세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 교통행정과 ~ 교통행정과

부서: 교통행정과
정책: 교통행정 개선
단위: 교통행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
교통행정과	10,685,774	10,216,776	468,998
	국 4,290		
	도 662,139		
	시 10,019,345		
교통행정 개선	10,555,924	10,099,289	456,635
	국 4,290		
	도 662,139		
	시 9,889,495		
교통행정운영	9,663,152	9,109,367	553,785
	국 4,290		
	도 662,139		
	시 8,996,723		
대중교통육성사업	2,081,032	1,990,424	90,608
101 인건비	21,706	24,790	△3,084
04 기간제근로자등보수	21,706	24,790	△3,084
◎시내버스 적자, 비수익노선 교통량조사 인부임 35,700원*80명*5일	14,280		
◎시내버스 정류장 공중화장실 관리 인부임 35,700원*2명*104일	7,426		
201 일반운영비	13,170	20,640	△7,470
01 사무관리비	8,430	16,740	△8,310
◎여객, 화물자동차운수사업 등 법전 구입 30,000원*5종*3권	450		
◎시내버스 정류장 공중화장실 청소용품 20,000원*2개소*12월	480		
◎시내버스 시간표 제작 150원*25,000매*2회	7,500		
02 공공운영비	4,740	3,900	840
◎교통불편신고센터 전화요금 및 행정망, KT회선료 350,000원*12월	4,200		
◎영삼거리 정류장 공중화장실 상하수도 요금 25,000원*12월	300		
◎교통센터 상하수도 요금 20,000원*12월	240		
202 여비	19,440	25,420	△5,980
01 국내여비	19,440	25,420	△5,980
◎버스노선 조사 및 점검 20,000원*5명*70일	7,000		
◎여객자동차 운전 경력 확인 40,000원*2명*18일	1,440		
◎사업용자동차 차고지 확인 20,000원*5명*60일	6,000		
◎시내버스 적자, 비수익노선 교통량조사 지도감독 (읍면동 전도) 20,000원*50개노선*5일	5,000		
301 일반보상금	4,000	48,000	△44,000
10 행사실비보상금	4,000	18,000	△14,000
◎교통량 조사요원 급식비 10,000원*80명*5일	4,000		

부서: 교통행정과
정책: 교통행정 개선
단위: 교통행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
307 민간이전	2,022,716	1,751,574	271,142
05 민간위탁금	11,916	0	11,916
◎시내버스 터미널 공중화장실 관리	11,916		
○인부임 35,700원*4명*70일	9,996		
○청소용품 구입 40,000원*4개소*12월	1,920		
09 운수업계보조금	2,010,800	1,751,574	259,226
◎적자노선 손실보상금	1,188,000		
○벽지노선 손실보상금 538,000,000원*1식	538,000		
○비수익노선 손실보상금 650,000,000원*1식	650,000		
◎시내버스 무료 환승 재정지원 1,000원*10,000명*12월	120,000		
◎시내버스 요금 단일화 재정지원 166,500,000원*120/100	199,800		
◎순환버스 운영 재정지원 5,000,000원*4대*12월	240,000		
◎여객터미널 재정지원 1,000,000원*1개소*12월	12,000		
◎브랜드 및 콜 택시 운영비 지원 30,000원*90대*12월	32,400		
◎택시 감차 보상 재정지원	150,000		
○개인택시 30,000,000원*3대	90,000		
○법인택시 15,000,000원*4대	60,000		
◎광역 BIS 센터 운영비 재정지원 1,132,000,000원*5%	56,600		
◎여객터미널 교통카드 사용 수수료 재정지원 20,000명*50원*12월	12,000		
운수업계 유류지원	6,002,142	6,004,020	△1,878
101 인건비	2,142	4,020	△1,878
04 기간제근로자등보수	2,142	4,020	△1,878
◎유가보조금지급 업무 사무보조 인부임 35,700원*30일*2회	2,142		
307 민간이전	6,000,000	6,000,000	0
09 운수업계보조금	6,000,000	6,000,000	0
◎운수업체 유가보조금 6,000,000,000원*1식	6,000,000		
운수업계 재정지원 (보조)	1,324,278	928,131	396,147
	도 662,139		
	시 662,139		
307 민간이전	1,324,278	928,131	396,147
	도 662,139		
	시 662,139		
09 운수업계보조금	1,324,278	928,131	396,147
◎시내버스운송사업 재정지원 1,324,278,000원*1식	1,324,278		
	도 662,139		

부서: 교통행정과
정책: 교통행정 개선
단위: 교통행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
시	662,139		
자동차등록사업	39,177	32,252	6,925
201 일반운영비	28,707	21,782	6,925
01 사무관리비	22,210	15,990	6,220
◎복사기 운영비 1,000,000원*2대	2,000		
◎프린터 유지비 600,000원*7대	4,200		
◎복사용지 구입비 18,150원*10박스*12월	2,178		
◎자동차등록원부 갑,을부 구입 100원*40,000매	4,000		
◎자동차즉결민원처리부 구입 3,000원*6종*120권	2,160		
◎건설기계등록원부 외 6종 구입 200원*5,000매	1,000		
◎정수기 및 화장실비데기 임차료 81,000원*12월	972		
◎사무용품 제잡품비 100,000원*12월	1,200		
◎건설기계 정기검사 미수검 사전통지서 구입 100원*5,000매	500		
◎민원화장실 유지 및 청소용품 구입 50,000원*12월	600		
◎무단방치 건설기계 견인료 300,000원*2대	600		
◎급량비	2,800		
○자동차등록 전산업무 7,000원*5명*80일	2,800		
02 공공운영비	6,497	5,792	705
◎사무실 전기요금 400,000원*12월	4,800		
◎사무실 위성방송수신료 7,700원*12월	93		
◎공무원 업무(차량등록업무) 배상공제회비 278,938원*5명*1.15	1,604		
202 여비	7,200	7,200	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
◎자동차 및 건설기계 등록업무 추진 20,000원*5명*6일*12월	7,200		
301 일반보상금	3,270	3,270	0
09 공익근무요원보상금	3,270	3,270	0
◎공익근무요원보상금	3,270		
○봉급 97,500원*1명*12월	1,170		
○중식비 5,000원*1명*25일*12월	1,500		
○교통비 2,000원*1명*25일*12월	600		
교통질서확립	207,943	154,540	53,403
101 인건비	140,160	125,440	14,720
04 기간제근로자등보수	140,160	125,440	14,720
◎주차장 관리요원	27,520		
○기본급 43,000원*2명*253일	21,758		

부서: 교통행정과
정책: 교통행정 개선
단위: 교통행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주휴수당 43,000원*2명*52주	4,472		
○연차수당 43,000원*2명*15일	1,290		
◎주정차 단속요원	112,640		
○기본급 44,000원*8명*253일	89,056		
○주휴수당 44,000원*8명*52주	18,304		
○연차수당 44,000원*8명*15일	5,280		
201 일반운영비	20,013	19,100	913
01 사무관리비	16,170	13,350	2,820
◎교통캠페인 및 책임보험가입 홍보물 제작	1,700		
○어깨띠 4,000원*200매	800		
○피켓 10,000원*30매	300		
○전단 60원*10,000매	600		
◎고령자 교통안전 교육 (시책)	1,200		
○실버마크 제작 150원*4,000매	600		
○홍보전단 60원*10,000매	600		
◎불법주정차 지도단속 홍보물	5,250		
○오뚜기, 삼각대 50,000원*50개	2,500		
○PP드럼통 25,000원*50개	1,250		
○교통신호봉 15,000원*100개	1,500		
◎무단방치 견인료 60,000원*20대	1,200		
◎피복비	2,000		
○주정차 질서계도 단속요원 제복 100,000원*10명*2회	2,000		
◎나주시교통안전정책심의위원회 참석수당 50,000원*9명*2회	900		
◎급량비	2,520		
○교통지도단속 7,000원*6명*60일	2,520		
◎교통안전용품	1,400		
○야광조끼 11,000원*50명	550		
○야광모자 7,000원*50명	350		
○야광지팡이 10,000원*50명	500		
02 공공운영비	3,843	5,750	△1,907
◎교통지도차량 유지비	3,750		
○보험료 700,000원*1대	700		
○자동차검사수수료 50,000원*1대	50		
○정비유지비 3,000,000원*1대	3,000		
◎교통상황실 위성방송 수신료 7,700원*12월	93		
301 일반보상금	4,270	0	4,270
09 공익근무요원보상금	3,270	0	3,270
◎공익근무요원 보상금	3,270		
○봉급 97,500원*12월	1,170		
○중식비 5,000원*25일*12월	1,500		

부서: 교통행정과
정책: 교통행정 개선
단위: 교통행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○교통비 2,000원*25일*12월	600		
10 행사실비보상금	1,000	0	1,000
◎고령자 교통안전교육 강사료 50,000원*20회	1,000		
401 시설비및부대비	43,500	10,000	33,500
01 시설비	43,500	10,000	33,500
◎산포면 비상활주로 교통안전시설	43,500		
○바리게이트 4,500,000원*7개소	31,500		
○교통통제 표지판 3,000,000원*4개소	12,000		
교통카드 전국 호환 장비 설치지원사업 (보조)	8,580	0	8,580
	국 4,290		
	시 4,290		
307 민간이전	8,580	0	8,580
	국 4,290		
	시 4,290		
09 운수업계보조금	8,580	0	8,580
◎교통카드 전국 호환장비 설치지원 65,000원*132대	8,580		
	국 4,290		
	시 4,290		
교통안전시설관리	892,772	989,922	△97,150
교통시설물유지관리	532,772	989,922	△457,150
201 일반운영비	72,000	66,800	5,200
02 공공운영비	72,000	64,800	7,200
◎교통신호등 전기요금 및 회선사용료 6,000,000원*12월	72,000		
202 여비	2,880	2,880	0
01 국내여비	2,880	2,880	0
◎신호체계보수공사지도 및 감시카메라 신호등 관리 20,000원*2명*3일*12월	1,440		
◎전기안전법 교육 참석 50,000원*1명*4일*1회	200		
◎교통안전시설회의 참석 50,000원*1명*1일*12월	600		
◎자동차관리사업 지도단속 20,000원*1명*4일*8월	640		
307 민간이전	10,000	0	10,000
05 민간위탁금	10,000	0	10,000
◎시내버스 승강장 청소관리	10,000		
○인부임 50,000원*10명*16일	8,000		
○청소용품 구입 5,000원*400개소	2,000		
401 시설비및부대비	447,892	916,892	△469,000
01 시설비	447,892	916,892	△469,000
◎교통신호등 연동화사업 1,500,000원*10개소	15,000		

부서: 교통행정과
정책: 교통행정 개선
단위: 교통안전시설관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎교통신호등 유지관리 및 고장수리비 20,000원*3,799등*40%	30,392		
◎노후 교통신호 지주교체 5,000,000원*5개소	25,000		
◎노후 교통신호제어기 교체 8,500,000원*5개소	42,500		
◎보행자 작동 보행신호등 설치 6,000,000원*2개소	12,000		
◎횡단보도 집중조명기 설치 10,000,000원*2개소	20,000		
◎버스승강장	142,500		
○설치 8,500,000원*15개소	127,500		
○유지보수 1,500,000원*10개소	15,000		
◎버스승강장 표지판	50,500		
○설치 950,000원*50개소	47,500		
○유지보수 200,000원*15개소	3,000		
◎교통안전표지판	14,000		
○설치 300,000원*30개소	9,000		
○유지보수 100,000원*50개소	5,000		
◎횡단보도 재도색 공사 700,000원*30개소	21,000		
◎생활방범용 및 교통용 CCTV	55,000		
○설치 20,000,000원*2개소	40,000		
○유지보수 3,000,000원*5개소	15,000		
◎어린이보호구역 교통안전시설 유지보수 5,000,000원*4개소	20,000		
공영주차장 설치	360,000	0	360,000
401 시설비및부대비	360,000	0	360,000
01 시설비	360,000	0	360,000
◎이창동 공영주차장	350,000		
○토지매입 및 등기등록비 350,000,000원*1개소	350,000		
◎금천면 원곡4리 마을주차장설치공사 10,000,000원*1식	10,000		
행정운영경비(교통행정과)	46,850	44,887	1,963
기본경비(교통행정과)	21,298	13,418	7,880
기본경비	21,298	13,418	7,880
201 일반운영비	21,298	13,418	7,880
01 사무관리비	21,298	13,418	7,880
◎부서운영 사무용품 등 제잡품비 200,000원*12월	2,400		
◎복사기 운영비 1,000,000원*1대	1,000		
◎프린터 운영비 600,000원*9대	5,400		
◎칼라 프린터 운영비 1,000,000원*1대	1,000		
◎정수기 운영 (필터 구입 등) 100,000원*8회	800		

부서: 교통행정과
정책: 행정운영경비(교통행정과)
단위: 기본경비(교통행정과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎복사용지 구입비 18,150원*10박스*12월	2,178		
◎모사전송기 운영비 20,000원*1대*12월	240		
◎일반 행정사무용품 구입 200,000원*12월	2,400		
◎급량비	5,880		
○교통행정 업무 추진 7,000원*7명*120일	5,880		
인력운영비(교통행정과)	25,552	31,469	△5,917
인력운영비	25,552	31,469	△5,917
101 인건비	21,352	27,269	△5,917
03 무기계약근로자보수	21,352	27,269	△5,917
◎자동차등록 업무 보조	21,352		
○기본급 1,002,030원*1명*12월	12,025		
○상여금 1,002,030원*1명*400%	4,009		
○명절휴가비 1,002,030원*1명*150%	1,504		
○정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
○가계보전수당 113,200원*1명*12월	1,359		
○위생수당 30,000원*1명*12월	360		
○연차수당 1,002,030원/30*16일*1명	535		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
◎교통행정과 부서운영비 350,000원*12월	4,200		
재무활동(교통행정과)	83,000	72,600	10,400
내부거래지출(교통행정과)	83,000	72,600	10,400
내부거래지출	83,000	72,600	10,400
701 기타회계전출금	83,000	72,600	10,400
01 기타회계전출금	83,000	72,600	10,400
◎주차장특별회계 전출금 (도시계획세 10%) 830,000,000원*10%	83,000		