세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 기획예산담당관
정책: 시정 기획 조정 및 홍보
단위: 시정 종합 기획 조정 및 전략적 홍보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기획예산담당관	17,016,807	20,593,298	△3,576,491
	도 33,470		
	시 16,983,337		
시정 기획 조정 및 홍보	704,628	812,430	△107,802
시정 종합 기획 조정 및 전략적 홍보	704,628	812,430	△107,802
시정 주요업무 기획조정	312,198	344,130	△31,932
201 일반운영비	180,198	190,030	△9,832
01 사무관리비	180,198	190,030	△9,832
○ 일반수용비	171,288		
· 주요현안 중앙부처, 국회 건의 외 각종 자료 유인 2,500원*2,000부*4회*90%<절감>	18,000		
· 시책개발용 책자구입 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 주요업무보고서 외 각종보고서 제작 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
· 시정종합기획 조정을 위한 신문구독 4,320,000원*90%<절감>	3,888		
· 2016년도 주요시정 제작 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
· 의회 업무보고서 제작 4,000,000원*90%<절감>	3,600		
· 행정사무감사 자료 제작 1,000,000원*90%<절감>	900		
· 시민단체 등 회의서류 제작	3,600		
· 공약추진 중간보고 자료 제작	18,000		
· 시정홍보용 특산품 구입	18,000		
· 직원 업무수첩 제작 27,000,000원*90%<절감>	24,300		
· 직원 메모수첩 제작 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 전략기획 프로젝트 홍보	27,000		
○ 운영수당	4,410		
· 시정조정위원회 회의참석 수당 4,900,000원*90%<절감>	4,410		
○ 급량비	4,500		
· 기획업무추진 시간외근무자 급식 5,000,000원*90%<절감>	4,500		
202 여비	18,000	20,000	△2,000
01 국내여비	18,000	20,000	△2,000
○ 기획업무추진 5,000,000원*90%<절감>	4,500		
○ 시책개발 등 시정주요업무 추진 15,000,000원*90%<절감>	13,500		
203 업무추진비	81,000	90,000	△9,000
03 시책추진업무추진비	81,000	90,000	△9,000

부서: 기획예산담당관
정책: 시정 기획 조정 및 홍보
단위: 시정 종합 기획 조정 및 전략적 홍보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
O 글로벌 도시기반 조성 60,000,000원*90%<절감>	54,000		
O 기획조정 및 시정업무추진 30,000,000원*90%<절감>	27,000		
307 민간이전	10,000	30,600	△20,600
02 민간경상사업보조	10,000	30,600	△20,600
O 경주발전 연구개발을 위한 세미나 개최	10,000		
308 자치단체등이전	23,000	0	23,000
07 자치단체간부담금	23,000	0	23,000
O 최치원인문관광 도시연합협의회 부담금	23,000		
시정 홍보물 제작	188,560	231,100	△42,540
201 일반운영비	175,860	205,600	△29,740
01 사무관리비	175,860	205,600	△29,740
O 일반수용비	174,600		
· 시정현황 제작	30,600		
- 한글판 22,000,000원*90%<절감>	19,800		
- 외국어판	10,800		
· 시정보고용 영상물 제작 22,000,000원*90%<절감>	19,800		
· 홍보용 책자구입(한,영,중,일어판) 40,000,000원*90%<절감>	36,000		
· 주요시정홍보 영상물제작 및 광고비 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
· CI배지 제작 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
· 홍보용 세일즈 킷 및 종이가방 제작 25,000,000원*90%<절감>	22,500		
· 시정홍보용 리플릿 제작 13,000,000원*90%<절감>	11,700		
· 시 상징물 지정 선포에 따른 홍보물 제작	18,000		
O 급량비	1,260		
· 홍보업무추진 시간외근무자 급식 1,400,000원*90%<절감>	1,260		
202 여비	2,700	18,000	△15,300
01 국내여비	2,700	3,000	△300
O 기획홍보업무추진 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
307 민간이전	10,000	0	10,000
02 민간경상사업보조	10,000	0	10,000
O 내고향 뿌리찾기 신라역사 탐방	10,000		
자치단체 박람회 참가	81,000	90,000	△9,000
201 일반운영비	81,000	90,000	△9,000
01 사무관리비	81,000	90,000	△9,000
O 일반수용비	81,000		

부서: 기획예산담당관
정책: 시정 기획 조정 및 홍보
단위: 시정 종합 기획 조정 및 전략적 홍보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 자치단체박람회 참가부스 제작 50,000,000원*90%<절감>	45,000		
· 자치단체박람회 전시 시식 시음 물품구입 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 자치단체박람회 참가부스 사용료 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 자치단체박람회 홍보물 제작 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
서울사무소 설치 운영	122,870	147,200	△24,330
201 일반운영비	100,100	119,200	△19,100
01 사무관리비	94,100	107,200	△13,100
O 일반수용비	3,600		
· 중개수수료 1,000,000원*2개소*90%<절감>	1,800		
· 서울사무소 기본업무추진 수용비	1,800		
O 임차료	89,600		
· 사무실 임차료 및 관리비	24,000		
· 직원숙소 임차 보증금	20,000		
· 직원숙소 월세금	24,000		
· 직원숙소 관리비	4,800		
· 복합기 임차 200,000원*12월	2,400		
· 운영차량 렌탈 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 주차비 및 유류비 6,000,000원*90%<절감>	5,400		
O 급량비	900		
· 서울사무소 업무추진 시간외근무자 급식	900		
02 공공운영비	6,000	12,000	△6,000
O 공공요금 및 제세	6,000		
· 기본공공요금 500,000원*12월	6,000		
202 여비	10,800	12,000	△1,200
01 국내여비	10,800	12,000	△1,200
O 서울사무소 업무추진 12,000,000원*90%<절감>	10,800		
203 업무추진비	10,800	12,000	△1,200
03 시책추진업무추진비	10,800	12,000	△1,200
O 시정홍보 및 중앙부처 협의 업무추진 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
O 서울사무소와 함께하는 경주 반상회 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
405 자산취득비	1,170	4,000	△2,830
01 자산및물품취득비	1,170	4,000	△2,830
O 책장 구입	270		
O 냉장고 구입	900		
살기좋은 경주건설	214,716	289,890	△75,174

부서: 기획예산담당관
정책: 살기좋은 경주건설
단위: 고객과 성과중심의 일류 시정구현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
고객과 성과중심의 일류 시정구현	214,716	286,890	△72,174
지방3.0 경쟁력 강화	28,980	52,200	△23,220
201 일반운영비	13,680	35,200	△21,520
01 사무관리비	13,680	35,200	△21,520
○ 일반수용비	8,100		
· 지방3.0 추진과제 계획서 제작 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
· 지방3.0 홍보책자 발간 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
· 지방3.0 우수사례 발간 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
○ 운영수당	2,700		
· 정부3.0 강사 수당 1,000,000원*3회*90%<절감>	2,700		
○ 급량비	2,880		
· 지방3.0 업무추진 시간외 근무자 급식 3,200,000원*90%<절감>	2,880		
202 여비	12,600	14,000	△1,400
01 국내여비	3,600	4,000	△400
○ 지방3.0 우수사례 수집 4,000,000원*90%<절감>	3,600		
03 국외업무여비	9,000	10,000	△1,000
○ 지방3.0 수립 국외 자료 수집 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
301 일반보상금	2,700	3,000	△300
09 행사실비보상금	2,700	3,000	△300
○ 지방3.0 시민교육 참석자 실비보상 1,000,000원*90%<절감>	900		
○ 지방3.0 세미나 참석자 실비보상 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
경주시 선진화 추진	56,880	102,350	△45,470
201 일반운영비	27,630	42,700	△15,070
01 사무관리비	27,630	42,700	△15,070
○ 일반수용비	27,000		
· 경주시 선진화 업무추진 자료 제작 2,000원*500부*2종*90%<절감>	1,800		
· 시민창안제 홍보자료 유인 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
· 창의행정 우수 사례집 제작 15,000원*200부*90%<절감>	2,700		
· 홍보현수막 구입 100,000원*10개*90%<절감>	900		
· 교재구입 및 안내책자 제작 5,000,000원*1식*90%<절감>	4,500		

부서: 기획예산담당관
정책: 살기좋은 경주건설
단위: 고객과 성과중심의 일류 시정구현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 행정서비스헌장 이행 안내서 제작 20,000원*300부*90%<절감>	5,400		
· 행정서비스헌장 이행 안내판 제작 100,000원*100개*90%<절감>	9,000		
O 급량비	630		
· 선진화 업무추진 시간외근무자 급식 7,000원*2명*50일*90%<절감>	630		
202 여비	3,600	4,000	△400
01 국내여비	3,600	4,000	△400
O 시정선진화 추진여비 1,000,000원*90%<절감>	900		
O 창의행정벤치마킹 여비 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
301 일반보상금	15,150	15,150	0
11 기타보상금	15,150	15,150	0
O 제안우수 시민보상금	10,000		
O 불채택 제안 시민 장려금	4,950		
O 행정서비스헌장제 민원보상금	200		
303 포상금	10,500	10,500	0
01 포상금	10,500	10,500	0
O 창안 우수공무원 포상	7,000		
· 금상	3,000		
· 은상	2,000		
· 동상	2,000		
O 불채택 제안 공무원 장려금	3,000		
O 행정서비스헌장실천 친절공무원 포상	500		
시정중요업무자체(합동)평가강화	89,544	88,660	884
201 일반운영비	61,344	60,160	1,184
01 사무관리비	61,344	60,160	1,184
O 일반수용비	46,953		
· 시정주요업무 자체평가업무자료 제작 4,000,000원*90%<절감>	3,600		
· 평가과제 제작 16,000,000원*90%<절감>	14,400		
· 자체평가과제 채점표 제작 6,000,000원*90%<절감>	5,400		
· 평가대상과제 심사표 및 심의안 자료 제작 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
· 업무평가위원회 회의자료 제작 1,000,000원*90%<절감>	900		
· 정부합동평가 관련 자료집 제작	3,600		
- 평가회의자료 제작 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
- 세부시행계획서 제작 1,000,000원*90%<절감>	900		

부서: 기획예산담당관
정책: 살기좋은 경주건설
단위: 고객과 성과중심의 일류 시정구현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 우수사례집 발간 1,000,000원*90%<절감>	900		
· 부서평가 표창패 제작 1,170,000원*90%<절감>	1,053		
· 성과보고 영상제작 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 직무성과 보고회 행사 4,000,000원*2회*90%<절감>	7,200		
O 운영수당	13,635		
· 업무평가위원회 회의참석수당 70,000원*15명*3회*90%<절감>	2,835		
· 업무평가위원회 평가수당 200,000원*15명*4회*90%<절감>	10,800		
O 급량비	756		
· 평가과제 확인 및 업무추진 7,000원*3명*40일*90%<절감>	756		
202 여비	2,700	3,000	△300
01 국내여비	2,700	3,000	△300
O 합동평가 등 중앙부처 회의참석 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
O 주요시책 확인평가 업무협의 1,000,000원*90%<절감>	900		
207 연구개발비	10,000	10,000	0
02 전산개발비	10,000	10,000	0
O 성과관리시스템 업그레이드	10,000		
303 포상금	15,500	15,500	0
01 포상금	15,500	15,500	0
O 우수부서 포상	11,500		
· 최우수 2,000,000원*1개부서	2,000		
· 우수 1,500,000원*3개부서	4,500		
· 장려 1,000,000원*5개부서	5,000		
O 개인시상	4,000		
· 최우수 1,000,000원*1명	1,000		
· 우수 500,000원*3명	1,500		
· 장려 300,000원*5명	1,500		
수요자 중심 규제개혁 추진	37,692	41,880	△4,188
201 일반운영비	34,992	38,880	△3,888
01 사무관리비	34,992	38,880	△3,888
O 일반수용비	9,900		
· 규제개혁 홍보 책자 발간 10,000원*100부*3회*90%<절감>	2,700		
· 규제개혁 교육교재 제작 10,000원*100부*3회*90%<절감>	2,700		

부서: 기획예산담당관
정책: 살기좋은 경주건설
단위: 고객과 성과중심의 일류 시정구현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 규제개혁 위원회 회의 자료 제작 10,000원*50부*4회*90%<절감>	1,800		
· 규제개혁 각종 자료 제작 10,000원*200부*90%<절감>	1,800		
· 규제개혁 교육 및 홍보현수막 제작 100,000원*10개*90%<절감>	900		
O 위탁교육비	18,000		
· 규제개혁 워크숍 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
O 운영수당	4,824		
· 규제개혁위원회 회의참석 수당 70,000원*8명*6회*90%<절감>	3,024		
· 규제개혁 직장교육 강사료 1,000,000원*1명*2회*90%<절감>	1,800		
O 급량비	2,268		
· 규제개혁 업무추진 시간외 근무자 7,000원*3명*120일*90%<절감>	2,268		
202 여비	2,700	3,000	△300
01 국내여비	2,700	3,000	△300
O 규제개혁 업무추진 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
O 기업애로 규제발굴 1,000,000원*90%<절감>	900		
규제개혁 현장방문 간담회	1,620	1,800	△180
201 일반운영비	1,620	1,800	△180
03 행사운영비	1,620	1,800	△180
O 규제개혁 현장방문 간담회 1,800,000원*90%<절감>	1,620		
건전재정 기반 구축	1,064,050	1,133,110	△69,060
건전하고 효율적인 예산운영	1,064,050	1,133,110	△69,060
예산편성 및 관리	434,050	433,110	940
101 인건비	18,000	18,000	0
04 기간제근로자등보수	18,000	18,000	0
O 예산편성작업 인부임	18,000		
201 일반운영비	277,250	277,310	△60
01 사무관리비	277,250	277,310	△60
O 일반수용비	243,540		
· 예산서 유인 50,000,000원*90%<절감>	45,000		
· 성과예산서 유인 50,000,000원*90%<절감>	45,000		
· 성인지 예산서 유인 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 예산심의 사항별 설명서 유인 50,000,000원*90%<절감>	45,000		
· 예산편성 방침 및 기준 유인 15,000,000원*90%<절감>	13,500		

부서: 기획예산담당관
정책: 건전재정 기반 구축
단위: 건전하고 효율적인 예산운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 중기지방재정계획 유인 5,000,000원*90%<절감>	4,500		
· 투자심사의뢰서 유인 5,000,000원*3회*90%<절감>	13,500		
· 보조금심의위원회 심의조서 유인 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
· 주민참여예산 심의조서 유인	18,000		
· 재정공시제도 심의서 유인 7,500,000원*90%<절감>	6,750		
· 국비신청보고서 유인 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 예산업무 관련 보고서 및 간담회자료 유인 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 프린터 드럼 및 토너 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
· 칼라프린터 잉크 및 토너 5,100,000원*90%<절감>	4,590		
○ 임차료	3,120		
· 전자복사기 임차료	2,400		
· 예산작업장 정수기 임차료	720		
○ 운영수당	24,290		
· 지방재정계획심의위원회 참석수당	2,100		
· 경주시용역과제사전심의위원회 참석수당	2,100		
· 출자 출연기관운영심의위원회 참석수당	1,890		
· 주민참여예산심의위원회 참석수당	11,200		
· 지방보조금심의위원회 참석수당 70,000원*10명*10회<절감>	7,000		
○ 급량비	6,300		
· 예산편성업무 시간외근무자 급식 7,000,000원*90%<절감>	6,300		
202 여비	81,000	90,000	△9,000
01 국내여비	67,500	75,000	△7,500
○ 예산관련 합동집무 작업 25,000,000원*90%<절감>	22,500		
○ 예산관련 각종회의 및 세미나 참석 25,000,000원*90%<절감>	22,500		
○ 관내 주요사업장 확인 25,000,000원*90%<절감>	22,500		
04 국제화여비	13,500	15,000	△1,500
○ 선진사업예산 비교시찰 산업 연수 15,000,000원*90%<절감>	13,500		
203 업무추진비	9,000	10,000	△1,000
03 시책추진업무추진비	9,000	10,000	△1,000
○ 재정업무 추진 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
207 연구개발비	10,800	0	10,800

부서: 기획예산담당관
정책: 건전재정 기반 구축
단위: 건전하고 효율적인 예산운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 연구용역비	10,800	0	10,800
O 출자·출연기관 경영실적평가용역	10,800		
303 포상금	10,800	10,800	0
01 포상금	10,800	10,800	0
O 균형집행 우수 부서	10,800		
· 최우수 1,000,000원*3개부서*2회	6,000		
· 우수 500,000원*3개부서*2회	3,000		
· 장려 300,000원*3개부서*2회	1,800		
403 자치단체등자본이전	26,000	25,000	1,000
02 공기관등에대한자본적대행사업비	26,000	25,000	1,000
O 지방재정관리 시스템 유지보수	26,000		
405 자산취득비	1,200	2,000	△800
01 자산및물품취득비	1,200	2,000	△800
O 사무용 의자 구입	1,200		
예산집중 관리	544,500	605,000	△60,500
201 일반운영비	99,000	110,000	△11,000
01 사무관리비	85,500	95,000	△9,500
O 일반수용비	45,000		
· 기관공통운영수용비 50,000,000원*90%<절감>	45,000		
O 운영수당	4,500		
· 기관공통운영 심의위원회 수당 5,000,000원*90%<절감>	4,500		
O 급량비	18,000		
· 기관공통운영 급량비 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
O 임차료	18,000		
· 기관공통 임차료 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
02 공공운영비	13,500	15,000	△1,500
O 일반수용비	13,500		
· 기관공통 운영 15,000,000원*90%<절감>	13,500		
202 여비	180,000	200,000	△20,000
01 국내여비	180,000	200,000	△20,000
O 기관공통운영여비 200,000,000원*90%<절감>	180,000		
207 연구개발비	180,000	200,000	△20,000
01 연구용역비	180,000	200,000	△20,000
O 기관공통연구용역 200,000,000원*90%<절감>	180,000		
307 민간이전	85,500	95,000	△9,500
02 민간경상사업보조	85,500	95,000	△9,500
O 시정현안사업 추진 95,000,000원*90%<절감>	85,500		

부서: 기획예산담당관
정책: 건전재정 기반 구축
단위: 건전하고 효율적인 예산운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
시정현안사업추진	85,500	95,000	△9,500
307 민간이전	85,500	95,000	△9,500
04 민간행사사업보조	85,500	95,000	△9,500
O 시정현안사업 추진 95,000,000원*90%<절감>	85,500		
법무통계 및 의회 업무 내실화	531,793	537,778	△5,985
	도 33,470		
	시 498,323		
법무지원 및 의회 협력과 통계조사 관리	531,793	537,778	△5,985
	도 33,470		
	시 498,323		
법무 지원 및 의회 협력	380,695	349,916	30,779
201 일반운영비	298,295	266,916	31,379
01 사무관리비	298,295	266,916	31,379
O 일반수용비	282,680		
· 법령 추록 대금 8,000,000원*90%<절감>	7,200		
· 법률연혁 추록대금 50,000원*1부*12월*90%<절감>	540		
· 변호사 선임료 및 소송수행비	180,000		
· 변호사 선임료 및 소송수행비(시유재산찾기)	50,000		
· 경주시보 발간	26,400		
· 고문변호사 수당 300,000원*3명*12월*90%<절감>	9,720		
· 지방자치법규 및 소송법령집 구입 900,000원*90%<절감>	810		
· 행정사무감사자료 제작 1,000,000원*90%<절감>	900		
· 행정사무감사 준비물 3,500,000원*90%<절감>	3,150		
· 자치의정 구독료	1,800		
· 프린터기 소모품구입 200,000원*3대*4회*90%<절감>	2,160		
O 급량비	1,815		
· 의회법무추진 시간외근무 급식 7,000원*4명*6일*12월*90%<절감>	1,815		
O 임차료	13,800		
· 정례회 행정사무감사 방송시설 임차	13,800		
202 여비	5,400	6,000	△600
01 국내여비	5,400	6,000	△600
O 의회업무 추진 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
O 자치법규 자료수집(절감) 4,000,000원*90%<절감>	3,600		
303 포상금	2,000	2,000	0

부서: 기획예산담당관
정책: 법무통계 및 의회 업무 내실화
단위: 법무지원 및 의회 협력과 통계조사 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 포상금	2,000	2,000	0
O 소송수행 담당공무원 승소포상금	2,000		
305 배상금등	75,000	75,000	0
01 배상금등	75,000	75,000	0
O 소송패소에 따른 배상	70,000		
O 법령에 의한 증인,감정인,참고인 등 실비보상	5,000		
자체통계조사 관리	78,050	79,165	△1,115
101 인건비	32,896	34,055	△1,159
03 무기계약근로자보수	26,134	21,905	4,229
O 통계조사관리, 통계지원업무	26,134		
· 기본급 45,000원*1명*250일	11,250		
· 상여금 11,250,000원*1/12*500%	4,688		
· 명절휴가비 11,250,000원*1/12*100%	938		
· 정액급식비 90,000원*12월	1,080		
· 교통보조금 140,000원*1명*12월	1,680		
· 근속수당 0.5*2년*45,000원*12월	540		
· 주휴수당 45,000원*1명*52주	2,340		
· 연차수당	964		
· 보험료 23,480,000원*11.3%	2,654		
04 기간제근로자등보수	6,762	12,150	△5,388
O 기간제근로자등보수	6,762		
· 통계 전산작업 및 보조 45,000원*1명*135일	6,075		
· 보험료 6,075,000원*11.3%	687		
201 일반운영비	41,554	41,110	444
01 사무관리비	39,304	38,860	444
O 일반수용비	34,948		
· 통계연보 발간	17,500		
· 통계연보 발간 자료 서식 제작	900		
· 사업체 기초통계 조사서 제작	6,000		
· 통계조사 현수막 80,000원*27개소*2회*90%<절감>	3,888		
· 통계조사 각종소모품 구입 2,400,000원*90%<절감>	2,160		
· 통계조사 회의서류 제작 5,000,000원*90%<절감>	4,500		
O 임차료	1,836		
· 전자복사기 임차료(통계작업장) 120,000원*12월*90%<절감>	1,296		
· 정수기 임차료(통계작업장) 50,000원*12월*90%<절감>	540		
O 급량비	2,520		

부서: 기획예산담당관
정책: 법무통계 및 의회 업무 내실화
단위: 법무지원 및 의회 협력과 통계조사 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 통계조사 급식 7,000원*4명*50일*90%<절감>	1,260		
· 광업 제조업조사 급식 7,000원*4명*50일*90%<절감>	1,260		
02 공공운영비	2,250	2,250	0
O 공공요금 및 제세	2,250		
· 통계연보 발송료	1,500		
· 사업체 기초통계 조사서 발송료 5,000원*150부	750		
202 여비	3,600	4,000	△400
01 국내여비	3,600	4,000	△400
O 국내여비	3,600		
· 통계조사 자료수집 및 현장지도 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
· 통계조사 지도점검 및 내검지도 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
사업체 조사관리(보조)	44,168	81,858	△37,690
	도 13,254		
	시 30,914		
101 인건비	11,645	18,342	△6,697
	도 3,497		
	시 8,148		
04 기간제근로자등보수	11,645	18,342	△6,697
O 사업체 기초통계조사 인부임	10,831		
	도 2,927		
	시 7,904		
O 보험료	814		
	도 570		
	시 244		
201 일반운영비	32,523	63,516	△30,993
	도 9,757		
	시 22,766		
01 사무관리비	32,523	63,516	△30,993
O 운영수당	32,523		
· 사업체조사 도급조사원 수당	32,523		
	도 9,757		
	시 22,766		
경상북도경주시 사회조사	28,880	26,839	2,041
	도 20,216		
	시 8,664		
101 인건비	5,159	4,798	361
	도 3,611		
	시 1,548		
04 기간제근로자등보수	5,159	4,798	361
O 경상북도 경주시 사회조사 인부임	5,033		

부서: 기획예산담당관
정책: 법무통계 및 의회 업무 내실화
단위: 법무지원 및 의회 협력과 통계조사 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 3,523		
	시 1,510		
○ 보험료	126		
	도 88		
	시 38		
201 일반운영비	23,721	22,041	1,680
	도 16,605		
	시 7,116		
01 사무관리비	23,721	22,041	1,680
○ 일반수용비	8,085		
· 홍보용품 등 구입	7,500		
	도 5,250		
	시 2,250		
· 공공요금	585		
	도 410		
	시 175		
○ 운영수당	15,636		
· 경상북도 경주시 사회조사 도급조사 인부 운영	15,636		
	도 10,945		
	시 4,691		
행정운영경비(기획예산담당관)	415,027	464,563	△49,536
인력운영비	299,896	302,023	△2,127
인력운영비	299,896	302,023	△2,127
101 인건비	233,026	229,123	3,903
01 보수	233,026	229,123	3,903
○ 시간외근무수당 9,332원*23명*40시간*12월	103,026		
○ 기관공통 시간외수당	130,000		
203 업무추진비	54,270	60,300	△6,030
01 기관운영업무추진비	50,490	56,100	△5,610
○ 부시장 56,100,000원*90%<절감>	50,490		
04 부서운영업무추진비	3,780	4,200	△420
○ 부서운영비 4,200,000원*90%<절감>	3,780		
204 직무수행경비	12,600	12,600	0
03 특정업무경비	12,600	12,600	0
○ 대민활동비(예산)	12,600		
기본경비	115,131	162,540	△47,409
기본경비	115,131	162,540	△47,409
201 일반운영비	58,291	80,040	△21,749
01 사무관리비	48,651	70,400	△21,749
○ 일반수용비	29,988		
· 기본업무추진 수용비	8,640		

부서: 기획예산담당관
정책: 행정운영경비(기획예산담당관)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 프린터 토너 및 드럼 8,000,000원*90%<절감>	7,200		
· 교양 및 미래전략 도서구입 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
· 월간공공정책 도서구입 8,400,000원*90%<절감>	7,560		
· 부시장실 신문구독료 4,320,000원*90%<절감>	3,888		
O 급량비	10,887		
· 시간외근무자 급식 7,000원*24명*6일*12월*90%<절감>	10,887		
O 임차료	7,776		
· 복사기 임차 220,000원*2대*12월*90%<절감>	4,752		
· 정수기 임차 70,000원*4대*12월*90%<절감>	3,024		
02 공공운영비	9,640	9,640	0
O 공공요금 및 제세	8,520		
· 기본공공요금	2,400		
· 각종 우편물 발송	1,000		
· 예산작업장 TV수신료	120		
· 예산작업장 전기료	2,400		
· 예산작업장 도시가스료	2,600		
O 시설장비유지비	1,120		
· 작업장 에어컨 유지비	120		
· 프린터기 등 유지비	1,000		
202 여비	51,840	60,000	△8,160
01 국내여비	51,840	60,000	△8,160
O 기본업무수행 200,000원*24명*12월*90%<절감>	51,840		
405 자산취득비	5,000	22,500	△17,500
01 자산및물품취득비	5,000	22,500	△17,500
O 프린터 구입	1,800		
O TV 및 셋톱박스	3,200		
재원관리	12,886,593	16,610,297	△3,723,704
예비비 관리	12,886,593	16,610,297	△3,723,704
예비비 관리 및 집행	12,886,593	16,610,297	△3,723,704
801 예비비	12,886,593	16,610,297	△3,723,704
01 일반예비비	3,366,000	5,190,000	△1,824,000
O 예비비	3,366,000		
02 재해·재난목적예비비	9,520,593	11,420,297	△1,899,704
O 재해재난목적 예비비	9,520,593		

부서: 기획예산담당관
정책: 재무활동(기획예산담당관)
단위: 내부거래지출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무활동(기획예산담당관)	1,200,000	700,000	500,000
내부거래지출	1,200,000	700,000	500,000
내부거래지출	1,200,000	700,000	500,000
702 기금전출금	1,200,000	700,000	500,000
01 기금전출금	1,200,000	700,000	500,000
○ 지방채상환 기금 전출금	1,200,000		