세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 본예산 일반회계 재정관리과

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원
단위: 완벽한 세수확충 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재정관리과	65,779,019	58,282,816	7,496,203
	국 179,817		
	도 188,042		
	군 65,411,160		
효율적이고 투명한 재정지원	972,918	992,168	△19,250
	도 2,000		
	군 970,918		
완벽한 세수확충	201,564	206,358	△4,794
지방세(군세) 부과	197,564	202,358	△4,794
201 일반운영비	118,966	117,970	996
01 사무관리비	34,846	38,040	△3,194
○ 지방세 납부홍보 플래카드 제작 4,000,000원*90/100	3,600		
○ 지방세법 편람 및 지방세 실무책자 구입 1,740,000원*1식*90/100	1,566		
○ 지방세 개정 안내 리플렛 제작 1,000원*4,000부*90/100	3,600		
○ 지방세 정기분 고지서 발송 21,000,000원*1식*90/100	18,900		
○ 지방세 고지서 제작 60,000원*50상자*90/100	2,700		
○ 고속레이져 프린터 소모품 2,200,000원*1식*90/100	1,980		
○ 미공시 공동주택가격 산정 수수료 1,000,000원*1식*90/100	900		
○ 지방세 심의위원회 참석수당 100,000원*8명*2회	1,600		
02 공공운영비	84,120	79,930	4,190
○ 고속레이져프린터 및 봉합기 유지보수 600,000원*4회*95/100	2,280		
○ 지방세(군세)발송 우편료 70,000,000원*1식*95/100	66,500		
○ 지방세 고지서 등기우편 반송료 1,000,000원원*95/100	950		
○ ARS자동납부프로그램유지보수	13,060		
○ HP MAP프로그램 유지보수 200,000원*7월*95/100	1,330		
202 여비	6,720	6,720	0
01 국내여비	6,720	6,720	0
○ 세정팀 출장여비 70,000원*8명*12월	6,720		
301 일반보상금	8,000	6,000	2,000
11 기타보상금	8,000	6,000	2,000
○ 완주군 성실납세자 지원 사업	6,000		
○ 마을세무사 상담수당	2,000		

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원
단위: 완벽한 세수확충 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
306 출연금	12,947	11,866	1,081
01 출연금	12,947	11,866	1,081
○ 지방세연구기능 강화사업	12,947		
308 자치단체등이전	50,931	47,802	3,129
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	50,931	47,802	3,129
○ 지방세 프로그램 유지보수	50,931		
재정관리분야 현안사업추진	4,000	4,000	0
202 여비	1,000	1,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○ 국가예산 확보를 위한 출장여비	1,000		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○ 재정관리분야 시책추진 업무추진	3,000		
체납지방세 징수	175,118	197,788	△22,670
체납지방세 징수	175,118	197,788	△22,670
101 인건비	59,666	51,512	8,154
04 기간제근로자등보수	59,666	51,512	8,154
○ 체납지방세 징수업무원	59,666		
- 기본급 61,000원*2명*252일	30,744		
- 상여금 30,744,000원*4/12	10,248		
- 시간외수당 7,625원*2명*10시간*12월	1,830		
- 명절휴가비 300,000원*2명*2회	1,200		
- 교통비 100,000원*2명*12월	2,400		
- 유급휴일수당 61,000원*2명*52주	6,344		
- 연차수당 61,000원*2명*10일	1,220		
- 4대보험료 120,000원*2명*12월	2,880		
- 퇴직금 1,400,000원*2명	2,800		
201 일반운영비	81,252	94,076	△12,824
01 사무관리비	51,840	69,115	△17,275
○ 지방세 금융결재원 수수료 90원*35,555건*90/100	2,880		
○ 체납처분 등 양식 유인 1,000원*3종*2,000매*90/100	5,400		
○ 지방세 체납고지서 제작 및 발송 3,800,000원*5회*90/100	17,100		
○ 외국인 주민을 위한 지방세 납부안내 홍보물 제작 3,000,000원*1식*90/100	2,700		
○ 압류등록 및 말소등록 촉탁수수료 3,000원*300건*90/100	810		
○ 부동산공매 체납처분 수수료 280,000원*35건*90/100	8,820		

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원
단위: 체납지방세 징수 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 체납차량 번호판 영치 및 납부독려 출장 급식비 7,000원*5명*100일*90/100	3,150		
○ 체납세 특별징수기간운영 새벽출장 급식비(군,읍면) 7,000원*100명*16일*90/100	10,080		
○ 체납차량 하이패스 카드 충전료 500,000원*2회*90/100	900		
02 공공운영비	29,412	24,961	4,451
○ 독촉장 발송 우편요금(일반우편)	14,250		
○ 독촉장 발송 우편요금(등기우편) 2,000원*4,000건*95/100	7,600		
○ 번호판영치 시스템(PDA 및 차량) 소프트웨어 유지보수비 7,000,000원*95/100	6,650		
○ 체납세 징수 스마트폰 사용 요금 80,000원*1대*12월*95/100	912		
202 여비	7,200	7,200	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
○ 관외분 체납세 징수 출장여비 20,000원*3명*50회	3,000		
○ 세입관리팀 출장여비 70,000원*5명*12회	4,200		
303 포상금	27,000	27,000	0
01 포상금	27,000	27,000	0
○ 체납세입금(지방세,세외수입) 징수포상금	14,000		
○ 징수실적 우수읍면 포상금 6,500,000원*2회	13,000		
효율적인 세외수입 관리	56,980	57,610	△630
세외수입 부과 징수	56,420	57,050	△630
201 일반운영비	32,950	32,550	400
01 사무관리비	22,750	22,350	400
○ 세외수입 고지서 제작 60,000원*50상자*2회	6,000		
○ 체납고지서 제작 및 발송 150원*7,000건*4회	4,200		
○ 고지서 발송용 창봉투 제작	900		
○ 압류 및 촉탁 수수료 3,000원*100건*2회	600		
○ BC카드 가맹점 수수료 25,000,000원*0.03	750		
○ 가상계좌 사용수수료 80원*75,000건	6,000		
○ 가상계좌시스템 유지관리비	4,300		
02 공공운영비	10,200	10,200	0
○ 세외수입 독촉장 발송 우편료 300원*8,500건*4회	10,200		
403 자치단체등자본이전	23,470	24,500	△1,030
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	23,470	24,500	△1,030
○ 세외수입정보시스템 유지보수비	23,470		
기부심사위원회 운영	560	560	0

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원
단위: 효율적인 세외수입 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	560	560	0
01 사무관리비	560	560	0
○ 기부심사위원회 위원 참석수당 70,000원*4명*2회	560		
지방세 세무조사 및 도세부과	18,090	16,800	1,290
	도 2,000		
	군 16,090		
지방세 세무조사	5,000	3,000	2,000
	도 2,000		
	군 3,000		
202 여비	2,000	0	2,000
	도 2,000		
01 국내여비	2,000	0	2,000
○ 지방세 도.시군 합동 법인세무조사	2,000		
	도 2,000		
303 포상금	3,000	3,000	0
01 포상금	3,000	3,000	0
○ 지방세입 징수포상금(탈루세원발굴) 60,000,000원*5/100	3,000		
지방세(도세) 부과	13,090	13,800	△710
201 일반운영비	8,890	9,600	△710
01 사무관리비	4,140	4,600	△460
○ 고지서 구입(취·등록세, 면허세) 3,600,000원*90/100	3,240		
○ 고지서 발송용 봉투 제작 50원*10,000매*90/100	450		
○ 리플렛 제작(지방세 감면신청자 교부용 절세상식) 500원*1,000매*90/100	450		
02 공공운영비	4,750	5,000	△250
○ 도세 고지서 발송 우편요금(등기,일반,반송료) 5,000,000원*95/100	4,750		
202 여비	4,200	4,200	0
01 국내여비	4,200	4,200	0
○ 도세팀 출장여비 70,000원*5명*12월	4,200		
투명하고 공정한 회계운영	521,166	513,612	7,554
회계운영	144,726	137,772	6,954
101 인건비	59,666	51,512	8,154
04 기간제근로자등보수	59,666	51,512	8,154
○ 계약대장 전산입력 및 계약서류관리요원	29,833		
- 기본급 61,000원*1명*252일	15,372		
- 상여금 15,372,000원*4/12	5,124		
- 시간외수당 7,625원*1명*10시간*12월	915		

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원
단위: 투명하고 공정한 회계운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 명절휴가비 300,000원*1명*2회	600		
- 교통비 100,000원*12월	1,200		
- 유급휴일수당 61,000원*1명*52주	3,172		
- 연차수당 61,000원*1명*10일	610		
- 4대보험료 120,000원*1명*12월	1,440		
- 퇴직금 1,400,000원*1명	1,400		
○ 부가가치세 환급업무요원	29,833		
- 기본급 61,000원*1명*252일	15,372		
- 상여금 15,372,000원*4/12	5,124		
- 시간외수당 7,625원*1명*10시간*12월	915		
- 명절휴가비 300,000원*1명*2회	600		
- 교통비 100,000원*12월	1,200		
- 유급휴일수당 61,000원*1명*52주	3,172		
- 연차수당 61,000원*1명*10일	610		
- 4대보험료 120,000원*1명*12월	1,440		
- 퇴직금 1,400,000원*1명	1,400		
201 일반운영비	75,180	77,380	△2,200
01 사무관리비	53,250	57,500	△4,250
○ 결산서 및 결산부속서류 유인 8,000,000원*90/100	7,200		
○ 결산검사위원 수당 100,000원*20일*5명	10,000		
○ 결산검사장 사무관리 100,000원*20일*90/100	1,800		
○ 계약심의위원회 심사수당 100,000원*5회*10명	5,000		
○ 입찰수수료 20,000원*500건*90/100	9,000		
○ 주민참여 감독수당 200,000원*15건*90/100	2,700		
○ 회계사 검토 수수료	15,300		
○ 업무처리 지침서 및 전산교육교재 인쇄비 5,000원*250부*2종*90/100	2,250		
02 공공운영비	21,930	19,880	2,050
○ 회계관계공무원 재정보증보험	2,700		
○ 공탁처리 비용 3,000,000원*95/100	2,850		
○ 계약관리 및 적격심사프로그램 유지보수 550,000원*12월	6,600		
○ 하자검사 프로그램 유지보수 340,000원*12월	4,080		
○ 계약정보 알리미시스템 유지보수 340,000원*12월	4,080		
○ 세입·세출 재정정보 공개시스템 유지보수 135,000원*12월	1,620		
202 여비	7,880	7,880	0
01 국내여비	7,880	7,880	0
○ 경리업무 출장여비 70,000원*7명*12월	5,880		

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원
단위: 투명하고 공정한 회계운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 하자검사 및 재정연감 합동사무 여비 20,000원*2명*50일	2,000		
301 일반보상금	1,000	1,000	0
11 기타보상금	1,000	1,000	0
○ 세입세출결산검사위원 실비보상 20,000원*5명*10일	1,000		
307 민간이전	1,000	0	1,000
12 민간인위탁교육비	1,000	0	1,000
○ 결산검사위원 교육비 200,000원*5명	1,000		
특정업무수행활동비	376,440	375,840	600
204 직무수행경비	376,440	375,840	600
03 특정업무경비	376,440	375,840	600
○ 대민활동비	337,200		
- 일 반 직 50,000원*501명*12월	300,600		
- 청원경찰 50,000원*61명*12월	36,600		
○ 예산담당공무원 특정업무활동비 150,000원*5명*12월	9,000		
○ 감사담당공무원 특정업무활동비 80,000원*5명*12월	4,800		
○ 세무담당공무원 특정업무활동비 100,000원*18명*12월	21,600		
○ 여론동향담당공무원 특정업무활동비 100,000원*2명*12월	2,400		
○ 공무원단체담당공무원 특정업무활동비 60,000원*2명*12월	1,440		
공유재산 효율적 관리	10,335,941 국 43,100 군 10,292,841	8,440,300	1,895,641
공유재산의 효율적 관리	7,342,692	2,283,604	5,059,088
공유재산 관리	7,342,692	2,283,604	5,059,088
101 인건비	29,833	25,756	4,077
04 기간제근로자등보수	29,833	25,756	4,077
○ 공유재산 실태조사 인부	29,833		
- 기본급 61,000원*1명*252일	15,372		
- 상여금 15,372,000원*4/12	5,124		
- 시간외수당 7,625원*1명*10시간*12월	915		
- 명절휴가비 300,000원*1명*2회	600		
- 교통비 100,000원*1명*12월	1,200		
- 유급휴일수당 61,000원*1명*52주	3,172		
- 연차수당 61,000원*1명*10일	610		
- 4대보험료 120,000원*1명*12월	1,440		
- 퇴직금 1,400,000원*1명	1,400		

부서: 재정관리과
정책: 공유재산 효율적 관리
단위: 공유재산의 효율적 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	83,729	25,504	58,225
01 사무관리비	83,250	25,000	58,250
○ 공유재산 측량수수료 500,000원*85필지*90/100	38,250		
○ 공유재산 감정수수료	45,000		
-일 반 감 정 200,000원*100필지*2개기관*90/100	36,000		
-공유재산 매각 5,000,000원*2개기관*90/100	9,000		
02 공공운영비	479	504	△25
○ 공유재산 우편물 발송요금 300원*420명*4회*95/100	479		
202 여비	10,080	5,880	4,200
01 국내여비	10,080	5,880	4,200
○ 재산관리팀 출장여비 70,000원*6명*12월	5,040		
○ 공유재산 실태조사 여비 60,000원*7명*12월	5,040		
401 시설비및부대비	7,219,050	2,226,464	4,992,586
01 시설비	7,219,050	2,226,464	4,992,586
○ 완주 삼봉 공공주택지구 공공용지 매입	7,204,050		
○ 운장산 휴게소 유지보수	15,000		
쾌적한 청사관리 및 효율적인 물품관리	2,993,249	6,156,696	△3,163,447
	국 43,100		
	군 2,950,149		
청사관리(보조)	2,497,049	1,570,696	926,353
101 인건비	20,000	20,000	0
04 기간제근로자등보수	20,000	20,000	0
○ 화단정비 작업인부 10,000,000원*2식	20,000		
201 일반운영비	1,246,079	1,252,926	△6,847
01 사무관리비	103,275	127,980	△24,705
○ 청사환경개선비품 구입 및 정비 2,500,000원*12월*90/100	27,000		
○ 중앙통제실 운영요원 일숙직수당	29,160		
-일 직 60,000원*121일	7,260		
-숙 직 60,000원*365일	21,900		
○ 대리석 유지관리 1,500,000원*2회*90/100	2,700		
○ 바닥 카펫 세탁 2,500,000원*2회*90/100	4,500		
○ 복도 환경정비 2,000,000원*2회*90/100	3,600		
○ 청사 외벽 및 커튼월 청소 7,500,000원*2회*90/100	13,500		
○ 청사관리요원 피복비 500,000원*2회*90/100	900		
○ 물탱크 청소 수수료 2,500,000원*2회*90/100	4,500		

부서: 재정관리과
정책: 공유재산 효율적 관리
단위: 쾌적한 청사관리 및 효율적인 물품관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 기계설비 소모품 구입 3,500,000*1식*90/100	3,150		
○ 청사 비데 청소 및 필터교환 7,000,000원*1식*90/100	6,300		
○ 흡수식 냉온수기 소모품 교체(보일러) 600,000*2기*1회*90/100	1,080		
○ 냉난방기 세척 7,650,000*1회*90/100	6,885		
02 공공운영비	1,142,804	1,124,946	17,858
○ 재해복구 공제회비	135,000		
-정 기 분	115,000		
-수 시 분	20,000		
○ 냉난방 연료비(가스요금) 16,100,000원*10회*95/100	152,950		
○ 청사 청소 용역(본청, 중앙도서관, 의회)	204,250		
○ 청사전기요금	313,500		
○ 상수도 요금 3,000,000원*12월*95/100	34,200		
○ 청사 소방위탁관리	52,944		
○ 공용차량 보험료	95,380		
○ 공용차량 운영비 (8대) 84,000,000원*90/100	75,600		
○ 청사 시설장비유지비(건축,전기,기계) 500,000원*60건*95/100	28,500		
○ 청사의무소독료 500,000원*6회*95/100	2,850		
○ 청사 무인경비 월정료 780,000원*12월*95/100	8,892		
○ CATV 시청료 333,300원*12월*95/100	3,800		
○ 전기설비 정기검사 1,250,000원*2회*95/100	2,375		
○ 승강기 위탁관리비 917,000원*12월*95/100	10,454		
○ 흡수식 냉온수기 화학세관(보일러250RT/2기) 3,500,000원*2기*1회*95/100	6,650		
○ 비상발전기 유지관리	1,900		
○ 비상발전기 연료비 1,800원*24시간*40L*95/100	1,642		
○ 제초작업 연료비 1,615원*20일*20L*4월*95/100	2,455		
○ 오수처리시설 운영 420,000원*12월*95/100	4,788		
○ 중앙통제실 시스템 유지보수 1,500,000*2회*95/100	2,850		
○ 우수조 청소 수수료 12,000*80톤*2회*95/100	1,824		
202 여비	3,000	0	3,000
01 국내여비	3,000	0	3,000
○ 공용차량 운전직원 연찬회	3,000		
206 재료비	35,770	14,770	21,000
01 재료비	35,770	14,770	21,000

부서: 재정관리과
정책: 공유재산 효율적 관리
단위: 쾌적한 청사관리 및 효율적인 물품관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 제초작업 소모품 구입 250,000*4월	1,000		
○ 조경수 농약 구입 1,250,000*4회	5,000		
○ 전기설비 소모품 구입	8,770		
○ 조경재료 구입(비료 등)	6,000		
○ 청사정원 조경수(보식용) 구입	15,000		
401 시설비및부대비	1,192,200	283,000	909,200
01 시설비	1,188,600	283,000	905,600
○ 청사 녹지공간 유지보수 사업	110,000		
○ 청사시설 정비(기계,건축,전기,설비)	150,000		
○ 비봉면 주민복지시설 리모델링사업	250,000		
○ 경천면 주민복지시설 증축	546,400		
○ 삼례읍 행정복지센터 창고 증축	100,000		
○ 정보통신실 전력 간선교체	19,000		
○ 청정소화약제소화설비 교체 6,600,000원*2식	13,200		
03 시설부대비	3,600	0	3,600
○ 경천면 주민복지시설 증축	3,600		
물품관리	90,000	90,000	0
405 자산취득비	90,000	90,000	0
01 자산및물품취득비	90,000	90,000	0
○ 청사 물품 구입	90,000		
운주면 주민자치센터 건립	300,000	600,000	△300,000
401 시설비및부대비	300,000	600,000	△300,000
01 시설비	300,000	596,243	△296,243
○ 운주면 주민자치센터 건립	300,000		
신재생에너지 지역지원사업(삼례읍 행정복지센터 태양광설비)	86,200	96,000	△9,800
	국 43,100		
	군 43,100		
401 시설비및부대비	86,200	96,000	△9,800
	국 43,100		
	군 43,100		
01 시설비	86,200	96,000	△9,800
○ 삼례읍 행정복지센터 태양광설비 설치사업 86,200,000원*1식	86,200		
	국 43,100		
	군 43,100		
화산면 주민자치센터 건립	20,000	0	20,000
401 시설비및부대비	20,000	0	20,000
01 시설비	20,000	0	20,000
○ 화산면 주민자치센터 건립	20,000		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(재정관리과)	53,714,160	48,074,098	5,640,062
	국 136,717		
	도 186,042		
	군 53,391,401		
인력운영비	53,542,380	47,903,338	5,639,042
	국 136,717		
	도 186,042		
	군 53,219,621		
인력운영비	53,542,380	47,903,338	5,639,042
	국 136,717		
	도 186,042		
	군 53,219,621		
101 인건비	52,020,420	46,528,198	5,492,222
	국 136,717		
	도 186,042		
	군 51,697,661		
01 보수	42,387,577	37,832,702	4,554,875
○ 군 수	91,008		
○ 부군수	85,824		
○ 국 장 6,570,800원*4명*12월	315,399		
○ 5 급 5,478,300원*36명*12월	2,366,626		
○ 6 급 (가족관계등록업무 인건비 포함) 3,795,990원*222명*12월	10,112,518		
	국 31,717		
	군 10,080,801		
○ 7 급 (사회복지직국비 인건비포함) 2,936,580원*218명*12월	7,682,094		
	국 105,000		
	군 7,577,094		
○ 8 급 2,151,480원*120명*12월	3,098,132		
○ 9 급 1,458,160원*164명*12월	2,869,659		
○ 지 도 관 5,827,630원*3명*12월	209,795		
○ 지 도 사 3,346,100원*31명*12월	1,244,750		
○ 처우개선율 26,951,055,000원*1.6/100	431,217		
○ 정근수당 21,452,963,000원*1.0/12	1,787,747		
○ 가족수당	560,880		
- 배 우 자 40,000원*514명*12월	246,720		
- 둘 째 60,000원*213명*12월	153,360		
- 셋째이상 100,000원*50명*12월	60,000		
- 기 타 20,000원*420명*12월	100,800		
○ 정근수당 가산금	561,120		
- 20년이상 100,000원*322명*12월	386,400		
- 15년이상 80,000원*54명*12월	51,840		
- 10년이상 60,000원*114명*12월	82,080		
- 5년이상 50,000원*68명*12월	40,800		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 정근수당 추가가산금	89,280		
ㅡ 25년이상 30,000원*211명*12월	75,960		
ㅡ 20년이상 10,000원*111명*12월	13,320		
○ 자녀학비보조수당 (고등학교) 372,600원*93명*4회	138,608		
○ 대우공무원수당	400,422		
ㅡ 5 급 5,381,790원*5명*4.1/100*12월	13,240		
ㅡ 6 급 3,684,890원*115명*4.1/100*12월	208,492		
ㅡ 7 급 2,911,560원*88명*4.1/100*12월	126,059		
ㅡ 8 급 2,141,480원*5명*4.1/100*12월	5,269		
ㅡ 지 도 사 3,337,850원*25명*4.1/100*12월	41,056		
ㅡ 처우개선율 394,116,000원*1.6/100	6,306		
○ 자동차운전수당 40,000원*27명*12월	12,960		
○ 육아휴직수당 (첫 3개월) 1,500,000원*5명*3월	22,500		
○ 육아휴직수당 (3개월이후) 800,000원*8명*9월	57,600		
○ 진료업무수당 (간호) 50,000원*24명*12월	14,400		
○ 보건진료업무수당 250,000원*16명*12월	48,000		
○ 의료업무수당 (의료기술) 50,000원*1명*12월	600		
○ 의료업무수당 (수의사) 150,000원*1명*12월	1,800		
○ 전산업무수당 (3년이상) 50,000원*4명*12월	2,400		
○ 민원업무수당	21,600		
ㅡ 종합민원과 30,000원*26명*12월	9,360		
ㅡ 재정관리과 30,000원*2명*12월	720		
ㅡ 보 건 소 30,000원*1명*12월	360		
ㅡ 농업기술센터 30,000원*1명*12월	360		
ㅡ 읍면 민원실 30,000원*30명*12월	10,800		
○ 기술업무수당	108,480		
ㅡ 5 급 50,000원*9명*12월	5,400		
ㅡ 6·7급 30,000원*172명*12월	61,920		
ㅡ 8급이하 20,000원*85명*12월	20,400		
ㅡ 지 도 관 60,000원*3명*12월	2,160		
ㅡ 지 도 사 50,000원*31명*12월	18,600		
○ 기술업무수당 (가산금)	51,480		
ㅡ 기 술 사 50,000원*2명*12월	1,200		
ㅡ 기사1급 30,000원*121명*12월	43,560		
ㅡ 산업기사 20,000원*28명*12월	6,720		
○ 위험근무수당	30,720		
ㅡ 을 종 50,000원*4명*12월	2,400		
ㅡ 병 종 40,000원*59명*12월	28,320		
○ 관리업무수당 4,368,100원*9/100*8명*12월	37,741		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 장려수당	8,712		
- 통신직 38,000원*2명*12월	912		
- 상수도관리 50,000원*7명*12월	4,200		
- 공설공원묘지 150,000원*1명*12월	1,800		
- 위생처리장 150,000원*1명*12월	1,800		
○ 모범공무원수당 50,000원*11명*12월	6,600		
○ 사서수당 20,000원*11명*12월	2,640		
○ 읍면근무수당 70,000원*229명*12월	192,360		
○ 의사수당	10,680		
- 4 급 100,000원*1명*12월	1,200		
- 5 급 80,000원*2명*12월	1,920		
- 6 급 60,000원*3명*12월	2,160		
- 7급이하 50,000원*9명*12월	5,400		
○ 사회복지업무수당 70,000원*98명*12월	82,320		
○ 사회복지업무수당 (가산금) 30,000원*84명*12월	30,240		
○ 시간외근무수당	4,489,367		
- 일반직원	4,268,978		
·5 급 12,984원*2명*50시간*12월	15,581		
·6 급 11,074원*212명*50시간*12월	1,408,613		
·7 급 10,003원*208명*50시간*12월	1,248,375		
·8 급 8,980원*112명*50시간*12월	603,456		
·9 급 8,117원*164명*50시간*12월	798,713		
·지 도 사 10,443원*31명*50시간*12월	194,240		
- 현업부서(대둔산,도서관,휴양림,청소년수련관,오토캠핑,문화.국민체육,영상홍보팀,술테마)	168,963		
·6 급 11,074원*9명*61시간*12월	72,956		
·7 급 10,003원*7명*61시간*12월	51,256		
·8 급 8,980원*5명*61시간*12월	32,867		
·9 급 8,117원*2명*61시간*12월	11,884		
- 비서실(본청,의회), 중대형버스, 파견자	51,426		
·6 급 11,074원*1명*63시간*12월	8,372		
·7 급 10,003원*3명*63시간*12월	22,687		
·8 급 8,980원*3명*63시간*12월	20,367		
○ 정액급식비	1,251,120		
- 정액급식비 130,000원*802명*12월	1,251,120		
○ 명절휴가비	2,449,992		
- 명절휴가비 24,499,914,000원*1.2/12	2,449,992		
○ 연가보상비	908,186		
- 일 반 직 25,344,699,000원*0.86/12*1/30*15일	908,186		
○ 명예퇴직수당 50,000,000원*10명	500,000		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 기타직보수	4,412,978	4,015,841	397,137
○ 청원경찰 및 청원산림보호직원	2,706,141		
- 기 본 급 2,529,390원*61명*12월	1,851,514		
- 처우개선율 1,881,867,000원*1.6/100	30,110		
- 정근수당 1,589,000,000원*1.0/12	132,417		
- 가족수당 (배우자) 40,000원*55명*12월	26,400		
- 가족수당 (둘째) 60,000원*32명*12월	23,040		
- 가족수당 (셋째이상) 100,000원*6명*12월	7,200		
- 가족수당 (기타) 20,000원*70명*12월	16,800		
- 자녀학비보조수당 (고등학교) 372,600원*6명*4회	8,943		
- 정근수당 가산금 (20년이상) 100,000원*16명*12월	19,200		
- 정근수당 가산금 (15년이상) 80,000원*2명*12월	1,920		
- 정근수당 가산금 (10년이상) 60,000원*20명*12월	14,400		
- 정근수당 가산금 (5년이상) 50,000원*13명*12월	7,800		
- 정근수당 추가가산금 (25년이상) 30,000원*9명*12월	3,240		
- 정근수당 추가가산금 (20년이상) 10,000원*7명*12월	840		
- 감독자수당 (대장) 50,000원*1명*12월	600		
- 감독자수당 (반장) 40,000원*2명*12월	960		
- 감독자수당 (조장) 30,000원*4명*12월	1,440		
- 기술업무수당 20,000원*1명*12월	240		
- 시간외수당 (일반부서) 8,892원*56명*50시간*12월	298,772		
- 시간외수당 (현업부서) 8,892원*39명*61시간*12월	253,849		
- 야간근무수당 8,892*6명*121일	6,456		
○ 정액급식비 130,000원*61명*12월	95,160		
○ 명절휴가비 1,823,980,000원*1.2/12	182,398		
○ 연가보상비 2,588,190,000원*0.86/12*1/30*15일	92,744		
○ 시간제계약직 공무원 34,029,000원*13명	442,377		
○ 전임계약직 공무원	894,158		
- 일반임기제(6급상당) 48,391,000원*7명	338,737		
- 일반임기제(7급상당) 42,704,000원*6명	256,224		
- 일반임기제(8급상당) 37,928,000원*6명	227,568		
- 일반임기제(9급상당) 35,814,500원*2명	71,629		
03 무기계약근로자보수	5,219,865	4,679,655	540,210
○ 환경미화원	2,968,128		
- 기 본 급 1,420,000원*52명*12월	886,080		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-기말수당 1,420,000,000원*2/12	236,667		
-정근수당 (10년이상) 1,185,810,000원*1/12	98,818		
-체력단련비 1,420,000,000원*2.5/12	295,834		
-명절휴가비 1,420,000,000원*1.2/12	142,000		
-특수업무수당 90,000원*52명*12월	56,160		
-작업장려수당 70,000원*52명*12월	43,680		
-위험수당 30,000원*52명*12월	18,720		
-가족수당 (배우자) 40,000원*50명*12월	24,000		
-가족수당 (둘째) 60,000원*17명*12월	12,240		
-가족수당 (셋째이상) 100,000원*9명*12월	10,800		
-가족수당 (기타) 20,000원*50명*12월	12,000		
-자녀학비보조수당 (고등학교) 372,600원*8명*4회	11,924		
-정액급식비 160,000원*52명*12월	99,840		
-가계보조비 110,000원*52명*12월	68,640		
-교통보조비 140,000원*52명*12월	87,360		
-시간외수당 22,541원*52명*30시간*12월	421,968		
-년차휴일수당	88,324		
·11년이상 113,235원*52명*15일	88,324		
-휴일근무수당 360,666원*52명*12월	225,056		
-야간근무수당 7,511원*14명*52시간*12월	65,617		
-위 생 비 100,000원*52명*12월	62,400		
○ 무기계약근로자	2,251,737		
-기 본 급	1,157,520		
·공무직 1,855,000원*52명*12월	1,157,520		
도	89,040		
군	1,068,480		
-기말수당 1,157,999,000원*4/12	386,000		
- 자녀학비보조수당(고등학교) 372,600원*2명*4회	2,981		
- 가족수당(배우자) 40,000원*38명*12월	18,240		
- 가족수당(둘째) 60,000원*13명*12월	9,360		
- 가족수당(셋째) 100,000원*3명*12월	3,600		
- 가족수당(기타) 20,000원*34명*12월	8,160		
-시간외수당	200,304		
·공무직 21,400원*1.5*52명*10시간*12월	200,304		
도	15,408		
군	184,896		
-명절휴가비 1,160,000,000원*1/12	96,667		
-교 통 비 100,000원*52명*12월	62,400		
-직무수당(행정사무원 및 단순노무원) 50,000원*40명*12월	24,000		
-직무수당(도로보수원) 400,000원*8명*12월	38,400		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 19,200		
	군 19,200		
- 직무수당(가로등보수) 400,000원*2명*12월	9,600		
- 직무수당(목공,농기계수리원) 200,000원*2명*12월	4,800		
- 장려수당(도로보수원) 200,000원*8명*12월	19,200		
	도 9,600		
	군 9,600		
- 휴일근무수당(도로보수원) 21,400원*8시간*1.5*8명*46일	94,503		
	도 47,251		
	군 47,252		
- 년차휴가수당	116,002		
·공무직 18,590원*8시간*52명*15일	116,002		
	도 5,543		
	군 110,459		
204 직무수행경비	1,521,960	1,375,140	146,820
02 직급보조비	1,521,960	1,375,140	146,820
○ 군 수 500,000원*1명*12월	6,000		
○ 부 군 수 450,000원*1명*12월	5,400		
○ 국장, 농업기술센터소장 400,000원*5명*12월	24,000		
○ 5급, 지도관, 일반임기제(6급) 250,000원*45명*12월	135,000		
○ 6급, 지도사, 일반임기제(7급) 155,000원*259명*12월	481,740		
○ 7급, 일반임기제(8급) 140,000원*224명*12월	376,320		
○ 8·9급, 일반임기제(9급) 125,000원*268명*12월	402,000		
○ 청원경찰 125,000원*61명*12월	91,500		
기본경비	171,780	170,760	1,020
기본경비	171,780	170,760	1,020
201 일반운영비	35,640	40,800	△5,160
01 사무관리비	35,640	40,800	△5,160
○ 사무관리비 39,600,000원*90/100	35,640		
202 여비	35,640	36,720	△1,080
01 국내여비	35,640	36,720	△1,080
○ 국내여비 90,000원*33명*12월	35,640		
203 업무추진비	5,100	4,440	660
04 부서운영업무추진비	5,100	4,440	660
○ 재정관리과운영 업무추진비 425,000원*12월	5,100		
204 직무수행경비	95,400	88,800	6,600
01 직책급업무수행경비	95,400	88,800	6,600

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 군 수 650,000원*1명*12월	7,800		
○ 부 군 수 400,000원*1명*12월	4,800		
○ 국 장 350,000원*3명*12월	12,600		
○ 농업기술센터소장 400,000원*1명*12월	4,800		
○ 읍면장, 보건소장 150,000원*14명*12월	25,200		
○ 실과소장, 5급 전문위원 100,000원*23명*12월	27,600		
○ 부읍면장, 농민상담소장, 6급전문위원 50,000원*21명*12월	12,600		
재무활동(재정관리과)	756,000	776,250	△20,250
보전지출	756,000	776,250	△20,250
신청사건립 지방채 상환	756,000	776,250	△20,250
311 차입금이자상환	81,000	101,250	△20,250
05 기타차입금이자상환	81,000	101,250	△20,250
○ 신청사 건립 차입금 이자 상환	81,000		
601 차입금원금상환	675,000	675,000	0
05 기타국내차입금원금상환	675,000	675,000	0
○ 신청사 건립 원금 상환 (7차)	675,000		