장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1250)재무행정 세항:(1251)세정관리 세세항:(120)경상적경비 [재무과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	금회 추경액	산출기초
1000 일반행정비		1,629,682	2,137,985	△508,303	
1200 일반행정비		1,629,682	2,137,985	△508,303	
1250 재무행정		1,629,682	2,137,985	△508,303	
1251 세정관리		424,348	350,372	73,976	
100 경상예산		424,348	346,372	77,976	
120 경상적경비		424,348	346,372	77,976	
	201 일반운영비	338,836	259,872	78,964	
		338,836	259,872	78,964	01 일반운영비 ○일반수용비 ㅇ지방세 고지서 제작 = 7,920 ㅇ대금지급SMS문자서비스 시스템 구입 = 2,000 ㅇ기타 수용비 = 100,490 ○공공요금 및 제세 = 122,736 ○운영수당 = 22,140 ○급량비 ㅇ부과 및 세정운영 업무추진 매식비 = 4,620 ㅇ회계업무추진 매식비 = 4,000 ㅇ체납액징수 및 납부독려 매식비 = 4,000 ㅇ국공유실태조사 및 재산관리업무추진 매식 = 3,960 ㅇ개별주택가격공시 재산세 부과업무추진 매식비

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	금회 추경액	산출기초		
						=	3,520
					ㅇ복식부기회계 업무추진 매식비	=	3,000
					ㅇ부서운영(공통)	=	5,720
					○시설장비유지비	=	54,730
	202 여비	62,412	53,400	9,012			
		62,412	53,400	9,012	01 국내여비		
					○지방세 부과업무	=	7,700
					○회계관련 교육, 연찬회 참석 및 공사준공검사 입회	=	5,900
					○국도비 세입결산 및 관외체납세 징수	=	8,440
					○국공유재산관리 업무	=	9,460
					○개별주택가격공시 및 재산세 부과업무추진	=	5,740
					○복식부기 업무추진	=	3,820
					○부서운영(공통)	=	21,352
	203 업무추진비	2,000	2,000	0			
		2,000	2,000	0	03 시책추진업무추진비		
					○재무행정업무추진 시책 추진비	=	2,000
	204 직무수행경비	18,000	18,000	0			
		18,000	18,000	0	03 특정업무수행활동비		
					○세무활동비 100,000원x15명x12월	=	18,000
	301 일반보상금	400	10,400	△10,000			

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	금회 추경액	산출기초
		400	10,400	△10,000	12 기타보상금 O성실납세자 및 세정협조자 표창 50,000원x2명x4회 = 400
	303 포상금	2,700	2,700	0	O지방세 유공공무원 표창 50,000원x2명x2회 = 200 O세무조사 추징 및 세정제안자 포상금 50,000,000원x5/100 = 2,500
1253 세입관리		25,400	73,300	△47,900	
100 경상예산		13,400	13,400	0	
120 경상적경비		13,400	13,400	0	
	303 포상금	13,400	13,400	0	O징수업무 유공공무원 표창 50,000원x4명x4회 = 800 O체납세 징수포상금 150,000,000원x5/100 = 7,500 O체납세 징수 우수읍면 시상금 o 최우수 1,500,000원x1개읍면 = 1,500 o 우수 1,000,000원x2개읍면 = 2,000 o 장려 800,000원x2개읍면 = 1,600
200 사업예산		12,000	59,900	△47,900	
220 자체사업		12,000	8,400	3,600	
	403 자치단체등 자본이전	12,000	8,400	3,600	

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	금회 추경액	산출기초
		12,000	8,400	3,600	02 공기관등에대한대행사업비 O세외수입 종합전산프로그램 유지보수비 1,000,000원x12월 = 12,000
1254 재산관리		1,177,534	1,676,868	△499,334	
100 경상예산		474,069	422,528	51,541	
110 인건비		2,970	2,871	99	
	101 인건비	2,970	2,871	99	
		2,970	2,871	99	10 일시사역인부임 O사무실 바닥청소 및 왁스작업 인부임 33,000원x3명x30일 = 2,970
120 경상적경비		471,099	419,657	51,442	
	201 일반운영비	468,699	417,257	51,442	
		468,699	417,257	51,442	01 일반운영비 O일반수용비 = 29,038 O공공요금 및 제세 o 전기요금 = 132,570 o 수도사용료 = 30,000 o 환경개선 부담금 = 11,514 o 지방재정 공제회비 = 55,643

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	금회 추경액	산출기초		
					ㅇ금원산자연휴양림 공제회비	=	19,637
					ㅇ기타 공공요금 및 제세	=	36,354
					○피복비	=	3,300
					○연료비	=	39,991
					○시설장비유지비		
					ㅇ근무환경개선및 청사 구조변경	=	30,000
					ㅇ청사 구조 변경에 따른 전기 작업비	=	10,000
					ㅇ기타 시설장비유지비	=	50,652
					○차량비	=	20,000
	204 직무수행경비	2,400	2,400	0			
		2,400	2,400	0	03 특정업무수행활동비		
					○재산관리 담당활동비 50,000원x4명x12월	=	2,400
200 사업예산		703,465	1,254,340	△550,875			
220 자체사업		703,465	1,254,340	△550,875			
	206 재료비	16,315	15,690	625	○냉각탑 소독약품 1,500원x250RTx4월	=	1,500
					○보일러 청관약품 75,000원x3말x5월	=	1,125
					○청사 바닥청소 세정제 구입 (왁스 외2종)	=	3,000
					○전기재료 구입		
					ㅇ가로등 전구 25,000원x20개	=	500
					ㅇ형광등 전구 2,000원x500개	=	1,000
					ㅇ가로등 안전기 37,000원x20개	=	740
					ㅇ형광등 안전기 21,000원x100개	=	2,100
					ㅇ전선 55,000원x30타	=	1,650

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	금회 추경액	산출기초		
					o 기타소모품	=	1,000
					O기계실 재료 구입		
					o 그릴 구입 2,000원x500개	=	1,000
					o 공조기 리듐 및 프리필터 구입	=	1,500
					o 기타 기계실 소모품 구입 100,000원x12월	=	1,200
	401 시설비및부대비	572,000	1,080,000	△508,000			
		567,550	1,076,154	△508,604	01 시설비		
					O전기 분전함 교체공사	=	59,460
					O노후 팬코일 유닛 교체	=	41,546
					O소방시설 보완공사	=	19,784
					O군청보일러 교체	=	446,760
		4,450	3,846	604	03 시설부대비		
					O전기 분전함 교체공사 시설부대비		
					60,000,000원x0.90/100	=	540
					O노후 팬코일 유닛 교체 시설부대비		
					42,000,000원x1.08/100	=	454
					O소방시설 보완공사 시설부대비		
					20,000,000원x1.08/100	=	216
					O군청보일러 교체 시설부대비		
					450,000,000원x0.72/100	=	3,240
	405 자산취득비	115,150	158,650	△43,500			
		115,150	158,650	△43,500	01 자산및물품취득비		
					O사무용 집기구입 (공통)		

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	금회 추경액	산출기초
					o 책상 150,000원x60개 = 9,000
					o 의자 100,000원x70개 = 7,000
					o 캐비넷 150,000원x30개 = 4,500
					o 탁자 200,000원x10개 = 2,000
					o 파티션 150,000원x50개 = 7,500
					○관용차량 구입
					o 승용차(행정과) 35,270,000원x1대 = 35,270
					o 차량용 네비게이션 구입 3,100,000원x1대 = 3,100
					o 짚형승용차(상하수도사업소)
					22,980,000원x1대 = 22,980
					o 앰블런스(보건소) 23,800,000원x1대 = 23,800
1256 복식부기		2,400	0	2,400	
100 경상예산		2,400	0	2,400	
120 경상적경비		2,400	0	2,400	
	204 직무수행경비	2,400	0	2,400	
		2,400	0	2,400	03 특정업무수행활동비
					○복식부기담당 활동비 100,000원x2명x12월 = 2,400

장:(5000)지원및기타경 관:(5100)지방채상환 항:(5110)지방채상환 세항:(5111)지방채상환 세세항:(310)지방채상환 [재무과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	금회 추경액	산출기초
5000 지원및기타경비		130,000	0	130,000	
5100 지방채상환		130,000	0	130,000	
5110 지방채상환		130,000	0	130,000	
5111 지방채상환		130,000	0	130,000	
300 채무상환		130,000	0	130,000	
310 지방채상환		130,000	0	130,000	
	311 차입금이자	30,000	0	30,000	
		30,000	0	30,000	06 기타차입금상환이자 O청사정비차입금 이자 상환 1,000,000,000원x3/100 = 30,000
	601 차입금원금	100,000	0	100,000	
		100,000	0	100,000	06 기타국내차입금상환 O청사정비차입금 상환 = 100,000
세출합계		1,759,682	2,137,985	△378,303	