세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계 민원봉사과

부서: 민원봉사과
정책: 고품질의 민원행정서비스 정착
단위: 민원인 권익중심 서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과	2,559,452	2,222,549	336,903
	국 557,721		
	도 524,650		
	군 1,477,081		
고품질의 민원행정서비스 정착	260,146	235,949	24,197
	국 45,847		
	도 12,000		
	군 202,299		
민원인 권익중심 서비스 제공	260,146	235,949	24,197
	국 45,847		
	도 12,000		
	군 202,299		
전자여권발급 및 서비스개선(시군경상)	10,000	10,000	0
	국 10,000		
201 일반운영비	8,800	7,300	1,500
	국 8,800		
01 사무관리비	8,800	7,300	1,500
⊙여권발급 사무용품 구입			
1,960,000원*1식	1,960		
	국 1,960		
⊙여권 홍보용품 구입 3,000원*1,000건	3,000		
	국 3,000		
⊙여권발급 전산장비 소모품			
100,000원*12월	1,200		
	국 1,200		
⊙여권업무추진 야간급식비			
8,000원*3명*110일	2,640		
	국 2,640		
202 여비	450	900	△450
	국 450		
01 국내여비	450	900	△450
⊙여권발급 업무추진 여비			
75,000원*3명*2회	450		
	국 450		
405 자산취득비	750	1,800	△1,050
	국 750		
01 자산및물품취득비	750	1,800	△1,050
⊙여권 관련 물품 보관함 구입			
250,000원*3대	750		
	국 750		
인감업무지원	6,267	4,371	1,896
201 일반운영비	4,901	3,005	1,896
01 사무관리비	4,901	3,005	1,896

부서: 민원봉사과
정책: 고품질의 민원행정서비스 정착
단위: 민원인 권익중심 서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙본인서명 및 인감발급 특수용지 구입 86,500원*60속*80%	4,152		
⊙인감대장 이송 봉투 구입 7,200원*10개*13개읍면*80%	749		
202 여비	1,366	1,366	0
01 국내여비	1,366	1,366	0
⊙인감관련교육 및 회의참석 여비 75,800원*1명*4일	304		
⊙본청 및 읍면 인감담당자 직무교육 참석 여비 75,800원*14명*1일	1,062		
주민등록업무지원	45,796	43,214	2,582
201 일반운영비	24,794	24,794	0
01 사무관리비	24,794	24,794	0
⊙일반수용비	23,872		
○주민등록지문 잉크 및 스템프세트 구입 35,000원*5세트*13개읍면*80%	1,820		
○주민등록 등초본용지 구입 26,000원*6상자*14본청읍면*80%	1,748		
○주민등록증 주소 기재펜 구입 28,000원*2상자*13읍면*80%	583		
○주민등록증 제조대금 4,500원*3,000명	13,500		
○차세대주민등록시스템 유지보수비 18,000원*36대*12월*80%	6,221		
⊙주민등록 일제정리 추진 급량비 8,000원*3명*4일*12월*80%	922		
202 여비	1,366	1,366	0
01 국내여비	1,366	1,366	0
⊙주민등록관련교육 및 회의참석 여비 75,800원*1명*4일	304		
⊙본청 및 13개읍면 주민등록담당자 직무교육 참석 여비 75,800원*14명*1일	1,062		
308 자치단체등이전	19,636	17,054	2,582
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	19,636	17,054	2,582
⊙차세대 주민등록정보시스템 운영 19,636,000원*1식	19,636		
민원행정 시책추진	79,716	73,648	6,068
201 일반운영비	50,999	46,111	4,888
01 사무관리비	26,304	24,104	2,200
⊙무인민원발급기 관리	1,544		
○편철심 30,000원*7개*80%	168		
○토너 200,000원*1대*5회*80%	800		
○복사방해용지 30,000원*2상자*12월*80%	576		
⊙강사초빙 친절마인드 향상교육 (300,000원+150,000원)*1명*2회	900		

부서: 민원봉사과
정책: 고품질의 민원행정서비스 정착
단위: 민원인 권익중심 서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙민원담당공무원 역량강화 워크숍 15,000,000원*1회*80%	12,000		
⊙민원행정 종합만족도 및 친절도 조사 3,500,000원*2회*80%	5,600		
⊙민원수수료 카드결제 수수료 30,000,000원*1%	300		
⊙민원마일리지 우수자 벤치마킹 워크숍 6,250,000원*1회*80%	5,000		
⊙환경정비 화분 구입 100,000원*12월*80%	960		
02 공공운영비	23,095	20,407	2,688
⊙무인민원발급기 유지보수비 1,000,000원*12월*80%	9,600		
⊙공제회비(업무배상) 10,000,000원*1식	10,000		
⊙비상벨 통신요금 6,000원*14개소*12월*80%	807		
⊙사이버서천군민 홈페이지 유지보수비 280,000원*12개월*80%	2,688		
03 행사운영비	1,600	1,600	0
⊙민원실 재능기부 전시회 운영 1,000,000원*2회*80%	1,600		
202 여비	3,867	5,687	△1,820
01 국내여비	3,867	5,687	△1,820
⊙민원시책 추진여비	3,867		
○민원행정 연찬회 참석여비 75,800원*3명*2일	455		
○민원24 담당자교육 참석여비 75,800원*2명*2일	304		
○민원접수 현지확인 여비 20,000원*2명*3일*12월	1,440		
○민원행정서비스 우수기관 견학여비 75,800원*4명*3일	910		
○민원인체험 고객우수기관 방문 75,800원*10명*1일	758		
203 업무추진비	1,400	1,400	0
03 시책추진업무추진비	1,400	1,400	0
⊙민원행정시책추진 2,000,000원*1식*70%	1,400		
301 일반보전금	20,800	17,800	3,000
14 기타보상금	20,800	17,800	3,000
⊙상시 민원상담관제 운영 70,000원*250일	17,500		
⊙민원보상제 운영 10,000원*6명*5회	300		
⊙민원업무담당공무원 보호 및 지원 500,000원*6명	3,000		
303 포상금	2,650	2,650	0
01 포상금	2,650	2,650	0

부서: 민원봉사과
정책: 고품질의 민원행정서비스 정착
단위: 민원인 권익중심 서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙민원마일리지평가 우수자 시상금 150,000원*3명*3회	1,350		
⊙친절공무원 포상금 100,000원*3명	300		
⊙민원친절도 평가 우수부서 시상금 (500,000원*1개부서)+(300,000원*1개부서)+(200,000원*1개부서)	1,000		
가족관계등록사무지원	35,847	35,700	147
	국 35,847		
201 일반운영비	12,197	12,050	147
	국 12,197		
01 사무관리비	12,197	12,050	147
⊙가족관계등록사무 추진 사무용품 및 일반 소모품 구입 938,230원*13개읍면	12,197		
	국 12,197		
202 여비	23,650	23,650	0
	국 23,650		
01 국내여비	23,650	23,650	0
⊙가족관계등록사무 추진 및 회의 참석 여비 75,800원*26명*12회	23,650		
	국 23,650		
외국인노동자 지원	82,520	63,000	19,520
	도 12,000		
	군 70,520		
201 일반운영비	19,520	0	19,520
01 사무관리비	19,520	0	19,520
⊙외국인근로자 쉼터 임대료 600,000원*2개소*12개월*80%	11,520		
⊙외국인근로자 쉼터조성 원가산정용역 10,000,000원*1식*80%	8,000		
307 민간이전	63,000	63,000	0
	도 12,000		
	군 51,000		
05 민간위탁금	63,000	63,000	0
⊙외국인노동자 상담활동 지원 63,000,000원*1식	63,000		
	도 12,000		
	군 51,000		
부동산정보의 효율적 관리	1,945,873	1,631,252	314,621
	국 395,290		
	도 474,941		
	군 1,075,642		
토지관리제도의 효율적 운영	166,698	166,699	△1
	국 69,100		
	군 97,598		
개발이익환수제 운영	18,830	18,830	0

부서: 민원봉사과
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 토지관리제도의 효율적 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	17,520	17,520	0
01 사무관리비	17,520	17,520	0
⦿개발부담금 개발비용 검토수수료			
500,000원*30건	15,000		
⦿개발부담금종료시점지가 검증수수료			
42,000원*60건	2,520		
202 여비	1,310	1,310	0
01 국내여비	1,310	1,310	0
⦿체납 개발부담금 활동여비			
75,800원*2명*6일	910		
⦿개발부담금 현지조사 여비			
20,000원*2명*10일	400		
부동산 중개업소 지도.감독	400	400	0
202 여비	400	400	0
01 국내여비	400	400	0
⦿부동산 중개업소 지도감독여비			
20,000원*2명*10일	400		
토지거래 현지조사 업무추진	2,368	2,368	0
201 일반운영비	1,968	1,968	0
01 사무관리비	1,968	1,968	0
⦿부동산거래신고 SMS서비스 유지관리			
205,000원*12월*80%	1,968		
202 여비	400	400	0
01 국내여비	400	400	0
⦿부동산거래 실태조사 여비			
20,000원*2명*10일	400		
개별공시지가조사지원사업(보조)	145,100	145,101	△1
	국 69,100		
	군 76,000		
201 일반운영비	143,600	141,501	2,099
	국 68,386		
	군 75,214		
01 사무관리비	119,090	118,281	809
⦿일반운영비	119,090		
○개별공시지가 결정조서 및 도면 제작			
50,000원*336매	16,800		
	국 8,001		
	군 8,799		
○지가 열람 및 결정 통지문 제작			
100원*71,130매	7,113		
	국 3,387		
	군 3,726		
○공시지가 홍보용 현수막 제작			
110,000원*14개소*4회	6,160		
	국 2,934		

부서: 민원봉사과
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 토지관리제도의 효율적 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	군	3,226		
○공시지가 검증수수료				
85,217,000원*1식		85,217		
	국	40,582		
	군	44,635		
○부동산가격공시위원회 수당				
70,000원*10명*2회		1,400		
	국	667		
	군	733		
○공시지가 조사요원 야간근무자 급식비				
8,000원*3명*100일		2,400		
	국	1,143		
	군	1,257		
02 공공운영비		24,510	23,220	1,290
⊙공시지가 결정통지문 우편료				
430원*57,000통		24,510		
	국	11,672		
	군	12,838		
202 여비		1,500	3,600	△2,100
	국	714		
	군	786		
01 국내여비		1,500	3,600	△2,100
⊙개별공시지가 조사여비				
20,000원*3명*25일		1,500		
	국	714		
	군	786		
선진 주소문화 정착		203,287	127,094	76,193
	도	23,967		
	군	179,320		
도로명 및 건물번호 활용(새주소 부여사업)		85,217	68,728	16,489
201 일반운영비		20,049	34,049	△14,000
01 사무관리비		15,360	29,360	△14,000
⊙도로명주소 안내 리플릿 및 포스터 제작				
2,000원*2,500개*80%		4,000		
⊙도로명주소 안내책자 제작(버스,택시,승강장)				
35,000원*200개소*80%		5,600		
⊙도로명주소 홍보 및 민원업무처리 차량 임차료				
600,000원*12월*80%		5,760		
02 공공운영비		4,689	4,689	0
⊙도로명주소 건물번호부여통지 우편발송				
2,530원*500세대*1회*80%		1,012		
⊙차량관리 유지비 350,000원*12월*80%		3,360		
⊙스마트kais기 이용요금				
33,000원*1대*12월*80%		317		
202 여비		4,574	4,574	0

부서: 민원봉사과
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 선진 주소문화 정착

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	4,574	4,574	0
⊙도로명주소 선진지 견학 여비 75,800원*2명*4일	607		
⊙도로명주소 홍보추진 여비 20,000원*2명*3일*12월	1,440		
⊙도로명주소 세미나 연찬회 참석 여비 75,800원*2명*2일*2회	607		
⊙도로명주소 시설물 현지조사 및 민원처리 여비 20,000원*2명*4일*12월	1,920		
308 자치단체등이전	21,594	5,105	16,489
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	21,594	5,105	16,489
⊙도로명주소 기본도 유지관리 21,594,000원*1식	21,594		
401 시설비및부대비	39,000	25,000	14,000
01 시설비	39,000	25,000	14,000
⊙도로명판 유지보수 10,000,000원*1식	10,000		
⊙망실 도로명판 시설보수 500,000원*30개소	15,000		
⊙사물주소판 및 기초번호판 제작 50,000원*160개소	8,000		
⊙건물번호판 제작 15,000원*400개소	6,000		
국가주소정보시스템 유지관리	38,186	18,366	19,820
308 자치단체등이전	38,186	18,366	19,820
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	38,186	18,366	19,820
⊙국가주소정보시스템(KAIS) 운영지원 및 지리정보시스템(GIS) S/W 유지관리 38,186,000원*1식	38,186		
국가지점번호판 제작 설치	23,000	23,000	0
	도 6,900		
	군 16,100		
401 시설비및부대비	23,000	23,000	0
	도 6,900		
	군 16,100		
01 시설비	23,000	23,000	0
⊙국가지점번호판 검증측량 및 제작설비 23,000,000원*1식	23,000		
	도 6,900		
	군 16,100		
도로명주소 안내시설 일제조사 및 정비	44,679	15,000	29,679
	도 13,405		
	군 31,274		
401 시설비및부대비	44,679	15,000	29,679
	도 13,405		
	군 31,274		
01 시설비	44,679	15,000	29,679

부서: 민원봉사과
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 선진 주소문화 정착

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙도로명주소 안내시설 일제조사 및 정비			
44,679,000원*1식	44,679		
	도 13,405		
	군 31,274		
사물주소판 제작 및 설치	12,205	0	12,205
	도 3,662		
	군 8,543		
401 시설비및부대비	12,205	0	12,205
	도 3,662		
	군 8,543		
01 시설비	12,205	0	12,205
⊙사물주소판 제작 및 설치			
12,205,000원*1식	12,205		
	도 3,662		
	군 8,543		
지적시책 추진	178,056	42,796	135,260
	도 28,350		
	군 149,706		
지적측량 A/S제도 운영	5,280	1,920	3,360
201 일반운영비	4,800	1,440	3,360
01 사무관리비	4,800	1,440	3,360
⊙지적측량 A/S제도 운영 현지조사 및 측량			
300,000원*20필지*1회*80%	4,800		
202 여비	480	480	0
01 국내여비	480	480	0
⊙지적측량 A/S제도 운영 현지 조사 및 측량검사 여비 20,000원*2명*1일*12월	480		
지적행정 추진	34,876	18,476	16,400
201 일반운영비	17,276	13,876	3,400
01 사무관리비	11,284	10,484	800
⊙일반수용비	3,680		
○측량결과도 보호대구입			
50,000원*20개*80%	800		
○지적측량검사용 프린터 토너구입			
150,000원*2대*8회*80%	1,920		
○광대지도면 플로터 토너구입			
150,000원*1대*8회*80%	960		
⊙급량비	2,304		
○지적업무시책추진 야간근무자 급식제공			
8,000원*6명*5일*12월*80%	2,304		
⊙지적불부합지 측량비			
175,000원*12필지	2,100		
⊙지목현실화사업 설계용 S/W 1년 라이센스 구입 2,000,000원*2대*80%	3,200		
02 공공운영비	5,992	3,392	2,600

부서: 민원봉사과
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 지적시책 추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⦿시설장비유지비	5,992		
○지적서고 모빌렉 시설유지비 400,000원*1회*80%	320		
○항온항습기 유지비 120,000원*12월*80%	1,152		
○지적문서관리시스템 유지비 470,800원*12월*80%	4,520		
202 여비	4,600	4,600	0
01 국내여비	4,600	4,600	0
⦿지적측량검사 여비 20,000원*2명*30일	1,200		
⦿토지이동 신청지 현지조사 여비 20,000원*2명*30일	1,200		
⦿공공용지 합병정리조사 여비 20,000원*2명*10일	400		
⦿지적 기준점 측량검사 여비 20,000원*2명*30일	1,200		
⦿지적불일치공유지정비 여비 20,000원*1명*30일	600		
401 시설비및부대비	10,000	0	10,000
01 시설비	10,000	0	10,000
⦿지적서고 신청사 이전작업 10,000,000원*1식	10,000		
405 자산취득비	3,000	0	3,000
01 자산및물품취득비	3,000	0	3,000
⦿지목현실화 설계 및 후처리용 데스크톱 구입 3,000,000원*1대	3,000		
지적기준점 일제조사	22,400	22,400	0
201 일반운영비	22,400	22,400	0
01 사무관리비	22,400	22,400	0
⦿지적기준점 일제조사 측량비용 14,000원*2,000개*80%	22,400		
지적문서 전산화사업	21,000	0	21,000
207 연구개발비	21,000	0	21,000
02 전산개발비	21,000	0	21,000
⦿지적문서 전산화사업 1,500원*14,000매	21,000		
마을별 맞춤형 종합지도 제작	94,500	0	94,500
	도 28,350		
	군 66,150		
201 일반운영비	94,500	0	94,500
	도 28,350		
	군 66,150		
01 사무관리비	94,500	0	94,500
⦿마을별 맞춤형 종합지도 제작 94,500,000원*1식	94,500		

부서: 민원봉사과
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 지적시책 추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 28,350		
	군 66,150		
지적전산추진	1,014,384	773,123	241,261
	도 422,624		
	군 591,760		
지적전산업무관리	37,846	31,146	6,700
201 일반운영비	32,346	31,146	1,200
01 사무관리비	15,546	15,546	0
⊙일반수용비	13,242		
○지적민원발급 복사용지 구입 23,000원*12상자*12월*80%	2,650		
○지적민원발급 컬러프린터 토너 구입비 240,000원*1대*10회*80%	1,920		
○지적민원발급 복사기 토너 구입	2,304		
▷소형 80,000원*3개*12월*80%	2,304		
○지적민원발급 프린터 토너 구입 140,000원*2대*2개*6회*80%	2,688		
○지적민원발급 인증기 리본 구입비 50,000원*1대*1개*12월*80%	480		
○지적민원발급 인증기 수선 400,000원*1대*3회*80%	960		
○지적민원발급 복사기 수선	800		
▷일반복사기 500,000원*1대*2회*80%	800		
○지적민원발급 프린터기 수선 300,000원*2대*3회*80%	1,440		
⊙급량비	2,304		
○지적정보업무 야간근무자 급식비 8,000원*5명*6일*12월*80%	2,304		
02 공공운영비	16,800	15,600	1,200
⊙공공운영비	16,800		
○부동산정보 열람시스템 유지보수비 1,400,000원*15대*80%	16,800		
405 자산취득비	5,500	0	5,500
01 자산및물품취득비	5,500	0	5,500
⊙자산취득비	5,500		
○지적민원용 복합기 구입 5,500,000원*1대	5,500		
고품질 공간정보 서비스 제공	2,767	2,767	0
202 여비	2,767	2,767	0
01 국내여비	2,767	2,767	0
⊙공간정보시스템 운영여비 20,000원*3명*3일*12월	2,160		
⊙공간정보사업 연찬회 참석여비 75,800원*2명*2일*2회	607		
국가공간정보통합체계관리	54,291	53,760	531

부서: 민원봉사과
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 지적전산추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	54,291	53,760	531
02 공공운영비	54,291	53,760	531
⊙시설장비 유지비	54,291		
○국가공간정보통합서버 유지보수비 67,863,000원*1식*80%	54,291		
초경량비행장치(드론) 운영	13,880	27,360	△13,480
201 일반운영비	11,960	25,440	△13,480
01 사무관리비	5,160	6,240	△1,080
⊙드론 공직자 자격증반 운영 3,750,000원*1명*80%	3,000		
⊙드론 점검 및 수리 1,500,000원*1대*80%	1,200		
⊙드론 소모품 구입 1,200,000원*1대*80%	960		
02 공공운영비	6,800	19,200	△12,400
⊙실시간 드론영상 중계시스템 유지보수 및 통신요금 2,125,000원*4대*80%	6,800		
202 여비	1,920	1,920	0
01 국내여비	1,920	1,920	0
⊙드론 업무추진 여비 20,000원*2명*4일*12월	1,920		
도로 및 지하시설물 전산화사업	760,000	600,000	160,000
	도 380,000		
	군 380,000		
207 연구개발비	760,000	600,000	160,000
	도 380,000		
	군 380,000		
02 전산개발비	760,000	600,000	160,000
⊙지하시설물 전산화사업(장항읍) 760,000,000원*1식	760,000		
	도 380,000		
	군 380,000		
구 토지대장 한글화 디지털 구축사업	142,080	0	142,080
	도 42,624		
	군 99,456		
201 일반운영비	142,080	0	142,080
	도 42,624		
	군 99,456		
01 사무관리비	142,080	0	142,080
⊙구 토지대장 한글화 구축사업 142,080,000원*1식	142,080		
	도 42,624		
	군 99,456		
부동산특별조치법 업무관리	3,520	48,360	△44,840
201 일반운영비	1,120	960	160

부서: 민원봉사과
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 지적전산추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	1,120	960	160
⊙부동산특별조치법 서류정리 물품 구입 1,400,000원*1식*80%	1,120		
202 여비	2,400	2,400	0
01 국내여비	2,400	2,400	0
⊙부동산특별조치법 보증서 현장확인 여비 20,000원*2명*60일	2,400		
디지털 지적구축	383,448	521,540	△138,092
	국 326,190		
	군 57,258		
지적재조사사업 추진	326,190	497,096	△170,906
	국 326,190		
201 일반운영비	16,652	32,451	△15,799
	국 16,652		
01 사무관리비	8,020	29,351	△21,331
⊙기준점 측량수수료 3,520,000원*1식	3,520		
	국 3,520		
⊙지적재조사 감정평가수수료 4,500,000원*1식	4,500		
	국 4,500		
02 공공운영비	8,632	3,100	5,532
⊙지적재조사 우편요금 2,650원*3,257통	8,632		
	국 8,632		
202 여비	2,400	2,000	400
	국 2,400		
01 국내여비	2,400	2,000	400
⊙지적재조사 현지조사 여비 20,000원*4명*30일	2,400		
	국 2,400		
308 자치단체등이전	307,138	462,645	△155,507
	국 307,138		
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	307,138	462,645	△155,507
⊙지적재조사 책임수행기관 운영 307,138,000원*1식	307,138		
	국 307,138		
지적재조사사업 추진(자체)	18,458	12,044	6,414
201 일반운영비	18,458	12,044	6,414
01 사무관리비	11,574	8,400	3,174
⊙야간시책추진 근무자 급량비 8,000원*4명*8일*12월*80%	2,458		
⊙업무용 프린터 토너 구입 250,000원*4개*4회*80%	3,200		
⊙지적재조사사업 홍보비	976		

부서: 민원봉사과
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 디지털 지적구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○각종 설명회 현수막 제작 55,000원*4회*80%	176		
○지적재조사 홍보스티커 및 홍보물품 제작 1,000,000원*1식*80%	800		
⦿서천군 지적재조사위원회 수당 70,000원*5명*4회	1,400		
⦿서천군 경계결정위원회 수당 70,000원*7명*2회	980		
⦿조정금 표준지 감정평가수수료 40,000원*80필*80%	2,560		
02 공공운영비	6,884	3,644	3,240
⦿지적재조사사업 우편물 발송	6,884		
○사업지구 안내문 및 동의서 발송 2,530원*400명*2회*80%	1,620		
○조정금 징수지급 우편물 발송 2,530원*250명*2회*80%	1,012		
○경계협의 통지 안내문 발송 2,530원*400명*2회*80%	1,620		
○확정예정통지서 우편물 발송 2,530원*400명*2회*80%	1,620		
○경계결정통지 우편물 발송 2,530원*250명*2회*80%	1,012		
세계측지계 좌표변환	38,800	12,400	26,400
201 일반운영비	35,200	8,800	26,400
01 사무관리비	35,200	8,800	26,400
⦿세계측지계변환 용도지역 도면정비 수수료 22,000원*1,000필지*80%	17,600		
⦿세계측지계 좌표변환 기준점 측량 수수료 100,000원*220점*80%	17,600		
202 여비	3,600	3,600	0
01 국내여비	3,600	3,600	0
⦿업무추진여비	3,600		
○지적불부합지 조사추진 여비 20,000원*3명*30일	1,800		
○좌표변환 현지검증측량 여비 20,000원*3명*30일	1,800		
음식문화개선 및 식품안전성 제고	312,639	318,927	△6,288
	국 116,584		
	도 37,709		
	군 158,346		
위생업소 수준향상	312,639	318,927	△6,288
	국 116,584		
	도 37,709		
	군 158,346		
식품, 공중 위생업소 관리 및 지원	34,171	44,571	△10,400
201 일반운영비	11,288	21,688	△10,400

부서: 민원봉사과
정책: 음식문화개선 및 식품안전성 제고
단위: 위생업소 수준향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	8,024	18,424	△10,400
⦿위생업소 코로나19 예방 식사요령 등 포스터 제작 600원*200매*2종*80%	192		
⦿식중독예방 홍보용 현수막 제작 55,000원*10매*80%	440		
⦿위생업소 영업허가증 및 신고증 인쇄 500원*1,000개*80%	400		
⦿식중독예방 상황실 운영 급량비 8,000원*2명*100일*80%	1,280		
⦿공중(식품)위생 서비스 평가 우수업소 인증서 제작 100,000원*62개*80%	4,960		
⦿일반수용비	752		
○업무용 프린터 수선비 300,000원*1대*1회*80%	240		
○업무용 프린터 토너 구입 80,000원*1대*8회*80%	512		
02 공공운영비	3,264	3,264	0
⦿차량 유류비 250,000원*12월*80%	2,400		
⦿차량 유지비 90,000원*12월*80%	864		
202 여비	5,963	5,963	0
01 국내여비	5,963	5,963	0
⦿위생업소 시설조사및 위생업소 단속여비 20,000원*2명*2일*12월	960		
⦿유통식품 수거 검사의뢰 여비 75,800원*2명*2일*4회	1,213		
⦿식중독 예방관리 추진여비 20,000원*2명*2일*12월	960		
⦿위생업소 시군합동 교체단속 여비 75,800원*1명*3일*4회	910		
⦿어린이 기호식품 단속여비 20,000원*2명*4회*8월	1,280		
⦿어린이 급식관리 추진여비 20,000원*2명*4회*4월	640		
301 일반보전금	7,420	7,420	0
14 기타보상금	7,420	7,420	0
⦿건강기능식품 및 유통식품 수거 보상금 160,000원*12월	1,920		
⦿식품,공중 명예식품위생감시원 활동비 50,000원*10명*11일	5,500		
307 민간이전	9,500	9,500	0
12 민간인위탁교육비	9,500	9,500	0
⦿찾아가는 맞춤형 친절교육 및 경영컨설팅 190,000원*50개소	9,500		
어린이기호식품 전담관리원 운영	4,600	4,600	0
	국 2,300		
	군 2,300		
301 일반보전금	4,600	4,600	0

부서: 민원봉사과
정책: 음식문화개선 및 식품안전성 제고
단위: 위생업소 수준향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 2,300		
	군 2,300		
14 기타보상금	4,600	4,600	0
⊙어린이기호식품 전담관리원 운영			
50,000원*92일	4,600		
	국 2,300		
	군 2,300		
어린이급식관리지원센터 설치 운영	216,000	216,750	△750
	국 108,000		
	도 32,400		
	군 75,600		
307 민간이전	216,000	216,750	△750
	국 108,000		
	도 32,400		
	군 75,600		
05 민간위탁금	216,000	216,750	△750
⊙어린이 급식관리지원센터 운영 지원			
216,000,000원*1식	216,000		
	국 108,000		
	도 32,400		
	군 75,600		
모범(향토)음식점 및 위생등급업소 지원관리	36,650	36,650	0
201 일반운영비	1,660	1,660	0
01 사무관리비	1,660	1,660	0
⊙향토맛집 선정위원회 참석수당			
70,000원*5명*2회	700		
⊙모범.향토 음식점 등 간판 제작			
120,000원*10개소*80%	960		
301 일반보전금	34,990	34,990	0
14 기타보상금	34,990	34,990	0
⊙모범음식점 등 수질검사비 지원(지하수사용업소) 70,000원*5개소	350		
⊙모범, 향토, 우수업소 등 위생용품 지원(인센티브) 95,000원*5종*40개소	19,000		
⊙모범음식점 등 수도요금 지원			
100,000원*40개소*12월*23%이내	11,040		
⊙향토맛집 선정위원회 시식 및 활동비			
240,000원*5명*3일	3,600		
⊙자율지도원 활동지원			
50,000원*1명*20일	1,000		
합동단속 및 지자체 위생관리 지원	5,008	5,008	0
	국 2,504		
	군 2,504		
201 일반운영비	1,796	1,796	0
	국 898		

부서: 민원봉사과
정책: 음식문화개선 및 식품안전성 제고
단위: 위생업소 수준향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	군 898		
02 공공운영비	1,796	1,796	0
⊙식품안전관리 통합망 운영			
149,600원*12월	1,796		
	국 898		
	군 898		
202 여비	1,800	1,800	0
	국 900		
	군 900		
01 국내여비	1,800	1,800	0
⊙합동단속 및 지자체 위생관리 출장여비			
20,000원*9회*10월	1,800		
	국 900		
	군 900		
301 일반보전금	1,412	1,412	0
	국 706		
	군 706		
14 기타보상금	1,412	1,412	0
⊙식품안전 감시 및 대응 유통식품 수거			
7,650원*80건	612		
	국 306		
	군 306		
⊙소비자식품위생감시원 활동비(시니어감시원)			
50,000원*16일	800		
	국 400		
	군 400		
향토음식육성 및 음식점 수준향상	8,650	8,072	578
	도 4,325		
	군 4,325		
301 일반보전금	8,650	8,072	578
	도 4,325		
	군 4,325		
14 기타보상금	8,650	8,072	578
⊙충남형 The 안심식당 지정 운영			
50,000원*127개소	6,350		
	도 3,175		
	군 3,175		
⊙음식점위생등급제 지정업소 인센티브			
95,830원*24개소	2,300		
	도 1,150		
	군 1,150		
유통수산물안전관리	1,000	600	400
	국 500		
	군 500		

부서: 민원봉사과
정책: 음식문화개선 및 식품안전성 제고
단위: 위생업소 수준향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보전금	1,000	600	400
	국 500		
	군 500		
14 기타보상금	1,000	600	400
⦿식품안전감시대응 및 유통수산물 수거			
50,000원*20건	1,000		
	국 500		
	군 500		
식사문화개선	6,560	2,676	3,884
	국 3,280		
	도 984		
	군 2,296		
301 일반보전금	6,560	2,676	3,884
	국 3,280		
	도 984		
	군 2,296		
14 기타보상금	6,560	2,676	3,884
⦿충남형 the 안심식당			
44,620원*147개소	6,560		
	국 3,280		
	도 984		
	군 2,296		
행정운영경비(민원봉사과)	40,794	36,421	4,373
기본경비(민원봉사과)	40,794	36,421	4,373
기본경비(민원봉사과)	40,794	36,421	4,373
201 일반운영비	28,074	23,701	4,373
01 사무관리비	27,545	23,172	4,373
⦿민원관리	27,545		
○일반수용비	17,458		
▷기본업무수행 수용비			
500,000원*12월*80%	4,800		
▷간행물구입비	3,713		
-월간지 13,000원*3종*12월*80%	375		
-주간지 5,500원*2종*52주*80%	458		
-일간지 15,000원*20종*12월*80%	2,880		
▷팩스토너 구입			
85,000원*4대*6회*80%	1,632		
▷복사기관리	1,140		
-토너구입 75,000원*3개*3대*80%	540		
-드럼구입 250,000원*1회*3대*80%	600		
▷프린터관리	2,016		
-토너구입 210,000원*4대*3회*80%	2,016		
▷정수기 임차료			
40,000원*1대*12월*80%	384		

부서: 민원봉사과
정책: 행정운영경비(민원봉사과)
단위: 기본경비(민원봉사과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
▷공기청정기 임차료 65,500원*6대*12월*80%	3,773		
○피복비	6,400		
▷민원근무복(춘추복) 250,000원*32명*80%	6,400		
○급량비	3,687		
▷시책추진 야간근무자 급식비 8,000원*12명*4일*12월*80%	3,687		
02 공공운영비	529	529	0
⦿공공운영비	529		
○공공요금 및 제세	529		
▷주민만족도 설문지 우편발송 요금 430원*600명*2회*80%	413		
▷위성방송요금 12,000원*12월*80%	116		
202 여비	7,680	7,680	0
01 국내여비	7,680	7,680	0
⦿기본업무수행여비 20,000원*8명*4일*12월	7,680		
203 업무추진비	5,040	5,040	0
04 부서운영업무추진비	5,040	5,040	0
⦿부서운영업무추진비 (400,000원*12월)+(5,000원*4명*12월)	5,040		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 1 회 일반회계 민원봉사과

부서: 민원봉사과
정책: 고품질의 민원행정서비스 정착
단위: 민원인 권익중심 서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
민원봉사과	2,716,923	2,559,452	157,471
	국 586,556	557,721	28,835
	도 532,126	524,650	7,476
	군 1,598,241	1,477,081	121,160
고품질의 민원행정서비스 정착	319,762	260,146	59,616
	국 45,847	45,847	0
	도 12,000	12,000	0
	군 261,915	202,299	59,616
민원인 권익중심 서비스 제공	319,762	260,146	59,616
	국 45,847	45,847	0
	도 12,000	12,000	0
	군 261,915	202,299	59,616
통합민원창구 운영시스템 구축	6,016	0	6,016
201 일반운영비	6,016	0	6,016
01 사무관리비	2,944	0	2,944
⊙통합민원발급기 토너 200,000원*4대*4회*80%	2,560	0	2,560
⊙통합민원발급기 철침 48,000원*10상자*80%	384	0	384
02 공공운영비	3,072	0	3,072
⊙통합민원발급시스템 유지보수비 320,000원*12월*80%	3,072	0	3,072
민원행정 시책추진	133,316	79,716	53,600
201 일반운영비	54,999	50,999	4,000
01 사무관리비	30,304	26,304	4,000
⊙민원친절교육 자가학습시스템 운영 4,000,000원*1식	4,000	0	4,000
401 시설비및부대비	15,000	0	15,000
01 시설비	15,000	0	15,000
⊙신청사 민원실 인테리어 15,000,000원*1식	15,000	0	15,000
405 자산취득비	34,600	0	34,600
01 자산및물품취득비	34,600	0	34,600
⊙민원처리담당자 휴대용 보호장비 구입(본청,읍면) 600,000원*16개	9,600	0	9,600
⊙법인용 무인민원발급기 25,000,000원*1대	25,000	0	25,000
부동산정보의 효율적 관리	1,993,888	1,945,873	48,015
	국 399,205	395,290	3,915
	도 474,941	474,941	0
	군 1,119,742	1,075,642	44,100
토지관리제도의 효율적 운영	176,698	166,698	10,000
	국 69,100	69,100	0
	군 107,598	97,598	10,000

부서: 민원봉사과
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 토지관리제도의 효율적 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
개별공시지가조사지원사업(보조)	155,100	145,100	10,000
	국 69,100	69,100	0
	군 86,000	76,000	10,000
201 일반운영비	153,600	143,600	10,000
	국 68,386	68,386	0
	군 85,214	75,214	10,000
01 사무관리비	129,090	119,090	10,000
⊙일반운영비	129,090	119,090	10,000
○공시지가 검증수수료 95,217,000원*1식	95,217	85,217	10,000
	국 40,582	40,582	0
	군 54,635	44,635	10,000
지적시책 추진	165,656	178,056	△12,400
	도 28,350	28,350	0
	군 137,306	149,706	△12,400
지적행정 추진	44,876	34,876	10,000
401 시설비및부대비	0	10,000	△10,000
01 시설비	0	10,000	△10,000
⊙지적서고 신청사 이전작업 0원	0	10,000	△10,000
405 자산취득비	23,000	3,000	20,000
01 자산및물품취득비	23,000	3,000	20,000
⊙RTK측량용 GPS장비 구입 11,000,000원*1대	11,000	0	11,000
⊙공간정보기술지원사업 맵핑용 드론 구입 9,000,000원*1대	9,000	0	9,000
지적기준점 일제조사	0	22,400	△22,400
201 일반운영비	0	22,400	△22,400
01 사무관리비	0	22,400	△22,400
⊙지적기준점 일제조사 측량비용 0원	0	22,400	△22,400
지적전산추진	1,036,884	1,014,384	22,500
	도 422,624	422,624	0
	군 614,260	591,760	22,500
지적전산업무관리	60,346	37,846	22,500
308 자치단체등이전	22,500	0	22,500
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	22,500	0	22,500
⊙1/1000 수치지형도 제작 22,500,000원*1식	22,500	0	22,500
디지털 지적구축	411,363	383,448	27,915
	국 330,105	326,190	3,915
	군 81,258	57,258	24,000
지적재조사사업 추진	330,105	326,190	3,915
	국 330,105	326,190	3,915
201 일반운영비	16,911	16,652	259

부서: 민원봉사과
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 디지털 지적구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
	국 16,911	16,652	259
01 사무관리비	8,279	8,020	259
⦿기준점 측량수수료 4,672,000원*1식	4,672	3,520	1,152
	국 4,672	3,520	1,152
⦿지적재조사 감정평가수수료 3,607,000원*1식	3,607	4,500	△893
	국 3,607	4,500	△893
308 자치단체등이전	310,794	307,138	3,656
	국 310,794	307,138	3,656
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	310,794	307,138	3,656
⦿지적재조사 책임수행기관 운영 310,794,000원*1식	310,794	307,138	3,656
	국 310,794	307,138	3,656
세계측지계 좌표변환	62,800	38,800	24,000
201 일반운영비	59,200	35,200	24,000
01 사무관리비	59,200	35,200	24,000
⦿세계측지계변환 용도지역 도면정비 수수료 12,000원*2,000필지	24,000	17,600	6,400
⦿세계측지계 좌표변환 기준점 측량 수수료 100,000원*440점*80%	35,200	17,600	17,600
음식문화개선 및 식품안전성 제고	362,479	312,639	49,840
	국 141,504	116,584	24,920
	도 45,185	37,709	7,476
	군 175,790	158,346	17,444
위생업소 수준향상	362,479	312,639	49,840
	국 141,504	116,584	24,920
	도 45,185	37,709	7,476
	군 175,790	158,346	17,444
식사문화개선	6,400	6,560	△160
	국 3,200	3,280	△80
	도 960	984	△24
	군 2,240	2,296	△56
301 일반보전금	6,400	6,560	△160
	국 3,200	3,280	△80
	도 960	984	△24
	군 2,240	2,296	△56
14 기타보상금	6,400	6,560	△160
⦿충남형 the 안심식당 44,755원*143개소	6,400	6,560	△160
	국 3,200	3,280	△80
	도 960	984	△24
	군 2,240	2,296	△56
사회복지급식관리지원센터 설치 운영	50,000	0	50,000
	국 25,000	0	25,000

부서: 민원봉사과
정책: 음식문화개선 및 식품안전성 제고
단위: 위생업소 수준향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기 정 액	비교증감
	도	7,500	0	7,500
	군	17,500	0	17,500
307 민간이전		50,000	0	50,000
	국	25,000	0	25,000
	도	7,500	0	7,500
	군	17,500	0	17,500
05 민간위탁금		50,000	0	50,000
⊙사회복지급식관리지원센터 설치운영 50,000,000원*1식		50,000	0	50,000
	국	25,000	0	25,000
	도	7,500	0	7,500
	군	17,500	0	17,500

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 2 회 일반회계 민원지적과

부서: 민원지적과
정책: 고품질의 민원행정서비스 정착
단위: 민원인 권익중심 서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
민원지적과	2,641,665	2,634,403	7,262
	국 586,556	586,556	0
	도 520,426	520,126	300
	군 1,534,683	1,527,721	6,962
고품질의 민원행정서비스 정착	234,554	237,242	△2,688
	국 45,847	45,847	0
	군 188,707	191,395	△2,688
민원인 권익중심 서비스 제공	234,554	237,242	△2,688
	국 45,847	45,847	0
	군 188,707	191,395	△2,688
민원행정 시책추진	130,628	133,316	△2,688
201 일반운영비	52,311	54,999	△2,688
02 공공운영비	20,407	23,095	△2,688
⊙사이버서천군민 홈페이지 유지보수비(조직 개편) 0원	0	2,688	△2,688
부동산정보의 효율적 관리	2,003,238	1,993,888	9,350
	국 399,205	399,205	0
	도 474,941	474,941	0
	군 1,129,092	1,119,742	9,350
디지털 지적구축	420,713	411,363	9,350
	국 330,105	330,105	0
	군 90,608	81,258	9,350
지적재조사사업 추진(자체)	27,808	18,458	9,350
308 자치단체등이전	9,350	0	9,350
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	9,350	0	9,350
⊙교촌마을 지적재조사 측량수수료 187,000원*50필지	9,350	0	9,350
음식문화개선 및 식품안전성 제고	363,079	362,479	600
	국 141,504	141,504	0
	도 45,485	45,185	300
	군 176,090	175,790	300
위생업소 수준향상	363,079	362,479	600
	국 141,504	141,504	0
	도 45,485	45,185	300
	군 176,090	175,790	300
향토음식육성 및 음식점 수준향상	9,250	8,650	600
	도 4,625	4,325	300
	군 4,625	4,325	300
301 일반보전금	9,250	8,650	600
	도 4,625	4,325	300
	군 4,625	4,325	300
14 기타보상금	9,250	8,650	600

부서: 민원지적과
정책: 음식문화개선 및 식품안전성 제고
단위: 위생업소 수준향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기 정 액	비교증감
⊙충남형 The 안심식당 지정 운영				
50,000원*125개소		6,250	6,350	△100
	도	3,125	3,175	△50
	군	3,125	3,175	△50
⊙음식점위생등급제 지정업소 인센티브				
100,000원*30개소		3,000	2,300	700
	도	1,500	1,150	350
	군	1,500	1,150	350

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 3 회 일반회계 민원지적과

부서: 민원지적과
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 선진 주소문화 정착

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	기 정 액	비교증감
민원지적과		2,644,603	2,641,665	2,938
	국	586,556	586,556	0
	도	520,576	520,426	150
	군	1,537,471	1,534,683	2,788
부동산정보의 효율적 관리		2,005,676	2,003,238	2,438
	국	399,205	399,205	0
	도	474,941	474,941	0
	군	1,131,530	1,129,092	2,438
선진 주소문화 정착		205,725	203,287	2,438
	도	23,967	23,967	0
	군	181,758	179,320	2,438
도로명 및 건물번호 활용(새주소 부여사업)		87,655	85,217	2,438
405 자산취득비		2,438	0	2,438
01 자산및물품취득비		2,438	0	2,438
⊙스마트KAIS 단말기 구입				
1,218,800원*2대		2,438	0	2,438
디지털 지적구축		420,713	420,713	0
	국	330,105	330,105	0
	군	90,608	90,608	0
지적재조사사업 추진		330,105	330,105	0
	국	330,105	330,105	0
	군	0	0	0
201 일반운영비		16,911	16,911	0
	국	16,911	16,911	0
	군	0	0	0
01 사무관리비		8,279	8,279	0
⊙기준점 측량수수료 3,591,000원*1식		3,591	4,672	△1,081
	국	4,672	4,672	0
	군	△1,081	0	△1,081
⊙지적재조사 감정평가수수료				
4,688,000원*1식		4,688	3,607	1,081
	국	3,607	3,607	0
	군	1,081	0	1,081
음식문화개선 및 식품안전성 제고		363,579	363,079	500
	국	141,504	141,504	0
	도	45,635	45,485	150
	군	176,440	176,090	350
위생업소 수준향상		363,579	363,079	500
	국	141,504	141,504	0
	도	45,635	45,485	150
	군	176,440	176,090	350
어린이급식관리지원센터 설치 운영		216,500	216,000	500
	국	108,000	108,000	0

부서: 민원지적과
정책: 음식문화개선 및 식품안전성 제고
단위: 위생업소 수준향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기 정 액	비교증감
	도	32,550	32,400	150
	군	75,950	75,600	350
307 민간이전		216,500	216,000	500
	국	108,000	108,000	0
	도	32,550	32,400	150
	군	75,950	75,600	350
05 민간위탁금		216,500	216,000	500
⊙어린이 급식관리센터 종사자 처우개선 500,000원*1식		500	0	500
	도	150	0	150
	군	350	0	350