세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 민원지적과

부서: 민원지적과
정책: 고객만족 행정서비스 활성화
단위: 친절배가운동추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원지적과	1,291,137	0	1,291,137
	국 19,395		
	구 1,271,742		
고객만족 행정서비스 활성화	204,112	0	204,112
	국 16,862		
	구 187,250		
친절배가운동추진	184,000	0	184,000
	국 3,554		
	구 180,446		
민원행정 운영	39,651	0	39,651
201 일반운영비	34,531	0	34,531
01 사무관리비	30,262	0	30,262
○힐링프로그램 운영 18,000,000원*1회	18,000		
○공인제작비 300,000원*20개	6,000		
○민원행정업무 추진용품 구입 900,000원*2회	1,800		
○민원실 환경개선물품 구입 500,000원*2회	1,000		
○송림청사 민원실 안내판 교체 2,000,000원	2,000		
○비상벨 운영 76,900원*13개소	1,000		
○민원지적과 CCTV수수료 77,000원*6월	462		
02 공공운영비	4,269	0	4,269
○비상벨 통신비 5,500원*13개소*6개월	429		
○민원실 수족관 유지관리비 140,000원*1회*6월	840		
○민원업무담당자 보호를 위한 의료비 지원 500,000원*6회	3,000		
202 여비	720	0	720
02 월액여비	720	0	720
○문서사송 담당 여비 120,000원*6월*1명	720		
203 업무추진비	400	0	400
03 시책추진업무추진비	400	0	400
○민원행정 업무추진 400,000원	400		
303 포상금	4,000	0	4,000
01 포상금	4,000	0	4,000
○민원처리마일리지 우수공무원 포상금	1,000		
-최우수 300,000원*1원	300		
-우수 200,000원*2명	400		
-장려 100,000원*3명	300		

부서: 민원지적과
정책: 고객만족 행정서비스 활성화
단위: 친절배가운동추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○친절공무원 포상금 500,000원*1명*6월	3,000		
무인민원발급기 운영	58,582	0	58,582
201 일반운영비	58,582	0	58,582
01 사무관리비	58,582	0	58,582
○무인민원발급기 소모품 구입 500,000원*14대	7,000		
○무인민원발급기 무인경비	5,652		
-(동구) 무인경비 용역 60,000원*5대*6개월	1,800		
-(중구내륙)무인경비 용역 214,000원*3대*6개월	3,852		
○무인민원발급기 관리	45,930		
-도원역 전기요금 등 제세 35,000원*6개월	210		
-신용카드리더기 유지보수 5,000원*14대*6개월	420		
-유지보수비(14대) 4,250,000원*6개월	25,500		
-국가정보 통신전용 회선 사용료 300,000원*11회선*6개월	19,800		
여권업무 추진	20,790	0	20,790
	국 3,554		
	구 17,236		
101 인건비	19,980	0	19,980
	국 3,554		
	구 16,426		
04 기간제근로자등보수	19,980	0	19,980
○여권업무 지원 기간제근로자 보수	19,980		
-기본급 2,076,730원*1명*6월	12,461		
	국 3,554		
	구 8,907		
-급식비 140,000원*1명*6월	840		
-명절휴가비 2,076,730원*60%*1명*1회	1,247		
-연차유급수당 10,610원*8시간*1명*6일	510		
-민원수당 50,000원*1명*6월	300		
-가족수당 170,000원*1명*6월	1,020		
-4대보험 기관부담금 17,919,890원*11%*1명	1,972		
-처우개선비 16,290,810원*10%*1명	1,630		
201 일반운영비	810	0	810
01 사무관리비	810	0	810
○여권업무 추진용품 135,000원*6월	810		
주민등록 및 인감업무 추진	64,977	0	64,977
201 일반운영비	51,757	0	51,757

부서: 민원지적과
정책: 고객만족 행정서비스 활성화
단위: 친절배가운동추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	41,649	0	41,649
○주민등록 및 인감업무 추진용품 350,000원*20개소	7,000		
○주민등록 및 인감 용지 및 서식 구매 125,000원*20개소	2,500		
○주민등록 사실조사 추진용품 2,800,000원	2,800		
○통합증명발급기 소모품 구입 150,000원*6월	900		
○주민등록증 공급대금 및 배송료	13,406		
-주민등록증 공급대금 4,830원*446개*6월	12,926		
-주민등록증 배송료 4,000원*20회*6월	480		
○IC주민등록증 공급대금 9,390원*267개*6월	15,043		
02 공공운영비	10,108	0	10,108
○주민등록 전산장비 유지보수비 855,000원*2분기	1,710		
○주민등록 전산장비 유지보수비(중구내륙) 495,000원*2분기	990		
○통합증명발급기 유지보수비 725,900원*6월	4,356		
○통합민원 및 인감 공무원 업무배상공제회비 1,525,900원*2건	3,052		
405 자산취득비	13,220	0	13,220
01 자산및물품취득비	13,220	0	13,220
○지문인식기 구입 935,000원*12대	11,220		
○수동인증기 구입 2,000,000원*1대	2,000		
기록관 운영	6,804	0	6,804
기록물 관리	6,804	0	6,804
201 일반운영비	5,704	0	5,704
01 사무관리비	4,000	0	4,000
○기록관 운영 물품 구입 1,000,000원*2회	2,000		
○기록물 폐기 처리비 2,000,000원*1회	2,000		
02 공공운영비	1,704	0	1,704
○기록관 항온・항습기 유지보수비 352,000원*2회+500,000원*2회	1,704		
303 포상금	1,100	0	1,100
01 포상금	1,100	0	1,100
○기록물관리 우수부서 포상금	1,100		
-최우수 500,000원*1개부서	500		
-우수 200,000원*3개부서	600		
가족관계등록행정 운영	13,308	0	13,308

부서: 민원지적과
정책: 고객만족 행정서비스 활성화
단위: 가족관계등록행정 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	국	13,308		
가족관계등록사무처리 경비 지원		13,308	0	13,308
	국	13,308		
201 일반운영비		12,818	0	12,818
	국	12,818		
01 사무관리비		11,124	0	11,124
○가족관계등록관련 서식 등 유인				
50원*20,000매		1,000		
	국	1,000		
○프린터 토너 등 소모품 구입				
500,000원*2회		1,000		
	국	1,000		
○복사용지 등 사무용품 구입				
302,000원*12개소		3,624		
	국	3,624		
○가족관계등록사무관련 사무용품 등 지원				
500,000원*11개소		5,500		
	국	5,500		
02 공공운영비		1,694	0	1,694
○가족관계등록신고관련 우편요금				
1,166,000원		1,166		
	국	1,166		
○호적서고 항온항습기 유지보수비				
176,000원*3회		528		
	국	528		
202 여비		240	0	240
	국	240		
01 국내여비		240	0	240
○가족관계등록 업무추진				
20,000원*2명*1일*6개월		240		
	국	240		
203 업무추진비		250	0	250
	국	250		
03 시책추진업무추진비		250	0	250
○가족관계등록 업무추진 250,000원		250		
	국	250		
고품질 토지행정서비스 제공		22,977	0	22,977
	국	2,533		
	구	20,444		
부동산 정보의 안정적 운영 및 제공		22,977	0	22,977
	국	2,533		
	구	20,444		
개별공시지가 조사		22,977	0	22,977
	국	2,533		
	구	20,444		

부서: 민원지적과
정책: 고품질 토지행정서비스 제공
단위: 부동산 정보의 안정적 운영 및 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비		19,277	0	19,277
	국	2,533		
	구	16,744		
01 사무관리비		19,277	0	19,277
○개별공시지가 검증수수료		5,677		
-수시분	47,300원*300필지*0.5*0.3	2,129		
	국	2,129		
-의견제출	47,300원*100필지*0.5*0.3	710		
	국	404		
	구	306		
-이의신청	47,300원*120필지*0.5	2,838		
○개별공시지가 현수막 제작	44,000원*75개	3,300		
○개별공시지가 전산소모품	500,000원*6회	3,000		
○개별공시지가 심의자료 제작	350,000원*2회	700		
○개발부담금(종료시점지가) 감정평가 수수료	1,000,000원*3건*2명*1.1	6,600		
203 업무추진비		200	0	200
03 시책추진업무추진비		200	0	200
○토지관리행정 추진	200,000원	200		
207 연구개발비		3,000	0	3,000
01 연구용역비		3,000	0	3,000
○개발비용 재산정 용역비	1,000,000원*3건	3,000		
301 일반보전금		500	0	500
14 기타보상금		500	0	500
○무등록중개업자 신고 포상금	500,000원*1건	500		
효율적인 지적행정 구현		971,842	0	971,842
지적재조사 관리		866,280	0	866,280
지적재조사사업 추진		866,280	0	866,280
201 일반운영비		18,953	0	18,953
01 사무관리비		18,953	0	18,953
○지적재조사 조정금 감정평가 수수료	12,015,000원	12,015		
○지적재조사사업 운영비	1,500,000원	1,500		
○지적재조사사업 홍보비	2,000,000원	2,000		
○지적재조사사업 우편요금	3,240,000원	3,240		
○지적재조사사업 모바일 통신요금	198,000원	198		

부서: 민원지적과
정책: 효율적인 지적행정 구현
단위: 지적재조사 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	300	0	300
03 시책추진업무추진비	300	0	300
○지적재조사사업 업무추진 300,000원	300		
301 일반보전금	847,027	0	847,027
14 기타보상금	847,027	0	847,027
○지적재조사사업 조정금 지급 847,027,000원	847,027		
고품질 지적행정	92,322	0	92,322
지적민원서비스 운영	67,472	0	67,472
201 일반운영비	67,222	0	67,222
01 사무관리비	600	0	600
○전산 소모품 및 사무용품 구입 300,000원*2회	600		
02 공공운영비	66,622	0	66,622
○지적기준점 유지보수 177,100원*50점	8,855		
○부동산종합공부시스템 유지보수	19,691		
-서버 및 오라클 1,778,150원*7회	12,448		
-상용소프트용(4종) 7,242,400원*1회	7,243		
○항온항습기 유지비 275,000원*1회	275		
○플로터 유지보수비 300,000원*1건	300		
○부동산종합공부시스템 기초자료 정비	29,991		
-개별지적 자료정비 28,000원*773필지*1.1	23,809		
-지적현황측량 251,000원*10필지*1.1	2,761		
-연속지적도 작성업무 10,000원*311필지*1.1	3,421		
○지적문서관리시스템 구축 및 유지보수 7,510,000원	7,510		
203 업무추진비	250	0	250
03 시책추진업무추진비	250	0	250
○지적민원서비스 업무추진 250,000원	250		
공간정보체계 구축 및 운영	24,850	0	24,850
201 일반운영비	3,650	0	3,650
01 사무관리비	2,650	0	2,650
○생활편리지도 홍보비 1,000,000원*2회	2,000		
○무인비행장치 소모품 구입 650,000원*1회	650		
02 공공운영비	1,000	0	1,000
○무인비행장치 유지보수비 1,000,000원*1건	1,000		
207 연구개발비	21,200	0	21,200

부서: 민원지적과
정책: 효율적인 지적행정 구현
단위: 고품질 지적행정

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 전산개발비	21,200	0	21,200
○제물포구 생활편리지도 개편 21,200,000원*1식	21,200		
도로명주소 관리	13,240	0	13,240
도로명주소 운영	13,240	0	13,240
201 일반운영비	3,090	0	3,090
01 사무관리비	3,000	0	3,000
○주소정보 업무 추진용품 1,000,000원	1,000		
○주소정보 홍보물 제작 10,000원*100개*2회	2,000		
02 공공운영비	90	0	90
○스마트KAIS 데이터 요금 15,000원*6월	90		
203 업무추진비	150	0	150
03 시책추진업무추진비	150	0	150
○주소정보 업무 추진 150,000원	150		
401 시설비및부대비	10,000	0	10,000
01 시설비	10,000	0	10,000
○주소정보시설 유지보수비 10,000,000원	10,000		
행정운영경비(민원지적과)	92,206	0	92,206
인력운영비(민원지적과)	34,816	0	34,816
인력운영비(민원지적과)	34,816	0	34,816
101 인건비	34,816	0	34,816
02 기타직보수	34,816	0	34,816
○시간선택임기제 다급(기록물관리) 보수	34,816		
-기본급 44,825,000원*1/2	22,413		
-성과연봉 72,814,000원*8%*1/2	2,913		
-특수직무수당 3,735,410원*84%*5%*6월	942		
-대민활동비 50,000원*35/40시간*6월	263		
-직급보조비 185,000원*35/40시간*6월	972		
-정액급식비 160,000원*6월	960		
-시간외근무수당(기본) 11,950원*10시간*6월	717		
-시간외근무수당(실적시간) 11,950원*30시간*6월	2,151		
-연가보상비 3,735,410원*84%*86%*1/30*1/7*147시간	1,889		
-국민건강보험 부담금 64,306,500원*3.595%*1/2	1,156		
-노인장기요양보험 부담금 2,311,810원*12.95%*1/2	150		
-고용보험 부담금 64,306,500원*0.9%*1/2	290		

부서: 민원지적과
정책: 행정운영경비(민원지적과)
단위: 기본경비(민원지적과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비(민원지적과)		57,390	0	57,390
기본경비(민원지적과)		57,390	0	57,390
201 일반운영비		51,240	0	51,240
01 사무관리비		17,040	0	17,040
○부서운영비		15,600		
-일반수용비	4,800,000원	4,800		
-급식비	10,800,000원	10,800		
○복사기 임차료	1,440,000원	1,440		
02 공공운영비		34,200	0	34,200
○문서발송 우편요금	5,700,000원*6월	34,200		
202 여비		4,050	0	4,050
01 국내여비		4,050	0	4,050
○부서운영 국내여비	4,050,000원	4,050		
203 업무추진비		2,100	0	2,100
04 부서운영업무추진비		2,100	0	2,100
○부서운영 업무추진비	2,100,000원	2,100		