세 출 예 산 사 업 명 세 서

2012년도 본예산 일반회계 기획예산실 ~ 기획예산실

부서: 기획예산실
정책: 군정조정운영
단위: 기획조정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기획예산실	15,588,406 광 1,283,000 도 2,757,303 군 11,548,103	12,045,380	3,543,026
군정조정운영	149,560	390,360	△240,800
기획조정	49,560	50,360	△800
국내교류관리	1,520	1,400	120
201 일반운영비	720	600	120
01 사무관리비	720	600	120
◎급량비	720		
○자치단체간 교류협력추진 특근급식비 6,000원 * 4명 * 30일	720		
202 여비	800	800	0
01 국내여비	800	800	0
◎국내교류 업무추진여비 20,000원 * 2명 * 20일	800		
기획조정운영	34,600	36,600	△2,000
201 일반운영비	23,800	25,400	△1,600
01 사무관리비	20,800	21,400	△600
◎ 일반수용비	20,800		
○군정업무보고서 인쇄 12,000원 * 40부 * 10회	4,800		
○주요업무계획보고서	16,000		
·업무보고서 제작 20,000원 * 300부 * 2회	12,000		
·프리젠테이션 제작 50,000원 * 40페이지 * 2회	4,000		
03 행사운영비	3,000	4,000	△1,000
◎충청북도 기획정책협의회 개최(1회)	3,000		
202 여비	2,800	3,200	△400
01 국내여비	2,800	3,200	△400
◎기획자료수집 업무추진여비 20,000원 * 4명 * 25일	2,000		
◎대청호유람선 운항 관련업무 추진여비 20,000원 * 2명 * 20일	800		
203 업무추진비	8,000	8,000	0
03 시책추진업무추진비	8,000	8,000	0
◎기획예산주요업무추진	5,000		
◎군정주요시책업무추진	3,000		
공동브랜드관리	9,000	9,000	0
201 일반운영비	9,000	9,000	0

부서: 기획예산실
정책: 군정조정운영
단위: 기획조정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	9,000	9,000	0
◎일반수용비	9,000		
○옥천군 공동브랜드 및 개별브랜드 홍보용 종이가방 제작 3,000원 * 3,000부	9,000		
의회업무관리	4,440	3,360	1,080
201 일반운영비	4,440	3,360	1,080
01 사무관리비	4,440	3,360	1,080
◎일반수용비	3,720		
○의회부의안건 인쇄 9,000원 * 30부 * 6회	1,620		
○의회업무보고서 제작 10,000원 * 30부 * 5회	1,500		
○자치의정 구독 5,000원 * 10권 * 12월	600		
◎급량비	720		
○의회업무보고서작성 특근급식비 6,000원 * 4명 * 30일	720		
군정기획확충	100,000	340,000	△240,000
군정정책수립용역	100,000	100,000	0
207 연구개발비	100,000	100,000	0
01 연구용역비	100,000	100,000	0
◎옥천군 정책수립 용역	100,000		
군 이미지향상 및 위상강화	842,344	797,395	44,949
홍보관리	774,944	740,195	34,749
군정홍보	91,656	65,052	26,604
201 일반운영비	54,056	56,952	△2,896
01 사무관리비	51,456	54,456	△3,000
◎일반수용비	47,856		
○주민계도용 도서구입비	5,520		
·월간지 8,000원 * 20부 * 2종 * 12월	3,840		
·단행본 8,000원 * 30부 * 7회	1,680		
○통신사 뉴스 서비스 수수료 2,000,000원 * 12월	24,000		
○기관신문구독료	10,056		
·중앙지 15,000원 * 34부 * 12월	6,120		
·지방지 12,000원 * 24부 * 12월	3,456		
·지역지 5,000원 * 8부 * 12월	480		
○뉴스스크랩 서비스 500,000원 * 12월	6,000		
○유선방송 사용료 10,000원 * 19개소 * 12월	2,280		
◎급량비	3,600		
○군정홍보 행사추진 특근급식비 6,000원 * 6명 * 100일	3,600		

부서: 기획예산실
정책: 군 이미지향상 및 위상강화
단위: 홍보관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	2,600	2,496	104
◎시설장비유지비	2,600		
○정수기 유지관리비 25,000원 * 12월	300		
○통합홍보영상시스템 유지비 23,000,000원 * 10%	2,300		
202 여비	4,100	4,600	△500
01 국내여비	4,100	4,600	△500
◎정책개발 업무추진여비 20,000원 * 3명 * 45일	2,700		
◎홍보수행관리 업무추진여비 20,000원 * 2명 * 35일	1,400		
203 업무추진비	3,500	3,500	0
03 시책추진업무추진비	3,500	3,500	0
◎정책홍보업무추진	3,500		
301 일반보상금	30,000	0	30,000
12 기타보상금	30,000	0	30,000
◎옥천군 홍보대사 활동보상 3,000,000원 * 1인 * 10회	30,000		
군정광고	439,000	439,000	0
201 일반운영비	439,000	439,000	0
01 사무관리비	439,000	439,000	0
◎일반수용비	439,000		
○언론사광고 2,000,000원 * 100회	200,000		
○옥천군 이미지 홍보	150,000		
○인터넷광고 2,000,000원 * 23회	46,000		
○방송사 및 스팟 광고	43,000		
옥천소식지 제작	128,360	137,640	△9,280
201 일반운영비	126,360	135,240	△8,880
01 사무관리비	86,400	86,400	0
◎일반수용비	86,400		
○옥천소식지 제작 200원 * 20,000부 * 12월	48,000		
○옥천소식지 봉투(띠지) 제작비 160원 * 20,000부 * 12월	38,400		
02 공공운영비	39,960	48,840	△8,880
◎공공요금 및 제세	39,960		
○옥천소식지 우편요금 180원 * 18,500부 * 12월	39,960		
202 여비	2,000	2,400	△400
01 국내여비	2,000	2,400	△400
◎군정홍보 및 옥천소식지 자료수집 추진여비 20,000원 * 2명 * 50일	2,000		

부서: 기획예산실
정책: 군 이미지향상 및 위상강화
단위: 홍보관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
옥외전광판 관리 운영	28,580	28,580	0
201 일반운영비	28,580	28,580	0
02 공공운영비	28,580	28,580	0
◎공공요금 및 제세	4,800		
○군정홍보 전광판 전기요금(3개소) 400,000원 * 12월	4,800		
◎시설장비유지비	23,780		
○문자 전광판 유지관리비 420,000원 * 2개소 * 12월	10,080		
○동영상 전광판 유지관리비 137,000,000원 * 10%	13,700		
방송 촬영 장비 관리운영	17,538	19,938	△2,400
201 일반운영비	9,338	9,338	0
01 사무관리비	2,400	2,400	0
◎일반수용비	2,400		
○공보기자재 수선 및 부품구입 200,000원 * 12월	2,400		
02 공공운영비	6,938	6,938	0
◎시설장비유지비	6,938		
○인터넷방송 유지보수 250,000원 * 12월	3,000		
○홍보영상장비(서버) 유지보수 19,700,000원 * 10%	1,970		
○읍면홍보네트워크 유지보수 19,680,000원 * 10%	1,968		
206 재료비	700	0	700
01 재료비	700	0	700
◎마이크 스탠드 구입 70,000원 * 10개	700		
405 자산취득비	7,500	10,600	△3,100
01 자산및물품취득비	7,500	10,600	△3,100
◎오디오 믹서(대회의실) 구입(1대)	7,500		
사진영상등 기록물 관리	49,810	24,985	24,825
201 일반운영비	19,810	19,285	525
01 사무관리비	19,810	16,285	3,525
◎일반수용비	19,810		
○VHS 테이프 구입 10,000원 * 60개	600		
○카세트 테이프 구입 3,000원 * 150개	450		
○행사용 CD 구입 15,000원 * 60개	900		
○디지털 비디오카메라 테이프 구입 50,000원 * 30개	1,500		
○휴대용 디지털카메라 테이프 구입 12,000원 * 80개	960		
○외장하드 구입 100,000원 * 5개	500		

부서: 기획예산실
정책: 군 이미지향상 및 위상강화
단위: 홍보관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○전시용 이젤 구입 30,000원 * 30개	900		
○전자홍보 사진책 구입 500,000원 * 4개	2,000		
○홍보용 사진재료 구입(인화,액자 등) 20,000원 * 50종 * 10회	10,000		
○군정홍보 사진봉투 및 속지 제작 800원 * 2,500부	2,000		
207 연구개발비	20,000	0	20,000
02 전산개발비	20,000	0	20,000
◎홍보사진 DB구축 시스템 개선(1식)	20,000		
405 자산취득비	10,000	5,700	4,300
01 자산및물품취득비	10,000	5,700	4,300
◎DB 서버 구축(1식)	10,000		
군정홍보물 제작	20,000	20,000	0
201 일반운영비	20,000	20,000	0
01 사무관리비	20,000	20,000	0
◎일반수용비	20,000		
○LED 전광판 영상물 제작 5,000,000원 * 4종	20,000		
정책개발관리	16,600	9,400	7,200
우수정책개발	15,200	8,000	7,200
201 일반운영비	8,000	2,000	6,000
01 사무관리비	8,000	2,000	6,000
◎일반수용비	2,000		
○우수정책개발 포럼	2,000		
・정책토론자료 인쇄 5,000원 * 100부 * 4회	2,000		
◎운영수당	6,000		
○정책안건 심사수당 200,000원 * 5명 * 6회	6,000		
301 일반보상금	7,200	6,000	1,200
10 행사실비보상금	7,200	6,000	1,200
◎정책개발 전문가 초정강연회 참석자 급식보상 6,000원 * 50명 * 12월	3,600		
◎정책기획단 연구활동 참석자 급식보상 6,000원 * 50명 * 12월	3,600		
정책제안제도운영	1,400	1,400	0
301 일반보상금	700	700	0
12 기타보상금	700	700	0
◎정책개발 우수자(주민) 시상금	700		
○최우수(1명)	300		
○우 수(1명)	200		
○장 려 100,000원 * 2명	200		

부서: 기획예산실
정책: 군 이미지향상 및 위상강화
단위: 정책개발관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
303 포상금	700	700	0
01 포상금	700	700	0
◎정책개발 우수자(공무원) 시상금	700		
○최우수(1명)	300		
○우 수(1명)	200		
○장 려 100,000원 * 2명	200		
교류협력관리	50,800	47,800	3,000
국제교류관리	50,800	47,800	3,000
201 일반운영비	12,500	11,500	1,000
01 사무관리비	7,500	6,500	1,000
◎일반수용비	7,500		
○국제교류 현수막 제작 50,000원 * 10매	500		
○국제교류 행사재료 구입 100,000원 * 10종 * 2회	2,000		
○국제교류 통역자 수수료 200,000원 * 5일 * 5회	5,000		
02 공공운영비	5,000	5,000	0
◎공공요금 및 제세	5,000		
○국제화지원 기능분담금	5,000		
202 여비	10,800	8,800	2,000
01 국내여비	800	800	0
◎국제교류 업무추진여비 20,000원 * 2명 * 20일	800		
03 국외업무여비	10,000	8,000	2,000
◎국제교류 국외여비 1,000,000원 * 10명	10,000		
301 일반보상금	27,500	27,500	0
07 민간인국외여비	15,000	15,000	0
◎국제교류 민간인 해외여비 1,000,000원 * 15명	15,000		
08 외빈초청여비	12,500	12,500	0
◎국제교류 외빈초청여비 250,000원 * 50명	12,500		
재정운용	642,552	634,083	8,469
예산운영	269,600	247,800	21,800
예산편성관리	78,300	81,300	△3,000
201 일반운영비	68,300	68,300	0
01 사무관리비	68,300	68,300	0
◎일반수용비	63,800		
○2013년 사업예산당초예산안 인쇄 140,000원 * 50부	7,000		
○2013년 사업예산수정예산안 인쇄 70,000원 * 50부	3,500		

부서: 기획예산실
정책: 재정운용
단위: 예산운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○2013년 사업예산당초예산서 인쇄 80,000원 * 160부	12,800		
○2012년 사업예산추경예산안 인쇄 80,000원 * 50부 * 3회	12,000		
○2012년 사업예산추경예산서 인쇄 50,000원 * 120부 * 3회	18,000		
○예산편성 매뉴얼 인쇄 25,000원 * 200부	5,000		
○중기지방재정계획인쇄 20,000원 * 200부	4,000		
○예산편성 전산용품 구입 150,000원 * 5종 * 2회	1,500		
◎급량비	4,500		
○예산편성 특근급식비 6,000원 * 5명 * 150일	4,500		
202 여비	4,000	6,000	△2,000
01 국내여비	4,000	6,000	△2,000
◎예산편성관리 및 재정운영 업무추진여비 20,000원 * 5명 * 40일	4,000		
203 업무추진비	3,000	4,000	△1,000
03 시책추진업무추진비	3,000	4,000	△1,000
◎예산편성 및 재정운영추진	3,000		
303 포상금	3,000	3,000	0
01 포상금	3,000	3,000	0
◎예산절약 및 수입증대 성과금	3,000		
주민참여예산제 운영	11,300	6,500	4,800
201 일반운영비	9,500	5,000	4,500
01 사무관리비	9,500	5,000	4,500
◎일반수용비	9,500		
○주민참여 예산학교 운영	7,500		
・교재 인쇄 25,000원 * 300부	7,500		
○주민참여예산제 위원회 심의자료 인쇄 20,000원 * 100부	2,000		
301 일반보상금	1,800	1,500	300
10 행사실비보상금	1,800	1,500	300
◎주민참여예산제 심의위원회 회의 급식보상 6,000원 * 60명 * 5일	1,800		
POOL 예산지원	166,000	146,000	20,000
201 일반운영비	85,000	75,000	10,000
01 사무관리비	85,000	75,000	10,000
◎일반수용비	20,000		
○기관공통운영 일반수용비	20,000		
◎운영수당	60,000		
○기관공통운영 회의 참석수당	60,000		

부서: 기획예산실
정책: 재정운용
단위: 예산운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎급량비	5,000		
○기관공통운영 급식비	5,000		
202 여비	58,000	58,000	0
01 국내여비	58,000	58,000	0
◎기관공통운영 업무추진여비	8,000		
◎도 합동작업 등 군정시책추진 여비	50,000		
203 업무추진비	16,000	6,000	10,000
03 시책추진업무추진비	16,000	6,000	10,000
◎군정주요시책업무추진	13,500		
◎재정운영시책업무추진	2,500		
301 일반보상금	7,000	7,000	0
10 행사실비보상금	7,000	7,000	0
◎민간인교육등 민간실비보상	7,000		
지방재정관리시스템 유지보수	14,000	14,000	0
403 자치단체등자본이전	14,000	14,000	0
02 공기관등에대한대행사업비	14,000	14,000	0
◎지방재정관리시스템 운영 유지관리비	14,000		
사회단체보조금관리	372,952	386,283	△13,331
사회단체보조금지원	360,000	360,000	0
307 민간이전	360,000	360,000	0
03 사회단체보조금	360,000	360,000	0
◎각급사회단체보조금	360,000		
보조금통합관리시스템 운영	12,952	26,283	△13,331
201 일반운영비	12,952	26,283	△13,331
02 공공운영비	12,952	9,283	3,669
◎시설장비유지비	12,952		
○보조금통합관리시스템 유지보수 107,931,800원 * 12%	12,952		
신뢰받는 법무·통계행정구현	142,576	156,251	△13,675
	도 12,174		
	군 130,402		
법무통계관리	142,576	156,251	△13,675
	도 12,174		
	군 130,402		
소송수행	34,500	37,300	△2,800
201 일반운영비	22,200	19,800	2,400
01 사무관리비	22,200	19,800	2,400
◎일반수용비	22,200		
○고문변호사 수당 300,000원 * 2명 * 12월	7,200		

부서: 기획예산실
정책: 신뢰받는 법무·통계행정구현
단위: 법무통계관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○소송대리변호사 수임료 3,000,000원 * 5회	15,000		
202 여비	1,800	2,000	△200
01 국내여비	1,800	2,000	△200
◎군정소송수행 업무추진여비 20,000원 * 2명 * 45일	1,800		
305 배상금등	10,500	15,000	△4,500
01 배상금등	10,500	15,000	△4,500
◎소송증인 실비변상금 50,000원 * 10명	500		
◎소송비용 변상금	10,000		
자치법규관리	8,760	25,760	△17,000
201 일반운영비	8,760	25,760	△17,000
01 사무관리비	8,760	25,760	△17,000
◎일반수용비	8,760		
○대한민국현행법령집 추록 구입 200,000원 * 12월	2,400		
○행정절차제도 교육 자료 제작등 5,000원 * 100부	500		
○법원판례등 소송 자료 구입 30,000원 * 12월	360		
○자치법규 추록 발간(1회)	4,000		
○자치법규 전산용품 구입 100,000원 * 3종	300		
○법률 및 판례제공 서비스 가입 100,000원 * 12월	1,200		
통계관리운영	79,508	69,240	10,268
201 일반운영비	28,108	27,640	468
01 사무관리비	28,108	27,640	468
◎일반수용비	25,300		
○통계로 보는 옥천 소책자 발간 12,000원 * 250부	3,000		
○통계연보 발간	7,100		
·인쇄비 33,000원 * 200부	6,600		
·영문번역비	500		
○사업체기초통계조사 보고서 발간 30,000원 * 100부	3,000		
○사업체기초통계조사 홍보물 제작 100,000원 * 10종	1,000		
○군정수첩 제작 14,000원 * 800부	11,200		
◎급량비	2,808		
○사업체기초통계조사 특근급식비 6,000원 * 52일 * 9개읍면	2,808		
202 여비	1,400	1,600	△200
01 국내여비	1,400	1,600	△200

부서: 기획예산실
정책: 신뢰받는 법무 · 통계행정구현
단위: 법무통계관리 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎통계조사 업무추진여비 20,000원 * 2명 * 35일	1,400		
308 자치단체등이전	50,000	40,000	10,000
08 기타부담금	50,000	40,000	10,000
◎지역통계조사 부담경비	50,000		
사업체기초통계조사 지원(보조)	10,906	14,233	△3,327
	도 3,272		
	군 7,634		
101 인건비	10,906	14,233	△3,327
	도 3,272		
	군 7,634		
04 기간제근로자등보수	10,906	14,233	△3,327
◎조사구설정 및 조사원	10,906		
○인건비(20명)	10,634		
	도 3,190		
	군 7,444		
○법적부담금	272		
	도 82		
	군 190		
충북사회지표개발통계조사지원(보조)	8,902	9,718	△816
	도 8,902		
101 인건비	8,902	9,718	△816
	도 8,902		
04 기간제근로자등보수	8,902	9,718	△816
◎사회지표통계조사	8,902		
○인건비(15명)	8,680		
	도 8,680		
○법적부담금	222		
	도 222		
역동적인 전략사업 추진	1,644,829	41,750	1,603,079
	광 1,051,000		
	도 135,129		
	군 458,700		
전략사업 육성	1,644,829	41,750	1,603,079
	광 1,051,000		
	도 135,129		
	군 458,700		
포괄보조사업 총괄	109,400	11,750	97,650
201 일반운영비	5,700	7,550	△1,850
01 사무관리비	5,700	7,550	△1,850
◎일반수용비	4,800		
○전략사업보고서 인쇄 12,000원 * 40부 * 10회	4,800		
◎급량비	900		

부서: 기획예산실
정책: 역동적인 전략사업 추진
단위: 전략사업 육성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○전략사업 추진 특근급식비 6,000원 * 3명 * 50일	900		
202 여비	3,700	4,200	△500
01 국내여비	3,700	4,200	△500
◎전략사업 업무추진여비 20,000원 * 3명 * 45일	2,700		
◎포괄보조 업무추진여비 20,000원 * 2명 * 25일	1,000		
207 연구개발비	100,000	0	100,000
01 연구용역비	100,000	0	100,000
◎공모사업 신청서 작성용역 20,000,000원 * 5건	100,000		
광역행정	1,000	1,000	0
201 일반운영비	1,000	1,000	0
02 공공운영비	1,000	1,000	0
◎공공요금 및 제세	1,000		
○전국청정도시 협의회비	1,000		
출향인관리	10,000	7,000	3,000
307 민간이전	10,000	7,000	3,000
04 민간행사보조	10,000	7,000	3,000
◎출향인 관리사업지원(1회)	10,000		
서울사무소 운영	23,000	22,000	1,000
201 일반운영비	6,000	6,000	0
01 사무관리비	3,600	3,600	0
◎일반수용비	3,600		
○서울사무소 운영 일반수용비 300,000원 * 12월	3,600		
02 공공운영비	2,400	2,400	0
◎공공요금 및 제세	2,400		
○서울사무소 제세공과금 200,000원 * 12월	2,400		
202 여비	6,000	6,000	0
01 국내여비	6,000	6,000	0
◎서울사무소 업무추진여비 20,000원 * 300일	6,000		
203 업무추진비	11,000	10,000	1,000
03 시책추진업무추진비	11,000	10,000	1,000
◎서울사무소 시책업무추진	11,000		
읍면소재지종합정비사업(보조)	1,501,429	0	1,501,429
	광 1,051,000		
	도 135,129		
	군 315,300		
401 시설비및부대비	1,501,429	0	1,501,429

부서: 기획예산실
정책: 역동적인 전략사업 추진
단위: 전략사업 육성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	광 1,051,000		
	도 135,129		
	군 315,300		
01 시설비	1,501,429	0	1,501,429
◎청산면소재지종합정비사업(1식)	1,496,023		
	광 1,047,216		
	도 134,642		
	군 314,165		
◎청산면소재지종합정비사업 시설부대비 1,501,429,000원 * 0.36%	5,406		
	광 3,784		
	도 487		
	군 1,135		
재무활동(기획예산실)	2,260,000	5,916,700	△3,656,700
보전지출	2,260,000	5,916,700	△3,656,700
반환금기타	2,260,000	5,510,000	△3,250,000
311 차입금이자상환	250,000	0	250,000
04 중앙정부차입금이자상환	250,000	0	250,000
◎지방교부세 결손보전분 이자상환	250,000		
802 반환금기타	2,010,000	2,010,000	0
01 국고보조금반환금	1,400,000	1,400,000	0
◎국고보조금 사용잔액 반환금	1,400,000		
02 시·도비보조금반환금	600,000	600,000	0
◎도비보조금 사용잔액 반환금	600,000		
03 과오납금등	10,000	10,000	0
◎국도비보조금 이자수입 반환금	10,000		
일반회계 예비비	9,842,328	4,063,463	5,778,865
	광 232,000		
	도 2,610,000		
	군 7,000,328		
일반회계 예비비	9,842,328	4,063,463	5,778,865
	광 232,000		
	도 2,610,000		
	군 7,000,328		
일반회계 예비비	9,842,328	4,063,463	5,778,865
	광 232,000		
	도 2,610,000		
	군 7,000,328		
801 예비비	9,842,328	4,063,463	5,778,865
	광 232,000		
	도 2,610,000		
	군 7,000,328		
01 예비비	9,842,328	4,063,463	5,778,865
◎예비비	9,842,328		

부서: 기획예산실
정책: 일반회계 예비비
단위: 일반회계 예비비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	광 232,000 도 2,610,000 군 7,000,328		
행정운영경비(기획예산실)	64,217	45,378	18,839
기본경비(기획예산실)	64,217	45,378	18,839
기본경비(기획예산실)	64,217	45,378	18,839
201 일반운영비	21,297	23,508	△2,211
01 사무관리비	21,297	23,508	△2,211
◎일반수용비	16,560		
○부서기본운영 사무관리비	9,080		
○부서기본운영 도서구입비	1,600		
○행정장비 유지 및 보수	5,880		
◎급량비	4,737		
○부서기본운영 급식비	4,737		
202 여비	13,920	13,920	0
01 국내여비	13,920	13,920	0
◎부서운영 기본업무추진여비	13,920		
203 업무추진비	7,500	7,500	0
01 기관운영업무추진비	3,300	3,300	0
◎기획예산실장	3,300		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
◎정원 30인 이하 350,000원 * 12월	4,200		
405 자산취득비	21,500	450	21,050
01 자산및물품취득비	21,500	450	21,050
◎칼라 전자복사기 대체 구입(1대)	9,000		
◎사무실 캐비넷 구입(1식)	12,500		