수당 25,000원*105명*2회	5,250		
주민자치센터프로그램 운영	8,280	6,000	2,280
201 일반운영비	8,280	6,000	2,280
01 사무관리비	8,280	6,000	2,280
(일반수용비)	1,200		
1.주민자치센터운영비 100,000원*12월	1,200		
(예산절감) 1,200,000원*-10%	△120		
(운영수당)	7,200		
1.주민자치센터강사수당	7,200		
가.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.수지침교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	9,904	9,704	200
307 민간이전	2,404	2,404	0
05 민간위탁금	2,404	2,404	0
1.무인경비관리대행수수료 182,000원*12월	2,184		
2.청사전기안전대행수수료 110,000원*1개소*2회	220		
401 시설비및부대비	7,500	7,300	200
01 시설비	7,500	7,300	200
1.노후화장실개.보수공사(장애인편의시설등) 6,000,000원*1식	6,000		
2.장애인출입문경사로 공사 1,500,000원*1식	1,500		
행정운영경비(산격3동)	403,518	411,601	△8,083
인력운영비	360,376	361,967	△1,591
인력운영비	360,376	361,967	△1,591
101 인건비	333,676	335,267	△1,591
01 보수	333,676	335,267	△1,591
(봉급)	196,979		

부서: 산격3동
정책: 행정운영경비(산격3동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1 .5급(24호봉) 2,812,000원*1명*12월	33,744		
2. 6급(26호봉) 2,485,400원*1명*12월	29,825		
3. 7급(15호봉) 1,862,700원*3명*12월	67,058		
4. 8급(6호봉) 1,213,700원*3명*12월	43,694		
5. 기능8급(21호봉) 1,888,100*1명*12월	22,658		
(상여금)	16,415		
1. 정근수당 196,979,000원*1/12	16,415		
(초과근무수당)	12,081		
1. 시간외근무수당 7,457원*15시간*9명*12월	12,081		
(정액수당)	27,887		
1. 자녀학비보조수당	5,207		
가. 고등학생 433,880원*3명*4기	5,207		
2. 가족수당	5,760		
가. 배우자 40,000원*6명*12월	2,880		
나. 기타 20,000원*12명*12월	2,880		
3.정근수당가산금	9,120		
가. 25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나. 20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
다. 15년이상~20년미만 80,000원*3명*12월	2,880		
라. 5년이상~10년미만 50,000원*3명*12월	1,800		
4. 민원업무수당 30,000원*2명*12월	720		
5. 동근무수당 70,000원*8명*12월	6,720		
6. 사회복지업무수당 30,000원*1명*12월	360		
(정액급식비)	14,040		
1. 정액급식비 130,000원*9명*12월	14,040		
(교통보조비)	13,680		
1. 교통보조비	13,680		
가. 5급 140,000원*1명*12월	1,680		
나. 6-7급 130,000원*4명*12월	6,240		
다. 8급이하 120,000원*4명*12월	5,760		
(명절휴가비)	19,698		
1. 명절휴가비 196,979,000원*1.2/12	19,698		
(가계지원비)	32,896		
1. 가계지원비 196,979,000원*16.7%	32,896		
203 업무추진비	9,960	9,960	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1. 기관운영업무추진비 550,000원*1명*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	360	360	0
1. 정원가산업무추진비 40,000원*9명	360		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1. 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		

부서: 산격3동
정책: 행정운영경비(산격3동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
204 직무수행경비	16,740	16,740	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1. 직책급업무추진비	1,800		
가. 동장 150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비	14,940	14,940	0
1. 직급보조비	14,940		
가. 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나. 6급 155,000원*1명*12월	1,860		
다. 7급 140,000원*3명*12월	5,040		
라. 8~9급 105,000원*4명*12월	5,040		
기본경비	43,142	49,634	△6,492
기본경비	43,142	49,634	△6,492
201 일반운영비	20,490	23,854	△3,364
01 사무관리비	10,140	12,355	△2,215
(일반수용비)	8,055		
1.관서수용비 300,000원*9명	2,700		
2.예비군업무사무용품 100,000원*1개대*12월	1,200		
3.레이저토너/드럼 160,000원*5대*3회*80%	1,920		
4.주민등록등.초본발급용지 30,000원*2박스*12월	720		
5.인감증명서발급용특수용지 45,000원*8박스	360		
6.인증기리본 20,000원*1개*12월	240		
7.인증기잉크롤러 120,000원*1개*1회	120		
8.팩스토너 130,000원*1대*3회	390		
9.복사기토너 81,000원*5개	405		
(운영수당)	500		
1.일숙직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	2,700		
1.기본업무수행특근급식비 5,000원*5식*9명*12월	2,700		
(예산절감) 11,155,000원*-10%	△1,115		
02 공공운영비	10,350	11,499	△1,149
(공공요금및제세)	7,516		
1.우편료	3,180		
가.일반 250원*150건*12월	450		
나.등기 1,750원*130건*12월	2,730		
2.전기료 260,000원*12월	3,120		
3.상하수도료 30,000원*12월	360		
4.환경개선부담금 65,000원*2회	130		
5.인터넷사용료 16,000원*3대*12월	576		
6.정화조청소수수료 150,000원*1회	150		

부서: 산격3동
정책: 행정운영경비(산격3동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(연료비)	1,264		
1.회의실(2층) 1,300원*2ℓ*6시간*90일*90%	1,264		
(시설장비유지비)	2,719		
1.청사건물 3,362원*447㎡	1,503		
2.행정방송장비 200,000원*1대	200		
3.모사전송기 100,000원*1대	100		
4.양수기유지관리비 50,000원*1대	50		
5.냉.온정수기필터 30,000원*2대*12월	720		
6.본인확인시스템유지보수비 12,100원*12월	146		
(예산절감) 11,499,000원*-10%	△1,149		
202 여비	20,352	23,280	△2,928
01 국내여비	4,224	4,800	△576
1.국내여비 20,000원*11일*2명*12월*80%	4,224		
02 월액여비	16,128	18,480	△2,352
1.월액여비 240,000원*7명*12월*80%	16,128		
405 자산취득비	2,300	2,500	△200
01 자산및물품취득비	2,300	2,500	△200
1.민원발급용자동인증기 2,300,000원*1대	2,300		

부서: 산격4동
정책: 주민 행정 편의 도모(산격4동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
산격4동	509,678	514,328	△4,650
주민 행정 편의 도모(산격4동)	91,526	97,680	△6,154
주민센터운영	91,526	97,680	△6,154
통.반장 지원	74,130	74,380	△250
301 일반보상금	74,130	74,380	△250
05 통・리・반장활동보상금	74,130	74,380	△250
1.통장수당및활동비	68,880		
가.기본수당 200,000원*21명*12월	50,400		
나.상여금 200,000원*21명*2회	8,400		
다.회의참석수당 20,000원*21명*2회*12월	10,080		
2.반장수당 25,000원*105명*2회	5,250		
주민자치센터 프로그램 운영	13,296	11,040	2,256
201 일반운영비	13,296	11,040	2,256
01 사무관리비	13,296	11,040	2,256
(일반수용비)	1,440		
1.주민자치센터운영비 120,000원*12월	1,440		
(예산절감) 1,440,000원*-10%	△144		
(운영수당)	12,000		
1.주민자치센터강사수당	12,000		
가.서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.댄스 스포츠 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.결혼 이민자 한국어교실(초급반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.결혼 이민자 한국어교실(중급반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	4,100	12,260	△8,160
307 민간이전	4,100	4,060	40
05 민간위탁금	4,100	4,060	40
1.무인경비관리대행수수료 220,000원*12월	2,640		
2.청사전기안전대행수수료 130,000원*1개소*2회	260		
3.소방점검관리대행수수료 100,000원*12월	1,200		
행정운영경비(산격4동)	418,152	416,648	1,504
인력운영비	372,114	365,180	6,934
인력운영비	372,114	365,180	6,934
101 인건비	345,414	338,480	6,934
01 보수	345,414	338,480	6,934
(봉급)	204,461		
1. 5급(30호봉) 2,961,300원*1명*12월	35,536		

부서: 산격4동
정책: 행정운영경비(산격4동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2. 6급(27호봉) 2,512,100원*1명*12월	30,146		
3. 7급(19호봉) 2,028,500원*3명*12월	73,026		
4. 8급(12호봉) 1,537,000원*3명*12월	55,332		
5. 9급(2호봉) 868,400원*1명*12월	10,421		
(상여금)	17,039		
1. 정근수당 204,461,000원*1/12	17,039		
(초과근무수당)	12,081		
1. 시간외근무수당 7,457원*15시간*9명*12월	12,081		
(정액수당)	29,521		
1. 자녀학비보조수당	208		
가. 중학생 51,990원*4기*1명	208		
2. 가족수당	7,800		
가. 배우자 40,000원*7명*12월	3,360		
나. 기타 20,000원*17명*12월	4,080		
다. 추가(셋째자녀) 30,000원*1명*12월	360		
3. 정근수당가산금	9,240		
가. 25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나. 20년이상~25년미만 110,000원*3명*12월	3,960		
다. 15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
라. 5년이상~10년미만 50,000원*2명*12월	1,200		
4. 대우공무원수당	4,473		
가. 4급대우(30호봉) 2,961,300원*1명*4.8%*12월	1,706		
나. 5급대우(27호봉) 2,512,100원*1명*4.8%*12월	1,447		
다. 6급대우(20호봉) 2,290,800원*1명*4.8%*12월	1,320		
5. 민원업무수당 30,000원*2명*12월	720		
6. 사회복지업무수당 30,000원*1명*12월	360		
7. 동근무수당 70,000원*8명*12월	6,720		
(정액급식비)	14,040		
1. 정액급식비 130,000원*9명*12월	14,040		
(교통보조비)	13,680		
1. 교통보조비	13,680		
가. 5급 140,000원*1명*12월	1,680		
나. 6~7급 130,000원*4명*12월	6,240		
다. 8급이하 120,000원*4명*12월	5,760		
(명절휴가비)	20,447		
1. 명절휴가비 204,461,000원*1.2/12	20,447		
(가계지원비)	34,145		
1. 가계지원비 204,461,000원*16.7%	34,145		
203 업무추진비	9,960	9,960	0

부서: 산격4동
정책: 행정운영경비(산격4동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1. 기관운영업무추진비 550,000원*1명*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	360	360	0
1. 정원가산업무추진비 40,000원*9명	360		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1. 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	16,740	16,740	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1. 직책급업무추진비	1,800		
가. 동장 150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비	14,940	14,940	0
1.직급보조비	14,940		
가. 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나 .6급 155,000원*1명*12월	1,860		
다. 7급 140,000원*3명*12월	5,040		
라. 8~9급 105,000원*4명*12월	5,040		
기본경비	46,038	51,468	△5,430
기본경비	46,038	51,468	△5,430
201 일반운영비	25,686	28,428	△2,742
01 사무관리비	10,866	11,962	△1,096
(일반수용비)	7,902		
1.관서운영수용비 300,000원*9명	2,700		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.프린터 토너 160,000원*4대*5회*90%	2,880		
4.인증기리본 20,000원*1대*12월*80%	192		
5.주민등록등.초본발급용지 30,000원*20box*80%	480		
6.인감증명서발급용특수용지 45,000원*10box	450		
(운영수당)	500		
1.일.숙직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	2,700		
1.기본업무수행특근급식비 5,000원*5식*9명*12월	2,700		
(임차료)	960		
1.공기청정기 40,000원*2대*12월	960		
(예산절감) 11,962,000원*-10%	△1,196		
02 공공운영비	14,820	16,466	△1,646
(공공요금및제세)	14,300		
1.우편료	2,820		
가.일반 250원*100건*12월	300		
나.등기 1,750원*120건*12월	2,520		

부서: 산격4동
정책: 행정운영경비(산격4동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
2.전기료	1,000,000원*12월*90%	10,800		
3.상하수도료	40,000원*12월	480		
4.정화조청소수수료	200,000원*1회	200		
(시설장비유지비)		2,166		
1.청사건물	800,000원*1개소	800		
2.행정방송장비	200,000원*2대	400		
3.모사전송기	100,000원*1대	100		
4.냉온정수기필터	30,000원*2대*12월	720		
5.본인확인시스템유지보수비	12,100원*12월	146		
(예산절감)	16,466,000원*-10%	△1,646		
202 여비		20,352	23,040	△2,688
01 국내여비		4,224	7,200	△2,976
1.국내여비	20,000원*11일*2명*12월*80%	4,224		
02 월액여비		16,128	15,840	288
1.월액여비	240,000원*7명*12월*80%	16,128		

부서: 복현1동
정책: 주민 행정 편의 도모(복현1동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
복현1동	420,939	423,238	△2,299
주민 행정 편의 도모(복현1동)	71,816	66,936	4,880
주민센터운영	71,816	66,936	4,880
통.반장 지원	58,760	58,760	0
301 일반보상금	58,760	58,760	0
05 통・리・반장활동보상금	58,760	58,760	0
1.통장수당및활동비	55,760		
가.기본수당 200,000원*17명*12월	40,800		
나.상여금 200,000원*17명*2회	6,800		
다.회의참석수당 20,000원*17명*2회*12월	8,160		
2.반장수당 25,000원*60명*2회	3,000		
주민자치센터 프로그램 운영	5,880	6,000	△120
201 일반운영비	5,880	6,000	△120
01 사무관리비	5,880	6,000	△120
(일반수용비)	1,200		
1.주민자치센터운영비 100,000원*12월	1,200		
(예산절감) 1,200,000원*-10%	△120		
(운영수당)	4,800		
1.주민자치센터강사수당	4,800		
가.서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.헬스교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	7,176	2,176	5,000
307 민간이전	2,176	2,176	0
05 민간위탁금	2,176	2,176	0
1.무인경비관리대행수수료 163,000원*12월	1,956		
2.청사전기안전대행수수료 110,000원*1개소*2회	220		
401 시설비및부대비	5,000	0	5,000
01 시설비	5,000	0	5,000
1.주민센터 3층 화장실 신축공사 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(복현1동)	349,123	356,302	△7,179
인력운영비	305,711	305,341	370
인력운영비	305,711	305,341	370
101 인건비	280,311	280,361	△50
01 보수	280,311	280,361	△50
(봉급)	165,606		
1. 5급(30호봉) 2,961,300원*1명*12월	35,536		
2. 6급(26호봉) 2,485,400원*1명*12월	29,825		

부서: 복현1동
정책: 행정운영경비(복현1동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3. 7급(13호봉) 1,766,900원*3명*12월	63,609		
4. 8급(6호봉) 1,213,700원*1명*12월	14,565		
5. 9급(3호봉) 919,600원*2명*12월	22,071		
(상여금)	13,801		
1. 정근수당 165,606,000원*1/12	13,801		
(초과근무수당)	10,739		
1. 시간외근무수당 7,457원*15시간*8명*12월	10,739		
(정액수당)	21,227		
1. 자녀학비보조수당	208		
가. 중학생 51,990원*1명*4기	208		
2. 가족수당	5,520		
가. 배우자 40,000원*6명*12월	2,880		
나. 기타 20,000원*11명*12월	2,640		
3. 정근수당가산금	6,240		
가. 25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나. 15년이상~20년미만 80,000원*2명*12월	1,920		
다. 5년이상~10년미만 50,000원*2명*12월	1,200		
4. 민원업무수당 30,000원*2명*12월	720		
5. 사회복지업무수당 30,000원*1명*12월	360		
6. 동근무수당 70,000원*7명*12월	5,880		
7. 대우공무원수당	2,299		
가. 4급대우(30호봉) 2,961,300원*1명*4.8%*12월	1,706		
나. 8급대우(5호봉) 1,028,900원*1명*4.8%*12월	593		
(정액급식비)	12,480		
1. 정액급식비 130,000원*8명*12월	12,480		
(교통보조비)	12,240		
1. 교통보조비	12,240		
가. 5급 140,000원*1명*12월	1,680		
나. 6~7급 130,000원*4명*12월	6,240		
다. 8급이하 120,000원*3명*12월	4,320		
(명절휴가비)	16,561		
1. 명절휴가비 165,606,000원*1.2/12	16,561		
(가계지원비)	27,657		
1. 가계지원비 165,606,000원*16.7%	27,657		
203 업무추진비	9,920	9,920	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1. 기관운영업무추진비 550,000원*1명*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	320	320	0
1. 정원가산업무추진비 40,000원*8명	320		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0

부서: 복현1동
정책: 행정운영경비(복현1동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1. 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	15,480	15,060	420
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1. 직책급업무추진비	1,800		
가. 동장 150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비	13,680	13,260	420
1. 직급보조비	13,680		
가. 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나. 6급 155,000원*1명*12월	1,860		
다. 7급 140,000원*3명*12월	5,040		
라. 8~9급 105,000원*3명*12월	3,780		
기본경비	43,412	50,961	△7,549
기본경비	43,412	50,961	△7,549
201 일반운영비	25,364	28,071	△2,707
01 사무관리비	9,910	10,900	△990
(일반수용비)	8,100		
1.관서운영수용비 300,000원*8명	2,400		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.인증기리본 20,000원*1대*12월*90%	216		
4.인증기잉크 25,000원*2개*1회*90%	45		
5.프린터토너 160,000원*14회*80%	1,792		
6.프린터드럼 160,000원*9회*80%	1,152		
7.인감증명서발급특수용지 45,000원*8박스*90%	324		
8.주민증록등.초본발급용지 30,000 원*12박스*90%	324		
9.복사기토너 130,000원*4회*80%	416		
10.모사전송기토너 88,000원*2회*90%	159		
11.복사용지 16,000원*5박스*90%	72		
(운영수당)	500		
1.일.숙직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	2,400		
1.기본업무수행특근급식비 5,000원*5식*8명*12월	2,400		
(예산절감) 10,900,000원*-10%	△1,090		
02 공공운영비	15,454	17,171	△1,717
(공공요금및제세)	12,933		
1.우편료	3,105		
가.일반 250원*100건*12월*90%	270		
나.등기 1,750원*150건*12월*90%	2,835		
2.전기료 700,000원*12월*90%	7,560		
3.상.하수도료 80,000원*12월*90%	864		

부서: 복현1동
정책: 행정운영경비(복현1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
4.환경개선부담금 90,000원*2회	180		
5.인터넷사용료 16,000원*2대*12월	384		
6.정화조청소료 150,000원*1회	150		
7.주민자치센터체육시설업자배상책임보험료 150,000원*1회	150		
8.전기이륜차자동차보험료 80,000원*1회	80		
9.저소득주민공동화장실정화조청소 100,000원*1개소*1회	100		
10.저소득주민공동화장실관리비 30,000원*1개소*12월	360		
(연료비)	2,808		
1.사무실연료비 1,300원*5ℓ*6시간*80일*90%	2,808		
(시설장비유지비)	1,430		
1.청사건물 2,470원*634.75㎡*50%	784		
2.정수기필터 100,000원*1대*3회	300		
3.냉난방기 100,000원*3대*1회*50%	150		
4.재난관리(양수기)유지비 50,000원*1대	50		
5.본인확인시스템유지보수비 12,100원*12월	146		
(예산절감) 17,171,000원*-10%	△1,717		
202 여비	18,048	20,640	△2,592
01 국내여비	4,224	4,800	△576
1.국내여비 20,000원*11일*2명*12월*80%	4,224		
02 월액여비	13,824	15,840	△2,016
1.월액여비 240,000원*6명*12월*80%	13,824		

부서: 복현2동
정책: 주민행정편의도모(복현2동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
복현2동	745,217	705,544	39,673
주민행정편의도모(복현2동)	150,426	143,790	6,636
주민센터운영	150,426	143,790	6,636
통.반장지원	131,690	125,630	6,060
301 일반보상금	131,690	125,630	6,060
05 통·리·반장활동보상금	131,690	125,630	6,060
1.통장수당및활동비	124,640		
가.기본수당 200,000원*38명*12월	91,200		
나.상여금 200,000원*38명*2회	15,200		
다.회의참석수당 20,000원*38명*2회*12월	18,240		
2.반장수당 25,000원*141명*2회	7,050		
주민자치센타프로그램 운영	15,696	15,840	△144
201 일반운영비	15,696	15,840	△144
01 사무관리비	15,696	15,840	△144
(일반수용비)	1,440		
1. 주민자치센터운영비 120,000원*12월	1,440		
(예산절감) 1,440,000원*-10%	△144		
(운영수당)	14,400		
1. 주민자치센터 강사수당	14,400		
가.스포츠댄스(초) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.스포츠댄스(중) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.스포츠댄스(고) 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.기공체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
바. 한국어교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	3,040	2,320	720
307 민간이전	2,440	2,320	120
05 민간위탁금	2,440	2,320	120
1. 무인경비대행수수료 185,000원*12월	2,220		
2. 청사전기안전대행수수료 110,000원*1개소*2회	220		
401 시설비및부대비	600	0	600
01 시설비	600	0	600
1. 주민센터 현판설치 600,000원*1식	600		
행정운영경비(복현2동)	594,791	561,754	33,037
인력운영비	535,194	497,192	38,002
인력운영비	535,194	497,192	38,002
101 인건비	501,014	464,272	36,742
01 보수	501,014	464,272	36,742

부서: 복현2동
정책: 행정운영경비(복현2동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(봉급)	292,685		
1. 5급(30호봉) 2,961,300원*1명*12월	35,536		
2. 6급(27호봉) 2,512,100원*2명*12월	60,291		
3. 7급(20호봉) 2,065,000원*4명*12월	99,120		
4. 8급(6호봉) 1,213,700원*2명*12월	29,129		
5. 9급(4호봉) 973,900원*4명*12월	46,748		
6. 기능8급(19호봉) 1,821,700원*1명*12월	21,861		
(상여금)	24,391		
1. 정근수당 292,685,000원*1/12	24,391		
(초과근무수당)	18,792		
1. 시간외근무수당 7,457원*15시간*14명*12월	18,792		
(정액수당)	44,038		
1. 자녀학비보조수당	5,623		
가. 중학생 51,990원*2명*4기	416		
나. 고등학생 433,880원*3명*4기	5,207		
2. 가족수당	7,320		
가. 배우자 40,000원*8명*12월	3,840		
나. 기타 20,000원*13명*12월	3,120		
다. 추가(셋째자녀) 30,000원*1명*12월	360		
3. 정근가산금	11,400		
가. 25년이상 130,000원*4명*12월	6,240		
나. 20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
다. 15년이상~20년미만 80,000원*2명*12월	1,920		
라. 10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
마. 5년이상~10년미만 50,000원*2명*12월	1,200		
4. 민원업무수당 30,000원*5명*12월	1,800		
5. 동근무수당 70,000원*13명*12월	10,920		
6. 대우공무원수당	6,255		
가.4급대우(30호봉) 2,961,300원*1명*4.8%*12월	1,706		
나.5급대우(23호봉) 2,427,400원*1명*4.8%*12월	1,399		
다.6급대우(23호봉) 2,164,500원*1명*4.8%*12월	1,247		
라.7급대우(7호봉) 1,273,500원*1명*4.8%*12월	734		
마. 기능7급대우(19호봉) 2,028,500원*1명*4.8%*12월	1,169		
7. 사회복지업무수당 30,000원*2명*12월	720		
(정액급식비)	21,840		
1. 정액급식비 130,000원*14명*12월	21,840		
(교통보조비)	21,120		

부서: 복현2동
정책: 행정운영경비(복현2동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1. 교통보조비		21,120		
가. 5급	140,000원*1명*12월	1,680		
나. 6급~7급	130,000원*6명*12월	9,360		
다. 8급이하	120,000원*7명*12월	10,080		
(명절휴가비)		29,269		
1. 명절휴가비	292,685,000원*1.2/12	29,269		
(가계지원비)		48,879		
1. 가계지원비	292,685,000원*16.7%	48,879		
203 업무추진비		10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
1. 기관운영업무추진비	550,000원*1명*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비		520	520	0
1. 정원가산업무추진비	40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
1. 부서운영업무추진비	250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비		24,060	22,800	1,260
01 직책급업무수행경비		1,800	1,800	0
1. 직책급업무추진비		1,800		
가. 동장	150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비		22,260	21,000	1,260
1. 직급보조비		22,260		
가. 5급	250,000원*1명*12월	3,000		
나. 6급	155,000원*2명*12월	3,720		
다. 7급	140,000원*4명*12월	6,720		
라. 8~9급	105,000원*7명*12월	8,820		
기본경비		59,597	64,562	△4,965
기본경비		59,597	64,562	△4,965
201 일반운영비		27,531	30,478	△2,947
01 사무관리비		12,669	13,965	△1,296
(일반수용비)		9,665		
1.관서운영수용비	300,000원*13명	3,900		
2.예비군업무사무용품	100,000원*12월	1,200		
3.레이져프린터토너	155,000원*6회	930		
4.레이져프린터드럼	130,000원*5회	650		
5.인감증명서발급특수용지(위조방지용)	45,000원*15박스	675		
6.주민등록등초본용지	30,000원*30박스	900		
7.인증기리본	20,000원*3개*12월	720		
8.모사전송기 토너	100,000원*1대*1박스*3회	300		
9.복사기 토너	130,000원*1대*1박스*3회	390		
(운영수당)		500		

부서: 복현2동
정책: 행정운영경비(복현2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.일,숙직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	3,900		
1.기본업무수행특근매식비 5,000원*5식*13명*12월	3,900		
(예산절감) 13,965,000원*-10%	△1,396		
02 공공운영비	14,862	16,513	△1,651
(공공요금및제세)	12,503		
1.이륜차 보험료 80,000원*1대*1회	80		
2.우편료	5,655		
가.일반 250원*150건*12월*90%	405		
나.등기 1,750원*250건*12월	5,250		
3.전기료 500,000원*12월*90%	5,400		
4.상하수도료 50,000원*12월	600		
5.환경개선부담금 56,000원*2회	112		
6.정화조청소수수료 58,000원*2회	116		
7.민원실인터넷 사용료 15,000원*3대*12월	540		
(연료비)	2,184		
1.사무실 1,300원*4리터*6시간*70일	2,184		
(시설장비유지비)	1,826		
1.청사건물 600,000원	600		
2.모사전송기 100,000원*2대*80%	160		
3.정수기필터교환 45,000원*4개*2대*2회	720		
4.본인확인시스템유지보수비 12,100원*12월	146		
5.이륜차 수리비 50,000원*1대*4회	200		
(예산절감) 16,513,000원*-10%	△1,651		
202 여비	31,296	33,120	△1,824
01 국내여비	10,560	12,000	△1,440
1.국내여비 20,000원*11일*5명*12월*80%	10,560		
02 월액여비	20,736	21,120	△384
1.월액여비 240,000원*9명*12월*80%	20,736		
405 자산취득비	770	964	△194
01 자산및물품취득비	770	964	△194
1. 문서세단기 400,000원*1대	400		
2. 디지털카메라 370,000원*1대	370		

부서: 대현1동
정책: 주민 행정 편의 도모(대현1동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대현1동	409,397	395,665	13,732
주민 행정 편의 도모(대현1동)	55,704	56,764	△1,060
주민센터운영	55,704	56,764	△1,060
통반장 지원	49,820	49,820	0
301 일반보상금	49,820	49,820	0
05 통・리・반장활동보상금	49,820	49,820	0
1.통장수당 및 활동비	45,920		
가.기본수당 200,000원*14명*12월	33,600		
나.상여금 200,000원*14명*2회	5,600		
다.회의참석수당 20,000원*14명*2회*12월	6,720		
2.반장수당 25,000원*78명*2회	3,900		
주민자치센터프로그램운영	3,480	4,540	△1,060
201 일반운영비	3,480	3,600	△120
01 사무관리비	3,480	3,600	△120
(일반수용비)	1,200		
1.주민자치센터운영비 100,000원*12월	1,200		
(예산절감) 1,200,000원*-10%	△120		
(운영수당)	2,400		
1.주민자치센터강사수당	2,400		
가.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	2,404	2,404	0
307 민간이전	2,404	2,404	0
05 민간위탁금	2,404	2,404	0
1.무인경비관리대행수수료 182,000원*12월	2,184		
2.청사전기안전대행수수료 110,000원*1개소*2회	220		
행정운영경비(대현1동)	353,693	338,901	14,792
인력운영비	317,319	298,299	19,020
인력운영비	317,319	298,299	19,020
101 인건비	291,919	272,899	19,020
01 보수	291,919	272,899	19,020
(봉급)	175,194		
1.5급(30호봉) 2,961,300원*1명*12월	35,536		
2.6급(23호봉) 2,395,900원*1명*12월	28,751		
3.7급(16호봉) 1,907,100원*3명*12월	68,656		
4.8급(7호봉) 1,273,500원*2명*12월	30,564		
5.9급(4호봉) 973,900원*1명*12월	11,687		
(상여금)	14,600		
1.정근수당 175,194,000원*1/12	14,600		

부서: 대현1동
정책: 행정운영경비(대현1동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
(초과근무수당)		10,739		
1.시간외근무수당	7,457원*15시간*8명*12월	10,739		
(정액수당)		19,888		
1.자녀학비보조수당		208		
가.중학생	51,990원*1명*4기	208		
2.가족수당		6,120		
가.배우자	40,000원*4명*12월	1,920		
나.기타	20,000원*16명*12월	3,840		
다.추가(셋째자녀)	30,000원*1명*12월	360		
3.정근수당가산금		6,600		
가.25년이상	130,000원*2명*12월	3,120		
나.15년이상~20년미만	80,000원*3명*12월	2,880		
다.5년이상~10년미만	50,000원*1명*12월	600		
4.민원업무수당	30,000원*2명*12월	720		
5.동근무수당	70,000원*7명*12월	5,880		
6.사회복지업무수당	30,000원*1명*12월	360		
(정액급식비)		12,480		
1.정액급식비	130,000원*8명*12월	12,480		
(교통보조비)		12,240		
1.교통보조비		12,240		
가.5급	140,000원*1명*12월	1,680		
나.6~7급	130,000원*4명*12월	6,240		
다.8~9급	120,000원*3명*12월	4,320		
(명절휴가비)		17,520		
1.명절휴가비	175,194,000원*1.2/12	17,520		
(가계지원비)		29,258		
1.가계지원비	175,194,000원*16.7%	29,258		
203 업무추진비		9,920	9,920	0
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
1.기관운영업무추진비	550,000원*1명*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비		320	320	0
1.정원가산업무추진비	40,000원*8명	320		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
1.부서운영업무추진비	250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비		15,480	15,480	0
01 직책급업무수행경비		1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비		1,800		
가.동장	150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비		13,680	13,680	0
1.직급보조비		13,680		
가.5급	250,000원*1명*12월	3,000		

부서: 대현1동
정책: 행정운영경비(대현1동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
나.6급 155,000원*1명*12월	1,860		
다.7급 140,000원*3명*12월	5,040		
라.8~9급 105,000원*3명*12월	3,780		
기본경비	36,374	40,602	△4,228
기본경비	36,374	40,602	△4,228
201 일반운영비	17,526	19,362	△1,836
01 사무관리비	8,533	9,370	△837
(일반수용비)	6,570		
1.관서운영수용비 300,000원*8명	2,400		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이져토너/드럼 170,000원*2대*5회	1,700		
4.주민등록등초본발급용지 30,000원*1박스*12월	360		
5.인감증명발급특수용지 45,000원*6박스	270		
6.인증기리본 20,000원*1대*12월	240		
7.팩스토너 100,000원*1대*4회	400		
(운영수당)	500		
1.일.숙직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	2,400		
1.기본업무수행특근매식비 5,000원*5식*8명*12월	2,400		
(예산절감) 9,370,000원*-10%	△937		
02 공공운영비	8,993	9,992	△999
(공공요금 및 제세)	5,791		
1.우편료	1,980		
가.일반 250원*100건*12월	300		
나.등기 1,750원*80건*12월	1,680		
2.전기료 230,000원*12월	2,760		
3.상하수도료 15,000원*12월	180		
4.인터넷사용료 29,700원*12월	357		
5.정화조청소수수료 70,000원*1월	70		
6.정수기사용료 37,000원*12월	444		
(연료비)	2,808		
1.사무실 1,300원*4ℓ*6시간*90일	2,808		
(시설장비유지비)	1,393		
1.청사건물 3,362원*311.3㎡	1,047		
2.행정방송장비 150,000원*1대	150		
3.재난관리(양수기유지비) 50,000원*1대	50		
4.본인확인시스템유지보수비 12,100원*12월	146		
(예산절감) 9,992,000원*-10%	△999		
202 여비	18,048	20,640	△2,592

부서: 대현1동
정책: 행정운영경비(대현1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	4,224	4,800	△576
1.국내여비 20,000원*11일*2명*12월*80%	4,224		
02 월액여비	13,824	15,840	△2,016
1.월액여비 240,000원*6명*12월*80%	13,824		
405 자산취득비	800	600	200
01 자산및물품취득비	800	600	200
1.선풍기 40,000원*5대	200		
2.책장(인감대장등 보관) 300,000원*2개	600		

부서: 대현2동
정책: 주민 행정 편의 도모(대현2동)
단위: 주민센터 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대현2동	508,485	526,222	△17,737
주민 행정 편의 도모(대현2동)	66,080	60,520	5,560
주민센터 운영	66,080	60,520	5,560
통,반장 지원	58,060	54,780	3,280
301 일반보상금	58,060	54,780	3,280
05 통・리・반장활동보상금	58,060	54,780	3,280
1.통장수당및활동비	55,760		
가.기본수당 200,000원*17명*12월	40,800		
나.상여금 200,000원*17명*2회	6,800		
다.회의참석수당 20,000원*17명*2회*12월	8,160		
2.반장수당 25,000원*46명*2회	2,300		
주민자치센터 프로그램 운영	5,880	3,600	2,280
201 일반운영비	5,880	3,600	2,280
01 사무관리비	5,880	3,600	2,280
(일반수용비)	1,200		
1.주민자치센터운영비 100,000원*12월	1,200		
(예산절감) 1,200,000원*-10%	△120		
(운영수당)	4,800		
1.주민자치센터 강사수당	4,800		
가.서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.꽃꽂이교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	2,140	2,140	0
307 민간이전	2,140	2,140	0
05 민간위탁금	2,140	2,140	0
1.무인경비관리대행수수료 160,000원*12월	1,920		
2.청사전기안전대행수수료 110,000원*1개소*2회	220		
행정운영경비(대현2동)	442,405	465,702	△23,297
인력운영비	398,085	415,790	△17,705
인력운영비	398,085	415,790	△17,705
101 인건비	369,185	385,590	△16,405
01 보수	369,185	385,590	△16,405
(봉급)	220,810		
1.5급(29호봉) 2,940,600원*1명*12월	35,288		
2.6급(21호봉) 2,328,000원*2명*12월	55,872		
3.7급(17호봉) 1,949,700원*4명*12월	93,586		
4.8급(5호봉) 1,154,400원*1명*12월	13,853		
5.9급(2호봉) 868,400원*1명*12월	10,421		
5.기능10급(6호봉) 982,500원*1명*12월	11,790		

부서: 대현2동
정책: 행정운영경비(대현2동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(상여금)	18,401		
1.정근수당 220,810,000원*1/12	18,401		
(초과근무수당)	12,081		
1.시간외근무수당 7,457원*15시간*9명*12월	12,081		
(정액수당)	29,536		
1.자녀학비보조수당	4,096		
가.중학생 51,990원*3명*4기	624		
나.고등학생 433,880원*2명*4기	3,472		
2.가족수당	7,320		
가.배우자 40,000원*5명*12월	2,400		
나.기타 20,000원*19명*12월	4,560		
다.추가(셋째자녀) 30,000원*1명*12월	360		
3.정근수당가산금	8,760		
가.25년이상 130,000원*1명*12월	1,560		
나.20년이상~25년미만 110,000원*2명*12월	2,640		
다.15년이상~20년미만 80,000원*2명*12월	1,920		
라.10년이상~15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
마.5년이상~10년미만 50,000원*2명*12월	1,200		
4.민원업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
5.동근무수당 70,000원*9명*12월	7,560		
6.사회복지업무수당 30,000원*2명*12월	720		
(정액급식비)	14,040		
1.정액급식비 130,000원*9명*12월	14,040		
(교통보조비)	15,360		
1.교통보조비	15,360		
가.5급 140,000원*1명*12월	1,680		
나.6~7급 130,000원*6명*12월	9,360		
다.8급이하 120,000원*3명*12월	4,320		
(명절휴가비)	22,081		
1.명절휴가비 220,810,000원*1.2/12	22,081		
(가계지원비)	36,876		
1.가계지원비 220,810,000원*16.7%	36,876		
203 업무추진비	10,000	10,040	△40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1.기관운영업무추진비 550,000원*1명*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	400	440	△40
1.정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	18,900	20,160	△1,260
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0

부서: 대현2동
정책: 행정운영경비(대현2동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비	17,100	18,360	△1,260
1.직급보조비	17,100		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 155,000원*2명*12월	3,720		
다.7급 140,000원*4명*12월	6,720		
라.8~9급 105,000원*2명*12월	2,520		
마.기능10급 95,000원*1명*12월	1,140		
기본경비	44,320	49,912	△5,592
기본경비	44,320	49,912	△5,592
201 일반운영비	19,156	21,592	△2,436
01 사무관리비	9,790	11,186	△1,396
(일반수용비)	7,366		
1.관서운영비 300,000원*10명	3,000		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이저토너/드럼 140,000원*12회*80%	1,344		
4.팩스토너 88,000원*1대*4회	352		
5.주민등록등,초본발급용지 30,000원*24박스	720		
6.인감증명서발급특수용지 45,000원*8박스	360		
7.인증기리본 20,000원*1대*12월	240		
8.인증기잉크(흑,적색) 25,000원*2개*3회	150		
(운영수당)	500		
1.일,숙직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	3,000		
1.기본업무수행특근급식비 5,000원*5식*10명*12월	3,000		
(예산절감) 10,766,000원*-10%	△1,076		
02 공공운영비	9,366	10,406	△1,040
(공공요금 및 제세)	8,947		
1.우편료	3,210		
가.일반 250원*300건*12월	900		
나.등기 1,750원*110건*12월	2,310		
2.전기료 500,000원*12월*80%	4,800		
3.상하수도사용료 25,000원*12월	300		
4.환경개선부담금 40,000원*2회	80		
5.인터넷사용료 29,700원*1대*12월	357		
6.정화조청소료 200,000원*1회	200		
(시설장비유지비)	1,459		
1.청사건물 703,000원	703		
2.모사전송기 200,000원*1대	200		

부서: 대현2동
정책: 행정운영경비(대현2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3.냉,온정수기 필터 30,000원*1대*12월	360		
4.양수기 50,000원*1대	50		
5.본인확인시스템유지보수비 12,100원*12월	146		
(예산절감) 10,406,000원*-10%	△1,040		
202 여비	22,464	28,320	△5,856
01 국내여비	6,336	7,200	△864
1.국내여비 20,000원*11일*3명*12월*80%	6,336		
02 월액여비	16,128	21,120	△4,992
1.월액여비 240,000원*7명*12월*80%	16,128		
405 자산취득비	2,700	0	2,700
01 자산및물품취득비	2,700	0	2,700
1. 모사전송기 400,000원*1대	400		
2. 자동인증기 2,300,000원*1대	2,300		

부서: 검단동
정책: 주민 행정 편의 도모(검단동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
검단동	455,454	436,626	18,828
주민 행정 편의 도모(검단동)	63,114	61,634	1,480
주민센터운영	63,114	61,634	1,480
통.반장지원	57,230	57,230	0
301 일반보상금	57,230	57,230	0
05 통・리・반장활동보상금	57,230	57,230	0
1.통장수당 및 활동비	52,480		
가.기본수당 200,000원*16명*12월	38,400		
나.상여금 200,000원*16명*2회	6,400		
다.회의참석수당 20,000원*16명*2회*12월	7,680		
2.반장수당 25,000원*95명*2회	4,750		
주민자치센터프로그램 운영	3,480	2,000	1,480
201 일반운영비	3,480	1,200	2,280
01 사무관리비	3,480	1,200	2,280
(일반수용비)	1,200		
1.주민자치센터운영비 100,000원*12월	1,200		
(예산절감) 1,200,000원*-10%	△120		
(운영수당)	2,400		
1.주민자치센터 강사수당	2,400		
가.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	2,404	2,404	0
307 민간이전	2,404	2,404	0
05 민간위탁금	2,404	2,404	0
1.무인경비관리대행수수료 182,000원*12월	2,184		
2.청사전기안전관리대행수수료 110,000원*1개소*2회	220		
행정운영경비(검단동)	392,340	374,992	17,348
인력운영비	347,836	323,355	24,481
인력운영비	347,836	323,355	24,481
101 인건비	321,556	297,495	24,061
01 보수	321,556	297,495	24,061
(봉급)	189,269		
1.5급(30호봉) 2,961,300원*1명*12월	35,536		
2.6급(27호봉) 2,512,100원*1명*12월	30,146		
3.7급(19호봉) 2,028,500원*2명*12월	48,684		
4.8급(7호봉) 1,273,500원*2명*12월	30,564		
5.9급(3호봉) 919,600원*2명*12월	22,071		
6.기능8급(20호봉) 1,855,600원*1명*12월	22,268		
(상여금)	15,773		

부서: 검단동
정책: 행정운영경비(검단동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.정근수당 189,269,000원*1/12	15,773		
(초과근무수당)	12,081		
1.시간외근무수당 7,457원*15시간*9명*12월	12,081		
(정액수당)	26,298		
1.가족수당	4,560		
가.배우자 40,000원*6명*12월	2,880		
나.기타 20,000원*7명*12월	1,680		
2.정근수당가산금	7,920		
가.25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나.20년이상~25년미만 110,000원*2명*12월	2,640		
다.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
라.5년이상~10년미만 50,000원*2명*12월	1,200		
3.자녀학비보조수당	3,472		
가.고등학교 433,880원*2명*4기	3,472		
4.민원업무수당 30,000원*2명*12월	720		
5.동근무수당 70,000원*8명*12월	6,720		
6.사회복지업무수당 30,000원*1명*12월	360		
7.대우공무원수당	2,546		
가. 5급대우(27호봉) 2,512,100원*4.8%*1명*12월	1,447		
나. 6급대우(16호봉) 1,907,100원*4.8%*1명*12월	1,099		
(정액급식비)	14,040		
1.정액급식비 130,000원*9명*12월	14,040		
(교통보조비)	13,560		
1.교통보조비	13,560		
가.5급 140,000원*1명*12월	1,680		
나.6~7급 130,000원*3명*12월	4,680		
다.8급이하 120,000원*5명*12월	7,200		
(명절휴가비)	18,927		
1.명절휴가비 189,269,000원*1.2/12	18,927		
(가계지원비)	31,608		
1.가계지원비 189,269,000원*16.7%	31,608		
203 업무추진비	9,960	9,960	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1.기관운영업무추진비 550,000원*1명*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	360	360	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*9명	360		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	16,320	15,900	420

부서: 검단동
정책: 행정운영경비(검단동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비	14,520	14,100	420
1.직급보조비	14,520		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 155,000원*1명*12월	1,860		
다.7급 140,000원*2명*12월	3,360		
라.8~9급 105,000원*5명*12월	6,300		
기본경비	44,504	51,637	△7,133
기본경비	44,504	51,637	△7,133
201 일반운영비	23,552	26,057	△2,505
01 사무관리비	10,140	11,155	△1,015
(일반수용비)	8,055		
1.관서운영수용비 300,000원*9명	2,700		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이져프린터기 토너/드럼 200,000원*3대*5회	3,000		
4.주민등록 등·초본발급용지 30,000원*15B0X	450		
5.인감증명서발급특수용지 45,000원*5B0X	225		
6.인증기리본 20,000원*2개*12월	480		
(운영수당)	500		
1.일·숙직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	2,700		
1.기본업무수행특근매식비 5,000원*5식*9명*12월	2,700		
(예산절감) 11,155,000원*-10%	△1,115		
02 공공운영비	13,412	14,902	△1,490
(공공요금 및 제세)	10,608		
1.우편료	2,880		
가.일반 250원*120건*12월	360		
나.등기 1,750원*120건*12월	2,520		
2.전기료 400,000원*12월	4,800		
3.상하수도요금 150,000원*12월	1,800		
4.환경개선부담금 200,000원*2회	400		
5.인터넷사용료 17,000원*2대*12월	408		
6.이륜차보험료 110,000원*2대*1회	220		
7.체육시설배상 책임보험료 100,000원*1개소*1회	100		
(연료비)	2,996		
1.사무실 1,300원*4ℓ*8시간*90일*80%	2,996		

부서: 검단동
정책: 행정운영경비(검단동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(시설장비유지비)	1,298		
1.청사건물유지비 500,000원	500		
2.이륜차유지 및 유류대 200,000원*2대	400		
3.정수기 21,000원*1대*12월	252		
4.본인확인시스템유지보수비 12,100원*12월	146		
(예산절감) 14,902,000원*-10%	△1,490		
202 여비	20,352	23,280	△2,928
01 국내여비	4,224	4,800	△576
1.국내여비 20,000원*11일*2명*12월*80%	4,224		
02 월액여비	16,128	18,480	△2,352
1.월액여비 240,000원*7명*12월*80%	16,128		
405 자산취득비	600	2,300	△1,700
01 자산및물품취득비	600	2,300	△1,700
1.직원용 책상 200,000원*3대	600		

부서: 무태조야동
정책: 주민 행정 편의 도모(무태조야동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
무태조야동	817,576	731,653	85,923
주민 행정 편의 도모(무태조야동)	174,120	170,050	4,070
주민센터운영	174,120	170,050	4,070
통반장지원	143,260	143,810	△550
301 일반보상금	143,260	143,810	△550
05 통・리・반장활동보상금	143,260	143,810	△550
1.통장수당및활동비	137,760		
가.기본수당 200,000원*42명*12월	100,800		
나.상여금 200,000원*42명*2회	16,800		
다.회의수당 20,000원*42명*2회*12월	20,160		
2.반장수당 25,000원*110명*2회	5,500		
주민자치센타프로그램운영	25,620	21,000	4,620
201 일반운영비	25,620	21,000	4,620
01 사무관리비	25,620	21,000	4,620
(일반수용비)	1,800		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월	1,800		
(예산절감) 1,800,000원*-10%	△180		
(운영수당)	24,000		
2.주민자치센터강사수당	24,000		
가.한문서예 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.수지침 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.스포츠댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.꽃꽂이 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.풍물교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아-1.한국어교실(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
아-2.한국어교실(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
아-3.한국어교실(고급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	5,240	5,240	0
307 민간이전	5,240	5,240	0
05 민간위탁금	5,240	5,240	0
1.무인경비관리대행수수료 200,000원*2개소*12월	4,800		
2.청사전기안전대행수수료 110,000원*2개소*2회	440		
행정운영경비(무태조야동)	643,456	561,603	81,853
인력운영비	568,228	482,559	85,669

부서: 무태조야동
정책: 행정운영경비(무태조야동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비	568,228	482,559	85,669
101 인건비	531,448	448,759	82,689
01 보수	531,448	448,759	82,689
(봉급)	311,905		
1.5급(30호봉) 2,961,300원*1명*12월	35,536		
2.6급(23호봉) 2,395,900원*2명*12월	57,502		
3.7급(16호봉) 1,907,100원*4명*12월	91,541		
4.8급(6호봉) 1,213,700원*4명*12월	58,258		
5.9급(5호봉) 1,028,900원*2명*12월	24,694		
6.기능9급(26호봉) 1,848,900원*2명*12월	44,374		
(상여금)	25,993		
1.정근수당 311,905,000원*1/12	25,993		
(초과근무수당)	20,134		
1.시간외근무수당 7,457원*15시간*15명*12월	20,134		
(정액수당)	44,176		
1.자녀학비수당	3,680		
가.중학생 51,990원*1명*4기	208		
나.고등학생 433,880원*2명*4기	3,472		
2.가족수당	7,680		
가.배우자 40,000*9명*12월	4,320		
나.기타 20,000*14명*12월	3,360		
3.정근가산금	12,840		
가.25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나.20년이상~25년미만 110,000원*3명*12월	3,960		
다.15년이상~20년미만 80,000원*2명*12월	1,920		
라.10년이상~15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
마.5년이상~10년미만 50,000원*4명*12월	2,400		
4.민원업무수당 30,000원*4명*12월	1,440		
5.사회복지업무수당 30,000원*2명*12월	720		
6.동근무수당 70,000원*14명*12월	11,760		
7.대우공무원수당	6,056		
가. 4급대우(30호봉) 2,961,300원*1명*4.8%*12월	1,706		
나. 6급대우(17호봉) 1,949,700원*2명*4.8%*12월	2,247		
다. 기능8급대우(25호봉) 1,825,400원*2명*4.8%*12월	2,103		
(정액급식비)	23,400		
1. 정액급식비 130,000원*15명*12월	23,400		
(교통보조비)	22,560		
1. 교통보조비	22,560		
가.5급 140,000원*1명*12월	1,680		

부서: 무태조야동
정책: 행정운영경비(무태조야동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
나.6급-7급 130,000원*6명*12월	9,360		
다.8급이하 120,000원*8명*12월	11,520		
(명절휴가비)	31,191		
1. 명절휴가비 311,905,000원*1.2/12	31,191		
(가계지원비)	52,089		
1. 가계지원비 311,905,000원*16.7%	52,089		
203 업무추진비	11,460	11,420	40
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
1.기관운영업무추진비 7,900,000원*1명	7,900		
02 정원가산업무추진비	560	520	40
1.정원가산업무추진비 40,000원*14명	560		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	25,320	22,380	2,940
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비	23,520	20,580	2,940
1.직급보조비	23,520		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 155,000원*2명*12월	3,720		
다.7급 140,000원*4명*12월	6,720		
라.8-9급 105,000원*8명*12월	10,080		
기본경비	75,228	79,044	△3,816
기본경비	75,228	79,044	△3,816
201 일반운영비	40,766	43,384	△2,618
01 사무관리비	16,336	16,740	△404
(일반운영비)	12,720		
1.관서운영수용비 300,000원*14명	4,200		
2.프린터토너/드럼(분소포함) 200,000원*5대*6회*70%	4,200		
3.인증기리본 20,000원*2회*12월	480		
4.주민등록등초본용지 30,000원*2B0X*12월	720		
5.인감증명서발급용지 45,000원*2B0X*12월	1,080		
6.모사전송기토너 150,000*3회*80%	360		
7.복사기토너(분소포함) 150,000원*4회*80%	480		
8.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
(운영수당)	500		
1.일숙직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	4,200		

부서: 무태조야동
정책: 행정운영경비(무태조야동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.기본업무수행특근급식비 5,000원*5식*14명*12월	4,200		
(임차료)	720		
1.정수기임대료 20,000원*3대*12월	720		
(예산절감) 18,040,000원*-10%	△1,804		
02 공공운영비	24,430	26,644	△2,214
(공공요금 및 제세)	22,823		
1.우편료	6,900		
가.일반 250원*200건*12월	600		
나.등기 1,750원*300건*12월	6,300		
2.연료비(조야분소) 1,300원*5L*6시간*90일*70%	2,457		
3.전기료(분소포함) 1,000,000원*12월*90%	10,800		
4.상하수도요금 80,000원*12월	960		
5.환경개선부담금(시설물) 70,000원*2회	140		
6.환경개선부담금(행정차량) 65,000원*1대*2회	130		
7.정화조청소수수료 100,000원*1개소*1회	100		
8.인터넷사용료 16,000원*3대*12월	576		
9.행정차량보험료 450,000원*1대*1회	450		
10.행정차량자동차세 30,000원*1대*1회	30		
11.이륜차보험료 70,000원*3대*1회	210		
12. 행정차량정기검사수수료 70,000원*1대*1회	70		
(시설장비유지비)	4,321		
1.청사건물유지보수비 1,000,000원	1,000		
2.행정방송장비 100,000원*2대	200		
3.이륜차유지 및 유류대 120,000원*3대	360		
4.행정차량 유류비 200,000원*1대*12월*80%	1,920		
5.행정차량 수리비 100,000원*4회	400		
6.양수기유지관리비 50,000원*3대	150		
7.본인확인시스템유지보수비 12,100원*12월*2개소	291		
(예산절감) 27,144,000원*-10%	△2,714		
202 여비	33,792	33,360	432
01 국내여비	8,448	9,600	△1,152
1.국내여비 20,000원*11일*4명*12월*80%	8,448		
02 월액여비	25,344	23,760	1,584
1.월액여비 240,000원*11명*12월*80%	25,344		
405 자산취득비	670	2,300	△1,630
01 자산및물품취득비	670	2,300	△1,630
1.디지털카메라 370,000원*1대	370		
2.청소기 300,000원*1대	300		

부서: 관문동
정책: 주민행정 편의도모(관문동)
단위: 주민센터 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
관문동	666,890	704,997	△38,107
주민행정 편의도모(관문동)	108,546	106,890	1,656
주민센터 운영	108,546	106,890	1,656
통반장 지원	90,130	90,130	0
301 일반보상금	90,130	90,130	0
05 통・리・반장활동보상금	90,130	90,130	0
1.통장수당 및 활동비	85,280		
가.기본수당 200,000원*26명*12월	62,400		
나.상여금 200,000원*26명*2회	10,400		
다.회의참석수당 20,000원*26명*2회*12월	12,480		
2.반장수당 25,000원*97명*2회	4,850		
주민자치센터 프로그램 운영	13,896	12,240	1,656
201 일반운영비	12,096	12,240	△144
01 사무관리비	12,096	12,240	△144
(일반수용비)	1,440		
1.주민자치센터운영비 120,000원*12월	1,440		
(예산절감) 1,440,000원*-10%	△144		
(운영수당)	10,800		
1.주민자치센터 강사수당	10,800		
가.스포츠댄스(초급) 25,000원*4시간*12월	1,200		
나.스포츠댄스(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.풍물놀이 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.고전무용 25,000원*8시간*12월	2,400		
405 자산취득비	1,800	0	1,800
01 자산및물품취득비	1,800	0	1,800
1. 인터넷방컴퓨터(모니터포함) 1,200,000원*1대	1,200		
2. 접이식 의자(주민자치센터용) 40,000원*15개	600		
청사유지관리	4,520	4,520	0
307 민간이전	4,520	4,520	0
05 민간위탁금	4,520	4,520	0
1.무인경비대행수수료 170,000원*2개소*12개월	4,080		
2.청사전기안전대행수수료 110,000원*2개소*2회	440		
행정운영경비(관문동)	558,344	598,107	△39,763
인력운영비	494,105	525,364	△31,259
인력운영비	494,105	525,364	△31,259

부서: 관문동
정책: 행정운영경비(관문동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비		461,185	491,184	△29,999
01 보수		461,185	491,184	△29,999
(봉급)		272,684		
1.5급(27호봉)	2,896,100원*1명*12월	34,754		
2.6급(21호봉)	2,328,000원*2명*12월	55,872		
3.7급(16호봉)	1,907,100원*4명*12월	91,541		
4.8급(5호봉)	1,154,400원*3명*12월	41,559		
5.9급(4호봉)	973,900원*2명*12월	23,374		
6.기능8급(31호봉)	2,132,000원*1명*12월	25,584		
(상여금)		22,724		
1.정근수당	272,684,000원*1/12	22,724		
(초과근무수당)		17,450		
1.시간외근무수당	7,457원*15시간*13명*12월	17,450		
(정액수당)		35,559		
1.자녀학비수당		6,039		
가.중학생	51,990원*4명*4기	832		
나.고등학생	433,880원*3명*4기	5,207		
2.가족수당		6,960		
가.배우자	40,000원*7명*12월	3,360		
나.기타	20,000원*15명*12월	3,600		
3.정근수당가산금		10,320		
가.25년이상	130,000원*2명*12월	3,120		
나.20년이상~25년미만	110,000원*3명*12월	3,960		
다.15년이상~20년미만	80,000원*2명*12월	1,920		
라.10년이상~15년미만	60,000원*1명*12월	720		
마.5년이상~10년미만	50,000원*1명*12월	600		
4.민원업무수당	30,000원*4명*12월	1,440		
5.사회복지업무수당	30,000원*2명*12월	720		
6.동근무수당	70,000원*12명*12월	10,080		
(정액급식비)		20,280		
1.정액급식비	130,000원*13명*12월	20,280		
(교통보조비)		19,680		
1.교통보조비		19,680		
가.5급	140,000원*1명*12월	1,680		
나.6~7급	130,000원*6명*12월	9,360		
다.8급이하	120,000원*6명*12월	8,640		
(명절휴가비)		27,269		
1.명절휴가비	272,684,000원*1.2/12	27,269		
(가계지원비)		45,539		
1.가계지원비	272,684,000원*16.7%	45,539		
203 업무추진비		10,120	10,120	0

부서: 관문동
정책: 행정운영경비(관문동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1.기관운영업무추진비 550,000원*1명*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	22,800	24,060	△1,260
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비(동장) 150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비	21,000	22,260	△1,260
1.직급보조비	21,000		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 155,000원*2명*12월	3,720		
다.7급 140,000원*4명*12월	6,720		
라.8~9급 105,000원*6명*12월	7,560		
기본경비	64,239	72,743	△8,504
기본경비	64,239	72,743	△8,504
201 일반운영비	35,055	36,173	△1,118
01 사무관리비	16,237	16,730	△493
(일반수용비)	12,670		
1.관서운영비 300,000원*13명	3,900		
2.노곡분소마을문고운영비 100,000원*12월	1,200		
3.예비군업무사무용품 100,000원*2개소*12월	2,400		
4.프린터 토너/드럼 150,000원*5대*3회*80%	1,800		
5.인증기 리본 20,000원*1대*10회	200		
6.인증기 잉크(흑색,적색) 25,000원*2개*3회	150		
7.주민등록등초본용지 30,000원*12box	360		
8.인감증명발급용지 45,000원*12box	540		
9.복사용지 16,000원*30box	480		
10.모사전송기 토너 100,000원*2대*3회	600		
11.복사기 토너 130,000원*2대*4회	1,040		
(운영수당)	500		
1.일숙직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	3,900		
1.기본업무수행 특근급식비 5,000원*5식*13명*12월	3,900		
(임차료)	960		
1.침수지역 수해복구및정비 중장비임차료 400,000원*3회*80%	960		
(예산절감) 17,930,000원*-10%	△1,793		
02 공공운영비	18,818	19,443	△625

부서: 관문동
정책: 행정운영경비(관문동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(공공요금및제세)	12,428		
1.우편료	2,988		
가.일반 250원*100건*12월	300		
나.등기 1,750원*128건*12월	2,688		
2.전기료 450,000원*12월*80%	4,320		
3.상하수도료 100,000원*12월*90%	1,080		
4.환경개선부담금 200,000원*2회	400		
5.민원인터넷방사용료 15,000원*2회선*12월	360		
6.정화조청소료 100,000원*1회	100		
7.동행정차량	390		
가.자동차보험료 200,000원*1회	200		
나.환경개선부담금 65,000원*2회	130		
다.자동차세 30,000원*1회*1대	30		
라.정기검사수수료 30,000원*1회*1대	30		
8.엘리베이트	1,470		
가.유지보수수수료 110,000원*12월	1,320		
나.정기검사수수료 150,000원*1회	150		
9.북구예비군기동대	1,320		
가.전기요금 70,000원*12월	840		
나.상하수도료 40,000원*12월	480		
(연료비)	4,498		
1.도시가스사용료 500,000원*6월	3,000		
2.노곡분소 1,300원*4ℓ*6시간*60일*80%	1,498		
(시설장비유지비)	3,982		
1.청사건물 2,000원*858.3㎡*50%	859		
2.행정방송장비 100,000원*2대*80%	160		
3.모사전송기 100,000원*2대	200		
4.정수기소독 20,000원*3대*12월	720		
5. 동행정차량 유지보수비 120,000원*1대*12월*80%	1,152		
6.양수기유지관리비 100,000원*6대	600		
7.본인확인시스템유지보수비 12,100원*2대*12월	291		
(예산절감) 20,908,000원*-10%	△2,090		
202 여비	29,184	36,000	△6,816
01 국내여비	8,448	9,600	△1,152
1.국내여비 20,000원*11일*4명*12월*80%	8,448		
02 월액여비	20,736	26,400	△5,664
1.월액여비 240,000원*9명*12월*80%	20,736		

부서: 태전1동
정책: 주민 행정 편의 도모(태전1동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
태전1동	647,457	643,328	4,129
주민 행정 편의 도모(태전1동)	127,690	138,564	△10,874
주민센터운영	127,690	138,564	△10,874
통반장지원	110,110	113,840	△3,730
301 일반보상금	110,110	113,840	△3,730
05 통・리・반장활동보상금	110,110	113,840	△3,730
1.통장수당및활동비	104,960		
가.기본수당 200,000원*32명*12월	76,800		
나.상여금 200,000원*32명*2회	12,800		
다.회의참석수당 20,000원*32명*2회*12월	15,360		
2.반장수당 25,000원*103명*2회	5,150		
주민자치센터프로그램운영	15,296	15,440	△144
201 일반운영비	13,296	13,440	△144
01 사무관리비	13,296	13,440	△144
(일반수용비)	1,440		
1.주민자치센터수용비 120,000원*12월	1,440		
(예산절감) 1,440,000원*-10%	△144		
(운영수당)	12,000		
1.주민자치센터강사수당	12,000		
가.스포츠댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.탁구교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.초급서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.중급서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.한국어교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
405 자산취득비	2,000	2,000	0
02 도서구입비	2,000	2,000	0
1.마을문고도서구입비 2,000,000원*1식	2,000		
청사유지관리	2,284	9,284	△7,000
307 민간이전	2,284	2,284	0
05 민간위탁금	2,284	2,284	0
1.무인경비관리대행수수료 172,000원*12월	2,064		
2.청사안전점검대행수수료 110,000원*1개소*2회	220		
행정운영경비(태전1동)	519,767	504,764	15,003
인력운영비	464,599	440,242	24,357
인력운영비	464,599	440,242	24,357
101 인건비	432,979	409,042	23,937
01 보수	432,979	409,042	23,937
(봉급)	255,666		

부서: 태전1동
정책: 행정운영경비(태전1동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.5급(30호봉) 2,961,300원*1명*12월	35,536		
2.6급(27호봉) 2,512,100원*2명*12월	60,291		
3.7급(17호봉) 1,949,700원*4명*12월	93,586		
4.8급(5호봉) 1,154,400원*3명*12월	41,559		
5.9급(5호봉) 1,028,900원*2명*12월	24,694		
(상여금)	21,306		
1.정근수당 255,666,000원*1/12	21,306		
(초과근무수당)	16,108		
1.시간외근무수당 7,457원*15시간*12명*12월	16,108		
(정액수당)	34,675		
1.자녀학비보조수당	1,944		
가.중학생 51,990원*1명*4기	208		
나.고등학생 433,880원*1명*4기	1,736		
2.가족수당	6,240		
가.배우자 40,000원*5명*12월	2,400		
나.기타 20,000원*13명*12월	3,120		
다.추가(셋째자녀) 30,000원*2명*12월	720		
3.정근수당가산금	11,640		
가.25년이상 130,000원*3명*12월	4,680		
나.20년이상 25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
다.15년이상 20년미만 80,000원*2명*12월	1,920		
라.10년이상 15년미만 60,000원*1명*12월	720		
마.5년이상 10년미만 50,000원*5명*12월	3,000		
4.민원업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
5.사회복지업무수당 30,000원*2명*12월	720		
6.동근무수당 70,000원*11명*12월	9,240		
7.대우공무원수당	3,811		
가.5급대우(26호봉) 2,485,400원*1명*4.8%*12월	1,432		
나.6급대우(20호봉) 2,065,000*2명*4.8%*12월	2,379		
(정액급식비)	18,720		
1.정액급식비 130,000원*12명*12월	18,720		
(교통보조비)	18,240		
1.교통보조비	18,240		
가.5급 140,000원*1명*12월	1,680		
나.6-7급 130,000원*6명*12월	9,360		
다.8급이하 120,000원*5명*12월	7,200		
(명절휴가비)	25,567		
1.명절휴가비 255,666,000원*1.2/12	25,567		
(가계지원비)	42,697		
1.가계지원비 255,666,000원*16.7%	42,697		

부서: 태전1동
정책: 행정운영경비(태전1동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	10,080	10,080	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1.기관운영업무추진비 550,000원*1명*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	21,540	21,120	420
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비 150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비	19,740	19,320	420
1.직급보조비	19,740		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 155,000원*2명*12월	3,720		
다.7급 140,000원*4명*12월	6,720		
라.8급-9급 105,000원*5명*12월	6,300		
기본경비	55,168	64,522	△9,354
기본경비	55,168	64,522	△9,354
201 일반운영비	27,696	30,662	△2,966
01 사무관리비	14,014	15,460	△1,446
(일반수용비)	11,460		
1.관서수용비 300,000원*12명	3,600		
2.예비군업무사무용품비 100,000원*12월	1,200		
3.프린터토너/드럼구입비 150,000원*5대*7회*80%	4,200		
4.복사기및모사전송기토너구입비 150,000원*2대*3회*80%	720		
5.인증기리본구입비 20,000원*2개*12월	480		
6.인감증명서발급용지구입비 45,000원*1박스*12월	540		
7.주민등록등초본발급용지구입비 30,000원*2박스*12월	720		
(운영수당)	500		
1.일.숙직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	3,600		
1.기본업무수행특근매식비 5,000원*5식*12명*12월	3,600		
(예산절감) 15,460,000원*-10%	△1,546		
02 공공운영비	13,682	15,202	△1,520
(공공요금및제세)	12,970		
1.우편요금	6,660		
가.일반 250원*120건*12월	360		

부서: 태전1동
정책: 행정운영경비(태전1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
나.등기	1,750원*300건*12월	6,300		
2.상하수도요금	40,000원*12월	480		
3.환경개선부담금	50,000원*2회	100		
4.전기요금	450,000원*12월	5,400		
5.정화조청소료	150,000원*1회	150		
6.정보검색실인터넷사용료	15,000원*12월	180		
(시설장비유지비)		2,232		
1.청사건물	1,897원*677.69㎡	1,286		
2.모사전송기	200,000원*1대	200		
3.정수기	100,000원*2대*2회	400		
4.행정방송장비	100,000원*1대	100		
5.양수기	50,000원*2대	100		
6.본인확인시스템	12,100원*12월	146		
(예산절감)	15,202,000원*-10%	△1,520		
202 여비		27,072	30,960	△3,888
01 국내여비		6,336	7,200	△864
1.국내여비	20,000원*11일*3명*12월*80%	6,336		
02 월액여비		20,736	23,760	△3,024
1.월액여비	240,000원*9명*12월*80%	20,736		
405 자산취득비		400	2,900	△2,500
01 자산및물품취득비		400	2,900	△2,500
1.냉장고	400,000원*1대	400		

부서: 태전2동
정책: 주민 행정 편의 도모(태전2동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
태전2동	683,293	600,658	82,635
주민 행정 편의 도모(태전2동)	143,276	140,694	2,582
주민센터운영	143,276	140,694	2,582
통반장지원	122,800	124,250	△1,450
301 일반보상금	122,800	124,250	△1,450
05 통・리・반장활동보상금	122,800	124,250	△1,450
1. 통장수당및활동비	114,800		
가. 기본수당 200,000원*35명*12월	84,000		
나. 상여금 200,000원*35명*2회	14,000		
다. 회의참석수당 20,000원*35명*2회*12월	16,800		
2. 반장수당 25,000원*160명*2회	8,000		
주민자치센터프로그램 운영	18,096	13,440	4,656
201 일반운영비	18,096	13,440	4,656
01 사무관리비	18,096	13,440	4,656
(일반수용비)	1,440		
1. 주민자치센터운영비 120,000원*12월	1,440		
(예산절감) 1,440,000원*-10%	△144		
(운영수당)	16,800		
1. 주민자치센터강사수당	16,800		
가. 탁구교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나. 스포츠댄스(초급반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다. 스포츠댄스(중급반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
라. 스포츠댄스(고급반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
마. 요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마. 몸짱교실(스트레칭반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
바. 주부가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	2,380	3,004	△624
307 민간이전	2,380	2,404	△24
05 민간위탁금	2,380	2,404	△24
1. 무인경비관리대행수수료 180,000원*12월	2,160		
2. 청사전기안전점검대행수수료 110,000원*1개소*2회	220		
행정운영경비(태전2동)	540,017	459,964	80,053
인력운영비	482,403	398,165	84,238
인력운영비	482,403	398,165	84,238
101 인건비	449,523	368,825	80,698

부서: 태전2동
정책: 행정운영경비(태전2동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 보수	449,523	368,825	80,698
(봉급)	265,327		
1. 5급(30호봉) 2,961,300원*1명*12월	35,536		
2. 6급(25호봉) 2,457,200원*2명*12월	58,973		
3. 7급(12호봉) 1,715,600원*4명*12월	82,349		
4. 8급(7호봉) 1,273,500원*4명*12월	61,128		
5. 9급(7호봉) 1,139,200원*2명*12월	27,341		
(상여금)	22,111		
1. 정근수당 265,327,000원*1/12	22,111		
(초과근무수당)	17,450		
1. 시간외근무수당 7,457원*15시간*13명*12월	17,450		
(정액수당)	33,832		
1. 자녀학비보조수당	206		
가. 중학생 51,400원*1명*4기	206		
2. 가족수당	9,720		
가. 배우자 40,000원*9명*12월	4,320		
나. 기타 20,000원*21명*12월	5,040		
다. 추가(셋째자녀) 30,000원*1명*12월	360		
3. 정근수당가산금	10,320		
가. 25년이상 130,000원*3명*12월	4,680		
나. 15년이상~20년미만 80,000원*2명*12월	1,920		
라. 10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
마. 5년이상~10년미만 50,000원*5명*12월	3,000		
4. 민원업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
5. 동근무수당 70,000원*12명*12월	10,080		
6. 사회복지업무수당 30,000원*2명*12월	720		
7. 대우공무원수당	1,706		
가. 4급대우(30호봉) 2,961,300원*4.8%*1명*12월	1,706		
(정액급식비)	20,280		
1.정액급식비 130,000원*13명*12월	20,280		
(교통보조비)	19,680		
1. 교통보조비	19,680		
가. 5급 140,000원*1명*12월	1,680		
나. 6-7급 130,000원*6명*12월	9,360		
다. 8-9급 120,000원*6명*12월	8,640		
(명절휴가비)	26,533		
1. 명절휴가비 265,327,000원*1.2/12	26,533		
(가계지원비)	44,310		
1. 가계지원비 265,327,000원*16.7%	44,310		
203 업무추진비	10,080	10,080	0

부서: 태전2동
정책: 행정운영경비(태전2동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1. 기관운영업무추진비 550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
1. 정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1. 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	22,800	19,260	3,540
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1. 직책급업무추진비	1,800		
가. 동장 150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비	21,000	17,460	3,540
1. 직급보조비	21,000		
가. 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나. 6급 155,000원*2명*12월	3,720		
다. 7급 140,000원*4명*12월	6,720		
라. 8-9급 105,000원*6명*12월	7,560		
기본경비	57,614	61,799	△4,185
기본경비	57,614	61,799	△4,185
201 일반운영비	27,298	30,219	△2,921
01 사무관리비	13,294	14,659	△1,365
(일반운영비)	10,659		
1. 관서운용수용비 300,000원*12명	3,600		
2. 레이저프린터토너 120,000원*4대*5회*90%	2,160		
3. 레이저프린터드럼 120,000원*4대*2회	960		
4. 인증기리본 20,000원*2개*12월	480		
5. 전자복사기토너/모사전송기 150,000원*2대*2회	600		
6. 주민등록등초본발급용지 30,000원*20box	600		
7. 인감증명서발급용지 45,000원*15box	675		
8. 복사용지 16,000원*24box	384		
9. 예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
(운영수당)	500		
1. 일숙직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	3,600		
1. 기본업무수행특근급식비 5,000원*5식*12명*12월	3,600		
(예산절감) 14,659,000원*-10%	△1,465		
02 공공운영비	14,004	15,560	△1,556
(공공요금및제세)	10,949		
1. 우편료	3,960		
가. 일반 250원*130건*12월	390		

부서: 태전2동
정책: 행정운영경비(태전2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
나. 등기 1,750원*170건*12월	3,570		
2. 전기료 450,000원*12월	5,400		
3. 상하수도료 50,000원*12월	600		
4. 환경개선부담금(시설물분) 70,000원*2회	140		
5. 정보검색실인터넷이용료 16,000원*2대*12월	384		
6. 정화조청소수수료 130,000원*1회	130		
7. 동행정차량보험료 250,000원*1대*1회	250		
8. 동행정차량정기검사수수료 55,000원*1대*1회	55		
9. 동행정차량자동차세 30,000원*1대*1회	30		
(연료비)	1,404		
1. 사무실 1,300원*3ℓ*4시간*90일	1,404		
(시설장비유지비)	3,207		
1. 청사건물 2,000원*633.38㎡	1,267		
2. 행정방송장비 200,000원*1식	200		
3. 모사전송기 150,000원*1대	150		
4. 정수기 16,000원*2대*12월	384		
5. 행정차량유류및수리비 80,000원*1대*12월	960		
6. 양수기 50,000원*2대	100		
7. 본인확인시스템유지보수비 12,100원*1대*12월	146		
(예산절감) 15,560,000원*-10%	△1,556		
202 여비	29,376	28,080	1,296
01 국내여비	6,336	9,600	△3,264
1. 국내여비 20,000원*11일*3명*12월*80%	6,336		
02 월액여비	23,040	18,480	4,560
1. 월액여비 240,000원*10명*12월*80%	23,040		
405 자산취득비	940	3,500	△2,560
01 자산및물품취득비	940	3,500	△2,560
(사무실용)	940		
1. 민원인용 대기의자(4인석) 300,000원*1개	300		
2. 민원인용 의자(1인석) 80,000원*8개	640		

부서: 구암동
정책: 주민 행정 편의 도모(구암동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
구암동	774,469	785,402	△10,933
주민 행정 편의 도모(구암동)	185,756	185,900	△144
주민센터운영	185,756	185,900	△144
통.반장 지원	167,440	167,440	0
301 일반보상금	167,440	167,440	0
05 통・리・반장활동보상금	167,440	167,440	0
1.통장수당및활동비	157,440		
가.기본수당 200,000원*48명*12월	115,200		
나.상여금 200,000원*48명*2회	19,200		
다.회의참석수당 20,000원*48명*2회*12월	23,040		
2.반장수당 25,000원*200명*2회	10,000		
주민자치센터프로그램 운영	15,696	15,840	△144
201 일반운영비	15,696	15,840	△144
01 사무관리비	15,696	15,840	△144
(일반수용비)	1,440		
1.주민자치센터운영비 120,000원*12월	1,440		
(예산절감) 1,440,000원*-10%	△144		
(운영수당)	14,400		
1.주민자치센터강사수당	14,400		
가.댄스스포츠 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.다이어트댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.꽃꽂이교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.한국어교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	2,620	2,620	0
307 민간이전	2,620	2,620	0
05 민간위탁금	2,620	2,620	0
1.무인경비관리대행수수료 200,000원*12월	2,400		
2.청사전기안전대행수수료 110,000원*2회	220		
행정운영경비(구암동)	588,713	599,502	△10,789
인력운영비	518,260	520,697	△2,437
인력운영비	518,260	520,697	△2,437
101 인건비	483,580	484,997	△1,417
01 보수	483,580	484,997	△1,417
(봉급)	281,474		
1.5급(26호봉) 2,871,900원*1명*12월	34,463		
2.6급(27호봉) 2,512,100원*2명*12월	60,291		
3.7급(16호봉) 1,907,100원*2명*12월	45,771		

부서: 구암동
정책: 행정운영경비(구암동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
4.8급(8호봉) 1,330,900원*5명*12월	79,854		
5.9급(5호봉) 1,028,900원*3명*12월	37,041		
6.기능8급(25호봉) 2,004,500원*1명*12월	24,054		
(상여금)	23,926		
1.정근수당 287,104,000원*1/12	23,926		
(초과근무수당)	18,792		
1.시간외근무수당 7,457원*15시간*14명*12월	18,792		
(정액수당)	40,010		
1.자녀학비보조수당	1,694		
가.고등학생 423,480원*1명*4기	1,694		
2.가족수당	7,200		
가.배우자 40,000원*9명*12월	4,320		
나.기타 20,000원*12명*12월	2,880		
3.정근수당가산금	12,840		
가.25년이상 130,000원*4명*12월	6,240		
나.15년이상~20년미만 80,000원*3명*12월	2,880		
다.10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
라.5년이상~10년미만 50,000원*5명*12월	3,000		
4.대우공무원수당	5,196		
가.5급대우(26호봉) 2,512,100원*2명*4.8%*12월	2,894		
나.6급대우(18호봉) 1,990,300원*1명*4.8%*12월	1,147		
다.7급대우(25호봉) 2,004,500원*1명*4.8%*12월	1,155		
5.민원업무수당 30,000원*4명*12월	1,440		
6.동근무수당 70,000원*13명*12월	10,920		
7.사회복지업무수당 30,000월*2명*12월	720		
(정액급식비)	21,840		
1.정액급식비 130,000원*14명*12월	21,840		
(교통보조비)	20,880		
1.교통보조비	20,880		
가.5급 140,000원*1명*12월	1,680		
나.6~7급 130,000원*4명*12월	6,240		
다.8급이하 120,000원*9명*12월	12,960		
(명절휴가비)	28,711		
1.명절휴가비 287,104,000원*1.2/12	28,711		
(가계지원비)	47,947		
1.가계지원비 287,104,000원*16.7%	47,947		
203 업무추진비	11,460	11,460	0
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
1.기관운영업무추진비 7,900,000원*1명*1년	7,900		

부서: 구암동
정책: 행정운영경비(구암동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 정원가산업무추진비	560	560	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*14명	560		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	23,220	24,240	△1,020
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비	21,420	22,440	△1,020
1.직급보조비	21,420		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 155,000원*2명*12월	3,720		
다.7급 140,000원*2명*12월	3,360		
라.8~9급 105,000원*9명*12월	11,340		
기본경비	70,453	78,805	△8,352
기본경비	70,453	78,805	△8,352
201 일반운영비	38,265	42,405	△4,140
01 사무관리비	18,888	20,875	△1,987
(일반수용비)	15,975		
1.관서운용수용비 300,000원*14명	4,200		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.프린터토너 180,000원*5대*7회	6,300		
4.프린터드럼 150,000원*5대*50%	375		
5.인증기리본 20,000원*2개*12월	480		
6.인증기잉크 25,000원*2개*12월	600		
7.인증기관련수선비 300,000원*1회	300		
8.주민등록등초본발급용지 30,000원*4box*12월	1,440		
9.인감증명발급특수용지 45,000원*2box*12월	1,080		
(운영수당)	500		
1.일.숙직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	4,200		
1.기본업무수행특근급식비 5,000원*5식*14명*12월	4,200		
(임차료)	300		
1.정수기임차료 25,000원*1대*12월	300		
(예산절감) 20,875,000원*-10%	△2,087		
02 공공운영비	19,377	21,530	△2,153
(공공요금및제세)	18,774		
1.우편료	6,630		
가.일반 250원*250건*12월	750		

부서: 구암동
정책: 행정운영경비(구암동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
나.등기 1,750원*280건*12월	5,880		
2.전기료 900,000원*12월	10,800		
3.상.하수도요금 60,000원*12월	720		
4.인터넷사용료 27,000원*1대*12월	324		
5.정화조청소수수료 200,000원*1회	200		
6.환경개선부담금(시설물분) 50,000원*2회	100		
(시설장비유지비)	2,756		
1.청사건물 1,000,000원	1,000		
2.행정방송장비 400,000원*1대	400		
3.모사전송기 100,000원*1대	100		
4.이륜차유지및유류대 30,000원*1대*12월	360		
5.정수기 200,000원*1대	200		
6.냉난방기 100,000원*5대	500		
7.양수기 50,000원*1대	50		
8.본인확인시스템유지보수비 12,100원*12월	146		
(예산절감) 21,530,000원*-10%	△2,153		
202 여비	31,488	36,000	△4,512
01 국내여비	8,448	9,600	△1,152
1.국내여비 20,000원*11일*4명*12월*80%	8,448		
02 월액여비	23,040	26,400	△3,360
2.월액여비 240,000원*10명*12월*80%	23,040		
405 자산취득비	700	400	300
01 자산및물품취득비	700	400	300
1.문서세단기 700,000원*1대	700		

부서: 관음동
정책: 주민 행정 편의 도모(관음동)
단위: 주민센터 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
관음동	608,049	565,970	42,079
주민 행정 편의 도모(관음동)	114,150	113,120	1,030
주민센터 운영	114,150	113,120	1,030
통반장 지원	96,990	97,340	△350
301 일반보상금	96,990	97,340	△350
05 통・리・반장활동보상금	96,990	97,340	△350
1. 통장수당	91,840		
가. 기본수당 200,000원*28명*12월	67,200		
나. 회의참석수당 20,000원*28명*2회*12월	13,440		
다. 상여금 200,000원*28명*2회	11,200		
2. 반장수당 25,000원*103명*2회	5,150		
주민자치센터 프로그램 운영	8,280	8,400	△120
201 일반운영비	8,280	8,400	△120
01 사무관리비	8,280	8,400	△120
(일반수용비)	1,200		
1. 주민자치센터 운영비 100,000원*12월	1,200		
(예산절감) 1,200,000원*-10%	△120		
(운영수당)	7,200		
1. 주민자치센터 강사수당	7,200		
가. 서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나. 탁구교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다. 한국어교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사 유지관리	8,880	7,380	1,500
307 민간이전	2,380	2,380	0
05 민간위탁금	2,380	2,380	0
1. 무인경비관리대행수수료 180,000원*12월	2,160		
2. 청사전기안전대행수수료 110,000원*1개소*2회	220		
401 시설비및부대비	6,500	5,000	1,500
01 시설비	6,500	5,000	1,500
1. 주민센터 주차장 출입문 설치 공사 6,500,000원*1개소	6,500		
행정운영경비(관음동)	493,899	452,850	41,049
인력운영비	438,512	392,679	45,833
인력운영비	438,512	392,679	45,833
101 인건비	407,852	363,759	44,093
01 보수	407,852	363,759	44,093
(봉급)	240,141		
1. 5급(30호봉) 2,961,300원*1명*12월	35,536		

부서: 관음동
정책: 행정운영경비(관음동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2. 6급(30호봉) 2,595,300원*2명*12월	62,288		
3. 7급(15호봉) 1,862,700원*2명*12월	44,705		
4. 8급(7호봉) 1,273,500원*4명*12월	61,128		
5. 9급(5호봉) 1,028,900원*2명*12월	24,694		
6. 기능10급(6호봉) 982,500원*1명*12월	11,790		
(상여금)	20,012		
가. 정근수당 240,141,000원*1/12	20,012		
(초과근무수당)	16,108		
1. 초과근무수당 7,457원*15시간*12명*12월	16,108		
(정액수당)	30,752		
1. 가족수당	8,040		
가. 배우자 40,000원*7명*12월	3,360		
나. 기타 20,000원*18명*12월	4,320		
다. 추가(셋째아이) 30,000원*1명*12월	360		
2. 정근수당간산금	9,600		
가. 25년이상 130,000원*3명*12월	4,680		
나. 15년이상~20년 미만 80,000원*2명*12월	1,920		
다. 5년이상~10년미만 50,000원*5명*12월	3,000		
3. 민원업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
4. 동 근무수당 70,000원*11명*12월	9,240		
5. 사회복지업무수당 30,000원*2명*12월	720		
6. 대우공무원수당	2,072		
가. 5급대우(32호봉) 2,613,600원*1명*4.8%*12월	1,506		
나. 기능9급대우(6호봉) 982,500*1명*4.8%*12월	566		
(정액급식비)	18,720		
1. 정액급식비 130,000원*12명*12월	18,720		
(교통보조비)	18,000		
1. 교통보조비	18,000		
가. 5급 140,000원*1명*12월	1,680		
나. 6급~7급 130,000원*4명*12월	6,240		
다. 8급 이하 120,000원*7명*12월	10,080		
(명절휴가비)	24,015		
1. 명절휴가비 240,141,000원*1.2/12	24,015		
(가계지원비)	40,104		
1. 가계지원비 240,141,000원*16.7%	40,104		
203 업무추진비	10,080	10,080	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1. 기관운영업무추진비 550,000원*1명*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	480	0

부서: 관음동
정책: 행정운영경비(관음동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1. 정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1. 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	20,580	18,840	1,740
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1. 직책급업무수행경비	1,800		
가. 동장 150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비	18,780	17,040	1,740
1. 직급보조비	18,780		
가. 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나. 6급 155,000원*2명*12월	3,720		
다. 7급 140,000원*2명*12월	3,360		
라. 8급~9급 105,000원*6명*12월	7,560		
마. 기능10급 95,000원*1명*12월	1,140		
기본경비	55,387	60,171	△4,784
기본경비	55,387	60,171	△4,784
201 일반운영비	27,945	31,351	△3,406
01 사무관리비	13,174	14,018	△844
(일반수용비)	10,526		
1. 관서운영 수용비 300,000원*12명	3,600		
2. 예비군업무 사무용품비 100,000원*12월	1,200		
3. 레이저프린트 토너/드럼 200,000원*4대*3회	2,400		
4. 복사기 토너 180,000원*1대*3회	540		
5. 팩시밀리 토너 100,000원*1대*2회	200		
6. 인감증명서발급특수용지 45,000원*10B0X	450		
7. 주민등록등초본발급용지 30,000원*3B0X*12월	1,080		
8. 복사용지 16,000원*3B0X*12월	576		
9. 인증기 리본(필름) 20,000원*2개*12월	480		
(운영수당)	500		
1. 일숙직 수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	3,600		
1. 기본업무수행 특근급식비 5,000원*5식*12명*12월	3,600		
(예산절감) 14,526,000원*-10%	△1,452		
02 공공운영비	14,771	17,333	△2,562
(공공요금 및 제세)	10,854		
1. 우편료	5,850		
가. 일반 250원*200건*12월	600		
나. 등기 1,750원*250건*12월	5,250		

부서: 관음동
정책: 행정운영경비(관음동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2. 전기료 300,000원*12월	3,600		
3. 상하수도료 40,000원*12월	480		
4. 환경개선부담금 50,000원*2회	100		
5. 인터넷 사용료 16,000원*2대*12월	384		
6. 정화조 청소수수료 150,000원*2회	300		
7. 이륜차 책임보험료 70,000원*2대*1회	140		
(연료비)	3,764		
1. 사무실 980원*6ℓ*8시간*80일	3,764		
(시설장비유지비)	1,794		
1. 청사건물 900원*775㎡	698		
2. 행정방송장비 100,000원*1대	100		
3. 모사전송기 200,000원*1대	200		
4. 이륜차 유류대및유지비 100,000원*2대	200		
5. 정수기 유지관리비 50,000원*2대*4회	400		
6. 양수기 유지관리비 50,000원*1대	50		
7. 본인확인시스템 유지보수비 12,100원*1대*12월	146		
(예산절감) 16,412,000원*-10%	△1,641		
202 여비	27,072	28,320	△1,248
01 국내여비	6,336	7,200	△864
1. 국내여비 20,000원*11일*3명*12월*80%	6,336		
02 월액여비	20,736	21,120	△384
1. 월액여비 240,000원*9명*12월*80%	20,736		
405 자산취득비	370	500	△130
01 자산및물품취득비	370	500	△130
1. 디지털카메라 370,000원*1대	370		

부서: 읍내동
정책: 주민 행정 편의 도모(읍내동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
읍내동	722,023	717,224	4,799
주민 행정 편의 도모(읍내동)	179,066	170,160	8,906
주민센터운영	179,066	170,160	8,906
통반장지원	165,190	159,380	5,810
301 일반보상금	165,190	159,380	5,810
05 통・리・반장활동보상금	165,190	159,380	5,810
1.통장수당및활동비	157,440		
가.기본수당 200,000원*48명*12월	115,200		
나.상여금 200,000원*48명*2월	19,200		
다.회의수당 20,000원*48명*2회*12월	23,040		
2.반장수당 25,000원*155명*2회	7,750		
주민자치센터프로그램운영	10,896	8,400	2,496
201 일반운영비	10,896	8,400	2,496
01 사무관리비	10,896	8,400	2,496
(일반수용비)	1,440		
1.주민자치센터운영비 120,000원*12월	1,440		
(예산절감) 1,440,000원*-10%	△144		
(운영수당)	9,600		
1.주민자치센터 강사수당	9,600		
가.서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.스포츠댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.한국어교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.풍물교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	2,980	2,380	600
307 민간이전	2,380	2,380	0
05 민간위탁금	2,380	2,380	0
1.무인경비관리대행수수료 180,000원*12월	2,160		
2.청사전기안전대행수수료 110,000원*1개소*2회	220		
401 시설비및부대비	600	0	600
01 시설비	600	0	600
1.관내도제작 600,000원*1식	600		
행정운영경비(읍내동)	542,957	547,064	△4,107
인력운영비	483,088	475,230	7,858
인력운영비	483,088	475,230	7,858
101 인건비	451,428	442,730	8,698
01 보수	451,428	442,730	8,698
(봉급)	263,021		
1.5급(30호봉) 2,961,300원*1명*12월	35,536		

부서: 읍내동
정책: 행정운영경비(읍내동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2.6급(25호봉) 2,457,200원*2명*12월	58,973		
3.7급(17호봉) 1,949,700원*4명*12월	93,586		
4.8급(7호봉) 1,273,500원*2명*12월	30,564		
5.9급(4호봉) 973,900원*2명*12월	23,374		
6.기능8급(17호봉) 1,749,000원*1명*12월	20,988		
(상여금)	21,919		
1.정근수당 263,021,000원*1/12	21,919		
(초과근무수당)	16,108		
1.시간외근무수당 7,457원*15시간*12명*12월	16,108		
(정액수당)	43,192		
1.자녀학비보조수당	7,357		
가.고등학생 433,800원*4명*4기	6,941		
나.중학교 51,990원*2명*4기	416		
2.가족수당	10,200		
가.배우자 40,000원*7명*12월	3,360		
나.기타 20,000원*24명*12월	5,760		
다.추가(셋째자녀) 30,000원*3명*12월	1,080		
3.정근수당가산금	11,400		
가.25년이상 130,000원*3명*12월	4,680		
나.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
다.15년이상~20년미만 80,000원*3명*12월	2,880		
라.10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
마.5년이상~10년미만 50,000원*3명*12월	1,800		
4.민원업무수당 30,000원*2명*12월	720		
5.동근무수당 70,000원*11명*12월	9,240		
6.사회복지업무수당 30,000원*2명*12월	720		
7. 대우공우원수당	3,555		
가.6급대우(18호봉) 2,210,900원*2명*4.8%*12월	2,547		
나.기능7급대우(17호봉) 1,749,000원*1명*4.8%*12월	1,008		
(정액급식비)	18,720		
1.정액급식비 130,000원*12명*12월	18,720		
(교통보조비)	18,240		
1. 교통보조비	18,240		
가.5급 140,000원*1명*12월	1,680		
나.6~7급 130,000원*6명*12월	9,360		
다.8급이상 120,000원*5명*12월	7,200		
(명절휴가비)	26,303		
1. 명절휴가비 263,021,000원*1.2/12	26,303		
(가계지원비)	43,925		
1. 가계지원비 263,021,000원*16.7%	43,925		

부서: 읍내동
정책: 행정운영경비(읍내동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1.기관운영업무추진비 550,000원*1명*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	21,540	22,380	△840
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비	19,740	20,580	△840
1.직급보조비	19,740		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 155,000원*2명*12월	3,720		
다.7급 140,000원*4명*12월	6,720		
라.8~9급 105,000원*5명*12월	6,300		
기본경비	59,869	71,834	△11,965
기본경비	59,869	71,834	△11,965
201 일반운영비	32,427	35,934	△3,507
01 사무관리비	12,871	14,189	△1,318
(일반수용비)	9,889		
1.관서운영수용비 300,000원*13명	3,900		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이져프린트토너 155,000원*4대*3회*90%	1,674		
4.레이져프린트드럼 200,000원*2대*1회	400		
5.복사기토너 120,000원*1대*3회	360		
6.인증기리본 20,000원*1대*12월	240		
7.팩시밀리토너 180,000원*1대*3회	540		
8.인감증명서발급용지 45,000원*15B0X	675		
9.주민등록등초본발급용지 30,000원*30B0X	900		
(운영수당)	500		
1.일숙직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	3,900		
1.기본업무수행특근매식비 5,000원*5식*13명*12월	3,900		
(예산절감) 14,189,000원*-10%	△1,418		
02 공공운영비	19,556	21,745	△2,189
(공공요금및제세)	17,304		
1.우편료	6,990		

부서: 읍내동
정책: 행정운영경비(읍내동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가.일반 250원*200건*12월*80%	480		
나.등기 1,750원*310건*12월	6,510		
2.전기료 800,000원*12월*85%	8,160		
3.상하수도료 60,000원*12월	720		
4.환경개선부담금(시설물) 60,000원*2회	120		
5.인터넷사용료 16,000원*2대*12월	384		
6.정화조청소수수료 160,000원*1회	160		
7.이륜차책임보험료 60,000원*2대*1회	120		
8.동행정차량보험료 430,000원*1대*1회	430		
9.동행정차량종합검사수수료 50,000원*1회	50		
10.환경개선부담금(동행정차량) 70,000원*2회	140		
11.동행정차량자동차세 30,000원*1회	30		
(연료비)	1,675		
1.사무실 1,300원*5ℓ*7시간*80일*46%	1,675		
(시설장비유지비)	2,749		
1.청사건물 1,890원*597㎡*80%	903		
2.행정방송장비 100,000원*1식	100		
3.모사전송기 100,000원*2대	200		
4.이륜차 50,000원*2대	100		
5.정수기필터교환 40,000원*6회	240		
6.차량선박비(유류대,정비유지비,수선비) 100,000원*1대*12월*80%	960		
7.양수기 50,000원*2대	100		
8.본인확인시스템유지보수비 12,100원*12월	146		
(예산절감) 21,728,000원*-10%	△2,172		
202 여비	27,072	33,600	△6,528
01 국내여비	6,336	7,200	△864
1.국내여비 20,000원*11일*3명*12월*80%	6,336		
02 월액여비	20,736	26,400	△5,664
1.월액여비 240,000원*9명*12월*80%	20,736		
405 자산취득비	370	2,300	△1,930
01 자산및물품취득비	370	2,300	△1,930
1.디지털카메라 370,000원*1대	370		

부서: 동천동
정책: 주민 행정 편의 도모(동천동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
동천동	664,241	908,379	△244,138
주민 행정 편의 도모(동천동)	132,596	259,570	△126,974
주민센터운영	132,596	259,570	△126,974
통.반장 활동보상금	113,540	227,480	△113,940
301 일반보상금	113,540	227,480	△113,940
05 통・리・반장활동보상금	113,540	227,480	△113,940
1.통장수당및활동비	108,240		
가.기본수당 200,000원*33명*12월	79,200		
나.상여금 200,000원*33명*2회	13,200		
다.회의참석수당 20,000원*33명*2회*12월	15,840		
2.반장수당 25,000원*106명*2회	5,300		
주민센터프로그램운영	10,896	4,200	6,696
201 일반운영비	10,896	4,200	6,696
01 사무관리비	10,896	4,200	6,696
(일반수용비)	1,440		
1.주민자치센터운영비 120,000원*12월	1,440		
(예산절감) 1,440,000원*-10%	△144		
(운영수당)	9,600		
1.주민자치센터강사수당	9,600		
가.요가(A) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.요가(B) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.다이어트댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.국학기공(뇌호흡) 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	8,160	27,890	△19,730
307 민간이전	8,160	2,380	5,780
05 민간위탁금	8,160	2,380	5,780
1.무인경비용역료 250,000원*12월	3,000		
2.전기안전점검수수료 160,000원*12월	1,920		
3.소방시설점검수수료 150,000원*12월	1,800		
4.승강기정기점검수수료 120,000원*12월	1,440		
행정운영경비(동천동)	531,645	648,809	△117,164
인력운영비	456,735	563,922	△107,187
인력운영비	456,735	563,922	△107,187
101 인건비	424,235	525,022	△100,787
01 보수	424,235	525,022	△100,787
(봉급)	236,976		
1.5급(30호봉) 2,961,300원*1명*12월	35,536		
2.6급(23호봉) 2,395,900원*2명*12월	57,502		
3.7급(13호봉) 1,766,900원*3명*12월	63,609		

부서: 동천동
정책: 행정운영경비(동천동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
4.8급(6호봉)	1,213,700원*4명*12월	58,258		
5.9급(3호봉)	919,600원*2명*12월	22,071		
(상여금)		19,748		
1.정근수당	236,976,000원*1/12	19,748		
(초과근무수당)		16,108		
1.시간외근무수당	7,457원*15시간*12명*12월	16,108		
(정액수당)		27,592		
1.자녀학비보조수당		2,152		
가.중학생	51,990원*2명*4기	416		
나.고등학생	433,880원*1명*4기	1,736		
2.가족수당		5,760		
가.배우자	40,000원*6명*12월	2,880		
나.기타	20,000원*12명*12월	2,880		
3.정근수당가산금		9,000		
가.25년이상	130,000원*1명*12월	1,560		
나.20년이상~25년미만	110,000원*2명*12월	2,640		
다.15년이상~20년미만	80,000원*1명*12월	960		
라.10년이상~15년미만	60,000원*2명*12월	1,440		
마.5년이상~10년미만	50,000원*4명*12월	2,400		
4.민원업무수당	30,000원*3명*12월	1,080		
5.동근무수당	70,000원*11명*12월	9,240		
6.사회복지수당	30,000원*1명*12월	360		
(정액급식비)		18,720		
1.정액급식비	130,000원*12명*12월	18,720		
(교통보조비)		18,120		
1.교통보조비		18,120		
가.5급	140,000원*1명*12월	1,680		
나.6급~7급	130,000원*5명*12월	7,800		
다.8급이하	120,000원*6명*12월	8,640		
(명절휴가비)		47,396		
1.명절휴가비	236,976,000원*1.2*2/12	47,396		
(가계지원비)		39,575		
1.가계지원비	236,976,000원*16.7%	39,575		
203 업무추진비		11,380	12,740	△1,360
01 기관운영업무추진비		7,900	7,900	0
1.기관운영업무추진비	7,900,000원*1명	7,900		
02 정원가산업무추진비		480	640	△160
1.정원가산업무추진비	40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비		3,000	4,200	△1,200
1.부서운영업무추진비	250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비		21,120	26,160	△5,040

부서: 동천동
정책: 행정운영경비(동천동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비	19,320	24,360	△5,040
1.직급보조비	19,320		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 155,000원*2명*12월	3,720		
다.7급 140,000원*3명*12월	5,040		
라.8~9급 105,000원*6명*12월	7,560		
기본경비	74,910	84,887	△9,977
기본경비	74,910	84,887	△9,977
201 일반운영비	47,838	43,847	3,991
01 사무관리비	15,315	21,232	△5,917
(일반수용비)	12,365		
1.관서운영비 300,000원*12명	3,600		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.프린트기토너/드럼 200,000원*4대*4회	3,200		
4.인증기리본 20,000원*2대*2개*12월	960		
5.모사전송기토너 180,000원*2회	360		
6.인감증명서발급용지 45,000원*15Box	675		
7.주민등록등초본발급용지 30,000원*35Box	1,050		
8.복사기토너 120,000원*4회	480		
9.화장실위생용품구입 20,000원*3회*14개소	840		
(운영수당)	500		
1.일숙직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	3,600		
1.기본업무수행특근매식비 5,000원*5식*12명*12월	3,600		
(임차료)	540		
1.정수기임차료 45,000원*1대*12월	540		
(예산절감) 16,905,000원*-10%	△1,690		
02 공공운영비	32,523	22,615	9,908
(공공요금및제세)	32,650		
1.우편료	5,850		
가.일반 250원*200건*12월	600		
나.등기 1,750원*250건*12월	5,250		
2.전기료 2,000,000원*12월	24,000		
3.상하수도료 170,000원*12월	2,040		
4.환경개선부담금(시설물분) 120,000원*2회	240		
5.교통유발부담금 450,000원*1회	450		
6.이륜차보험료 70,000원*1대	70		

부서: 동천동
정책: 행정운영경비(동천동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(시설장비유지비)	3,486		
1.청사건물 2,000,000원	2,000		
2.행정방송장비 300,000원*1대	300		
3.모사전송기 100,000원*2대	200		
4.정수기 50,000원*12월	600		
5.이륜차유지(유류대,정비) 20,000원*12월	240		
6.본인확인시스템유지보수비 12,100원*12월	146		
(예산절감) 36,136,000원*-10%	△3,613		
202 여비	27,072	41,040	△13,968
01 국내여비	6,336	12,000	△5,664
1.국내여비 20,000원*11일*3명*12월*80%	6,336		
02 월액여비	20,736	29,040	△8,304
1.월액여비 240,000원*9명*12월*80%	20,736		

부서: 국우동
정책: 주민 행정 편의 도모(국우동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
국우동	663,743	0	663,743
주민 행정 편의 도모(국우동)	119,340	0	119,340
주민센터운영	119,340	0	119,340
통.반장 지원	113,240	0	113,240
301 일반보상금	113,240	0	113,240
05 통・리・반장활동보상금	113,240	0	113,240
1. 통장수당및활동비	108,240		
가. 기본수당 200,000원*33명*12월	79,200		
나. 상여금 200,000원*33명*2회	13,200		
다. 회의참석수당 20,000원*33명*2회*12월	15,840		
2. 반장수당 25,000원*100명*2회	5,000		
주민자치센터프로그램운영	3,480	0	3,480
201 일반운영비	3,480	0	3,480
01 사무관리비	3,480	0	3,480
(일반수용비)	1,200		
1. 주민자치센터운영비 100,000원*12월	1,200		
(예산절감) 1,200,000원*-10%	△120		
(운영수당)	2,400		
1. 주민자치센터강사수당	2,400		
가. 요가교실 25,000*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	2,620	0	2,620
307 민간이전	2,620	0	2,620
05 민간위탁금	2,620	0	2,620
1. 무인경비관리대행수수료 200,000원*12월	2,400		
2. 청사전기안전점검대행수수료 110,000원*1개소*2회	220		
행정운영경비(국우동)	544,403	0	544,403
인력운영비	483,677	0	483,677
인력운영비	483,677	0	483,677
101 인건비	451,177	0	451,177
01 보수	451,177	0	451,177
(봉급)	264,408		
1. 5급(30호봉) 2,961,300원*1명*12월	35,536		
2. 6급(26호봉) 2,485,400원*2명*12월	59,650		
3. 7급(19호봉) 2,028,500원*3명*12월	73,026		
4. 8급(6호봉) 1,213,700원*5명*12월	72,822		
5. 9급(4호봉) 973,900원*2명*12월	23,374		
(상여금)	22,034		
1. 정근수당 264,408,000원*1/12	22,034		

부서: 국우동
정책: 행정운영경비(국우동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(초과근무수당)	17,450		
1. 시간외근무수당 7,457원*15시간*13명*12월	17,450		
(정액수당)	36,847		
1. 자녀학비수당	2,152		
가. 중학생 51,990원*2명*4기	416		
나. 고등학생 433,880원*1명*4기	1,736		
2. 가족수당	8,160		
가. 배우자 40,000원*8명*12월	3,840		
나. 기타 20,000원*18명*12월	4,320		
3.정근기산수당	9,960		
가. 25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나. 20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
다. 15년이상~20년미만 80,000원*2명*12월	1,920		
라. 5년이상~10년미만 50,000원*6명*12월	3,600		
4. 대우공무원수당	4,335		
가. 4급대우(30호봉) 2,961,300원*1명*4.8%*12월	1,706		
나. 5급대우(28호봉) 2,534,500원*1명*4.8%*12월	1,460		
다. 6급대우(19호봉) 2,028,500원*1명*4.8%*12월	1,169		
5. 민원업무수당 30,000원*4명*12월	1,440		
6. 동근무수당 70,000원*12명*12월	10,080		
7. 사회복지수당 30,000원*2명*12월	720		
(정액급식비)	20,280		
1. 정액급식비 130,000원*13명*12월	20,280		
(교통보조비)	19,560		
1. 교통보조비	19,560		
가. 5급 140,000원*1명*12월	1,680		
나. 6급~7급 130,000원*5명*12월	7,800		
다. 8급이하 120,000원*7명*12월	10,080		
(명절휴가비)	26,441		
1. 명절휴가비 264,408,000원*1.2/12	26,441		
(가계지원비)	44,157		
1. 가계지원비 264,408,000원*16.7%	44,157		
203 업무추진비	10,120	0	10,120
01 기관운영업무추진비	6,600	0	6,600
1. 기관운영업무추진비 550,000*1명*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	0	520
1. 정원가산업무추진비 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000

부서: 국우동
정책: 행정운영경비(국우동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1. 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	22,380	0	22,380
01 직책급업무수행경비	1,800	0	1,800
1. 직책급업무수행경비 150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비	20,580	0	20,580
1. 직급보조비	20,580		
가. 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나. 6급 155,000원*2명*12월	3,720		
다. 7급 140,000원*3명*12월	5,040		
라. 8급~9급 105,000원*7명*12월	8,820		
기본경비	60,726	0	60,726
기본경비	60,726	0	60,726
201 일반운영비	31,542	0	31,542
01 사무관리비	14,192	0	14,192
(일반수용비)	11,357		
1. 관서운영비 300,000원*13명	3,900		
2. 프린트기토너 200,000원*3대*5회	3,000		
3. 프린트드럼 150,000원*3대*1회	450		
4. 인증기리본 20,000원*1대*2개*12월	480		
5. 모사전송기토너 180,000원*3회*80%	432		
6. 인감증명서발급용지 45,000원*15B0X	675		
7. 주민등록등초본발급용지 30,000원*30B0X	900		
8. 복사용지 16,000원*20B0X	320		
9. 예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
(운영수당)	500		
1. 일숙직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	3,900		
1. 기본업무수행특근매식비 5,000원*5식*13명*12월	3,900		
(예산절감) 15,657,000원*-10%	△1,565		
02 공공운영비	17,350	0	17,350
(공공요금및제세)	14,640		
1. 우편료	5,850		
가. 일반 250원*200건*12월	600		
나. 등기 1,750원*250건*12월	5,250		
2. 전기료 500,000원*12월	6,000		
3. 상하수도요금 50,000원*12월	600		
4. 예비군동대 전기료 60,000원*12월	720		
5. 예비군동대 상하수도요금 40,000원*12월	480		
6. 정화조 청소수수료 150,000원*2회	300		
7. 동행정차량보험료 250,000원*1대	250		

부서: 국우동
정책: 행정운영경비(국우동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
8. 동행정차량환경개선부담금 70,000*2회	140		
9. 동행정차량종합검사수수료 50,000원*2회	100		
10. 동행정차량자동차세 40,000원*1대	40		
11. 동청사시설물환경개선부담금 160,000원*1회	160		
(시설장비유지비)	4,637		
1. 청사건물유지보수비 1,890원*592*80%	896		
2. 모사전송기 100,000대*1대	100		
3. 정수기 20,000원*2대*12월	480		
4. 동행정차량유류대 200,000원*1대*12월*80%	1,920		
5. 동행정차량수리비 100,000원*4회	400		
6. 양수기유지비 50,000원*3대	150		
7. 본인확인시스템유지보수비 12,100원*2대*12월	291		
8. 행정방송장비유지비 400,000원*1대	400		
(예산절감) 19,277,000원*-10%	△1,927		
202 여비	29,184	0	29,184
01 국내여비	8,448	0	8,448
1. 국내여비 20,000원*11일*4명*12월*80%	8,448		
02 월액여비	20,736	0	20,736
2. 월액여비 240,000원*9명*12월*80%	20,736		